

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 520/AORMNDG DEL 03/09/2018
EN**

Oggetto: Accettazione donazione di un fornello microonde da parte della Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro in favore di questa Azienda e da destinare alla U.O.C. Nefrologia e Dialisi del P.O. di Pesaro.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Controllo di Gestione;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo (il Direttore Sanitario è assente giustificato);

- D E T E R M I N A -

1. di accettare la donazione di un fornello microonde da parte della Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro da destinare alla U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro, del valore complessivo di € 100,00 IVA inclusa;
2. di rivolgere un ringraziamento alla Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro per la donazione di cui al precedente punto 1.;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

5. di dare altresì atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione sull'Albo pretorio aziendale.

Dr.ssa Maria Capalbo
.....

per il parere infrascritto (il Direttore Sanitario è assente giustificato)

Il Direttore Amministrativo

Dott. Antonio Draisci
.....

UOC BILANCIO PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, si attesta che dalla presente determina non derivano ulteriori oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

Si attesta altresì che si procederà, dopo la consegna, all'iscrizione dei beni di che trattasi nei seguenti conti del Bilancio d'Esercizio 2018 e per i relativi importi:

- 01.02.02.07.10 "Altri beni" per un importo pari a € 100,00 IVA inclusa,
- 02.01.03.01.01 "Riserva per donazione e lasciti" per un importo pari a € 100,00 IVA inclusa.

Il Direttore

Dott.ssa Anna Gattini
.....

UOC CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal Dirigente della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti confermando che dalla presente determina non derivano ulteriori oneri di spesa.

Il Direttore

Dott.ssa Silvia Generali
.....

Numero: 520/AORMNDGEN	Pag.
Data: 03/09/2018	3

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. BILANCIO PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **R.D. n. 827 del 23/05/24:** *“Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”*;
- **D. lgs. n. 502 del 30.12.92** e successive modifiche, concernente: *“Riordino del SSN”*;
- **L.R. n. 26 del 17.07.96** concernente: *“Riordino del Servizio Sanitario Regionale”*;
- **Procedura inerente l’accettazione di donazioni**, approvata in allegato all’Atto Aziendale con determina del Direttore Generale dell’ex Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore” n. 100 del 10/03/05.

In data 01/01/2011 è stata attivata la nuova Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”, istituita con Legge Regionale Marche n. 21 del 22/09/2009, che incorpora l’Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore” di Pesaro e la struttura ospedaliera Santa Croce di Fano, già presidio ASUR Zona Territoriale n. 3.

Nelle more dell’adozione delle procedure interne e dei regolamenti da parte della nuova Azienda, vengono provvisoriamente utilizzate le procedure in essere presso l’ex Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore”.

Con lettera acquisita agli atti di questa Azienda con prot. n. AORMN|0031731|AAGG|A del 17/07/2018, la Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro, ha comunicato la volontà di donare a questa Azienda, un fornetto microonde, del valore di € 100,00, da destinarsi alla U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro.

Con nota Id n. 449929|BIPA del 18/07/2018 questa U.O.C. ha inviato al Direttore della U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro, Dr.ssa Marina Di Luca, il modulo “Istruttoria di donazione” per l’accettazione dei beni in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro, Dr.ssa Marina Di Luca, ha pertanto compilato il modulo “Istruttoria di donazione” che si allega alla presente determina quale parte integrante e sostanziale (All. n. 1), evidenziando la *“possibilità di riscaldare in tempi brevi alimenti per pazienti, anche nell’ottica di implementare la nutrizione orale intradialitica e malnutriti”*. Nel modulo sono altresì presenti i pareri favorevoli del Direttore Medico f.f. della Direzione Medica di Presidio, Dr.ssa Carmen Serrao, nonché del Direttore del Dipartimento di Area Medica, Dr. Gabriele Frausini.

Dopo la consegna dei beni in questione si provvederà alle necessarie operazioni di inventariazione.

Tanto premesso, si propone al Direttore Generale, il seguente schema di determina:

1. di accettare la donazione di un fornetto microonde da parte della Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro da destinare alla U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro, del valore complessivo di € 100,00 IVA inclusa;
2. di rivolgere un ringraziamento alla Sig.ra Felicità Claudia di Pesaro per la donazione di cui al precedente punto 1.;

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Pierluca Rulli

Il Direttore

Dott.ssa Anna Gattini

- ALLEGATI -

Allegato n. 1: modulo “Istruttoria di Donazione”, disponibile agli atti e presente in copia cartacea composto da pag. 2.