

Numero 313	Pag.
Data 07 MAG. 2014	1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD  
N. 313 DEL 07 MAG. 2014**

**Oggetto: Accettazione comodato d'uso gratuito di n.2 PC Lenovo, n.2 monitor Philips 22", n.7 stampanti Samsung ML 3310 e n.2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C da parte dell'A.I.L.– Sezione di Pesaro in favore della UOC Ematologia**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Direttore della UOC Patrimonio Investimenti e Fund Raising;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare l'acquisizione in comodato d'uso gratuito dei seguenti beni:
  - n. 2 PC Lenovo, per un valore commerciale complessivo pari ad € 940,00 IVA inclusa,
  - n. 2 monitor Philips 22", per un valore commerciale complessivo pari ad € 250,00 IVA inclusa,
  - n.7 stampanti Samsung ML 3310, per un valore commerciale complessivo pari ad € 980,00 IVA inclusa,
  - n. 2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C, per un valore commerciale complessivo pari ad € 860,00 IVA inclusa,per un valore commerciale complessivo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa, da parte dell'Associazione AIL – Sezione di Pesaro, in favore di questa Azienda e da destinare alla UOC Ematologia;
2. di approvare lo Schema di contratto di comodato che si allega al presente atto (All. n. 1), quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che si provvederà alle necessarie operazioni di inventariazione;
4. di dare atto che la durata contrattuale è convenuta in anni 3 (tre), eventualmente rinnovabile con apposito atto scritto di autorizzazione;

5. di dare mandato alla UOC Contabilità e Bilancio dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei seguenti conti del Bilancio d'Esercizio 2014 e per i relativi importi:
  - 03.01.05.02.13 "Altri beni di terzi" per un importo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa,
  - 03.02.05.02.13 "Terzi per altri beni presso l'azienda" per un importo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

*Dr. Aldo Ricci*  
.....

per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott. Franco Falcini

.....  
*Franco Falcini*

**Il Direttore Sanitario**  
Dr.ssa Maria Teresa Montella

.....  
*Maria Teresa Montella*

**UOC PATRIMONIO INVESTIMENTI E FUND RAISING**

Si attesta che dalla presente determina non derivano oneri a carico del bilancio aziendale

**Il Direttore**  
Dott.ssa Anna Gattini  
.....  
*Anna Gattini*

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. PATRIMONIO INVESTIMENTI E FUND RAISING

*Si richiama la seguente normativa di riferimento:*

- **R.D. n. 827 del 23/05/24:** “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;
- **D. lgs. n. 502 del 30.12.92** e successive modifiche, concernente: “*Riordino del SSN*”;
- **L.R. n. 26 del 17.07.96** concernente: “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;
- **Procedura inerente l’accettazione di comodati d’uso gratuito**, approvata in allegato all’Atto Aziendale con determina del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore” n.100 del 10/03/05.

*Premesso che:*

- ✓ in data 01/01/2011 è stata attivata la nuova Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”, istituita con Legge Regionale Marche n. 21 del 22/09/2009, che incorpora l’Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore” di Pesaro e la struttura ospedaliera Santa Croce di Fano, già presidio ASUR Zona Territoriale n. 3;
- ✓ nelle more dell’adozione delle procedure interne e dei regolamenti da parte della nuova Azienda, vengono provvisoriamente utilizzate le procedure in essere presso l’Azienda Ospedaliera “Ospedale San Salvatore”;
- ✓ con nota del 13/01/2014, acquisita agli atti di questa Azienda con prot. n. AORMN/0000616/ALEF/A/180 del 13/01/2014, e successiva nota del 10/02/2014 acquisita agli atti di questa Azienda con prot. n. AORMN/0003058/ALEF/A/180 del 11/02/2014, l’Associazione AIL – Sezione di Pesaro ha comunicato la volontà di cedere a titolo di comodato d’uso gratuito i seguenti beni:
  - n. 2 PC Lenovo, per un valore commerciale complessivo pari ad € 940,00 IVA inclusa,
  - n. 2 monitor Philips 22”, per un valore commerciale complessivo pari ad € 250,00 IVA inclusa,
  - n.7 stampanti Samsung ML 3310, per un valore commerciale complessivo pari ad € 980,00 IVA inclusa,
  - n. 2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C, per un valore commerciale complessivo pari ad € 860,00 IVA inclusa,per un valore commerciale complessivo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa, in favore di questa Azienda e da destinare alla UOC Ematologia;
- ✓ la durata del comodato d’uso gratuito è prevista per anni 3 (tre), eventualmente rinnovabile con apposito atto scritto di autorizzazione;
- ✓ il Direttore della UOC Ematologia, dr. Giuseppe Visani, ha compilato i moduli “Istruttoria di comodato d’uso gratuito” dei suddetti beni, che si allegano alla presente determina quale parte integrante e sostanziale (*All. n. 2*), evidenziando che “*tale donazione è volta al perseguimento di obiettivi di miglioramento della UOC stessa.....*”;

Numero 313	Pag.
Data 07 MAG. 2014	4

- ✓ i suddetti moduli "Istruttoria di comodato d'uso gratuito" sono accompagnati dal parere favorevole del Direttore Medico del Presidio Ospedaliero San Salvatore e del Direttore della UOC Servizio Informatico Servizio Informativo e Reti;
- ✓ le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria per i suddetti beni saranno a totale carico del comodante e pertanto dal comodato non emergono oneri a carico di quest'Azienda Ospedaliera.

*Tutto ciò premesso:*

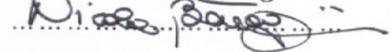
Si ritiene opportuno acquisire in comodato d'uso gratuito da parte dell'Associazione AIL – Sezione di Pesaro i seguenti beni:

- n. 2 PC Lenovo, per un valore commerciale complessivo pari ad € 940,00 IVA inclusa,
- n. 2 monitor Philips 22", per un valore commerciale complessivo pari ad € 250,00 IVA inclusa,
- n.7 stampanti Samsung ML 3310, per un valore commerciale complessivo pari ad € 980,00 IVA inclusa,
- n. 2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C, per un valore commerciale complessivo pari ad € 860,00 IVA inclusa,

per un valore commerciale complessivo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa, in favore di questa Azienda e da destinare alla UOC Ematologia, per un periodo pari ad anni 3 (tre), eventualmente rinnovabile alla scadenza con apposito atto di autorizzazione, derogando a quanto previsto dall'art. 8.1.15 della procedura aziendale inerente l'accettazione di comodati d'uso gratuito (in virtù di quanto previsto all'art. 8.1.14), in considerazione delle esigenze della stessa UOC Ematologia. A tal fine è stato predisposto lo Schema di contratto di comodato che si allega al presente atto (All. n. 1), quale parte integrante e sostanziale.

*Il Responsabile del Procedimento*

*dott. Nicola Battaglini*



- ALLEGATI -

**N° 2 allegati:**

**- Allegato n. 1: Schema di contratto di comodato d'uso gratuito**

**- Allegato n. 2: "Istruttoria di comodato d'uso gratuito" - composto di n. 6 pag. presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.**

*Allegato n. 1*

### SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in esecuzione della determinazione del Direttore dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva

TRA

l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro (di seguito definita Azienda Ospedaliera), con sede legale in Piazzale Cinelli n.4, cod. fisc. e partita IVA: \_\_\_\_\_ legalmente rappresentata dal Direttore Generale Dr. Aldo Ricci, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cod. fisc.: \_\_\_\_\_ il quale agisce in nome e per conto dell'Azienda Ospedaliera

E

l'Associazione A.I.L. – Sezione di Pesaro, con sede in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, città \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ cod. fis. \_\_\_\_\_ che agisce in qualità di comodante

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 - OGGETTO

L'Associazione AIL – Sezione di Pesaro, in qualità di comodante, cede in comodato d'uso gratuito all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" che a tale titolo riceve ed accetta i seguenti beni:

- n. 2 PC Lenovo, per un valore commerciale complessivo pari ad € 940,00 IVA inclusa,
  - n. 2 monitor Philips 22", per un valore commerciale complessivo pari ad € 250,00 IVA inclusa,
  - n.7 stampanti Samsung ML 3310, per un valore commerciale complessivo pari ad € 980,00 IVA inclusa,
  - n. 2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C, per un valore commerciale complessivo pari ad € 860,00 IVA inclusa,
- per un valore commerciale complessivo pari ad € 3.030,00 IVA inclusa, da destinare alla UOC Ematologia.

#### ART. 2 – FINALIZZAZIONE

I beni descritti all'art. 1 vengono messi a disposizione della UOC Ematologia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il comodato è a titolo gratuito senza alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliera per l'utilizzo o per l'eventuale deterioramento, perimento o furto dei beni per caso fortuito o per l'eventuale deterioramento, perimento o furto dei beni a qualsiasi motivo imputabile all'Azienda Ospedaliera, fatto salvo il caso di dolo o colpa grave.

#### ART. 3 – DURATA

Numero 313	Pag.
Data 07 MAG. 2014	6

La durata del presente contratto è pari ad anni 3 (tre), ossia dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.  
E' vietato il rinnovo tacito, pertanto resta facoltà delle parti di addivenire al rinnovo del contratto entro 60 gg. dalla scadenza del termine, con apposito atto di autorizzazione. E' facoltà delle parti inoltre recedere in qualunque momento dal contratto prima della scadenza del termine, dandone comunicazione scritta all'altra parte con raccomandata con ricevuta di ritorno, 30 giorni prima della data in cui il recesso deve essere efficace.

#### ART. 4 – OBBLIGHI

I beni rimangono di proprietà del soggetto indicato all'art.1 ed il comodatario si obbliga a usare e custodire gli stessi avuti in comodato con la diligenza del buon padre di famiglia ed in stretta conformità alle istruzioni tecniche, a non destinarli ad altre UOC dell'Azienda Ospedaliera diverse da quella indicata all'art. 2, a non cedere neppure temporaneamente l'uso dei beni a terzi, nè a titolo gratuito nè a titolo oneroso, ed a restituire al comodante i beni stessi nello stato attuale, salvo il normale deterioramento d'uso.

#### ART. 5 – RESTITUZIONE

Il comodatario si obbliga a restituire i beni ottenuti in comodato quando se ne sarà servito in conformità all'uso stabilito dal presente contratto e comunque dietro richiesta scritta da parte del comodante da inviarsi con almeno 30 gg. di preavviso. Il comodante dichiara che l'acquisizione in comodato d'uso dei beni non determina per il comodatario alcun successivo impegno di acquisto degli stessi.

#### ART. 6 – MANUTENZIONE

Il comodatario si obbliga a permettere l'accesso, in qualsiasi momento, al comodante per le verifiche sullo stato d'uso e conservazione dei beni, per eventuali accertamenti, controlli e variazioni del luogo abituale di custodia dei beni, a sottoporre i suddetti beni ad ogni intervento assistenziale che si rendesse necessario e che fosse richiesto dal comodante. Le spese per la manutenzione ordinaria, eventualmente necessarie per servirsi dei beni ceduti in comodato, sono a carico del comodante. Le spese per la manutenzione straordinaria e di riparazione ovvero l'assistenza tecnica necessaria al buon funzionamento dei medesimi sono a carico del comodante.

#### ART. 7 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, le parti rinviano al disposto degli artt. 1803 e segg. del cod.civ.

#### ART. 8 – FORO

In caso di controversie relative al presente contratto, le parti si rimettono alla competenza esclusiva del Foro di Pesaro.

#### ART. 9 – REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

#### ART. 10 – SPESE

Tutte le spese inerenti alla consegna, montaggio e ritiro dei beni e conseguenti alla stipulazione del presente contratto sono a carico del comodante.

Numero 313	Pag.
Data 07 MAG. 2014	7

Letto, approvato, sottoscritto.

Pesaro, li \_\_\_\_\_

Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

Il legale rappresentante  
Dr. Aldo Ricci

.....

Associazione AIL – Sezione di Pesaro

Il legale rappresentante

.....



Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

MODULO

## ISTRUTTORIA DI COMODATO D'USO GRATUITO

UNITA' OPERATIVA EMATOLOGIA  
DIPARTIMENTO ONCOEMATOLOGICO  
CENTRO DI COSTO PO 1803 PO 1801

### DATI RELATIVI AL COMODATO D'USO GRATUITO

Data: 23/1/2014 Comodante: AIL ONLUS PESARO

Descrizione bene: M. 2 STAMPANTE DESKTOP THERMAL TRANSFER  
PLUS 25C COD. STTTT5004

Modello: \_\_\_\_\_

Costruttore: \_\_\_\_\_

Costi di installazione (con particolare riferimento alla necessità di eventuali opere edili ed impiantistiche):  
\_\_\_\_\_

Compatibilità con altre apparecchiature già presenti o di prossima acquisizione: \_\_\_\_\_

Presenza di altre attrezzature simili all'interno della UOC (dettaglio: anno d'acquisto, tipologia, modello)  
\_\_\_\_\_

Necessità di ulteriori attrezzature per il funzionamento: \_\_\_\_\_

Dettaglio dei materiali di consumo necessari per il funzionamento e stima del valore economico annuo  
(precisazione quali e quantitativa e se trattasi di materiale di consumo di produzione esclusiva):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Stima costi annui per l'eventuale manutenzione: \_\_\_\_\_

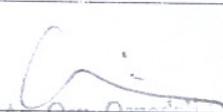
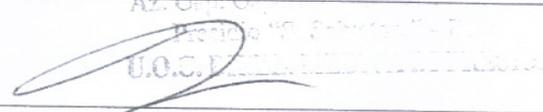
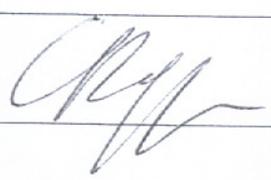
Necessità di personale e/o formazione specifica per il funzionamento e costi conseguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## RELAZIONE PROPOSITIVA

Specificare (SCRIVENDO IN STAMPATELLO) l'utilità del bene in ordine all'attività cui è destinata, finalità, impatto sulla organizzazione, miglioramenti delle performances, risultati attesi, ecc. \_\_\_\_\_

DONAZIONE VOLTA AL PERSEGUIMENTO  
DEI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

### PARERI

Parere	Firma e timbro	Data parere
DIRETTORE UOC BENEFICIARIA X		16.2.2014
DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO X		16.2.2014
DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO	 U.O.C. Patrimoine Investimenti e Fund Raising	26/2/14
DIRETTORE UOC INGEGNERIA CLINICA E HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT		
DIRETTORE UOC OPERE STRUTTURALI E CANTIERI		
DIRETTORE UOC SERVIZIO INFORMATICO AZIENDALE		17/03/14
DIRETTORE UOC FARMACIA		
DIRETTORE UOC APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA		
DIRETTORE SANITARIO		

**NB:** La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte e, dopo aver acquisito i relativi pareri, deve essere trasmessa alla U.O.C. Patrimonio Investimenti e Fund Raising che provvederà a predisporre la determina di accettazione.



Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

MODULO

## ISTRUTTORIA DI COMODATO D'USO GRATUITO

UNITA' OPERATIVA EPATOLOGIA  
DIPARTIMENTO ONCOEPATOLOGICO  
CENTRO DI COSTO PO 1803

### DATI RELATIVI AL COMODATO D'USO GRATUITO

Data: 23/1/2014 Comodante: AIL ONLUS PESARO

Descrizione bene: n. 7 STAMPANTI LASER MONOCROMATICO

Modello: ML 3310 ND LASER

Costruttore: SAMSUNG

Costi di installazione (con particolare riferimento alla necessità di eventuali opere edili ed impiantistiche):

Compatibilità con altre apparecchiature già presenti o di prossima acquisizione:

Presenza di altre attrezzature simili all'interno della UOC (dettaglio: anno d'acquisto, tipologia, modello)

Necessità di ulteriori attrezzature per il funzionamento:

Dettaglio dei materiali di consumo necessari per il funzionamento e stima del valore economico annuo (precisazione quali e quantitativa e se trattasi di materiale di consumo di produzione esclusiva):

Stima costi annui per l'eventuale manutenzione:

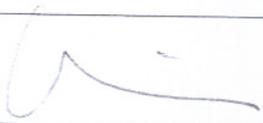
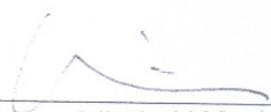
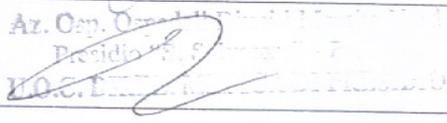
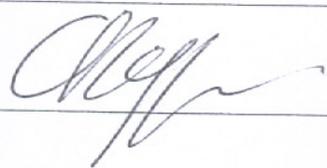
Necessità di personale e/o formazione specifica per il funzionamento e costi conseguenti:

## RELAZIONE PROPOSITIVA

Specificare (SCRIVENDO IN STAMPATELLO) l'utilità del bene in ordine all'attività cui è destinata, finalità, impatto sulla organizzazione, miglioramenti delle performances, risultati attesi, ecc. \_\_\_\_\_

DONAZIONE VOLTA AL PERSEGUIMENTO  
DI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

### PARERI

Parere	Firma e timbro	Data parere
DIRETTORE UOC BENEFICIARIA	X 	16.2.2016
DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO	X 	16.2.2016
DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO		20/2/16
DIRETTORE UOC INGEGNERIA CLINICA E HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT		
DIRETTORE UOC OPERE STRUTTURALI E CANTIERI		
DIRETTORE UOC SERVIZIO INFORMATICO AZIENDALE		17/03/16
DIRETTORE UOC FARMACIA		
DIRETTORE UOC APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA		
DIRETTORE SANITARIO		

**NB:** La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte e, dopo aver acquisito i relativi pareri, deve essere trasmessa alla U.O.C. Patrimonio Investimenti e Fund Raising che provvederà a predisporre la determina di accettazione.



Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

MODULO

## ISTRUTTORIA DI COMODATO D'USO GRATUITO

UNITA' OPERATIVA	EMATOLOGIA
DIPARTIMENTO	ONCOEMATOLOGICO
CENTRO DI COSTO	PO1806 PO1803

### DATI RELATIVI AL COMODATO D'USO GRATUITO

Data: 23/1/2014 Comodante: ALL ONLWS PESARO

Descrizione bene: N°2 PC LENOVO THINKCENTRE M92P e N°2 ~~SPARABATTI~~  
MONITOR LED DA 22" MULTIMEDIALE - PHILIPS COD 22GVL1AB

Modello: \_\_\_\_\_

Costruttore: \_\_\_\_\_

Costi di installazione (con particolare riferimento alla necessità di eventuali opere edili ed impiantistiche):  
\_\_\_\_\_

Compatibilità con altre apparecchiature già presenti o di prossima acquisizione: \_\_\_\_\_

Presenza di altre attrezzature simili all'interno della UOC (dettaglio: anno d'acquisto, tipologia, modello)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Necessità di ulteriori attrezzature per il funzionamento: \_\_\_\_\_

Dettaglio dei materiali di consumo necessari per il funzionamento e stima del valore economico annuo  
(precisazione quali e quantitativa e se trattasi di materiale di consumo di produzione esclusiva):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Stima costi annui per l'eventuale manutenzione: \_\_\_\_\_

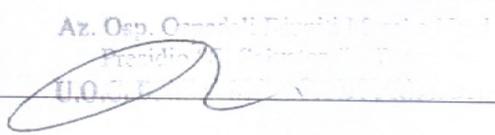
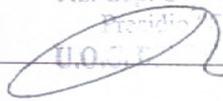
Necessità di personale e/o formazione specifica per il funzionamento e costi conseguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## RELAZIONE PROPOSITIVA

Specificare (SCRIVENDO IN STAMPATELLO) l'utilità del bene in ordine all'attività cui è destinata, finalità, impatto sulla organizzazione, miglioramenti delle performances, risultati attesi, ecc. \_\_\_\_\_

DONAZIONE VOLTA AL PERSEGUIMENTO  
DI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

### PARERI

Parere	Firma e timbro	Data parere
DIRETTORE UOC BENEFICIARIA	x 	14.2.2014
DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO	x 	14.2.2014
DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO	 	26/2/14
DIRETTORE UOC INGEGNERIA CLINICA E HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT		
DIRETTORE UOC OPERE STRUTTURALI E CANTIERI		
DIRETTORE UOC SERVIZIO INFORMATICO AZIENDALE		17/03/14
DIRETTORE UOC FARMACIA		
DIRETTORE UOC APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA		
DIRETTORE SANITARIO		

**NB:** La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte e, dopo aver acquisito i relativi pareri, deve essere trasmessa alla U.O.C. Patrimonio Investimenti e Fund Raising che provvederà a predisporre la determina di accettazione.



REGIONE MARCHE

Numero 313/AORMNDGEN

Data 07/05/2014

**DETERMINA N. 313/AORMNDGEN DEL 07/05/2014**

**Accettazione comodato d'uso gratuito di n.2 PC Lenovo, n.2 monitor Philips 22", n.7 stampanti Samsung ML 3310 e n.2 stampanti Thermal Transfer Plus 25C da parte dell'A.I.L. - Sezione di Pesaro in favore della UOC Ematologia**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 07/05/2014 al 21/05/2014

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/05/2014
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Antonella Galli *A. Galli*

07/05/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_