

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: **Adozione schema di programma triennale 2024-2026 ed elenco annuale 2024 dei lavori da realizzarsi da parte dell’Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni dei Direttori della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel “visto contabile”;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di programma triennale 2024 – 2026 nonché l’elenco annuale 2024 dei lavori da realizzarsi da parte di questa Azienda come individuato nelle schede allegate (All. n. 1) alla presente determina quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che il programma di cui al punto 1., è coerente con il bilancio economico preventivo per l’anno 2024 approvato con determina del Direttore Generale n. 89 del 31.01.2024 e con le risorse assegnate dalla Regione Marche con DGR n. 2074 del 29/12/2023 e con L.R. n. 16 del 24/10/2023;
3. di riservarsi di adottare successivi e separati provvedimenti conseguenti agli atti che la Regione Marche potrà eventualmente in essere con riferimento all’assegnazione definitiva delle risorse a questa Azienda, relativamente agli anni 2024-2026;
4. di disporre la pubblicazione delle schede di cui al precedente punto 1. in conformità all’art. 37 comma 6 allegato I.5 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
5. di dare atto che la presente determina non comporta al momento oneri di spesa e che gli importi indicati sono stati stimati come dettagliatamente esplicitato nel documento istruttorio e che, pertanto, potranno essere oggetto di variazione all’atto della redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
6. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti e alla U.O.C. Controllo di Gestione dell’Area organizzativa Omogenea dell’ex Area Vasta n. 1 di verificare, al momento dell’avvio dei singoli procedimenti di scelta del contraente per la realizzazione dei lavori rientranti nel programma di cui al punto 1. del presente dispositivo, la relativa copertura finanziaria con le risorse assegnate a questa Azienda;
7. di dare atto che, a norma dell’art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all’Albo *on line* aziendale



4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Nadia Storti)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario
(Dr. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti)

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023

Legge Regionale n. 16 del 24/10/2023 avente ad oggetto: "Assestamento del bilancio 2023-2025 e modifiche normative"

D.G.R.M. n. 2074 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "L.R. n. 19 del 08/08/2022. - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026"

Determina del Direttore Generale n. 89 del 31.01.2024 avente ad oggetto: "Bilancio Economico preventivo per l'anno 2024. Budget anno 2024. Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026. Adozione."

D.G.R.M. n. 439 del 25.03.2024 avente ad oggetto: "Controllo atti. L. R. n. 19/2022, art. 39. Determina del Direttore generale dell'AST di Pesaro Urbino n. 89 del 31.01.2024 "Bilancio economico preventivo per l'anno 2024. Budget anno 2024. Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026. Adozione" - Approvazione."

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" entrato in vigore il 01/04/2023, l'attività di realizzazione dei lavori di singolo importo superiore a 150.000,00 euro, deve svolgersi sulla base di un programma triennale, aggiornato annualmente, predisposto ed approvato nel rispetto dei documenti programmatori già previsti dalla normativa (statale e regionale), dagli strumenti urbanistici esistenti, e in coerenza con il bilancio, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso.

Il comma 6 dell'art 37 del D.Lgs. 36/2023 identifica con l'allegato I.5 gli elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi individuando le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.

Conseguentemente, per la redazione del programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024 dei lavori sono state utilizzate le modalità e gli schemi tipo approvati con il decreto sopra citato.

Ai sensi dell'allegato I.5 del comma 6 dell'art 37 del D.Lgs. 36/2023, il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale devono essere approvati entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio preventivo o documento equivalente secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione.

Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale devono essere pubblicati sul sito dell'Azienda. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione.

In ottemperanza a quanto previsto dalle normative sopra citate, in considerazione dell'adozione del bilancio economico preventivo per l'anno 2024 avvenuta con determina del Direttore Generale n. 89 del 31.01.2024 e della sua successiva approvazione da parte della Regione Marche con DGR n. 439 del 25.03.2024 sono stati redatti lo schema di programma triennale 2024 - 2026 e lo schema di elenco annuale 2024, composti da n. 6 schede che si allegano alla presente determina (All. nn. 1) per farne parte integrante e sostanziale.



Tale programma è coerente con le risorse assegnate dalla Regione Marche con DGR n. 2074 del 29/12/2023 e con L.R. n. 16 del 24/10/2023.

Con determina del Commissario Straordinario n. 346 del 31.03.2023, ai sensi dell'art. 3, comma 14, del D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018, la U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti è stata individuata quale struttura competente a predisporre la proposta di programma triennale dei lavori pubblici dell'Azienda e dei suoi relativi aggiornamenti e la Dott.ssa Anna Gattini Direttore della stessa U.O.C. quale soggetto referente.

Tanto premesso, si propone al Direttore Generale, il seguente schema di determina:

1. di approvare lo schema di programma triennale 2024 – 2026 nonché l'elenco annuale 2024 dei lavori da realizzarsi da parte di questa Azienda come individuato nelle schede allegate (All. n. 1) alla presente determina quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che il programma di cui al punto 1., è coerente con il bilancio economico preventivo per l'anno 2024 approvato con determina del Direttore Generale n. 89 del 31.01.2024 e con le risorse assegnate dalla Regione Marche con DGR n. 2074 del 29/12/2023 e con L.R. n. 16 del 24/10/2023;
3. di riservarsi di adottare successivi e separati provvedimenti conseguenti agli atti che la Regione Marche potrà eventualmente in essere con riferimento all'assegnazione definitiva delle risorse a questa Azienda, relativamente agli anni 2024-2026;
4. di disporre la pubblicazione delle schede di cui al precedente punto 1. in conformità all'art. 37 comma 6 allegato I.5 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
5. di dare atto che la presente determina non comporta al momento oneri di spesa e che gli importi indicati sono stati stimati come dettagliatamente esplicitato nel documento istruttorio e che, pertanto, potranno essere oggetto di variazione all'atto della redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
6. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti e alla U.O.C. Controllo di Gestione dell'Area organizzativa Omogenea dell'ex Area Vasta n. 1 di verificare, al momento dell'avvio dei singoli procedimenti di scelta del contraente per la realizzazione dei lavori rientranti nel programma di cui al punto 1. del presente dispositivo, la relativa copertura finanziaria con le risorse assegnate a questa Azienda.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*: INTEGRALE

Il Direttore
(Dott.ssa Anna Gattini)

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Pierluca Rulli)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

All. n. 1: Schema di programma triennale 2024-2026 ed elenco annuale 2024

