



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: **RdO MePA Lotto n° 1: servizio di supporto informatico alle procedure concorsuali e selettive. Nomina commissione giudicatrice.**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

1. di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 smi, i professionisti di seguito specificati componenti della Commissione giudicatrice relativa alla procedura in oggetto indetta con determina n° 626/DG/2019:
 - **Ing. Carlo Reggiani, (Presidente)** Direttore della UOC Servizio Informatico;
 - **Dott.ssa Claudia Clini, Collaboratore amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane;
 - **Sig.ra Emanuela Betti, Assistente amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane;esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto come da curriculum dell'Ing. Carlo Reggiani disponibile al link: <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrative-trasparente/personale/titolari-di-incarichi-dirigenziali-dirigenti-non-general>, della Dr.ssa Claudia Clini disponibile al link: <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrazione-trasparente/personale/posizioni-organizzative/> e della Sig.ra Emanuela Betti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.n° 1);
2. di disporre che la Commissione giudicatrice dovrà concludere le attività di valutazione tecnica e la successiva attività di apertura dell'offerta economica entro 20 giorni decorrenti dalla data di apertura della documentazione tecnica;
3. di prendere atto che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico del Bilancio Aziendale;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Maria Capalbo*)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario





(Dott. Antonio Draisci)

(Dott. Edoardo Berselli)

Documento informatico firmato digitalmente





DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(UOC Gestione Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica)

Si richiama la seguente determina:

Determina n° 626/DG del 15/11/2019 recante ad oggetto "Autorizzazione a contrattare per affidamento – in lotti distinti - del servizio di supporto informatico alle procedure concorsuali e selettive e del servizio di supporto logistico delle prove pre-selettive e selettive."

Con la richiamata determina n° 626/DG/2019 è stata autorizzata, in ragione delle motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio della citata determina, la contrattazione – mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - per l'affidamento del servizio – distinto in n° 2 lotti – del supporto informatico alle procedure concorsuali e selettive e del servizio di supporto logistico delle prove pre-selettive e selettive, importo complessivo a base d'asta in complessivi € 153.400,00 (IVA esclusa) pari a € 187.148,00 (IVA inclusa).

La procedura di gara è articolata in due lotti:

- **Lotto n° 1 - Servizio di supporto informatico alle procedure concorsuali e selettive: Criterio di aggiudicazione** = offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- **Lotto n° 2 - Servizio di supporto logistico delle prove pre-selettive e selettive: Criterio di aggiudicazione** = offerta al minor prezzo previo accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, dei servizi offerti dell'impresa prima in graduatoria alle caratteristiche tecniche richieste nonché alle esigenze di questa Azienda.

Premesso che limitatamente al Lotto n° 1:

- ✓ il termine ultimo per la presentazione delle offerte per il lotto 1 è stato fissato per il giorno 03/12/2019 ore 17.00;
- ✓ nel rispetto di quanto previsto dal disciplinare di gara, in data 03/12/2019 alle ore 17.15, si è svolta la seduta pubblica di apertura dei files - tramite piattaforma MePA di Consip - contenenti la documentazione amministrativa;
- ✓ nella data del 03/12/2019 il RUP alla presenza di n° 2 testimoni ai sensi di quanto previsto dall'art. 9.1 del disciplinare di gara, ha provveduto a verificare la documentazione amministrativa presentata dalle società Dromedian S.r.l. di Chieti e I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l. di Potenza provvedendo, all'esito delle attività di verifica ed analisi, all'ammissione delle stesse.

Tenuto conto che:

- ✓ ai sensi del comma 7 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 smi, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- ✓ l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 dispone ai sensi del comma 4 quanto segue: "*I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta...omissis*";

si nominano le seguenti professionalità quali componenti della Commissione giudicatrice:

- **Ing. Carlo Reggiani, (Presidente)** Direttore UOC Servizio Informatico;
- **Dott.ssa Claudia Clini, Collaboratore amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane;
- **Sig. Emanuela Betti, Assistente amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane,





per i quali sono state acquisite dalla scrivente UOC le specifiche dichiarazioni e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione ai sensi degli artt. 42 e 77 del Codice dei contratti pubblici.

La Commissione giudicatrice dovrà svolgere le attività inerenti l'incarico assegnato (che include l'attività di valutazione tecnica e attribuzione dei punteggi tecnici, sia la successiva attività di apertura delle offerte economiche presentate dagli operatori economici) entro 20 giorni decorrenti dalla data di apertura, in seduta pubblica, della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici ammessi.

Si precisa che dalla nomina della citata Commissione non derivano oneri a carico del Bilancio Aziendale.

Per tutto quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i professionisti di seguito specificati componenti della Commissione giudicatrice relativa alla procedura in oggetto indetta con determina n° 626/DG/2019:
 - a. **Ing. Carlo Reggiani, (Presidente)** Direttore della UOC Servizio Informatico;
 - b. **Dott.ssa Claudia Clini, Collaboratore amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane;
 - c. **Sig.ra Emanuela Betti, Assistente amministrativo** in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane;esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto come da curriculum dell'Ing. Carlo Reggiani disponibile al link: <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrative-trasparente/personale/titolari-di-incarichi-dirigenziali-dirigenti-non-general>, della Dr.ssa Claudia Clini disponibile al link: <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrazione-trasparente/personale/posizioni-organizzative/> e della Sig.ra Emanuela Betti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.n° 1);
2. di disporre che la Commissione giudicatrice dovrà concludere le attività di valutazione tecnica e la successiva attività di apertura dell'offerta economica entro 20 giorni decorrenti dalla data di apertura della documentazione tecnica;
3. di prendere atto che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico del Bilancio Aziendale.

II RUP

(Dott.ssa Daniela Masci)

Responsabile Fase Istruttoria

(Dr.ssa Annalisa Sanchietti)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

(Curriculum Sig.ra Emanuela Betti assistente amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane)

