

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE MARCHE -
AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE PESARO URBINO

Sede Legale: P.le Cinelli 4 Pesaro Tel. 0721/366340-41

PROCEDURA NEGOZIATA

OGGETTO: procedura ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. C) e comma 7 del D.Lgs. 36/2023 mediante utilizzo della piattaforma aziendale GTAOMN, per l'affidamento in lotti del servizio medico e infermieristico presso varie UOC del PO di Urbino e del PO di Pergola dell'AST Pesaro Urbino e presso la Casa Circondariale di Pesaro.

N. GARA 9462181

VERBALE del 19/12/2023
(apertura busta digitale "A - documentazione amministrativa" e ammissione ditte)

Premesso che:

- con determina n° 1345/DG del 28/11/2023, questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 mediante utilizzo della piattaforma aziendale GTAOMN, per l'affidamento, suddiviso in lotti, del servizio medico e infermieristico presso varie UOC del PO di Urbino e del PO di Pergola dell'AST Pesaro Urbino e presso la Casa Circondariale di Pesaro;
- con medesima determina questa Amministrazione ha dato mandato alla UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi, nelle more dell'espletamento e conclusione della procedura sopra citata, di porre in essere tutte le azioni necessarie al fine di dare continuità ai servizi medici/infermieristici attualmente in essere, onde non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio sanitario essenziale a favore della cittadinanza utente;
- questa Azienda ha ritenuto di dover avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) e comma 7 del D. Lgs. 36/2023 con pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura;
- l'avviso di manifestazione di interesse ad esser invitati alla procedura, è stato pubblicato, in data 30/11/2023, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023, sia sulla Piattaforma Telematica utilizzata per lo svolgimento della procedura, sia sul sito Aziendale al fine di garantire adeguata pubblicità in favore della massima partecipazione;
- nel termine previsto per la manifestazione di interesse (ore 12:00 del 11/12/2023) sono pervenute le richieste di invito delle seguenti società che, valutate idonee sulla base della documentazione di prequalifica presentata, sono state invitate a presentare offerta, mediante invio, in data 11/12/2023, della lettera di invito in modalità telematica mediante utilizzo della Piattaforma GTAOMN:
 - Medical Line Consulting S.r.l.;
 - Medical Service Assistance S.r.l.;
 - Soc. Coop. Sociale Sole;
 - Global Care Soc. Coop. Sociale Onlus;
 - Novamedica Soc. Coop. Sociale Onlus;
- nel termine previsto per la richiesta di chiarimenti (14/12/2023) è pervenuta una unica richiesta la cui risposta è stata pubblicata in data 15/12/2023;
- il termine per la presentazione delle offerte era stato stabilito nella lettera di invito entro e non oltre le ore 11:00 del 19/12/2023;
- la seduta pubblica da remoto per le operazioni di apertura della documentazione contenuta nella busta digitale "A – Documentazione Amministrativa" è stata fissata per le ore 11:30 del 19/12/2023.

ciò premesso

il giorno 19/12/2023 alle ore 11:30 nei locali della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni, servizi e logistica, P.le Cinelli 1, Pesaro si è riunito il Responsabile della Fase di affidamento UP, Francesca Stefanini, alla presenza dei testimoni Lucilla Venturi e Daniela Masci della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni, servizi e logistica onde procedere:

- ❖ ad aprire la busta digitale A contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente previa digitazione della password criptata e conosciuta dal solo Responsabile della Procedura di affidamento;
- ❖ a visualizzare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata;
- ❖ a dare atto dei lotti per cui gli operatori economici hanno presentato offerta;
- ❖ alla verifica della documentazione amministrativa ed eventuale attivazione del soccorso istruttorio;
- ❖ a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il Responsabile della Fase di affidamento procede ad acquisire dal portale appalti le offerte presentate nel termine previsto dalla lettera di invito (ore 11:00 del 19/12/2023), riscontrando che entro tale termine sono pervenute nella Piattaforma GTAOMN i plichi telematici contenenti le offerte presentate dagli operatori economici per i rispettivi lotti come di seguito riportato:

N	Operatore Economico	Lotti a cui partecipa
1	MEDICAL LINE CONSULTING SRL	7
2	MEDICAL SERVICE ASSISTENCE SRL	5 - 6 - 7
3	NOVAMEDICA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	2 - 4
4	SOC. COOP. SOCIALE SOLE	1 -3 -5 - 6
5	GLOBALCARE SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	1 -3 - 4

- ❖ all'apertura della busta digitale "A" contenente la documentazione amministrativa e alla verifica della presenza dei documenti richiesti;
- ❖ alla verifica della regolarità delle firme digitali.

In esito alle suddette operazioni si prende atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata dalla Società partecipanti sopra indicate.

Si procede quindi all'esame della documentazione amministrativa presentata riscontrando che tutti gli operatori economici hanno presentato la documentazione richiesta dalla lettera di invito; si riscontra tuttavia che Novamedica Soc. Coop. Sociale Onlus, Global Care Soc. Coop. Sociale Onlus, Medical Service Assistance S.r.l. e Medical Line Consulting S.r.l. hanno presentato una cauzione provvisoria, in relazione ai rispettivi lotti per cui presentano offerta, non conforme alle indicazioni previste dal nuovo Codice (ex. art. 106 comma 8 che prevede che ai fini della determinazione della cauzione provvisoria si consideri l'importo complessivo massimo stimato del lotto/appalto, quindi opzioni incluse); la cauzione provvisoria presentata è invece relativa al solo importo fissato a base d'asta.

Per quando sopra verrà attivato il soccorso istruttorio previsto dalla normativa vigente e si rimanda l'ammissione definitiva dei citati operatori economici all'esito di tale procedimento; al momento gli stessi vengono ammessi con riserva.

La società Cooperativa Sociale Sole è ammessa alla procedura.

Del che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, viene sottoscritto.

Si rappresenta che la documentazione oggetto di esame è conservata nella Piattaforma Telematica Aziendale.

La presente seduta viene sciolta alle ore 13:00.

Dott.ssa Francesca Stefanini

Dott.ssa Lucilla Venturi

Dott.ssa Daniela Masci