

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Proroga

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro-tempore;

VISTE le attestazioni del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane unitamente al Direttore f.f. della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane, del Direttore della UOC Controllo di Gestione e del Direttore della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti, in riferimento alla spesa contenute nel visto contabile e nella nota allegata;

DETERMINA

1. di dare atto che con determina DG n.900 del 16/08/2023 veniva nominata ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1, comma 7, della Legge 190/2012 e ss.mm.ii. - a conferma del provvedimento datoriale già assunto con determina DG AORMN n.631 del 02/12/2020, come integrato con successivo atto Prot.n.2508 del 17/01/2023 - la Dott.ssa Monja Marinelli quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'AST di Pesaro e Urbino, sino alla scadenza naturale stabilita alla data del 30 novembre 2023 con possibilità di proroga per ulteriori due anni;
2. di prorogare pertanto l'incarico di RPCT conferito alla Dott.ssa Monja Marinelli per la durata di anni due decorrenti dal 1° dicembre 2023;
3. di confermare il riconoscimento in favore della Dott.ssa Monja Marinelli, per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti relativi a tale incarico, di una quota integrativa della retribuzione di risultato pari ad euro 3.000,00 quali risorse disponibili nel fondo dell'area contrattuale di riferimento, come risultante da attestazione di spesa rilasciata a cura della competente Struttura in materia di Personale (cfr. nota allegata alla presente determina). Tale prevista retribuzione sarà, quindi, corrisposta a seguito del perfezionamento dell'accordo integrativo annuale in materia di retribuzione di risultato della Dirigenza Area Funzioni Locali e, in ogni caso, previa valutazione positiva degli obiettivi di *performance* predeterminati;
4. di dare atto dell'intervenuta costituzione del Gruppo di supporto al RPCT di cui alla determina DG n.1153 del 16 ottobre 2023, la cui durata segue la data di scadenza dell'incarico dello stesso RPCT, come precisato al punto 2 del dispositivo di detta determina;



5. di dare atto che resta invariata ogni ulteriore disposizione di cui alle richiamate determinazioni DG n.900/2023 e n.1153/2023;
6. di dare mandato al RPCT di provvedere ad ogni comunicazione e/o pubblicazione del presente atto a termini di legge e/o disposizione attuative;
7. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ai sensi dell'art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Nadia Storti*)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(*Dott. Matteo Biraschi*)

Il Direttore Sanitario
(*Dr. Edoardo Berselli*)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO



(UOC Affari Istituzionali e Generali)

Normativa e atti di riferimento:

- **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165** e ss.mm.ii. – *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;*
- **Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150** e ss.mm.ii. – *Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;*
- **Legge 6 novembre 2012, n.190** e ss.mm.ii.– *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- **Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33** e ss.mm.ii. – *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali 17 dicembre 2020** (art.66);
- **Legge Regione Marche n. 19 del 08/08/2022** – *Organizzazione del servizio sanitario regionale;*
- **Delibera ANAC n.7 del 17 gennaio 2023** – *Piano Nazionale Anticorruzione 2022;*
- **Determina del Direttore Generale AORMN n.631 del 2 dicembre 2020** - *Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: nomina;*
- **Determina del Commissario Straordinario AST PU n.345 del 31 marzo 2023** – *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 AST Pesaro e Urbino – Adozione;*
- **Determina del Direttore Generale AST PU n.900 del 16 agosto 2023** – *Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Provvedimento confermativo e integrativo;*
- **Determina del Direttore Generale AST PU n.1153 del 16 ottobre 2023** – *Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza: costituzione;*

Con determina DG AST PU n.900 del 16/08/2023 veniva nominata - ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1, comma 7, della Legge 190/2012 e ss.mm.ii. e a conferma del provvedimento datoriale già assunto con determina DG AORMN n.631 del 02/12/2020, come integrato con successivo atto Prot.n.2508 del 17/01/2023 – la Dott.ssa Monja Marinelli, dirigente analista nell'ambito della UOC Controllo di gestione, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'AST di Pesaro e Urbino, sino alla scadenza naturale stabilita alla data del 30 novembre 2023 con possibilità di proroga per ulteriori due anni.

Pertanto, con il presente atto la Direzione Generale intende formalizzare la suddetta proroga dell'incarico di RPCT in capo alla Dott.ssa Monja Marinelli per la durata di anni due decorrenti dal 1° dicembre 2023.

Per lo svolgimento delle funzioni e compiti propri del RPCT – anche in linea con i precedenti provvedimenti datoriali ed in coerenza alle disposizioni di natura contrattuale ex art.66, lett.i) del CCNL relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali (17 dicembre 2020) nonché alle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione - la Direzione intende, altresì, confermare il riconoscimento in favore della Dott.ssa Monja Marinelli di una quota integrativa della retribuzione di risultato pari ad euro 3.000,00 annui quali risorse disponibili nel fondo dell'area contrattuale di riferimento, come risultante da attestazione di spesa rilasciata a



cura della competente Struttura in materia di Personale (cfr. nota allegata alla presente determina). Tale prevista retribuzione sarà, quindi, corrisposta a seguito del perfezionamento dell'accordo integrativo in materia di retribuzione di risultato annuale della Dirigenza Area Funzioni Locali e, in ogni caso, previa valutazione positiva degli obiettivi di *performance* predeterminati.

Al riguardo, si dà atto dell'intervenuta costituzione del Gruppo di supporto al RPCT di cui alla determina DG n.1153 del 16 ottobre 2023 la cui durata segue la data di scadenza dell'incarico dello stesso RPCT, come peraltro precisato al punto 2 del dispositivo di detta determina.

Resta invariata ogni ulteriore disposizione di cui alle richiamate determine DG n.900/2023 e n.1153/2023.

In relazione a quanto sopra, occorre provvedere in merito.

Il Dirigente

Dott.ssa Emanuela Raho

Il Titolare di incarico di funzione

Dott.ssa Erika Eusebi

ALLEGATI

Allegato 1 – Attestazione contabile UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (Nota ID n.1029107 del 29/11/2023)

