



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza: costituzione

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

VISTE le attestazioni della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile" e nella nota allegata;

• DETERMINA

1. di formalizzare, in esecuzione alla determina DG n. 631 del 2 dicembre 2020, la seguente nuova composizione del Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:
 - Dott. Ettore Di Crescenzo – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Controllo di Gestione (rif. prot. n. 3957 del 21/01/2022);
 - Ing. Bianca Maria Frausini – Collaboratore Tecnico Professionale presso UO Servizio Tecnico e Manutenzioni (rif. prot. n. 2969 del 18/01/2022);
 - Dott. Pierluigi Grassi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 4253 del 24/01/2022).
 - Dott.ssa Antonella Ricci – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 4297 del 24/01/2022);
 - Dott.ssa Loretta Signoretti – Collaboratore Amministrativo Professionale presso Ufficio Relazioni con il Pubblico (rif. prot. n. 1880 del 12/01/2022);
 - Dott.ssa Elena Temellini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 3923 del 21/01/2022);
 - Ing. Silvia Turchi – Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere biomedico presso UO Ingegneria Clinica & ICT (rif. prot. n. 3500 del 19/01/2022);





Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

- Dott.ssa Erika Ubaldini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 1412 del 10/01/2022);
 - Dott.ssa Lucilla Venturi – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica (rif. prot. n. 4288 del 24/01/2022).
2. di fare espresso rinvio alle disposizioni di cui al punto 5. della richiamata determina DG n. 631/2020 riguardanti il riconoscimento in favore dei componenti del Gruppo di supporto al RPCT di specifico incentivo nell'ambito dei progetti strategici finanziati dal fondo di produttività dell'Area del Comparto;
 3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge n.412/91 e dell'art. 28 della L.R. n.26/96 e ss.mm.ii.;
 4. di dare altresì atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'albo on line aziendale;
 5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n.26/96 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Maria Capalbo*)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(*Dott. Antonio Draisci*)

Il Direttore Sanitario
(*Dr. Edoardo Berselli*)

Documento informatico firmato digitalmente





DOCUMENTO ISTRUTTORIO (UOC Controllo di Gestione)

Normativa e atti di riferimento:

- **Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.** *“Disposizioni per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;*
- **D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.** *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*
- **Delibera CIVIT n. 72 dell’11 settembre 2013** *“Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione”;*
- **Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015** *“Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione”;*
- **Delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016** *“Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016”;*
- **Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017** *“Approvazione definitiva dell’Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione”;*
- **Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018** *“Approvazione definitiva dell’Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione”;*
- **Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019** *“Approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019”;*
- **Determina del Direttore Generale n. 45 del 31 gennaio 2020** *“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022. Approvazione”;*
- **Determina del Direttore Generale n. 631 del 2 dicembre 2020** *“Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: nomina.”;*
- **Determina del Direttore Generale n. 165 del 30 marzo 2021** *“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023.Approvazione”*
- **Determina del Direttore Generale n. 5 del 07 gennaio 2022** *“Avviso di interpello per la formalizzazione della nuova composizione del Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. Indizione”.*

Motivazione – presupposti di diritto e di fatto



In esecuzione della determina del Direttore Generale n. 631 del 02/12/2020 ed in coerenza alle previsioni di cui "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, approvato con determina DG n.165 del 31 marzo 2021, è stato indetto apposito *Avviso di interpello* ai fini della ricostituzione del Gruppo di lavoro con funzioni di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (ex determina DG n.05 del 7 gennaio 2022).

Tale Avviso è stato, quindi, pubblicato in data 10/01/2022 sull'Albo pretorio *on line* e sulla Intranet aziendale.

In data 24/01/2021, terminata la fase di acquisizione delle manifestazioni di interesse, risultavano aver presentato domanda i seguenti dipendenti:

- Dott. Ettore Di Crescenzo – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Controllo di Gestione (rif. prot. n. 3957 del 21/01/2022);
- Dott.ssa Loretta Signoretti – Collaboratore Amministrativo Professionale presso Ufficio Relazioni con il Pubblico (rif. prot. n. 1880 del 12/01/2022);
- Dott.ssa Lucilla Venturi – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica (rif. prot. n. 4288 del 24/01/2022);
- Dott.ssa Erika Ubaldini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 1412 del 10/01/2022);
- Dott.ssa Elena Temellini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 3923 del 21/01/2022);
- Ing. Bianca Maria Frausini – Collaboratore Tecnico Professionale presso UO Servizio Tecnico e Manutenzioni (rif. prot. n. 2969 del 18/01/2022);
- Dott. Pierluigi Grassi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 4253 del 24/01/2022).
- Dott.ssa Antonella Ricci – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 4297 del 24/01/2022);
- Ing. Silvia Turchi – Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere biomedico presso UO Ingegneria Clinica & ICT (rif. prot. n. rif. prot. n. 3500 del 19/01/2022);
- Dott.ssa Sara Andrenacci– Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 4218 del 24/01/2022);
- Dott.ssa Silvia Scavone– Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 4215 del 24/01/2022);

I suddetti dipendenti risultano essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e la loro partecipazione si ritiene rilevante rispetto agli ambiti inerenti la prevenzione della corruzione e la trasparenza (come risulta da verbale in data 10/02/2022 808845|10/02/2022 COGE). Relativamente all'*Area di interesse della Direzione Amministrativa di Presidii*, nel prendere atto che sono pervenute n.4 (quattro) manifestazioni di interesse, si





Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

è proceduto con apposito colloquio utile alla scelta, svoltosi in data 10 febbraio u.s. (come risulta dal verbale sopraccitato).

In relazione all'apporto dei componenti del costituendo Gruppo è confermato dalla Direzione Generale il riconoscimento del compenso (o, meglio incentivo nell'ambito dei progetti strategici finanziati dal fondo di produttività dell'area del Comparto) pari a 6.000 euro per l'anno 2022, da intendersi per l'intero Gruppo di supporto all'attività del RPCT, e che lo stesso verrà ripartito in proporzione all'apporto di ciascun componente, a seguito di valutazione positiva alla data del 31/01/2023 (termine previsto per l'aggiornamento annuale del PTPC), fermo restando che per gli anni successivi tale importo sarà rideterminato in funzione della consistenza del relativo fondo. Infine, in riferimento alla copertura della suddetta spesa per l'anno 2022, il Direttore della UOC UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane ha inviato l'attestazione di spesa acquisita agli atti con nota id. 808707/10/02/2022 (All. n° 1 quale parte integrante e sostanziale al presente atto).

In considerazione di quanto suesposto, si propone l'adozione del seguente dispositivo di determina:

1. di formalizzare, in esecuzione alla determina DG n. 631 del 2 dicembre 2020, la seguente nuova composizione del Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:
 - Dott. Ettore Di Crescenzo – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Controllo di Gestione (rif. prot. n. 3957 del 21/01/2022);
 - Ing. Bianca Maria Frausini – Collaboratore Tecnico Professionale presso UO Servizio Tecnico e Manutenzioni (rif. prot. n. 2969 del 18/01/2022);
 - Dott. Pierluigi Grassi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 4253 del 24/01/2022).
 - Dott.ssa Antonella Ricci – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 4297 del 24/01/2022);
 - Dott.ssa Loretta Signoretti – Collaboratore Amministrativo Professionale presso Ufficio Relazioni con il Pubblico (rif. prot. n. 1880 del 12/01/2022);
 - Dott.ssa Elena Temellini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane (rif. prot. n. 3923 del 21/01/2022);
 - Ing. Silvia Turchi – Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere biomedico presso UO Ingegneria Clinica & ICT (rif. prot. n. rif. prot. n. 3500 del 19/01/2022);
 - Dott.ssa Erika Ubaldini – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Direzione Amministrativa di Presidio (rif. prot. n. 1412 del 10/01/2022);
 - Dott.ssa Lucilla Venturi – Collaboratore Amministrativo Professionale presso UO Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica (rif. prot. n. 4288 del 24/01/2022).
2. di fare espresso rinvio alle disposizioni di cui al punto 5. della richiamata determina DG n. 631/2020 riguardanti il riconoscimento in favore dei componenti del Gruppo di supporto al RPCT di specifico incentivo nell'ambito dei progetti strategici finanziati dal fondo di produttività dell'Area del Comparto;





Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge n.412/91 e dell'art. 28 della L.R. n.26/96 e ss.mm.ii.;
4. di dare altresì atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'albo pretorio aziendale;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n.26/96 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione
e per la Trasparenza
(Dott.ssa *Monja Marinelli*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato n. 1 attestazione di spesa UOC UO Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane

