



Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche

**Azienda Ospedaliera**  
**“Ospedali Riuniti Marche Nord”**  
Sede Legale : p.le Cinelli, 4  
61122 PESARO

# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 s.m.i

**Oggetto :**

**SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E  
SMALTIMENTO DI RIFIUTI SANITARI E NON SANITARI  
dell'AZIENDA OSPEDALIERA “OSPEDALI RIUNITI  
MARCHE NORD”**

## PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (**D.U.V.R.I.**) è stato redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. nonché all'art. 86 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, in questa fase, allo scopo di promuovere coordinamento e cooperazione per fornire all'impresa appaltatrice dettagliate informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività ed ai luoghi di lavoro interessati da contratto di appalto e di quantificare i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze.

Il DUVRI ed il "Documento Informativo destinato alle ditte appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori", sono da considerarsi allegati tecnici della gara d'appalto.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, così come ribadito nella Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, nonché dalle Linee Guida emanate dalla Conferenza Stato – Regioni in data 20.03.2008, è da considerarsi un documento dinamico.

Pertanto il DUVRI dovrà essere necessariamente aggiornato dopo l'aggiudicazione della gara, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della ditta aggiudicataria (numero di dipendenti, orario di lavoro, livelli di formazione, ecc).

Copia della suddetta versione del DUVRI verrà debitamente sottoscritta ed allegata al contratto che verrà stipulato con la ditta appaltatrice.

Ulteriori aggiornamenti del DUVRI potrebbero rendersi necessari nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, fosse necessario apportare varianti al contratto, oppure durante lo svolgimento dell'attività di cooperazione e coordinamento si rendesse necessario modificare alcune misure di prevenzione e protezione.

### 1. FIGURE DI RIFERIMENTO

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Datore di lavoro Committente – Dati relativi all' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"			
Direttore Generale	Dott. Aldo Ricci	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 - 366304
Responsabile del Unico Procedimento	Dott. Antonio Draisci	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 / 366340
Coordinatore Medici Competenti	Dott. Nicola Nardella	Via Vittorio Veneto - Fano	0721 / 882077
Coordinatrice Servizio Igiene Ospedaliera	Dott.ssa Patrizia Iobati	p.le Cinelli, 4 - Pesaro	0721/366426
Resp. Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)	Dott.ssa Monica Bono	Via Lombroso, 1 – Pesaro	0721 – 364162
Addetti Servizio Prevenzione e Protezione	Inf. Elena Guglielmino Ing. Agnese Lucesoli	Via Lombroso, 1 Pesaro	0721 / 364170 0721 / 364168
<b>Presidio Ospedaliero "San Salvatore" – PESARO</b>			
Direttore Medico Presidio /	Dr. Edoardo Berselli	p.le Cinelli, 4 - Pesaro	0721 / 366407
Direttore di Esecuzione P.O. Pesaro	Dr. Edoardo Berselli o suo delegato	p.le Cinelli, 4 - Pesaro	0721 / 366407
Dirigente Medico Presidio / Medico Competente	Dr. Giovanni Tassinari	p.le Cinelli , 4 - Pesaro	0721 /366447
Coord. Servizio Igiene Ospedaliera	Dott.ssa Patrizia Iobati	p.le Cinelli - Pesaro	0721 / 366426
Operatore Officina	Sig. Gianluca Rossi	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721- 362395

<b>Presidio Ospedaliero “Santa Croce” - Fano</b>			
Direttore Medico Presidio	Dott. Nicola Nardella	Via Vittorio Veneto - Fano	0721 / 882077
Direttore di Esecuzione P.O. Fano	Dott. Nicola Nardella o suo delegato	Via Vittorio Veneto - Fano	0721 / 882077
Servizio Igiene Ospedaliera	Dott.ssa Patrizia Lobati	p.le Cinelli - Pesaro	0721 / 366426
Operatore Officina	Sig. Luciano Panicali	Via Vittorio Veneto - Fano	0721 / 882219

## **2. DITTA APPALTATRICE**

<b>Ragione Sociale:</b>  <b>Sede legale:</b>  <b>Datore di Lavoro:</b>  <b>Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:</b>  <b>Medico Competente</b>  <b>Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza</b>
---

## **3. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” intende affidare il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti sanitari e non sanitari”, individuati secondo quanto stabilito dal D.P.R. 15 luglio 2003, n. 254 smi e dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e smi.

Il servizio viene svolto presso i Presidi Ospedalieri :

Ospedale San Salvatore    p.le Cinelli    Pesaro  
 Stabilimento di Muraglia    Via Lombroso    Pesaro  
 Ospedale Santa Croce    Via Vittorio Veneto    Fano

La descrizione della tipologia dei rifiuti e il corrispondente codice CER è indicato all'art. 4 del capitolato di gara. Le tipologie di rifiuti e le quantità dei rifiuti prodotti nell'Azienda sono riportati nella scheda fabbisogno del capitolato di gara (all. n. 1).

Il servizio comprende :

- la raccolta diretta, su richiesta espressa della Azienda presso le singole unità operative (UU.OO.) e i servizi appartenenti alle strutture sanitarie della Azienda stessa, limitatamente alle tipologie di rifiuti oggetto dell'appalto e a quelle per le quali l'Azienda si riserva eventualmente di richiedere la raccolta e lo smaltimento;
- il ritiro all'esterno degli Stabilimenti Ospedalieri della Azienda, presso i siti di deposito temporaneo individuati allo scopo;

- c) la pesatura dei rifiuti;
- d) il trasporto delle diverse tipologie di rifiuti prodotti compresi nell'appalto, da effettuare nel rispetto dei tempi stabiliti dalle norme vigenti per le diverse tipologie di rifiuti e delle prescrizioni del Direttore di Esecuzione;
- e) lo smaltimento dei rifiuti, che deve obbligatoriamente essere effettuato presso impianti autorizzati alle operazioni di smaltimento /recupero, in relazione alla natura e alla tipologia dei rifiuti stessi;

### **3.1 - Durata del servizio**

La durata del servizio è di 3 (TRE) anni.

### **3.2 - Modalità di esecuzione del servizio**

La Ditta Aggiudicataria deve provvedere ad effettuare il ritiro di ciascuna tipologia di rifiuti con le frequenze, per ciascun Stabilimento Ospedaliero, riportate nell'allegato n. 1 del capitolato di gara.

La Ditta deve inoltre attenersi alle modalità di raccolta e smaltimento riportate nell'art. 7 del suddetto capitolato.

### **3.3 Numero di lavoratori che svolgono l'attività presso le aree / locali dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord :**

Si rimanda all'elenco che la Ditta Appaltatrice dovrà fornire prima dell'avvio del servizio

Il personale deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

La Ditta Aggiudicataria dovrà individuare uno o più incaricati con la funzione di "Responsabile Tecnico" che mantenga i contatti diretti con l'Azienda, e che abbia il compito di organizzare, coordinare e vigilare il proprio personale per una corretta esecuzione del servizio appaltato.

Non sono previsti, salvo casi particolari, lavoratori della Ditta Committente che collaborano con la Ditta durante l'esecuzione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

### **3.4 - Luoghi presso i quali è data la possibilità di organizzare un deposito dei materiali della ditta appaltatrice:**

Le aree di stoccaggio dei contenitori puliti e dei contenitori sigillati contenenti i rifiuti sono individuate nelle aree ecologiche di ciascun Stabilimento Ospedaliero.

### **3.5 - Infortuni.**

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'Azienda, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi al Medico Competente dell'Impresa affidataria medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti profilattici, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

### **3.6 - Subappalto e le responsabilità relative:**

E' ammesso il subappalto nei modi e nei termini di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. Se necessario ed autorizzato, l'Appaltatore deve stipulare il subappalto in forma scritta, facendo assumere alla subappaltatrice gli obblighi e gli oneri previsti per l'Appaltatore nel presente contratto.

### **3.7 - Regole per il trasporto e caratteristiche tecniche di automezzi.**

Per lo svolgimento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti sanitari e non sanitari la Ditta Aggiudicataria si avvarrà di mezzi propri (autoveicoli, carrelli, altre attrezzature occorrenti per la consegna, ecc.). Gli automezzi, le attrezzature, contenitori e quanto altro utilizzato nello svolgimento del servizio dovranno essere tecnicamente efficienti, in perfetto stato di manutenzione e dotati di tutti gli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e chiunque altro da eventuali infortuni

e/o qualsiasi danno. Gli automezzi di trasporto dovranno essere adeguatamente puliti ed essere sottoposti a idonee bonifiche ogni volta che si verifichi accidentalmente uno spargimento di materiale.

#### 4. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono stati indicati, in dettaglio, all'interno "Documento informativo sui rischi specifici dell'azienda destinato alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori, servizi e forniture".

Il Documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che devono essere attuate.

#### 5. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELL'APPALTATORE

Sulla base di quanto si è potuto rilevare, in questa fase preliminare, dalla lettura del capitolato di gara, verosimilmente, all'interno delle aree di competenza dell'Azienda Ospedaliera interessata dal suddetto appalto, la Ditta Aggiudicataria introdurrà i seguenti rischi connessi con le "lavorazioni" oggetto dell'appalto:

Tipologia di Rischio specifico	Attività e lavorazioni
Rischio da urti, abrasioni, schiacciamenti, investimenti	1. Urti o investimenti prodotti dalla movimentazione degli autoveicoli lungo la viabilità interna dei Presidi Ospedalieri di Pesaro e di Fano. 2. Urti prodotti da carrelli e attrezzature occorrenti per la consegna lungo i percorsi interni degli stabilimenti ospedalieri. 3. La ditta potrebbe esporre terzi a rischio urti, schiacciamento, cadute dall'alto ed investimento .

#### 7. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE TALI RISCHI

Sulla base delle modalità di esecuzione del servizio appaltato, si riportano i rischi da interferenza

Interferenze Ricontrate	Indice di Rischio *(B, M, A)	Aree Interessate	Misure di prevenzione e Protezione
INVESTIMENTO URTO CADUTA MATERIALE SCHIACCIAMENTO	B	Tutti i percorsi viari interni ai Presidi Ospedalieri	- Attenersi alla segnaletica viaria interna (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio); - non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli; - azionare durante tutta la fase di carico/scarico i segnali visivi di sosta del mezzo; - prima di procedere allo scarico/carico contenitori verificare che il mezzo sia stato assicurato contro spostamenti intempestivi (es. motore spento e freno a mano e marcia inseriti). - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia sul mezzo, preavvisare comunque adeguatamente la manovra;
CADUTE DALL'ALTO	B	Presso piattaforma di deposito temporaneo rifiuti.	In caso di piattaforme di deposito rifiuti sopraelevate, durante il prelevamento dei contenitori attenersi a comportamenti prudenti e norme di cautela rispettando le procedure del caso e la segnaletica.

(B = basso; M = medio; A = alto)

Interferenze Ricontrate	Indice di Rischio *(B, M, A)	Aree Interessate	Misure di prevenzione e Protezione
URTI ABRASIONI SCHIACCIAMENTI INVESTIMENTI	B	Tutti i percorsi viari interni ai Presidi Ospedalieri	Le operazioni di raccolta e trasporto dei rifiuti prevedono la movimentazione di carrelli e attrezzature all'interno del Presidio Ospedaliero che possono comportare rischi da urti, abrasioni, schiacciamenti e investimenti a carico di pazienti, visitatori e/o personale del committente. Ove possibile, le aree dove si effettuano le operazioni di rimozione dei rifiuti devono essere preventivamente delimitate e segnalate tramite apposta cartellonistica. Il personale della Ditta non dovrà mai abbandonare le proprie attrezzature e carrelli nelle strutture, in particolare lungo corridoi e luoghi di passaggio.
UTILIZZO DI ASCENSORI E/O MONTACARICHI PER TRASPORTO CARICHI	B	Tutti i percorsi viari interni ai Presidi Ospedalieri	L'utilizzo del montacarichi evidenzia situazioni pericolose specifiche e rischi quali: schiacciamento per carichi non ancorati o parzialmente ancorati, caduta di materiale per sovraccarico (non deve essere superato il carico ammissibile indicato sulla targa, non superare il carico nominale considerando il peso dell'operatore. Evitare il contemporaneo trasporto di persone). Attenersi alle istruzioni per le precauzioni da adottare per il corretto uso dei montacarichi, istruzioni per l'esecuzione di carico e scarico in sicurezza di materiali ed attrezzature, <b>- Segnalare tempestivamente al personale di Officina eventuali problemi tecnici, guasti, anomalie di funzionamento per la opportuna manutenzione.</b>
RISCHIO BIOLOGICO	B	Tutti i percorsi viari interni ai Presidi Ospedalieri	Attenersi alle procedure indicate dal Coordinatore ed indossare, ove indicato, i dispositivi di protezione forniti. Il personale della Ditta deve segnalare tempestivamente gli eventuali contatti accidentali al personale dell'Azienda Ospedaliera ed alla propria ditta per gli opportuni interventi di sanificazione. In caso di sversamento accidentale in ambienti interni/esterni (spazi comuni) delle strutture sanitarie, procedere a delimitare la zona interessata, raccogliere il materiale fuoriuscito utilizzando precauzioni ed attrezzature idonee, indossando idonei DPI e risanando adeguatamente l'area contaminata. Inoltre dare immediata comunicazione alla Direzione Medica di Presidio.
TAGLIO E PUNTURE	B	Durante la movimentazione dei contenitori dei rifiuti prelevati dai reparti ospedalieri	In caso di apertura accidentale dei contenitori gli operatori devono raccogliere il materiale con attrezzature idonee utilizzando appositi DPI per evitare tagli e punture in presenza di aghi e materiale tagliente contaminato. dandone immediata comunicazione al D.M.P.

(B = basso; M = medio; A = alto)

<b>RISCHIO INCENDIO</b>	<b>A</b>	Aree di lavoro ed alto rischio (definito in normativa )	<p>Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo, con particolare riguardo alla procedura di Emergenza che viene fornito dall'Azienda Ospedaliera</p> <p>Durante la movimentazione dei rifiuti la ditta non deve ingombrare le vie di esodo, in modo tale che si possa evacuare eventualmente la struttura interessata all'emergenza</p>
-------------------------	----------	---	---

(B = basso; M = medio; A = alto)

## 8. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Sulla base di quanto descritto nel paragrafo 7, il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti sanitari e non sanitari, comporta rischi da interferenze, che possono essere ricondotti ad un valore accettabile con la cooperazione ed il coordinamento tra l'Azienda Committente e la Ditta Aggiudicataria.

Per i motivi sopra esposti, in riferimento all'art. 86 del D.Lgs. 12-04-06 n. 163, così come modificato dalla Legge 123/2007, **i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze, per tutta la durata dell'appalto, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi offerti risultano essere pari a zero.**

## 9. RIUNIONE DI COORDINAMENTO E COOPERAZIONE

In considerazione della variabilità delle modalità di esecuzione del servizio di facchinaggio, da parte della Ditta Aggiudicataria, il presente D.U.V.R.I. è da considerarsi come una prima stesura, suscettibile quindi dei doverosi aggiustamenti e/o modifiche a seguito della riunione di coordinamento e cooperazione che dovrà essere predisposta dai Servizi Preposti (Direzioni Medica di Presidio Pesaro e Fano e Servizio Prevenzione e Protezione) dell'Azienda Ospedaliera con il legale rappresentate ( o suo delegato ) della Ditta Aggiudicataria.

La riunione dovrà essere effettuata prima dell'inizio dell'attività, ed in tale occasione saranno ulteriormente definite le modalità del servizio e redatto un verbale. Il verbale della riunione di coordinamento farà parte integrante del D.U.V.R.I. .

Si precisa che in caso di subappalto anche la Ditta subappaltatrice dovrà partecipare alla riunione di coordinamento e cooperazione.

## 10. VALIDITÀ E REVISIONE DEL D.U.V.R.I.

Come dichiarato al precedente punto n. 4, il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Il D.U.V.R.I. in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera. La revisione sarà consegnata all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

Pesaro, \_\_\_\_\_

Dott.ssa Monica Bono  
Responsabile del Servizio  
Prevenzione e Protezione