

 Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord Ospedali Riuniti Marche Nord	DISCIPLINARE DI GARA	v. 9.6
	INGEGNERIA CLINICA & HTA	

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti originali ovvero compatibili a norma di legge) per tecnologie diagnostiche di produzione GENERAL ELECTRIC MEDICAL SYSTEMS in uso presso l'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord".

CIG 65220917C0

PREMESSA

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro (di seguito, per brevità "stazione appaltante") ha indetto una gara a mezzo di procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" (di seguito, per brevità "Codice") e del D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" (di seguito, per brevità "Regolamento") per l'affidamento servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti originali ovvero compatibili a norma di legge) per tecnologie diagnostiche di produzione **GENERAL ELECTRIC MEDICAL SYSTEMS** della AORMN (Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord") per un periodo di tre (3) anni.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E' COMPOSTA COME SEGUE:

- A. *BANDO INTEGRALE DI GARA;*
- B. *DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:*
 - B1) Fac simile modello 1 – domanda di partecipazione;
 - B2) Fac simile modello 2 – dichiarazione sostitutiva art. 38 D.Lgs. n. 163/2006
 - B3) Fac simile modello n. 2bis - Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), mter)
 - B4) Fac simile modello n. 3 - dichiarazione sostitutiva art. 39 – 41 - 42 D.Lgs. n. 163/2006
 - B5) Modulo offerta
 - B6) Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti
- C. *CAPITOLATO TECNICO*
 - C1) *ELENCO APPARECCHIATURE*
 - C2) *SCHEDE ICHTA*
 - C3) *SPECIFICHE TECNICHE*
- D. *DISPOSIZIONI GENERALI*
- E. *SCHEMA DI CONTRATTO*
- F. *DUVRI*
- G. *DOCUMENTO INFORMATIVO destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del d.lgs.81/2008*
- H. *PATTO DI INTEGRITA'*

- I. *EVENTUALI chiarimenti, precisazioni, risposte a quesiti, che saranno pubblicati sul sito internet in formato elettronico secondo quanto previsto al punto 8 del presente disciplinare*

Questa Azienda Ospedaliera declina ogni e qualsiasi responsabilità per mancata acquisizione, da parte delle imprese concorrenti, di tutti o parte dei succitati documenti, nelle forme previste dal bando integrale di gara.

1. OGGETTO E DURATA

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti originali ovvero compatibili a norma di legge) per tecnologie diagnostiche di produzione **GENERAL ELECTRIC MEDICAL SYSTEMS** della AORMN Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" per un periodo di tre (3) anni, fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione avente medesimo oggetto a condizioni economiche più favorevoli o siano attivate procedure di gara per servizi corrispondenti da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) ex L.R. Marche n. 12/2012 e D.G.R. Marche n. 1670/2012.

La stazione appaltante stipulerà con l'aggiudicatario apposito contratto con il quale verrà regolamentato il predetto servizio, secondo le modalità previste dal Capitolato tecnico e dalla restante documentazione di gara.

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico di gara.

2. ORGANI E TERMINI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2, della L. n. 241/1990, sono stabiliti i seguenti termini della procedura:

aggiudicazione provvisoria: entro marzo 2016

aggiudicazione definitiva: entro aprile 2016

stipula del contratto: entro i termini previsti dall'art. 11 comma 10 del codice e dalla documentazione di gara. La data effettiva verrà comunicata ai sensi dell'art. 79 comma 5 del codice

E' designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del Codice, Dott.ssa Daniela Masci (tel. 0721 366403-366438-366384 e-mail daniela.masci@ospedalimarchenord.it).

3. IMPORTO

L'importo complessivo stimato per il servizio in oggetto e per l'intero periodo quinquennale è pari ad € **1.440.000,00** IVA esclusa (gli oneri per i rischi da interferenza sono pari a zero). Non sono ammesse offerte di importo superiore, a pena d'esclusione.

4. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 4.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

4.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

4.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Condizioni di partecipazione

5.1.1 **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

5.1.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

5.1.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

5.1.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

5.2. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

5.2.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti per le attività inerenti l'oggetto della procedura nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza ai sensi dell'art. 39 del codice; nel caso di non possesso delle dette iscrizioni, il concorrente dovrà dichiararne il motivo (ad es. soggetto senza scopo di lucro) indicando l'atto (ad es.

statuto) che ne autorizza l'esercizio dell'attività inerente l'oggetto della procedura;

- 2) almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;
- 3) aver realizzato direttamente nel triennio (2012-2013-2014) un fatturato analogo per servizi di manutenzione su analoghe tipologie di tecnologie diagnostiche di produzione GENERAL ELECTRIC MEDICAL installate presso aziende sanitarie pubbliche e/o private, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a € 770.000,00;

5.2.2 Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

5.2.3 Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

5.2.4 Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 5.2.1):

- 1) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- 2) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici;

5.2.5 Le referenze bancarie di cui al punto 5.2.1.2 devono essere presentate da ciascuna imprese che compone il costituendo raggruppamento, il consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

5.2.6 I requisiti relativi al fatturato analogo di cui al precedente paragrafo 5.2.1.3 devono essere posseduti dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Tali requisiti non sono frazionabili;

5.2.7 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 5.2.4. 2), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 5.2, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

5.2.8 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 5.2.4. 2), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 5.2 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avverrà, ove possibile, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema A.V.C. pass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo A.N.A.C.) , con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*. Questa Azienda si riserva di attivare le verifiche, fuori sistema A.V.C. pass, tramite richiesta direttamente alle PP.AA. certificanti o privati.

7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

- 7.1. La documentazione di gara dettagliatamente elencate nelle premesse è disponibile sul sito internet: <http://www.ospedalimarchenord.it>, nella categoria "Bandi di gara".
- 7.2. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi/forniture è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 7.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono effettuare esplicita richiesta alla U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servi e Logistica fax 0721/366336 (nel rispetto della segretezza delle Ditte partecipanti al procedimento).
- 7.4. La richiesta dovrà essere trasmessa entro il 09/02/2016. La richiesta di sopralluogo dovrà indicare nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate e relative deleghe. Il sopralluogo **dovrà tassativamente essere effettuato entro e non oltre il 17/02/2016**, la data ed il luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. Qualora, nel corso del sopralluogo stesso, le Ditte rilevino la necessità di ottenere chiarimenti ed ulteriori dati tecnici relativi alle strutture ed agli impianti, dovranno presentare apposita richiesta, con le stesse modalità di cui al successivo art. 8 "Chiarimenti" del presente Disciplinare, alla Stazione appaltante, che provvederà a rendere disponibili a tutti i partecipanti gli elementi integrativi sul sito aziendale come da art. 8 del presente disciplinare. Della regolare effettuazione del sopralluogo sarà rilasciata apposita **Attestazione di sopralluogo** a cura dei rappresentanti aziendali presenti al sopralluogo stesso; detta attestazione dovrà essere prodotta nell'ambito della documentazione amministrativa. Si precisa che la mancata effettuazione del sopralluogo costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara; non saranno, invece, escluse dalla procedura le Imprese che, pur avendo regolarmente effettuato il sopralluogo, avranno omissis di presentare la suddetta attestazione unitamente ai documenti di gara, purché l'effettuazione del sopralluogo sia rilevabile dai relativi atti in possesso della Stazione appaltante.
- 7.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.
- 7.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.
- 7.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/forniture.

8. CHIARIMENTI

- 8.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, via fax al numero 0721/366336, e pervenire entro e non oltre il termine delle ore 16:00 del giorno 17/02/2016. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o con modi diversi da quelli indicati.
- 8.2. Verranno pubblicati periodicamente e comunque entro il giorno 23/02/2016, in forma anonima, le risposte a tutte le richieste, presentate in tempo utile, in formato elettronico dal responsabile unico del procedimento, all'indirizzo web <http://www.ospedaliriunitimarchenord.it> nella categoria "**bandi di gara**" tramite un documento denominato "Chiarimenti del";
- 8.3. Questa Azienda si riserva di pubblicare sul succitato sito aziendale eventuali modifiche, rettifiche e/o informazioni sostanziali in merito alle presente procedura fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito internet fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte
- 8.4. Le risposte pubblicate dovranno essere restituite, debitamente sottoscritte per accettazione, unitamente alla restante documentazione amministrativa richiesta al successivo punto 16 del presente disciplinare

9. COMUNICAZIONI

- 9.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 8 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. ***Non si assumono responsabilità in ordine a numeri di fax o indirizzi errati e/o incompleti***
- 9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. SUBAPPALTO

- 10.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 10.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 11.1 La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 11.2 E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3 L'offerta vincherà il concorrente per **duecentoquaranta (240) giorni** dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 11.4 Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi e qualora siano presenti convenzioni stipulati da Consip S.p.A. per servizi con medesimi contenuti; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale motivatamente o indire nuovamente;
- 11.5 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato entro il termine di novanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.6 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. E' fatta salva la facoltà di sottoscrivere i contratti sotto condizione risolutiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti;
- 11.7 Come previsto dagli art. 32, comma 5 L.69/2009, art. 1, comma 31, L. 190/2012 e art. 34, comma 35 D.L. 179/2012, così come modificato dalla Legge di conversione 17/12/2012, n° 221, le spese di pubblicazione dell'estratto del bando di gara (e dei successivi esiti) sui quotidiani scelti - due di carattere nazionale e due di carattere regionale - sono a carico dell'aggiudicatario. Il rimborso dovrà essere effettuato entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione e, comunque, prima della stipula del contratto, tramite versamento presso: Banca delle Marche, sede centrale c/c Tesoreria, codice IBAN IT57X0605513310000000028325 intestato a questa Azienda *"A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord"*;
- 11.8 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159;
- 11.9 Il verbale di gara non tiene fede di contratto. L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda. Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

- 12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, quantificata in Euro 28.800,00 e costituita, a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - in contanti, con versamento presso Banca delle Marche di Pesaro, Sede centrale c/c Tesoreria n. 2100400 intestato ad Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", codice IBAN IT57X0605513310000000028325 (oggetto della procedura ed estremi della determina di avvio);
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- 12.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/forniture risultante dal relativo certificato.
- 12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
 - essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - avere validità per almeno duecentoquaranta(240) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di

emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/forniture risultante dal relativo certificato.

- 12.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate al presente punto 12.3 costituirà **irregolarità essenziale**;
- 12.5. Ai sensi dell'art. 75, commi 6 e 9, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dalle **imprese non aggiudicatarie** avverrà automaticamente con la comunicazione – ai sensi del punto 9.1 del presente disciplinare – dell'avvenuta aggiudicazione definitiva; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima. Lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dall'**impresa aggiudicataria** avverrà automaticamente – ai sensi del punto 20 del presente disciplinare – con la sottoscrizione del contratto; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima;
- 12.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 12.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- 12.8. Si precisa che:
- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

13. PAGAMENTO A FAVORE DELL'A.N.AC.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.AC., per l'importo previsto dal sistema e riportato anche al paragrafo 16.11 del presente disciplinare, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. del 5 maggio 2014. Il mancato pagamento entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta con le modalità anzidette costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

- 14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a **pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati entro il termine **perentorio indicato nel bando di gara** esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro, Piazzale Cinelli n. 4 61121- Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30). **Farà fede il timbro apposto dall'ufficio Protocollo sopra**

indicato. Offerte pervenute oltre il suddetto termine ultimo VERRANNO ESCLUSE. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste;

- 14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 presso l'Ufficio Protocollo della sede legale dell'Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” di Pesaro, Piazzale Cinelli n. 4 61121- Pesaro. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora (per le offerte pervenute nell'ultimo giorno utile) di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, fax ed indirizzo PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura **“NON APRIRE - Contiene Offerta – PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI “FULL RISK” DI MANUTENZIONE DELLE TECNOLOGIE DIAGNOSTICHE DI PRODUZIONE GENERAL ELECTRIC MEDICAL SYSTEMS. CIG 65220917C0 - Ingegneria Clinica & HTA -**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 1) “A - Documentazione amministrativa”;
 - 2) “ B - Offerta tecnica”;
 - 3) “ C - Offerta economica”;
- 14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**
- 14.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara o offerte parziali (ovvero offerte che non ricomprendono tutti i servizi facenti parte dell'appalto) e/o espresse in maniera indeterminata e/o condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto. Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- 15.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura (la procura allegata ad una delle

dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni);

- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

- 15.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 15.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 15.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. E' fatta eccezione per le certificazioni CE – certificati di qualità ISO – letteratura e pubblicazioni.
- 15.5. Le dichiarazioni *richieste* dal presente Disciplinare per la partecipazione alla procedura di gara in parola potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.ospedaliriunitimarchenord.it>. Per ogni sottoparagrafo del paragrafo 16 del presente disciplinare che prevede una dichiarazione compresa nei modelli viene espressamente indicato il riferimento al modello in cui questa è contenuta. Per i paragrafi che prevedono documenti/dichiarazioni non compresi nei modelli è assente ogni riferimento a modelli stessi, in tal caso gli operatori economici dovranno allegare i documenti richiesti o redigere ex novo le dichiarazioni in conformità a quanto previsto dai rispettivi paragrafi.
- 15.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 15.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1 *ter*, nonché dell'art. 38 comma 2 *bis* del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione**.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 16.1. ► **domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

► Nel contesto della domanda dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni:

A) CAPACITA' TECNICA (art.42 del D.Lgs. 163/2006):

A.1 di possedere il seguente requisito minimo - **a pena di esclusione**: di aver realizzato direttamente nel triennio (2012-2013-2014) un fatturato per servizi analoghi di manutenzione su analoghe tipologie di tecnologie diagnostiche di produzione GENERAL ELECTRIC MEDICAL installate presso aziende sanitarie pubbliche e/o private, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore a € 770.000,00.

Al fine di accelerare le procedure si invitano le ditte partecipanti a presentare direttamente, all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa a comprova del possesso dei requisiti speciali nel triennio 2012/2013/2014. Si evidenzia che la dichiarazione concernente il fatturato analogo potrà essere oggetto di controllo da parte di questa Azienda, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06 e smi. In sede di controllo i servizi prestati direttamente a favore di amministrazioni o enti pubblici, dovranno essere provati o da fatture o da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; i servizi prestati a privati (sia operatori economici che aziende sanitarie private), dovranno essere provati o da fatture o da dichiarazioni di questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

► Nel contesto della domanda dovranno essere contenute anche le seguenti dichiarazioni, con le quali il concorrente:

- I. ► dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- II. ► accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- III. **accetta**, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190);
- IV. **dichiara** essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostendibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;

Il concorrente dovrà altresì indicare:

- V. le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- VI. dichiara eventuale ricorso all'avvalimento;
- VII. il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- VIII. In caso operatori economici con idoneità plurisoggettiva, **quota percentuale di esecuzione dell'appalto dei singoli operatori.**

Si precisa che:

- 16.1.1 ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il

raggruppamento o consorzio;

16.1.2 ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

16.1.3 Ai fini di quanto previsto dai punti 16.1.1 e 16.1.2 per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva la domanda e le ulteriori dichiarazioni contenute nel fac simile modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare) potranno essere sottoscritte congiuntamente dai vari operatori economici riportando in epigrafe i dati di tutti gli operatori ed i sottoscrittori, in alternativa è possibile che ciascun operatore economico rediga e sottoscriva separatamente il fac simile modello 1 da allegare alla busta "A".

Tutte le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.1 sono contenute all'interno del modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare).

16.2. ► **dichiarazione sostitutiva prevista dall'art. 38 del codice**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter*) e m-*quater*), del Codice e precisamente:

- a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice (per tale dichiarazione si applica quanto previsto dall'art. 46 comma 1 ter del codice), l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

(o in alternativa, se presenti condanne)

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC. (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);

l1) in merito alla dichiarazione di cui al precedente punto l) si precisa che l'Impresa (**barrare la casella corrispondente**):

ha adempiuto agli obblighi derivanti dalla L. 68/99;

non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 (quindici);

non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

- m) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

m-bis) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);

m-ter) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

m-quater) ► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

- attesta infine di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Si precisa che:

1. ► le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese con riferimento ad entrambi i soci. Le dichiarazioni possono essere rese personalmente dai soggetti sopra indicati ovvero in alternativa possono essere rese dal soggetto munito dei poteri rappresentativi, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.
4. ► l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Per i soggetti cessati dalla carica che abbiano riportato condanne di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) il concorrente dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Le dichiarazioni possono essere rese personalmente dai soggetti sopra indicati ovvero in alternativa possono essere rese dal soggetto munito dei poteri rappresentativi, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

A proposito delle condanne eventualmente subite dai soggetti di cui sopra, si puntualizza che dovranno essere dichiarate tutte le sentenze e/o i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (c.p.p.), eventualmente subite dai soggetti di cui ai punti 3), 4), (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale, al fine di consentire alla stazione appaltante

l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine ai reati stessi che incidono sulla "moralità professionale". Il semplice decorso del tempo dall'eventuale commissione del reato non esclude la necessità che tale reato venga comunque dichiarato, anche a prescindere dalla valutazione di rilevanza dello stesso che è unicamente demandata alla stazione appaltante.

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Si fa presente, inoltre, che:

- nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara;
- conseguentemente, la produzione in sede di gara del certificato del Casellario giudiziale, stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, non potrà surrogare l'obbligo di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta;
- nei casi di incertezza sui precedenti penali dei soggetti sopra elencati, **si consiglia, pertanto, di richiedere, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, il certificato integrale di cui all'art. 33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313, con il quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate, riguardanti il Certificato del Casellario giudiziale rilasciato ai privati.**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006, è tenuta a verificare i requisiti autocertificati dal dichiarante aggiudicatario mediante l'acquisizione del Casellario Giudiziale integrale di cui all'art. 21 del DPR 14/11/2002 n. 313 ed inoltre potrà effettuare controlli sugli altri partecipanti in ogni caso conformemente a quanto eventualmente previsto dal sistema A.V.C.*pass*.

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.2 sono contenute all'interno del modello 2 (allegato B2 del disciplinare di gara) e 2bis (allegato B3 del disciplinare di gara).

In calce al modello 2 (allegato B2 del disciplinare di gara) sono riportati i dati che il concorrente dovrà indicare ai fini del controllo sul possesso dei requisiti (posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio, nonché le altre informazioni utili ai fini del controllo sul possesso dei requisiti). La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità relativamente all'indicazione di tali dati non costituisce irregolarità essenziale o non essenziale di cui all'art. 38 comma 2 bis del codice e potrà se del caso dare luogo a richiesta di integrazione o chiarimenti.

16.3. ► ai sensi dell'art. 39 del codice, **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi** degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. ► indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica; nel caso di non possesso delle dette iscrizioni, il concorrente dovrà dichiararne il motivo (ad es. soggetto senza scopo di lucro) indicando l'atto (ad es. statuto) che ne autorizza l'esercizio dell'attività inerente l'oggetto della procedura;
- b. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici;
- c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del

Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.3 sono contenute all'interno del modello 3 (Allegato B4 del disciplinare di gara).

- 16.4. ► **Referenze bancarie** di cui al paragrafo 5.2.1 2) del presente disciplinare in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 ovvero i mezzi atti a provare la capacità economica finanziaria mediante altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;
- 16.5. **Presentazione di fatture e/o di certificazioni relative ai servizi** prestati nel triennio 2012 – 2013 – 2014 (requisiti minimi di Capacità Tecnica dichiarati alla lettera A della Modello 1 – allegato B1 al disciplinare di gara). In caso di certificazioni se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provate da fatture o da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati (sia operatori economici che aziende sanitarie private), l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente e/o può essere comprovata da fatture.
- 16.6. ► in caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (dichiarazione contenuta nel Modulo 1 – allegato B1 del disciplinare di gara);
 - b. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
 - c. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- 16.7. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P. ora A.N.A.C.;
- 16.8. ► **documento attestante la cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 12, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la

cauzione definitiva. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà comunque essere presentata una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al **comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno** verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

- 16.9. ► Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il **possesso del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;
- 16.10. **Copia dei chiarimenti** pubblicati con le modalità di cui al punto 8 del presente disciplinare sottoscritti per presa visione e per totale e completa accettazione da: (1) in caso di impresa singola: il legale rappresentante; (2) in caso di GEIE, RTI o Consorzio: ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- 16.11. **Attestazione di sopralluogo** rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione; la mancata allegazione dell'attestato non comporta, comunque, esclusione, né costituisce irregolarità essenziale atteso che la stazione appaltante è in grado di controllare autonomamente l'avvenuto sopralluogo, mentre sarà motivo di esclusione la mancata effettuazione del sopralluogo stesso;
- 16.12. ► **Ricevuta in originale di pagamento del contributo** a favore dell'A.N.AC. di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare di gara quantificato come segue:

Importo complessivo	C.I.G.
€ 140,00	65220917C0

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 16.13. ► atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 16.14. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.13 sono contenute all'interno del modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare).

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- 16.15. ► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- 16.16. ► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 16.17. ► dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.16 sono contenute all'interno del modello 1

(allegato B1 del presente disciplinare).

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

16.18. ► dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. ► l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. ► l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. ► le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.17 sono contenute all'interno del modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare).

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

16.19. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

16.20. ► dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.19 sono contenute all'interno del modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare).

16.21. ► dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Tutte le dichiarazioni previste dal presente paragrafo 16.20 sono contenute all'interno del modello 1 (allegato B1 del presente disciplinare).

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

16.22. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

16.23. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata

autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

16.24. ► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

MANCANZA, INCOMPLETEZZA E OGNI ALTRA IRREGOLARITÀ ESSENZIALE DELLE DICHIARAZIONI E DEGLI ELEMENTI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 bis e dall'art. 46 comma 1 ter del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2 del codice, nonché la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara al presente punto 16, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato per l'integrazione o regolarizzazione **il concorrente è escluso dalla gara.**

Tutte le dichiarazioni e gli elementi previsti dal presente punto 16 contrassegnati con il simbolo "►" sono da considerarsi indispensabili ai sensi degli articoli 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del codice ed in relazione agli stessi la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale comporterà l'applicazione della sanzione e l'assegnazione del termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate secondo quanto previsto dalle richiamate disposizioni, nonché l'esclusione dalla gara in caso di inutile decorso del termine.

Il pagamento della sanzione potrà avvenire attraverso versamento da effettuarsi, entro il termine di cui sopra, c/o presso Banca delle Marche di Pesaro, Sede centrale c/c Tesoreria n. 2100400 intestato ad Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", codice IBAN IT57X0605513310000000028325 (con indicazione della causale). In tale ipotesi, insieme all'integrazione dovrà essere allegata la ricevuta del versamento.

In mancanza, l'applicazione della sanzione avverrà tramite escussione della cauzione provvisoria. In caso di impossibilità di escutere tale cauzione per fatto non imputabile ad AORMN, si procederà con la esclusione del concorrente.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

17.1. La busta “B – Offerta tecnica” deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione tecnica:

- compilare i campi in verde delle schede tecniche:
 - allegato C2) – Schede ICHTA
 - ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
 - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
 - ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
 - allegato C3) – Specifiche Tecniche
 - Fornitura
 - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali). In tale scheda è necessario dare EVIDENZA OGGETTIVA della rispondenza alle caratteristiche di minima e/o preferenziali esplicitando le eventuali condizioni migliorative ed indirizzando ai documenti previsti nel piano documentale di offerta
- presentare in offerta le relazioni tecniche di approfondimento illustrate nella seguente tabella.

I suddetti documenti tecnici di offerta saranno oggetto di valutazione qualitativa da parte della commissione giudicatrice.

La valutazione qualitativa verterà esclusivamente e strettamente sulle caratteristiche di minima e preferenziali, ovvero prestazionalmente migliorative, dei servizi richiesti nella documentazione di gara.

Eventuali servizi/forniture aggiuntive ovvero estensioni del campo di applicazione del servizio, non richieste né previste dalla documentazione di gara, non saranno oggetto di valutazione.

ID	DOCUMENTO	DIMENSIONI MASSIME (formato A4, carattere Arial, dimensione carattere 11)
A	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO	12 pagine (escluse certificazioni)
A1	Organizzazione generale del servizio	Descrizione della organizzazione generale del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Descrizione della piano della qualità. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulla copertura del servizio (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico). Sedi e risorse. Rispondenza a standard/norme e certificazioni (cfr.allegato ICHTA- C2 del capitolato tecnico)
B	TEMPI	12 pagine (escluse procedure)
B1	Organizzazione per la rispondenza ai tempi	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui tempi di risposta del servizio (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico). Procedure di manutenzione correttiva.
C	ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME	12 pagine (esclusi protocolli)
C1	Organizzazione per la rispondenza alle attività programmate e uptime	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività programmate ed uptime (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico). Protocolli operativi di manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, verifiche funzionali/qualità. Periodicità dei controlli (cfr.allegato ICHTA C2 del capitolato tecnico).
D	FORNITURE ACCESSORIE	6 pagine (esclusi datasheet, depliant, certificati, etc)

D1	Organizzazione per la rispondenza alle forniture accessorie	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle forniture accessorie (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico). Piano per la fornitura di parti/ricambi originali e/o compatibili a norma di legge.
E	SERVIZI ACCESSORI	10 pagine
E1	Organizzazione per la rispondenza alla fornitura di servizi accessori	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui servizi accessori (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico).
F	COMUNICAZIONE RENDICONTAZIONE	E 6 pagine (esclusi eventuali esempi fac-simile di documenti, report, etc)
F1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti di comunicazione e rendicontazione.	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle modalità di comunicazione e rendicontazione (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico).
G	ATTIVITA' DI SUPPORTO	6 pagine
G1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti delle attività di supporto.	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività di supporto (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico).
H	PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO	8 pagine (esclusi attestati, certificati, etc)
H1	Rispondenza ai requisiti del personale tecnico impiegato nel servizio.	Evidenze sul possesso dei requisiti richiesti (formazione, esperienza, dotazione tecnica e strumentale,...) per il personale tecnico impiegato nel servizio (cfr.allegato C3 del capitolato tecnico).

- 17.2. L'offerta tecnica deve essere idoneamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.1 e 16.1.2. La mancata o incompleta sottoscrizione costituirà **irregolarità essenziale**;
- 17.3. La busta "B – Offerta Tecnica" deve **ESSERE PRESENTATA SUDDIVISA IN PARAGRAFI / SOTTOPARAGRAFI SECONDO L'ORDINE SOPRA INDICATO** unitamente ad un **elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata**, in lingua italiana (fatto salvo quanto eventualmente previsto dal Capitolato d'Oneri), priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.
- 17.4. **La documentazione tecnica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo sottoscritto (in caso di rilegatura a caldo dei documenti componenti la documentazione tecnica, e quindi con fogli inamovibili, è possibile sottoscrivere unicamente la prima ed ultima pagina di ciascuna rilegatura) che in formato elettronico su CD-ROM/chiavetta USB non riscrivibile in 3 copie corredate da dichiarazione di conformità alla versione originale/cartacea presentata.**
- 17.5. Le imprese concorrenti dovranno presentare la **Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti** mediante l'apposito modello allegato (allegato B7 al presente disciplinare), debitamente compilata, con la quale la Ditta autorizza l'accesso, in tutto o in parte, alla documentazione costituente l'offerta tecnica. L'individuazione di parti riservate sottratte all'accesso devono essere motivate. La mancata presentazione della dichiarazione costituisce

autorizzazione all'accesso della documentazione de quo.

- 17.6. Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., questa Azienda si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine alla documentazione presentata.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

- 18.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, redatta secondo lo schema riportato nel **"modulo offerta"** (allegato B5 al presente disciplinare).
- 18.2. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.1 e 16.1.2. La mancata o incompleta sottoscrizione costituirà **irregolarità essenziale**;
- 18.3. I costi per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero. **Il/i prezzo/i offerto/i si intende/ono comprensivo/i di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sulle prestazioni da rendere. E' esclusa dal/i prezzo/i solo l'IVA** che rimane a carico di questa Azienda e la cui percentuale deve essere sempre chiaramente indicata dalla ditta. L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire il servizio al/i prezzo/i indicato/i in offerta. Tale/i prezzo/i deve/ono intendersi fisso/i, invariabile/i e in nessun caso suscettibile/i di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge.
- 18.4. Ai sensi del D.Lgs.163/06 e smi e del D.Lgs.123/07, i concorrenti devono altresì:
- ✓ dichiarare **nell'apposito spazio**, gli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi da interferenza (che sono uguale a zero) e gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa ai sensi del comma 4 dell'art. 87 del Dlgs 163/2006. **(Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze);**
 - ✓ **dichiarare che i prezzi offerti** si intendono comprensivi dei citati oneri;
 - ✓ **dichiarare che nella determinazione dei prezzi** offerti non sono stati assoggettati a ribasso i succitati costi.
- 18.5. All'interno della busta "C – Offerta economica", il concorrente può inserire le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura **"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione delle tecnologie biomediche – Giustificazioni"**.
- 18.6. Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., questa Azienda si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine alla documentazione presentata.

19.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

19.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a **lotto unico intero non frazionabile**, in favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei requisiti: qualità (peso 60) e prezzo (peso 40)**.

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 81, comma 1, e art. 83, comma 1, del D.Lgs.n. 163/2006 e dell'allegato G "linee guida per l'applicazione del metodo di confronto a coppie", del DPR n.207/2010.

Gli elementi di valutazione, per un totale di punti 100, saranno i seguenti:

CRITERIO	P.TI MAX
Punteggio tecnico complessivo riparametrato (PT)	60
Punteggio economico (PE)	40

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto:

$$P_{totale} = PT + PE$$

Con riferimento al criterio "PUNTEGGIO TECNICO", le offerte saranno valutate in base ai seguenti criteri:

Tabella A : - Criteri di valutazione tecnici qualitativi/quantitativi (punti 70)

ID	CRITERI	P.TI MAX
A	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO. (v. punto A1 articolo 17 del presente disciplinare)	8
B	TEMPI (v. punto B1 articolo 17 del presente disciplinare)	11
C	ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME (v. punto C1 articolo 17 del presente disciplinare)	7
D	FORNITURE ACCESSORIE (parti/ricambi/...) (v. punto D1 articolo 17 del presente disciplinare)	5
E	SERVIZI ACCESSORI (v. punto E1 articolo 17 del presente disciplinare)	10
F	COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE (v. punto F1 articolo 17 del presente disciplinare)	5
G	ATTIVITA' DI SUPPORTO. (v. punto G1 articolo 17 del presente disciplinare)	8
H	PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO (v. punto H1 articolo 17 del presente disciplinare)	6
TOTALE		60

Il punteggio dell'offerta tecnica (60 punti)

Il Punteggio Tecnico (PT) viene determinato con le seguenti modalità:

1.a) tramite confronto a coppie.

Il punteggio di ciascun concorrente, è determinato moltiplicando il peso fissato per il coefficiente risultante per ciascuna offerta, in base al confronto a coppie mediante l'impiego della tabella triangolare prevista dalle linee guida, per gli elementi qualitativi.

Ciascun commissario provvede dunque a valutare quale dei due elementi, che formano ciascuna coppia, sia da preferire e attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande) a 6 (preferenza massima). In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza (in caso di parità entrambe le lettere, assegnando un punto a ciascuno degli elementi di confronto). Terminati i confronti a coppie si sommano i valori risultanti e attribuiti per ogni parametro dai commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie risultanti dall'attribuzione di tutti i commissari.

In presenza di un numero di offerte inferiore a tre non verrà applicato il "confronto a coppie". Il punteggio verrà assegnato secondo quanto indicato nell'Allegato G al D.P.R. 207/2010 al punto a4: *"la media dei coefficienti variabili tra zero e uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ... una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate."* con la formula $\text{Coeff}(i) = \text{media}(i) / \text{media (massima)}$.

Riparametrazione:

1^ Riparametrazione. Qualora per i singoli criteri nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio, si procederà a trasformare i valori dei singoli punteggi attribuiti (in relazione a ciascuna offerta) da parte della Commissione, in punteggi definitivi riportando al punteggio massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valore delle altre offerte prima calcolate (detta riparametrazione singoli criteri).

2^ Riparametrazione. All'Operatore Economico che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico derivanti dalla somma dei singoli punteggi riparametrati, assegnati in base alla tabella sopra indicata, verranno attribuiti punti 60. Agli altri verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$\text{PTR} = 60 \times (\text{PTP}_j) / (\text{PTMax})$$

dove:

- PTR = Punteggio tecnico complessivo (riparametrato)
- PTP_j = Punteggio Tecnico Totale Provvisorio assegnato all'offerta j
- PTMax = Punteggio tecnico Totale Provvisorio ottenuto dalla migliore offerta

Tale riparametrazione consente di rendere confrontabili i punteggi tecnici ed economici in quanto garantisce il mantenimento del rapporto tra il peso stabilito per la valutazione dell'offerta tecnica (60) ed il peso stabilito per l'offerta economica (40).

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica (40 punti)

All'offerta che presenterà il prezzo più basso (PM) verranno assegnati 40 punti, alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE=40*PM/PO$$

dove:

PM = miglior prezzo
PO = prezzo offerto

Nell'applicazione di tutte le formule utilizzate per la valutazione dei punteggi qualitativi ed economici si applicherà l'arrotondamento matematico alle prime tre cifre decimali.

SI PROCEDERÀ ALL'AGGIUDICAZIONE anche in presenza di una sola offerta valida.

19.2. Operazioni di gara

- 19.2.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'U.O.C. Ingegneria Clinica & HTA, sita in Piazzale Cinelli, 4 Pesaro (61121) il giorno, il luogo e l'ora indicati nel bando e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega o di procura, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
- 19.2.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso l'U.O.C. Ingegneria Clinica & HTA, sita in Piazzale Cinelli, 4 – di Pesaro all'orario e giorno che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno tre (3) giorni prima della data fissata.
- 19.2.3 Nella prima seduta pubblica, il RUP, alla presenza di due testimoni, procede alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.
- 19.2.4 Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte verrà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art.84 del D.Lgs. 163/2006 e smi.
- 19.2.5 La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica per verificare la presenza dei documenti. In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
- 19.2.6 In successiva seduta pubblica, la Commissione giudicatrice:
- comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
 - qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non siano state formulate autonomamente, ovvero siano imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
 - all'esito della valutazione delle offerte economiche procederà, in seduta riservata se lo richiede la complessità delle operazioni, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, dandone lettura in seduta pubblica;
 - procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo la disciplina del Codice e del Regolamento. **Per il calcolo dell'anomalia verrà considerato il punteggio attribuito prima della 1^ riparametrazione;**
 - qualora non siano state individuate offerte anormalmente basse, all'esito delle operazioni di cui sopra, redigerà la graduatoria definitiva e ne darà lettura in seduta pubblica proclamando l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta (concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato).

- 19.2.7 Qualora siano state individuate offerte anormalmente basse il sub procedimento concernente la verifica e l'eventuale esclusione delle offerte che appaiono anormalmente basse è disciplinato dall'art. 86 e seguenti del Codice e dall'art. 284 del Regolamento e sarà svolto secondo quanto previsto dal paragrafo 19.6. Successivamente la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue, nonché l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua. Qualora all'esito della verifica non siano individuate offerte non congrue, si intenderà confermata la graduatoria iniziale senza necessità di ulteriore seduta pubblica.
- 19.2.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 19.2.9 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà con il metodo dell'offerta migliorativa di cui all'articolo 77 del regolamento di contabilità generale dello Stato (R.D. n. 827/1924). In maniera residuale si procederà al sorteggio solo qualora non sia possibile l'esperimento migliorativo. Si precisa che non occorre la presenza di tutti i concorrenti classificatisi in parità per procedere all'esperimento migliorativo, atteso che l'art. 77 del R.D. n. 827/1924 inibisce tale procedura solo "ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta".
- 19.2.10 Il RUP e la commissione giudicatrice si riservano la facoltà di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data – della quale sarà dato tempestivo avviso alle imprese concorrenti – qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.

19.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

- 19.3.1 Il RUP, alla presenza di due testimoni, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:
- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, nel rispetto della vigente normativa e fatto salvo quanto previsto in particolare dai punti 15.6, 15.7 e 16 del presente disciplinare;
 - b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
 - c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti ammessi (arrotondato all'unità superiore) ai quali verrà richiesto di comprovare, se non è stata prodotta la documentazione di cui al punto 16.4 del presente Disciplinare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica attraverso la

presentazione della documentazione indicate al punto 19.3.2.;

- e) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti
- f) a comunicare successivamente, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'A.N.AC. ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

19.3.2. I requisiti speciali di cui al paragrafo 5.2.1.3, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati per i servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, attraverso fatture o certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; per i servizi prestati a privati (sia operatori economici che aziende sanitarie private), dovranno essere provati da fatture o da dichiarazioni di questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente (determinazione dell'AVCP n. 4 del 10/10/2012). Al fine di accelerare le procedure si invitano le ditte partecipanti a presentare direttamente, all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa, la documentazione sopra indicata, a comprova del possesso dei requisiti speciali nel triennio 2012/2013/2014.

19.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

19.4.1 La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B- Offerta tecnica procederà in una o più sedute riservate alla assegnazione dei punteggi secondo quanto previsto dal succitato disciplinare.

19.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

19.5.1 La Commissione giudicatrice in seduta pubblica attribuirà i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula indicata nel succitato disciplinare.

19.6. Verifica di anomalia delle offerte

19.6.1 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte (ottenuto prima della 1^a riparametrazione) siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

19.6.2 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

- all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

19.6.3 Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

20. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

- 20.1. Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt. 11 e 79 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. In particolare si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante sottoscrizione di scrittura privata tra le parti (il cui schema è allegato alla documentazione di gara).
- 20.2. Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 s.m.i. e di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
- 20.3. Acquisita la documentazione necessaria, la stazione appaltante verifica che la stessa confermi il possesso dei requisiti dichiarati. La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti conseguenti alla documentazione acquisita.
- 20.4. In caso di esito positivo della detta attività, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 8, del Codice, l'aggiudicazione diventa efficace a favore del concorrente. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiara decaduto il concorrente dall'aggiudicazione definitiva, dandogliene comunicazione.
- 20.5. Qualora la stazione appaltante non preferisca indire una nuova procedura, provvede all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente che segue nella graduatoria, fermo restando il positivo esito di analoga attività nei suoi confronti.
- 20.6. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante può rivalersi in ogni caso sulla garanzia prestata a corredo dell'offerta incamerandola.

- 20.7. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva, in originale, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/06 e smi. e D.P.R. n. 207/2010. In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro i termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.
- 20.8. A seguito della comunicazione di aggiudicazione e secondo quanto stabilito all'articolo 11, comma 10, del Codice, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto, conforme allo Schema di contratto.
- 20.9. L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, deve comprovare i poteri del rappresentante sottoscrittore mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti del procedimento è consentito ai sensi dell'art. 79 del codice mediante visione ed estrazione di copia. Sarà cura della Stazione appaltante comunicare l'ufficio e gli orari.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

22.1 Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste diverse da quella contenente l'offerta economica vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della prestazione, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla stazione appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla stazione appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

22.2 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

22.3 Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) della Legge.

22.4 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati viene effettuato dalla stazione appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge o dai Regolamenti interni.

22.5 Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati possono essere comunicati:

- al personale della stazione appaltante che cura il procedimento o a quello in forza ad altri uffici della stazione appaltante che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla stazione appaltante in ordine al procedimento o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della commissione giudicatrice e di collaudo eventualmente costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario ed il prezzo di aggiudicazione, possono essere diffusi tramite il sito web ***www.ospedalimarchenord.it***.

22.6 Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 della Legge, è il Direttore della U.O.C. Ingegneria Clinica & HTA.

22.7 Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 della Legge, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

23.ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- B1 - Fac simile modello 1 – domanda di partecipazione;
- B2 - Fac simile modello 2 – dichiarazione sostitutiva art. 38 D.Lgs. n. 163/2006;
- B3 - Fac simile modello n. 2bis - Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), mter);
- B4 - Fac simile modello n. 3 - dichiarazione sostitutiva art. 39 – 41 - 42 D.Lgs. n. 163/2006;
- B5 – Modulo offerta;
- B6 – Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti.