

Numero	816	Pag.	
Data	10 DIC. 2015		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 816 DEL 10 DIC. 2015**

Oggetto: fornitura mediante agenzia di lavoro interinale di operatori socio sanitari (OSS) CIG 6492339F9D. Aggiudicazione definitiva.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Direttore Amministrativo, del Dirigente della U.O.C. Programmazione controllo piani e programmi strategici, del Dirigente della U.O.C. Contabilità, bilancio, patrimonio e coordinamento investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle risultanze di gara e aggiudicare (ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia) all'Agenzia Gi Group SpA (Agenzia per il lavoro) con sede legale in Via Piazza IV Novembre 5 - 20124 Milano, la fornitura di n°4 operatori socio sanitari (OSS) a tempo determinato, per il periodo dal 15/12/2015 al 14/03/2016, salvo proroga, alle condizioni tutte riportate nella documentazione di gara allegata (all. 1 e 2) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo presunto di € 45.000,00 IVA inclusa, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
2. di nominare, in deroga a quanto previsto dagli artt.10 e 119 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., il Dirigente del Dipartimento delle Professioni Sanitarie ITOR (o suo delegato) Direttore dell'esecuzione del contratto;
3. di dare atto che il ricorso a lavoratori interinali avviene per assicurare le attività di emergenza e urgenza e il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, ai sensi dell'art.27 della L.R. 33/2014;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;

Numero	816	Pag.	
Data	10 DIC. 2015		2

5. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi della L.R. 36 dell'11/11/2013.

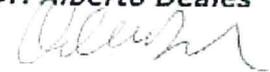
Dott.ssa Maria Capalbo


Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci



Il Direttore Sanitario
Dr. Alberto Deales



Si attesta di aver preso nota della spesa derivante dalla presente determina, pari a complessivi presunti € 45.000,00 IVA inclusa come segue:

quanto a € 7.500,00 nel conto 0517010402 (costi per contratti di lavoro interinale) del Budget Provvisorio 2015, nella sub-autorizzazione EC 2015.1.215.

quanto a € 37.500,00 nel conto 0517010402 (costi per contratti di lavoro interinale) del Budget Provvisorio 2016, nella sub-autorizzazione EC 2016.1.157.

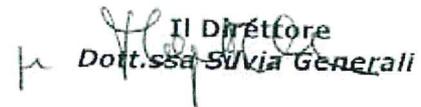
Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Draisci



UOC PROGRAMMAZIONE CONTROLLO PIANI E PROGRAMMI STRATEGICI

Si esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo rispetto al Budget Provvisorio anno 2015 assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1440/2014.

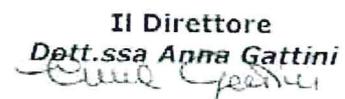
Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per l'anno 2016, il Direttore della U.O.C. Programmazione controllo piani e programmi strategici esprime parere di compatibilità economica nel Budget 2016.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali


UOC CONTABILITA', BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.



Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini


Numero	816	Pag.	
Data	10 DIC. 2015		3

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **D.P.R. 207/2010 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **D.Lgs. 81/2015 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183".

Premesso che:

- con nota id.231115 del 26/11/2015 il Dirigente del Dipartimento delle Professioni Sanitarie ITOR ha comunicato quanto segue: "si richiede di attivare le procedure per l'acquisizione di n°6 operatori socio-sanitari (OSS) necessari per l'attivazione della nuova Medicina d'Urgenza (MURG) presso il Presidio San Salvatore, il suddetto personale dovrà prendere servizio entro il 15/12/2015, data prevista per l'attivazione di tale Unità Operativa, per un periodo di almeno 6 mesi e comunque fino all'espletamento delle procedure di mobilità. Si precisa che tali assunzioni sono già state autorizzate dal Direttore Generale. Le attività previste per l'OSS in MURG sono quelle specificate nel Profilo Professionale "Accordo Conferenza Stato-Regioni del 22/02/2001 e l'utilizzo è previsto nel turno h24";
- con nota id.231601 del 27/11/2015 il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali ha comunicato quanto segue: "al momento l'Azienda non dispone di graduatorie di personale con il profilo di OSS né a tempo indeterminato che determinato e ci si sta avvalendo, mediante convenzione, della graduatoria per incarichi a tempo determinato dell'Azienda Ospedali Riuniti di Ancona. In previsione di alcune assunzioni abbiamo già contattato i candidati utilmente collocati e dei primi 24 uno solo ha manifestato la disponibilità all'assunzione, quindi abbiamo inviato altre 40 richieste e sistema avendo alcuni riscontri positivi. E' però da precisare che non si ritiene possibile effettuare le assunzioni entro la data richiesta tenendo poi conto, soprattutto, della circostanza che a seguito dell'atto formale di conferimento dell'incarico molto spesso al momento della chiamata per la stipula del contratto vi rinunciano. Ciò premesso occorre prevedere, al momento, altra modalità di reclutare il personale necessario nei tempi necessari per avviare la MURG";
- nelle more della disponibilità di personale dipendente da destinare alle attività in parola, con nota prot.0043115 del 09/12/2015 (documentazione agli atti) il Direttore Amministrativo ha richiesto di procedere alla stipula di un contratto di somministrazione di lavoro con agenzia per il lavoro interinale;
- ai sensi dell'art.30, co.1 del D.Lgs. 81/2015 "il contratto di somministrazione di lavoro è il contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'agenzia di somministrazione autorizzata, ai sensi del D.Lgs. 276/2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";
- le assunzioni di personale con rapporto flessibile, in cui rientrano anche i lavoratori interinali, seguono la disciplina dettata dal D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 122/2010 nonché dalla L.R. 33/2014 che prevede la possibilità di ricorrere comunque ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibile, nella misura strettamente necessaria ad assicurare le attività di emergenza e urgenza o il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

- al momento, non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.A. o da altre centrali di committenza per la fornitura in oggetto e la stessa non è presente sul MePA.

Tutto quanto sopra premesso, visto l'art.2 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia per la scelta del contraente, riscontrato che il ricorso alle ordinarie procedure di aggiudicazione non risulta possibile stante l'imminente attivazione della nuova Medicina d'Urgenza, si è ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante l'espletamento di un cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia.

Acquisito l'inquadramento giuridico ed economico del personale in oggetto da parte della UOC Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali, con nota prot.0041598 del 27/11/2015 (all.1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale) sono state invitate a presentare offerta le seguenti agenzie di lavoro interinale:

1. Adecco;
2. Easybusiness;
3. Gi Group;
4. Agenziapiù;
5. Obiettivo Lavoro;
6. Start;
7. Temporary.

Entro il termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, ha richiesto di essere invitata ed è stata invitata la ditta Trenkwalder.

Con nota prot.0042290 del 02/12/2015 (all.2 al presente atto quale parte integrante e sostanziale) sono stati forniti alle agenzie invitate i chiarimenti richiesti.

Entro il termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte sono pervenute le seguenti offerte:

Agenzia	Costo orario offerto per la fornitura di lavoratori con la qualifica di operatori socio-sanitari, alle condizioni tutte fissate nella documentazione di gara, IVA esclusa
Gi Group SpA	€ 17,33
Agenziapiù SpA	€ 17,47
Obiettivo Lavoro SpA	€ 17,85

Tutto quanto sopra esposto e ai sensi di quanto previsto dalla lettera di invito, l'Agenzia Gi Group SpA risulta provvisoriamente aggiudicataria, avendo offerto il costo orario per la fornitura dei suddetti lavoratori più basso.

La suddetta agenzia ha autocertificato con le modalità previste dal D.P.R. 445/00 e s.m.i. di essere in possesso della prescritta autorizzazione all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo e, in particolare, di essere iscritta al n°1101-SG Sezione I dell'Albo Informatico delle Agenzie per il lavoro.

Tutto quanto sopra premesso, si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle risultanze di gara e aggiudicare (ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia) all'Agenzia Gi Group SpA (Agenzia per il lavoro) con sede legale in Via Piazza IV Novembre 5 - 20124 Milano, la fornitura di n°4 operatori socio sanitari (OSS) a tempo determinato, per il periodo dal 15/12/2015 al 14/03/2016, salvo proroga, alle condizioni tutte riportate nella documentazione di gara allegata (all.1 e 2) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo presunto di € 45.000,00 IVA inclusa, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;

all. 2 alla determinazione numero 3012/2015



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA

Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

Dirigente
Dott. Antonio Draisci

Tel: 0721 366348-41
Fax: 0721 366336

Mail to:
assunta.pedini@ospedalimarchenord
"

Prot. n. ADR/IN/0091593/PROV/P/160.10
Id. n.

Pesaro, li 27/11/2015

URGENTE

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 816
10 DIC. 2015
DEL

Spett.le Agenzia

Oggetto: cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/06 e smi per la fornitura mediante agenzia di lavoro interinale di operatori socio-sanitari (OSS). CIG 6492339F9D.

Con la presente si segnala che questa Azienda si trova in una situazione di carenza di personale in oggetto.

Trattandosi di situazione di urgenza per la quale ci sono variabili quantitative e temporali difficilmente quantificabili, in applicazione dell'art.29 del D.Lgs.163/06 e smi la valorizzazione dell'appalto viene fatta per un tetto massimo di spesa di € 206.000,00 IVA esclusa.

In particolare, nelle more della disponibilità di personale interno da destinare alle attività in parola, questa Azienda ha necessità di reperire esternamente da n°4 a n°7 operatori socio-sanitari (OSS), full-time, per tre mesi decorrenti dal 15/12/2015, salvo proroga/proroghe fino all'espletamento delle procedure di mobilità (che avverranno presumibilmente entro il 15/12/2016) e comunque per un importo contrattuale complessivo massimo di € 206.000,00 IVA esclusa.

Per quanto sopra esposto, le ditte interessate, sono invitate a presentare offerta per la fornitura in oggetto, alle condizioni tutte fissate nella presente lettera di invito.

CONDIZIONI CONTRATTUALI:

Oggetto del contratto: fornitura mediante agenzia di lavoro interinale da n°4 a n°7 operatori socio-sanitari (OSS), full-time, per tre mesi decorrenti dal 15/12/2015, salvo proroga/proroghe fino all'espletamento delle procedure di mobilità (che avverranno presumibilmente entro il 15/12/2016) e comunque per un importo contrattuale complessivo massimo di € 206.000,00 IVA esclusa. Il suddetto personale dovrà svolgere le attività previste dal profilo professionale di operatore socio-sanitario (OSS) specificate nell'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 22/02/2001, in turno 24h (turno: mattino 7-14, pomeriggio 14-21, notte 21-7, smonto notte, riposo), 7 giorni su 7.

Competenze e requisiti che dovranno possedere i lavoratori richiesti: i lavoratori dovranno essere in possesso dell'attestato di qualifica di operatore socio-sanitario (OSS), pena l'esclusione.

Inquadramento dei lavoratori richiesti:

- Mansione: operatore socio-sanitario (OSS);
- CCNI applicato: CCNI comparto sanità 31/07/2009; Livello 5 ovvero Categoria Bs;
- Orario di lavoro: 36 ore settimanali; Mensilità: 13;
- PAT 92780112; voce tariffa Inail 0311;
- Tariffa Inail per il personale sanitario e tecnico per l'anno 2015: 1,6%;
- Ferie: 30 giorni; Festività soppresse: 4 giorni; Patrono di Pesaro: 24 settembre; Patrono di Fano: 10 luglio;

Numero	816	Pag.	
Data	10 DIC. 2015		5

2. di nominare, in deroga a quanto previsto dagli artt.10 e 119 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., il Dirigente del Dipartimento delle Professioni Sanitarie ITOR (o suo delegato) Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Assunta Pedini

Assunta Pedini

- ALLEGATI -

N°2 allegati presenti nella copia cartacea e disponibili agli atti.

Buono pasto: all'interno del P.O. di Fano e di Pesaro è presente il servizio mensa (la quota a carico del lavoratore che ha svolto almeno 7 ore lavorative è di € 1,03; la quota a carico del lavoratore che ha svolto meno di 7 ore lavorative è di € 5,16);

Stipendio base + vacanza contrattuale + indennità qualifica professionale: € 1.544,32 al netto degli oneri a carico dell'ente pari a 23,8% (Cassa Pensione), 2,88% (INADDEL), 8,5% (IRAP) e 1,6% (INAIL);

Indennità legate all'effettiva presenza in servizio e al turno prestato: si rinvia all'allegato n°1.

Modalità di espletamento della fornitura:

L'agenzia di lavoro interinale aggiudicataria dovrà inviare al DEC i nominativi dei lavoratori che intende impiegare unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale della copia dell'attestato di qualifica di operatore socio-sanitario (OSS) **entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.**

L'agenzia di lavoro interinale aggiudicataria dovrà provvedere immediatamente (e comunque **entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta** da parte dell'Azienda Ospedaliera) alla sostituzione del personale che non risulterà in possesso della qualifica e/o delle competenze richieste e/o del personale eventualmente dimissionario.

In caso di inadempimento, ossia nel caso in cui l'agenzia di lavoro interinale non riesca a reperire il personale richiesto, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare ad altra impresa l'esecuzione della fornitura, restando a carico dell'Impresa aggiudicataria inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza, senza che l'Impresa aggiudicataria inadempiente possa sollevare contestazioni in merito.

L'agenzia di lavoro interinale aggiudicataria assume l'obbligo del pagamento diretto al lavoratore del trattamento economico previsto dal contratto di lavoro, nonché del versamento dei contributi previdenziali.

Per tutta la durata della somministrazione i lavoratori svolgeranno la propria attività nell'interesse nonché sotto la direzione e il controllo di questa Azienda Ospedaliera, la quale, ai fini dell'eventuale esercizio del potere disciplinare che è riservato all'agenzia di lavoro interinale, è tenuta a comunicare a quest'ultima gli elementi che formano oggetto della contestazione.

Questa Azienda Ospedaliera comunicherà, entro il 1° giorno lavorativo di ogni mese, i dati relativi alle ore prestate, ordinarie e straordinarie, nonché tutti i dati necessari per l'elaborazione delle buste paga dei lavoratori e delle fatture di fornitura.

Questa Azienda Ospedaliera si obbliga a rispettare i limiti imposti dalle norme sul lavoro straordinario.

Questa Azienda Ospedaliera si impegna ad informare i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connesse all'attività produttiva in generale e a formarli ed addestrarli all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti.

Eventuali spese per visite mediche e DPI sono a carico di questa Azienda Ospedaliera.

Corrispettivi/modalità di fatturazione: dovranno essere addebitate a questa Azienda unicamente le ore effettivamente lavorate, le ore relative ai permessi retribuiti fruiti, le indennità legate all'effettiva presenza in servizio e al turno prestato. Eventuali assenze per malattia, infortuni, ferie e festività soppresse non verranno addebitate a questa Azienda.

In particolare, la fatturazione dovrà avvenire come segue: (costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate in orario di lavoro ordinario (no straordinario)) + (costo orario offerto per la fornitura del lavoratore incrementato del 15%, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate in straordinario diurno) + (costo orario offerto per la fornitura del lavoratore incrementato del 30%, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate in straordinario notturno o festivo) + (costo orario offerto per la fornitura del lavoratore incrementato del 50%, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate in straordinario notturno festivo) + indennità legate all'effettiva presenza in servizio e al turno prestato (queste ultime dovranno essere fatturate al costo (ossia sulla base di quanto riportato nel prospetto allegato (all.1), senza ulteriori ricarichi da parte dell'agenzia).

In caso assenza del lavoratore per permessi retribuiti l'Agenzia addebiterà all'Azienda il seguente importo: costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa moltiplicato per le ore di permessi retribuiti fruiti.

In caso di assenze del lavoratore per malattia, infortunio, ferie, festività sopresse l'agenzia non addebiterà alcun costo all'Azienda.

Si precisa inoltre quanto segue: in caso di festività infrasettimanale lavorata (es. Natale che capita di giovedì, ecc.), il lavoratore avrà la facoltà di:

- richiedere il recupero del riposo festivo non goduto entro il mese successivo (in questo caso l'agenzia di lavoro interinale non addebiterà all'Azienda alcun costo aggiuntivo, ossia addebiterà all'Azienda unicamente il costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate durante la festività) oppure
- richiedere il pagamento delle ore lavorate durante la festività, con la tariffa prevista per il lavoro straordinario (in questo caso l'agenzia di lavoro interinale fatturerà all'Azienda per quella prestazione lavorativa: il costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa maggiorato dell'aliquota prevista per il lavoro straordinario, moltiplicato per le ore effettivamente lavorate durante la festività).

In caso di festività (es. Natale, ecc.) coincidente con la domenica l'agenzia di lavoro interinale non addebiterà all'Azienda alcun costo aggiuntivo, ossia addebiterà all'Azienda unicamente il costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa moltiplicato per le ore effettivamente lavorate durante la festività.

I prezzi offerti si intendono fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge. Essi si intendono altresì onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sulle prestazioni da rendere.

Le fatture dovranno essere mensili posticipate e riportare una breve descrizione del servizio espletato, il n° di CIG, il n° di ordine.

In considerazione dell'obbligo della fatturazione elettronica e del c.d. split payment, preso atto della nota prot.181245 del 19/02/2015 del Direttore della UOC Bilancio di questa Azienda, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG. Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972".

La mancata indicazione del n° di ordine sulla fattura fa venire meno gli automatismi adottati dall'Azienda per il rispetto dei termini di pagamento. Pertanto nel caso in cui la fattura non riporti il n° di ordine, eventuali ritardi nei pagamenti delle stesse non potranno essere imputati a questa Azienda.

La liquidazione delle fatture avverrà a seguito dell'attestazione del regolare adempimento degli obblighi contrattuali effettuata dal DEC. I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni. L'impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'impresa, la quale è tenuta comunque a continuare il servizio.

Penali: l'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00 per ciascuna inadempienza riscontrata, in funzione della gravità della stessa, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Direttore dell'esecuzione del contratto: in deroga a quanto previsto dagli artt.10 e 119 del D.Lgs. 163/06 e smi la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al Direttore del Dipartimento IOIR (o suo delegato).

Il Direttore dell'esecuzione del contratto:

- svolge tutte le attività previste dall'art.119 del D.Lgs. 163/2006 e smi e dall'art.301 del D.P.R. 207/2010;
- verifica e attesta che l'aggiudicatario espleta la fornitura nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- comunica i dati di fatturazione all'agenzia aggiudicataria entro il 1° giorno lavorativo del mese;
- rilascia il nulla osta alla liquidazione delle fatture;
- accerta eventuali inadempimenti rispetto alle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al RUP una relazione particolareggiata e quantificando le penali da applicare;
- propone all'Azienda l'istanza di disapplicazione delle penali.

Foro competente e norme di rinvio: per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda e l'Impresa in ordine all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Pesaro.

Per quanto non previsto nella presente nota, si rinvia al patto di integrità, al documento informativo redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008 pubblicati sul sito www.ospedalimarchenord.it (cliccare su "concorsi/bandi di gara"), al codice civile e alla normativa vigente in materia.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE e CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Requisiti di partecipazione: le ditte devono essere in possesso della prescritta autorizzazione all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo, **PENAL'ESCLUSIONE:**

Modalità di presentazione delle offerte: ai fini della partecipazione alla presente procedura, le agenzie interessate dovranno presentare la seguente documentazione, con le modalità di seguito indicate:

- a) allegato modulo dichiarazione unica debitamente compilato e sottoscritto (all.2);
- b) fotocopia documento di identità del dichiarante;
- c) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture/ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- d) **ricevuta del pagamento della c.d. "tassa sulle gare"** (ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della L.266/2005). **Il concorrente che non avrà eseguito il versamento entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte o che avrà eseguito un versamento inferiore a quello previsto VERRA' ESCLUSO DALLA PROCEDURA DI GARA.** Per il dettaglio delle istruzioni relative alle contribuzioni dovute si rinvia al sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/>;
- e) costo orario offerto per la fornitura del lavoratore, IVA esclusa. Il suddetto costo si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere, contributo, imposta, ricarico da parte dell'agenzia, rateo TFR, rateo tredicesima, ecc.

L'offerta economica (lett. c) dovrà essere inserita in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, recante la dicitura "contiene offerta economica".

La documentazione elencata alle lettere a) e b) unitamente al **PLICO SIGILLATO CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA** dovranno essere contenuti in un unico plico controfirmato e timbrato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "contiene offerta per operatori socio sanitari interinali" e dovrà pervenire, ad esclusivo rischio e spesa dell'impresa partecipante, al Protocollo della U.O.C. Gestione approvvigionamenti beni e servizi e logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30) entro

L'ammontare delle penali è addebitato sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, si provvederà all'incameramento della cauzione. Questa Azienda si riserva, comunque, di addivenire ad altre forme di incameramento con le modalità che l'Ufficio Legale di questa Azienda riterrà opportuno.

Le penali sono addebitate all'Impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Le suddette penali non esimono l'Impresa da rispondere di eventuali danni.

Risoluzione e recesso contrattuale: l'Azienda si riserva di **risolvere** il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- mancato possesso/perdita della prescritta autorizzazione all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo;
- in caso di reiterate inadempienze rispetto agli obblighi contrattuali;
- l'Impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e/o grave inadempienza contrattuale tale da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- l'Impresa sospenda o interrompa l'esecuzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- subappalto totale o parziale non autorizzato;
- nel caso in cui, tramite la competente Prefettura, siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle Imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 comma 8 della Legge n° 136 del 13/08/2010.

L'Azienda ha altresì la facoltà di **risolvere** il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, in caso di mancato adempimento degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla ditta.

L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge il diritto nell'Azienda di affidare a terzi il servizio in danno della ditta inadempiente.

L'affidamento avviene in favore del concorrente successivo in graduatoria o con le procedure di cui al D.Lgs. 163/06 s.m.i., ed entro i limiti previsti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa inadempiente mediante fax, con indicazione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa e/o dalla cauzione definitiva, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni dell'impresa. Nel caso di minor spesa nulla compete all'Impresa inadempiente.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di **recedere** anticipatamente dal contratto, per motivi di interesse pubblico e/o qualora la SUAM e/o Consip aggiudichino il presente servizio a condizioni contrattuali migliorative, in qualunque momento durante l'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del c.c. "Recesso unilaterale", previa comunicazione all'Impresa con preavviso di 30 giorni. In tale ipotesi all'Impresa aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, fermo restando il diritto dell'Impresa aggiudicataria al pagamento delle prestazioni già rese;

Divieto di cessione del contratto e subappalto: il contratto non può essere ceduto a pena di nullità salvo quanto previsto nell'art.116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. E' ammesso il subappalto nei modi di cui all'art.118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;

e non oltre le ore 13:00 del 02/12/2015. Offerte pervenute oltre il suddetto termine ultimo VERRANNO ESCLUSE.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. 163/06, ossia in favore dell'agenzia che avrà offerto il costo orario più basso per i lavoratori in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nell'ipotesi di offerte uguali verrà osservata la procedura di cui all'art.77 del R.D. 827/24 (miglioramento delle offerte ovvero, qualora i soggetti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio).

Adempimenti successivi all'aggiudicazione: l'impresa aggiudicataria dovrà fornire, entro 20 giorni dalla richiesta di questa Azienda, cauzione definitiva, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/06 e smi.

Questa Azienda procederà alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs.163/06 s.m.i. e della costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. 163/06 e smi, questa Azienda si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

Questa Azienda che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare la fornitura in caso di non congruità dei prezzi offerti, adottare ogni e qualsiasi provvedimento di annullamento, revoca, abrogazione, modifica, sospensione, aggiudicazione parziale, senza che le Agenzie partecipanti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inviate al seguente numero di fax 0721/366336 (entro le ore 16:00 del 01/12/2015).

Cordiali saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Assunta Pedini
Assunta Pedini

Id.P. 458/15/IOTR
(da citare nelle risposte)

Allegati: n°3

ALLEGATO N° ¹ ALLA DETERMINA N° 846 del 4
DEL 10 DIC. 2015

INDENNITA' LEGATE ALL'EFFETTIVA PRESENZA IN SERVIZIO E AL TURNO PRESTATO		
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO A %
210	LAV. STR. DIURNO	+15%
211	LAV. STR. NOTTURNO O FESTIVO	+30%
212	LAV. STR. NOTTURNO FESTIVO	+50%
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI UNITARI
213	IND. NOTTE - IMP. ORARIO	2,74
218	INDENNITA' TURNO FESTIVO 1/2	8,91
219	INDENNITA' TURNO FESTIVO	17,82
291	IND. GIORNALIERA ART. 44 C. 3	4,4932
292	IND. GIORNALIERA ART. 44 C. 4	2,0658
239	IND. PRONTA DISPONIBILITA'	20,6583
241	IND. PRONTA DISP. MAGGIORATA	1,8938
310	LAV. STR. DIURNO PRONTA DISPONIBILITA'	12,17
311	LAV. STR. NOTTURNO O FESTIVO PRONTA DISPONIBILITA'	13,75

NB: A tali importi vanno aggiunti gli oneri a carico Ente pari a 23,8 % (cassa pensione) e 8,5% (IRAP)
1,6% INAIL

All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"
Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto della gara: _____

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ (_____)

residente a _____ (_____) Via _____

in qualità di _____ della ditta _____

con sede legale in _____ (_____) Via _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

tel. _____ n° fax al quale si autorizza l'invio di comunicazioni _____

codice attività n° _____

n° matricola Azienda INPS _____

Camera di Commercio competente: _____ ; fax: _____

Cancelleria fallimentare competente _____ ; fax: _____

Provincia competente: _____ ; fax: _____

INPS competente: _____ ; fax: _____

Agenzia delle Entrate competente: _____ ; fax: _____

Concessionario Riscossione Tributi competente: _____ ; fax: _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) che la succitata ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ (_____);
- b) che la succitata ditta è in possesso della prescritta autorizzazione all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo;
- c) che la succitata ditta è autorizzata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. n° 276 del 10 Settembre 2003 al n° _____ Sezione _____ dell'albo Informativo Agenzie per il lavoro;
- d) che la succitata ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- e) i seguenti direttori tecnici, titolari, soci, amministratori sono muniti del potere di rappresentanza:

Nome e Cognome	Carica	Luogo e data di nascita	Residenza (Via e Città)

f) nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione della lettera di invito sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

Nome e Cognome	Carica, data cessazione	Luogo e data di nascita	Residenza (Via e Città)

g) che la succitata ditta (**barrare la casella corrispondente, PENA L'ESCLUSIONE**):

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili

oppure

la ditta non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 (**barrare la casella corrispondente alla fattispecie di non assoggettabilità prevista dalla legge medesima**) in quanto:

occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 (quindici);

occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

h) di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri di qualsiasi natura che dovrà sostenere per l'espletamento della fornitura/servizio in conformità alla documentazione di gara e che il prezzo stesso è remunerativo;

i) di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Salvatore" interessate al servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura/servizio;

j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

• **eventuale dichiarazione di SUBAPPALTO (art. 118 D.Lgs. 163/2006):**

che intende subappaltare le seguenti parti del servizio (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto che si intende subappaltare):

• **eventuale AVVALIMENTO (art. 49 D.Lgs. 163/06 e smi)**

che intende avvalersi dei seguenti requisiti:

posseduti dalla seguente impresa ausiliaria:

Inoltre allega la seguente documentazione (in caso di avvalimento):

- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 e smi;
 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 163/06 e smi né si trova in una situazione di controllo di cui all'art.34, comma 2 del D.Lgs. 163/06 e smi con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
 - in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5) dell'art.49 del D.Lgs. 163/06 e smi).
- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/03, l'utilizzo dei dati contenuti nella documentazione di gara presentata ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti.

Il Dichiarante

Il Dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- I dati possono essere comunicati a:
 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara

3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti:
- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
 - Il Responsabile del trattamento è il Dott. Antonio Draisci, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
 - Può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

MODULO OFFERTA

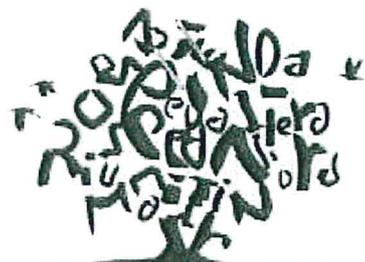
Il sottoscritto _____ nella sua qualità di _____ Via _____
 dell'impresa _____ con sede legale in _____, in relazione alla fornitura
 _____ C.F./P. Iva _____, dichiara di approvare e di

di operatori socio-sanitari (OSS) occorrenti all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" C/IG _____
 accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara.
 Ai sensi del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e del D.Lgs. 123/07, dichiara che i prezzi offerti si intendono comprensivi degli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi
 da interferenza e degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa e che nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha
 assoggettato a ribasso i citati costi. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in
 oggetto alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	P1 = costo orario offerto IVA esclusa
Costo orario offerto per la fornitura di lavoratori con la qualifica di operatori socio-sanitari alle condizioni tutte fissate dalla documentazione di gara. IVA esclusa	

Data _____ Timbro della ditta e firma _____

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 816
 DEL 10 DIC. 2015



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO DI
BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Sede: V.le Trieste 391 – 61121 Pesaro

Al 2 alle determinazioni
comprato da il ricorso

Tel: 0721.366348-41

Fax: 0721.366336

Mail to

a.pedini@ospedalimarchenord.it

REGIONE MARCHE

AO Ospedali Riuniti Marche Nord

AORMN | 0042290

PROV | P. 160. 10

02/12/2015

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 816
DEL 10 DIC. 2015

Spett.le Ditta

Oggetto: cottimo fiduciario per la fornitura mediante agenzia di lavoro interinale di operatori socio-sanitari (OSS). CIG 649233F9D.

In relazione alla procedura in oggetto si forniscono i seguenti chiarimenti:

quesito n°1: nel bando di gara in oggetto, in merito alle indennità (pag.2, ultimo cpv.), considerato che viene prescritto che *“queste ultime dovranno essere fatturate al costo (ossia sulla base di quanto riportato nel prospetto allegato (all.1) senza ulteriori ricarichi da parte dell'agenzia”*, poiché la tabella in questione riporta le retribuzioni e non già i costi, chiediamo conferma che quegli importi vadano correttamente intesi e presi come base per il calcolo dei relativi costi che andranno rifatturati senza ricarichi;

- **risposta:** si conferma che quanto riportato nel prospetto allegato (all.1) alla lettera di invito dovrà essere preso come base per il calcolo dei relativi costi che andranno rifatturati a questa Azienda senza ricarichi da parte dell'Agenzia di lavoro interinale;

- **quesito n°2:** come dovranno essere trattate le ore di festività ricadenti all'interno del periodo di missione e non facenti parte della casistica da voi segnalata di festività infrasettimanale lavorata per la quale avete già fornito indicazioni? In particolare, le festività non lavorate potranno essere fatturate a parte alla tariffa delle ore ordinarie oppure dovranno essere già incluse nel costo orario?

- **risposta:** le festività infrasettimanali non lavorate dovranno essere fatturate alla tariffa delle ore ordinarie.

Si precisa infine quanto segue:

- in caso di festività infrasettimanale lavorata per la quale il dipendente abbia richiesto il recupero del riposo festivo non goduto, le ore di recupero del suddetto riposo festivo non goduto verranno fatturate alla tariffa delle ore ordinarie;

- mensilmente, l'Agenzia aggiudicataria dovrà fornire il dettaglio degli importi fatturati.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il RUP

Dr.ssa Assunta Pedini

Id.P. 158/15/IOTR



REGIONE MARCHE

Numero 816/AORMNDGEN

Data 10/12/2015

DETERMINA N. 816/AORMNDGEN DEL 10/12/2015

fornitura mediante agenzia di lavoro interinale di operatori socio sanitari (OSS) CIG 6492339F9D. Aggiudicazione definitiva.

PUBBLICAZIONE:

dal 10/12/2015 al 24/12/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 10/12/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

10/12/2015

L. Fedele

Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____

