

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: **Procedura sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il MePA di Consip S.p.A., finalizzata alla fornitura di cartoncini per il Centro Stampa di questa Azienda Ospedaliera. Aggiudicazione definitiva.**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

VISTA l'attestazione dei Direttori della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti e della UOC Controllo di Gestione e del Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica in riferimento alla spesa contenute nel "*visto contabile*";

DETERMINA

1. di prendere atto dell'avvenuta aggiudicazione della procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. finalizzata alla fornitura di cartoncini per il Centro Stampa di questa Azienda Ospedaliera in favore della Società Cerbone Stampa S.r.l., alle condizioni contrattuali ed economiche riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nell'offerta economica (All. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 35.465,00 (IVA esclusa) oltre ad € 20.392,38 (IVA esclusa) per le eventuali opzioni contrattuali (**CIG:** 92085553FB);
2. di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
3. di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione della società La Pitagora, esclusione comunicata tramite piattaforma Consip S.p.A.;
4. di dare atto che la formalizzazione contrattuale dell'acquisizione di cui al punto 1) è avvenuta mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
5. di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile, la Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
7. di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A.;



8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge n. 412/91 e dell'art.1 della L.R. n. 36/2013;
10. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Capalbo

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci

Il Direttore Sanitario
Dott. Edoardo Berselli

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** recante ad oggetto: *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018** recante ad oggetto: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;
- **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/07/2018** recante ad oggetto: *"Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9 comma 3. del decreto legge 24/04/2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2014 n.89"*;
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti** , n. 49 del 7 marzo 2018 recante ad oggetto: *"Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»"*;
- **Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";
- **Legge n. 108 del 29 luglio 2021 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".

Si richiamano le seguenti proprie determinazioni:

- **Determina n. 113/ DG del 21/02/2022** avente ad oggetto: *"Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di carta in risme naturale ecologica e riciclata, prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso ufficio, stampati ed opere di legatoria e servizi connessi, per le Amministrazioni del territorio della Regione Marche - Gara Simog n. 7812261. Presa d'atto dell'aggiudicazione - Adesione alla Convenzione (Lotti 1 - 2 - 3)"*;
- **Determina n.227/DG del 15/04/2022** avente ad oggetto: *"Programma biennale di forniture e servizi 2022/2023 pari o superiore a euro 40.000,00 - Approvazione"*.

Premesso che:

- con determina n. 113/ DG del 21/02/2022 è stata autorizzata l'adesione alla Convenzione attivata dalla centrale di committenza regionale stipulata da SUAM con la ditta Myo S.p.A. di Rimini (Lotto 1), con la ditta Errebian S.p.A. di Roma (Lotto 2) e con la ditta Arti Grafiche Cardamone S.r.l. di Decollatura, Catanzaro (Lotto 3);
- la convenzione SUAM non comprende tutti i prodotti di cancelleria in uso presso i vari Servizi di questa Azienda Ospedaliera, in particolare non è prevista la fornitura di cartoncini occorrenti al Centro Stampa Aziendale;
- non vi sono, ad oggi, altre convenzioni attive stipulate da Consip o dal soggetto aggregatore di riferimento aventi ad oggetto la fornitura di che trattasi;
- con determina 227/DG del 15/04/2022 è stata approvata la programmazione biennale Aziendale (anni 2021-2022) degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 fra i quali rientra la "fornitura di cancelleria varia";
- il fornitore, con il quale è stato stipulato un contratto di fornitura di cartoncini per il Centro Stampa con decorrenza dal 01/10/2019, ha comunicato l'impossibilità di mantenere invariati i prezzi aggiudicati nell'anno 2019, stante l'incremento del costo della materia prime a livello internazionale e



la conseguente impossibilità ad evadere gli ordini di fornitura in quanto la prestazione risultava eccessivamente onerosa;

- la crisi energetica, la difficoltà del reperimento delle materie prime e l'aumento delle spese di trasporto, accentuato dalla guerra in Ucraina, ha determinato un oggettivo incremento dei prezzi della fornitura che trattasi.

In considerazione di quanto sopra, la scrivente U.O.C. ha valutato la necessità di consultare il mercato di riferimento mediante la piattaforma di negoziazione di Consip S.p.A al fine di individuare il miglior prezzo desumibile dal confronto competitivo.

A tal fine questa UOC ha estrapolato dal gestionale contabile aziendale AREAS-SIA la scheda fabbisogno (incluso nell'allegato n. 1) dei cartoncini, in un unico lotto, indispensabili per l'attività del Centro Stampa di questa Azienda Ospedaliera per un periodo di 48 mesi.

Il quadro economico della fornitura di che trattasi (incluse le opzioni) è così rappresentato:

Descrizione	mesi	Importo complessivo presunto (IVA esclusa)
Fornitura di cartoncini per il Centro Stampa – Lotto unico		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno (TOT1)	48	23.028,05 €
OPZ1 = OPZIONE di durata di 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	2.878,51 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		10.362,62 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		36.269,18 €

Considerato che:

- gli importi indicati nel quadro economico sono stati stimati sulla base dei costi storici sostenuti da questa Azienda per i medesimi prodotti e pertanto sono da ritenersi superabili anche alla luce di quanto indicato in premessa;
- per quanto concerne gli aspetti della sicurezza, l'appalto in oggetto rientra nelle disposizioni dell'art. 26 comma 3 -bis del D. Lgs. 81/2008 per le quali non è necessario redigere il DUVRI;
- l'importo complessivo dell'appalto risulta essere sotto soglia comunitaria e i prodotti oggetto dell'appalto presentano caratteristiche standardizzate;

la scrivente U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa per l'avvio della procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prevedendo il criterio di aggiudicazione al minor prezzo e utilizzando il Mercato Elettronico della Piattaforma Consip S.p.A. in conformità all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012.

Con RdO n° 2995246 del Me.PA è stata avviata, in data 08/04/2022, idonea richiesta di offerta mediante la piattaforma Me.PA. di Consip inviando tutti i fornitori abilitati al bando di riferimento e impostando come importo presunto il valore complessivo del lotto al fine di garantire la massima partecipazione alla luce dell'attuale incremento dei prezzi delle materie prime.

Di seguito si riportano le fasi salienti del procedimento di gara:

- entro il termine ultimo fissato nella RDO (ore 11:06 del 16/04/2022) sono pervenute n. 4 offerte che hanno formato la seguente classifica:

Posizione	Operatori Economici	Importo offerto (opzioni incluse)
1	LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO	40.081,70 €
2	CERBONE STAMPA S.R.L.	55.857,37 €
3	BELLONE FORNITURE SRL	61.881,75 €
4	ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L.	76.250,00 €



- visto che il criterio di aggiudicazione previsto è quello in favore del minor prezzo (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata dalle singole società partecipanti rilevando quanto segue:
 - ✓ i prodotti, offerti dalla società LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO (prima in graduatoria) sono risultati non conformi a quanto richiesto e specificato nella documentazione di gara (in particolare non venivano assicurate le misure) e di conseguenza l'offerta è stata esclusa, procedendo, ai sensi dell'art.76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a comunicare alla stessa società le motivazioni di tale esclusione mediante l'area delle comunicazioni del MePA di Consip S.p.A.;
 - ✓ ai sensi dell'art 8 del disciplinare di gara e in conformità al criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata dalla Società CERBONE STAMPA S.R.L. (seconda in graduatoria) rilevando la corretta presentazione della documentazione richiesta nonché la conformità dei prodotti offerti.

Stante la carenza sul mercato nazionale del materiale di che trattasi e tenuto conto della necessità di garantire al Centro Stampa di questa Azienda Ospedaliera la disponibilità di materiale conforme necessario per evadere le richieste dei vari reparti al fine di poter dare continuità alle attività quotidiane, si precisa quanto segue:

- la formalizzazione contrattuale è avvenuta mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale di gara: *"L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali incluse sono subordinate:*
 - *alle effettive esigenze aziendali;*
 - *all'emergere di ulteriori necessità;*
 - *alla verifica dell'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore per medesimi servizi aventi condizioni economiche migliorative;*
 - *alla sussistenza di idonea copertura economica;*
 - *all'emissione di specifico ordinativo di fornitura da parte della U.O.C. Gestione Approvvigionamento con autorizzazione da parte del responsabile di budget. di riferimento e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse."*
- il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile la Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
- in merito alla comparazione di costi cessanti/emergenti, su base annua, per la fornitura di cancelleria di che trattasi, si evidenzia quanto segue:

Costi IVA inclusa su base annua	Importo su base annua (IVA inclusa)
Costi cessanti (IVA inclusa)	€ 7.023,56
Costi emergenti (IVA inclusa)	€ 10.818,05
Differenza + Costi emergenti (IVA inclusa)	€ 3.794,49

In particolare si tratta di costi emergenti, su base annua, presunti in quanto sono connessi all'effettivo consumo del Centro Stampa, gli stessi verranno coperti con il budget di questa scrivente UOC.

Per quanto sopra esposto, si rende necessario prendere atto dell'aggiudicazione della fornitura di cartoncini in favore della Società CERBONE STAMPA S.R.L. alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (All. n° 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nell'offerta economica allegata (All. n° 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) per la durata di 48 mesi e per un importo senza opzioni di € 35.465,00 (IVA esclusa) oltre ad € 20.392,38 per opzioni contrattuali.

Di seguito il quadro economico di aggiudicazione dettagliato:



Descrizione	mesi	Importo complessivo (IVA esclusa)
Aggiudicatario <i>CERBONE STAMPA S.R.L.- Lotto unico - fornitura di cartoncini per il centro stampa di questa Azienda Ospedaliera.</i>		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno (TOT1)	48	35.465,00 €
OPZ1 = OPZIONE di durata di 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	4.433,13 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		15.959,25 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		55.857,37 €

Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

Per tutto quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

DETERMINA

- 1 di prendere atto dell'avvenuta aggiudicazione della procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. finalizzata alla fornitura di cartoncini per il Centro Stampa di questa Azienda Ospedaliera in favore della Società Cerbone Stampa S.r.l., alle condizioni contrattuali ed economiche riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nell'offerta economica (All. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 35.465,00 (IVA esclusa) oltre ad € 20.392,38 (IVA esclusa) per le eventuali opzioni contrattuali (**CIG: 92085553FB**);
- 2 di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
- 3 di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione della società La Pitagora, esclusione comunicata tramite piattaforma Consip S.p.A.;
- 4 di dare atto che la formalizzazione contrattuale dell'acquisizione di cui al punto 1) è avvenuta mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 5 di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile, la Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 6 di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
- 7 di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- 8 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore f.f.



Dott.ssa Daniela Masci

Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato n. 1: Capitolato speciale con Scheda fabbisogno

Allegato n. 2: Offerta economica cartoncini

