

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 934 DEL 22 DIC. 2017**

Oggetto: indizione procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO di questa Azienda.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica e del Direttore della UOC Controllo di Gestione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di predeere atto delle motivazioni esplicitate nel documento istruttorio ed autorizzare ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'indizione di una procedura aperta per la fornitura – suddivisa in lotti - di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, per la durata di 4 (quattro) anni e per un importo complessivo massimo stimato (inclusa opzione d'acquisto) di € 996.824,50 Iva esclusa pari ad € 1.216.125,89 (Iva inclusa);
2. di approvare lo schema di bando integrale di gara (all. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. 2) il capitolato speciale (all. 3), la scheda fabbisogno (all. 4), lo schema di estratto di bando (all. 5), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare la pubblicazione del bando di gara e degli esiti ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per una spesa complessiva presunta di € 6.000,00 IVA inclusa;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il Verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.15 comma 13 lett. d) del D.L. n. 95/2012 e della DGRM 1220/2012, che stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento;

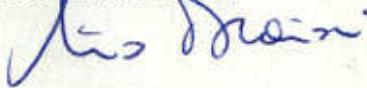
Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		2

6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente determinazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge n.412/91 e dell'art.1 della L.R. n.36/2013.

Dott.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

*Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci*



*Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli*



Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		3

U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

1) Si attesta che della spesa presunta complessiva quadriennale pari a complessivi € 810.779,06 (IVA inclusa) è stata presa nota nel conto 0503010101 (Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza) e nel conto 0503050101 (Acquisti di materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni) come segue:

- quanto ad € 168.912,30 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2018/1.161;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2019/1.58;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2020/1.40;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2021/1.30;
- quanto ad € 33.782,46 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2022/1.9.

2) Si attesta di aver preso nota della spesa per le pubblicazioni del bando di gara e dei relativi esiti di gara per un importo complessivo di € 6.000,00 IVA inclusa sul conto n 0521030201 del Bilancio Preventivo 2017 nella sub-autorizzazione EC. 2017.1.1.

Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete


U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

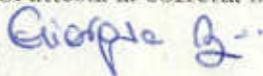
Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022 il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica all'interno dei rispettivi budgets, riservandosi eventuali successivi e separati provvedimenti in caso di varianza del budget assegnato.

Il Direttore
Dott. Silvia Cennamo


U.O.C BILANCIO PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti ed all'esercizio di competenza.



Il Direttore
Dott.ssa Anna Cattini


Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		4

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa nazionale di riferimento:

D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante ad oggetto: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*. (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016).

D.P.R. n. 207/2010 recante ad oggetto: *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* (se ed in quanto applicabile);

Legge n. 135 del 07/08/2012 recante ad oggetto: *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”*;

D.G.R.M. n. 1220 dell’ 01/08/2012 recante ad oggetto: *“Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” art. n.15 commi nn. 12 e 13”*.

Si richiama la seguente determinazione:

- **determina n. 114 del 13/02/2013** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura quadriennale di materiale vario per la convivenza per le pulizie e altri prodotti indetta con determina n. 648/2012. Aggiudicazione definitiva”*;
- **determina n. 1032 del 30/12/2016** recante ad oggetto: *“Programma biennale (2017-2018) degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 21 del D.Lgs. 50/2016. Approvazione”*;
- **determina n. 249 del 30/03/2017** recante ad oggetto: *“Indizione procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. di questa Azienda”*;
- **determina n. 331 del 04/05/2017** recante ad oggetto: *“Fornitura di materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. di questa Azienda. Presa d’atto integrazione documenti di gara”*;
- **determina n. 552 del 24/07/2017** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. Aggiudicazione definitiva”*;
- **determina n. 650 del 12/09/2017** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura di materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. Revoca in autotutela”*

Premesso che:

1. con determina n. 1032 del 30/12/2016 questa Azienda ha approvato il programma biennale di spesa inerente vari appalti di forniture e servizi tra i quali è ricompresa la fornitura di materiale vario di convivenza per le pulizie ed altri prodotti;
2. in data 31/03/2017 sono scaduti tutti i contratti relativi alla fornitura di materiale vario per la convivenza per le pulizie e altri prodotti (giusta determina n 114 del 13/02/2013);
3. con determina n. 249 del 30/03/2017 è stata indetta una procedura aperta per la fornitura del materiale di cui sopra;
4. la procedura si è conclusa e con determina n. 552 del 24/07/2017 è stata aggiudicata definitivamente la fornitura a varie ditte;

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		5

5. con successivo provvedimento n. 650 del 12/09/2017 è stata disposta la revoca della citata determina di aggiudicazione per le motivazioni ivi indicate;
6. con nota id. 41970 del 25/09/2017 il Direttore Generale ha nominato un gruppo tecnico preposto alla progettazione tecnico estimativa relativa alla fornitura in oggetto;
7. con nota id. 394072 del 30/11/2017 il gruppo tecnico ha trasmesso a questa Struttura il Capitolato Tecnico e la scheda fabbisogno occorrenti alla predisposizione di una nuova procedura di individuazione del contraente;
8. stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, questa UOC ha verificato che al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento (SUAM) ai sensi dell'art. 15 comma 13 lett. d) della Legge di conversione n. 135/2012 e DGRM 1220/2012;

Ciò posto, riscontrato che permane la necessità di garantire la somministrazione di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, questa UOC ha provveduto alla predisposizione di tutta la documentazione amministrativa propedeutica all'indizione di una procedura aperta.

Inoltre tale fornitura è stata suddivisa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e della necessità di garantire una più ampia partecipazione e non discriminazione degli aspiranti partecipanti, in n. 19 lotti.

Il fabbisogno quadriennale è stato determinato sulla base dei consumi storici dell'anno 2016 (proiettato ad un periodo di 48 mesi).

I prezzi unitari attualmente sostenuti sono stati incrementati dell'1% (pari all'indice dei prezzi al consumo per le rivalutazioni monetarie) in quanto risalenti all'anno 2013; ciò al fine di garantire sia il buon esito della procedura di scelta del contraente sia un'ampia partecipazione al procedimento di gara.

Tale adeguamento dei prezzi trova supporto giuridico come segue:

- l'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sancisce che l'affidamento di lavori, servizi e forniture deve **garantire la qualità delle prestazioni** e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività rispettando altresì i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- corollario di tale disposizione è il principio secondo il quale la progettazione deve essere effettuata sulla base dell'andamento reale ed aggiornato dei prezzi (vedasi Parere dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n.41 del 09/10/2007, n. 76 del 23/10/2007 e n. 140 del 13/12/2007). Tale principio consente all'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara di formulare **un'offerta seria e congrua**, appunto perché i prezzi fissati dalla Stazione Appaltante sono quelli di mercato. Diversamente, se i prezzi fossero inferiori a quelli di mercato e quindi sottostimati, le imprese partecipanti vedrebbero frustrato il proprio interesse a svolgere l'attività e ciò configurerebbe una palese violazione della "libera concorrenza". Inoltre tale allineamento dei prezzi ai prezzi di mercato consente realmente alla Stazione Appaltante di conseguire l'economicità, ossia il massimo risparmio economico poiché il servizio può essere realizzato a regola d'arte, nel rispetto delle vigenti norme in materiali smaltimento rifiuti, di sicurezza e tutela dei lavoratori.

Per quanto sopra l'importo complessivo quadriennale a base d'asta risulta essere pari ad € 664.573,00 (IVA esclusa) senza opzione.

Si evidenzia che, stante l'importo complessivo a base d'asta della fornitura in oggetto (sopra soglia comunitaria), tenuto conto della difficoltà di stimare con precisione il fabbisogno pluriennale occorrente a

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		6

questa Azienda e preso atto dei tempi tecnici di espletamento delle procedure di scelta del contraente e dei relativi costi diretti ed indiretti, il RUP, ha ritenuto opportuno inserire nella documentazione di gara la facoltà, per questa Azienda, di procedere all'acquisizione di ulteriori quantitativi di prodotti identici a quelle aggiudicati fino alla concorrenza dell'importo massimo dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.

Nel rispetto del principio di trasparenza tale opzione di acquisto, espressamente disciplinata dall'art. 1331 del codice civile, è subordinata:

- all'emergere, durante la validità dei contratti, di ulteriori necessità;
- alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente condizioni economiche migliorative.

Resta inteso che qualora l'Azienda non eserciti tale opzione l'impresa aggiudicataria non potrà vantare alcuna pretesa e/o indennizzo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tale opzione concorre alla determinazione dell'importo massimo stimato di ogni singolo lotto ed i relativi CIG verranno acquisiti sulla base di tali importi complessivi massimi stimati.

Per chiarezza espositiva si formulano infine le seguenti precisazioni:

- trattandosi di fornitura per un importo complessivo massimo (inclusa la ridetta opzione d'acquisto) pari ad € 996.824,50 (Iva esclusa) e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente, si ritiene di avviare, per l'affidamento della fornitura in parola, una procedura aperta a livello europeo alle condizioni fissate nella documentazione di gara allegata al presente provvedimento (all. n.1- 5);
- l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto intero non frazionabile (ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), in favore del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 comma 4) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.). A tale riguardo si evidenzia che il caso in esame rientra nella fattispecie di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 che dispone: *"Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: ...omissis...b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato..."*;
- i prodotti di cui al presente provvedimento non rientrano fra le categorie merceologiche per le quali il soggetto aggregatore/SUAM ha l'obbligo di avviare procedure di acquisto nel corso dell'anno 2018. A tale riguardo si richiama la clausola di salvaguardia inserita nel capitolato speciale che:
 - a) prevede la facoltà dell'Azienda Marche Nord di non procedere alla sottoscrizione del contratto con la/e società aggiudicataria/e qualora, nelle more della medesima sottoscrizione, venga avviata una convenzione Consip o aggiudicata dal soggetto aggregatore una fornitura avente ad oggetto beni che soddisfino le esigenze di questa Azienda;
 - b) subordina l'esercizio del diritto di opzione all'acquisto di ulteriori quantitativi di prodotti oggetto della presente determina, alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente ad oggetto beni che soddisfino le esigenze di questa Azienda;
 - c) nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

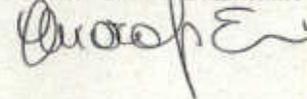
Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		7

1. di predeare atto delle motivazioni esplicitate nel documento istruttorio ed autorizzare ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, l'indizione di una procedura aperta per la fornitura – suddivisa in lotti - di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, per la durata di 4 (quattro) anni e per un importo complessivo massimo stimato (inclusa opzione d'acquisto) di € 996.824,50 (Iva esclusa) pari ad € 1.216.125,89 (Iva inclusa);
2. di approvare lo schema di bando integrale di gara (all. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. 2) il capitolato speciale (all. 3), la scheda fabbisogno (all. 4), lo schema di estratto di bando (all. 5), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare la pubblicazione del bando di gara e degli esiti ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per una spesa complessiva presunta di € 6.000,00 IVA inclusa;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il Verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.15 comma 13 lett. d) del D.L. n. 95/2012 e della DGRM 1220/2012, che stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento;
6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile unico del Procedimento

Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Il Responsabile della fase istruttoria

Lucia Giorgi
Lucia Giorgi

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		8

- ALLEGATI -

n. 5 presenti nella copia cartacea e disponibili agli atti.

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 934 DEL 22 DIC. 2017**

Oggetto: indizione procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO di questa Azienda.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica e del Direttore della UOC Controllo di Gestione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle motivazioni esplicitate nel documento istruttorio ed autorizzare ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'indizione di una procedura aperta per la fornitura – suddivisa in lotti - di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, per la durata di 4 (quattro) anni e per un importo complessivo massimo stimato (inclusa opzione d'acquisto) di € 996.824,50 Iva esclusa pari ad € 1.216.125,89 (Iva inclusa);
2. di approvare lo schema di bando integrale di gara (all. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. 2) il capitolato speciale (all. 3), la scheda fabbisogno (all. 4), lo schema di estratto di bando (all. 5), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare la pubblicazione del bando di gara e degli esiti ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per una spesa complessiva presunta di € 6.000,00 IVA inclusa;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il Verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.15 comma 13 lett. d) del D.L. n. 95/2012 e della DGRM 1220/2012, che stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento;

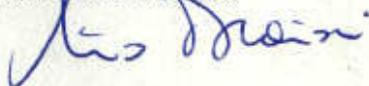
Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		2

6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente determinazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge n.412/91 e dell'art.1 della L.R. n.36/2013.

Dott.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

*Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisi*



*Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli*



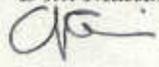
Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		3

U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

1) Si attesta che della spesa presunta complessiva quadriennale pari a complessivi € 810.779,06 (IVA inclusa) è stata presa nota nel conto 0503010101 (Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza) e nel conto 0503050101 (Acquisti di materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni) come segue:

- quanto ad € 168.912,30 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2018/1.161;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2019/1.58;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2020/1.40;
- quanto ad € 202.694,76 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2021/1.30;
- quanto ad € 33.782,46 (IVA inclusa) nell'autorizzazione EC 2022/1.9.

2) Si attesta di aver preso nota della spesa per le pubblicazioni del bando di gara e dei relativi esiti di gara per un importo complessivo di € 6.000,00 IVA inclusa sul conto n 0521030201 del Bilancio Preventivo 2017 nella sub-autorizzazione EC. 2017.1.1.

Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete


U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022 il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica all'interno dei rispettivi budgets, riservandosi eventuali successivi e separati provvedimenti in caso di varianza del budget assegnato.

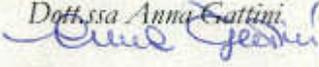
Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali


U.O.C BILANCIO PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti ed all'esercizio di competenza.



Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini


Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		4

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa nazionale di riferimento:

D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante ad oggetto: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*. (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016).

D.P.R. n. 207/2010 recante ad oggetto: *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* (se ed in quanto applicabile);

Legge n. 135 del 07/08/2012 recante ad oggetto: *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”*;

D.G.R.M. n. 1220 dell’ 01/08/2012 recante ad oggetto: *“Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” art. n.15 commi nn. 12 e 13”*.

Si richiama la seguente determinazione:

- **determina n. 114 del 13/02/2013** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura quadriennale di materiale vario per la convivenza per le pulizie e altri prodotti indetta con determina n. 648/2012. Aggiudicazione definitiva”*;
- **determina n. 1032 del 30/12/2016** recante ad oggetto: *“Programma biennale (2017-2018) degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 21 del D.Lgs. 50/2016. Approvazione”*;
- **determina n. 249 del 30/03/2017** recante ad oggetto: *“Indizione procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. di questa Azienda”*;
- **determina n. 331 del 04/05/2017** recante ad oggetto: *“Fornitura di materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. di questa Azienda. Presa d’atto integrazione documenti di gara”*;
- **determina n. 552 del 24/07/2017** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. Aggiudicazione definitiva”*;
- **determina n. 650 del 12/09/2017** recante ad oggetto: *“Procedura aperta per la fornitura di materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO. Revoca in autotutela”*

Premesso che:

1. con determina n. 1032 del 30/12/2016 questa Azienda ha approvato il programma biennale di spesa inerente vari appalti di forniture e servizi tra i quali è ricompresa la fornitura di materiale vario di convivenza per le pulizie ed altri prodotti;
2. in data 31/03/2017 sono scaduti tutti i contratti relativi alla fornitura di materiale vario per la convivenza per le pulizie e altri prodotti (giusta determina n 114 del 13/02/2013);
3. con determina n. 249 del 30/03/2017 è stata indetta una procedura aperta per la fornitura del materiale di cui sopra;
4. la procedura si è conclusa e con determina n. 552 del 24/07/2017 è stata aggiudicata definitivamente la fornitura a varie ditte;

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		5

5. con successivo provvedimento n. 650 del 12/09/2017 è stata disposta la revoca della citata determina di aggiudicazione per le motivazioni ivi indicate;
6. con nota id. 41970 del 25/09/2017 il Direttore Generale ha nominato un gruppo tecnico preposto alla progettazione tecnico estimativa relativa alla fornitura in oggetto;
7. con nota id. 394072 del 30/11/2017 il gruppo tecnico ha trasmesso a questa Struttura il Capitolato Tecnico e la scheda fabbisogno occorrenti alla predisposizione di una nuova procedura di individuazione del contraente;
8. stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, questa UOC ha verificato che al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento (SUAM) ai sensi dell'art. 15 comma 13 lett. d) della Legge di conversione n. 135/2012 e DGRM 1220/2012;

Ciò posto, riscontrato che permane la necessità di garantire la somministrazione di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, questa UOC ha provveduto alla predisposizione di tutta la documentazione amministrativa propedeutica all'indizione di una procedura aperta.

Inoltre tale fornitura è stata suddivisa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e della necessità di garantire una più ampia partecipazione e non discriminazione degli aspiranti partecipanti, in n. 19 lotti.

Il fabbisogno quadriennale è stato determinato sulla base dei consumi storici dell'anno 2016 (proiettato ad un periodo di 48 mesi).

I prezzi unitari attualmente sostenuti sono stati incrementati dell'1% (pari all'indice dei prezzi al consumo per le rivalutazioni monetarie) in quanto risalenti all'anno 2013; ciò al fine di garantire sia il buon esito della procedura di scelta del contraente sia un'ampia partecipazione al procedimento di gara.

Tale adeguamento dei prezzi trova supporto giuridico come segue:

- l'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sancisce che l'affidamento di lavori, servizi e forniture deve **garantire la qualità delle prestazioni** e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività rispettando altresì i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- corollario di tale disposizione è il principio secondo il quale la progettazione deve essere effettuata sulla base dell'andamento reale ed aggiornato dei prezzi (vedasi Parere dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n.41 del 09/10/2007, n. 76 del 23/10/2007 e n. 140 del 13/12/2007). Tale principio consente all'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara di formulare **un'offerta seria e congrua**, appunto perché i prezzi fissati dalla Stazione Appaltante sono quelli di mercato. Diversamente, se i prezzi fossero inferiori a quelli di mercato e quindi sottostimati, le imprese partecipanti vedrebbero frustrato il proprio interesse a svolgere l'attività e ciò configurerebbe una palese violazione della "libera concorrenza". Inoltre tale allineamento dei prezzi ai prezzi di mercato consente realmente alla Stazione Appaltante di conseguire l'economicità, ossia il massimo risparmio economico poiché il servizio può essere realizzato a regola d'arte, nel rispetto delle vigenti norme in materia di smaltimento rifiuti, di sicurezza e tutela dei lavoratori.

Per quanto sopra l'importo complessivo quadriennale a base d'asta risulta essere pari ad € 664.573,00 (IVA esclusa) senza opzione.

Si evidenzia che, stante l'importo complessivo a base d'asta della fornitura in oggetto (sopra soglia comunitaria), tenuto conto della difficoltà di stimare con precisione il fabbisogno pluriennale occorrente a

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		6

questa Azienda e preso atto dei tempi tecnici di espletamento delle procedure di scelta del contraente e dei relativi costi diretti ed indiretti, il RUP, ha ritenuto opportuno inserire nella documentazione di gara la facoltà, per questa Azienda, di procedere all'acquisizione di ulteriori quantitativi di prodotti identici a quelle aggiudicati fino alla concorrenza dell'importo massimo dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.

Nel rispetto del principio di trasparenza tale opzione di acquisto, espressamente disciplinata dall'art. 1331 del codice civile, è subordinata:

- all'emergere, durante la validità dei contratti, di ulteriori necessità;
- alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente condizioni economiche migliorative.

Resta inteso che qualora l'Azienda non eserciti tale opzione l'impresa aggiudicataria non potrà vantare alcuna pretesa e/o indennizzo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tale opzione concorre alla determinazione dell'importo massimo stimato di ogni singolo lotto ed i relativi CIG verranno acquisiti sulla base di tali importi complessivi massimi stimati.

Per chiarezza espositiva si formulano infine le seguenti precisazioni:

- trattandosi di fornitura per un importo complessivo massimo (inclusa la ridetta opzione d'acquisto) pari ad € 996.824,50 (Iva esclusa) e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente, si ritiene di avviare, per l'affidamento della fornitura in parola, una procedura aperta a livello europeo alle condizioni fissate nella documentazione di gara allegata al presente provvedimento (all. n.1- 5);
- l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto intero non frazionabile (ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), in favore del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 comma 4) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). A tale riguardo si evidenzia che il caso in esame rientra nella fattispecie di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 che dispone: *"Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: ...omissis...b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato..."*;
- i prodotti di cui al presente provvedimento non rientrano fra le categorie merceologiche per le quali il soggetto aggregatore/SUAM ha l'obbligo di avviare procedure di acquisto nel corso dell'anno 2018. A tale riguardo si richiama la clausola di salvaguardia inserita nel capitolato speciale che:
 - a) prevede la facoltà dell'Azienda Marche Nord di non procedere alla sottoscrizione del contratto con la/e società aggiudicataria/e qualora, nelle more della medesima sottoscrizione, venga avviata una convenzione Consip o aggiudicata dal soggetto aggregatore una fornitura avente ad oggetto beni che soddisfino le esigenze di questa Azienda;
 - b) subordina l'esercizio del diritto di opzione all'acquisto di ulteriori quantitativi di prodotti oggetto della presente determina, alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente ad oggetto beni che soddisfino le esigenze di questa Azienda;
 - c) nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

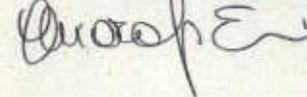
Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		7

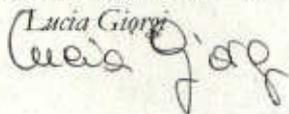
1. di predeare atto delle motivazioni esplicitate nel documento istruttorio ed autorizzare ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, l'indizione di una procedura aperta per la fornitura – suddivisa in lotti - di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti, per la durata di 4 (quattro) anni e per un importo complessivo massimo stimato (inclusa opzione d'acquisto) di € 996.824,50 (Iva esclusa) pari ad € 1.216.125,89 (Iva inclusa);
2. di approvare lo schema di bando integrale di gara (all. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. 2) il capitolato speciale (all. 3), la scheda fabbisogno (all. 4), lo schema di estratto di bando (all. 5), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare la pubblicazione del bando di gara e degli esiti ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per una spesa complessiva presunta di € 6.000,00 IVA inclusa;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il Verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.15 comma 13 lett. d) del D.L. n. 95/2012 e della DGRM 1220/2012, che stante l'importo contrattuale superiore alla soglia comunitaria, al momento non vi sono convenzioni attivate da Consip S.p.a. o da altra centrale di committenza regionale di riferimento;
6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile unico del Procedimento

Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Il Responsabile della fase istruttoria

Lucia Giorgi


Numero	934	Pag.	
Data	22 DIC. 2017		8

- ALLEGATI -

n. 5 presenti nella copia cartacea e disponibili agli atti.

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Bando di gara – Forniture

SEZIONE I: Amministrazione Aggiudicatrice I.1) Denominazione e indirizzi: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" P.le Cinelli 4 Pesaro 61121 Italia. Persona di contatto: Lucia Giorgi, tel. 0721/366206, lucia.giorgi@ospedalimarchenord.it, fax 0721/366336; codice NUTS: ITE31. Indirizzo internet: indirizzo principale: www.ospedalimarchenord.it; **I.3)** Comunicazione: i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: www.ospedalimarchenord.it. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte e le domande di partecipazione dovranno pervenire all'Ufficio Segreteria/Protocollo dalla UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica dell'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord". Persona di contatto: Chiara D'Eusanio tel. 0721/365302 mail: chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it; codice NUTS: ITE31. Fax 0721/366336. Indirizzi Internet: indirizzo principale :www.ospedalimarchenord.it. **I.4)** Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Altro tipo: Azienda Ospedaliera. **I.5)** Principali settori di attività: Salute; **SEZIONE II: Oggetto dell'appalto; II.1.1)** Denominazione: fornitura di materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti; **II.1.2)** Codice CPV principale: 33760000; **II.1.3)** Tipo di appalto: fornitura; **II.1.4)** Breve descrizione: materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti; **II.1.5)** Valore totale stimato: € 996.824,50 iva esclusa; **II.1.6)** Informazioni relative ai lotti: questo appalto è suddiviso in n. 19 lotti unici non frazionabili (per i relativi CIG si rinvia al prospetto riepilogativo allegato al disciplinare di gara); **II.2.3)** Luogo di esecuzione: codice NUTS ITE31; **II.2.4)** Descrizione dell'appalto: fornitura materiale vario di convivenza, per le pulizie e altri prodotti **II.2.5)** Criteri di aggiudicazione: dal lotto 1 al lotto n. 19 al minor prezzo; **II.2.6)** Valore stimato: € 996.824,50 Iva esclusa; **II.2.7)** Durata del contratto d'appalto: durata 48 mesi; il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo; no; **II.2.10)** informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no; **II.2.11)** informazioni relative alle opzioni: opzioni: si; descrizione delle opzioni: si rinvia al disciplinare di gara; **II.2.13)** Informazioni relative ai fondi della UE: l'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi della UE: no; **SEZIONE IV: Procedura; IV.1.)** Tipo di procedura; **IV.1.1)** Tipo di procedura: aperta; **IV.1.8)** Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici: l'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no; **IV.2.1)** pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: GU S; **IV.2.2)** Termine per il ricevimento delle offerte e delle domande di partecipazione: ore _____ locale; **IV.2.4)** Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano; **IV.2.6)** Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: durata in mesi: 6 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; **IV.2.7)** Modalità di apertura delle offerte: **data:** _____ ora _____ locale presso la UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica dell'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord". Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: si rinvia al disciplinare di gara. **SEZIONE VI: Altre Informazioni: VI.1)** Informazione relative alla rinnovabilità: si tratta di un appalto rinnovabile: no; **VI.3)** Informazioni complementari: L'appalto è suddiviso in n. 20 lotti interi non frazionabili, per ii CIG; si rinvia al prospetto riepilogativo allegato al disciplinare di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida. Le offerte, presentate secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara, dovranno pervenire, ad esclusivo rischio e spese della ditta partecipante, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del presente bando all'indirizzo di cui al punto I.3) del presente bando. **Offerte pervenute oltre il suindicato termine verranno escluse.**

E' vietata ogni alterazione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet sopra indicato. Per eventuali controversie faranno fede i documenti allegati, quale parte integrante e sostanziale, alla determina di autorizzazione all'indizione della procedura aperta n. ____ /DG del _____ di questa Azienda.

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti la documentazione di gara dovranno pervenire in forma

scritta a mezzo fax al numero: 0721/366336 o a mezzo mail al seguente indirizzo: chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it entro le ore __:__ del giorno __/__/____. Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il giorno __/__/____ mediante pubblicazione sul sito www.ospedalimarchenord.it. Questa Azienda si riserva di pubblicare sul sito internet www.ospedalimarchenord.it eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito internet fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi non siano congrui nonché si riserva la facoltà di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile giudizio di questa Azienda senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi non siano congrui nonché si riserva la facoltà di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile giudizio di questa Azienda senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al disciplinare di gara (che forma parte integrante e sostanziale del presente bando) e relativi allegati, al capitolato tecnico e relativi allegati, alle norme del codice civile nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile. Il Responsabile del Procedimento è Lucia Giorgi VI.4) Procedura di ricorso: VI.4.1) Organismo responsabile delle procedura di ricorso: TAR MARCHE Ancona Italia; VI.5) Data di spedizione del presente bando alla G.U.U.E: __/__/____. Pesaro li __/__/____.

Il Responsabile del Procedimento Chiara D'Eusanio.

AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro (PU) Tel. 0721-366340/5302 - Fax 0721-366336

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA
PER LA FORNITURA, SUDDIVISA IN LOTTI, DI MATERIALE VARIO DI CONVIVENZA, DI
PULIZIE E ALTRI PRODOTTI OCCORRENTI ALLE VARIE UU.OO. DI QUESTA AZIENDA**

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura di materiale vario di convivenza, di pulizie e altri prodotti - suddivisa in lotti - occorrenti alle varie UU.OO. di questa Azienda, come meglio specificato nella documentazione di gara allegata.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. ___/DG del ___/___/___ e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito Codice).

Il bando è stato trasmesso alla GUUE in data _____.

La documentazione di gara comprende:

1. BANDO INTEGRALE DI GARA;
2. DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:
 - 2.1) Documento di gara unico europeo (DGUE);
 - 2.2) domanda di partecipazione e modulo dichiarazione di atto notorio;
 - 2.3) modulo offerta;
3. CAPITOLATO SPECIALE DI GARA
4. CAPITOLATO TECNICO e SCHEDA FABBISOGNO;
5. DOCUMENTO INFORMATIVO AORMN destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008;
6. PATTO DI INTEGRITA' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Chiara D'Eusanio mentre il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni/servizi:

- fornitura, trasporto e consegna nei luoghi indicati nell'ordinativo contabile;
- servizi di assistenza post-vendita e post-garanzia;

1.2 la fornitura dovrà essere effettuata entro i termini di esecuzione previsti dal capitolato speciale e dal capitolato tecnico e nel rispetto delle modalità dettagliatamente descritti nei suddetti documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'importo massimo stimato dell'appalto è pari a € 996.824,50 (Iva esclusa) così suddiviso:

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3.

3. REQUISITI

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

3.2 Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- **requisiti di idoneità professionale (cfr. art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):** iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura. In caso di operatore economico di altro Stato membro si rinvia a quanto previsto dal citato comma 3 dell'art. 83 del Codice;

3.3 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di idoneità professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si rinvia integralmente a quanto disposto dal citato art. 89 del Codice.

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Questa Azienda si riserva comunque di attivare anche le verifiche direttamente dalle PP.AA. certificanti.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

5.1. La documentazione elencata in premessa è disponibile sul sito internet aziendale: <http://www.ospedalimarchenord.it>;

6. CHIARIMENTI

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente via pec al seguente indirizzo: aomarchenord@emarche.it e via mail al seguente indirizzo: chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it, entro e non oltre le ore __: __ del __/__/__. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il __/__/__ mediante pubblicazione di un documento denominato "*Chiarimenti convivenza*", sul sito internet: <http://www.ospedaliriunitimarchenord.it>.

6.3. Questa Azienda si riserva di pubblicare nel citato sito eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

6.4. Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel bando di gara.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

7.1 La domanda di partecipazione e le restanti dichiarazioni sostitutive di atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione e della restanti dichiarazioni richieste gli operatori economici potranno utilizzare apposito modulo allegato al presente (all. n. 2.2)

7.2. Le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cfr. punto 3 del presente disciplinare) devono essere rese mediante compilazione del modello DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. compilato secondo le modalità indicate nel Regolamento UE del 05/01/2016 (scaricabile dal sito internet aziendale);

7.3 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/00;

7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana con allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, di conformità all'originale. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

8. COMUNICAZIONI

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e/o al numero di fax indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 76 del Codice in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

a. Il concorrente deve indicare nel DGUE (cfr. parte II "Informazioni sull'operatore economico" lett. D) le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

b. Ai sensi del comma 7 del citato art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. al momento del deposito del contratto di subappalto presso questa Azienda l'aggiudicatario dovrà fornire la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

10.2. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet aziendale;

10.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato decorso il termine di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

10.4. La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. E' fatta salva la facoltà di sottoscrivere i contratti sotto condizione risolutiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti;

10.5. Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso d'esito sulla Gazzetta Ufficiale italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate a questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per una maggiore trasparenza questa Azienda comunicherà, unitamente ai chiarimenti richiesti di cui al punto 6 del presente disciplinare, l'importo sostenuto per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara;

11. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da **garanzia provvisoria**, nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 93 del Codice, pari al 2% **dell'importo a base d'asta** (cfr. punto 1), tabella 1, col. A del presente disciplinare).

11.2. Nell'ipotesi in cui la garanzia provvisoria venga presentata in contanti si forniscono i seguenti dati:

a) versamento presso UBI BANCA SPA – Filiale di Pesaro - Corso XI Settembre - IBAN: IT 34 C 03111 13310 000000028325;

Il concorrente che intenda partecipare a più di un lotto può presentare un'unica cauzione provvisoria purché la stessa indichi i lotti per i quali viene presentata offerta.

11.3. L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'**impegno di un fideiussore** nel rispetto e con le modalità di cui al citato art. 93, comma 8 del Codice.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità scegliendo tra le modalità previste dall'ANAC (ex AVCP) per i seguenti importi:

- € 20,00 per la partecipazione al Lotto n.6
- € 20,00 per la partecipazione al Lotto n. 11;

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

13.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta deve essere, **a pena di esclusione**, sigillato e deve pervenire, entro le ore __: __ del giorno __/__/__, esclusivamente all'indirizzo di seguito indicato: **U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", Ufficio Protocollo - V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30).**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 tutti i giorni (escluso il sabato) presso l'ufficio protocollo della UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica sito in V.le Trieste, 391 Pesaro (secondo piano).

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente e riportare la dicitura **"Procedura aperta per la fornitura di materiale vario di convivenza, pulizie e altri prodotti - lotti _____**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4. Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente: 1) "A - Documentazione amministrativa"; 2) "B - Documentazione tecnica e Offerta economica".

13.5. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, non verranno prese in considerazione le offerte in alternativa

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti in copia cartacea e su supporto informatico (CD/DVD):

14.1. **domanda di partecipazione**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

14.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

14.2. **dichiarazione sostitutiva** di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- attesta di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;

inoltre il concorrente è tenuto a *(tali dichiarazioni non sono da ritenersi essenziali)*:

- autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; (oppure) non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per la domanda di partecipazione e per le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 14.1 e 14.2 il concorrente/i ha facoltà di utilizzare il modulo predisposto da questa Azienda e messo a disposizione sul sito aziendale (cfr. modulo domanda di partecipazione e modulo dichiarazione di atto notorio – all. 2.2 al presente disciplinare);

14.3. **DGUE** (all. 2.1 al presente disciplinare) debitamente compilato e sottoscritto con le modalità di cui al regolamento UE 2016/7 del 05/01/2016. Le Parti del DGUE che devono essere obbligatoriamente compilate sono le seguenti: I, II, III, IV (solo sezione A) e VI.

14.4. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

14.5. a pena di esclusione, documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 11;

14.6 a pena di esclusione, **impegno del fideiussore**;

14.7. **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI: si rinvia a quanto previsto dal **D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

14.8. Nelle ipotesi di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo trova applicazione l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. La sanzione pecuniaria prevista è fissata nella misura pari al 1‰ (uno per mille) dell'importo complessivo posto a base d'asta.

14.9 Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, questa Azienda ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al citato art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., senza applicare alcuna sanzione. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione l'operatore economico verrà escluso dalla procedura.

15. DOCUMENTAZIONE TECNICA

15.1. Le imprese concorrenti sono tenute a presentare la documentazione tecnica dettagliatamente indicata nel capitolato tecnico.

La documentazione tecnica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo sottoscritto (in caso di rilegatura a caldo dei documenti componenti la documentazione tecnica, e quindi con fogli inamovibili, è possibile sottoscrivere unicamente la prima e ultima pagina di ciascuna rilegatura) sia in formato elettronico firmata digitalmente su CD-ROM/chiavetta USB non riscrivibile in 1 copia contenente la documentazione cartacea presentata.

La documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i

concorrenti da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è vietato il soccorso istruttorio della documentazione tecnica.

16 OFFERTA ECONOMICA

16.1 L'offerta economica dovrà essere predisposta secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara (all. n. 2.3).

16.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti partecipanti.

16.3. All'interno della busta "B-documentazione tecnica ed offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura "giustificazioni". La mancata produzione anticipata delle giustificazioni non costituisce causa di esclusione dalla gara.

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

17.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto intero non frazionabile, in favore del minor prezzo complessivo offerto.

Non saranno prese in esame offerte parziali e/o alternative.

Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi art. 95, comma 12 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

17.2. Operazioni di gara

17.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica il giorno ___/___/___ alle ore ___:___.

I legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti potranno rendere dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

17.2.3. Il RUP o persona da questi delegata, alla presenza di due testimoni della UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica procederà:

a) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi;

b) all'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica ed alla verifica della presenza della documentazione richiesta;

c) all'apertura delle offerte economiche presentate, alla lettura degli importi complessivi offerti e successiva formazione, per ogni singolo lotto, di una graduatoria sulla base dell'importo complessivo del lotto offerto da ciascuna ditta (dal più basso al più alto) riservandosi di verificare la regolarità dei calcoli effettuati nelle singole offerte in separate sedute non pubbliche.

Successivamente il RUP individuerà personale esperto interno all'Azienda per procedere all'accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, della conformità tecnica dei prodotti offerti dalla prima ditta in graduatoria alle caratteristiche tecniche previste dal capitolato tecnico/scheda fabbisogno.

In caso di non conformità tecnica del prodotto offerto, il RUP procederà all'esclusione della ditta prima in graduatoria, e si procederà alla verifica dell'offerta della ditta successiva in graduatoria fino all'individuazione della migliore offerta economica conforme.

Il RUP comunicherà l'esito dell'accertamento tecnico mediante pubblicazione dell'aggiudicazione provvisoria sul sito internet aziendale (tale pubblicazione avverrà verosimilmente circa 30/40 giorni successivi alla data di apertura delle offerte economiche).

18.2.4. Il RUP procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.2.5. All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP predisponde il provvedimento di aggiudicazione definitiva che verrà adottato dal Direttore Generale.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

18. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

19. STIPULAZIONE CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt. 32 e 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In particolare si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante sottoscrizione con modalità elettronica di contratto/scrittura privata tra le parti.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell'impresa aggiudicataria.

La formalizzazione contrattuale svincola automaticamente la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'impresa aggiudicataria; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima.

Questa Azienda si riserva:

1. la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza nelle ipotesi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di non procedere alla sottoscrizione del contratto con la/e società aggiudicataria/e qualora, nelle more della medesima sottoscrizione, venga avviata una convenzione Consip o aggiudicata dal soggetto aggregatore una fornitura identica a quella oggetto della presente procedura avente condizioni economiche migliorative.

20. GARANZIE DI ESECUZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro i termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del periodo di garanzia offerto in sede di gara.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Azienda su espressa richiesta dell'impresa aggiudicataria solo dopo l'attestazione di corretta e regolare esecuzione della fornitura.

21. ALTRE NORME

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica, tel. 0721/366340/5302; fax: 0721/366336.

Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Chiana D'Eusanio

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] S [] [] [] - [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro]
Codice fiscale	[02432930416]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara; un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II 1.1 e II 1.3 dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II 1.1 dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[.....]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[.....] [.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ .	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003), pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p>

⁽¹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentarsi per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice);	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] (18)</p>
<p>In caso affermativo, indicare⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 []</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 o 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²² (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice)</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p>	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>

²²²⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE

a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ [.....] [.....] [.....]	

C. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

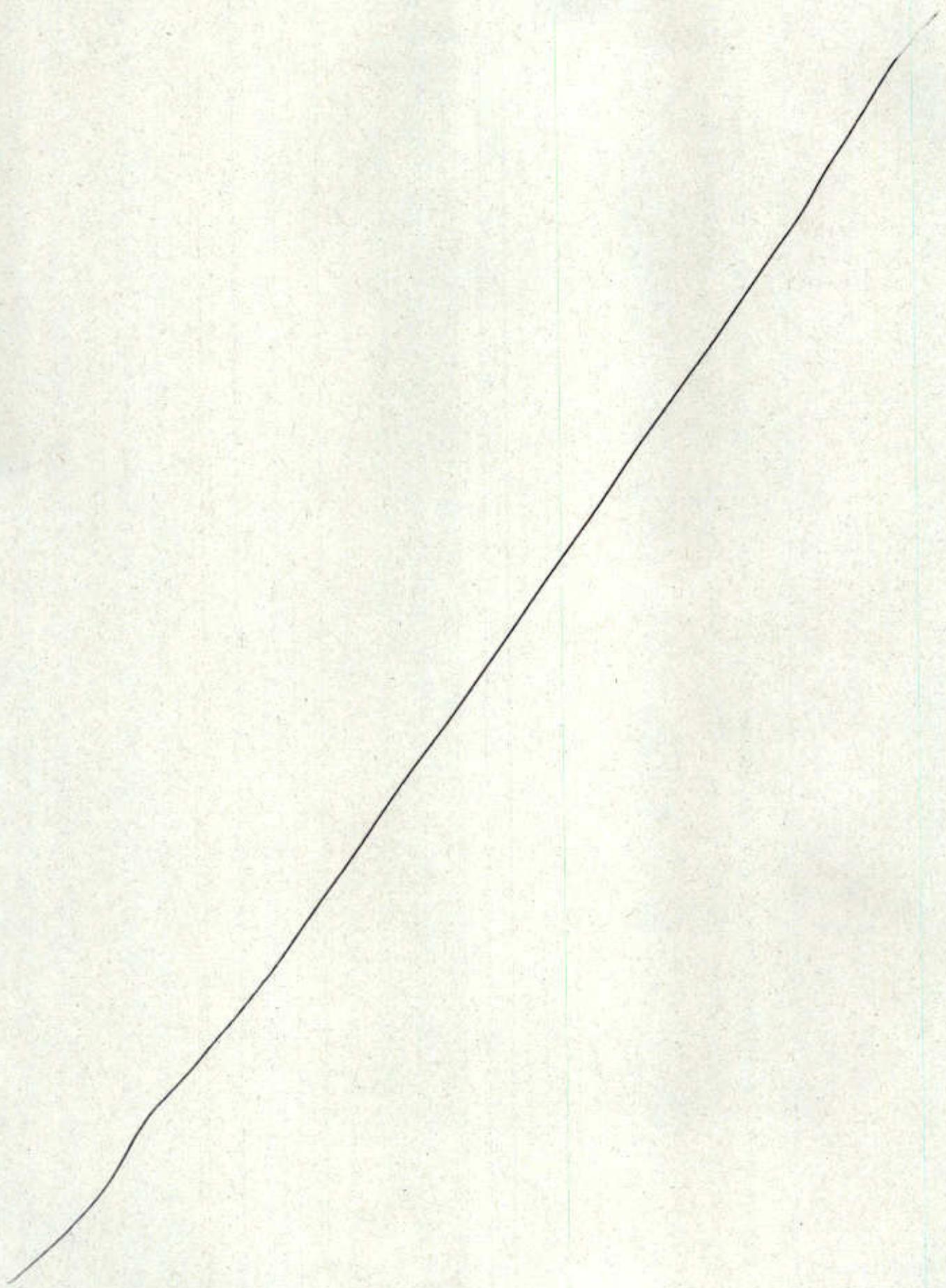
⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)? <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione);</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α. INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [<input type="checkbox"/>] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice).</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] ⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.)**

Oggetto della gara: ACQUISIZIONE di MATERIALE VARIO DI CONVIVENZA.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (_____) _____
residente a _____ (_____) Via _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
della ditta _____ (di seguito nominata per brevità Impresa)
con _____ sede _____ legale _____ in _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

A) DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO COME (barrare la casella corrispondente):

- impresa singola;

INOLTRE:

- **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta**, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- **attesta** di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
- **dichiara di aver effettuato le seguenti forniture identiche:**

data	destinatario	Codice prodotto	Importo IVA esclusa

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il Dichiarante



Il Dichiarante



In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

AVVERTENZE IMPORTANTI:

- L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste e/o allegare al presente schema eventuali ulteriori dichiarazioni.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:

1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
 - il Responsabile del trattamento è Dott.ssa Chiara D'Eusanio, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
 - può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

MODULO OFFERTA

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di _____ dell'impresa _____, con sede legale in _____, Via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla procedura _____, CIG _____, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Inoltre dichiara che i prezzi offerti si intendono comprensivi degli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi da interferenza (pari a _____) e degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa (pari a _____) e che nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati costi.

Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

Lotto n. 1 - materiale per pulizie

LOTTO 1 - BASE D'ASTA € 14.380,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLETIVO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
13331	alzaimmondizie con manico	alzaimmondizie con manico	nr.	140						
206407	cestini gettacarta	cestini gettacarta in plastica piena disinfettabili con cloroderivati	nr.	340						
288490	flacone c/spruzzatore lit. 1	flacone c/spruzzatore lit. 1 disinfettabile con cloroderivati	nr.	170						
13368	guanti di gomma	guanti in gomma anallergici felpati antiscivolo taglie diverse (grande-media-piccola)	nr. paio	130						
38798	manico per mop	manico per mop disinfettabile con cloroderivati in alluminio cm. 150 (circa) con innesto a vite	nr.	10						
29892	manico per scopa	manico per scopa in alluminio disinfettabile con cloroderivati cm. 130 (circa) con innesto a vite	nr.	170						
13285	paglietta acciaio	spugne in acciaio da gr 25 (circa)	nr.	2.030						

38817	panno antistatico	panno antistatico che non disperda fibre di dimensioni 17x60 (circa) in confezioni da 100 pezzi	nr. panni	80.000					
13348	panno spugna	panno spugna cm 20 x 20 (circa)	nr.	5.170					
206400	patumiera	patumiera senza pedale 11 65 diametro 37:38 (circa) con coperchio, disinfettabile con cloroderivati da L. 70 (circa)	nr.	160					
68641	patumiera lt 20	patumiera a pedale lt 20	nr.	180					
13301	pinze per mop	pinze per mop in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	100					
38822	portascopini igienici completi	portascopini igienici completi di scopino disinfettabili con cloroderivati	nr.	510					
13304	ricambio mop a frange con banda	ricambi mop peso gr 400 con non meno di 200 fili con fettuccia trasversale per tenerli uniti. Ricondizionamento del ricambio con disinfettante a base di cloro e possibilità di lavaggio a temperature superiori a 80° in lavatrici industriali	nr.	3.000					
13286	scopa di nylon	scopa nylon senza manico con supporto in plastica peso filamenti nylon >=250 gr	nr.	240					
102485	spazzola in gomma (spingi-acqua)	compatibile con manico per scope art. 29892 mis. 40-50 circa	nr.	16					
38821	scopino igienico	scopino igienico we ricambio	nr.	510					
206432	scovolini grandi	scovolini grandi setola lunga cm 11 x cm 1,5 di diametro	nr.	190					
206433	scovolini piccoli	scovolini piccoli setola lunga cm 10 x cm 0,5 di diametro	nr.	470					
29894	secchio di plastica	secchio in plastica da lt 15 graduati con manico in metallo e impugnatura in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	10					
38825	secchio per mop	secchio per mop lt 25 moplen disinfettabile con cloroderivati	nr.	10					
13403	spugna abrasiva	spugna abrasiva cm 9x14x3,5 H composta da un lato spugnoso ed uno abrasivo	nr.	5.580					

13269	straccio per pavimento	straccio pavimento a nido d'ape misura cm.60x40 gr.110 Ricondizionamento dello stesso con disinfettante a base di cloro e possibilità di lavaggio a temperature superiori a 80° in lavatrici industriali	nr.	100						
38826	strizzatore per carrello mop	strizzatore per mop disinfettabile con cloroderivati	nr.	16						
13379	spazzolino in nylon per unghie		nr.	80						
31927	tergivetro	da 25 cm (circa)	nr.	8						
207301	asta telescopica	asta telescopica in alluminio da mt 1,25 - 2 (circa)	nr.	4						

Lotto n. 2 - distributori di asciugamani

LOTTO 2 - BASE D'ASTA € 3.178,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
33331	distributore asciugamani di carta piegati a "C" cm 23x33 circa	distributore di asciugamani carta, smontabile, lavabile e disinfettabile con cloroderivati di dimensioni cm. 26x12x24,5 H	nr.	200						
206411	distributore carta in rotoli del tipo "Wipper" o equivalente	distributore di carta in rotoli del tipo "Wipper" o equivalente lavabile e disinfettabile con cloroderivati	nr.	200						

Lotto n. 3 - panno in TNT 1

LOTTO 3 - BASE D'ASTA € 44.720,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
184230	panno in TNT monouso	che non disperda fibre, bianco, goffrato di dimensioni minime cm 30x40, in confezioni da 50 o 100 pezzi	nr. panni	2.050.000						

Lotto n. 4 - panno in TNT 2

LOTTO 4 - BASE D'ASTA € 7.870,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
206621	panno in TNT monouso KIMBERLY-CLARK	ORIGINALE	nr. panni	79.500						

Lotto n. 5 - detergenti

LOTTO 5 - BASE D'ASTA € 15.120,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLEVO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQOTA IVA
13338	brillantante per lavastoviglie	brillantante per lavastoviglie in confezione max da 4 o 5 lt compatibile con il detersivo liquido per lavastoviglie di cui al presente lotto, da utilizzare con lavastoviglie marca Electrolux	kg	80						
41688	detersivo liquido per lavastoviglie	elettronicamente per lavastoviglie e lavaggio pentole industriali, in confezione da max 25 lt, compatibile con il brillantante di cui al presente lotto, da utilizzare su lavastoviglie marca Electrolux ; qualora necessario, dovrà essere fornita in comodato d'uso gratuito per tutta la durata del contratto una centralina di dosaggio (completa di installazione)	kg	1 280						
371402	detergente per forni autopulente	detergente per forno di ultima generazione autopulente, in confezione da kg 10 circa, da utilizzare su forni marca Electrolux	kg	420						
371403	brillantante per forni autopulente	brillantante per forno di ultima generazione autopulente da kg 10 circa, da utilizzare su forni marca Electrolux	kg	80						
13359	detergente per superfici	non schiumoso, biodegradabile, per vetro, ceramica, materiale plastico, metalli verniciati, banchi in acciaio INOX Caratteristiche: tensioattivi non ionici non superiori al 5%, glicoli non superiori al 15%, Ph 5,5 con variazioni +/- 0,5, in confezioni da litri 1 o 2, con vaporizzatore	litri	1.000						
38781	detersivo per lavatrice	detersivo per lavatrice in polvere in confezione non superiore a kg 10	kg	70						

13305	detersivo per pavimenti	detergente per pavimenti protetti a cera sgrassante per pavimenti e superfici lavabili leggermente alcalino ph 8 massimo, basso potere schiumogeno e privo di cera, leggermente profumato biodegradabile con erogatore a pompetta o a rubinetto, compatibile con pavimenti in resina, in confezione da kg. 4 o 5. Nelle caratteristiche tecniche del prodotto deve essere indicato per iscritto la compatibilità	kg.	6.200						
41677	detersivo per stoviglie	detersivo stoviglie a mano in confezione da kg. 4 o 5 (con 1 dosatore ogni 10 fl.)	kg.	7.160						
29895	disincrostante per w.c.	disincrostante per w.c. con erogatore, ph non inferiore a 2, in flaconi da kg.1	kg.	410						
41679	ipoclorito in bottiglie	ipoclorito in flaconi non trasparenti, che consentono di mantenere il prodotto al riparo dalla luce solare, da fl.2, cloro non superiore al 5% e non inferiore al 4,8%)	litri	24.960						
	disincrostante per superfici		litri	100						

Lotto n. 6 - stoviglie e posate monouso esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
13317	bicchieri in plastica 160 cc.	bicchieri in plastica bianca da 160 cc (circa) bordato da almeno gr. 2,50 in confezioni da 100 pezzi.	nr.	2.377.600						
13441	bicchieri in plastica 80 cc.	bicchieri in plastica bianca da 80 cc bordato da almeno gr.1,6 in confezioni da 100 pezzi	nr.	378.000						

13433	ciotole monouso	ciotole monouso in plastica da 500 cc da minimo gr. 9 in confezioni da 100 pezzi	nr.	1.000.000					
	bicchiere termico per colazione	bicchiere termico da 350 cc	nr.	1.000.000					
13415	cucchiaino monouso	cucchiaini monouso plastica bianca lung. mm. 165 da minimo gr. 2,5 cadauno in confezioni da 100 pezzi	nr.	865.200					
86518	cannucce	cannucce pieghevoli in busta singola in confezioni max da 250 pezzi	nr.	149.800					
138218	kit posate + tovagliolo	cucchiaino (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 3,1) + forchetta (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 2,5) + coltello (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 2,5) + tovagliolo (a 2/3 veli) da cm 32x32 (circa)	nr.	842.000					
13333	Tovaglietta cm 30x40	tovaglietta sottopiatto per mensa, cm. 30x40 in fibra di pura cellulosa con idoneità alimentare	nr.	97.200					
13390	piatto piano monouso	piatto piano in plastica diametro cm. 20,5 fondo liscio zegrinato minimo gr. 12 cadauno (circa)	nr.	1.536.100					

Lotto n. 7 - contenitore ermetico

LOTTO 7 - BASE D'ASTA 3.310,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLEVO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
200140	contenitore in plastica	contenitore (tipo GIO' STYLE o equivalente) ERMETICO in plastica cm. 35x22x13h circa con coperchio in polietene e griglia - fondo in polipropilene random trasparente lavabile in lavastoviglie utilizzabile in freezer utilizzabile in microonde senza coperchio	nr	640						

Lotto n. 8 - contenitore alimenti

LOTTO 8 - BASE D'ASTA € 80.360,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLEVO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
-----------	----------	---------------------------------	--------------	---------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------	--	---	--------------

209691	Contenitore per alimenti cm 32,3 x 26,3 x 9,5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN1 95-90 o equivalente	nr.	20.350					
208820	Contenitore per alimenti cm 32,25 x 26,25 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	25.340					
208819	Contenitore per alimenti cm 32,25 x 26,25 x 5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	62.400					
208821	Contenitore per alimenti cm 18 x 18 x 3,5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	34.300					
272034	Contenitore per alimenti cm 26 x 15 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione		40.000					
209690	Contenitore per alimenti cm 26,4 x 15,9 x 7 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN2 7033 o equivalente	nr.	80.600					
253361	Contenitore per alimenti cm 26 x 15,9 x 4,2 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN2 4233 o equivalente	nr.	243.600					

209689	Contentitore per alimenti cm 14,5 x 10,7 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo ER 8019 o equivalente	nr.	83.200						
253365	Contentitore per alimenti cm 14,5 x 10,7 x 4 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo ER 4012 o equivalente	nr.	66.600						

Lotto n. 9 - pellicola in PET

LOTTO 9 - BASE D'ASTA € 19.080,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
36268	Pellicola H 380 mm in bobine per termosaldatrice vaiko	film termosaldabile H. 380 mm per termosaldante mod.JPTSS105-R resistente alle alte temperature (100°)	KG	3.720						
371427	Pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.85X65 spess. 35 micron	pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.85X65 spess. 35 micron	KG	460						
371438	Pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.65x60 spess. 35 micron	pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.65x60 spess. 35 micron	KG	460						

Lotto n. 10 - materiale per il confezionamento degli alimenti

LOTTO 10 - BASE D'ASTA € 6.500,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLEVO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
13280	carta in alluminio	carta in alluminio in rotoli da mt. 150 H cm. 30	nr. rotoli	400						
254854	carta da forno	cm. 60x40	Kg.	320						
13340	carta parafinata	cm. 25x37 da almeno 60 gr.	kg	600						
39059	stuzzicadenti	confezionati singolarmente	nr. stuzzicad.	20.000						
38796	stecconi per spiedini	da cm 25 in confezioni da 50 pezzi.	nr. stecconi	1.000						
210951	pellicola in PVC per imballaggi	in rotoli da 300 mt per H cm 50	nr.	100						
200253	pellicola in PVC per alimenti	in rotoli da cm 29 x 300 mt.	nr. rotoli	290						
42376	rete per alimenti diametro 18 cm. da mt. 100		nr. rotoli	3						

Lotto n. 11 - materiale igienico cartaceo
 LOTTO 11 - BASE D'ASTA € 218.850,00 (IVA)

Coil. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUTA IVA
13351	carta igienica	impasto fibroso tipo B a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 17 gr/mq; n. strappi min. 300 max 500; lunghezza strappo minimo cm 11; altezza rotolo minimo cm 9,3; finitura liscia e/o goffrata	nr. rotoli	235 680						
206444	tovaglia di carta	impasto fibroso tipo B monovelo; grammatura minima 40 gr/velo	nr. tovaglie	62 000						
13297	tovaglioli di carta	pura cellulosa a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 17 gr/mq; dimensioni minime: cm 33 x cm 33	nr. tovaglioli	448 200						
206399	asciugamani di carta	piegati a C o V; impasto fibroso tipo B monovelo; grammatura minima 40 gr/mq; dimensioni minime: cm 25 x cm 19; finitura goffrata	nr. asciugamani	12 930 000						

13318	Bobina di carta (tipo Wipper o equivalente)	pura cellulosa a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 19 gr/mq; n. strappi 800; lunghezza strappo minimo cm 30; altezza bobina minimo cm 24, finitura goffrata	nr. rotoli	19.970						
50937	rotolo carta lettino visita	impasto fibroso tipo B a 2 veli, grammatura minima di ciascun velo 19 gr/mq; lunghezza del rotolo min. mt. 80 x max mt. 120; altezza rotolo minimo cm 53; lunghezza strappo minimo cm 37	nr. rotoli	58.300						

Lotto n. 12 - materiale di convivenza personale

LOTTO 12 - BASE D'ASTA € 7.900,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
27817	shampoo	shampoo per capelli per lavaggi frequenti ipoallergenico lievemente profumato in flaconi da lt.0.5	litri	40						
27458	bagno schiuma	bagno schiuma in confezioni da lt.0.5, ipoallergenico	litri	120						
13311	sapone liquido lavamani c/ erogatore	sapone liquido lavamani, ipoallergenico, profumato emulsionante tensioattiva a Ph 5.5 in confezioni da lt. 0.5 litro con erogatore	litri	9.860						

Lotto n. 13 - sacchi per immondizie

esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
209259	borsa biodegradabile	in plastica con soffiato cm. 30x60+9+9 con manici (ECOLOGICI)	nr.	7.600						
206401	borse biodegradabile	in plastica con soffiato cm25x30+5+5 circa con manici (ECOLOGICI)	nr.	108.000						
274903	sacchi per immondizie grandi	di colore nero con laccetti di chiusura misure cm.54x10x10x110 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 30 pezzi	nr. sacchi	265.200						
33256	sacchi per immondizie piccoli	di colore nero con laccetti di chiusura misure cm.36x5x5x60 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 30 pezzi	nr. sacchi	124.000						
34810	sacco trasparente	bianco con laccetti di chiusura misure 85,5 x 10 x 10 x110 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 100 pezzi	nr. sacchi	22.600						
	sacco porta rifiuti esterno	grandi neri da esterno da 120 lt	nr. sacchi	1.000						

Lotto 14 - distributore di sapone
 LOTTO 14 - D.A.M. D.A.S.T.C.C. 152/00301111111
 esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
13430	distributore di sapone liquido a gomito	distributore di sapone liquido a gomito, smontabile autoclavabile, da ml.1000	nr.	500						

202904	sapone liquido per mani per distributore a gomitolo	cartuccia pronta per l'uso, di facile inserimento e utilizzo, con detergente ipoallergenico, profumato emulsionante tensioattiva a Ph 5.5 con sistema a valvola anti reflusso (air - less) e anti goccia	nr.	3.180						
--------	---	--	-----	-------	--	--	--	--	--	--

Lotto n. 15 - batterie o pile

LOTTO 15 - BASE D'ASTA € 11.820,00 (IVA)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
1052	batterie mezza torcia 1,5 V	batterie mezza torcia 1,5 V alcaline (LR14)	nr.	1.060						
200273	batterie mini stilo 1,5 V alcalino	batterie mini stilo 1,5 V alcaline (LR03)	nr.	11.100						
18047	batterie piatte 4,5 V	batterie piatte 4,5 V (3LR12)	nr.	120						
1054	batterie stilo 1,5 V alcalino	batterie stilo 1,5 V alcaline (LR6)	nr.	49.240						
200271	batterie 9V	batterie 9 V alcaline (6LR61)	nr.	830						
18138	batterie torcia 1,5V	batterie torcia 1,5 V (LR20)	nr.	150						
83758	batterie CR2032	batterie tonde per Glucotest - test glicemia	nr.	1.700						

Lotto n.16 - borse per acqua fredda

LOTTO 16 - BASE D'ASTA € 400,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
30096	borse per ghiaccio	borsa per ghiaccio in gomma rotonda o in tessuto spinato impermeabilizzato con tappo a vite diametro 25 cm, lavabile e disinfettabile con cloroderivati	nr.	130						

Lotto n. 17 - materiale cartaceo

LOTTO 17 - BASE D'ASTA € 1.410,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
29893	ROTOLO TOVAGLIA CARTA A SECCO	rotolo tovaglia carta a secco mt.25 - h. 1,20 (circa) (colore bianco) per uso cucina (asciuga alimenti)	nr. rotoli	180						

Lotto n. 18 - materiale per la raccolta di rifiuti organici
LOTTO 18 - BASE D'ASTA € 3.770,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPL.VO. IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUOTA IVA
35309	albarelle	albarelle in plastica graduate capacità lt 2,5	nr.	3 040						
36254	padelle in plastica	padelle in plastica per ammalato punta tonda lunghezza massima cm 46 x larghezza cm 25 altezza cm 7 manico cm 10	nr.	130						
50464	urinale maschile	urinale maschile in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	650						

lotto n. 19 - MATERIALE IGIENICO
LOTTO 19- BASE D'ASTA € 30.100,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	UNITA' MINIMA DI IMBALLO	UNITA' MINIMA DI VENDITA	CODICE PRODOTTO OFFERTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO, IVA ESCLUSA (col.B)	PREZZO COMPLEVO, IVA ESCLUSA - col. C (col.A x col.B)	ALIQUTA IVA
13292	rotolone di carta igienica	numero strappi 520 compatibile con portarotolone dimensioni: L.28,2 - P 13,7 - H 35,5cm	nr.	4.000						
	asciugamani piegati a V eco 1 velo	o EQUIVALENTE	nr.	40.000						
	dispenser per asciugamani piegati a V	o EQUIVALENTE	nr.	40						
	rotolo taglio automatico	compatibile con asciugamani a rotolo con fotocellula MEDIAL INTERNATIONAL cod. prod. 104001	nr.	4.000						
	sapone liquido a cartuccia	compatibile con distributore sapone con fotocellula MARPLAST modello 771	nr.	4.000						



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale - Regione
Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord

Coordinatrice SIO
Dr.ssa Patrizia Lobati

Coordinatrice UOC Ematologia
Dr.ssa Aldina Bonopera

Referente Cucina Fano
Sig. Andrea Simoncini

CAPITOLATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI MATERIALE VARIO PER LA CONVIVENZA PER LE PULIZIE E ALTRI PRODOTTI

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

NOTA: le specifiche dichiarate in questo documento, se in contraddizione, hanno prevalenza rispetto a quelle indicate nei documenti allegati

Data Prevista decorrenza contratto	1° trimestre 2018
Decorrenza	48 mesi
Motivazione	esigenze aziendali
Descrizione	MATERIALE VARIO PER LA CONVIVENZA PER LE PULIZIE E ALTRI PRODOTTI OCCORRENTI ALLE UU.OO. AZIENDALI
Quantità	VEDI SCHEDA FABBISOGNO (all. n. 1)
Reparto / Servizi richiedenti	VARIE UU.OO. AZIENDALI
Giorni di consegna	20 (venti) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine.
Necessità di prova o visione	No
Importo complessivo a base d'asta IVA esclusa	€ 996.824,50 (IVA esclusa)
Suddivisione in lotti	La fornitura è suddivisa in n. 19 lotti
Tempi massimi di consegna delle forniture	Per i tempi e le modalità di consegna si rinvia al capitolato speciale
Normativa di riferimento	<p>Tutti i prodotti offerti devono essere conformi alla normativa vigente in ambito nazionale e comunitario per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione e alla immissione in commercio, inoltre devono possedere, se del caso, la marcatura CE.</p> <p>Tutti i prodotti offerti devono essere conformi alla seguente normativa – ciascuno per quanto di rispettiva competenza:</p> <ul style="list-style-type: none">- Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti (G.U. n. 262 del 09/11/2016);- Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia per la fornitura di prodotti per l'igiene (G.U. n. 142 del 20/06/2012);- Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica (G.U. n. 102 del 03/05/2013);- Disposizioni in materia ambientali per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali (L. 221 del 28/12/2015);- D.M. n. 172 del 09/03/1987;- Riferimenti normativi inerenti materiale e oggetti a contatto con gli alimenti (MOCA) Regolamento (CE) 2023/2006 e Regolamento (CE) 1935/2004;- Art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;- D.Lgs. 81/2008;- Ecolabel
ECOLABEL	Tutti i prodotti ECOLABEL devono riportare nelle schede tecniche il numero di registrazione ECOLABEL, il codice articolo del produttore, il codice articolo dell'offerente (se diverso dal produttore) e la fotografia della veste grafica della confezione.
LATEX FREE	Tutti i prodotti devono essere LATEX FREE
Confezionamento	Il confezionamento richiesto è indicativo e non è requisito di esclusione



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale - Regione
Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord

Coordinatrice SIO
Dr.ssa Patrizia Lobati

Coordinatrice UOC Ematologia
Dr.ssa Aldina Bonopera

Referente Cucina Fano
Sig. Andrea Simoncini

SPECIFICHE TECNICHE

Tutti i prodotti offerti devono possedere le caratteristiche tecniche MINIME indicate nella scheda fabbisogno, pena l'esclusione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (equivalenza).

Pertanto il Concorrente sarà libero di proporre prodotti, **di livello pari, equivalente o superiore**, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto ed ai requisiti minimi richiesti.

Nell'ipotesi in cui l'operatore economico si avvalga della facoltà di proporre prodotti con caratteristiche equivalenti alle specifiche tecniche richieste, deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, l'ottemperanza alle caratteristiche tecniche definite nella scheda fabbisogno - allegata al presente capitolato.

La tolleranza ammessa sulle misure indicate nella scheda fabbisogno è la seguente: ± 10 .

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Si procederà all'aggiudicazione per singolo lotto intero non frazionabile in favore del minor prezzo complessivo offerto, previo accertamento tecnico (ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.).

L'accertamento tecnico, diretto alla verifica di conformità di tutti i prodotti offerti alle caratteristiche tecniche richieste, verrà effettuato sulla base della documentazione tecnica presentata in sede di gara.

La non conformità anche di un solo prodotto oggetto del lotto comporterà l'esclusione dell'offerta dall'intero lotto.

Questa Azienda si riserva di richiedere idonea campionatura gratuita dei prodotti offerti al fine di effettuare l'accertamento tecnico di conformità.

La campionatura richiesta dovrà essere presentata con le modalità che verranno esplicitate nella richiesta.

Non sono ammesse offerte in alternativa. Non sono ammesse varianti.

Questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua.

Questa Azienda si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora i prodotti offerti non soddisfino le caratteristiche tecniche richieste, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA PRESENTARE:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto notorio (resa ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i) da cui risulti che i prodotti offerti possiedono tutte le caratteristiche tecniche richieste dalla scheda fabbisogno (o equivalenti). Si evidenzia che in caso di dichiarazione mendace si procederà ai sensi della vigente normativa in materia (decadenza dal beneficio conseguito e segnalazione all'Autorità giudiziaria);
- schede tecniche;
- qualora la scheda tecnica presentata non sia del produttore ma sia resa su carta intestata dell'operatore economico partecipante la stessa dovrà essere accompagnata da dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i, attestante che la stessa è identica alla scheda tecnica del produttore;
- foglio illustrativo/etichetta del prodotto offerto in lingua italiana qualora presente
- in caso di prodotti aventi caratteristiche equivalenti a quelle richieste dalla scheda fabbisogno: documentazione comprovante l'equivalenza.

Allegati:

- Scheda fabbisogno



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche

**Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"**

SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

DOCUMENTO INFORMATIVO SUI RISCHI SPECIFICI DELL'AZIENDA

**DESTINATO ALLE IMPRESE APPALTATRICI ED
AI LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Art. 26, Comma 1, let. b, del D.Lgs. 81/2008

Aggiornato aprile 2017

Descrizione dell'attività dell'Azienda

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" è composta dal Presidio Ospedaliero "San Salvatore" di Pesaro, che comprende lo Stabilimento Centrale di P.le Cinelli, e lo Stabilimento Muraglia di Via Lombroso, e dal Presidio Ospedaliero "Santa Croce" Fano.

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", eroga servizi sanitari finalizzati all'assistenza, diagnosi e cura di pazienti con patologie acute e subacute. Le attività di tipo sanitario riguardano le seguenti aree:

1. prestazioni medico-sanitarie di tipo ambulatoriale (ambulatori, centri di diagnostica, ecc.) in cui non è previsto il ricovero;
2. attività di ricovero in regime ospedaliero e attività speciali (terapia intensiva, rianimazione, emodinamica, sale operatorie, dialisi, neonatologia, radioterapia, ecc.);
3. attività di supporto (laboratori di analisi e farmaceutici, centrale di sterilizzazione, ecc.).

Vengono inoltre svolte:

- gestione amministrativa, controllo ed indirizzo programmatico delle attività sanitarie nei confronti dei pazienti utenti;
- attività di produzione beni e servizi di supporto;
- attività tecniche di manutenzione di strutture, impianti ed apparecchiature;
- gestione della produzione e distribuzione interna di beni e servizi per la ristorazione;
- acquisizione di beni e materiali di consumo interno;
- attività collegate alla produzione e smaltimento di rifiuti.

FIGURE DI RIFERIMENTO AZIENDALI

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria CAPALBO	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366304
Direttore Sanitario	Dr. Edoardo BERSELLI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366385
Direttore Amministrativo	Dott. Antonio DRAISCI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366321
Direttore U.O.C. Gestione rischio clinico e Coord. Medicina Competente	Dr. Nicola NARDELLA	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Referente P.O. Contratti ed Appalti U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366340
Referente P.O. Logistica e Magazzino Unico Beni economici, Beni sanitari e Farmaci U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott. Massimo DEL PRETE	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366337
Referente P.O. Appalti di Servizi integrati ed alberghieri U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Assunta PEDINI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366348
Direttore U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo SORCINELLI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366329
Direttore U.O.C. Fisica Medica / Direttore f.f. U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Esperto Qualificato	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364162
Esperto Responsabile Sicurezza RM	Dott.ssa Maria Teresa RAGAINI	Via Lombroso 1, Pesaro	0721/364275
Direttore U.O.C. Servizio Informatico	Ing. Carlo REGGIANI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366369
U.O.C. Farmacia	Dott. Stefano BIANCHI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-365009
Direzione Medica Presidio Pesaro	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366405

Direzione Medica Presidio Fano	Segreteria	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Servizio Igiene Ospedaliera – Medicina Competente	Coord. Dott.ssa Patrizia LOBATI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366426
Responsabile S.P.P.	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Addetto SPP	Ing. Agnese LUCESOLI Inf. Elena GUGLIELMINO Dott.ssa Carmela CELESTRE	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364168 0721-364170 0721-364190
U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Segreteria	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-366428
U.O.C. Farmacia	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362680
Referente Servizio Cucina Presidio Pesaro	Sig.ra Tiziana FACCONDINI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362362
Referente Servizio Cucina Presidio Fano	Sig. Andrea SIMONCINI	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882254
Referente Officina	Sig. Gianluca ROSSI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 362395
Referente Magazzino Unico Beni economici , Beni sanitari e Farmaci	Sig. Alberto CANNIZZO	Via Brigata Gap 43, Villa Fastiggi, Pesaro	0721-365601
R.L.S.			
BIAGIOTTI Laura	Infermiere -Distacco sindacale	PESARO	0721- 31678
CASADEI Virginia	Medico UOC Oncologia	PESARO	0721-364092
GENTILE LORUSSO Daniele	Tecnico Sanitario Radiologia Medica	PESARO	0721-62238
MUSONE Umberto Domenico	Op. Tecnico UOC Laboratorio Analisi	PESARO	0721-362354
NARDELLI Maurizio	Farmacista UOC Farmacia	PESARO	0721-364107
OCCHIALINI Augusta	Collab. Amm. UOC Gestione Risorse del Personale	FANO	0721-882579
PIZZUTOLO Ciro	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAMANNA' Alessandro	Infermiere U.O.C. Cardiologia	FANO	0721-882391
SAPONARO Nicola	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAVINI Alessandro	Op. Tecnico CED UOC Ing. Clinica	PESARO	0721-365820
SIMONCINI Andrea	Op. Tec. Spec. Serv. Cucina	FANO	0721-882236
INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE PER LA SICUREZZA ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"			
Accesso alle aree del Presidio Ospedaliero San Salvatore PESARO	<p>Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno di:</p> <p>a) Stabilimento Centrale sito in Piazzale Cinelli 4, Pesaro b) Stabilimento di Muraglia con ingresso in Via Lombroso 1, Pesaro</p> <p>Altri sedi di pubblico interesse sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direzione Generale: P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Direzione Medica di Presidio; P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Uffici Amministrativi e Tecnici: Viale Trieste n. 391, Pesaro - Magazzino Unico Beni Economici , Beni Sanitari e Farmaci: Via Brigata G.A.P. n. 43, Villa Fastiggi, Pesaro <ul style="list-style-type: none"> • L'ingresso P.le Cinelli Presidio Centrale è gestito da portineria dalle ore 6,00 alle ore 23,00 tel. 0721 / 362202 • L'ingresso del Presidio Centrale di P.le Garibaldi è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 362301 • L'ingresso dello Stabilimento Muraglia Via Lombroso 1 è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 364232 		

	<p>La consegna dei materiali ed attrezzature per lo Stabilimento Centrale deve avvenire dall'entrata sita in Viale della Liberazione, dedicata al ricevimento delle merci.</p> <p>Non vi sono piattaforme per il carico e lo scarico, pertanto è a carico della ditta l'utilizzo di apparecchi di sollevamento o riduttori della movimentazione manuale.</p>
<p>Accesso all' area del Presidio Ospedaliero Santa Croce FANO</p>	<p>Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno del Presidio con <u>INGRESSO</u>: Viale Vittorio Veneto n.2 e , <u>USCITA</u>: Via Metauro.</p> <p>L'ingresso principale dell'Ospedale è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 882211</p>
<p>Comunicazioni di accesso e controllo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Le operazioni in loco devono essere sempre anticipate e concordate con il personale preposto al controllo dell'appalto e del reparto, anche al fine di tutela dai rischi specifici sotto elencati. Il personale della Ditta Appaltatrice deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta e ben in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell' impresa di appalto. Ogni intervento in locali ove si svolge regolare attività sanitaria deve essere anticipato e concordato col personale sanitario, preferibilmente durante la sospensione delle attività strettamente sanitarie e transito visitatori. Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme al personale del Servizio Tecnico. E' prevista la presenza del personale dell'Azienda Ospedaliera per controllo e supervisione della consegna. Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
<p>Accessi a reparti di degenza e servizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Concordare gli accessi ai reparti di degenza e servizi con il Coordinatore, rispettando le indicazioni e le procedure fornite
<p>Rispetto dell'utenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> I lavoratori della Ditta Appaltatrice non dovranno usare cellulari in aree vietate (es. Sale Operatorie, Emodinamica, Risonanza Magnetica, Terapia Intensiva, ecc.); e comunque tenere basso il volume della suoneria per non disturbare i degenti e gli operatori. Evitare url, grida e rumori molesti. Procedere con attenzione alla movimentazione dei materiali In caso di danno a persone e/o cose dare tempestiva comunicazione al Dirigente, Coordinatore o al personale afferente alla struttura dove la Ditta svolge la propria attività.
<p>Infortunio sul lavoro</p>	<ul style="list-style-type: none"> In caso di infortunio sul lavoro, i lavoratori delle Ditte Appaltatrici si rivolgono al Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Pesaro o del Presidio di Fano e dopo aver ricevuto le cure necessarie ed avviata la pratica INAIL d'infortunio, dovranno poi rivolgersi al proprio Medico Competente per la gestione dell'infortunio, per eventuali trattamenti profilattici, o quanto altro sia necessario. Se il lavoratore infortunato non è in grado di recarsi al Pronto Soccorso, può richiedere l'intervento dell'ambulanza chiamando il numero 118 da cellulare
<p>Allarme antincendio / evacuazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> Al primo riscontro di situazione di allarme incendio, o di eventi calamitosi o criminosi (allagamento, terremoto, ecc.) il personale è tenuto a chiamare il Centro di Gestione delle Emergenze al numero: 77 da telefono interno oppure n. 0721 / 366777 da cellulare Per la sede Amministrativa e Aule Formazione V.le Trieste 391 Pesaro 5311 o 5309 da telefono interno oppure 0721 / 365311 - 365309 da cellulare. <p>Seguire le istruzioni operative della procedura allegata al presente documento. I lavoratori delle Ditte appaltatrici sono responsabili delle proprie attrezzature e materiali che non devono fornire intralcio o impedimento lungo le vie di esodo.</p>
<p>Apparecchi telefonici utilizzabili</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nei reparti è possibile utilizzare apparecchi telefonici in caso di emergenza e/o per comunicazioni aziendali.
<p>Servizi igienici</p>	<ul style="list-style-type: none"> I lavoratori della Ditta appaltatrice possono usufruire dei servizi igienici disponibili per pubblico.
<p>Depositi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tutti i contenitori, casse, cesti, roller e pallet, una volta scaricati devono essere allontanati tempestivamente a cura e spese della Ditta installatrice. Non sono permessi stoccaggi temporanei presso l

	<ul style="list-style-type: none"> • +Azienda né di prodotti, né di attrezzature e né di imballaggi, se non previa autorizzazione dei responsabili dell'esecuzione del contratto. • L'Azienda <u>non si assume l'onere di prendere in custodia, anche temporaneamente, attrezzature ed utensili della Ditta.</u>
Rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> • Non si possono abbandonare in rifiuti nell'area ospedaliera. • Si possono usufruire dei cassonetti e aree ecologiche previi accordi con i referenti dell'Azienda. • I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà della Ditta Appaltatrice devono essere <u>immediatamente caricati ed allontanati a cura e a spese della ditta stessa.</u> • Per informazioni in merito allo smaltimento di rifiuti speciali o pericolosi rivolgersi al personale del Servizio Igiene Ospedaliera
Viabilità e sosta	<ul style="list-style-type: none"> • L'accesso e la sosta nelle aree interne dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono consentiti previo rilascio del permesso come da "Regolamento Aziendale accesso e la sosta veicolare all'interno dei presidi ospedalieri" • I mezzi utilizzati per il trasporto e per la consegna devono mantenere la velocità limitata (max 20km/h) negli spostamenti all'interno delle aree dei Presidi, devono aumentare la loro visibilità mediante l'utilizzo di luci lampeggianti o fari, ecc. • I mezzi devono essere dotati di indicatori acustici di retromarcia. • E' necessario definire preventivamente i luoghi dove è ammesso eseguire le operazioni di carico e scarico delle merci. • E' necessario rispettare la segnaletica di viaria all'interno delle aree ospedaliere interne (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio). • Segnalare e delimitare con transenne, catenelle ecc. le zone interessate ove previsto. • Prima di procedere allo scarico/carico merci verificare che il mezzo sia stato assicurato contro spostamenti intempestivi (es. motore spento e freno a mano e marcia inseriti). • Azionare i segnali visivi di sosta del mezzo durante tutta la fase di carico e scarico. Non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli.
Ambienti confinanti	<ul style="list-style-type: none"> • Vi sono ambienti, intercapedini e cunicoli destinati al passaggio di impianti ai quali si accedere per attività di manutenzione, di pulizia e di controllo. • L'accesso è sottoposto al permesso di lavoro, con rigide condizioni di sicurezza, che deve essere rilasciato dalla UOC Opere e Cantieri e/o dal Coordinatore dell'Officina.

INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE

<p>Agenti chimici e cancerogeni</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali, antitumorali. I reparti dove sono presenti tali sostanze sono i laboratori analisi, gli ambulatori, le sale operatorie, centrale di sterilizzazione, laboratorio di preparazione farmaci chemioterapici, ecc.
<p>Agenti biologici</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio, in generale, legato al contatto con pazienti e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio ubiquitario nelle aree in cui si effettuano attività sanitarie. • Concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Direzione Medica Presidio, Servizio Igiene Ospedaliera, Dirigenti e Coordinatori di Struttura, ecc) nelle aree a maggiore probabilità di rischio biologico (sale operatorie, laboratori analisi, reparto Malattie Infettive, ecc.). • I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nelle U.O., e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.
<p>Radiazioni Ionizzanti</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (apparecchiature RX) avviene nelle servizio di Radiologia, TAC, Medicina Nucleare, Radioterapia. • L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. • Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.
<p>Radiazioni non ionizzanti</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio o esposizione legato all'uso di sistemi di apparecchiature sorgenti di radiazioni non ionizzanti quali campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso). • Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica le radiazioni sono dovute a presenza di campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è sempre attivo: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto ai pazienti e/o al personale che vi staziona. • Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.

<p>Radiazioni laser</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3b o Classe 4 – presenti nelle Sale Operatorie o negli ambulatori. • Osservare attentamente le procedure di utilizzo delle attrezzature.
<p>Esplosione</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Incidente dovuto a gas combustibili, gas medicinali, (protossido di azoto, ossigeno, anestetici), gas tecnici (acetilene), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori. • La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni; i gas sono erogati da prese a muro in quasi tutti i locali sanitari oppure in bombole portatili tutte debitamente segnalate. • Divieto di utilizzo di fiamme libere o fonti di calore non autorizzato.
<p>Movimentazione carichi</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rischio connesso alla logistica del movimento delle merci all'interno delle aree interne all'Azienda. • I magazzini e l'Officina sono dotati di transpallet e carrelli elevatori. • L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà della Azienda Ospedaliera è di regola vietato, il loro utilizzo deve essere previsto in capitolato o preventivamente concordato con il personale del Servizio Tecnico, del Magazzino Economico o del Magazzino Farmaceutico.
<p>Cadute dall'alto</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rischio connesso a possibili per lavori in altezza come ad esempio attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione. • Possibile caduta sia di oggetti e materiali delle lavorazioni in quota. • Le coperture degli edifici sono differenziate per condizioni e attrezzature di ancoraggio: ogni accesso dovrà essere preventivamente autorizzato e regolamentato dal Servizio Tecnico.
<p>Cadute</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi e pozzetti aperti. • Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene, e cartelli mobili che delimitano le aree interessate.
<p>Rumore</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • L'esposizione continua al rumore al di sopra della soglia limite può provocare danni all'apparato uditivo. • Nel caso le Ditte appaltatrici debbano svolgere attività proprie con utilizzo di sorgenti di rumore (es. compressori, martelli pneumatici, ecc.) prossimi al valore di azione 80 dBA devono segnalarlo al Servizio Tecnico ed al Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di non recare danni al personale ed all'utenza.
<p>Incendio</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Evento connesso con maggiori probabilità a: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Deposito ed utilizzo di materiale infiammabile e facilmente combustibile ➢ Utilizzo di fonti di calore ➢ Impianti ed apparecchi elettrici non controllati e non gestiti correttamente ➢ Presenza di fumatori ➢ Interventi di manutenzione e di ristrutturazione ➢ Accumulo di rifiuti e scarti combustibili

Di seguito vengono approfonditi i rischi generali e le norme precauzionali di comportamento riferiti al rischio elettrico, rischio biologico ed al rischio incendio, per la rilevanza che tali rischi rivestono durante tutte le attività di manutenzione, installazione, ecc.

RISCHIO ELETTRICO

I rischi principali, connessi all'utilizzo dell'elettricità, sono identificabili in rischi alle persone per contatto diretto e per contatto indiretto; i rischi secondari, dovuti ad un errato o non conforme utilizzo di impianti elettrici, consistono nella probabilità di innesco incendio degli stessi o di materiali posti nelle immediate vicinanze.

Per contatto diretto si intende un contatto con un elemento normalmente in tensione che può determinarsi per:

- rimozione della protezione o involucri
- rimozione dell'isolamento

- lavori o interventi su parti ritenute non in tensione
- riattivazione intempestiva delle parti in tensione precedentemente scollegate

Per contatto indiretto si intende un contatto con un elemento (massa) normalmente non in tensione, ma che per un guasto o difetto di isolamento può andare in tensione per:

- assenza o interruzione del conduttore di protezione o di terra (es.: inserimento forzato di spina "tipo tedesca" nelle prese tradizionali)
- assenza di coordinamento fra impianto di terra o interruttore differenziale e/o magnetotermico
- assenza di "equipotenzialità" fra le masse metalliche

Fanno parte dell'impianto elettrico tutti i componenti elettrici non alimentati tramite prese a spina; nonché gli apparecchi utilizzatori fissi alimentati tramite prese a spina destinate unicamente alla loro alimentazione.

Norme Precauzionali

- ▶ Non effettuare mai interventi e/o riparazioni sugli impianti elettrici o sulle macchine se non si è in possesso di conoscenze specifiche o delle caratteristiche di professionalità previste dalla legislazione vigente. Un impianto elettrico o una apparecchiatura definiti "sicuri" possono, per errato intervento o riparazione, diventare pericolosi. Inoltre la manomissione di un impianto o di un componente fa perdere agli stessi la garanzia del costruttore.
- ▶ Non effettuare operazioni di pulizia su macchine elettriche con detergenti liquidi nebulizzati o con strofinacci umidi, prima di avere disinserito la spina di alimentazione elettrica.
- ▶ Non utilizzare componenti elettrici non conformi alle norme. La sicurezza di un impianto è inficiata dall'utilizzo di materiale elettrico (ad esempio spine, adattatori, prese multiple, prolunghe, lampade portatili, ecc.) non rispondenti alle norme.
- ▶ Non utilizzare componenti elettrici o macchine per scopi non previsti dal costruttore. In questi casi l'uso improprio del componente può generare situazioni di rischio elettrico o meccanico non previsti all'atto della sua costruzione.
- ▶ Non usare apparecchiature elettriche senza adeguato dispositivo di protezione in condizioni di rischio elettrico accresciuto (ad esempio: con le mani bagnate, su pavimenti bagnati o in ambienti umidi).

Non lasciare apparecchiature elettriche (cavi, prolunghe, trapani, ecc.) abbandonate lungo le vie di transito: oltre a determinare intralcio o possibilità di caduta di persone, possono essere sottoposte a sollecitazioni meccaniche non previste dal costruttore con conseguente generazione di situazioni di rischio.

Al fine di evitare rischi connessi all'utilizzo di apparecchiature rotte o deteriorate occorre controllare periodicamente lo stato di conservazione delle attrezzature che si usano segnalando eventuali problemi riscontrati. L'uso di componenti elettrici deteriorati (conduttori con isolamento non integro, custodie rotte, connessioni elettriche approssimate, prese e spine spaccate, ecc.) aumenta considerevolmente il rischio di contatti elettrici quindi sarà indispensabile non utilizzare:

- cavi o attrezzature non isolati;
- linee o circuiti il cui sezionamento delle parti attive non permetta il controllo diretto o sicuro delle parti sezionate.

Le prese a spina di tutti gli utilizzatori devono:

- essere protette contro i contatti diretti;
- essere provviste di un dispositivo di trattenuta del cavo;
- essere smontabili solo con l'uso di un utensile (es. cacciavite).

Gli spinotti devono essere trattenuti dal corpo isolante della spina. Le prese non devono permettere l'inserzione unipolare della spina.

La probabilità di innesco incendio a causa di effetti dovuti al surriscaldamento degli impianti o loro parti o a guasti elettrici da corto circuito rientrano nella trattazione che segue relativa al rischio di incendio.

RISCHIO BIOLOGICO

L'art. 267 del D.Lgs. 81/2008 definisce agente biologico qualsiasi microrganismo che può provocare infezioni, allergie o intossicazioni nell'uomo. Le *modalità di esposizione* più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, contatto con mucose (congiuntive, bocca) o cutaneo, abrasione con superfici, oggetti, macchine/attrezzature o sue parti.

Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- ▶ Avvertire la Direzione Medica di Presidio, il Servizio Igiene Ospedaliera il Coordinatore del proprio accesso ai reparti ospedalieri per gli interventi lavorativi e comunicare eventuali rischi evidenziati nella prestazione d'opera.

- ▶ Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale o di osservare procedure particolari per l'accesso.
- ▶ Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto o servizio.
- ▶ Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- ▶ Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare; lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.
- ▶ Non toccare i contenitori dei rifiuti sanitari (facilmente identificabili dalla segnaletica specifica del rischio biologico con cui sono contrassegnati) non ancora chiusi ermeticamente oppure solo se e quando strettamente necessario; movimentarli con estrema cautela, in quanto contengono rifiuti infetti o potenzialmente tali.

RISCHIO INCENDIO

Il sistema organizzativo di cui si è dotata l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" prevede la presenza di lavoratori specificamente formati ed addestrati che agiscono in accordo con procedure specifiche per la prevenzione degli incendi e per la gestione dell'evento. Questi lavoratori sono formati alla gestione dell'emergenza, alla gestione delle operazioni di segnalazione dell'evento e di primo intervento per il soccorso agli infortunati o coinvolti nonché al tentativo di spegnimento dei focolai d'incendio, di allontanamento/evacuazione delle persone presenti, di prima messa in sicurezza di materiali, attrezzature ed impianti.

Il personale delle ditte esterne che avvista un principio di incendio è tenuto ad avvisare immediatamente:

PRESIDI OSPEDALIERI PESARO – MURAGLIA – FANO

CENTRO GESTIONE EMERGENZE AL NUMERO **77** DA TELEFONO INTERNO
OPPURE **0721 / 366777** DA CELLULARE

SEDE AMMINISTRATIVA - FORMAZIONE V.LE TRIESTE 391 PESARO

5311 o 5309 DA TELEFONO INTERNO
OPPURE **0721 / 365311 - 365309** DA CELLULARE

E' vietato in ogni caso prendere iniziative di qualsiasi genere che potrebbero compromettere la propria ed altrui incolumità.

Comportamenti antincendio in fase preventiva (misure tese a prevenire la probabilità dell'incendio)

Durante i lavori occorre fare particolare attenzione a:

- accumulo di materiali combustibili;
- ostruzione delle vie di esodo;
- bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco (divieto assoluto di usare cunei);
- realizzazione di aperture su solai o murature resistenti al fuoco;
- utilizzo di bombole per saldatura di materiali.

Durante la conduzione della attività manutentiva occorre adottare i seguenti comportamenti:

- assicurarsi all'inizio della giornata lavorativa che le vie di esodo non siano ostruite;
- assicurarsi, alla fine della giornata lavorativa, che siano state poste in essere le misure antincendio, che le attrezzature e le sostanze infiammabili/combustibili siano state poste al sicuro e che non sussistano condizioni affinché si inneschi un incendio;
- assicurarsi, previo specifico sopralluogo con il personale del Servizio Tecnico che gli ambienti ove vengono effettuate lavorazioni a caldo (saldatura, uso di fiamme libere, uso di piastre termiche, ecc.) siano sgombre da materiale combustibile, oppure siano stati protetti da calore e scintille e non siano presenti materiali accesi o braci;
- informarsi sull'ubicazione dei presidi antincendio (estintori, naspi, idranti, ecc.) e sugli eventuali sistemi di rilevazione;

- assicurarsi che negli ambienti asserviti da impianti di rilevazione automatica i lavori in svolgimento non determinino falsi allarmi;
- assicurarsi che al termine dei lavori eventuali sistemi di rilevazione presenti continuino a funzionare e non siano stati danneggiati;
- assicurarsi che i lavori su impianti elettrici o gas non determinino situazioni di pericolo;
- ogni area dove è stato effettuato un lavoro "a caldo" deve essere ispezionata dopo l'ultimazione dei lavori medesimi per assicurarsi che non ci siano residui di materiali accesi o di braci.

Per le sostanze infiammabili occorre inoltre prendere le seguenti precauzioni:

- devono essere depositate in luogo sicuro e ventilato;
- i locali dove vengono utilizzate devono essere ventilati e tenuti liberi da sorgenti di ignizione;
- rispettare la cartellonistica di sicurezza: vietato fumare, vietato utilizzare fiamme libere, ecc.
- le bombole contenenti gas infiammabile, quando non sono utilizzate, devono essere depositate all'esterno dell'ambiente di lavoro. Inoltre le bombole di sostanze combustibili utilizzate all'interno di cantieri temporanei devono essere in numero e capacità strettamente sufficiente allo svolgimento delle lavorazioni;
- comunicare ai responsabili esecutivi aziendali e segnalare i depositi di materiale infiammabile.

ALTRE NORME GENERALI

- **Divieto di accedere** senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- **Obbligo di non trattenersi** negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.
- **Divieto di introdurre sostanze infiammabili** o comunque nocive, in assenza di specifica autorizzazione.
- **Divieto di rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza** e/o le protezioni, installati su impianti, macchine o attrezzature.
- **Obbligo di impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme** di legge.
- **Obbligo di recintare la zona di scavo o le zone sottostanti a lavori** che si svolgono in posizioni sopraelevate.
- **Divieto di compiere**, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano, pertanto, compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- **Divieto di compiere lavori usando fiamme libere e/o apparecchi pericolosi nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio** (es.: aree ad alta concentrazione di ossigeno) ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto.
- **Divieto di fumare** all'interno di tutti i locali dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".
- **Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza e/o l'esistenza di eventuali condizioni di pericolo.**
- **Divieto di abbandonare all'interno o all'esterno** delle aree degli edifici dell'Azienda Ospedaliera, **imballaggi** di arredi, apparecchiature o materiali in genere. Tali imballaggi vanno allontanati direttamente dalle Ditte fornitrici o, in casi particolari, presi in carico dai responsabili delle strutture o loro delegati.
- **Divieto di utilizzare**, senza autorizzazione, **biancheria** di proprietà dell'Azienda Ospedaliera durante i lavori.

PRESIDI OSPEDALIERI PESARO – MURAGLIA – FANO

PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente il Centro di Gestione Emergenze al numero telefonico

77 da telefono interno

oppure n. **0721 / 366777** da telefono esterno o da cellulare.

1. Interrompe i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso
2. Sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso
3. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente, allo spegnimento con gli estintori portatili
4. Non utilizza ascensori e/o montacarichi
5. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto il quale verifica che non vi siano lavoratori in pericolo, provvede ad effettuare il censimento dei propri colleghi
6. Si porta sul luogo di raduno assegnato, ove richiesto dall'Addetto squadra di Emergenza

CESSATO ALLARME

Non è consentito rientrare nei locali di lavoro fin quando il Responsabile dell'Emergenza non abbia comunicato il "cessato allarme"

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE
IL CENTRO DI GESTIONE EMERGENZE CHIAMA DIRETTAMENTE
I VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO 115**

UFFICI AMMINISTRATIVI E AULE DIDATTICHE
Sede V.le Trieste 391 PESARO

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

**EVENTO CIRCOSCRITTO
E GENERALIZZATO**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente il personale della Unità Operativa Formazione e Università presenti al piano terra della palazzina direttamente o chiamare i seguenti numeri:

0712 - 365311 0721- 365309

1. Interrompere i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso
2. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente allo spegnimento con gli estintori portatili;
3. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto o dal personale dell'Azienda Ospedaliera
4. Si porta sul luogo di raduno assegnato ove richiesto dal dall'Addetto squadra di Emergenza

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE LA UOS FORMAZIONE E
UNIVERSITA' CHIAMA DIRETTAMENTE I
VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO 115**



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche

Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

In data odierna la Ditta _____
riceve il

**"DOCUMENTO INFORMATIVO DESTINATO ALLE DITTE ED AI
LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI LAVORI"**

nel quale sono fornite le informazioni di carattere generale sull'organizzazione per la sicurezza e sui rischi specifici dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 26, comma 1 let. b, del D. Lgs. 81/2008.

Data _____

(Firma e timbro)

SCHEMA

PATTO DI INTEGRITA' PER APPALTI DI SERVIZI, FORNITURE e LAVORI

Art. 1

Ambito di applicazione

- 1) Il Patto di Integrità degli appalti, da considerarsi allegato alla documentazione di gara nell'ambito di qualsiasi procedura di affidamento e gestione degli appalti di forniture, servizi e lavori esperita dall'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (di seguito indicata **Azienda Ospedaliera Marche Nord**), regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera medesima.
- 2) Esso stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Azienda Ospedaliera Marche Nord e gli operatori economici di cui al comma 1 di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
- 3) Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dall'Azienda Ospedaliera Marche Nord.
- 4) L'espresa accettazione del presente Patto di Integrità costituisce condizione di ammissione a tutte le procedure di gara indette dall'Azienda Ospedaliera Marche Nord.
- 5) Una copia del presente documento, debitamente sottoscritta per espresa accettazione dal titolare o legale rappresentante dell'Operatore, deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord.

- 1) Con l'accettazione del presente documento l'Operatore:
 - 1.1) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - 1.2) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord;
 - 1.3) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto;
 - 1.4) dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli art.li 101 e seguenti del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli art.li 2 e seguenti della Legge n° 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

- 1.5) dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza;
 - 1.6) si impegna a segnalare all'Azienda Ospedaliera Marche Nord qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
 - 1.7) si impegna a segnalare all'Azienda Ospedaliera Marche Nord qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
 - 1.8) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti 1.6 ed 1.7 costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
 - 1.9) si impegna a collaborare con l'Autorità Giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti e/o furti di beni personali o in cantiere, etc.);
 - 1.10) si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro contenuti nei capitolati di gara, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza del beneficio;
 - 1.11) si impegna a dichiarare la assenza di conflitti di interesse, nella partecipazione alla procedura, con i funzionari coinvolti e responsabili dei procedimenti nonché con i rappresentanti legali, organi di indirizzo politico dell'amministrazione e segnalare ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, derivante dalla partecipazione alla procedura o che si dovesse generare in corso di gara anche con riguardo ai soggetti facenti parte di collegi tecnici e commissioni di gara, ovvero che si dovesse ingenerare successivamente alla fase dell'aggiudicazione,
 - 1.12) dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del Codice di Comportamento nazionale (DPR 16.04.2013 n° 62) nonché quelli di cui al codice di Comportamento Aziendale (approvato con Delibera del DG n. 888/2015) si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle società/imprese che, a qualsiasi titolo, collaborano con gli Ospedali Riuniti Marche Nord,
 - 1.13) dichiara di essere consapevole che il personale dipendente degli Ospedali Riuniti Marche Nord, al quale vengano offerti regali o vantaggi economici personali o altre utilità non aventi carattere personale il cui valore stimato ecceda, o probabilmente ecceda, la soglia del modico valore, provvede a rifiutarlo e ad informare dell'offerta in forma scritta il Responsabile della Prevenzione e della Corruzione,
 - 1.14) si impegna, altresì, a comunicare all'Azienda Ospedaliera Marche Nord l'assolvimento di tali obblighi ed accetta sin d'ora che l'Azienda Ospedaliera medesima ed i suoi organismi interni possano effettuare controlli, ispezioni, verifiche in qualunque forma e in qualunque momento, prima e durante e dopo lo svolgimento delle prestazioni contrattuali. Riconosce espressamente che ogni ostacolo o impedimento, anche parziale, a tali attività di verifica saranno considerati inadempimento contrattuale; in ragione di tale adempimento, secondo quanto previsto dal contratto l'Amministrazione potrà applicare le penali nella misura determinata nel contratto ovvero, nelle ipotesi ivi previste, procedere con la risoluzione del contratto medesimo,
 - 1.15) si impegna ad acquisire - con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto - preventiva autorizzazione da parte dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord per tutti i sub- affidamenti, anche per quelli relativi alle seguenti categorie:
 - a) trasporto di materiale a discariche per conto di terzi;
 - b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
 - c) fornitura e/o trasporto terra e/o inerti,
 - d) fornitura e/o trasporto calcestruzzo,
 - e) fornitura e/o trasporto di bitume,
 - f) noli a caldo e a freddo di macchinari,
 - g) forniture di ferro lavorato,
 - h) servizi di sorveglianza e guardiania nei cantieri;
- 2) Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. L'operatore si impegna ad inserire la clausola del rispetto degli obblighi di cui al presente patto nei contratti stipulati con il subcontraente,

con la specifica che la previsione di una tale clausole integra le ipotesi di autorizzazione al subappalto.

Art. 3

Obblighi dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord

- 1) Azienda Ospedaliera Marche Nord si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 del DPR 16.04.2013 n°62 nonché del codice di Comportamento dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord (delibera DG n. 888/2015) o di prescrizioni analoghe per i soggetti non tenuti all'applicazione della norma stessa.
- 2) L'Azienda è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4

Violazione del Patto di Integrità

- 1) La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica nel corso del quale venga garantito adeguato contraddittorio con l'Operatore.
- 2) Nel caso di violazione da parte dell'Operatore, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni assunti col presente Patto di Integrità saranno applicate, anche in via cumulativa, una o più delle seguenti sanzioni:
 - a) l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'aggiudicazione, l'applicazione di una penale dall'1% al 5% del valore del contratto;
 - b) la revoca dell'aggiudicazione e la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile e l'incameramento dell'aggiudicazione definitiva. L'Azienda Ospedaliera Marche Nord può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, del D.Lgs. 104/2010. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
 - c) segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ed alle competenti Autorità.
- 3) L'Azienda Ospedaliera Marche Nord terrà conto della violazione degli impegni assunti con l'accettazione del presente Patto di Integrità anche ai fini delle future valutazioni relative all'esclusione degli operatori economici dalle procedure di affidamento sempre e comunque conformemente alle disposizioni del Codice dei Contratti pubblici.

Art. 5

Efficacia del Patto di Integrità

- 1) Il presente Patto di Integrità per appalti di servizi, forniture e lavori dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica procedura di affidamento.

*L'operatore economico
per espressa accettazione*



CAPITOLATO SPECIALE

Art. 1 – PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale (CS) disciplina la fornitura – suddivisa in lotti - di Materiale vario di convivenza, per le esigenze delle varie UU.OO. di questa Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” (AORMN).

Nel corpo del CS con il termine:

- 1) **SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” (AORMN);
- 2) **Concorrente o ditta concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l’offerta per l’aggiudicazione del contratto in oggetto;
- 3) **Aggiudicatario o impresa aggiudicataria:** l’impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- 4) **CT (Capitolato Tecnico):** che disciplina gli aspetti tecnici della fornitura;
- 5) **Disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- 6) **CS (Capitolato speciale):** il presente documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l’aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- 7) **Ordinativo di fornitura:** documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CS;
- 8) **R.U.P.:** il Responsabile Unico del Procedimento;
- 9) **D.E.C.:** il Direttore dell’Esecuzione del Contratto.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.** avente ad oggetto: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- **DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i.** avente ad oggetto: “Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- **D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel CS e nel CT e nel capitolato generale;
- **T.U. n. 445/2000;**
- **L. 287/90 e s.m.i.:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Si precisa, inoltre, che ai sensi della legge n. 287/90 è fatto divieto ai concorrenti di ripartire il mercato anche mediante raggruppamento temporaneo, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. E’ fatto altresì divieto di presentare offerta da parte di ditte controllate o collegate ai sensi dell’art. 2359 c.c.

Art. 2 – OBIETTIVI, OGGETTO, IMPORTO DELL’APPALTO E OPZIONE D’ACQUISTO

Con la fornitura oggetto del presente CSA questa Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” intende procedere all’acquisizione di Materiale vario di convivenza per le esigenze delle varie UU.OO. con l’obiettivo di

ottimizzare il confort alberghiero al fine di una maggiore umanizzazione dei luoghi di cura e degli ambienti di lavoro, come previsto dall'Atto Aziendale (ex. art. 28);

La fornitura è suddivisa in n. 19 lotti distinti:

- ✓ Lotto 1 – Materiale per pulizie;
- ✓ Lotto 2 – Distributori di asciugamani
- ✓ Lotto 3 – Panno in TNT 1;
- ✓ Lotto 4 – Panno in TNT 2;
- ✓ Lotto 5 – Detergenti;
- ✓ Lotto 6 – Stoviglie e posate monouso;
- ✓ Lotto 7 – Contenitore ermetico;
- ✓ Lotto 8 – Contenitore alimenti;
- ✓ Lotto 9 – Pellicola PET;
- ✓ Lotto 10 – Materiale per confezionamento degli alimenti;
- ✓ Lotto 11 – Materiale igienico e cartaceo;
- ✓ Lotto 12 – Materiale di convivenza personale;
- ✓ Lotto 13 – Sacchi per immondizia;
- ✓ Lotto 14 – Distributore di sapone B;
- ✓ Lotto 15 – Batterie o pile;
- ✓ Lotto 16 – Borse per acqua fredda;
- ✓ Lotto 17 – Materiale cartaceo;
- ✓ Lotto 18 – Materiale per la raccolta di rifiuti organici;
- ✓ Lotto 19 – Materiale igienico.

I prodotti offerti/consegnati devono possedere le caratteristiche tecniche riportate nella "scheda fabbisogno" allegata (5) o equivalenti.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere privi di difetti intrinseci.

La fornitura dovrà comprendere tutte le parti ed accessori necessari, anche se non espressamente menzionati negli atti di gara, allo scopo di rendere i prodotti rispondenti alle finalità proprie.

L'Impresa aggiudicataria si impegna a fornire, per ogni singolo lotto, prodotti identici per qualità e confezione a quelli offerti ed aggiudicati in gara e che, limitatamente al lotto 15 (batterie), abbiano al momento della consegna presso i locali indicati nell'ordine una validità residua di utilizzo di almeno 10 (dieci) mesi.

In ogni caso l'Impresa dovrà garantire per tutta la durata del contratto (48 MESI) il prodotto e il confezionamento offerti in gara, salvo oggettiva impossibilità sopravvenuta.

Importo e opzione d'acquisto ai sensi dell'art. 1331 c.c.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'importo massimo stimato dell'appalto è pari a € 996.824,50 Iva esclusa così suddiviso:

(Tabella 1)

<i>LOTTE</i>	<i>IMPORTO A BASE D'ASTA DEL LOTTO IVA ESCLUSA (col. A)</i>	<i>Opzione d'acquisto IVA esclusa (col. B)</i>	<i>IMPORTO MASSIMO STIMATO DEL LOTTO, IVA ESCLUSA (somma col. A + col. B)</i>
<i>Lotto 1)</i>	€ 14.380,00	€ 7.190,00	€ 21.570,00
<i>Lotto 2)</i>	€ 3.178,00	€ 1.589,00	€ 4.767,00
<i>Lotto 3)</i>	€ 44.720,00	€ 22.360,00	€ 67.080,00
<i>Lotto 4)</i>	€ 7.870,00	€ 3.935,00	€ 11.805,00
<i>Lotto 5)</i>	€ 15.120,00	€ 7.560,00	€ 22.680,00
<i>Lotto 6)</i>	€ 152.650,00	€ 76.315,00	€ 228.945,00
<i>Lotto 7)</i>	€ 3.310,00	€ 1.655,00	€ 4.965,00

Lotto 8)	€ 80.360,00	€ 40.180,00	€ 120.540,00
Lotto 9)	€ 19.080,00	€ 9.540,00	€ 28.620,00
Lotto 10)	€ 6.500,00	€ 3.215,00	€ 9.645,00
Lotto 11)	€ 218.850,00	€ 109.425,00	€ 328.275,00
Lotto 12)	€ 7.900,00	€ 3.950,00	€ 11.850,00
Lotto 13)	€ 27.415,00	€ 13.707,50	€ 41.125,25
Lotto 14)	€ 15.760,00	€ 7.880,00	€ 23.640,00
Lotto 15)	€ 11.820,00	€ 5.910,00	€ 17.730,00
Lotto 16)	€ 400,00	€ 200,00	€ 600,00
Lotto 17)	€ 1.410,00	€ 705,00	€ 2.115,00
Lotto 18)	€ 3.770,00	€ 1.885,00	€ 5.655,00
Lotto 19)	€ 30.100,00	€ 15.050,00	€ 45.150,00

Questa Azienda procederà all'aggiudicazione definitiva del materiale vario di convivenza dettagliatamente descritto nella scheda fabbisogno per le quantità ivi indicate riservandosi sin d'ora di procedere, durante la validità dei contratti, all'acquisto dall'operatore economico aggiudicatario, di ulteriori quantitativi di materiale vario di convivenza con caratteristiche identiche a quelle dei prodotti aggiudicati per un importo massimo pari al valore sopra indicato quale "opzione d'acquisto" (cfr. Tabella 1, col. B).

In tale ipotesi l'aggiudicatario sarà obbligato a fornire gli ulteriori quantitativi di materiale vario di convivenza alle stesse condizioni tecniche ed economiche di aggiudicazione ed alle medesime condizioni contrattuali di cui al presente capitolato speciale.

L'opzione di acquisto è subordinata:

- all'emergere di ulteriori necessità;
- ad un periodo temporale di 48 mesi decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente condizioni economiche migliorative

Nessuna pretesa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario per l'eventuale mancata attivazione della suddetta opzione di acquisto da parte di questa Azienda.

Rimane ferma ed impregiudicata la facoltà di questa Azienda di procedere alla variante dei contratti qualora si verificano i presupposti di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Fuori produzione:

Si precisa che ogni eventuale modifica in corso di fornitura dei codici dei prodotti offerti in sede di gara dovrà essere preventivamente autorizzata dalla U.O.C. Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica di questa SA.

A tal proposito si evidenzia che l'impresa aggiudicataria potrà non fornire il prodotto offerto in sede di gara solo in caso di sopravvenuta "fuori produzione" accertata mediante la seguente documentazione da consegnare al Responsabile Unico del Procedimento:

- ✓ dichiarazione in originale di "fuori produzione" resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente ovvero dal produttore (se diverso dal Contraente);
- ✓ dichiarazione resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente con l'indicazione del prodotto offerto in sostituzione con specifica attestazione della sussistenza nel prodotto offerto in sostituzione delle funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato "fuori produzione";
- ✓ tutta la documentazione tecnica relativa al prodotto offerto in sostituzione già richiesta e prodotta per il prodotto fuori produzione.

Nel caso in cui i prodotti aggiudicati vengano sostituiti (cessata produzione del codice offerto, ecc.) o affiancati da altri più recenti, questa SA procederà alla verifica tecnica in ordine alla sussistenza, sul prodotto offerto in sostituzione, di funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato "fuori produzione" anche mediante la visione di un campione che l'impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta per essere sottoposto a valutazione di conformità. La verifica verrà effettuata alla

data indicata in apposita comunicazione con la quale verrà altresì invitata a presenziare persona incaricata dell'impresa aggiudicataria.

A seguito dell'analisi delle dichiarazioni di cui sopra e dell'analisi effettuata sul prodotto offerto in sostituzione è facoltà di questa SA:

- accettare il nuovo prodotto corrispondendo lo stesso prezzo convenuto in gara;
- rifiutare il nuovo prodotto, quando con proprio giudizio insindacabile la SA lo giudichi non perfettamente rispondente alle caratteristiche previste dal capitolato e rispondenti alle esigenze di questa SA e recedere in tutto o in parte dal contratto. In caso di recessione parziale rimane fermo il diritto per la SA di acquistare presso altro operatore economico il prodotto occorrente a danno dell'impresa aggiudicataria restando a carico di quest'ultima sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante alla SA a causa dell'inadempienza; la ditta inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei prodotti così acquistati.

Tutti i materiali usati dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia.

I materiali vari di convivenza saranno consegnati nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento.

Gli imballaggi debbono rispondere alle norme in vigore a seconda della natura dei beni da consegnare.

Deterioramenti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto, conferiscono alla SA il diritto di rifiutare i beni, in danno all'Impresa aggiudicataria.

L'Impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi unitari indicati in offerta, tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione per un periodo di almeno 12 mesi dall'inizio della fornitura. Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., decorsi i primi 12 mesi dall'inizio della fornitura, si potrà dar luogo ad adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta è stata notificata a questa Azienda.

Art. 3 – CONSEGNA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente sottoscrizione dei contratti, ai sensi degli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica trasmetterà all'aggiudicatario ordine contabile per la consegna della fornitura.

Il materiale dovrà essere consegnato con modalità di fornitura frazionata nell'arco del periodo di validità della gara e comunque con periodicità di ordinativi/consegne non inferiore a un mese entro e non oltre **20 (venti) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine.**

Questa Azienda si riserva di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi del comma 8 del art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I prodotti devono essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento degli stessi durante il trasporto e le fasi successive pertanto le responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto resta a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il materiale vario di convivenza dovrà essere consegnato presso il Magazzino Centrale di questa Azienda sito in Via Brigata Gap 44/46 – Villa Fastiggi – Pesaro

L'impresa, fatto salvo il numero di prodotti contenuti in ogni confezione, dovrà fornire i quantitativi indicati nell'ordine, senza fissare un importo minimo per l'evasione dell'ordine.

La disposizione della consegna entro il termine di 20 giorni dalla ricezione dell'ordine si intende tassativa e non oggetto di deroghe e/o variazioni e si intende, altresì, valida per l'intero anno solare, mesi estivi compresi.

I prodotti dovranno essere consegnati in loco nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento. Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno una descrizione chiaramente e facilmente leggibile di:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome e indirizzo del produttore/fornitore;
- deve riportare in modo chiaro e facilmente leggibile eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto.

Le fatture, così come i documenti di trasporto, dovranno **TASSATIVAMENTE** riportare gli estremi dell'ordine.

Il documento comprovante l'avvenuta consegna dovrà essere firmato dal Magazzino Economico (con firma leggibile e timbro) e dovrà arrecare la data di ricevimento. **Quanto sopra si rende necessario anche ai fini dell'applicazione di eventuali penali.**

La consegna non costituisce accettazione della merce, per la quale si rinvia ai controlli sulle forniture di cui all'art. 5 del presente documento.

Art. 4 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 5 - CONTROLLI SULLE FORNITURE

La firma, apposta all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali del Magazzino Economale entro 10 (dieci) giorni dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla nel caso di non rispondenza.

In caso di prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza ai requisiti contrattuali, nonché alle caratteristiche delle campionature o alle norme di legge, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- restituire la merce contestata al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che si impegna, altresì, a sostituirla con spese a suo totale carico entro 20 (venti) giorni dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax);
- restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la restituzione e procedere all'acquisto in danno salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni.

Qualora la merce non conforme venga accettata solo per soddisfare esigenze urgenti, l'Azienda ne darà comunicazione all'Impresa ed effettuerà, sugli importi fatturati, una detrazione sul prezzo.

Si procederà in modo analogo in caso di deterioramenti dei prodotti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto o trasferimento fino al magazzino.

Il fornitore deve ritirare la merce ritenuta non accettabile e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso senza alcuna responsabilità da parte di questa Azienda per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce possa subire.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti e non esonera la ditta Azienda fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

Art. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA'

Il soggetto incaricato della verifica di conformità finale, nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva (a componente singola o plurima) provvede, al termine di validità dei contratti, a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione.

Art. 7 - CORRISPETTIVO, ONERI CONTRATTUALI E NORME DI SICUREZZA

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla fornitura e servizi accessori oggetto del presente appalto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme

e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti della SA.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la SA da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

SICUREZZA

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito <http://www.ospedalimarchenord.it/> nella sezione "Bandi e avvisi di gara", che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I.

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi offerti risultano **essere pari a zero**.

Art. 8 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.

I prezzi offerti, indicati nei rispettivi moduli offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

L'impresa aggiudicataria fatturerà gli importi inerenti la fornitura aggiudicata, comprensiva dei servizi connessi e specificatamente disciplinate nel presente capitolato, a seguito di emissione dell'ordinativo di fornitura, successivamente alla consegna.

Ogni fattura deve essere accompagnata da bolla di consegna. Il DDT dovrà riportare la firma del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o suo Incaricato in qualità di referente per la consegna.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.

A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento delle fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. questa Azienda procederà alla liquidazione ed al pagamento delle fatture, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa. In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste. L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m.i, a pena di nullità assoluta.

Art. 9 - SUBAPPALTO

Si rinvia all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 10 CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto. Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute. Per quanto concerne la cessione del credito derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 11 - INADEMPIENZE E PENALI

L'Azienda – su indicazione del Direttore dell'Esecuzione del contratto - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale, in caso di mancato adempimento degli obblighi contrattuali, da un minimo di Euro 100,00 (cento) ad un massimo di Euro 2.000,00 (duemila).

La penale è comminata dal R.U.P. sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore dell'Esecuzione.

È ammessa, su motivata richiesta dell'aggiudicatario, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo o l'inadempienza non è imputabile all'aggiudicatario, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Azienda. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'aggiudicatario. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Azienda su proposta del Direttore dell'Esecuzione, sentito il R.U.P.

L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'Impresa ha in corso con l'Azienda.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione definitiva. Nel caso di incameramento parziale o totale della fideiussione, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Azienda.

L'impresa è soggetta a penalità senza obbligo di preventiva messa in mora da parte di questa Azienda.

Delle penali applicate verrà data comunicazione all'Impresa a mezzo di fax o mezzo equivalente.

Le suddette penali non esimono l'Impresa aggiudicataria da rispondere di eventuali danni e/o dell'effettuazione di interventi di ripristino su richiesta dell'Azienda.

In tutte le ipotesi di cui sopra l'Azienda si riserva altresì la facoltà di affidare ad altra Impresa l'esecuzione della fornitura, restando a carico della Impresa inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda Ospedaliera a causa dell'inadempienza. L'impresa inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei prodotti così acquistati.

Art. 12 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'impresa aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la SA potrà ordinare ad altro operatore economico l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'impresa aggiudicataria, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati alla SA.

Per il risarcimento dei danni, la SA potrà rivalersi, mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria ovvero in mancanza sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Art. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **in caso di ritardi superiori a 30 giorni rispetto ai tempi di consegna e installazione previsti dall'art. 4 del presente capitolato;**
- l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto (es. verifica di conformità con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3; penali applicate per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale; ecc).

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegna prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Recesso

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 14 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Azienda si riserva di non procedere alla sottoscrizione del contratto con la/e società aggiudicataria/e qualora, nelle more della medesima sottoscrizione, venga avviata una convenzione Consip o aggiudicata dal soggetto aggregatore una fornitura avente condizioni economiche migliorative.

L'esercizio del diritto di opzione di cui all'art. 1 del presente capitolato speciale è subordinato alla verifica dell'assenza di convenzione Consip o di fornitura aggiudicata dal soggetto aggregatore avente condizioni economiche migliorative.

Art. 15 - TUTELA AZIONI CONTRO TERZI

L'Impresa aggiudicataria assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti, invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore. L'impresa aggiudicataria assume a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni di contraffazione esperite nei confronti di questa SA in relazione ai beni oggetto della fornitura o in relazione al loro uso.

Art. 16 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

Art. 17 - RINVIO

PER LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E PER I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE SI RINVIA AL DISCIPLINARE DI GARA

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

SCHEDA FABBISOGNO

Lotto n. 1 - materiale per pulizie

LOTTO 1 - BASE D'ASTA € 14.380,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13331	alzaimmondizie con manico	alzaimmondizie con manico	nr.	140	PZ.12
206407	cestini gettacarta	cestini gettacarta in plastica piena disinfettabili con cloroderivati	nr.	340	PZ 24
288490	flacone c/spruzzatore lit. 1	flacone c/spruzzatore lit.1 disinfettabile con cloroderivati	nr.	170	
13368	guanti di gomma	guanti in gomma anallergici felpati antiscivolo taglie diverse (grande-media-piccola)	nr. paia	130	CF.12XPA 10
38798	manico per mop	manico per mop disinfettabile con cloroderivati in alluminio cm.150 (circa) con innesto a vite	nr.	10	

ALLEGATO N° 4 ALLA DETERMINA N° 934
 DEL 2-2-01-2017 COMPOSTO DI N° 22 PAFF.

29892	manico per scopa	manico per scopa in alluminio disinfettabile con cloroderivati cm.130 (circa) con innesto a vite	nr.	170	
					PZ.25
13285	paglietta acciaio	spugne in acciaio da gr.25 (circa)	nr.	2.030	
38817	panno antistatico	panno antistatico che non disperda fibre di dimensioni 17x60 (circa) in confezioni da 100 pezzi	nr. panni	80.000	PZ.1000
13348	panno spugna	panno spugna cm 20 x 20 (circa)	nr.	3.170	CF.24XPZ.3
206400	pattumiera	pattumiera senza pedale H 65 diametro 37/38 (circa) con coperchio, disinfettabile con cloroderivati da LT. 70 (circa)	nr.	160	
68641	pattumiera lt 20	pattumiera a pedale lt 20	nr.	180	
13301	pinze per mop	pinze per mop in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	100	
38822	portascopini igienici completi	portascopini igienici completi di scopino disinfettabili con cloroderivati	nr.	510	PZ.12
13304	ricambio mop a frange con banda	ricambi mop peso gr.400 con non meno di 200 fili con fettuccia trasversale per tenerli uniti. Ricondizionamento del ricambio con disinfettante a base di cloro e possibilità di lavaggio a temperature superiori a 80° in lavatrici industriali	nr.	3.000	
13286	scopa di nylon	scopa nylon senza manico con supporto in plastica peso filamenti nylon >=250 gr.	nr.	240	PZ.1000
102485	spazzola in gomma (spingi-acqua)	compatibile con manico per scopa art. 29892 mis. 40-50 circa	nr	16	

38821	scopino igienico	scopino igienico wc ricambio	nr.	510	PZ.24
206432	scovolini grandi	scovolini grandi setola lunga cm.11 x cm.1,5 di diametro	nr.	190	
206433	scovolini piccoli	scovolini piccoli setola lunga cm.10 x cm.0,5 di diametro	nr.	470	
29894	secchio di plastica	secchio in plastica da lt.15 graduati con manico in metallo e impugnatura in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	10	
38825	secchio per mop	secchio per mop lt 25 moplen disinfettabile con cloroderivati	nr.	10	
13403	spugna abrasiva	spugna abrasiva cm.9x14x3,5 H composta da un lato spugnoso ed uno abrasivo	nr.	5.580	CF.8XPZ.10
13269	straccio per pavimento	straccio pavimento a nido d'ape misura cm.60x40 gr.110 Ricondizionamento dello stesso con disinfettante a base di cloro e possibilità di lavaggio a temperature superiori a 80° in lavatrici industriali	nr.	100	PZ.25
38826	strizzatore per carrello mop	strizzatore per mop disinfettabile con cloroderivati	nr.	16	
13379	spazzolino in nylon per unghie		nr.	80	PZ.24
31927	tergivetrotto	da 25 cm (circa)	nr.	8	
207301	asta telescopica	asta telescopica in alluminio da mt 1,25 - 2 (circa)	nr.	4	

Lotto n. 2 - distributori di asciugamani

LOTTO 2 - BASE D'ASTA € 3.178,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
33331	distributore asciugamani di carta piegati a "C" cm 23x33 circa	distributore di asciugamani carta, smontabile, lavabile e disinfettabile con cloroderivati di dimensioni cm. 26x12x24,5 H	nr.	200	1
206411	distributore carta in rotoli del tipo "Wipper" o equivalente	distributore di carta in rotoli del tipo "Wipper" o equivalente lavabile e disinfettabile con cloroderivati	nr.	200	1

Lotto n. 3 - panno in TNT 1

LOTTO 3 - BASE D'ASTA € 44.720,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
-----------	----------	---------------------------------	--------------	---------------------	-------------------------

184230	panno in TNT monouso	che non disperda fibre, bianco, gofrato di dimensioni minime cm 30x40. In confezioni da 50 o 100 pezzi	nr. panni	2.050.000	500 = 5 conf. X 100 pz.
--------	----------------------	--	-----------	-----------	-------------------------

Lotto n. 4 - panno in TNT 2

LOTTO 4 - BASE D'ASTA € 7.870,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
206621	panno in TNT monouso KIMBERLY-CLARK	ORIGINALE	nr. panni	79.500	56 PZ. X conf.

Lotto n. 5 - detergenti

LOTTO 5 - BASE D'ASTA € 15.120,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13338	brillantante per lavastoviglie	brillantante per lavastoviglie in confezione max da 4 o 5 lt compatibile con il detersivo liquido per lavastoviglie di cui al presente lotto, da utilizzare con lavastoviglie marca Electrolux	kg	80	KG 5XPZ.4
41688	detersivo liquido per lavastoviglie	detergente liquido superconcentrato dosato elettronicamente per lavastoviglie e lavaggio pentole industriali, in confezione da max 25 lt, compatibile con il brillantante di cui al presente lotto, da utilizzare su lavastoviglie marca Electrolux ; qualora necessario, dovrà essere fornita in comodato d'uso gratuito per tutta la durata del contratto una centralina di dosaggio (completa di installazione)	kg	1.280	KG 5XPZ.4
371402	detergente per forni autopulente	detergente per forno di ultima generazione autopulente, in confezione da kg 10 circa, da utilizzare su forni marca Electrolux	kg	420	KG 10

371403	brillantante per forni autopulente	brillantante per forno di ultima generazione autopulente da kg 10 circa, da utilizzare su forni marca Electrolux	kg	80	KG. 10
13359	detersivo per superfici	detersivo liquido multiuso e sanitizzante, non schiumoso, biodegradabile, per vetro, ceramica, materiale plastico, metalli verniciati, banchi in acciaio INOX. Caratteristiche: tensioattivi non ionici non superiori al 5%, glicoli non superiori al 15%, Ph. 5,5 con variazioni +/- 0,5, in confezioni da litri 1 o 2, con vaporizzatore	litri	1.000	PZ. 12XLT.1
38781	detersivo per lavatrice	detersivo per lavatrice in polvere in confezione non superiore a kg 10	kg	70	KG. 3.825
13305	detersivo per pavimenti	detersivo per pavimenti protetti a cera sgrassante per pavimenti e superfici lavabili leggermente alcalino ph 8 massimo, basso potere schiumogeno e privo di cera, leggermente profumato biodegradabile con erogatore a pompetta o a rubinetto, compatibile con pavimenti in resina, in confezione da kg. 4 o 5. Nelle caratteristiche tecniche del prodotto deve essere indicato per iscritto la compatibilità con i pavimenti in resina.	kg	6.200	KG. 5XPZ.4
41677	detersivo per stoviglie	detersivo stoviglie a mano in confezione da kg. 4 o 5 (con 1 dosatore ogni 10 fl.)	kg.	7.160	KG. 5XPZ.4
29895	disincrostante per w.c.	disincrostante per w.c. con erogatore, ph non inferiore a 2, in flaconi da kg.1	kg.	410	PZ. 12XLT.1
41679	ipoclorito in bottiglie	ipoclorito in flaconi non trasparenti, che consentono di mantenere il prodotto al riparo dalla luce solare, da lt.2, cloro non superiore al 5% e non inferiore al 4,8%)	litri	24.960	PZ. 8XLT. 2
	disincrostante per superfici		litri	100	

LOTTO 6 - BASE D'ASTA € 152.630,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13317	bicchieri in plastica 160 cc.	bicchieri in plastica bianca da 160 cc (circa) bordato da almeno gr. 2.50 in confezioni da 100 pezzi	nr.	2.377.600	PZ. 3000
13441	bicchieri in plastica 80 cc.	bicchieri in plastica bianca da 80 cc bordato da almeno gr.1.6 in confezioni da 100 pezzi	nr.	378.000	PZ. 4800
13433	ciotole monouso	ciotole monouso in plastica da 500 cc da minimo gr. 9 in confezioni da 100 pezzi	nr.	1.000.000	PZ.50XCF.20
	bicchiere termico per colazioni	bicchiere termico da 350 cc	nr.	1.000.000	PZ 1000
13415	cucchiaino monouso	cucchiaini monouso plastica bianca lung. mm.165 da minimo gr.2,5 cadauno in confezioni da 100 pezzi	nr.	865.200	PZ 3000
86518	cannucce	cannucce pieghevoli in busta singola in confezioni max da 250 pezzi	nr.	149.800	PZ.250XCF.18

138218	kit posate + tovagliolo	cucchiaio (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 3,1) + forchetta (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 2,5) + coltello (lunghezza mm 165 peso minimo gr. 2,5) + tovagliolo (a 2/3 veli) da cm 32x32 (circa)	nr.	842.000	PZ.400
13333	Tovaglietta cm.30x40	tovaglietta sottopiatto per mensa. cm.30x40 in fibra di pura cellulosa con idoneità alimentare.	nr.	97.200	PZ.2000
13390	piatto piano monouso	piatto piano in plastica diametro cm. 20,5 fondello zegrinato minimo gr. 12 cadauno (circa)	nr.	1.536.100	CF34 X PZ30

Lotto n. 7 - contenitore ermetico
 LOTTO 7 - BASE D'ASTA 3.310,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione

200140	contenitore in plastica	contenitore (tipo GIO' STYLE o equivalente) ERMETICO in plastica cm.35x22x13h circa con coperchio in polifene e griglia - fondo in polipropilene random trasparente lavabile in lavastoviglie utilizzabile in freezer utilizzabile in microonde senza coperchio	nr.	640	1
--------	-------------------------	---	-----	-----	---

Lotto n. 8 - contenitore alimenti

LOTTO 8 - BASE D'ASTA € 80.360,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
209691	Contenitore per alimenti cm 32,3 x 26,3 x 9,5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN1 95-90 o equivalente	nr.	20.350	PZ.88

208820	Contenitore per alimenti cm 32,25 x 26,25 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	25.340	PZ.92
208819	Contenitore per alimenti cm 32,25 x 26,25 x 5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	62.400	PZ.100
208821	Contenitore per alimenti cm 18 x 18 x 3,5 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione	nr.	34.300	PZ.600
272034	Contenitore per alimenti cm 26 x 15 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione.		40.000	PZ.200
209690	Contenitore per alimenti cm 26,4 x 15,9 x 7 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperature massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN2 7033 o equivalente	nr.	80.600	PZ.280

253361	Contenitore per alimenti cm 26 x 15,9 x 4,2 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo GN2 4233 o equivalente	nr.	243.600	PZ.280
209689	Contenitore per alimenti cm 14,5 x 10,7 x 8 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo ER 8019 o equivalente	nr.	83.200	PZ.400
253365	Contenitore per alimenti cm 14,5 x 10,7 x 4 h	contenitore in polipropilene omopolimero bianco spessore nominale +/- 5% - idoneo per l'utilizzo in forno microonde (fino alla temperatura massima di + 121° C per 30 min.) e nei processi di sterilizzazione e pastorizzazione. Tipo ER 4012 o equivalente	nr.	66.600	PZ.450

Lotto n. 9 - pellicola in PET

LOTTO 9- BASE D'ASTA € 19.080,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
36268	Pellicola H 380 mm. in bobine per termosaldatrice valko	film termosaldabile H 380 mm per termosaldante mod.JPTSS105-R resistente alle alte temperature (100°)	KG	3.720	KG. 9
371427	Pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.85X65 spess. 35 micron	pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.85X65 spess. 35 micron	KG	460	KG. 13
371428	Pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.65x60 spess. 35 micron	pellicola trasparente in polietilene per alimenti CM.65x60 spess. 35 micron	KG	460	KG. 13

Lotto n. 10 - materiale per il confezionamento degli alimenti

LOTTO 10 - BASE D'ASTA € 6.500,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13280	carta in alluminio	carta in alluminio in rotoli da mt.150 H cm.30.	nr.rotoli	400	PZ 9
254854	carta da forno	cm. 60x40	Kg.	320	PZ. 1000 = KG. 10
13340	carta parafinata	cm. 25x37 da almeno 60 gr.	kg	600	KG.20
39059	stuzzicadenti	confezionati singolarmente	nr.stuz- zicad.	20.000	CF50XPZ1000
38796	stecconi per spiedini	da cm.25 in confezioni da 50 pezzi.	nr.stec- coni	1.000	PZ 100

210951	pellicola in PVC per imballaggi	in rotoli da 300 mt per H cm 50	nr.	100	PZ.6
200253	pellicola in PVC per alimenti	in rotoli da cm 29 x 300 mt.	nr. rotoli	290	PZ.8
42376	rete per alimenti diametro 18 cm. da mt. 100		nr. rotoli	3	

Lotto n. 11 - materiale igienico cartaceo

LOTTO 11 - BASE D'ASTA € 218.850,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13351	carta igienica	impasto fibroso tipo B a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 17 gr/mq; n. strappi min. 300 max 500; lunghezza strappo minimo cm 11; altezza rotolo minimo cm 9,3; finitura liscia e/o gofrata	nr. roto- li	235 680	8 x10 Rot.

206444	tovaglia di carta	impasto fibroso tipo B monovelo; grammatura minima 40 gr/velo	nr. tova- glie	62.000	100 Pz.
13297	tovaglioli di carta	pura cellulosa a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 17 gr/mq; dimensioni minime: cm 33 x cm 33	nr.tova- glioli	445.200	48x50 Pz.
206399	asciugamani di carta	piegati a C o V; impasto fibroso tipo B monovelo; grammatura minima 40 gr/mq; dimensioni minime: cm 25 x cm 19; finitura gofrata	nr. asciu- gamani	12.930.000	24x160 Pz.
13318	Bobina di carta (tipo Wipper o equivalente)	pura cellulosa a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 19 gr/mq; n. strappi 800; lunghezza strappo minimo cm 30; altezza bobina minimo cm 24; finitura gofrata	nr. rotoli	19.970	2 Rot.

50937	rotolo carta lettino visita	impasto fibroso tipo B a 2 veli; grammatura minima di ciascun velo 19 g/mq; lunghezza del rotolo min. mt. 80 x max mt. 120; altezza rotolo minimo cm 53; lunghezza strappo minimo cm 37	nr. rotoli	58.300	6 Rot.
-------	-----------------------------	---	------------	--------	--------

Lotto n. 12 - materiale di convivenza personale

LOTTO 12 - BASE D'ASTA € 7.900,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
27817	shampoo	shampoo per capelli per lavaggi frequenti ipoallergenico lievemente profumato in flaconi da lt.0,5	litri	40	16x1 LT.
27458	bagno schiuma	bagno schiuma in confezioni da lt.0,5, ipoallergenico	litri	120	16x1 LT.
13311	sapone liquido lavamani c/ erogatore	sapone liquido lavamani, ipoallergenico, profumato emulsionante tensioattiva a Ph 5.5 in confezioni da lt. 0,5 litro con erogatore	litri	9.860	16x1 LT.

Lotto n. 13 - sacchi per immondizie

LOTTO 13 - BASE D'ASTA € 27.415,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
209259	borsa biodegradabile	in plastica con soffietto cm. 30x60+9+9 con manici (ECOLOGICI)	nr.	7.600	1000
206401	borse biodegradabile	in plastica con soffietto cm23x30+5+5 circa con manici (ECOLOGICI)	nr.	108.000	1000
274903	sacchi per immondizie grandi	di colore nero con laccetti di chiusura misure cm.54x10x10x110 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 30 pezzi	nr. sacchi	265.200	300
33356	sacchi per immondizie piccoli	di colore nero con laccetti di chiusura misure cm.36x5x5x60 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 30 pezzi	nr. sacchi	124.000	800
34810	sacco trasparente	bianco con laccetti di chiusura misure 85,5 x 10 x 10 x110 spess.006 micron personalizzati in confezioni da 100 pezzi	nr. sacchi	22.600	250
	sacco porta rifiuti esterno	grandi neri da esterno da 120 lt	nr. sacchi	1.000	100

Lotto 14 - distributore di sapone

LOTTO 14 - BASE D'ASTA € 15.760,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13430	distributore di sapone liquido a gomito	distributore di sapone liquido a gomito, smontabile autoclavabile, da ml.1000	nr.	500	PZ. 1
202904	sapone liquido per mani per distributore a gomito	cartuccia pronta per l'uso, di facile inserimento e utilizzo, con detergente ipoallergenico, profumato emulsionante tensioattiva a Ph 5.5 con sistema a valvola anti reflusso (air - less) e anti goccia	nr.	3.180	PZ. 12

Lotto n. 15 - batterie o pile

LOTTO 15 - BASE D'ASTA € 11.820,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
1052	batterie mezza torcia 1,5 V	batterie mezza torcia 1,5 V alcaline (LR14)	nr.	1.060	20
200273	batterie mini stilo 1,5 V alcalino	batterie mini stilo 1,5 V alcaline (LR03)	nr.	11.100	200
18047	batterie piatte 4,5 V	batterie piatte 4,5 V (3LR12)	nr.	120	10
1054	batterie stilo 1,5 V alcalino	batterie stilo 1,5 V alcaline (LR6)	nr.	49.240	40
200271	batterie 9V	batterie 9 V alcaline (6LR61)	nr.	830	20
18138	batterie torcia 1,5V	batterie torcia 1,5 V (LR20)	nr.	150	20
83758	batterie CR2032	batterie tonde per Glucotest - test glicemia	nr.	1.700	10

Lotto n.16 - borse per acqua fredda

LOTTO 16 - BASE D'ASTA € 400,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
39096	borse per ghiaccio	borsa per ghiaccio in gomma rotonda o in tessuto spinato impermeabilizzato con tappo a vite diametro 25 cm, lavabile e disinfettabile con cloroderivati	nr.	130	PZ 10

Lotto n. 17 - materiale cartaceo

LOTTO 17 - BASE D'ASTA € 1.410,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
29893	ROTOLO TOVAGLIA CARTA A SECCO	rotolo tovaglia carta a secco mt.25 - h. 1,20 (circa) (colore bianco) per uso cucina (asciuga alimenti)	nr. rotoli	180	1

Lotto n. 18 - materiale per la raccolta di rifiuti organici

LOTTO 18 - BASE D'ASTA € 3.770,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
-----------	----------	---------------------------------	--------------	---------------------	-------------------------

35309	albarelle	albarelle in plastica graduate capacità lt.2,5	nr.	3.040	30 pezzi
36254	padelle in plastica	padelle in plastica per ammalato punta tonda lunghezza massima cm.46 x larghezza cm.25 altezza cm.7 manico cm.10	nr.	130	20 pezzi
50464	urinale maschile	urinale maschile in plastica disinfettabile con cloroderivati	nr.	650	60 pezzi

lotto n. 19 - MATERIALE IGIENICO
 LOTTO 19- BASE D'ASTA € 30.100,00 (IVA esclusa)

Cod. art.	Articolo	Caratteristiche tecniche MINIME	Unità misura	quantità per 4 anni	Quantità per confezione
13292	rotolone di carta igienica	numero strappi 520 compatibile con portarotolone dimensioni: L 28,2 - P 13,7 - H 35,5cm	nr.	4.000	
	asciugamani piegati a V eco 1 velo	o EQUIVALENTE	nr.	40.000	
	dispenser per asciugamani piegati a V	o EQUIVALENTE	nr.	40	

		compatibile con asciugamani a rotolo con fotocellula MEDIAL INTERNATIONAL cod. prod. 104001	nr.	4.000	
	rotolo taglio automatico				
		compatibile con distributore sapone con fotocellula MARPLAST modello 771	nr.	4.000	
	sapone liquido a cartuccia				

ESTRATTO BANDO DI GARA - FORNITURE

Ente Appaltante: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" Viale Trieste 391 Pesaro 61121 Italia. U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica tel. 0721/366340-5302, fax 0721/366336. **Oggetto della gara:** procedura aperta per la fornitura, in lotti distinti, di materiale vario di convivenza per le varie UU.OO. di questa Azienda La fornitura è articolata in n. 19 lotti unici non frazionabili. **Quantitativo o entità totale:** l'importo complessivo è pari ad € 996.824,50 Iva esclusa. Verranno escluse offerte superiori agli importi fissati a base d'asta, come meglio specificato nel disciplinare di gara. **Criteri di aggiudicazione:** prezzo più basso come meglio specificato nel disciplinare di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida. **Termine e luogo presentazione offerte:** entro e non oltre le ore __:__ del __/__/____ al Protocollo della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica di questa Azienda Viale Trieste 391 (secondo piano) – 61121 Pesaro, pena l'esclusione. Per quanto non previsto dal presente estratto si rinvia al bando integrale di gara e alla documentazione di gara disponibile sul sito www.ospedalimarchenord.it. Data spedizione del bando integrale di gara alla G.U.U.E: __/__/____. Il Responsabile Unico del Procedimento è Dott.ssa Chiara D'Eusanio. Pesaro, li __/__/____.



REGIONE MARCHE

Numero 934/AORMNDGEN

Data 22/12/2017

DETERMINA N. 934/AORMNDGEN DEL 22/12/2017

indizione procedura aperta per la fornitura di materiale vario per la convivenza, per le pulizie e altri prodotti per le varie UU.OO di questa Azienda.

PUBBLICAZIONE:

dal 22/12/2017 al 05/01/2018

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il _____
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

22/12/2017

Erika Eusebi

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____