

Numero	774	Pag. 1
Data	25 OTT. 2017	

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

N. 774 DEL 25 OTT. 2017

Oggetto: Autorizzazione a contrattare per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK su tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia dell'AORMN.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni, del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti, del Direttore della U.O.C. Gestione di Controllo e del Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione - mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN (All. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società Tema Sinergie S.p.A. di Faenza (RA);
2. di fissare l'importo a base d'asta in complessivi € 399.671,00 (IVA esclusa) per la durata di 60 mesi, pari a € 487.599,00 (IVA inclusa), gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero;
3. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n° 2) e relativi allegati, il capitolato tecnico e relativi allegati (All. n° 3), lo schema di contratto (All. n° 4), il DUVRI (All. n° 5) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;

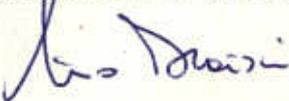
Numero	774	Pag.	2
Data	25 OTT. 2017		

5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i., che stante l'importo contrattuale superiore alle soglie massime di cui all'art. 1 del DPCM 24 dicembre 2015, risulta al momento iniziativa non attiva presso il soggetto aggregatore di riferimento o Consip S.p.A. e mancanza di accordi di collaborazione tra questi;
6. di prendere atto che il costo presunto della pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale, del relativo estratto sui quotidiani a livello nazionale e locale sul conto del bilancio economico per l'esercizio 2017 verrà imputato come di seguito riportato: € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2017 nella sub-autorizzazione n° ECON/2017/1/1;
7. di dare atto che l'importo che sarà pagato da AORMN per le pubblicazioni di cui al precedente punto 6) dovrà essere rimborsato dall'affidatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, del D.L. 179/2012 conv. Con L. 221/2012;
8. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
10. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

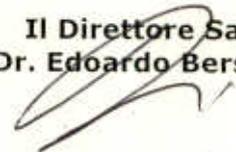
Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci**



**Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli**



ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE f.f. DELLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA E MANUTENZIONI:

Si attesta che la spesa complessiva derivante dalla presente determina pari ad € 487.599,00 (IVA inclusa) viene annotata come segue:

- ⇒ € 79.544,00 (12/60) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2017, con sub-autorizzazione n. ICT/2018/1/31;
- ⇒ € 86.933,92 (12/60) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2018, con sub-autorizzazione n. ICT/2019/1/23;
- ⇒ € 107.040,36 (12/60) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2019, con sub-autorizzazione n. ICT/2020/1/17;
- ⇒ € 107.040,36 (12/60) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2020, con sub-autorizzazione n. ICT/2021/1/12;
- ⇒ € 107.040,36 (12/60) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2022 con successiva sub-autorizzazione .

Il Responsabile f.f.
Dott.ssa Monica Bono

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DI CONTROLLO:

Il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo rispetto al Budget Provvisorio anno 2017 assegnato dalla Regione Marche con DGRM n° 1640 del 27/12/2016.

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2018-2019-2020-2021-2022 il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica rispetto al Budget che verrà assegnato dalla Regione Marche.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA:

Si attesta di aver preso nota della spesa relativa alla pubblicazione degli esiti di aggiudicazione pari a € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2017 nella sub-autorizzazione n° ECON/2017/1/1.

Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei Bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Giorge B.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini

p. Anna Gattini

Numero	774	Pag.	4
Data	25 OTT. 2017		

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016**, recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Legge di Conversione n° 89 del 23/06/2014 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";
- **Determinazione Autorità Nazionale Anticorruzione avente ad oggetto:** "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili".

Si richiamano i seguenti atti della Regione Marche:

- **D.G.R.M. n° 1640 del 27/12/2016** recante ad oggetto: "L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii. - Autorizzazione agli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l'anno 2017".
- **D.G.R.M. n° 32 del 27/01/2017** recante ad oggetto: "Approvazione dell'Accordo di collaborazione tra le Regioni Marche, Toscana e Umbria per una sperimentazione, da parte dei soggetti aggregatori delle tre Regioni, relativa all'effettuazione di procedure di gara in forma congiunta, del coordinamento delle loro attività e per l'utilizzazione della piattaforma telematica START".

Si richiamano le seguenti proprie determine:

- **Determina n° 24/DG del 25/01/2016** avente ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento di servizi operativi di manutenzione locale e di servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio delle tecnologie biomediche. Aggiudicazione definitiva."
- **Determina n° 811/DG del 26/10/2011** avente ad oggetto: "Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 e smi per la fornitura di attrezzature sanitarie per la UOC Medicina Nucleare. Aggiudicazione definitiva.";
- **Determina n° 306/DG del 03/05/2012** avente ad oggetto: "procedura aperta per la fornitura - mediante noleggio pluriennale - di tecnologie sanitarie occorrenti alla UOC Medicina Nucleare, indetta con determina n° 1062/2011. Aggiudicazione definitiva";
- **Determina n° 601/DG del 09/08/2013** avente ad oggetto: "fornitura - mediante noleggio pluriennale - di tecnologie sanitarie occorrenti alla UOC Medicina Nucleare. Approvazione collaudi e avvio noleggio.";
- **Determina n° 131/DG del 01/03/2016** avente ad oggetto: "Servizio di manutenzione apparecchiature biomedicali presenti nell'AORMN. Proroga tecnica fino al 31/05/2016".

Premesso che:

- presso la UOC Medicina Nucleare e la Radioterapia del Presidio di Muraglia sono presenti i sistemi di produzione TEMA dettagliati nel prospetto allegato (All. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale) la cui manutenzione non è ricompresa nel PTDA (Parco tecnologico Direttamente Affidato) del contratto di manutenzione aggiudicato alla Società E.B.M. s.r.l. (giusta determina n° 24/DG del 25/01/2016) e per i quali il Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni ha richiesto l'attivazione del relativo servizio di assistenza e manutenzione "FULL-RISK" in favore della società TEMA SINERGIE in quanto, in qualità di fabbricante, è unico e infungibile operatore economico in grado di

effettuare un servizio secondo requisiti che consentano di assicurare i livelli di sicurezza e di qualità indispensabili nella erogazione delle prestazioni assistenziali ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. n. 46/97 s.m.i. - recettivo della direttiva 93/42/CEE - garantendo:

- ✓ competenza specifica e qualificata sui prodotti forniti;
 - ✓ disponibilità di tecnici specializzati, con compiti di assistenza e formazione continua degli operatori presso le unità produttive dell'AORMN;
 - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei fermo-macchina in caso di guasto delle apparecchiature, mediante specifica conoscenza delle stesse apparecchiature e delle specifiche criticità e disponibilità immediata ed esclusiva di ricambi originali;
 - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei suddetti rischi di fermo-macchina, mediante manutenzione preventiva e periodica prevista dal contratto di assistenza tecnica;
- da apposita indagine esplorativa di mercato esperita da questa U.O.C. tramite la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale www.ospedalimarchenord.it (sezione amministrazione trasparente), su Albo Pretorio on-line, sulla rivista Gazzetta Aste e Appalti e su B.U.R.M nonché state l'importo sopra soglia comunitaria su GUCE, è stata riscontrata l'inesistenza di soluzioni alternative nonché la sussistenza di un unico e infungibile operatore economico, la Società TEMA SINERGIE S.p.A. di Faenza (RA), in grado di espletare il servizio di che trattasi con la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione, conformemente a quanto previsto nella determinazione ANAC avente ad oggetto "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili".

Riscontrato che:

- con id n° 378695/IHTA del 05/10/2017 il Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni ha trasmesso la relazione tecnico-illustrativa evidenziando la necessità di continuare ad affidare il servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la UOC Radioterapia di questa Azienda;
- in particolare dalla succitata relazione si evince quanto segue:
 - l'elenco delle attrezzature a contratto come dettagliate nel prospetto allegato (all. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale);
 - i requisiti di capacità tecnica e professionale: per assicurare la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione (rif.to D.lgs. 46/97 s.m.i.), i tecnici che interverranno sulle componenti del sistema a contratto dovranno:
 - essere costantemente istruiti alla manutenzione on site e in laboratorio specializzato;
 - disporre di tutte le parti di ricambio originali;
 - disporre di strumenti sostitutivi temporanei di medesima marca, modello e prestazioni;
 - essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi;
 - impostazione di un unico lotto, in quanto le modalità e gli adempimenti che caratterizzano il servizio non possono essere gestiti separatamente, ma fanno parte di un unico servizio comprensivo di varie prestazioni, non consentendo l'individuazione di attività con funzionalità autonoma;
 - l'importo complessivo a base d'asta, determinato sulla base dei costi storici sostenuti per il medesimo servizio e tenuto conto dell'incremento del parco delle tecnologie di che trattasi in seguito agli acquisti effettuati negli ultimi tre anni, risulta essere di € 399.671,00 (IVA esclusa). Questo è stato ripartito per gli anni successivi tenendo conto dei costi manutentivi, già quotati in fase di aggiudicazione delle forniture, relativi alla integrazione in contratto di ulteriori tecnologie di produzione TEMA per le quali scadrà il termine del periodo di garanzia come da prospetto sotto riportato:

**QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO
A LOTTO UNICO**

DESCRIZIONE	PERIODO	IMPORTO QUINQUENNALE	
		IVA ESCLUSA	
Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in utilizzo presso la UOC Medicina Nucleare e la UOC Radioterapia dell'AORMN della durata di 60 mesi.	dal 01/01/2018 al 31/12/2018	€ 65.200,00	
	dal 01/01/2019 al 31/12/2019	€ 71.257,00	
	dal 01/01/2020 al 31/12/2020	€ 87.738,00	
	dal 01/01/2021 al 31/12/2021	€ 87.738,00	
	dal 01/01/2022 al 31/12/2022	€ 87.738,00	
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€ 0,00	
IMPORTO A BASE D'ASTA PER 60 MESI IVA ESCLUSA		€ 399.671,00	
Incidenza costo manodopera 20% su importo a base d'asta			
IVA (22%)		€ 87.927,62	
Incentivi (<=2% RISPETTO ALL'IMPORTO COMPLESSIVO)		€ 7.993,42	
TOTALE GENERALE PROGETTO IVA INCLUSA		€ 495.592,04	

- o la durata contrattuale dell'appalto di 60 mesi, decorrenti dalla data di avvio effettivo del servizio (determinato con il verbale di avvio) fatta salva la facoltà di recesso anticipato nel caso in cui venga attivata da parte del soggetto aggregatore di riferimento o Consip la convenzione avente ad oggetto i medesimi servizi in conformità all'art. 9, comma 3-bis del D.L.66/2014 convertito in legge dall'art. 1, comma 1 della Legge n. 89/2014 e s.m.i.;
- o l'importo a base d'asta tiene conto dell'incidenza del costo della manodopera che si stima essere di circa il 20% sul valore complessivo tenuto conto dei seguenti fattori: a) ore di manodopera, b) composizione del parco tecnologico oggetto di gara e c) qualità e quantità delle prestazioni richieste dal capitolato tecnico di gara;
- in allegato alla succitata relazione tecnico-illustrativa sono stati trasmessi i documenti tecnici dai quali risultano ampiamente descritti le condizioni tecniche prestazionali, i requisiti di minima e preferenziali che l'offerta dovrà garantire;
- conseguentemente e conformemente ai succitati documenti tecnici, questa U.O.C ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008, è stata richiesta con nota id. n° 380243 del 10/10/2017 l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I) al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale ha provveduto a trasmettere il documento (id n. 381110/FMED del 13/10/2017);
- in attuazione all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i e del D.G.R.M. n. 32/2017, risultando i "servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali", per i valori sopra le soglie identificate, nelle categorie merceologiche di competenza dei Soggetti Aggregatori, questa U.O.C. ha verificato che al momento, risulta non attivata alcuna iniziativa presso il soggetto aggregatore di riferimento o Consip S.p.A. e non vi è alcun accordo di collaborazione tra questi.

Tutto ciò premesso, tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente, si ritiene di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2) del D.Lgs. 50/2016 "omissis...quando i lavori, le forniture o i servizi

possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:.....omissis.... 2) la concorrenza è assente per motivi tecnici", con aggiudicazione per lotto intero non frazionabile, invitando alla suddetta procedura la società TEMA SINERGIE S.p.A. di Faenza (RA).

L'aggiudicazione avverrà - a lotto unico intero non frazionabile - al prezzo più basso previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione amministrativa e tecnica allegata (Allegati n° 2, 3, 4, e 5) che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto.

In relazione alle disposizioni in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria pubblica, si evidenzia che dalla comparazione, su base annua, tra i costi storici del servizio di che trattasi e l'importo stimato a base d'asta della procedura concorsuale in oggetto deriva un costo medio emergente di circa € 63.420,80 (IVA inclusa), come da prospetto sotto riportato, che troverà copertura mediante le economie conseguite attraverso l'affidamento dei servizi operativi di manutenzione locale e servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio del life cycle delle tecnologie biomediche in favore della Società ELETTRONICA BIO MEDICALE S.r.l. di Foligno (PG) in sostituzione di una gestione integrata in GLOBAL SERVICE di tutti i servizi di manutenzione delle tecnologie biomediche:

Costi Cessanti e Costi Emergenti su base annua

DESCRIZIONE	COSTO CESSANTE	COSTO EMERGENTE
Costo storico	- € 34.099,00	
COSTO ANNUO MEDIO del nuovo contratto oggetto del presente provvedimento		+ € 97.519,80
DIFFERENZA IVA INCLUSA		+ € 63.420,80

Gli incrementi della spesa manutentiva sono legati all'incremento dei sistemi da mantenere acquistati negli ultimi anni e per i quali nel corso del contratto di che trattasi scadranno i relativi periodi di garanzia.

Si evidenzia, infine, che ai sensi del combinato disposto degli artt. 98 e 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al momento dell'aggiudicazione della procedura negoziata di che trattasi questa Azienda procederà alla pubblicazione di apposito di avviso di appalto aggiudicato nonché relativo estratto come di seguito indicato:

- sulla GUCE con trasmissione elettronica;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo del Committente;
- sul sito contratti pubblici della Regione Marche;
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale.

Il costo delle pubblicazioni dovrà essere rimborsato da TEMA SINERGIE S.p.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012 conv. con Legge 221/2012.

Infine, nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

Numero	774	Pag. 8
Data	25 OTT. 2017	

Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

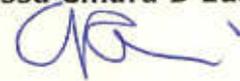
Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione - mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN (All. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società Tema Sinergie S.p.A. di Faenza (RA);
2. di fissare l'importo a base d'asta in complessivi € 399.671,00 (IVA esclusa) per la durata di 60 mesi, pari a € 487.599,00 (IVA inclusa), gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero;
3. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n° 2) e relativi allegati, il capitolato tecnico e relativi allegati (All. n° 3), lo schema di contratto (All. n° 4), il DUVRI (All. n° 5) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di attestare, in conformità alle disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i., che stante l'importo contrattuale superiore alle soglie massime di cui all'art. 1 del DPCM 24 dicembre 2015, risulta al momento iniziativa non attiva presso il soggetto aggregatore di riferimento o Consip S.p.A. e mancanza di accordi di collaborazione tra questi;
6. di prendere atto che il costo presunto della pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale, del relativo estratto sui quotidiani a livello nazionale e locale sul conto del bilancio economico per l'esercizio 2017 verrà imputato come di seguito riportato: € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2017 nella sub-autorizzazione n° ECON/2017/1/1;
7. di dare atto che l'importo che sarà pagato da AORMN per le pubblicazioni di cui al precedente punto 6) dovrà essere rimborsato dall'affidatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, del D.L. 179/2012 conv. Con L. 221/2012;
8. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;

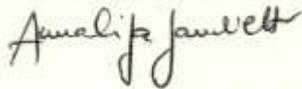
Numero 774	Pag. 9
Data 25 OTT. 2017	

10. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

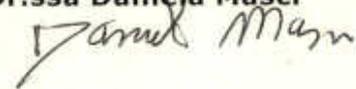
Il Dirigente
Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Il Responsabile Attività Istruttoria
Dott.ssa Annalisa Sanchietti



Il RUP
Dr.ssa Daniela Masci



Numero	774	Pag. 10
Data	25 OTT. 2017	

- ALLEGATI -

Allegato n. 1 - Elenco Apparecchiature

MODELLO	SERIALE	DESCRIZIONE	Q.TA'
STRUMENTAZIONE PTW e DIACOR:			
T41022.1.001	154	Fantoccio ad acqua PTW MP3-M.	1
T41013	881	TBA control unit	1
T10016	10521	Elettrometro veloce a 2 canali PTW Tandem.	1
T43164/U200	2931	PTW TBA control pendant.	1
S080045		Software PTW MEPHYSTO mc2 - versione base.	1
S080045.005		Opzione dosimetria assoluta per Mephysto mc2	1
S080045.011		Modulo software del sistema MEPHYSTO mc2 per interfaccia TPS CMS XiO.	1
T41019	00087	Fantoccio ad acqua PTW MPI.	1
T10008	80430 - 80431	Elettrometro universale PTW UNIDOS E.	2
T16009	0330	Sistema di connessione PTW TBI box.	1
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - s/n 30548; - pulsantiera MLT-2 - s/n 31777; - attuatori laser MLA-1 - s/n 28514 - 29431 - 29432.			
MIM-FSCOCA			
Sistema MIM-MAESTRO			
CELLE DI MANIPOLAZIONE E PORTE			
Cella PRI	8664	Cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	1
Calibratore CRC 25R		Calibratore installato all'interno della cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	1
CMS 60D	8608	Contaminametro mani piedi vesti	1
CPS 51	8482	Dosimetro portatile	1
CPS 51	8483	Dosimetro portatile	1
PSF/I	5403	Porta scorrevole schermata	1
PSF/I	5404	Porta scorrevole schermata	1
SISTEMI PTW PER VERIFICHE PRE-TRATTAMENTO E LINAC QA			
T10040	000925	Rivelatore OCTAVIUS Detector 729, avente 729	1
T16039	001356	Elettrometro per rivelatore a matrice OCTAVIUS	1
T40056	000491	Fantoccio motorizzato OCTAVIUS Rotation unit	1
T40058	000390	Unità di controllo per fantoccio OCTAVIUS	1
T43036	131712	Inclinometro wireless per fantoccio Octavius	1
S070009		Software Verisoft, upgrade da versione 5.x o	1
S070011	15SPF00002	Software MultiCheck, supporto per 2D-ARRAY e	1
PASSAPREPARATI			
150100018 PTT/V-350/5	9527	PASSAPREPARATI PTT/V-350/5	1
ALTRO MN (CELLA, ISOLATORE, DISPENSATORE, ECC..)			
LF IS 1	8967	ISOLATORE	1
NMC 50 DSI	9483	CELLA DI MANIPOLAZ.	1
MICRO DDS-A	9737	DISPENSATORE	1
CRC 25R	252347	CALIBRATORE DI DOSE	1
CPS 51	8491	CONTAMINAMETRO PORTATILE	1
CRC 25PET	270596	CALIBRATORE DI DOSE	1
450 TURBO	1750284	STAMPANTE ETICHETTE	1
450 TURBO	2056238	STAMPANTE ETICHETTE	1
12.1" with Intel® Atom™ N270 Processor	KSA0401200	FANLESS PANEL PC	1
PC COMEX	AA02736100071	PC COMEX	1

TABELLA APPARECCHIATURE IN CONTRATTO FULL RISK A PARTIRE DAL 1/11/2019 FINO AL TERMINE DEL CONTRATTO DI 60 MESI

MODELLO / SERIALE	DESCRIZIONE	QT.
LF IS 1 s/n 8967	Isolatore	1
NMC 50 DSI s/n 9483	Isolatore schermato per Medicina Nucleare e PET Schermatura 50 mm Pb	1
Micro DDSA s/n 9737	Dispensatore automatico per radiofarmaci	1
CRC 25R s/n 252347	Calibratore di dose CAPINTEC specifico per Gamma e Beta emittenti installato nell'LF-IS	1
CPS 51 s/n 8491	Contaminometro portatile complete di sonda TGP 46, supporto da muro, caricabatterie.	1
CRC 25PET s/n 270596	Calibratore di dose CAPINTEC specifico per PET installato nella cella DSI	1
450 TURBO s/n 1750284	Stampante etichette	1
450 TURBO s/n 2056238	Stampante etichette	1
12.1" Intel Atom N270 Processor S/N ksa0401200	Fanless Panel Pc	1

Allegato n. 2 - Schema di lettera di invito e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 3 - Capitolato tecnico e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 4 - Schema di contratto - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 5 - DUVRI - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 - 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 774
DEL 25 OTT. 2017 COMPOSTO DI N° 15 PAGG.

Spett.le TEMA SINERGIE S.p.A.

PEC: _____

C.A.: UFFICIO GARE

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN.

CIG: _____

SCHEMA LETTERA DI INVITO

In riferimento all'oggetto codesta Spettabile Società è invitata a presentare quanto di seguito richiesto.

1. OGGETTO

Servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN come da elenco allegato A alle condizioni contrattuali riportate tutte nella documentazione di gara allegata.

Importo a base d'asta : € 399.671,00 al netto di I.V.A. (Rischi da interferenza sono pari a zero) così composto:

DESCRIZIONE	PERIODO	IMPORTI
		TOTALI IVA ESCLUSA
Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in utilizzo presso la UOC Medicina Nucleare e la UOC Radioterapia dell'AORMN della durata di 60 mesi.	dal 01/01/2018 al 31/12/2018	€ 65.200,00
	dal 01/01/2019 al 31/12/2019	€ 71257,00
	dal 01/01/2020 al 31/12/2020	€ 87.738,00
	dal 01/01/2021 al 31/12/2021	€ 87.738,00
	dal 01/01/2022 al 31/12/2022	€ 87.738,00
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€ 0,00
Importo BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (per 60 MESI)		€ 399.671,00

Durata: 60 mesi.

Costo della manodopera: 20% sull'importo a base d'asta

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Società partecipante deve possedere i seguenti requisiti:



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusario
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusario@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

REQUISITO DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- essere iscritto alla CCIAA o analogo registro commerciale dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

l'operatore deve dimostrare che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- dovranno essere costantemente istruiti alla manutenzione on site e in laboratorio specializzato;
- dovranno disporre di tutte le parti di ricambio originali;
- dovranno disporre di strumenti sostitutivi temporanei di medesima marca, modello e prestazioni;
- dovranno essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

3.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

3.2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

3.3 - OFFERTA ECONOMICA.

In particolare:

3.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della partecipazione al presente procedura, la Società partecipante deve presentare, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, la seguente documentazione amministrativa:

3.1.A) Modello DGUE allegato (Allegato n.1 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it Sezione: gara e contratti) di cui all'art. 85 del D.Lgs.50/16 ed approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016, deve essere compilato e reso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ogni sua parte al fine di dichiarare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/20

3.1.B) Dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e s.m.i, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel "modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio" allegato (**Allegato n.2 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it Sezione: gara e contratti**). L'impresa ha facoltà di compilare il "modulo domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio" predisposto da questa Azienda o di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

3.1.C) Dichiarazione sostitutiva con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e s.m.i.:

- che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:
 - sono costantemente istruiti alla manutenzione on site e in laboratorio specializzato;
 - dovranno disporre di tutte le parti di ricambio originali;
 - dovranno disporre di strumenti sostitutivi temporanei di medesima marca, modello e prestazioni;
 - dovranno essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

- (le succitate dichiarazioni sono già incluse nella Dichiarazione sostitutiva (**Allegato n.2 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it**) pertanto non è necessario presentare ulteriori dichiarazioni aggiuntive qualora si utilizzi la dichiarazione sostitutiva allegata).

AI DGUE e alla DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA deve essere allegata copia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ del dichiarante o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi del D.P.R.445/00 e smi. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Qualora la dichiarazione sostitutiva venga firmata da un procuratore dell'impresa **deve essere allegata copia conforme all'originale della PROCURA.**

Questa Azienda procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'impresa risultante aggiudicataria. La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determina l'esclusione dalla gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

3.1.E) ricevuta di pagamento di € 35,00 (c.d. "tassa sulle gare") – CIG: _____.

3.1.F) PASSOE rilasciato accedendo al portale ANAC;

3.1.G) Elenco dei principali enti/ditte pubblici/privati presso i quali sono stati forniti servizi manutentivi e assistenza negli ultimi due anni ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

3.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

La società partecipante deve presentare la seguente documentazione tecnica:

- Progetto A così composto:

ID	DOCUMENTO	DIMENSIONI MASSIME (formato A4, carattere Arial, dimensione carattere 11)
A	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO	12 pagine (escluse certificazioni)
A1	Organizzazione generale del servizio	Descrizione della organizzazione generale del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Descrizione della piano della qualità. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulla copertura del servizio (cfr. Allegato C). Sedi e risorse. Rispondenza a standard/norme e certificazioni.
B	TEMPI	12 pagine (escluse procedure)
B1	Organizzazione per la rispondenza ai tempi	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui tempi di risposta del servizio (cfr. Allegato C). Procedure di manutenzione correttiva.
C	ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME	12 pagine (esclusi protocolli)
C1	Organizzazione per la rispondenza alle attività programmate e uptime	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività programmate ed uptime (cfr. Allegato C). Protocolli operativi di manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, verifiche funzionali/qualità. Periodicità dei controlli (cfr. Allegato ICHTA).
D	FORNITURE ACCESSORIE	10 pagine (esclusi datasheet, dépliant, certificati, etc.)
D1	Organizzazione per la rispondenza alle forniture accessorie	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle forniture accessorie (cfr. Allegato C). Piano per la fornitura di parti/ricambi originali e/o compatibili a norma di legge.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti

Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

E	SERVIZI ACCESSORI	10 pagine
E1	Organizzazione per la rispondenza alla fornitura di servizi accessori	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui servizi accessori (cfr. Allegato C).
F	COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE	6 pagine (esclusi eventuali esempi fac-simile di documenti, report, etc.)
F1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti di comunicazione e rendicontazione.	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle modalità di comunicazione e rendicontazione (cfr. Allegato C).
G	ATTIVITA' DI SUPPORTO	6 pagine
G1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti delle attività di supporto.	Descrizione della organizzazione del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività di supporto (cfr. Allegato C).
H	PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO	8 pagine (esclusi curriculum vitae, attestati, certificati, etc.)
H1	Rispondenza ai requisiti del personale tecnico impiegato nel servizio.	Evidenze sul possesso dei requisiti richiesti (formazione, esperienza, dotazione tecnica e strumentale, etc.) per il personale tecnico impiegato nel servizio (cfr. Allegato C).

• Allegato B – Schede ICHTA

- o ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
- o ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
- o ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità

• Allegato C – Specifiche Tecniche

- o Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali). In tale scheda è necessario dare EVIDENZA OGGETTIVA della rispondenza alle caratteristiche di minima e/o preferenziali esplicitando le eventuali condizioni migliorative ed indirizzando ai documenti previsti nel piano documentale di offerta

I succitati allegati sono disponibili e scaricabili dal sito aziendale www.ospedalimarchenord.it nell'area bandi di gara e contratti.

La stessa idoneamente compilata dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore

3.3 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica redatta unicamente in lingua italiana, sull'apposito modulo fornito da questa Azienda (**Allegato n. 3 e Allegato n. 4 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it Sezione: gara e contratti**) e dovrà essere **datata, timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante della Società o titolare dei poteri di sottoscrizione**. Importo complessivo a base d'asta € 399.671,00 IVA esclusa. Oneri da interferenza pari a € 00,00.

Eventuali offerte superiori all'importo a base d'asta VERRANNO ESCLUSE.

Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

Offerte parziali (ovvero offerte che non ricomprendono tutto il servizio richiesto) e/o espresse in maniera indeterminata e/o condizionate VERRANNO ESCLUSE.

La Società è obbligata alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

4. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La Società dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta ai punti 3.1, 3.2 e 3.3 entro le ore _____ del giorno _____, come sopra indicato:

- ✓ o tramite PEC aomarchenord@emarche.it, e per conoscenza: daniela.masci@ospedalimarchenord.it. La firma autografa dovrà essere sostituita dalla firma digitale del titolare o legale rappresentante o procuratore;
- ✓ o in un PLICO UNICO CONTROFIRMATO, TIMBRATO SUI LEMBI DI CHIUSURA E SIGILLATO CON NASTRO adesivo TRASPARENTE contenente l'indicazione dell'impresa mittente ed in evidenza la seguente dicitura: *"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA - Affidamento servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK manutenzione preventiva e correttiva su tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN"* (id. Prot. N. 314/2017/Ing.Clin.) U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA.

Il PLICO UNICO dovrà essere recapitato all'Ufficio Protocollo della UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA - VIALE TRIESTE 391 - 61121 PESARO (PU) (orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00). Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto. **SI EVIDENZIA CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI SEGUITO RICHIESTA DOVRA' ESSERE PRESENTATA ANCHE IN FORMATO DIGITALE SU CD/USB E NELL'ORDINE INDICATO AL PUNTO 3) DELLA LETTERA D'INVITO.**

5. **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà - **a lotto unico intero non frazionabile - In favore del prezzo più basso** previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione amministrativa e tecnica allegata.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda. Questa Azienda si riserva la facoltà di rinegoziare i prezzi con la Società aggiudicataria, di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

La nomina del Direttore dell'Esecuzione verrà effettuata con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Per quanto non previsto dalla presente lettera e dai documenti dalla stessa richiamati, si rinvia al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed al D.P.R. n. 207/2010, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per informazioni rivolgersi al RUP della procedura: Dott.ssa Daniela Masci tel 0721/366384 mail daniela.masci@ospedalimarchenord.it, fax: 0721-366336.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti

Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

II RUP
Dott.ssa Daniela Masci

All.to 1 - _____;
All.to 2 - Dichiarazione sostitutiva;
All.to 3 - Modulo offerta;
All.to 4 - Modulo quotazioni.

ALLEGATO 2 ALLA LETTERA DI INVITO

**All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"
UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica
Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto della gara: procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (_____) _____
residente a _____ (_____) Via _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
della ditta _____ (di seguito nominata per brevità Impresa)
con sede legale in _____ (_____) Cap _____
Via _____
con sede operativa in _____ (_____) Cap _____
Via _____
tel. _____ Fax _____ e indirizzo PEC ai quali si autorizza l'invio di tutte le
comunicazioni compresa l'aggiudicazione ai sensi dell'art.76 del D.Lgs.50/2016:

Codice Fiscale dell'Impresa _____ Partita IVA dell'Impresa _____
N° codice attività dell'Impresa _____
N° matricola INPS dell'Impresa _____
Camera di Commercio competente _____
Cancelleria fallimentare competente _____
Provincia competente _____
INPS competente _____
INAIL competente _____
Agenzia delle Entrate competente _____
Concessionario Riscossione Tributi competente _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

A) di partecipare alla procedura in oggetto come (**barrare la casella corrispondente**):

- impresa singola;
- raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle seguenti imprese (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) _____, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane
- consorzio stabile;
- consorzio ordinario;

per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- che la succitata Impresa è iscritta alla CCIAA di _____ al n° _____;

C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

- di possedere il seguente requisito minimo - **A PENA DI ESCLUSIONE:**

che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- 1) sono costantemente istruiti alla manutenzione on site e in laboratorio specializzato;
- 2) dispongono di tutte le parti di ricambio originali;
- 3) dispongono di strumenti sostitutivi temporanei di medesima marca, modello e prestazioni quali trapani, debrider, skeeper e relative consoles
- 4) sono formati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi

D) ALTRE DICHIARAZIONI:

1. di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate al servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
2. di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri di qualsiasi natura che dovrà sostenere per l'espletamento del servizio in conformità alla documentazione di gara e che il prezzo stesso è remunerativo;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (lettera d'invito e allegati, capitolato tecnico e allegati, schema di contratto, DUVRI, Codice di comportamento, Documento informativo);
4. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento" della Stazione Appaltante e consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente;
5. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai sui dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
6. di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori "il Patto D'Integrità" approvato dalla stazione appaltante e si impegna inoltre sin d'ora in caso di aggiudicazione a sottoscrivere il patto di integrità in occasione della stipula del contratto
7. di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del d.l. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare – in tale ultimo caso – gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
8. di essere informato e autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati,

anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

E) AVVALIMENTO:

che intende avvalersi dei seguenti requisiti:

posseduti dalla seguente impresa ausiliaria

Inoltre allega la seguente documentazione (in caso di avvalimento):

- DGUE da parte dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza di clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, riportando oggetto, risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico e durata (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi).

Il Dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara

Il Dichiarante

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

DATI DA INDICARE AI FINI DEL CONTROLLO SUL POSSESSO REQUISITI

PREFETTURA

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	e-mail	PEC

CANCELLERIA FALLIMENTARE

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	e-mail	PEC

AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	e-mail	PEC

CONCESSIONARIO

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	e-mail	PEC

Direzione provinciale del lavoro – CLES (Comitati per il Lavoro e l'Emersione del Sommerso)

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	PEC	

Centro per l'impiego della Provincia

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
--------------	-----------	-----	-------

Fax	Tel.	PEC	

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati anagrafici, residenza, C.F., carica sociale dei seguenti soggetti **ATTUALMENTE IN CARICA**: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; in caso di altri tipo di società o consorzio, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Carica	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Indirizzo e luogo di residenza	Codice fiscale

Dati anagrafici, residenza, C.F., carica sociale dei seguenti soggetti **CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; in caso di altri tipo di società o consorzio, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Carica	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Indirizzo e luogo di residenza	Codice fiscale

AVVERTENZE IMPORTANTI:

L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di

predispone, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:
 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott.ssa Chiara D'Eusanio, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

MODULO OFFERTA SERVIZI DI MANUTENZIONE

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede legale in _____, via _____, C.F./P.Iva _____, dichiara di approvare e di accettare **senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara**. Ai sensi del D.Lgs. 50/16 e smi e del D.Lgs. 81/08, dichiara, altresì quanto segue: gli oneri per i costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze sono pari a € 0, gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa sono pari a € _____, il costo della manodopera è pari a € _____; i prezzi offerti si intendono comprensivi dei citati oneri; nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati oneri. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

SERVIZI DI MANUTENZIONE nella modalità TCA - TUTTO COMPRESO "ALL INCLUDED":					
SERVIZI		Importo/mese (€) senza IVA	Mesi	TOTALE (€) senza IVA	% aliquota IVA
Servizi di manutenzione nella modalità TCA - TUTTO COMPRESO "ALL INCLUDED".					
(dettagliare per tutte le apparecchiature coperte dal servizio di manutenzione)					
MODELLO	DESCRIZIONE	MATRICOLA			
STRUMENTAZIONE PTW e DIACOR					
T41022.1.001	Fantoccio ad acqua PTW MP3-M.	154	60		
T41013	TBA control unit	881	60		
T10016	Elettrometro veloce a 2 canali PTW Tandem.	10521	60		
T43164/U200	PTW TBA control pendant.	2931	60		
S080045	Software PTW MEPHYSTO mc2 - versione base.		60		
S080045.005	Opzione dosimetria assoluta per Mephysto mc2		60		
T41019	Fantoccio ad acqua PTW MP1.	87	60		
T10008	Elettrometro universale PTW UNIDOS E.	80430 - 80431	60		
T16009	Sistema di connessione PTW TBI box.	330	60		
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - pulsantiera MLT 2 - attuatori laser MLA-1 - s/n 34202 - 34203 - 34204 - 34205 - 34206			24		
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - s/n 30548; - pulsantiera MLT-2 - s/n 31777; - attuatori laser MLA 1 -			60		
MIM-FSCOCA					
Sistema MIM-MAESTRO			60		
CELLE DI MANIPOLAZIONE E PORTE					
Cella PRI	Cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	8664	60		
Calibratore CRC 25R	Calibratore installato all'interno della cella di manipolazione NMC 30 DDS VF		60		
CMS 60D	Contaminometro mani piedi vesti	8608	60		
CPS 51	Dosimetro portatile	8482	60		
CPS 51	Dosimetro portatile	8483	60		
PSF/I	Porta scorrevole schermata	5403	60		
PSF/I	Porta scorrevole schermata	5404	60		
SISTEMI PTW PER VERIFICHE PRE-TRATTAMENTO E LINAC QA					
T10040	Rivelatore OCTAVIUS Detector 729, avente 729	925	60		
T16039	Elettrometro per rivelatore a matrice OCTAVIUS	1356	60		
T40056	Fantoccio motorizzato OCTAVIUS Rotation unit	491	60		
T40058	Unità di controllo per fantoccio OCTAVIUS	390	60		
T43036	Inclinometro wireless per fantoccio Octavius	131712	60		
S070009	Software Verisoft, upgrade da versione 5.x o		60		
S070011	Software MultiCheck, supporto per 2D-ARRAY e	15SPF00002	60		
PASSAPREPARATI					
150100018 PTT/V-350/5	PASSAPREPARATI PTT/V-350/5	9527	60		
ALTRO MN (CELLA, ISOLATORE, DISPENSATORE, ECC.)					
LF IS 1	ISOLATORE	8967	24		
NMC 50 DSI	CELLA DI MANIPOLAZ.	9483	24		
MICRO DDS-A	DISPENSATORE	9737	24		
CRC 25R	CALIBRATORE DI DOSE	252347	24		
CPS 51	CONTAMINAMETRO PORTATILE	8491	24		
CRC 25PET	CALIBRATORE DI DOSE	270596	24		

450 TURBO	STAMPANTE ETICHETTE	1750284		24	
450 TURBO	STAMPANTE ETICHETTE	2056238		24	
12.1" with Intel® Atom™ N270 Processor	FANLESS PANEL PC	KSA0401201		24	
PC COMEX	PC COMEX	AA02736100 072		24	
TOTALE 1 IN CIFRE					T1 in cifre
TOTALE FINALE IN LETTERE					T1 in lettere
BASE D'ASTA (senza IVA)					BA = € 399.670,67
RIBASSO % RISPETTO ALLA BASE D'ASTA					R% (sino a tre cifre decimali)
			$R=(BA-Pr)/BA$		

data

per la Ditta

(timbro e firma leggibile)



Allegato n. 3 alla determina

CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

Art. 1. - OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in utilizzo presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di AORMN, di cui all'allegato elenco (allegato A);

L'intendimento dell'Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità e qualità delle funzioni in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

E' tassativamente esclusa dal servizio in oggetto la fornitura a qualsiasi titolo (cessione, service, noleggio, comodato d'uso, ...) di componenti hw/sw non strettamente necessari alla realizzazione delle suindicate attività.

La ditta offerente (di seguito Ditta), per singolo LOTTO, deve compilare i campi delle schede tecniche allegate:

LOTTO UNICO

- **Allegato B – Schede ICHTA**
 - ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
 - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
 - ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
- **Allegato C – Specifiche Tecniche**
 - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)
- La Ditta deve inoltre presentare in offerta la relazione tecnica di approfondimento così come descritto nell'allegato D.

Art. 2. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà regolamentato dal presente disciplinare.

Il servizio di manutenzione può essere del tipo:

- "TUTTO COMPRESO"
 - TCA – FULL RISK (INCLUSO USURABILE)
 - TC – FULL RISK (ESCLUSO USURABILE)
- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA, VERIFICHE DI FUNZIONALITA" (MP-VS-VF);
- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" (IC).
- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

Nell'*Allegato 5.1 Modulo Quotazioni* si richiede la formulazione delle suindicate ipotesi di contratto

Nel caso in cui la Ditta preveda l'esclusione dal contratto di specifiche parti di ricambio dal servizio di manutenzione queste ultime vanno specificate a parte nell'*Allegato 5.1 Modulo Quotazioni* con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

Il servizio/contratto richiesto è del tipo "TUTTO COMPRESO" TCA – FULL RISK) INCLUSO USURABILE. Le specifiche di minima e quelle preferenziali di tale servizio sono dettagliatamente indicate nell'Allegato C.



Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso all' art. 3 del D.Lgs. 46/97 integrato successivamente dal D.Lgs. 37/10, relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

Contratto "TUTTO COMPRESO – FULL RISK" (TCA, TC)

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione preventiva, controlli di sicurezza, controlli funzionali e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature affidate.

E' inclusa la fornitura di parti/ricambi e, nel caso di contratto TCA – FULL RISK (INCLUSO USURABILE), anche il materiale usurabile (per la definizione di materiale usurabile, consumabile, parti/ricambi, vedasi Allegato A).

E' inoltre inclusa la fornitura di altri servizi accessori e di supporto come dettagliatamente richiesto nell'Allegato C.

Tale contratto prevede la dichiarazione del numero massimo di *business days/anno di indisponibilità* per ciascuna apparecchiatura affidata.

Il numero massimo di *business days/anno di indisponibilità* dichiarato non deve superare le specifiche indicate nell'Allegato C.

Vedere a tale riguardo la definizione di 'business days' nell'Allegato A.

La Ditta deve garantire un numero minimo visite di manutenzione preventiva annuali per ciascuna apparecchiatura/sistema. Il numero di visite annuali di manutenzione preventiva dovrà comunque essere non inferiore a quanto previsto nei protocolli del fabbricante e a quanto richiesto nell'Allegato C.

Qualora richiesto, ovvero offerto, la Ditta s'impegna a fornire un servizio di sostituzione delle apparecchiature/sistemi qualora risultassero, durante le attività d'intervento, situazioni di non riparabilità. A tal proposito la Ditta ha facoltà di proporre uno strumento sostitutivo nuovo o rigenerato di medesima generazione o superiore, compatibile con l'installato presso l'AORMN, previa valutazione dell'UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni. Gli oneri derivanti da tale servizio dovranno ritenersi compresi nelle soluzioni contrattuali Tutto Compreso (TC) e Tutto Compreso All included (TCA).

Sono escluse da tale servizio di sostituzione le tecnologie ad installazione fissa.

Contratto "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA, VERIFICHE DI FUNZIONALITA'" (MP-VS-VF)

Tale contratto, deve comprendere tutte e solo le visite di manutenzione preventiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda ICHTA.3. Nell'*Allegato 5.1 Modulo Quotazioni* oltre ai canoni di manutenzione, vengono stabilite le tariffe e i prezzi per le parti di ricambio e per interventi "extra-contratto" (di manutenzione correttiva).

La Ditta deve garantire un numero minimo visite di MP-VS-VF annuali non inferiore a quanto previsto nei protocolli del fabbricante e a quanto richiesto nell'Allegato C.

Contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELLA AORMN":

Tale contratto prevede che il primo intervento su guasto e le operazioni di manutenzione preventiva siano a carico dei tecnici della AORMN, ovvero di tecnici per essa operanti, opportunamente addestrati dalla Ditta.

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione correttiva sulle apparecchiature soggette a guasto non risolto nell'ambito del primo intervento.

Nella modalità 'Primo Intervento Ingegneria Clinica' è inclusa la fornitura di materiale usurabile e parti/ricambi previsti per il contratto FULL-RISK TCA incluso usurabile.

Al fine di determinare correttamente la definizione del contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELLA AORMN" è utile schematizzare l'attività di manutenzione nelle fasi indicate:

Fase / sottofase	Descrizione
1. Diagnosi dell'avaria	
1.1 Rilevazione avaria	Attività volta a verificare l'esistenza di un guasto.
1.2 Localizzazione avaria di 1° livello (sottoentità)	Identificazione della sottoentità in avaria.



1.3 Identificazione cause (solo se il guasto è sistematico).	Identificazione delle cause del guasto.
2. Preparazione	
2.1 Concepimento/Progetto	Concepimento del tipo di lavoro da effettuare sull'apparecchiatura e del tipo di risoluzione della avaria.
2.2 Attivazione intervento	
2.2.1 Attività amministrativa	Attività volta alla esecuzione delle pratiche amministrative
2.2.2 Attività logistica	Acquisizione delle risorse necessarie alla manutenzione correttiva
3. MANUTENZIONE ATTIVA	
3.1 Azioni tecniche ausiliari	Attività finalizzata alla predisposizione delle strutture necessarie all'intervento di manutenzione correttiva.
3.2 Riparazione	
3.2.1 Localizzazione avaria 2° livello (parte)	Identificazione della parte di una sottoentità in avaria.
3.2.2 Acquisizione parti di ricambio	Acquisizione di parti di ricambio necessarie alla risoluzione dell'avaria.
3.3.3 Correzione avaria	Attività di riparazione/sostituzione della parte in avaria.
3.3.4 Verifica funzionamento	Attività di verifica dell'efficacia dell'intervento correttivo.
4. RIMESSA IN SERVIZIO	

Per "Primo Intervento a carico dell'AORMN" si intende l'espletamento almeno delle seguenti fasi:

1. Diagnosi dell'avaria
 - 1.1. Rilevazione dell'avaria
 - 1.2. Localizzazione avaria di 1° Livello (sottoentità)
 - 1.3. Identificazione cause
2. Preparazione
 - 2.1. Concepimento/Progetto

Nella fase 2.1 si decide, dipendentemente dall'avaria diagnosticata, se le successive fasi saranno svolte internamente (dai tecnici AORMN ovvero per essa operanti) o se sarà necessario attivare la Ditta.

"MANUTENZIONE SU CHIAMATA":

Per quanto concerne la **manutenzione su chiamata** viene richiesto un tariffario comprendente le specifiche voci (diritto su chiamata, costo orario di viaggio, tariffa oraria manodopera, tariffa oraria chilometrica, Indennità chilometrica, costo forfetario per interventi superiori alle 8 ore) che la **Ditta si impegnerà a mantenere invariato per tutta la vita dell'apparecchiatura** mediamente stimata intorno agli 8 anni.

Nell'" *Allegato 5.1 Modulo Quotazioni*", nella Sezione Manutenzione su Chiamata è presente anche la voce *Altro* all'interno della quale possono essere imputati dei costi non specificati nelle altre voci della sezione. Nell'eventualità che non risultino segnalate altre tariffe, si intenderà che tutti gli ulteriori servizi saranno offerti gratuitamente dalla Ditta aggiudicataria.

Art. 3. - OFFERTA ECONOMICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

L'offerta economica relativa al servizio/contratto richiesto deve essere formulata secondo quanto indicato nel disciplinare di gara/lettera di invito.

La Ditta dovrà offrire una proposta di servizi di manutenzione annuale, articolato per ogni apparecchiatura, modulo e accessorio secondo il tipo di contratto richiesto.

Per le altre tipologie di contratto/servizio di manutenzione la Ditta dovrà compilare l'" *Allegato 5.1 Modulo Quotazioni*" indicando gli importi **non in termini economici** ma di percentuale rispetto agli importi della tipologia del contratto richiesto.

Art. 4. - MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA E VERIFICHE DI FUNZIONALITA'

Per le attrezzature incluse nel contratto di manutenzione "TUTTO COMPRESO" E "SOLO MP, VS, VF" la Ditta provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza e verifiche di funzionalità/qualità programmate previste dai manuali di servizio delle apparecchiature, ovvero previste dall'allegato C e dalla normativa tecnica vigente, con almeno le periodicità indicate e/o offerte.



Le verifiche di sicurezza e quelle di funzionalità dovranno essere conformi alla normativa tecnica vigente (ISO-EN-CEN, UNI-CEI,...) sul territorio comunitario e nazionale.

Le date dei piani per MP-VS-VF dovranno essere concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. Dovrà essere fornito dalla Ditta, per iscritto, il calendario concordato.

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle attività eseguite e dei relativi esiti (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

Art. 5. - MANUTENZIONE CORRETTIVA

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere ordinati dagli uffici competenti dell'AORMN. La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

Art. 6. - PARTI DI RICAMBIO

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio dovranno essere rigorosamente originali oppure compatibili a norma di legge e congruenti con il progetto dell'apparecchiatura interessata.

In caso in cui la Ditta installi parti di ricambio compatibili a norma di legge dovrà evidenziare chiaramente tale elemento nella documentazione tecnica di intervento (foglio di lavoro) riportando dettagliatamente la descrizione della parte di ricambio utilizzata.

E' fatto espresso divieto di utilizzo di parti di ricambio non originali e/o non compatibili a norma di legge. L'eventuale utilizzo di parti di ricambio non originali e/o non compatibili a norma di legge è previsto solo per casi eccezionali (quali ad. esempio irreperibilità) e solo previa autorizzazione della AORMN.

Art. 7. - PERSONALE TECNICO DELLA DITTA

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno essere istruiti alla manutenzione locale (ed eventualmente remota) delle apparecchiature oggetto del servizio.

La Ditta, su richiesta, dovrà dimostrare alla AORMN il possesso di tale requisito.

Art. 8. - TEMPI DI RISPOSTA E PENALITA'

Per tempi di risposta si intendono i tempi a partire dalla chiamata/attivazione AORMN e relativi a tempi di esecuzione di un servizio. Si distinguono ad esempio tempi di consegna parti/ricambi, tempi di contatto telefonico, tempi di connessione remota VPN, tempi di intervento (presenza fisica) del tecnico, tempi di risoluzione del guasto.

I tempi di risposta indicati per il servizio dovranno avvenire nel rispetto dei requisiti temporali indicati negli Allegato C.

I tempi di risposta fanno riferimento ad unità di misura (u.d.m.) differenziate.

Si distinguono, ad esempio, le seguenti uu.dd.mm.:

- giorno solare = giorno naturale consecutivo;
- giorno lavorativo = giorno di attività pari alla copertura del servizio oggetto del contratto (ad es. 8 ore lavorative)
- business day = giorno di attività di un apparecchiatura/sistema. Tale u.d.m., se prevista, è indicata nell'Allegato A;
- ora = ora naturale consecutiva
- ora lavorativa = ora di copertura del servizio oggetto del contratto
- minuto = minuto naturale consecutivo

Per guasti **bloccanti** s'intendono tutti quei guasti per cui la funzionalità dello strumento risulta seriamente compromessa ovvero non in grado di espletare le sue funzioni principali.

La violazione dei tempi di risposta comporta l'applicazione della relativa penale indicata nell'Allegato C.

Al fine delle applicazione delle penali i tempi registrati si arrotondano per eccesso alla prima unità temporale considerata.

Art. 9. - GIORNI DI INDISPONIBILITÀ, TIME BETWEEN FAILURE, PENALITA'

Nel caso di contratto di tipo 'TUTTO COMPRESO (TCA-TC) la Ditta dovrà specificare:



- il numero massimo di u.d.m. di **INDISPONIBILITA'** su ciascuna apparecchiatura per anno come richiesto nell'Allegato C
- il numero minimo di u.d.m. di **'TIME TO FAILURE'** su ciascuna apparecchiatura per anno come richiesto nell'Allegato C

Per **'INDISPONIBILITA'** di una apparecchiatura si intende lo stato di impossibilità a svolgere la sua funzione principale ad es. per guasto bloccante, fermo tecnico per manutenzione preventiva, ... (rif.to norme UNI 9910, UNI 10147).

Per **'TIME BETWEEN FAILURE'** di una apparecchiatura si intende il tempo, espresso in u.d.m temporali, tra un guasto ed il successivo (rif.to norme UNI 9910, UNI 10147).

Ai fini del significato di u.d.m. si rimanda a quanto puntualizzato all'art.8.

La violazione dei requisiti su **GIORNI DI INDISPONIBILITA'** e **TIME BETWEEN FAILURE** comporta l'applicazione della relativa penale indicata nell'Allegato C.

Al fine delle applicazione delle penali i tempi registrati si arrotondano per eccesso alla prima unità temporale considerata.

Art. 10. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione della AORMN.

L'AORMN non procederà al pagamento delle prestazioni che non siano state preventivamente richieste e/o autorizzate.

Art. 11. - VARIAZIONI DEL CONTRATTO - OPZIONE

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare il servizio di cui al presente disciplinare per le sole apparecchiature di cui alla Scheda ICHTA.3 e per quelle il cui inserimento verrà comunicato da parte dell'AORMN.

Tecnologie in entrata

Per tutte le tecnologie per le quali AORMN, in accordo con la Ditta Aggiudicataria, manifesta l'opportunità di procedere con l'inserimento all'interno dell'oggetto del contratto, si procederà con l'incremento del relativo canone manutentivo sulla base delle categorie o classi espresse nella seguente tabella:

Categoria o Classe Tecnologie	Incidenza annua canone manutenzione rispetto al valore di fornitura
Sistemi di misura e verifica per stereotassi	10%
Sistemi di misura e verifica per radiazioni ionizzanti	8%

Qualora i servizi connessi all'acquisto della nuova tecnologia preveda, a parità di condizioni, canoni inferiori rispetto alla tabella sopraindicata, si procederà con l'inserimento in contratto calcolando il canone secondo la condizione più vantaggiosa per AORMN.

Tecnologie in uscita

Durante la vigenza contrattuale, qualora AORMN manifesti l'opportunità di escludere (ad esempio per fuori uso temporaneo e/o permanente) una determinata tecnologia, si procederà con la diminuzione del relativo canone manutentivo sulla base di quanto corrisposto per la manutenzione della singola attrezzatura (con riferimento a quanto proposto nel Modulo d'Offerta).

Per il calcolo delle frazioni di canone, sarà corrisposta, a conguaglio, con l'ultima rata corrisposta per ciascun anno di riferimento del contratto, una cifra S ricavabile dalla seguente formula:



$$S = \text{somma} (Vc * n) - \text{somma} (Vf * m)$$

dove:

S = Cifra a conguaglio

Vc = Canone di manutenzione mensile della apparecchiatura inserita in contratto

n = Numero mensilità di manutenzione a partire dal mese successivo alla presa in carico

Vf = Canone di manutenzione mensile delle apparecchiature collocate in fuori uso

m = Numero delle mensilità a partire dal mese successivo alla collocazione in fuori uso della apparecchiatura

NOTA: Qualora l'inserimento di nuove apparecchiature nel contratto stipulato comporti degli oneri aggiuntivi per l'AORMN, oppure la diminuzione di apparecchiature incluse in contratto produca una riduzione superiore al 20% rispetto al canone complessivo concordato, si procederà alla rinegoziazione delle condizioni stipulate originariamente.

Per le prestazioni occasionali o specifiche, che non rientrano tra quelle previste nella presente convenzione, si farà riferimento alle sole richieste presentate dall'AORMN.

Art. 12. - VISITE E VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'AORMN.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente disciplinare.

Art. 13. - OSSERVANZA DI LEGGI E NORME

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dal Contratto Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- b) da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- c) dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- d) di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);
- e) di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.

Art. 14. - SPEDIZIONI E LOGISTICA

La Ditta si fa carico di tutti gli oneri che riguardano le attività logistiche di spedizione, per tutto quel che concerne la gestione delle apparecchiature e/o parti e ricambi da spedire o ricevere. Verrà indicato un indirizzo di riferimento per ciascun Presidio Ospedaliero dell'AORMN al quale spedire il materiale o dal quale ritirare eventuale materiale da riparare.

L'AORMN si riserva la facoltà di cambiare, in qualsiasi momento, le modalità di spedizione concordate, modificando l'indirizzo di riferimento, previa comunicazione verso la Ditta.

Art. 15. - SPECIFICHE DEL SERVIZIO

CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN) E CARATTERISTICHE PREFERENZIALI (PRE)

La fornitura **DEVE** soddisfare **tutte** le caratteristiche di minima (MIN) **pena l'esclusione**.

Il soddisfacimento di **tutte** le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche.

Il soddisfacimento 'stretto' ovvero puntuale delle caratteristiche di minima non abilita alla assegnazione di alcun punteggio tecnico-qualitativo.

Il soddisfacimento 'ampio' ovvero migliorativo delle caratteristiche di minima è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

La fornitura **PUO'** soddisfare **una o più** caratteristiche preferenziali (PRE).

Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.



La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata

INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto

u.d.m.= Unità di Misura utilizzata

Per l'elenco delle Specifiche Tecniche vedi "Allegato C Specifiche Tecniche.xlsx"

Art. 16. - ALLEGATI

LOTTO UNICO

- allegato A – Elenco Apparecchiature, Tabella "business days", Tabella "consumabile; usurabile, parti/ricambi"
- allegato B – Schede ICHTA
 - ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
 - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
 - ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
- allegato C – Specifiche Tecniche
 - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)

ALLEGATO A al capitolato tecnico

TABELLA APPARECCHIATURE IN CONTRATTO FULL RISK A PARTIRE DAL 1/11/2017 FINO AL
TERMINE DEL CONTRATTO DI 60 MESI

MODELLO	SERIALE	DESCRIZIONE	Q.TA'
STRUMENTAZIONE PTW e DIACOR			
T41022.1.001	154	Fantoccio ad acqua PTW MP3-M.	1
T41013	881	TBA control unit	1
T10016	10521	Elettrometro veloce a 2 canali PTW Tandem.	1
T43164/U200	2931	PTW TBA control pendant.	1
S080045		Software PTW MEPHYSTO mc2 - versione base.	1
S080045.005		Opzione dosimetria assoluta per Mephysto mc2	1
T41019	00087	Fantoccio ad acqua PTW MP1.	1
T10008	80430 - 80431	Elettrometro universale PTW UNIDOS E.	2
T16009	0330	Sistema di connessione PTW TBI box.	1
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - s/n 30548; - pulsantiera MLT-2 - s/n 31777; - attuatori laser MLA-1 - s/n 28514 - 29431 - 29432.			1
MIM-FSCOCA			
Sistema MIM-MAESTRO			1
CELLE DI MANIPOLAZIONE E PORTE			
Cella PRI	8664	Cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	1
Calibratore CRC 25R		Calibratore installato all'interno della cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	1
CMS 60D	8608	Contaminametro mani piedi vesti	1
CPS 51	8482	Dosimetro portatile	1
CPS 51	8483	Dosimetro portatile	1
PSF/I	5403	Porta scorrevole schermata	1
PSF/I	5404	Porta scorrevole schermata	1
SISTEMI PTW PER VERIFICHE PRE-TRATTAMENTO E LINAC QA			
T10040	000925	Rivelatore OCTAVIUS Detector 729, avente 729	1
T16039	001356	Elettrometro per rivelatore a matrice OCTAVIUS	1
T40056	000491	Fantoccio motorizzato OCTAVIUS Rotation unit	1
T40058	000390	Unità di controllo per fantoccio OCTAVIUS	1
T43036	131712	Inclinometro wireless per fantoccio Octavius	1
S070009		Software Verisoft, upgrade da versione 5.x o	1
S070011	15SPF00002	Software MultiCheck, supporto per 2D-ARRAY e	1

PASSAPREPARATI			
150100018 PTT/V-350/5	9527	PASSAPREPARATI PTT/V-350/5	1
ALTRO MN (CELLA, ISOLATORE, DISPENSATORE, ECC..)			
LF IS 1	8967	ISOLATORE	1
NMC 50 DSI	9483	CELLA DI MANIPOLAZ.	1
MICRO DDS-A	9737	DISPENSATORE	1
CRC 25R	252347	CALIBRATORE DI DOSE	1
CPS 51	8491	CONTAMINAMETRO PORTATILE	1
CRC 25PET	270596	CALIBRATORE DI DOSE	1
450 TURBO	1750284	STAMPANTE ETICHETTE	1
450 TURBO	2056238	STAMPANTE ETICHETTE	1
12.1" with Intel® Atom™ N270 Processor	KSA0401200	FANLESS PANEL PC	1
PC COMEX	AA02736100071	PC COMEX	1

TABELLA APPARECCHIATURE IN CONTRATTO FULL RISK A PARTIRE DAL 1/11/2019 FINO AL TERMINE DEL CONTRATTO DI 60 MESI

MODELLO / SERIALE	DESCRIZIONE	QT.
LF IS 1 s/n 8967	Isolatore	1
NMC 50 DSI s/n 9483	Isolatore schermato per Medicina Nucleare e PET Schermatura 50 mm Pb	1
Micro DDSA s/n 9737	Dispensatore automatico per radiofarmaci	1
CRC 25R s/n 252347	Calibratore di dose CAPINTEC specifico per Gamma e Beta emittenti installato nell'LF-IS	1
CPS 51 s/n 8491	Contaminometro portatile complete di sonda TGP 46, supporto da muro, caricabatterie.	1
CRC 25PET s/n 270596	Calibratore di dose CAPINTEC specifico per PET installato nella cella DSI	1
450 TURBO s/n 1750284	Stampante etichette	1
450 TURBO s/n 2056238	Stampante etichette	1
12.1" Intel Atom N270 Processor S/N ksa0401200	Fanless Panel Pc	1
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - pulsantiera MLT-2 - attuatori laser MLA-1 - s/n 34202 - 34203 - 34204 - 34205 - 34206		1

TABELLA BUSINESS DAYS

Categoria o Classe Tecnologie	Business Day	
	da	a
STRUMENTAZIONE PTW e DIACOR	Lun	Ven
MIM-FSCOCA	Lun	Ven
CELLE DI MANIPOLAZIONE E PORTE	Lun	Ven
SISTEMI PTW PER VERIFICHE PRE-TRATTAMENTO E LINAC QA	Lun	Ven
PASSAPREPARATI	Lun	Ven
ALTRO MN (CELLA, ISOLATORE, DISPENSATORE, ECC..)	Lun	Ven

TABELLA CONSUMABILI, USURABILI, PARTI/RICAMBI

Materiali di consumo (consumabile) - CONS: materiali la cui quantità consumata sia riconducibile in modo proporzionale al grado di utilizzo dello strumento e/o abbia una data di scadenza.

Materiali soggetti ad usura (usurabile)/ materiali a vita breve - USUR: materiali la cui usura è legata all'utilizzo, ossia i materiali la cui vita media è significativamente diversa dalla vita media dell'apparecchiatura e la stessa può variare in funzione dell'utilizzo dell'apparecchiatura e delle relative modalità.

Parti/pezzi di ricambio - PARTI: materiali per i quali non sia prevista una vita media sostanzialmente diversa da quella dell'apparecchiatura e la cui sostituzione non sia esclusivamente da porre in relazione al grado di utilizzo dell'apparecchiatura e/o alle modalità di utilizzo.

Kit per la manutenzione preventiva - USUR: materiale soggetto ad usura (usurabile) per cui il fabbricante prescrive la sostituzione ad intervalli prestabiliti nell'ambito della manutenzione preventiva.

ELENCO MATERIALI CONSUMABILI/USURABILI/PARTI e RICAMBI	DEFINIZIONE	CODICE
Elementi di connessione paziente		A.00
Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte iniziale lato apparecchiatura)	USUR	A.01
Bracciali per sfigmomanometri	CONS	A.02
Tubi laser		B.00
Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, ecc.)	USUR	B.01
Fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, ecc..)	USUR	B.02
Fonti luce laser per lettori / riproduttori di immagini	USUR	B.03

ingegneria clinica & manutenzioni

Elettrodi /Sensori/Trasduttori		C.00
Elettrodi per ph-metri	CONS	C.01
Elettrodi per ossimetri	CONS	C.02
Sonde per conducimetri	CONS	C.03
Sensori di pressione	CONS	C.04
Sensori a dito per pulsossimetri	CONS	C.05
Sensori PCO2/O2	CONS	C.06
Trasduttori di Pressione	CONS	C.07
Schermi a fosfori per radiologia digitale	USUR	C.08
Parti in vetro		D.00
Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori, ecc.	CONS	D.01
Cristalli gamma camera	USUR	D.02
Lampade		E.00
Lampada gas per UV	USUR	E.01
Lampada al tungsteno o simile	USUR	E.02
Fonte infrarossi per analizzatori chimici	USUR	E.03
Lampade per fotometria e chimica clinica	USUR	E.04
Lampade per microscopia ed endoscopia	USUR	E.05

ingegneria clinica & manutenzioni

Batterie		F.00
Accumulatori ricaricabili	CONS	F.01
Tubi a vuoto		G.00
Tubi da ripresa	USUR	G.01
Intensificatore di immagine	USUR	G.02
Tubi radiogeni	USUR	G.03
Tetrodi	USUR	G.04
Fototubi / Fotomoltiplicatori	USUR	G.05
Detettori	USUR	G.06
Klaystron	USUR	G.07
Magnetron	USUR	G.08
Camera di accelerazione	USUR	G.09
Cinescopi	USUR	G.10
Sonde / Sorgenti radioattive		H.00
Detector per Raggi Gamma in vitro e in vivo	USUR	H.01
Detector per Raggi Beta	USUR	H.02
Detector per banda larga (Geiger)	USUR	H.03
Detector per ECD	USUR	H.04
Sorgenti radioattive per Beta counter	USUR	H.05
Sorgenti cobalto ecc.	USUR	H.06
Sonde ecografiche	USUR	H.07
Sonde ad ultrasuoni	USUR	H.08
Materiali per la stampa		I.00
Testine termiche	USUR	I.01
Pennini per ECG, EEG ecc.	CONS	I.02
Materiali per posizionamento/trasferimento supporto paziente		J.00
Fasce supporti in genere	CONS	J.01
Compressori per mammografia	CONS	J.02
Piani sostegno supporto paziente	PARTI	J.03
Teli per Passamalati	PARTI	J.04
Reggitesta Reggi braccio	PARTI	J.05
Materassini per letti operatori	CONS	J.06
Cuscini	CONS	J.07
Rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, ecc.)	CONS	J.08
Sensori		K.00
Sensori a vita limitata (es. Celle O ₂ per ventilatori polmonari, ecc.)	CONS	K.01
Elettrodi per elettroliti / ionoselettivi	CONS	K.02
Elettrodi per emogasanalisi	CONS	K.03
Materiale monouso e monopaziente		L.00
Spirometri per ventilatore polmonare	CONS	L.01
Mascherine	CONS	L.02
Linee ematiche per dialisi	CONS	L.03
Tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori	CONS	L.04
Elettrodi ECG, ecc.	CONS	L.05

ingegneria clinica & manutenzioni

Manipoli e piastre per elettrobisturi monouso.	CONS	L.06
Sensori per Saturimetria monopaziente	CONS	L.07
Trasduttori di pressione	CONS	L.08
Linee di infusione	CONS	L.09
Gel di accoppiamento	CONS	L.10
Pasta conduttrice	CONS	L.11
Cateteri	CONS	L.12
Reagenti e kit standard		M.00
Reagenti per analisi di laboratorio	CONS	M.01
Tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (Kit standard)	CONS	M.02
Tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (Kit immuno, candeggina, ecc.)	CONS	M.03
Materiali per stampanti		N.00
Carta per stampante	CONS	N.01
Testine di stampa	CONS	N.02
Cartucce e toner per stampanti	CONS	N.03
Carta per registratori, ECG, EEG, ecc.	CONS	N.04
Materiali per fotografia		O.00
Lastre	CONS	O.01
Pellicole	CONS	O.02
Liquidi per sviluppo	CONS	O.03
Liquidi per fissaggio	CONS	O.04
Materiali per informatica		P.00
Memory card per AB	CONS	P.01
Floppy Disk	CONS	P.02
CD ROM	CONS	P.03
Nastri Magnetici,	CONS	P.04
Cartucce	CONS	P.05
Dischi ottici.	CONS	P.06
Altri supporti magnetici e supporti ottici	CONS	P.07
Gas / Liquidi per raffreddamento		Q.00
Gas criogeni	CONS	Q.01
Gas di calibrazione	CONS	Q.02
Gas per Frigoriferi/Congelatori	CONS	Q.03
Batterie		R.00
Batterie al Litio	CONS	R.01
Batterie non ricaricabili in genere	CONS	R.02
Batterie ricaricabili in genere	CONS	R.03
Lubrificanti		S.00
Olio per motore	CONS	S.01
Olio per raffreddamento tubi RX,	CONS	S.02
Lubrificanti in genere	CONS	S.03
Filtri		T.00
Filtri per cappa di tutti i tipi	USUR	T.01
Filtri per bagni dialisi	USUR	T.02
Filtri per campionatura gas	USUR	T.03
Setacci molecolari	USUR	T.04

ingegneria clinica & manutenzioni

Filtri e letti per trattamenti H2O	USUR	T.05
Filtri per trattamento aria	USUR	T.06
Elementi di connessione paziente		U.00
Pinze per arti, elettrodi a ventosa, ecc	CONS	U.01
Cavi elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi)	CONS	U.02
Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte terminale lato paziente)	CONS	U.03
Manipoli per elettrobisturi / Piastre	CONS	U.04
Kit di manutenzione periodica aventi durata predeterminata o esaurimento del ciclo di produttività prefissato		V.00
Kit 1000 ore per ventilatori polmonari	USUR	V.01
Parti in plastica/gomma aventi durata predeterminata o esaurimento del ciclo di produttività prefissato		W.00
Tubi	CONS	W.01
Cuvette	CONS	W.02
Pipettatrici	CONS	W.03
Guarnizioni	CONS	W.04
Bocce aspiratori	CONS	W.05
ALTRO - ATTREZZATURE/APPARECCHIATURE BIOMEDICHE E LORO PARTI/RICAMBI		
Altro		X.00
Attrezzature da pronto intervento (barelle autocaricanti, assi spinali, barelle a cucchiaio, Kit immobilizzazione, zaini, ecc)	PARTI	X.01
Manipoli (turbine, contrangoli, manipoli per chirurgia ortopedica...) e cavi/tubi di collegamento (i manipoli vengono ritenuti componenti di un'apparecchiatura di tipo usurabile; come tali la loro valorizzazione si ritiene compresa nell'apparecchi padre). Per problemi di tipo gestionale si ritiene opportuno inventariare i singoli manipoli.	USUR	X.02
Dispositivi Medici per Gas Medicali		Y.00
Flussimetri, umidificatori per flussimetri	PARTI	Y.01
Regolatori di vuoto per imp. centralizzato	PARTI	Y.02
Aspiratori Chirurgici Venturi	PARTI	Y.03
Riduttori di Pressione	PARTI	Y.04
Dispositivi Medici per Artroscopia/Laparoscopia		Z.00
Cavi a fibre ottiche	PARTI	Z.01
Adattatori per cavi a fibre ottiche	PARTI	Z.02

SCHEDA ICHTA.1
ANAGRAFICA DITTA OFFERENTE

Ragione Sociale

Città

Provincia

CAP

Indirizzo

Tel.

Fax

NB: Tutte le informazioni saranno automaticamente riportate nelle intestazioni degli allegati successivi

SCHEMA ICHTA.2

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DELLA DITTA

Ragione Sociale	0	Città	0	Prov	0
CAP	0	Indirizzo	0	Tel.	0
				Fax	0

SEDE DELLA DITTA INCARICATA DAL FORNITORE AD EFFETTUARE L'ASSISTENZA TECNICA NELLE MARCHE

Ragione Sociale		Città		Provincia	
CAP		Indirizzo		Tel.	
				Fax	

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO:		QUALIFICA:	

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta):

SEDE DELL'ASSISTENZA PRINCIPALE DELLA DITTA

Ragione Sociale		Città		Provincia	
CAP		Indirizzo		Tel.	
				Fax	

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO:		QUALIFICA:	

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta):

TEMPI DI INTERVENTO

compilare il file Allegato C - Specifiche Tecniche

DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

compilare il file Allegato C - Specifiche Tecniche

NORMATIVE E/O CERTIFICAZIONI

L'assistenza tecnica della Ditta è effettuata secondo le seguenti normative (ISO, EN, ecc.)

	EDIZIONE	

L'assistenza tecnica è inoltre certificata da:

1.	
2.	
3.	

LA DITTA

--

SCHEDA ICHTA.3

OFFERTA PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE: "TUTTO COMPRESO" (TCA, TC), PRIMO INTERVENTO IC E MANUTENZIONE PREVENTIVA/SICUREZZA/FUNZIONALITÀ MP-VS-VF

Ragione Sociale CAP		Prov Fax				
MODELLO	DESCRIZIONE	MATRICOLA	n.ro MPanno	n.ro VSanno	n.ro VFanno	Numero max di manutenzioni di indipendenza per anno
STRUMENTAZIONE PTW e DIACOR						
T41022.1.001	Fantoccio ad acqua PTW MP3-M	154				
T41013	TBA control unit	881				
T10016	Elettrometro veloce a 2 canali PTW Tandem	10521				
T43164/U200	PTW TBA control pendant	2931				
S080045	Software PTW MEPHYSTO mc2 - versione base					
S080045.005	Opzione dosimetria assoluta per Mephysto mc2					
T41019	Fantoccio ad acqua PTW MP1	67				
T10008	Elettrometro universale PTW UNIDOS E	80430 - 80431				
T16009	Sistema di connessione PTW TBI box	330				
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - pulsantiera MLT-2 - attuatori laser MLA-1 - s/n 34202 - 34203 - 34204 - 34205 - 34206						
Sistema DIACOR laser mobili Mod. CML-3PC composto da: - centralina MLC-3PC - s/n 30548; - pulsantiera MLT- 2 - s/n 31777; - attuatori laser MLA-1 -						
MIM-FSCOCA						
Sistema MIM-MAESTRO						
CELLE DI MANIPOLAZIONE E PORTE						
Cella PRI	Cella di manipolazione NMC 30 DDS VF	8654				
Calibratore CRC 25R	Calibratore installato all'interno della cella di manipolazione NMC 30 DDS VF					
CMS 60D	Contaminometro mani piedi vesti	8608				
CPS 51	Dosimetro portatile	8482				
CPS 51	Dosimetro portatile	8483				
PSF/I	Porta scorrevole schermata	5403				
PSF/I	Porta scorrevole schermata	5404				
SISTEMI PTW PER VERIFICHE PRE-TRATTAMENTO E LINAC QA						
T10040	Rivelatore OCTAVIUS Detector 729, sereite 729	825				
T16039	Elettrometro per rivelatore a matrice OCTAVIUS	1356				
T40056	Fantoccio motorizzato OCTAVIUS Rotation unit	491				
T40058	Unità di controllo per fantoccio OCTAVIUS	390				
T43036	Inclinometro wireless per fantoccio Octavius	131712				
S070009	Software Verisoft, upgrade da versione 5.x o					
S070011	Software MultiCheck, supporto per 2D-ARRAY e	15SPFC0002				
PASSAPREPARATI						
150100018 PTT/V-350/5	PASSAPREPARATI PTT/V-350/5	9527				
ALTRO MN (CELLA, ISOLATORE, DISPENSATORE, ECC..)						
LF IS 1	ISOLATORE	8967				
NMC 50 DSI	CELLA DI MANIPOLAZ	9483				
MICRO DDS-A	DISPENSATORE	9737				
CRC 25R	CALIBRATORE DI DOSE	252347				
CPS 51	CONTAMINAMETRO PORTATILE	8491				
CRC 25PET	CALIBRATORE DI DOSE	270593				
450 TURBO	STAMPANTE ETICHETTE	1750284				
450 TURBO	STAMPANTE ETICHETTE	2056238				
12.1" with Intel® Atom™ N270 Processor	FANLESS PANEL PC	KSAC401201				
PC COMEX	PC COMEX	AA02736100072				

ALLEGATO C AL CAPITOLATO TECNICO

CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN) E CARATTERISTICHE PREFERENZIALI (PRE)

La fornitura DEVE soddisfare tutte le caratteristiche di minima (MIN) pena l'esclusione. Il soddisfacimento di tutte le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche. Il soddisfacimento 'stretto' ovvero puntuale delle caratteristiche di minima non abilita alla assegnazione di alcun punteggio tecnico-qualitativo. Il soddisfacimento 'ampio' ovvero migliorativo delle caratteristiche di minima è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo. La fornitura PUO' soddisfare una o più caratteristiche preferenziali (PRE). Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo. La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione. PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata, INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto; u.d.m. = Unità di Misura utilizzata		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA		PEN/INA	PENALE
DESCRIZIONE DELLA SPECIFICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	MIN/PRE	SI/NO	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando le eventuali condizioni migliorative. Indirizzare ai documenti del piano documentale di offerta)		
1 TIPOLOGIA CONTRATTUALE					
Full - Risk Tutto Compreso - TCA USURABILE INCLUSO	SI	SI	NON MODIFICABILE	INA	
3 DURATA CONTRATTUALE					
4 60 mesi	SI	SI	NON MODIFICABILE	INA	
5 COPERTURA GENERALE DEL SERVIZIO					
6 copertura = 5/7gg (dal lunedì al venerdì esclusi sabato, domenica e festivi)	MIN			INA	
copertura = 7/7gg (inclusi sabato, domenica e festivi)	PRE			INA	
range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura ≥ 8h/24h	MIN			INA	
range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura 24h/24h	PRE			INA	
range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 10h/24h	MIN			INA	
range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 24h/24h	PRE			INA	

ALLEGATO C AL CAPITOLATO TECNICO

TEMPI (* vedasi definizioni Business Day in allegato A) . Gli obblighi contrattuali ricadenti nei business days hanno prevalenza sulla copertura generale del servizio							
tempo massimo di consegna part/ricambi da magazzino ≤ next 1 business days	MIN						500 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
tempo massimo di intervento dalla chiamata in vigenza contrattuale.							
o contatto telefonico diretto con tecnico (nel range orario attività lavorativa): ≤ 10 minuti nei business days	MIN						100 € per ogni 10 u.d.m.
o connessione remota VPN (nel range orario attività lavorativa): ≤ 15 minuti nei business days (la manutenzione remota dovrà essere garantita almeno per i sistemi IIDD 1,2,3,4,5,7 di cui al foglio Business day)	MIN						100 € per ogni 10 u.d.m.
presenza fisica del Tecnico							
o per guasto bloccante ≤ next 3 hours of business days	MIN						500 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
o per guasto non bloccante ≤ next 1 business days	MIN						100 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata in vigenza contrattuale anche attraverso la fornitura di medesime tecnologie, ad uso temporaneo (muletto) o in sostituzione definitiva, di pari prestazioni o superiori).							
o per guasto bloccante ≤ next 1 business days* (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN						((valore patrimoniale apparecchiatura interessata)/(5x240)) x 6 per ogni u.d.m. oltre la soglia
o per guasto non bloccante ≤ next 2 business days* (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN						((valore patrimoniale apparecchiatura interessata)/(5x240)) per ogni u.d.m. oltre la soglia

ALLEGATO C AL CAPITOLATO TECNICO

ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME								
periodicità minima manutenzione preventiva (MP): ≥ 1 MP/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN							INA
periodicità minima controlli di sicurezza (VS): ≥ 1 VS/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN							INA
periodicità minima controlli funzionali/qualità (VF): ≥ 1 VF/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN							INA
minimo time between failures per ciascuna apparecchiatura (tempo tra ciascun guasto ed il successivo) ≥ 30 gg solari consecutivi (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN							PEN ((valore patrimoniale apparecchiatura interessata)/(5x240)) per ogni u.d.m. sotto la soglia
n.ro massimo di business days/anno di indisponibilità/failure bloccanti (inclusa l'indisponibilità per attività tecniche quali MP, VS, VF) di ciascuna apparecchiatura ≤ 18 business days/anno (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN							PEN ((valore patrimoniale apparecchiatura interessata)/(5x240)) x 10 per ogni u.d.m. oltre la soglia
FORNITURE ACCESSORIE (parti/ricambi/...)								
inclusa fornitura consumabile	NO	NO	NON MODIFICABILE					INA
inclusa fornitura usurabile	MIN							INA
nessuna esclusione di parti/ricambi	MIN							INA
utilizzo di parti/ricambi originali	MIN							INA
utilizzo di parti/ricambi anche non originali ma compatibili a norma di legge	MIN							INA
fornitura di parti/ricambi in magazzino AORMN in conto utilizzo (dettagliare)	MIN							INA
SERVIZI ACCESSORI								
incluso full risk per fantocci/sistemi di controllo/misura/monitoraggio	MIN							INA
messa in disponibilità di apparecchiature sostitutive in caso di guasto prolungato (dettagliare)	PRE							INA
manutenzione remota in teleassistenza VPN	MIN							INA

ALLEGATO C AL CAPITOLATO TECNICO

fornitura HW di rete dati per manutenzione remota ("l'accesso dovrà avvenire tramite infrastruttura fornita dal committente)	NO	NO	NON MODIFICABILE	
aggiornamenti ambito sicurezza (FMI) inclusi in contratti	MIN			INA
Dopo sostituzione dei filtri nelle Celle di manipolazione, verifica della classe dell'aria all'interno della cella stessa con controllo contaparticellare certificato.	PRE			INA
Inclusi aggiornamenti software all'ultima versione disponibile	MIN			INA
incluse attività di integrazione con sistemi informativi e/o altre tecnologie	MIN			INA
COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE				
accesso a cruscotto su stato di funzionalità in tempo reale delle apparecchiature manutate	PRE			INA
accesso a cruscotto su storico eventi delle apparecchiature manutate	PRE			INA
messaggistica real time (email, SMS) su stato intervento (apertura/chiusura/tempi previsti)	PRE			INA
rendicontazione bolle di lavoro via email: ≤ 7 gg solari consecutivi dalla esecuzione	MIN			100 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
rendicontazione trimestrale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali	MIN			INA
rendicontazione annuale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali	MIN			INA
ATTIVITA' DI SUPPORTO				
formazione al personale tecnico di Ingegneria Clinica indicato da AORMN per attività di primo intervento	PRE			INA
accesso al personale tecnico AORMN alla knowledge base di assistenza tecnica per attività di primo intervento	PRE			INA
formazione al personale TSRM per il corretto utilizzo dei sistemi ≥ 10gg/anno complessivi	MIN			INA

ALLEGATO C AL CAPITOLATO TECNICO

	formazione al personale di Fisica Medica per il corretto utilizzo dei sistemi \geq 10gg/anno complessivi	MIN			INA	
	supporto on site alle attività programmate di controllo/misura da parte della Fisica Medica \geq 10gg/anno complessivi	MIN			INA	
	supporto on site alle attività programmate di controllo/misura da parte della Ingegneria Clinica \geq 10gg/anno complessivi	MIN			INA	
	disponibilità aggiuntiva di field service engineer per attività programmata di supporto/monitoraggio/controllo \geq 10gg/anno complessivi	MIN			INA	
	PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO					
	il personale tecnico incaricato è costantemente istruito alla manutenzione on site e remota	MIN			INA	
	il personale tecnico incaricato dispone di strumenti e tools per la manutenzione sia on site che remota	MIN			INA	

ALLEGATO 4 ALLA DETERMINA - SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno _____ (_____) il giorno _____ (_____) del mese di _____ a Pesaro, presso gli uffici della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", siti in viale Trieste n° 391

TRA

l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", di Pesaro, in seguito, per brevità, indicata come "Azienda", con sede legale in Pesaro, Piazzale Cinelli, 4, Codice fiscale/Partita I.V.A. 02432930416, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. _____, nato a _____ (_____) il _____, domiciliato per la carica presso l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro, che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della stessa Azienda

E

la Ditta _____, con sede legale a _____ in via _____ n° _____, Partita IVA _____ rappresentata, in qualità di _____, dal Dott. _____, nato a _____ (_____) il _____, residente a _____ in via _____ n° _____, come risulta dal (inserire estremi dell'atto comprovante l'identità ed i poteri del sottoscrittore - delega o procura), in seguito, per brevità, indicata come "Impresa"

PREMESSO:

- che con determina del Direttore Generale n° ____/DG del _____ è stata indetta la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN. Le parti dichiarano che il suddetto atto risulta loro ben noto e che allo stesso intendono fare riferimento; pertanto esso si intende integralmente recepito anche se non viene materialmente allegato, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione;
- che con determina del Direttore Generale n° ____/DG del _____ è stata approvata l'aggiudicazione provvisoria e disposta l'aggiudicazione definitiva in favore della Ditta _____ per un importo netto di € _____ (_____) e per il periodo di mesi 60 mesi, dal _____ al _____;
- che il presente atto viene sottoscritto sotto condizione risolutiva delle verifiche dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016) [che le verifiche dei requisiti di ordine generale (art. 80 del d.Lgs. 50/2016) hanno dato esito positivo e l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace];
- che l'Impresa, a garanzia degli impegni contrattuali, ha costituito e consegnato alla Azienda la cauzione definitiva, costituita con polizza fideiussoria n° _____ della compagnia assicurativa _____, per l'importo di € _____ (se del caso: tale importo è pari al 50% dell'importo dovuto in quanto l'Impresa ha presentato apposita documentazione attestante il possesso della certificazione di cui all'art.103 del D.Lgs n° 50/2016). Qualora nel corso dell'appalto il possesso della predetta certificazione venga meno l'Impresa si obbliga ad integrare l'importo della cauzione prestata;
- che, ai sensi del capitolato tecnico, l'Impresa ha presentato la polizza di assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi n° _____ della Compagnia Assicurativa _____;
- che l'Impresa conferma di disporre dell'organizzazione e delle attrezzature necessarie per garantire la prestazione alle condizioni indicate nei documenti di gara e nell'offerta tecnica presentata;
- che l'Impresa riconosce espressamente che l'assunzione dell'appalto alle condizioni offerte, è effettuata con piena conoscenza e consapevolezza del contratto e dei documenti di gara, nessuno escluso;
- ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n° 50/2016 che con nota prot. _____ del _____ è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento del presente procedimento di affidamento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Efficacia, norme regolatrici e disciplina applicabile

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione da parte della Stazione appaltante ed ha termine con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione /la verifica di conformità.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati:

1. atto comprovante l'identità e i poteri dell'Impresa;
2. determina di aggiudicazione definitiva;
3. disciplinare di gara/lettera d'invito e relativi allegati;
4. capitolato TECNICO (descrittivo e prestazionale) di gara e relativi allegati;
5. documento informativo destinati alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori;
6. D.U.V.R.I;
7. offerta tecnica dell'Impresa;
8. offerta economica dell'Impresa;
9. cauzione definitiva;
10. polizza assicurativa per responsabilità civile
11. 11. Patto d'Integrità.

In caso di discordanza o contrasto tra le disposizioni del presente atto e di quelli in esso richiamati, gli atti ed i documenti prodotti dall'Azienda prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'Impresa, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Impresa stesso ed accettate in sede di aggiudicazione dall'Azienda.

In caso di discordanza o contrasto tra gli atti e i documenti prodotti dall'Azienda, le disposizioni gerarchicamente prevalenti sono le seguenti:

- presente atto.
- capitolato TECNICO e allegati
- disciplinare di gara/lettera d'invito
- elaborati tecnico-economici

L'esecuzione del presente atto è disciplinata dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

ARTICOLO 2 - Ambito soggettivo

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. Azienda, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro;
2. Impresa, la ditta _____;
3. offerta affidataria, la documentazione tecnica ed economica oggetto del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
4. Responsabile Unico del procedimento, Dott.ssa Daniela Masci con qualifica di P.O. attività amministrative dell'Ingegneria Clinica e Manutenzioni;
5. Direttore dell'esecuzione, _____, con qualifica di Collaboratore tecnico _____ o degli assistenti tecnici _____ con qualifica di _____

L'esecutore individua nel Dott. _____, il Rappresentante al quale la stazione appaltante, nella persona del responsabile del procedimento o del direttore dell'esecuzione, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali. Nel caso in cui l'Impresa proceda alla sostituzione del proprio referente senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione dell'Azienda, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni adottate dall'Impresa nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di effettuare una ritenuta sulla cauzione definitiva di cui al presente atto d'importo pari al 5% (cinque per cento) della stessa.

ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti

Ambito oggettivo

Oggetto del presente atto è l'esecuzione da parte dell'Impresa del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK, comprensivo di verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali e supporto remoto via VPN) per le tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia di questa AORMN in uso presso l'A.O.

“Ospedali Riuniti Marche Nord”, in conformità ai seguenti atti:

1. determina di aggiudicazione definitiva;
2. capitolato tecnico di gara e relativi allegati;
3. disciplinare di gara;
4. documento informativo destinati alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori;
5. D.U.V.R.I.;
6. offerta tecnica dell'Impresa;
7. offerta economica dell'Impresa.

Corrispettivo

Il corrispettivo onnicomprensivo stimato per l'esecuzione del predetto oggetto contrattuale è pari ad € _____ ed è determinato sulla base dei prezzi unitari, fissi e invariabili indicati nell'offerta economica dell'Impresa.

L'Impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto e dal capitolato tecnico.

Il corrispettivo dovuto all'esecutore, a partire dal secondo anno di durata del contratto, è oggetto di revisione ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs.50/2016, sulla base di un'istruttoria. La revisione può essere sia in aumento che in diminuzione in ragione della variazione dei prezzi intervenuta nel periodo considerato.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Gli obblighi e gli oneri derivanti all'Impresa dall'esecuzione del presente atto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, ivi compresa l'Azienda, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'Impresa in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio da rendere.

Varianti

Le varianti alla prestazione in corso d'esecuzione sono ammesse nei casi, nelle modalità e nei limiti stabiliti dal D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. e dalla disciplina attuativa dello stesso.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante potrà disporre le modifiche/integrazioni riguardanti le prestazioni dedotte dal contratto in esercizio di quanto previsto analiticamente dall'art. 11 del capitolato tecnico.

Ai fini del presente atto, le variazioni introdotte si considerano tali da alterare l'impostazione progettuale, ovvero sostanziali, ovvero ancora tali da mutare sostanzialmente la natura della prestazione assunta, qualora comportino un aumento o una diminuzione delle predette singole categorie omogenee superiore al 20% (venti per cento) della loro previsione originaria.

Le varianti di carattere non sostanziale sono ammesse nei casi e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016.

Gli ordini di variazione del direttore dell'esecuzione fanno espresso riferimento all'intervenuta approvazione da parte del RUP, salvo il caso in cui l'ordine ha ad oggetto prestazioni disposte per risolvere aspetti di dettaglio, che siano contenute entro un importo non superiore al 10 per cento delle predette categorie omogenee componenti il corrispettivo del presente atto e che non comportino un aumento del corrispettivo medesimo.

L'esecutore risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre varianti in corso di esecuzione a causa di carenze dei servizi dallo stesso forniti.

L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione o aumento (cd quinto d'obbligo) deve essere tempestivamente comunicata all'esecutore e comunque prima del raggiungimento del quarto quinto del corrispettivo stipulato.

Tutte le nuove determinazioni sono comunque soggette alla disciplina economica dell'offerta.

ARTICOLO 4 - Luogo di esecuzione

L'esecuzione del presente atto deve avvenire presso le sedi operative dell'Azienda. Per il dettaglio si rinvia al capitolato tecnico.

ARTICOLO 5 - Durata, avvio dell'esecuzione, avvio del servizio e sospensioni

La durata del presente contratto è di 60 mesi a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

Entro 20 gg dalla stipula del contratto verrà redatto verbale di avvio della esecuzione del contratto. Qualora l'avvio della esecuzione del contratto avvenga in ritardo rispetto al suddetto termine, si applicano le penali previste dal capitolato tecnico.

Nel caso in cui, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, i servizi previsti dal capitolato tecnico di gara siano stati avviati prima della stipulazione del verbale di avvio del servizio, tale verbale deve indicare le prestazioni che l'impresa ha dovuto avviare ed eseguire immediatamente. La stipulazione del presente atto determina la decadenza delle limitazioni poste in sede di avvio in via d'urgenza.

L'Impresa, qualora per cause a lui non imputabili non sia in grado di avviare il servizio oggetto del presente atto nel suddetto termine, può richiederne la proroga.

La richiesta di proroga deve essere formulata, pena la sua irricevibilità, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del predetto termine, tenendo conto del tempo previsto dal successivo comma. In ogni caso la concessione della proroga non pregiudica i diritti spettanti all'impresa per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto della stazione appaltante.

La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile del procedimento, sentito il direttore dell'esecuzione, entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento.

ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

Sono a carico dell'Impresa gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico all'Azienda per legge.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo (oneri del personale, attrezzature, ecc.), nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un **corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste**, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri relativi alle verifiche che potranno essere eseguite dalla stazione appaltante anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme europee.

L'Impresa si obbliga ad eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto e nella documentazione richiamata; in ogni caso, l'Impresa si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'Impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto, l'Impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'Azienda assumendosene ogni relativa alea.

L'Impresa si impegna espressamente a:

a) impiegare, a sua cura e spese, le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni

- secondo quanto specificato nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire all'Azienda di monitorare la conformità della prestazione alle norme previste nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
 - d) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - e) comunicare tempestivamente all'Azienda le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del presente atto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
 - f) non opporre all'Azienda qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione dei servizi assunti;
 - g) manlevare e tenere indenne l'Azienda dalle conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
 - h) osservare tutte le ulteriori prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi oggetto del presente atto, eventualmente da svolgersi presso le sedi operative dell'Azienda, dovranno essere eseguite senza interferire con l'attività assistenziale e con il normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con il D.E.C.; peraltro, l'Impresa prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le strutture dell'Azienda continueranno ad essere utilizzate dal relativo personale e da terzi autorizzati.

L'Impresa si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Azienda o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

L'Impresa rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da attività svolte dall'Azienda o da terzi autorizzati, prevedibili in sede di offerta.

L'Impresa si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere presso le sedi operative dell'Azienda nel rispetto delle relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere dell'Impresa verificare preventivamente tali procedure.

L'Impresa si obbliga a consentire all'Azienda di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Impresa si obbliga a rispettare le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante.

L'Impresa si obbliga a dare immediata comunicazione all'Azienda di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

L'Impresa prende atto ed accetta che i servizi o le forniture oggetto del presente atto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici dell'Azienda.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui al presente atto, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione del presente atto.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Azienda, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

ARTICOLO 7 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'esecutore si obbliga ad ottemperare agli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di salute, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio

carico i relativi oneri. In particolare, l'esecutore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'esecutore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'esecutore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "*Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori*" (scaricabile dal sito www.ospedalimarchenord.it), che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "*Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)*" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, congiuntamente al sopralluogo dell'area interessata, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I., allegato n° _____ al presente contratto.

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo della fornitura ed evidenziati, a parte, nell'offerta economica.

L'impresa si obbliga altresì ad ottemperare a quanto previsto dall'art. 6 del capitolato speciale di gara.

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del presente atto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

La cauzione definitiva è rilasciata a prima e semplice richiesta, incondizionata, irrevocabile, con rinuncia alla preventiva escussione, estesa a tutti gli accessori del debito principale, in favore della stazione appaltante a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 c.c., nascenti dall'esecuzione del presente atto.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'esecutore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la stazione appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. È fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di applicare le disposizioni del presente atto in materia di contestazioni di inadempimento e applicazione di penali.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'esecutore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto il presente atto.

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

Espletamento della prestazione

L'esecutore si impegna ad espletare la prestazione secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico

relativamente a fasi e modalità di esecuzione dei servizi.

Le prestazioni acquisite sono soggette a verifica di conformità secondo quanto specificato all'art. ___ del capitolo tecnico e art. ___ del capitolato speciale.

ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo

Il pagamento sarà disposto dall'Azienda previa verifica e conferma delle prestazioni certificate dal direttore dell'esecuzione nei modi di seguito specificati.

Il direttore dell'esecuzione è responsabile dell'accettazione della prestazione ai fini dell'esecuzione del presente atto e, in particolare, della liquidazione e pagamento del corrispettivo.

La fatturazione dovrà essere trimestrale ed emessa al termine del periodo di riferimento.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sede legale Piazzale Cinelli 4 - 61121 Pesaro e dovrà essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013 al seguente Codice Univoco Ufficio: UF9BEG. La fattura dovrà riportare N. ordine CIG nonché la dicitura: *"l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972"*. In mancanza, questa Azienda, non potendo procedere al regolare e corretto pagamento, non riconoscerà interessi di mora per ritardati pagamenti.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei seguenti nuovi adempimenti telematici: ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol.

I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura previa verifica di conformità/verifiche di regolare esecuzione condotte. In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

Nel caso di aggiudicazioni a favore di raggruppamenti, qualora la capogruppo emetta un'unica fattura comprendente anche il corrispettivo relativo alle imprese mandanti, la capogruppo dovrà precisare su ogni fattura emessa, indipendentemente dall'importo del documento, la quota di propria spettanza e quella di competenza delle singole imprese partecipanti (a tal proposito si precisa che per quota non deve intendersi la percentuale di pertinenza sulle prestazioni da contratto bensì la percentuale di spettanza sull'importo specificatamente fatturato).

L'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione all'Azienda ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pesaro della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subimpresa/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Impresa, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Azienda le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Impresa non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 35 della Legge 248/2006.

I mandati di pagamento effettuati a fronte della prestazione costituiscono la documentazione utile per la riduzione della garanzia fideiussoria costituita dall'Impresa ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs 50/2016.

Resta espressamente inteso che in nessun caso l'Impresa potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'Impresa si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera PEC, da parte della Azienda.

ARTICOLO 11 - Subappalto

L'esecutore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

<oppure>

L'esecutore, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta è autorizzato a subappaltare le prestazioni di seguito indicate:

<elenco prestazioni>

Avvalendosi della seguente impresa ...

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle seguenti disposizioni.

L'esecutore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla stazione appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto di subappalto i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'esecutore si impegna a depositare presso la stazione appaltante, almeno 20 (venti) giorni solari prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia autentica del contratto di subappalto contenente la clausola sugli obblighi di tracciabilità del subesecutore ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la documentazione attestante il possesso da parte del subesecutore dei requisiti generali previsti in sede di gara nonché dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la stazione appaltante non autorizzerà il subappalto.

In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, la stazione appaltante procederà a richiedere all'esecutore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'esecutore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della stazione appaltante della perfetta esecuzione del presente atto anche per la parte subappaltata.

L'esecutore si obbliga a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subesecutore o ai suoi collaboratori.

Nel caso in cui il subesecutore coincida con un'impresa ausiliaria, rimane ferma, in deroga alle vigenti disposizioni, la responsabilità solidale dell'avvalente e dell'ausiliario subesecutore.

L'esecutore si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni solari dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subesecutore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'esecutore non trasmetta le fatture quietanzate del subesecutore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'esecutore stesso.

L'esecutore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati dalla stazione appaltante inadempimenti del subesecutore; in tal caso l'esecutore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte della stazione appaltante, né al differimento dei termini di esecuzione del presente atto.

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere il presente atto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

L'esecutore conferma, con la sottoscrizione del presente atto, che, nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto, prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni contrattuali ed i termini di pagamento stabiliti nel presente atto.

L'esecutore dovrà praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari contrattuali, con ribasso non superiore al venti per cento. L'esecutore corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'esecutore è solidamente responsabile con il subesecutore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

In caso di perdita dei requisiti in capo al subesecutore, la stazione appaltante annullerà l'autorizzazione al subappalto.

La stazione appaltante non autorizzerà il subappalto nei casi in cui il subesecutore

- a) abbia partecipato alla procedura di affidamento conclusasi con la stipulazione del presente atto
- b) possieda singolarmente i requisiti economici e tecnici che gli avrebbero consentito la partecipazione

alla procedura.

ARTICOLO 12 - Penali

In caso di ritardato, mancato, non conforme, incompleto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verranno applicate le penali indicate nel capitolato tecnico ex art. 8 e del relativo allegato C) del capitolato tecnico.

La penale è comminata dal R.U.P. sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C..

È ammessa, su motivata richiesta dell'Impresa, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo o l'inadempimento non è imputabile all'Impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Azienda. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'Impresa.

Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Azienda su proposta del R.U.P., sentito il D.E.C..

L'Azienda potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente contratto con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ARTICOLO 13 - Risoluzione

Si applica l'art. 108 del codice.

Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate nel presente atto, nel capitolato tecnico e nel disciplinare di gara. In caso di risoluzione del presente atto, l'esecutore è tenuto a fornire al committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

In caso di risoluzione del presente atto, escluse le ipotesi di cui all'art. 108 comma 1 lettere a) e b), l'Azienda acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Impresa per il risarcimento del danno.

In ogni caso, si conviene che l'Azienda, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, nonché ai sensi dell'art. 1360 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa con PEC, nei seguenti casi, oltre a quelli espressamente indicati al capitolato tecnico:

- a) in caso di perdita da parte dell'Impresa del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale in sede di gara;
- b) in caso di azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intente contro il committente, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- c) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente evidenzino situazioni ostative alla stipula di contratti pubblici;
- d) per inadempimenti connessi alla disciplina del presente atto in materia di divieto di cessione del contratto e vicende soggettive dell'esecutore;
- e) qualora sia stato depositato contro l'Impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Impresa;
- f) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Impresa siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- g) qualora l'Impresa perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica conclusasi con la stipulazione del presente atto, nonché richiesti per la stipula dell'atto medesimo per lo svolgimento delle attività ivi previste;

- h) per la mancata reintegrazione della cauzione definitiva parzialmente o totalmente escussa, entro il termine di 15 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda;
- i) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- j) per mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- k) il mancato rispetto del patto di integrità;
- l) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto;
- m) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali applicate in un anno solare superi il 10% del valore annuale dello stesso;
- n) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore complessivo dello stesso.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'Impresa ha diritto al pagamento da parte dell'Azienda delle prestazioni rese, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 codice civile.

ARTICOLO 14 - Recesso

L'Azienda ha diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 del codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'Impresa aggiudicataria, con preavviso non inferiore a 20 giorni solari a mezzo PEC, decorsi i quali l'Azienda prende in consegna le prestazioni rese e le sottopone a verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti e qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione avente medesimo oggetto o siano attivate procedure di gara per servizi corrispondenti da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) o altro Soggetto Aggregatore di riferimento, l'Azienda può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 giorni solari, a mezzo PEC.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dall'Azienda a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dal direttore dell'esecuzione prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'Impresa deve rimuovere i materiali, oggetto della prestazione assunta con il presente atto e deve mettere i relativi spazi a disposizione dell'Azienda nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d'ufficio e a sue spese.

L'Impresa rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore dell'Azienda.

L'Azienda può sempre ordinare l'esecuzione della prestazione in misura inferiore rispetto a quella assunta con il presente atto, nel limite di un quinto del corrispettivo stipulato e senza che nulla spetti all'esecutore a titolo di indennizzo. L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione deve essere tempestivamente comunicata all'Impresa e comunque prima del raggiungimento di quarto quinto del corrispettivo stipulato.

ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Impresa assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Impresa stesso quanto dell'Azienda o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'Impresa ha stipulato una polizza assicurativa, a

copertura del rischio da responsabilità civile della medesima Impresa. In particolare, detta polizza tiene indenne l'Azienda, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'Impresa possa arrecare all'Azienda, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione.

Il massimale della polizza assicurativa si intende per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei due anni successivi alla cessazione delle attività del presente atto.

La polizza prevede la rinuncia dell'assicuratore, nei confronti dell'Azienda, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di eventuali dichiarazioni inesatte o reticenze, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 codice civile.

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per l'Azienda, e, pertanto, qualora l'Impresa non sia in grado di provare in qualsiasi momento tale copertura assicurativa, il presente atto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione definitiva, a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Impresa anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto – Vicende soggettive dell'aggiudicatario

È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

Si fa espresso rinvio alle disposizioni previste dalla normativa vigente per le ipotesi di cessione di azienda (o ramo d'azienda), atti di trasformazione, fusione e scissione, trasferimento o affitto di azienda relativi alla ditta aggiudicataria. In tali casi la prosecuzione del contratto è autorizzata dalla Stazione Appaltante entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione in capo alla ditta subentrante.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di predisporre l'atto autorizzatorio, l'esecutore si impegna a comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante ogni variazione che comporti il subentro di altra Impresa nella commercializzazione nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, evidenziando motivazione della cessione/trasformazione/fusione/scissione/affitto che dovrà essere corredata dalla relativa documentazione probatoria.

Su tale comunicazione dovrà essere apposta, anche in forma disgiunta, la firma del titolare/legale rappresentante dell'esecutore e della ditta subentrante.

L'esecutore sarà, comunque, responsabile di eventuali disservizi provocati alla stazione appaltante da omesse o inesatte informazioni con conseguente applicazione delle penali previste dall'art. 13 del Capitolato d'onori in tema di ritardo nell'esecuzione della prestazione e/o inadempimento.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente contratto.

In caso di decesso del titolare della ditta individuale aggiudicataria, il contratto si risolve, salvo la facoltà insindacabile della Stazione Appaltante di consentirne la prosecuzione da parte degli eredi. In tal caso, comunque, la Stazione Appaltante ha facoltà di recedere dal contratto se gli eredi dell'esecutore non offrono affidamento per la buona esecuzione del contratto stesso.

ARTICOLO 17 - Brevetti industriali e diritti d'autore

L'Impresa assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'Impresa, pertanto, si obbliga a manlevare l'Azienda dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'Impresa assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le

spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Azienda è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'Impresa delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'Azienda essa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente atto, recuperando o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi o le forniture erogati.

ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa

Il presente atto è soggetto alla condizione risolutiva di cui al D.lgs. n° 159/2011 s.m.i. ed è inoltre soggetto alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs. n° 50/2016)

ARTICOLO 19 - Trattamento dei dati personali

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Per gli adempimenti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si rinvia al disciplinare di gara.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti nell'ambito del presente contratto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

ARTICOLO 20 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Impresa e questa stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Pesaro.

Il presente contratto, soggetto a registrazione solo in caso d'uso, consta di n. ____ pagine.

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"
Il Direttore Generale

Per la ditta _____
Il Legale Rappresentante

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante della Ditta _____, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti

ARTICOLO 5 - Durata, avvio dell'esecuzione, avvio del servizio e sospensioni

ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo

ARTICOLO 12 - Penali

ARTICOLO 13 - Risoluzione

ARTICOLO 14 - Recesso

ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto – Vicende soggettive dell'aggiudicatario

ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa

Pesaro, li _____

Per la ditta _____
Il Legale Rappresentante



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
“Ospedali Riuniti Marche Nord”
SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008

Committente:

Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”

Oggetto:

**SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA VERIFICHE
DI SICUREZZA E FUNZIONALITA',
MANUTENZIONE PREVENTIVA E CORRETTIVA
PER LE TECNOLOGIE IN UTILIZZO PRESSO LA
UOC MEDICINA NUCLEARE E LA UOC
RADIOTERAPIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA
“OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD”**

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (**D.U.V.R.I.**) è stato redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in questa fase, allo scopo di promuovere coordinamento e cooperazione per fornire alla impresa appaltatrice dettagliate informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività ed ai luoghi di lavoro interessati da contratto di appalto e di quantificare i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze.

Il DUVRI ed il "Documento Informativo destinato alle ditte appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori", sono da considerarsi allegati tecnici della documentazione di gara.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, così come ribadito nella Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, nonché dalle Linee Guida emanate dalla Conferenza Stato - Regioni in data 20.03.2008, è da considerarsi un documento dinamico.

Pertanto questa versione preliminare del DUVRI dovrà essere necessariamente aggiornata dopo l'aggiudicazione della gara, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della ditta aggiudicataria (numero di dipendenti, orario di lavoro, etc.) e le modalità di esecuzione dell'appalto.

Copia del D.U.V.R.I. verrà debitamente sottoscritta ed allegata al contratto che verrà stipulato con la ditta appaltatrice.

Ulteriori aggiornamenti del D.U.V.R.I. potrebbero rendersi necessari nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, fosse necessario apportare varianti al contratto, oppure durante lo svolgimento dell'attività di cooperazione e coordinamento si rendesse necessario modificare alcune misure di prevenzione e protezione.

1. FIGURE DI RIFERIMENTO

Datore di lavoro Committente – Dati relativi all' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"			
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dott.ssa Maria Capalbo	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 – 366304
Responsabile Unico del Procedimento	Dott.ssa Daniela Masci	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 – 366206
Direttore di Esecuzione del Contratto	Da definire		
Direttore UOC Fisica Medica / Esperto Qualificato / Responsabile UOC Ingegneria Clinica e manutenzioni	Dott.ssa Monica Bono	Via C. Lombroso 1, Pesaro	0721 – 364162
Direttore UOC Radioterapia	Dr. Feisal Bunkheila	Via C. Lombroso 1, Pesaro	0721 - 365421
Dirigente f.f. UOC Medicina Nucleare	Dr. Aureliano Spinelli	Via C. Lombroso 1, Pesaro	0721 - 365081
Tecnico Coordinatore UOC Radioterapia	Dott.ssa Silvia Piovaticci	Via C. Lombroso 1, Pesaro	0721 - 365463
Coordinatore Tecnico Dip.le Scienze Nucleari Diagnostica per Immagini	Roberto Grasso	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 - 365082
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Dott.ssa Monica Bono	Via C. Lombroso 1, Pesaro	0721 – 364162
Direttore UOC Servizio tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo Sorcinelli	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 – 366330

Servizio Officina	Sig. Gianluca Rossi	P.le Cinelli, Pesaro	0721 – 365011
-------------------	---------------------	----------------------	---------------

2. DITTA APPALTATRICE *)

<u>Ragione Sociale:</u> <u>Sede legale:</u> <u>Datore di Lavoro:</u> <u>Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:</u> <u>Medico Competente:</u> <u>Rappresentati dei Lavoratori per la Sicurezza:</u>
--

*) campi da compilare a seguito di aggiudicazione dell'appalto

3. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" Pesaro intende affidare il Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva con sostituzioni di parti e componenti hardware originali e supporto remoto VPN per le tecnologie in utilizzo presso la UOC Medicina Nucleare e la UOC Radioterapia del Presidio Ospedaliero di Muraglia.

3.1 DURATA DEL SERVIZIO: la fornitura avrà una durata di 60 mesi.

3.2 MODALITÀ DI ACCESSO : gli orari e le modalità di accesso devono essere concordati con il Direttore Esecutivo del Contratto e il Coordinatore Tecnico della UOC Radioterapia del Presidio Ospedaliero Muraglia Coordinatore Tecnico UOC Scienze Nucleari Diagnostica per Immagini

3.3 NUMERO DI LAVORATORI CHE SVOLGONO L'ATTIVITÀ PRESSO LE AREE / LOCALI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD" :

Si rimanda all'elenco che la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire prima dell'inizio della fornitura.

Inoltre la Ditta Aggiudicataria dovrà comunicare alla Azienda Ospedaliera Committente il nominativo ed i recapiti del Responsabile Unico Tecnico-Supervisore, o di un suo sostituto, per tutti gli adempimenti previsti dalla fornitura.

NOTA:

nell'ambito dello svolgimento dell'attività il personale occupato dalla Ditta Aggiudicataria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione.

3.4 LAVORATORI DEL COMMITTENTE CHE COLLABORANO CON LA DITTA AGGIUDICATARIA ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO:

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che potranno collaborare sono gli operatori delle UU.OO.CC. Fisica Medica, Medicina Nucleare, Radioterapia, durante le fasi di manutenzione e

3.5 LUOGHI PRESSO I QUALI È DATA LA POSSIBILITÀ DI ORGANIZZARE UN DEPOSITO DEI MATERIALI DELLA DITTA APPALTATRICE:

In caso di necessità, il deposito di materiale deve essere concordato con il Direttore di Esecuzione o suo delegato.

3.6 INFORTUNI:

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'Azienda Ospedaliera, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi eventualmente al Medico Competente della Ditta medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti profilattici, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

4. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono stati indicati, in dettaglio, all'interno del "*Documento informativo sui rischi specifici dell'Azienda, destinato alle Ditte e ai Lavoratori Autonomi affidatari di lavori, servizi e forniture*". Il suddetto documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che devono essere attuate.

5. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELL'APPALTATORE

In questo paragrafo sono elencati unicamente i rischi interferenti che i lavoratori della Ditta Aggiudicataria introdurranno all'interno dell'Azienda Ospedaliera.

Tipologia di Rischio	Cause
INCIAMPO O CADUTA	Dovuto al deposito temporaneo o accidentale di attrezzature di lavoro o materiali in luoghi accessibili a persone estranee ai lavori.
RUMORE E VIBRAZIONI	
RISCHIO ELETTRICO	Dovuto all'uso di utensili ed apparecchiature elettriche eventualmente allacciate agli impianti elettrici AORMN.
RISCHIO INCENDIO	

6. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE TALI RISCHI

Di seguito si riporta la valutazione dei rischi individuati per i lavori in oggetto.

Interferenze Ricontrate	Indice di Rischio (B, M, A)	Aree Interessate	Misure di Prevenzione e Protezione
RISCHIO URTI, ABRASIONI SCHIACCIAMENTI	B	Tutti i percorsi viari interni ed esterni, area di lavoro	Attenersi alla segnaletica viaria interna (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio). Quando e se possibile effettuare le operazioni di trasporto in orari di basso affollamento. Concordare con il DEC i percorsi per gli operatori e per il trasporto materiali.
INCIAMPO O CADUTA	B	Aree interni all'area di lavoro	Si raccomanda di depositare attrezzature e materiali all'interno dell'area di lavoro che deve essere inaccessibile a personale non autorizzato. Qualora fossero necessari depositi esterni, devono essere concordati con il DEC, delimitati e segnalati a cura della Ditta aggiudicataria Concordare preventivamente gli accessi con il DEC e Coordinatrice della Radioterapia; attenersi alle specifiche procedure al fine di non interferire con le attività sanitarie. Qualora fossero necessari depositi esterni, devono essere concordati con il RUP/DEC, delimitati e segnalati a cura della Ditta aggiudicataria.
RISCHI CONNESSI ALLE LAVORAZIONI SU IMPIANTI OSPEDALIERI	B	Aree di lavoro, reparti adiacenti	Concordare con la UOC Servizio Tecnico e l'Officina i punti di allaccio e gli impianti messi a disposizione. Segnalare prontamente le eventuali difformità o malfunzionamenti, senza intervenire in alcun modo sugli impianti. Le macchine e i dispositivi elettrici devono essere dotati di certificazione di sicurezza elettrica, efficienti e integri come da omologazione, correttamente allacciati e compatibili con gli impianti presenti. Eseguire l'installazione degli apparecchi nel pieno rispetto delle norme CEI e della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro. Attenersi alle norme precauzionali indicate nel documento informativo.
RISCHIO BIOLOGICO	B	Aree adibite ad attività sanitarie	Rispettare gli orari prestabiliti, le procedure di accesso e operative dettate dal Coordinatori, la segnaletica, le procedure in caso di emergenza. Segnalare al personale eventuali superfici imbrattate di materiale biologico. In caso di contatto accidentale con materiale biologico avviare immediatamente la procedura di infortunio presso il Pronto Soccorso dell'Azienda Ospedaliera.
RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE	B	Reparti in cui è svolta l'attività del servizio	Gi interventi programmati devono essere concordati con il DEC e Coordinatrice per una

DEL LAVORO			migliore gestione dell'attività sanitaria in particolare Medicina Nucleare e Radioterapia
RISCHIO RADIAZIONI IONIZZANTI	B	Aree di lavoro	Pur non trattandosi di rischio da interferenza ma di rischio proprio dell'appaltatore, si specifica quanto segue. La ditta Aggiudicataria fornisce al proprio personale addetto alla manutenzione i Dispositivi di Protezione Individuale, la sorveglianza sanitaria e adeguata formazione in materia di rischio da radiazioni ionizzanti. La Ditta Aggiudicataria collabora con l'Esperto Qualificato dell'Azienda Ospedaliera per ogni aspetto inerente il rischio da radiazioni ionizzanti.
RISCHIO INCENDIO	A	Aree di lavoro ad alto rischio (definito in normativa)	Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo che viene fornito dal committente, con particolare riguardo alla procedura di Emergenza.

(B = basso; M = medio; A = alto)

7. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Sulla base della valutazione dei rischi da interferenze di cui al punto 6, si evince che tali rischi possono essere ricondotti a valore accettabile o trascurabile attraverso la delimitazione dell'area di lavoro e dei percorsi di trasporto di materiale voluminoso e/o pericoloso, nonché la cooperazione ed il coordinamento tra tutti i soggetti coinvolti, sia dalla parte del committente che dalla parte dell'appaltatore.

Per i motivi sopra esposti, in riferimento all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008, si valuta che i **costi per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.**

8. RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

In considerazione della variabilità delle modalità di esecuzione dell'appalto da parte della Ditta Aggiudicataria, il presente D.U.V.R.I. è da considerarsi come una prima stesura, suscettibile quindi dei doverosi aggiustamenti e/o modifiche a seguito della *riunione di cooperazione e coordinamento* che dovrà essere predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento relativo al presente appalto e a cui dovranno partecipare tutte le figure interessate dell'Azienda Committente (Responsabile esecutivo, R.S.P.P., eventuali altri soggetti interessati, etc.) e dell'Azienda Aggiudicataria (legale rappresentate, RSPP, etc.).

Tale riunione dovrà essere effettuata prima dell'inizio dell'attività, ed in tale occasione saranno ulteriormente definite le modalità del servizio e redatto un verbale.

Il verbale della riunione di cooperazione e coordinamento farà parte integrante del D.U.V.R.I.

9. VALIDITÀ E REVISIONE DEL D.U.V.R.I.

Come indicato nella premessa, il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. Qualora venissero ad essere modificate le condizioni del servizio fornito in maniera sostanziale, il presente D.U.V.R.I. dovrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento e sottoscritto per accettazione da parte della Ditta Aggiudicataria..

Pesaro, _____

Dott.ssa Daniela Masci
Responsabile
Unico del Procedimento

Dott.ssa Monica Bono
Responsabile del Servizio
Prevenzione Protezione





REGIONE MARCHE

Numero 774/AORMNDGEN

Data 25/10/2017

DETERMINA N. 774/AORMNDGEN DEL 25/10/2017

Autorizzazione a contrattare per l'affidamento del servizio di Manutenzione e Assistenza FULL-RISK su tecnologie in uso presso la Medicina Nucleare e la Radioterapia dell'AORMN.

PUBBLICAZIONE:

dal 25/10/2017 al 08/11/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 25/10/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L. Fedele Livia Fedele

25/10/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____