



## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: Accettazione donazione di attrezzature informatiche e beni vari da parte dell'Associazione Italiana contro le Leucemie sezione di Pesaro in favore di questa Azienda da destinare alla UOC Ematologia e Centro Trapianti.

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**VISTE** le attestazioni dei Direttori della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa;

### DETERMINA

1. di accettare la donazione in favore di questa Azienda delle seguenti attrezzature informatiche e beni vari da parte dell'Associazione Italiana contro le Leucemie – Linfomi e Mieloma – Sezione di Pesaro da destinare alla UOC Ematologia e Centro Trapianti:
  - scanner mod. HP SCANJET 5590P;
  - n. 3 personal computer mod. LENOVO THINKCENTER M92P;
  - n. 3 monitor 22”;
  - stampante laser monocromatico mod. SAMSUNG ML3310ND;
  - multifunzione laser monocromatico mod. SAMSUNG SCX-5637FR;
  - n. 9 bilance pesapersone mod. CLASSIC PP1100;
  - forno a microonde mod. WIRLPOOL GT238SN.
2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione Italiana contro le Leucemie sezione di Pesaro per la donazione di cui al precedente punto 1.;
3. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;





4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

Il Direttore Generale  
(*Dr.ssa Maria Capalbo*)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo  
(*Dott. Antonio Draisci*)

Il Direttore Sanitario  
(*Dr. Edoardo Berselli*)

Documento informatico firmato digitalmente





DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
(U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti)

**R.D. n. 827 del 23/05/24:** "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

**D. lgs. n. 502 del 30.12.92** e successive modifiche concernente: "Riordino del SSN";

**L.R. n. 26 del 17.07.96** concernente: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Determina n. 451 del 06/08/2019** del Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliera avente ad oggetto: *"Regolamento aziendale in materia di accettazione donazioni, comodati d'uso e conti visione/valutazioni in prova. Adozione."*

**Si richiamano le seguenti determinine:**

**Determina n. 686 del 25/09/2014** del Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliera avente ad oggetto: "Accettazione comodato d'uso gratuito di attrezzature informatiche e beni vari da parte dell'AIL sezione di Pesaro a favore della U.O.C. Ematologia e Centro Trapianti";

**Determina n. 700 del 02/10/2017** del Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliera avente ad oggetto: "Accettazione comodato d'uso gratuito di attrezzature informatiche e beni vari ceduti dall'AIL sezione di Pesaro in favore di questa Azienda da destinare alla U.O.C. Ematologia e Centro Trapianti: rinnovo contrattuale".

Con PEC del 09/11/2020 acquisita agli atti di questa Azienda con prot. n. AORMN|0053673|AAGG|A del 09/11/2020, l'Associazione AIL Sezione di Pesaro, ha comunicato la volontà di non rinnovare il comodato d'uso gratuito delle seguenti attrezzature informatiche e beni vari concessi a questa Azienda in comodato d'uso gratuito in data 26/09/2014 e di volerli donare a questa Azienda medesima, destinandoli alla U.O.C. Ematologia e Centro Trapianti:

- scanner mod. HP SCANJET 5590P;
- n. 3 personal computer mod. LENOVO THINKCENTER M92P;
- n. 3 monitor 22";
- stampante laser monocromatico mod. SAMSUNG ML3310ND;
- multifunzione laser monocromatico mod. SAMSUNG SCX-5637FR;
- n. 9 bilance pesapersone mod. CLASSIC PP1100;
- forno a microonde mod. WIRLPOOL GT238SN.

I beni in questione, in considerazione del tempo trascorso, sono da considerarsi completamente ammortizzati e con valore residuo pari a zero

Il Direttore della U.O.C. Ematologia e Centro Trapianti, Dr. Giuseppe Visani, in riferimento alla richiesta da parte di questa U.O.C. ha compilato e restituito il modulo "Istruttoria di Donazione", acquisito agli atti con ID n. 713652|BIPA del 30/03/2021 evidenziando che "gli attuali beni ad oggi concessi in comodato d'uso gratuito





necessitano per la normale attività della Struttura”.

Si precisa, inoltre, che alcune attrezzature (scanner, stampante e multifunzione laser monocromatici) de quo, per il loro utilizzo necessitano di materiale di consumo non esclusivo e già codificato e acquistato regolarmente da questa Azienda, come comunicato dal Direttore della U.O.C. Ematologia e Centro Trapianti con mail acquisita agli atti con ID: 720762/BIPA del 21/04/2021.

Nel modulo sono altresì presenti i pareri favorevoli del Direttore U.O.C. Servizio Informatico, Ing. Carlo Reggiani e del Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Medica dei Presidi, Dr.ssa Luana Stefanelli.

Tanto premesso, si propone al Direttore Generale, il seguente schema di determina:

1. di accettare la donazione in favore di questa Azienda delle seguenti attrezzature informatiche e beni vari da parte dell'Associazione Italiana contro le Leucemie – Linfomi e Mieloma – Sezione di Pesaro da destinare alla UOC Ematologia e Centro Trapianti:

- scanner mod. HP SCANJET 5590P;
- n. 3 personal computer mod. LENOVO THINKCENTER M92P;
- n. 3 monitor 22”;
- stampante laser monocromatico mod. SAMSUNG ML3310ND;
- multifunzione laser monocromatico mod. SAMSUNG SCX-5637FR;
- n. 9 bilance pesapersone mod. CLASSIC PP1100;
- forno a microonde mod. WIRLPOOL GT238SN.

2. di rivolgere un ringraziamento all'Associazione Italiana contro le Leucemie sezione di Pesaro per la donazione di cui al precedente punto 1..

Il Direttore  
(Dott.ssa Anna Gattini)

Il Responsabile della Fase Istruttoria  
(Rag. Pierluca Rulli)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

(Allegati: nessun allegato)

