

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: **Procedura sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il MePA finalizzata alla fornitura di cancelleria suddivisa in n. 2 lotti. Aggiudicazione definitiva.**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

VISTA l'attestazione dei Direttori della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti e della UOC Controllo di Gestione e del Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica in riferimento alla spesa contenute nel "*visto contabile*";

DETERMINA

1. di autorizzare ed aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, la procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di cancelleria varia, suddivisa in n. 2 lotti, mediante l'utilizzo del Me.PA di Consip S.p.A., in favore della Società La Pitagora di Macrelli dr. Giancarlo (Lotto 1) e della Società Data Print S.r.l. (lotto 2) alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (All. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 43.586,30 (IVA esclusa) oltre ad € 25.062,11 (IVA esclusa) per le opzioni contrattuali (**CIG:** 9115434619 e **CIG:** 9115438965);
2. di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
3. di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione della società CARTO COPY SERVICE;
4. di dare atto che la formalizzazione contrattuale avverrà mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. da parte degli operatori economici aggiudicatari;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;



7. di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
8. di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A.;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge n. 412/91 e dell'art.1 della L.R. n. 36/2013;
11. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Capalbo

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci

Il Direttore Sanitario
Dott. Edoardo Berselli

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** recante ad oggetto: *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018** recante ad oggetto: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;
- **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/07/2018** recante ad oggetto: *"Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9 comma 3. del decreto legge 24/04/2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2014 n.89"*;
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti** , n. 49 del 7 marzo 2018 recante ad oggetto: *"Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»"*;
- **Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";
- **Legge n. 108 del 29 luglio 2021 avente ad oggetto:** "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".

Si richiamano le seguenti proprie determinazioni:

- **Determina n. 113/ DG del 21/02/2022** avente ad oggetto: *"Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di carta in risme naturale ecologica e riciclata, prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso ufficio, stampati ed opere di legatoria e servizi connessi, per le Amministrazioni del territorio della Regione Marche - Gara Simog n. 7812261. Presa d'atto dell'aggiudicazione – Adesione alla Convenzione (Lotti 1 – 2 – 3)"*;
- **Determina n.166/DG del 30/03/2021** avente ad oggetto: *"Programma biennale di forniture e servizi 2021/2022 pari o superiore a euro 40.000,00 – Approvazione"*.

Premesso che:

- con determina 166/DG del 30/03/2021 è stata approvata la programmazione biennale Aziendale (anni 2021-2022) degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 fra i quali rientra la "fornitura di cancelleria varia";



- con determina n. 113/ DG del 21/02/2022 è stata autorizzata l'adesione alla Convenzione attivata dalla centrale di committenza regionale stipulata da SUAM con la ditta Myo S.p.A. di Rimini (Lotto 1), con la ditta Errebian S.p.A. di Roma (Lotto 2) e con la ditta Arti Grafiche Cardamone S.r.l. di Decollatura, Catanzaro (Lotto 3);
- la convenzione SUAM non comprende tutti i prodotti di cancelleria in uso presso i vari Reparti di questa Azienda Ospedaliera.

In considerazione di quanto sopra, questa UOC ha estrapolato dal gestionale contabile aziendale AREAS-SIA la scheda fabbisogno, suddivisi in n. 2 lotti (allegato n. 1), dei prodotti di cancelleria non ricompresi nella citata convenzione SUAM

Visto che:

- a) il quadro economico della fornitura di che trattasi (incluse le opzioni) risultava essere inferiore alla soglia comunitaria.

Descrizione	mesi	Importo complessivo (IVA esclusa)
Lotto 1 - Cancelleria varia		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 1 (TOT1)	48	24.000,00 €
OPZ1 = OPZIONE proroga tecnica 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	3.000,00 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		10.800,00 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		37.800,00 €
Lotto 2 - Supporti informatici medicali per U.O.C. Diagnostica per Immagini		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 2 (TOT1)	48	25.400,00 €
OPZ1 = OPZIONE proroga tecnica 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	3.175,00 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		11.430,00 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		40.005,00 €

- b) gli importi indicati come presunti sono stati determinati ponderando:
- costi storici sostenuti da questa Azienda per analoghe tecnologie;
 - le attuali condizioni di mercato desumibili da acquisti di articoli analoghi;
- c) non vi sono, ad oggi, convenzioni attive stipulate da Consip o dal soggetto aggregatore di riferimento aventi ad oggetto la fornitura oggetto dei lotti di cui sopra;
- d) per quanto concerne gli aspetti della sicurezza, via e-mail è stata richiesta l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da interferenza (D.U.V.R.I) al Servizio Prevenzione e Protezione il quale, con mail del 23/02/2022, ha comunicato che l'appalto in oggetto rientra nelle disposizioni dell'art. 26 comma 3 -bis del D. L.gs. 81/2008 per le quali non è necessario redigere il DUVRI;
- e) l'importo complessivo dell'appalto risulta essere sotto soglia comunitaria e i prodotti oggetto dell'appalto presentano caratteristiche standardizzate;

la scrivente U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa per l'avvio della procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prevedendo il criterio di aggiudicazione al minor prezzo e



utilizzando il Mercato Elettronico della Piattaforma Consip S.p.A. in conformità all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012.

Con RdO n° 2965912 del Me.PA, veniva avviata, in data 24/02/2022, idonea richiesta di offerta mediante la piattaforma Me.PA. di Consip inviando tutti i fornitori abilitati al bando di riferimento e impostando gli importi dei singoli lotti come importi a base d'asta, non superabili a pena d'esclusione.

Di seguito si riportano le fasi salienti del procedimento di gara:

- entro il termine ultimo fissato nella RDO (ore 12.00 del 08/03/2022) sono pervenute le seguenti offerte:

Lotto	Operatori Economici
1	CARTO COPY SERVICE
2	DATA PRINT S.R.L. , DATAMATIC SISTEMI E SERVIZI , TIOZZO GIUSEPPE S.A.S. DI TIOZZO R.&C.

- visto che il criterio di aggiudicazione previsto è quello in favore del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata dalle singole Società partecipanti rilevando quanto segue:

- ✓ Lotto n. 1 – la società CARTO COPY SERVICE non ha presentato le schede tecniche dei prodotti offerti, richiesti come obbligatori, ma bensì un sommario file in excel con tutto il listino dei prodotti commercializzati dalla società medesima senza evidenziare i prodotti offerti, di conseguenza l'offerta della società veniva esclusa. Ai sensi dell'art.76 del D.Lgs. 50/2016 e smi si procedeva a comunicare alla società CARTO COPY SERVICE l'esclusione per la mancata presentazione delle schede tecniche dei prodotti offerti;
- ✓ Lotto 2 – gli operatori economici partecipanti hanno presentato la documentazione richiesta e pertanto sono ammessi con la seguente graduatoria:

Operatore Economico partecipante	Importo offerto (IVA esclusa) per la fornitura del lotto n. 2 (incluse opzioni)
DATA PRINT S.R.L.	€ 38.408,76
DATAMATIC SISTEMI E SERVIZI	€ 39.138,75
TIOZZO GIUSEPPE S.A.S. DI TIOZZO R.&C.	€ 57.666,546

- si è proceduto successivamente ad accertare l'offerta tecnica della prima in graduatoria ossia della Società Dataprint con esito positivo come da e-mail del 14/03/2022 da parte della U.O.C. Ingegneria Clinica & ICT.

Con RdO n° 2984722 del Me.PA, veniva avviata, in data 23/03/2022, nuova procedura di gara, limitatamente al lotto n. 1, mediante la piattaforma Me.PA. di Consip inviando tutti i fornitori abilitati al bando di riferimento impostando l'importo complessivo come importo presunto.

Di seguito si riportano le fasi salienti del procedimento di gara:

- entro il termine ultimo fissato nella RDO (ore 11:00 del 28/03/2022) sono pervenute le seguenti offerte:

Lotto	Operatori Economici	Importo offerto (IVA esclusa) per la fornitura del lotto n. 1 (incluse opzioni)
1	LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO	€ 30.239,65
1	MYO S.P.A.	€ 37.291,09
1	CARTO COPY SERVICE	€ 53.313,88

- essendo stato previsto il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata dalla Società prima in graduatoria rilevando la corretta presentazione della documentazione richiesta nonché la conformità dei prodotti offerti.

Visto che:

- la formalizzazione contrattuale avviene mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale di gara: "L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali inclusi sono subordinate:



- alle effettive esigenze aziendali;
 - all'emergere di ulteriori necessità;
 - alla verifica dell'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore per medesimi servizi aventi condizioni economiche migliorative;
 - alla sussistenza di idonea copertura economica;
 - all'emissione di specifico ordinativo di fornitura da parte della U.O.C. Gestione Approvvigionamento con autorizzazione da parte del responsabile di budget. di riferimento
- e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse."
- il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile la Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
 - il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
 - in merito alla comparazione di costi cessanti/emergenti, su base annua, per la fornitura di cancelleria di che trattasi, si evidenzia quanto segue:

Costi IVA inclusa su base annua	Importo su base annua (IVA inclusa)
Costi cessanti	€ 15.067,00
Costi emergenti	€ 13.293,82
Differenza (riduzione costi cessanti)	- € 1.773,18

Per quanto sopra esposto, si rende necessario aggiudicare la fornitura in favore della Società La Pitagora di Macrelli dr. Giancarlo (Lotto 1) e della Società Data Print S.r.l. (lotto 2) alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (All. n° 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (All. n° 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) per la durata di 48 mesi e per un importo senza opzioni di € 43.586,3 (IVA esclusa) oltre ad € 25.062,11 per opzioni dettagliate. Di seguito il quadro economico di aggiudicazione dettagliato per lotto:

Descrizione	mesi	Importo complessivo Importo (IVA esclusa)
Aggiudicatario LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO - Lotto 1 - Cancelleria varia -		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 1 (TOT1)	48	19.199,78 €
OPZ1 = OPZIONE proroga tecnica 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	2.399,97 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		8.639,90 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		30.239,65 €
Aggiudicatario Data Print S.r.l. - Lotto 2 - Supporti informatici medicali per U.O.C. Diagnostica per Immagini		
Fornitura degli articoli dettagliati nella scheda fabbisogno Lotto 2 (TOT1)	48	24.386,52 €
OPZ1 = OPZIONE proroga tecnica 6 mesi su valore TOT1 (art. 106, c. 11) IVA esclusa = (TOT1/48*6)	6	3.048,31 €
OPZ2 = Opzione ulteriore 40% su valore TOT1+ OPZ1 (art. 106, c. 1 lett. a) IVA esclusa		10.973,93 €
TOT2 = VALORE MASSIMO DELL'APPALTO OFFERTO (TOT 1 + OPZ1+OPZ2)		38.408,76 €



La UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti procede a prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel bilancio di competenza ai sensi del regolamento Aziendale approvato con determina n. 137/DG del 03/03/2022 in sede di redazione dei bilanci di competenza, previa comunicazione della quantificazione esatta dell'incentivo medesimo da parte della U.O.C. Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica.

Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

Per tutto quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di autorizzare ed aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, la procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di cancelleria varia, suddivisa in n. 2 lotti, mediante l'utilizzo del Me.PA di Consip S.p.A., in favore della Società La Pitagora di Macrelli dr. Giancarlo (Lotto 1) e della Società Data Print S.r.l. (lotto 2) alle condizioni contrattuali riportate nella documentazione di gara (all. n. 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale) e nelle offerte economiche allegate (All. n. 2 del presente atto quale parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 43.586,30 (IVA esclusa) oltre ad € 25.062,11 (IVA esclusa) per le opzioni contrattuali (**CIG: 9115434619 e CIG: 9115438965**);
2. di autorizzare l'esercizio delle opzioni contrattuali con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate alla UOC Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa riportate nel visto contabile del presente provvedimento;
3. di prendere atto, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio, dell'esclusione della CARTO COPY SERVICE;
4. di dare atto che la formalizzazione contrattuale avverrà mediante la procedura prevista dal Me.PA di Consip S.p.A., sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. da parte degli operatori economici aggiudicatari;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto il Sig. Alberto Cannizzo e come Verificatore contabile Dott.ssa Assunta Pedini ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;
7. di dare atto che il Sig. Daniele Turchetti ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;
8. di prendere atto che il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n° 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Daniela Masci

Il Direttore f.f.
Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato n. 1: Capitolato speciale con Scheda fabbisogno

Allegato n. 2: Offerte economiche Operatori economici aggiudicatari

