

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

N. **466** DEL **2 AGO. 2018**

**Oggetto: Autorizzazione a contrattare per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni, del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti, del Direttore della U.O.C. Gestione di Controllo e del Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

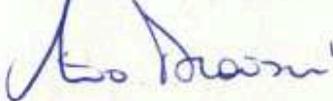
**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione del servizio da parte della competente struttura aziendale, U.O.C. Fisica Medica tutte riportate nell'allegato n° 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione - mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia (All. n° 2 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società Elekta S.p.A. di Milano;
3. di fissare l'importo a base d'asta in complessivi € 995.000,00 (IVA esclusa) per la durata di 54 mesi, pari a € 1.213.900,00 (IVA inclusa), gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero;
4. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n° 3) e relativi allegati, lo schema di contratto (All. n° 4), il DUVRI (All. n° 5) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;

5. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. di attestare che il presente atto rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i. e che al momento non risulta attiva alcuna Convenzione di Consip S.p.A. o del soggetto aggregatore di riferimento;
7. di prendere atto che il costo presunto della pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale, del relativo estratto sui quotidiani a livello nazionale e locale sul conto del bilancio economico per l'esercizio 2018 verrà imputato come di seguito riportato: € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2018 nella sub-autorizzazione n° ECON/2018/1.1;
8. di dare atto che l'importo che sarà pagato da AORMN per le pubblicazioni di cui al precedente punto 7) dovrà essere rimborsato dall'affidatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, del D.L. 179/2012 conv. con L. 221/2012;
9. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
11. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Per i pareri infrascritti

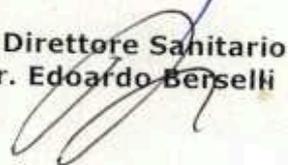
**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Draisci**



**Dr.ssa Maria Capalbo**



**Il Direttore Sanitario  
Dr. Edoardo Berselli**



Numero <b>466</b>	Pag. <b>3</b>
Data <b>2 AGO. 2018</b>	

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE f.f. DELLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA E MANUTENZIONI:**

Si attesta che la spesa complessiva derivante dalla presente determina pari ad € 1.213.900,00 (IVA inclusa) viene annotata come segue:

- ⇒ € 67.438,89 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2018, con sub-autorizzazione n. ICT/2018/1/45;
- ⇒ € 269.755,55 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2019, con sub-autorizzazione n. ICT/2019/1/30;
- ⇒ € 269.755,55 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2020, con sub-autorizzazione n. ICT/2020/1/31;
- ⇒ € 269.755,55 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2021, con sub-autorizzazione n. ICT/2021/1/19;
- ⇒ € 269.755,55 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2022, con sub-autorizzazione n. ICT/2022/1/4;
- ⇒ € 67.438,89 nel conto n° 05.10.02.01.01 del Bilancio Preventivo 2023, con sub-autorizzazione n. ICT/2023/1/4.

**Il Responsabile f.f.**  
Dott.ssa Monica Bona

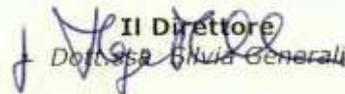


**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DI CONTROLLO:**

In riferimento al fattore produttivo indicato sulla base di quanto dichiarato dal Responsabile f.f. della UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni e riportato nel documento istruttorio, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica rispetto al budget provvisorio anno 2018, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n° 1617/2017.

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2019-2020-2021-2022-2023, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica rispetto al Budget che verrà assegnato dalla Regione Marche.

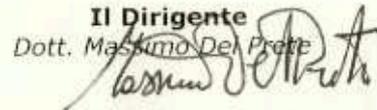
**Il Direttore**  
Dott.ssa Silvia Generali



**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA:**

Si attesta di aver preso nota della spesa relativa alla pubblicazione degli esiti di aggiudicazione pari a € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2018 nella sub-autorizzazione n° ECON/2018/1.1.

**Il Dirigente**  
Dott. Massimo Del Prete



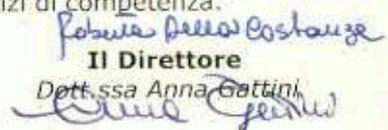
**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:**

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei Bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

**Il Direttore**

Dott.ssa Anna Cattini



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA**

**Si richiama la seguente normativa di riferimento:**

- **D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016**, recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Legge di Conversione n° 89 del 23/06/2014 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";
- **Determinazione Autorità Nazionale Anticorruzione avente ad oggetto:** "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili".

**Si richiamano i seguenti atti della Regione Marche:**

- **D.G.R.M. n° 1617 del 28/12/2017** recante ad oggetto: "L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii. - Autorizzazione agli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l'anno 2018".
- **D.G.R.M. n° 32 del 27/01/2017** recante ad oggetto: "Approvazione dell'Accordo di collaborazione tra le Regioni Marche, Toscana e Umbria per una sperimentazione, da parte dei soggetti aggregatori delle tre Regioni, relativa all'effettuazione di procedure di gara in forma congiunta, del coordinamento delle loro attività e per l'utilizzazione della piattaforma telematica START".

**Si richiamano le seguenti proprie determinine:**

- ⇒ **Determina n° 842/DG del 29/11/2012** recante ad oggetto: "Affidamento fornitura di componenti hardware e software per l'upgrade tecnologico a tecnica IGRTcone Beam CT del sistema per Radioterapia - Acceleratore Lineare in uso presso la UOC Radioterapia. Autorizzazione a contrarre.";
- ⇒ **Determina n° 791/DG del 29/10/2014** recante ad oggetto: "acquisizione di componenti per aggiornamento tecnologico LINAC ELEKTA SYNERGY. Aggiudicazione definitiva.";
- ⇒ **Determina n° 338/DG del 28/05/2015** recante ad oggetto: "Affidamento del servizio triennale di assistenza tecnica Full Risk per tecnologie di fabbricazione ELEKTA autorizzato con determina n.279/2015. Aggiudicazione definitiva.";
- ⇒ **Determina n° 688/DG del 13/10/2015** recante ad oggetto: "cottimo fiduciario per l'acquisizione di n. 1 sistema di elaborazione piani di radioterapia occorrenti alla UOC Radioterapia. Aggiudicazione definitiva.";
- ⇒ **Determina n° 550/DG del 15/07/2016** recante ad oggetto: "Accettazione donazione di n.1 unità radiante per radioterapia dermatologica da parte della BCC di Gradara da destinare alla UOC Radioterapia.".

**Premesso che:**

- con determina n° 338/DG del 28/05/2015 è stato affidato il servizio triennale di assistenza tecnica FULL-RISK per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in favore della società Elekta S.p.A. di Milano, per un importo di € 933.000,00 IVA esclusa;
- nel corso degli anni 2014, 2015 e 2016, come da succitate determinine, sono state acquisite nuove tecnologie di fabbricazione Elekta per la UOC Radioterapia di questa Azienda.

**Riscontrato che:**

- con nota id. n° 434012|17/05/2018|PROV il Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi e Logistica ha nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Daniela Masci quale Responsabile Unico del procedimento relativo all'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento di autorizzazione;
- con Id.450362|19/07/2018|IHTA il Direttore della U.O.C. Fisica Medica ha trasmesso la relazione tecnico-illustrativa (allegato n. 1 al presente atto) con allegati i documenti progettuali evidenziando la necessità di continuare ad affidare il servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia, in favore della società Elekta S.p.A. di Milano in quanto, in qualità di fabbricante, è unico e infungibile operatore economico in grado di espletare lo stesso secondo requisiti che consentano di mantenere un livello ottimale delle prestazioni costanti ed aggiornate nel tempo e assicurare la sicurezza operativa del sistema in conformità delle vigenti norme, garantendo pertanto:
  - ✓ massima competenza specifica ed esclusiva sui propri prodotti, con particolare attenzione alle componenti in oggetto;
  - ✓ disponibilità di tecnici specializzati, con compiti di assistenza e formazione continua degli operatori dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord (AORMN);
  - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei fermo-macchina, in caso di guasto delle apparecchiature, mediante specifica conoscenza delle stesse apparecchiature e delle specifiche criticità e disponibilità immediata ed esclusiva di ricambi originali;
  - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei suddetti rischi di fermo-macchina, mediante manutenzione preventiva e periodica prevista dal contratto di assistenza tecnica;
  - ✓ priorità degli interventi nei confronti di clienti titolari di contratto di assistenza tecnica;
  - ✓ programmazione e conoscenza certa degli oneri di esercizio senza incorrere in spese impreviste;
  - ✓ massima protezione del patrimonio strumentale aziendale (la manutenzione condotta dal Fabbricante o da suo Mandatario fornisce il massimo livello di garanzia sul mantenimento delle apparecchiature in perfetto stato di funzionamento ed incidentalmente sulla loro maggiore durata con conseguente risparmio per spese in conto capitale);
- in particolare dalla succitata relazione si evince quanto segue:
  - l'elenco delle attrezzature a contratto: sono tutte dettagliate nel prospetto allegato (all. n° 2 al presente atto quale parte integrante e sostanziale);
  - i requisiti di capacità tecnica e professionale di partecipazione: al fine di garantire la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione (rif.to D.Lgs. n° 46/97 s.m.i.), i tecnici che interverranno sulle componenti hardware e software del sistema a contratto devono:
    - ⇒ essere costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
    - ⇒ disporre di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
    - ⇒ essere sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
    - ⇒ disporre di tutte le parti di ricambio originali;
    - ⇒ essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.
  - l'impostazione di un unico lotto: in quanto le modalità e gli adempimenti che caratterizzano il servizio non possono essere gestiti separatamente, ma fanno parte di un unico servizio comprensivo di varie prestazioni, non consentendo l'individuazione di attività con funzionalità autonoma;

- o l'importo complessivo a base d'asta: risulta essere pari ad € 995.000,00 - IVA esclusa - è stato determinato tenendo conto di:
  - ⇒ costi storici sostenuti per il medesimo servizio connesso alla manutenzione delle tecnologie oggetto del servizio;
  - ⇒ indagini di mercato ed al valore patrimoniale delle tecnologie acquisite di recente;
  - ⇒ diversa decorrenza contrattuale con la quale le tecnologie entrano in contratto a seguito del termine del periodo di garanzia;
  - ⇒ costo della manodopera.

Pertanto il quadro economico risulta essere:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO		
LOTTO UNICO - DESCRIZIONE	Durata contrattuale	IMPORTI
		TOTALI
Assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia dettagliate nell'allegato n. 2	54 mesi	€ 995.000,00
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€ 0,00
<b>Totale LOTTO UNICO</b>		€ 995.000,00
<i>Importo complessivo a BASE D'ASTA IVA ESCLUSA</i>		<b>€ 995.000,00</b>
IVA (22%)		€ 218.900,00
Incentivi 2% D.Lgs.50/2016		€ 19.900,00
<b>TOTALE GENERALE PROGETTO IVA INCLUSA</b>		<b>€ 1.233.800,00</b>

- o la durata contrattuale dell'appalto: pari a 54 mesi, decorrenti dalla data di avvio effettivo del servizio (determinato con il verbale di avvio) fatta salva la facoltà di recesso anticipato nel caso in cui venga attivata da parte del soggetto aggregatore di riferimento o Consip la convenzione avente ad oggetto i medesimi servizi in conformità all'art. 9, comma 3-bis del D.L.66/2014 convertito in legge dall'art. 1, comma 1 della Legge n. 89/2014 e s.m.i.;
- o incidenza del costo della manodopera: si stima essere di circa il 25% sul valore complessivo tenuto conto dei seguenti fattori:
  - ⇒ ore di manodopera impiegate nel contratto in essere;
  - ⇒ composizione del parco tecnologico oggetto di gara;
  - ⇒ qualità e quantità delle prestazioni richieste dal capitolato tecnico di gara.
- in allegato alla succitata relazione tecnico-illustrativa sono stati trasmessi i documenti tecnici dai quali risultano ampiamente descritti le condizioni tecniche prestazionali, i requisiti di minima e preferenziali che l'offerta dovrà garantire;
- da apposita indagine esplorativa di mercato esperita da questa U.O.C. tramite la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale **www.ospedalimarchenord.it** (sezione amministrazione

trasparente) su Albo Pretorio on-line, sulla rivista Gazzetta Aste e Appalti e su B.U.R.M nonché state l'importo sopra soglia comunitaria su GUCE, è stata riscontrata l'inesistenza di soluzioni alternative nonché la sussistenza di un unico e infungibile operatore economico, la Società ELEKTA S.p.A. di Milano, in grado di espletare il servizio di che trattasi con la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione, conformemente a quanto previsto nella determinazione ANAC avente ad oggetto "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili";

- conseguentemente e conformemente ai succitati documenti tecnici, questa U.O.C ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo (Allegati n° 3 e 4) che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008, è stata richiesta, per le vie brevi, l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I) al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale ha provveduto a trasmettere il relativo documento con id. 446956|05/07/2018|FMED (Allegato n° 5);
- la presente procedura di gara rispetta il DPCM 24 dicembre 2015 (pubblicato su GURI n. 32 del 9.2.2016) in riferimento alle "categorie merceologiche" ai sensi all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014;
- ad oggi non vi sono contratti attivi aggiudicati da parte del soggetto aggregatore di riferimento o convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto i medesimi servizi in conformità all'art. 9, comma 3-bis del D.L. 66/2014 convertito in legge dall'art. 1, comma 1 della Legge n. 89/2014.

Tutto ciò premesso, tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente, si ritiene di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2) del D.Lgs. n° 50/2016 "omissis...quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:.....omissis.... 2) la concorrenza è assente per motivi tecnici", con aggiudicazione per lotto intero non frazionabile, invitando alla suddetta procedura la società ELEKTA S.p.A. di Milano.

L'aggiudicazione avverrà - a lotto unico intero non frazionabile - al prezzo più basso previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione tecnica e amministrativa allegata.

In relazione alle disposizioni in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria pubblica, si evidenzia che dalla comparazione, su base annua, tra i costi storici dei servizi di che trattasi e l'importo massimo stimato a base d'asta della procedura concorsuale in oggetto deriva un costo emergente su base annua di circa € 46.495,45 (IVA inclusa), dovuto all'acquisto ed alla donazione di nuove tecnologie e alla scadenza del loro periodo di garanzia.

#### Differenza tra Costi Cessanti e Costi Emergenti su base annua

DESCRIZIONE	COSTO CESSANTE (IVA INCLUSA)	COSTO EMERGENTE (IVA INCLUSA)
Contratto di assistenza tecnica Full Risk per tecnologie di fabbricazione ELEKTA aggiudicato con DET.338/DG del 28/05/2015 - Contratto 2015/118.	€ 223.260,00	
COSTO ANNUO MEDIO nuovo contratto oggetto del presente provvedimento calcolato sulla base d'asta.		€ 269.755,55
<b>DIFFERENZA IVA INCLUSA</b>		<b>- € 46.495,45</b>

Il costo emergente verrà coperto con le economie conseguite attraverso l'affidamento dei servizi operativi di manutenzione locale e servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio del life cycle delle tecnologie biomediche in favore della Società ELETTRONICA BIO MEDICALE S.r.l. di Foligno (PG) in sostituzione di una gestione integrata in GLOBAL SERVICE di tutti i servizi di manutenzione delle tecnologie biomediche.

Si evidenzia, infine, che ai sensi del combinato disposto degli artt. 98 e 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, al momento dell'aggiudicazione della procedura negoziata di che trattasi questa Azienda procederà alla pubblicazione di apposito avviso di appalto aggiudicato nonché relativo estratto come di seguito indicato:

- sulla GUUE con trasmissione elettronica;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo del Committente;
- sul sito contratti pubblici della Regione Marche;
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale.

Il costo delle pubblicazioni dovrà essere rimborsato da ELEKTA S.p.A. di Milano entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012 conv. con Legge 221/2012.

Infine, nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

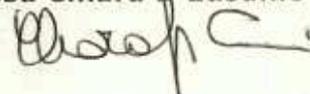
Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione del servizio da parte della competente struttura aziendale, U.O.C. Fisica Medica tutte riportate nell'allegato n° 1 del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione - mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia (All. n° 2 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società Elekta S.p.A. di Milano;
3. di fissare l'importo a base d'asta in complessivi € 995.000,00 (IVA esclusa) per la durata di 54 mesi, pari a € 1.213.900,00 (IVA inclusa), gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero;
4. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n° 3) e relativi allegati, lo schema di contratto (All. n° 4), il DUVRI (All. n° 5) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;

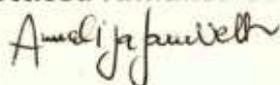
Numero <b>466</b>	Pag. <b>9</b>
Data <b>2 AGO. 2018</b>	

5. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. di attestare che il presente atto rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i. e che al momento non risulta attiva alcuna Convenzione di Consip S.p.A. o del soggetto aggregatore di riferimento;
7. di prendere atto che il costo presunto della pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale, del relativo estratto sui quotidiani a livello nazionale e locale sul conto del bilancio economico per l'esercizio 2018 verrà imputato come di seguito riportato: € 3.000,00 nel conto n° 05.21.03.02.01 del Bilancio Preventivo 2018 nella sub-autorizzazione n° ECON/2018/1.1;
8. di dare atto che l'importo che sarà pagato da AORMN per le pubblicazioni di cui al precedente punto 7) dovrà essere rimborsato dall'affidatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 34, del D.L. 179/2012 conv. con L. 221/2012;
9. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio.

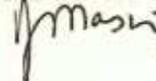
**Il Dirigente**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**



**Il Responsabile Attività Istruttoria**  
**Dott.ssa Annalisa Sanchietti**



**Il RUP**  
**Dr.ssa Daniela Masci**



Numero	466	Pag. 10
Data	2 AGO. 2018	

**- ALLEGATI -**

Allegato n. 1 – Relazione tecnico-illustrativa (presente nella copia cartacea e disponibile agli atti);

## Allegato n. 2 – Elenco tecnologie di fabbricazione ELEKTA

Tecnologia	Modello	Seriale	Descrizione
Acceleratore Lineare (LINAC)	ELEKTA - Synergy	151198	Acceleratore Lineare ELEKTA - Synergy completo di sistema per IGRT Cone Beam CT XVI, aggiornamento per tecnica VMAT, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema (sistema laser di posizionamento paziente, sistema TVCC, ecc...)
Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)	ELEKTA - Mosaik Vers. 2.6.4	510209753	Sistema Informativo OIS - R&V (client-server) ELEKTA - Mosaik completo dei relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema
Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)	ELEKTA - Monaco Vers. 5.11	2UA639257H - 2UA639257K - 2UA64034HM - 2UA64034HK	Sistema per elaborazioni piani di radioterapia composto da N°2 stazioni di pianificazione trattamenti (TPS Monaco), N°2 stazioni per simulazione e contornazione (Monaco SIM), NAS dedicata, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema
Brachiterapia Elettronica	ELEKTA - Esteya	104042	Sistema per brachiterapia elettronica ELEKTA - Esteya completo di relativa poltrona elettrificata di trattamento, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema

Numero	466	Pag. 12
Data	2 AGO, 2018	

Allegato n. 3 - Schema di lettera di invito e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 4 - Schema di contratto - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 5 - DUVRI - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
**Ospedali Riuniti Marche Nord**  
Presidio Ospedaliero San Salvatore  
Stabilimento Muraglia  
Via Lombroso, 1 - 61122 Pesaro  
**FISICA MEDICA**

Dott.ssa Monica Bono  
Direttore

Tel. 0721/364162-365433  
Fax 0721/371325

e-mail  
monica.bono@ospedalimarchenord.it

ALLEGATO

id. 450362 | 19/07/2018 | IHTA

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 466  
DEL 2 AGO. 2018 COMPOSTO DI N° 30 pagg.

A RUP Dott.ssa Daniela Masci

*UOC Gestione*

*approvvigionamento beni, servizi  
e logistica*

p.c. Dott.ssa Chiara D'Eusanio

*Dirigente UOC Gestione*

*approvvigionamento beni, servizi  
e logistica*

**OGGETTO:** Trasmissione Relazione Tecnico Illustrativa servizio di assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia del presidio ospedaliero di Muraglia dell'AORMN.

**RELAZIONE TECNICA SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK TUTTO INCLUSO, VERIFICHE DI FUNZIONALITA', MANUTENZIONE PREVENTIVA E CORRETTIVA (CON SOSTITUZIONI PARTI/COMPONENTI HARDWARE/SOFTWARE ORIGINALI), PER TECNOLOGIE DI FABBRICAZIONE ELEKTA IN UTILIZZO PRESSO LA UOC RADIOTERAPIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MURAGLIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD.**

#### **ENTE COMMITTENTE**

L' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN) è stata istituita con Legge Regionale n. 21 del 22 Settembre 2009 ed incorpora l'Azienda Ospedaliera "San Salvatore" di Pesaro e la struttura Ospedaliera "Santa Croce" di Fano.

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", con sede Legale in Pesaro, Piazzale Cinelli, 4, opera su tre stabilimenti:

- Presidio "San Salvatore" - Centro - Piazzale Cinelli, 1 - 61121 Pesaro
- Presidio "San Salvatore" - Muraglia - Via Lombroso, 1 - 61122 Pesaro
- Presidio "Santa Croce" - Via Vittorio Veneto, 2 - 61032 Fano

#### **ATTI E RIFERIMENTI**

DET.842/DG del 29/11/2012. Affidamento fornitura di componenti hardware e software per l'upgrade tecnologico a tecnica IGRTcone Beam CT del sistema per Radioterapia Acceleratore Lineare in uso presso la UOC Radioterapia. Autorizzazione a contrarre.

DET.791/DG del 29/10/2014. Acquisizione di componenti per aggiornamento tecnologico LINAC ELEKTA SINERGY in utilizzo presso la UOC Radioterapia. Aggiudicazione definitiva.

DET.338/DG del 28/05/2015. Affidamento del servizio triennale di assistenza tecnica Full Risk per tecnologie di fabbricazione ELEKTA autorizzato con determina n.279/2015. Aggiudicazione definitiva.

DET.688/DG del 13/10/2015. Cottimo fiduciario per l'acquisizione di n.1 sistema di elaborazione piani di radioterapia occorrente alla UOC Radioterapia. Aggiudicazione definitiva.

DET.550/DG del 13/06/2016. Accettazione donazione di n.1 unità radiante per radioterapia dermatologica da parte della BCC di Gradara da destinare alla UOC Radioterapia.

### **ANALISI DELLO STATUS QUO**

Presso la UOC Radioterapia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono attualmente presenti ed utilizzate tecnologie di fabbricazione ELEKTA, elencate in dettaglio nell'allegato A che:

- ✓ sono coperte da contratto di assistenza tecnica di tipo FULL-RISK con scadenza 15/06/2018;
- ✓ il contratto del servizio di manutenzione elettromedicali aggiudicato alla ditta EBM con determina DG n.24 del 25/01/2016, non può ricomprendere in gestione diretta tali tecnologie;
- ✓ il sistema per l'elaborazione piani di radioterapia, come evidenziato nell'allegato A, ha scadenza della garanzia e contratto di manutenzione Full-Risk in data 14/12/2018.
- ✓ il Sistema per Brachiterapia Elettronica ELEKTA Esteya, acquistato di recentemente, deve essere coperto da contratto di manutenzione Full Risk.

### **SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

per quanto sopra premesso e tenuto conto che:

- per tutte le attrezzature biomediche di fabbricazione ELEKTA ubicate presso la U.O.C. Radioterapia deve essere garantita la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione per le attività della succitata struttura;
- la Società ELEKTA S.p.A. con sede legale in Milano, in qualità di fabbricante, risulta essere unico e infungibile operatore economico, autorizzato in via esclusiva all'intervento sulle apparecchiature di che trattasi, in grado di effettuare un servizio secondo requisiti che consentono di mantenere il livello ottimale delle prestazioni costanti ed aggiornate nel tempo e assicurare la sicurezza operativa del sistema in conformità delle vigenti norme, garantendo pertanto:
  - ✓ massima competenza specifica ed esclusiva sui propri prodotti, con particolare attenzione alle componenti in oggetto;
  - ✓ disponibilità di tecnici specializzati, con compiti di assistenza e formazione continua degli operatori dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord (AORMN);
  - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei fermo-macchina, in caso di guasto delle apparecchiature, mediante specifica conoscenza delle stesse apparecchiature e delle specifiche criticità e disponibilità immediata ed esclusiva di ricambi originali;
  - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei suddetti rischi di fermo-macchina, mediante manutenzione preventiva e periodica prevista dal contratto di assistenza tecnica;

- ✓ priorità degli interventi nei confronti di clienti titolari di contratto di assistenza tecnica;
  - ✓ programmazione e conoscenza certa degli oneri di esercizio senza incorrere in spese impreviste;
  - ✓ massima protezione del patrimonio strumentale aziendale (la manutenzione condotta dal Fabbricante o da suo Mandatario fornisce il massimo livello di garanzia sul mantenimento delle apparecchiature in perfetto stato di funzionamento ed incidentalmente sulla loro maggiore durata con conseguente risparmio per spese in conto capitale);
- la sussistenza di tale vincolo di esclusività tecnica impedisce l'espletamento di una procedura aperta e/o di richiedere l'affidamento di un servizio equivalente in quanto la responsabilità di eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi, causati dall'utilizzo per esempio di parti di ricambio non originali, potrebbe ricadere responsabilmente, talora anche penalmente, sull'Amministrazione,
  - l'impresa aggiudicataria dovrà possedere i seguenti requisiti tecnici e professionali di partecipazione al fine di garantire la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione (rif.to D.Lgs 46/97 s.m.i.): i tecnici che interverranno sulle componenti hardware e software dei sistema a contratto devono:
    - essere costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
    - disporre di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
    - essere sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
    - disporre di tutte le parti di ricambio originali;
    - essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

si propone di avviare una procedura di negoziazione per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a lotto unico, in favore della società ELEKTA S.p.A. con sede legale in Milano.

Nelle more della conclusione del nuovo procedimento concorsuale di scelta del contraente, ai fini di assicurare il corretto e costante funzionamento in termini di massima disponibilità ed affidabilità delle tecnologie di cui trattasi ed evitare pertanto disservizi derivanti dall'assenza di manutenzione, si ritiene necessario dare continuità ai servizi di assistenza tecnica FULL-RISK in favore della società ELEKTA S.p.A. aggiudicata con determina n.338/DG del 28/05/2015.

#### **DESCRIZIONE DELL'APPALTO:**

L'appalto in oggetto dovrà essere espletato secondo quanto definito e stabilito nel capitolato tecnico di gara (Allegato 2) il quale riporta nel dettaglio tutti i servizi richiesti.

## SPECIFICAZIONE LOTTO UNICO:

Si suggerisce una procedura di gara impostata in lotto unico, in quanto le modalità e gli adempimenti che caratterizzano il servizio non possono essere gestiti separatamente, ma fanno parte di un unico servizio comprensivo di varie prestazioni, non consentendo l'individuazione di attività con funzionalità autonoma.

**Durata contrattuale:** 54 mesi (data presunta di avvio del contratto 01/10/2018).

Di seguito il quadro economico di progetto evidenziando che alla Società fornitrice verrà richiesta la quotazione mensile per singola attrezzatura sanitaria come da modulo offerta allegato al capitolato tecnico e tenuto conto della scadenza del periodo della garanzia:

**IMPORTO A BASE D'ASTA LOTTO UNICO: € 995.000,00 (IVA esclusa)**

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO		
LOTTO UNICO - DESCRIZIONE	PERIODO	IMPORTI
		TOTALI
Assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia. Durata di 54 mesi dettagliate nell'allegato A.	dal 01/10/2018 al 31/12/2018	€ 55.277,77
	dal 01/01/2019 al 31/12/2019	€ 221.111,11
	dal 01/01/2020 al 31/12/2020	€ 221.111,11
	dal 01/01/2021 al 31/12/2021	€ 221.111,11
	dal 01/01/2022 al 31/12/2022	€ 221.111,11
	dal 01/01/2023 al 31/03/2023	€ 55.277,77
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€ 0,00
<b>Totale LOTTO UNICO</b>		€ 995.000,00
<i>Importo complessivo a BASE D'ASTA IVA ESCLUSA</i>		<b>€ 995.000,00</b>
IVA (22%)		€ 218.900,00
Incentivi 2% D.Lgs.50/2016		€ 24.278,00
<b>TOTALE GENERALE PROGETTO IVA INCLUSA</b>		<b>€ 1.238.178,00</b>

L'importo a base d'asta è stato determinato tenuto conto di quanto segue:

- costi storici sostenuti per il medesimo servizio connesso alla manutenzione delle tecnologie oggetto del servizio,

- indagini di mercato ed al valore patrimoniale delle tecnologie acquisite di recente,
- diversa decorrenza contrattuale con la quale le tecnologie entrano in contratto a seguito del termine del periodo di garanzia,
- costo della manodopera.

Per quanto riguarda il costo della manodopera si stima che lo stesso incida circa il 25% sull'importo a base d'asta tenuto conto dei seguenti fattori:

- ore di manodopera impiegate nel contratto in essere;
- composizione del parco tecnologico oggetto di gara;
- qualità e quantità delle prestazioni richieste dal capitolato tecnico di gara.

**Costi Cessanti e Costi Emergenti su base annua (IVA INCLUSA)**

DESCRIZIONE	COSTO CESSANTE	COSTO EMERGENTE
Contratto di assistenza tecnica Full Risk per tecnologie di fabbricazione ELEKTA aggiudicato con DET.338/DG del 28/05/2015 – Contratto 2015/118.	- € 223.260,00	
COSTO ANNUO MEDIO nuovo contratto oggetto del presente provvedimento calcolato sulla base d'asta.		+ € 269.755,55
<b>DIFFERENZA IVA INCLUSA</b>		<b>+ € 46.495,45</b>

Gli incrementi della spesa manutentiva sono legati all'acquisto ed alla donazione di nuove tecnologie e alla scadenza del loro periodo di garanzia.

I costi emergenti verranno coperti con le economie conseguite attraverso l'affidamento dei servizi operativi di manutenzione locale e servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio del life cycle delle tecnologie biomediche in favore della Società ELETTRONICA BIO MEDICALE S.r.l. di Foligno (PG) in sostituzione di una gestione integrata in GLOBAL SERVICE di tutti i servizi di manutenzione delle tecnologie biomediche.

**INCENTIVI**

In relazione all'Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e comma 2, nelle more della definizione delle modalità e dei criteri per la definizione di apposito fondo destinato all'erogazione degli incentivi legati allo svolgimento delle funzioni tecniche nell'ambito della procedura di gara, si propone l'accantonamento di risorse pari al 2% rispetto alla base d'asta.

**TIPOLOGIA DI PROCEDURA**

Per quanto sopra dettagliatamente riportato, preso atto che:

- non è pervenuta nessuna manifestazione di interesse a seguito della pubblicazione dell'avviso esplorativo volto a verificare la praticabilità di soluzioni alternative a quelle che porterebbero a concludere per l'esistenza di un unico fornitore, la società ELEKTA di Milano, per il servizio Full-Risk, sulle apparecchiature/dispositivi di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso Radioterapia;
- alla data di redazione della presente relazione non risultano attive convenzioni CONSIP, né altre convenzioni di SUAM o di altro soggetto aggregatore di riferimento, pertanto, in considerazione della tipologia dei beni/servizi richiesti;

per l'affidamento del servizio in oggetto si rende necessario indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 invitando l'operatore economico già conosciuto da questa Azienda quale ELEKTA S.p.A. di Milano.

#### VALUTAZIONE DELLE OFFERTE – ACCERTAMENTO TECNICO

L'offerta della ditta Elekta dovrà garantire tutti i requisiti di minima e auspicabili quelli preferenziali indicati in dettaglio nel capitolato tecnico e relativi allegati (allegato n.2).

In relazione alla tipologia dei servizi richiesti si ritiene di richiedere alla società Elekta la documentazione tecnica indicata nell'allegato n.3 e di produrre una oggettiva valutazione/accertamento tecnico di merito, al lordo degli altri impegni istituzionali, in 10 gg. lavorativi.

Pesaro, 18/7/18

Il Progettista  
Dott.ssa Monica Beno

#### Allegati

- ✓ *All. n.1 - Allegato A Elenco Tecnologie*
- ✓ *All. n.2 - Capitolato tecnico di gara e allegati.*
- ✓ *All. n.3 – Allegato 3 documentazione di offerta*



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
**Ospedali Riuniti Marche Nord**  
Presidio Ospedaliero San Salvatore  
Stabilimento Muraglia  
Via Lombroso, 1 - 61122 Pesaro  
**FISICA MEDICA**

Dott.ssa Monica Bono  
Direttore

Tel. 0721/364162-365433  
Fax 0721/371325

e-mail  
monica.bono@ospedalimarchenord.it

## ALLEGATO A (Elenco tecnologie)

della relazione Tecnico Illustrativa servizio di assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia del presidio ospedaliero di Muraglia dell'AORMN.

Tecnologia	Modello	Seriale	Descrizione
Acceleratore Lineare (LINAC)	ELEKTA - Synergy	151198	Acceleratore Lineare ELEKTA - Synergy completo di sistema per IGRT Cone Beam CT XVI; aggiornamento per tecnica VMAT, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema (sistema laser di posizionamento paziente, sistema TVCC, ecc...)
Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)	ELEKTA - Mosaic Vers. 2.6.4	510209753	Sistema Informativo OIS - R&V (client-server) ELEKTA - Mosaic completo dei relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema
Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)	ELEKTA - Monaco Vers. 5.11	2UA639257H - 2UA639257K - 2UA64034HM - 2UA64034HK	Sistema per elaborazioni piani di radioterapia composto da N°2 stazioni di pianificazione trattamenti (TPS Monaco), N°2 stazioni per simulazione e contornazione (Monaco SIM), NAS dedicata, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema
Brachiterapia Elettronica	ELEKTA - Esteya	104042	Sistema per brachiterapia elettronica ELEKTA - Esteya completo di relativa poltrona elettrificata di trattamento, relativi componenti hardware / software ed accessori di sistema



## CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

### Art. 1. - OGGETTO E OBIETTIVI

Il presente disciplinare ha per oggetto l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia del presidio ospedaliero di Muraglia dell'AORMN di cui all'allegato elenco (allegato A);

L'intendimento dell'Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità e qualità delle funzioni in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

E' tassativamente esclusa dal servizio in oggetto la fornitura a qualsiasi titolo (cessione, service, noleggio, comodato d'uso, ...) di componenti hw/sw non strettamente necessari alla realizzazione delle suindicate attività.

### Art. 2. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà regolamentato dal presente disciplinare.

Il servizio di manutenzione può essere del tipo:

- "TUTTO COMPRESO"
  - o TCA – FULL RISK (INCLUSO USURABILE)
  - o TC – FULL RISK (ESCLUSO USURABILE)
- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA, VERIFICHE DI FUNZIONALITA'" (MP-VS-VF);
- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" (IC).
- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

Nell'Allegato 5.1 Modulo Quotazioni si richiede la formulazione delle suindicate ipotesi di contratto.

Il servizio/contratto richiesto è del tipo "TUTTO COMPRESO" TCA – FULL RISK) INCLUSO USURABILE. Le specifiche di minima e quelle preferenziali di tale servizio sono dettagliatamente indicate nell'Allegato C.

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso all' art. 3 del D.Lgs. 46/97 integrato successivamente dal D.Lgs. 37/10, relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

### Contratto "TUTTO COMPRESO – FULL RISK" (TCA, TC)

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione preventiva, controlli di sicurezza, controlli funzionali e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature affidate.

E' inclusa la fornitura di parti/ricambi e, nel caso di contratto TCA – FULL RISK (INCLUSO USURABILE), anche il materiale usurabile (per la definizione di materiale usurabile, consumabile, parti/ricambi, vedasi Allegato A).

E' inoltre inclusa la fornitura di altri servizi accessori e di supporto come dettagliatamente richiesto nell'Allegato C.

Tale contratto prevede la dichiarazione del numero massimo di *business days/anno di indisponibilità* per ciascuna apparecchiatura affidata.

Il numero massimo di *business days/anno di indisponibilità* dichiarato non deve superare le specifiche indicate nell'Allegato C.

Vedere a tale riguardo la definizione di 'business days' nell'Allegato A.

La Ditta deve garantire un numero minimo visite di manutenzione preventiva annuali per ciascuna apparecchiatura/sistema. Il numero di visite annuali di manutenzione preventiva dovrà comunque essere non inferiore a quanto previsto nei protocolli del fabbricante e a quanto richiesto nell'Allegato C.



Qualora richiesto, ovvero offerto, la Ditta s'impegna a fornire un servizio di sostituzione delle apparecchiature/sistemi qualora risultassero, durante le attività d'intervento, situazioni di non riparabilità. A tal proposito la Ditta ha facoltà di proporre uno strumento sostitutivo nuovo o rigenerato di medesima generazione o superiore, compatibile con l'installato presso l'AORMN, previa valutazione dell'UOC Fisica Medica e Tecnologie Biomediche. Gli oneri derivanti da tale servizio dovranno ritenersi compresi nelle soluzioni contrattuali Tutto Compreso (TC) e Tutto Compreso All included (TCA).

Sono escluse da tale servizio di sostituzione le tecnologie ad installazione fissa.

**Contratto "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA, VERIFICHE DI FUNZIONALITA'" (MP-VS-VF)**

Tale contratto, deve comprendere tutte e solo le visite di manutenzione preventiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda ICHTA.3. La Ditta deve garantire un numero minimo visite di MP-VS-VF annuali non inferiore a quanto previsto nei protocolli del fabbricante e a quanto richiesto nell'Allegato C.

**Contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELLA AORMN"**

Tale contratto prevede che il primo intervento su guasto e le operazioni di manutenzione preventiva siano a carico dei tecnici della AORMN, ovvero di tecnici per essa operanti, opportunamente addestrati dalla Ditta.

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione correttiva sulle apparecchiature soggette a guasto non risolto nell'ambito del primo intervento.

Nella modalità 'Primo Intervento Ingegneria Clinica' è inclusa la fornitura di materiale usurabile e parti/ricambi previsti per il contratto FULL-RISK TCA incluso usurabile.

Al fine di determinare correttamente la definizione del contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELLA AORMN" è utile schematizzare l'attività di manutenzione nelle fasi indicate:

Fase / sottofase	Descrizione
<b>1. Diagnosi dell'avaria</b>	
1.1 Rilevazione avaria	Attività volta a verificare l'esistenza di un guasto.
1.2 Localizzazione avaria di 1° livello (sottoentità)	Identificazione della sottoentità in avaria.
1.3 Identificazione cause (solo se il guasto è sistematico).	Identificazione delle cause del guasto.
<b>2. Preparazione</b>	
2.1 Concepimento/Progetto	Concepimento del tipo di lavoro da effettuare sull'apparecchiatura e del tipo di risoluzione della avaria.
2.2 Attivazione intervento	
2.2.1 Attività amministrativa	Attività volta alla esecuzione delle pratiche amministrative
2.2.2 Attività logistica	Acquisizione delle risorse necessarie alla manutenzione correttiva
<b>3. MANUTENZIONE ATTIVA</b>	
3.1 Azioni tecniche ausiliari	Attività finalizzata alla predisposizione delle strutture necessarie all'intervento di manutenzione correttiva.
3.2 Riparazione	
3.2.1 Localizzazione avaria 2° livello (parte)	Identificazione della parte di una sottoentità in avaria.
3.2.2 Acquisizione parti di ricambio	Acquisizione di parti di ricambio necessarie alla risoluzione dell'avaria.
3.3.3 Correzione avaria	Attività di riparazione/sostituzione della parte in avaria.
3.3.4 Verifica funzionamento	Attività di verifica dell'efficacia dell'intervento correttivo.
<b>4. RIMESSA IN SERVIZIO</b>	

Per "Primo Intervento a carico dell'AORMN" si intende l'espletamento almeno delle seguenti fasi:

1. Diagnosi dell'avaria

1.1. Rilevazione dell'avaria

1.2. Localizzazione avaria di 1° Livello (sottoentità)



1.3. Identificazione cause

2. Preparazione

2.1. Concepimento/Progetto

Nella fase 2.1 si decide, dipendentemente dall'avaria diagnosticata, se le successive fasi saranno svolte internamente (dai tecnici AORMN ovvero per essa operanti) o se sarà necessario attivare la Ditta.

**"MANUTENZIONE SU CHIAMATA":**

Per quanto concerne la **manutenzione su chiamata** viene richiesto un tariffario comprendente le specifiche voci (diritto su chiamata, costo orario di viaggio, tariffa oraria manodopera, tariffa oraria chilometrica, Indennità chilometrica, costo forfetario per interventi superiori alle 8 ore) che la **Ditta si impegnerà a mantenere invariato per tutta la vita dell'apparecchiatura.**

**Art. 3. - OFFERTA ECONOMICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

L'offerta economica relativa al servizio/contratto richiesto deve essere formulata secondo quanto indicato nel disciplinare di gara/lettera di invito.

La Ditta dovrà offrire una proposta di servizi di manutenzione annuale, articolato per ogni apparecchiatura, modulo e accessorio secondo le tipologie di contratto richiesto.

**Art. 4. - MANUTENZIONE PREVENTIVA, VERIFICHE DI SICUREZZA E VERIFICHE DI FUNZIONALITA'**

Per le attrezzature incluse nel contratto di manutenzione "TUTTO COMPRESO" E "SOLO MP, VS, VF" la Ditta provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza e verifiche di funzionalità/qualità programmate previste dai manuali di servizio delle apparecchiature, ovvero previste dall'allegato C e dalla normativa tecnica vigente, con almeno le periodicità indicate e/o offerte.

Le verifiche di sicurezza e quelle di funzionalità dovranno essere conformi alla normativa tecnica vigente (ISO-EN-CEN, UNI-CEI,...) sul territorio comunitario e nazionale.

**Le date dei piani per MP-VS-VF dovranno essere concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. Dovrà essere fornito dalla Ditta, per iscritto, il calendario concordato.**

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle attività eseguite e dei relativi esiti (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

**Art. 5. - MANUTENZIONE CORRETTIVA**

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere ordinati dagli uffici competenti dell'AORMN. La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

**Art. 6. - PARTI DI RICAMBIO**

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio dovranno essere rigorosamente originali oppure compatibili a norma di legge e congruenti con il progetto dell'apparecchiatura interessata.

In caso in cui la Ditta installi parti di ricambio compatibili a norma di legge dovrà evidenziare chiaramente tale elemento nella documentazione tecnica di intervento (foglio di lavoro) riportando dettagliatamente la descrizione della parte di ricambio utilizzata.

E' fatto espresso divieto di utilizzo di parti di ricambio non originali e/o non compatibili a norma di legge. L'eventuale utilizzo di parti di ricambio non originali e/o non compatibili a norma di legge è previsto solo per casi eccezionali (quali ad. esempio irreperibilità) e solo previa autorizzazione della AORMN.

**Art. 7. - PERSONALE TECNICO DELLA DITTA**

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno essere istruiti alla manutenzione locale (ed eventualmente remota) delle apparecchiature oggetto del servizio.

La Ditta, su richiesta, dovrà dimostrare alla AORMN il possesso di tale requisito.

**Art. 8. - TEMPI DI RISPOSTA E PENALITA'**

Per tempi di risposta si intendono i tempi a partire dalla chiamata/attivazione AORMN e relativi a tempi di esecuzione di un servizio. Si distinguono ad esempio tempi di consegna parti/ricambi, tempi di contatto



telefonico, tempi di connessione remota VPN, tempi di intervento (presenza fisica) del tecnico, tempi di risoluzione del guasto,

I tempi di risposta indicati per il servizio dovranno avvenire nel rispetto dei requisiti temporali indicati negli Allegato C.

I tempi di risposta fanno riferimento ad unità di misura (u.d.m.) differenziate.

Si distinguono, ad esempio, le seguenti uu.dd.mm.:

- giorno solare = giorno naturale consecutivo;
- giorno lavorativo = giorno di attività pari alla copertura del servizio oggetto del contratto (ad es. 8 ore lavorative)
- business day = giorno di attività di un apparecchiatura/sistema. Tale u.d.m., se prevista, è indicata nell'Allegato A;
- ora = ora naturale consecutiva
- ora lavorativa = ora di copertura del servizio oggetto del contratto
- minuto = minuto naturale consecutivo

Per guasti **bloccanti** s'intendono tutti quei guasti per cui la funzionalità dello strumento risulta seriamente compromessa ovvero non in grado di espletare le sue funzioni principali.

La violazione dei tempi di risposta comporta l'applicazione della relativa penale indicata nell'Allegato C.

Al fine delle applicazioni delle penali i tempi registrati si arrotondano per eccesso alla prima unità temporale considerata.

#### **Art. 9. - GIORNI DI INDISPONIBILITÀ, TIME BETWEEN FAILURE, PENALITÀ**

Nel caso di contratto di tipo 'TUTTO COMPRESO (TCA-TC) la Ditta dovrà specificare:

- il numero massimo di u.d.m. di INDISPONIBILITÀ su ciascuna apparecchiatura per anno come richiesto nell'Allegato C
- il numero minimo di u.d.m. di 'TIME TO FAILURE' su ciascuna apparecchiatura per anno come richiesto nell'Allegato C

Per 'INDISPONIBILITÀ' di una apparecchiatura si intende lo stato di impossibilità a svolgere la sua funzione principale ad es. per guasto bloccante, fermo tecnico per manutenzione preventiva, ... (rif.to norme UNI 9910, UNI 10147).

Per 'TIME BETWEEN FAILURE' di una apparecchiatura si intende il tempo, espresso in u.d.m temporali, tra un guasto ed il successivo (rif.to norme UNI 9910, UNI 10147).

Ai fini del significato di u.d.m. si rimanda a quanto puntualizzato all'art.8.

La violazione dei requisiti su GIORNI DI INDISPONIBILITÀ e TIME BETWEEN FAILURE comporta l'applicazione della relativa penale indicata nell'Allegato C.

Al fine delle applicazioni delle penali i tempi registrati si arrotondano per eccesso alla prima unità temporale considerata.

#### **Art. 10. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE**

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione della AORMN.

L'AORMN non procederà al pagamento delle prestazioni che non siano state preventivamente richieste e/o autorizzate.

#### **Art. 11. - VARIAZIONI DEL CONTRATTO - OPZIONE**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare il servizio di cui al presente disciplinare per le sole apparecchiature di cui alla Scheda ICHTA 3.

#### **Tecnologie in uscita**

Durante la vigenza contrattuale, qualora AORMN manifesti l'opportunità di escludere (ad esempio per fuori uso temporaneo e/o permanente) una determinata tecnologia, si procederà con la diminuzione del relativo canone manutentivo sulla base di quanto corrisposto per la manutenzione della singola attrezzatura (con riferimento a quanto proposto nel Modulo d'Offerta).



Per il calcolo delle frazioni di canone, sarà corrisposta, a conguaglio, con l'ultima rata corrisposta per ciascun anno di riferimento del contratto, una cifra S ricavabile dalla seguente formula:

$$S = \text{somma} ( Vc * n ) - \text{somma} ( Vf * m )$$

dove:

S = Cifra a conguaglio

Vc = Canone di manutenzione mensile della apparecchiatura inserita in contratto

n = Numero mensilità di manutenzione a partire dal mese successivo alla presa in carico

Vf = Canone di manutenzione mensile delle apparecchiature collocate in fuori uso

m = Numero delle mensilità a partire dal mese successivo alla collocazione in fuori uso della apparecchiatura

**NOTA:** Qualora l'inserimento di nuove apparecchiature nel contratto stipulato comporti degli oneri aggiuntivi per l'AORMN, oppure la diminuzione di apparecchiature incluse in contratto produca una riduzione superiore al 20% rispetto al canone complessivo concordato, si procederà alla rinegoziazione delle condizioni stipulate originariamente.

Per le prestazioni occasionali o specifiche, che non rientrano tra quelle previste nella presente convenzione, si farà riferimento alle sole richieste presentate dall'AORMN.

#### **Art. 12. - VISITE E VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'AORMN.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente disciplinare.

#### **Art. 13. - OSSERVANZA DI LEGGI E NORME**

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- dal Contratto Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);
- di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.

#### **Art. 14. - SPEDIZIONI E LOGISTICA**

La Ditta si fa carico di tutti gli oneri che riguardano le attività logistiche di spedizione, per tutto quel che concerne la gestione delle apparecchiature e/o parti e ricambi da spedire o ricevere. Verrà indicato un indirizzo di riferimento per ciascun Presidio Ospedaliero dell'AORMN al quale spedire il materiale o dal quale ritirare eventuale materiale da riparare.

L'AORMN si riserva la facoltà di cambiare, in qualsiasi momento, le modalità di spedizione concordate, modificando l'indirizzo di riferimento, previa comunicazione verso la Ditta.

#### **Art. 15. - SPECIFICHE DEL SERVIZIO**

##### **CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN) E CARATTERISTICHE PREFERENZIALI (PRE)**

La fornitura **DEVE** soddisfare **tutte** le caratteristiche di minima (MIN) **pena l'esclusione**.

Il soddisfacimento di **tutte** le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche.

Il soddisfacimento 'stretto' ovvero puntuale delle caratteristiche di minima non abilita alla assegnazione di alcun punteggio tecnico-qualitativo.

Il soddisfacimento 'ampio' ovvero migliorativo delle caratteristiche di minima è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

La fornitura **PUO'** soddisfare **una o più** caratteristiche preferenziali (PRE).

Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.



La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata

INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto

u.d.m.= Unita di Misura utilizzata

**Per l'elenco delle Specifiche Tecniche vedi "Allegato C Specifiche Tecniche.xlsx"**

**Art. 16. -ALLEGATI**

**LOTTO UNICO**

- allegato A – Elenco Apparecchiature, Tabella "business days", Tabella "consumabile, usurabile, parti/ricambi"
- allegato B – Schede ICHTA
  - ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
  - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
  - ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
- allegato C – Specifiche Tecniche
  - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)

data

per accettazione La DITTA

(timbro e firma leggibile)

## SCHEDA ICHTA.3

OFFERTA PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE:"TUTTO COMPRESO" (TCA, TC), PRIMO INTERVENTO IC E MANUTENZIONE PREVENTIVA/SICUREZZA/FUNZIONALITA MP-VS-VF'

Ragione Sociale  
CAP

Prov  
Fax

MODELLO	DESCRIZIONE	MATRICOLA	n.ro MP/anno	n.ro VS/anno	n.ro VF/anno	Numero max di business days di indisponibilità per anno
Acceleratore Lineare (LINAC)	ELEKTA - Synergy	151198				
Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)	ELEKTA - Mosaiq Vers. 2.6.4	510209753				
Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)	ELEKTA - Monaco Vers. 5.11	2UA6392S7H - 2UA6392S7K - 2UA64034HM - 2UA64034HK				
Brachiterapia Elettronica	ELEKTA - Esteya	104042				

SCHEDA ICHTA.1  
ANAGRAFICA DITTA OFFERENTE

Ragione Sociale

Città

Provincia

CAP

Indirizzo

Tel.

Fax

NB: Tutte le informazioni saranno automaticamente riportate nelle intestazioni degli allegati successivi

## SCHEMA ICHTA.2

## SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DELLA DITTA

Ragione Sociale	0	Città	0	Prov	0
CAP	0	Indirizzo	0	Fax	0

## SEDE DELLA DITTA INCARICATA DAL FORNITORE AD EFFETTUARE L'ASSISTENZA TECNICA NELLE MARCHE

Ragione Sociale		Città		Provincia	
CAP		Indirizzo		Fax	

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO:		QUALIFICA:	
---------	--	------------	--

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta):

## SEDE DELL'ASSISTENZA PRINCIPALE DELLA DITTA

Ragione Sociale		Città		Provincia	
CAP		Indirizzo		Fax	

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO:		QUALIFICA:	
---------	--	------------	--

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta):

## TEMPI DI INTERVENTO

compilare il file Allegato C - Specifiche Tecniche

## DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

compilare il file Allegato C - Specifiche Tecniche

## NORMATIVE E/O CERTIFICAZIONI

L'assistenza tecnica della Ditta è effettuata secondo le seguenti normative (ISO, EN, ecc.)

	EDIZIONE	

L'assistenza tecnica è inoltre certificata da:

1.	
2.	
3.	

## LA DITTA

--

**CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN) E CARATTERISTICHE PREFERENZIALI (PRE)**

La fornitura DEVE soddisfare tutte le caratteristiche di minima (MIN) pena l'esclusione.

Il soddisfacimento di tutte le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche.

Il soddisfacimento 'stretto' ovvero puntuale delle caratteristiche di minima non abilita alla assegnazione di alcun punteggio tecnico-qualitativo.

Il soddisfacimento 'ampio' ovvero migliorativo delle caratteristiche di minima è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

La fornitura PUO' soddisfare una o più caratteristiche preferenziali (PRE).

Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri operati la misurazione.

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata; INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta la perdita del contratto; u.d.m. = Unità di Misura utilizzata

ID	DESCRIZIONE DELLA SPECIFICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	MIN/PRE	SI/NO	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
				EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando le eventuali condizioni migliorative. Indirizzare ai documenti del piano documentale di offerta)	PEN/INA
1	<b>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</b>				
2	Full - Risk Tutto Compreso - TCA USURABILE INCLUSO	SI	SI	NON MODIFICABILE	INA
3	<b>DURATA CONTRATTUALE</b>				
4	54 mesi	SI	SI	NON MODIFICABILE	INA
5	<b>COPERTURA GENERALE DEL SERVIZIO</b>				
6	copertura = 5/7gg (esclusi sabato, domenica e festivi)	MIN			INA
7	range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura 08.00/18.00	MIN			INA
8	range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 10h	MIN			INA
9	<b>TEMPI (* vedasi definizioni Business Day in allegato A) . Gli obblighi contrattuali ricadenti nei business days hanno prevalenza sulla copertura generale del servizio</b>				
10	tempo massimo di consegna parti/ricambi da magazzino ≤ next 2 business days	MIN			PEN
11	<b>tempo massimo di intervento dalla chiamata in vigenza contrattuale.</b>				

12	o contatto telefonico diretto con tecnico (nel range orario attività lavorativa): ≤ 30 minuti nei business days	MIN			PEN
13	o connessione remota VPN (nel range orario attività lavorativa): ≤ 30 minuti nei business days	MIN			PEN
14	<b>presenza fisica del Tecnico</b>				
15	o per guasto bloccante ≤ next 1 business days	MIN			PEN
16	o per guasto non bloccante ≤ next 2 business days	MIN			PEN
17	<b>tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata in vigore contrattuale anche attraverso la fornitura di medesime tecnologie, ad uso temporaneo (muletto) o in sostituzione definitiva, di pari prestazioni o superiori).</b>				
18	o per guasto bloccante ≤ next 2 business days (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN			PEN
19	o per guasto non bloccante ≤ next 3 business days* (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN			PEN
20	<b>ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME</b>				
21	periodicità minima manutenzione preventiva (MP): ≥ 1 MP/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN			INA
22	periodicità minima controlli di sicurezza (VS): ≥ 1 VS/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN			INA
23	periodicità minima controlli funzionali/qualità (VF): ≥ 1 VF/anno (dettagliare se differenziata per ciascuna apparecchiatura)	MIN			INA
24	minimo time between failures per ciascuna apparecchiatura (tempo tra ciascun guasto ed il successivo) ≥ 30gg solari consecutivi (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN			PEN

25	n.ro massimo di business days/anno di indisponibilità/failure bloccanti (inclusa l'indisponibilità per attività tecniche quali MP, VS, VF) di ciascuna apparecchiatura ≤ 12 business days/anno (dettagliare se differenziato per ciascuna apparecchiatura)	MIN			PEN
26	<b>FORNITURE ACCESSORIE (parti/ricambi/...)</b>				
27	inclusa fornitura consumabile	NO	NO	NON MODIFICABILE	
28	inclusa fornitura usurabile	MIN			INA
29	nessuna esclusione di parti/ricambi	MIN			INA
30	utilizzo di parti/ricambi originali	MIN			INA
31	utilizzo di parti/ricambi anche non originali ma compatibili a norma di legge	MIN			INA
32	fornitura di parti/ricambi in magazzino AORMN in conto utilizzo (dettagliare)	PRE			
33	fornitura di attrezzi ed utensili per gli interventi	PRE			
34	<b>SERVIZI ACCESSORI</b>				
35	messa in disponibilità di apparecchiature sostitutive in caso di guasto prolungato (dettagliare)	PRE			
36	manutenzione remota in teleassistenza VPN	MIN			
37	fornitura HW di rete dati per manutenzione remota (l'accesso dovrà avvenire tramite infrastruttura fornita dal committente)	NO	NO	NON MODIFICABILE	
38	aggiornamenti ambito sicurezza (FMI) inclusi in contratto	MIN			INA
39	incluse attività di integrazione con sistemi informativi e/o altre tecnologie	MIN			
40	<b>COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE</b>				
41	accesso a cruscotto su stato di funzionalità in tempo reale delle apparecchiature mantenute	PRE			
42	accesso a cruscotto su storico eventi delle apparecchiature mantenute	PRE			
43	messaggistica real time (email, SMS) su stato intervento (apertura/chiusura/tempi previsti)	PRE			
44	rendicontazione bolle di lavoro via email: ≤ 7 gg solari consecutivi alla conclusione di ogni intervento tecnico	MIN			PEN

45	rendicontazione trimestrale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali	MIN			PEN
46	rendicontazione annuale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali	MIN			
47	<b>ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>				
48	formazione al personale tecnico di Ingegneria Clinica/Fisica Medica indicato da AORMN per attività di primo intervento	PRE			
49	accesso al personale tecnico AORMN alla knowledge base di assistenza tecnica per attività di primo intervento	PRE			
50	supporto on site alle attività programmate di controllo/misura da parte della Fisica Medica $\geq$ 5gg/anno complessivi	MIN			
51	supporto on site alle attività programmate di controllo/misura da parte della Ingegneria Clinica $\geq$ 5gg/anno complessivi	MIN			
52	disponibilità aggiuntiva di field service engineer per attività programmata di supporto/monitoraggio/controllo $\geq$ 5gg/anno complessivi	MIN			
53	<b>PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO</b>				
54	il personale tecnico incaricato è costantemente istruito alla manutenzione on site e remota	MIN			INA
55	il personale tecnico incaricato dispone di strumenti e tools per la manutenzione sia on site che remota	MIN			INA

o-qualitativo.
etri con i quali si è
porta recesso del
<b>PENALE</b>
500 € per ogni u.d.m. oltre la soglia

ALLEGATO C

500 € per ogni 10 u.d.m.
500 € per ogni 10 u.d.m.
5.000 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
1.000 € per ogni u.d.m. oltre la soglia
€ 5.000 per ogni u.d.m. oltre la soglia
€ 1.000 per ogni u.d.m. oltre la soglia
1.000 € per ogni u.d.m. sotto la soglia

5.000 € per ogni  
u.d.m. oltre la soglia

100 € per ogni u.d.m.  
oltre la soglia





Azienda ospedaliera ospedali riuniti Marche Nord

AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia del presidio ospedaliero di Muraglia dell'AORMN.

### Allegato 3 – Documentazione di offerta

Vers. 1.0

del 31/07/2018

## Documentazione Offerta Tecnica

La ditta offerente (di seguito Ditta) dovrà necessariamente presentare il progetto-offerta attenendosi alle indicazioni del piano dei documenti tecnici illustrati di seguito mantenendo medesima codifica, denominazione ed ordine dei paragrafi e sotto-paragrafi.

La ditta offerente deve:

• **compilare i campi delle schede tecniche:**

- **Allegato B (Schede ICHTA)**
  - ICHTA.1 – anagrafica ditta offerente
  - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
  - ICHTA.3 - offerta per condizioni di manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
- **Allegato C – Specifiche Tecniche**
  - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali). In tale scheda è necessario dare EVIDENZA OGGETTIVA della rispondenza alle caratteristiche di minima e/o preferenziali esplicitando le eventuali condizioni migliorative ed indirizzando ai documenti previsti nel piano documentale di offerta.

• **presentare in offerta le relazioni tecniche di approfondimento illustrate nella seguente tabella.**

I suddetti documenti tecnici di offerta saranno oggetto di valutazione qualitativa da parte della commissione giudicatrice.

*Eventuali servizi/forniture aggiuntive ovvero estensioni del campo di applicazione del servizio, non richieste né previste dalla documentazione di gara, non saranno oggetto di valutazione.*

ID	DOCUMENTO	DIMENSIONI MASSIME (formato A4, carattere Arial, dimensione carattere 11)
A	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO	12 pagine (escluse certificazioni)
A1	Organizzazione generale del servizio	Descrizione della organizzazione generale del servizio al fine di ottemperare alle specifiche richieste/offerte. Descrizione della piano della qualità. Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulla copertura del servizio (cfr. Allegato C). Sedi e risorse. Rispondenza a standard/norme e certificazioni.
B	TEMPI	12 pagine (escluse procedure)
B1	Organizzazione per la rispondenza ai tempi	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui tempi di risposta del servizio (cfr. Allegato C).
C	ATTIVITA' PROGRAMMATE E UPTIME	12 pagine (esclusi protocolli)
C1	Organizzazione per la rispondenza alle attività programmate e uptime	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività programmate ed uptime (cfr. Allegato C). Protocolli operativi di manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, verifiche funzionali/qualità. Periodicità dei controlli (cfr. Allegato ICHTA).

D	FORNITURE ACCESSORIE	10 pagine (esclusi datasheet, dépliant, certificati, etc.)
D1	Organizzazione per la rispondenza alle forniture accessorie	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle forniture accessorie (cfr. Allegato C). Piano per la fornitura di parti/ricambi originali e/o compatibili a norma di legge.
E	SERVIZI ACCESSORI	10 pagine
E1	Organizzazione per la rispondenza alla fornitura di servizi accessori	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sui servizi accessori (cfr. Allegato C).
F	COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE	6 pagine (esclusi eventuali esempi fac-simile di documenti, report, etc.)
F1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti di comunicazione e rendicontazione.	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle modalità di comunicazione e rendicontazione (cfr. Allegato C).
G	ATTIVITA' DI SUPPORTO	6 pagine
G1	Organizzazione per la rispondenza ai requisiti delle attività di supporto.	Definizione ed eventuali approfondimenti di dettaglio sulle attività di supporto (cfr. Allegato C).
H	PERSONALE TECNICO IMPIEGATO NEL SERVIZIO	8 pagine (esclusi curriculum vitae, attestati, certificati, etc.)
H1	Rispondenza ai requisiti del personale tecnico impiegato nel servizio.	Evidenze sul possesso dei requisiti richiesti (formazione, esperienza, dotazione tecnica e strumentale, etc.) per il personale tecnico impiegato nel servizio (cfr. Allegato C).

**NOTA BENE:** Tutta la documentazione tecnica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo (in copia singola) che in formato elettronico su CD-ROM non riscrivibile (in 3 copie) corredato da dichiarazione di conformità alla versione originale/cartacea presentata. La documentazione fornita in formato Excel (questionari, schede, etc.) ai fini di compilazione dovrà essere restituita anche in formato originale compilato.

## MODULO OFFERTA SERVIZI DI MANUTENZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, C.F./P. Iva \_\_\_\_\_, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Ai sensi del D.Lgs. 50/16 e smi e del D.Lgs. 81/08, dichiara, altresì quanto segue: gli oneri per i costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze sono pari a € 0, gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa sono pari a € \_\_\_\_\_; i prezzi offerti si intendono comprensivi dei citati oneri; nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati oneri. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

SERVIZI DI MANUTENZIONE nella modalità TCA - TUTTO COMPRESO "ALL INCLUDED":						
SERVIZI			Importo/anno (€) senza IVA	Anni	TOTALE (€) senza IVA	% aliquota IVA
Servizi di manutenzione nella modalità TCA - TUTTO COMPRESO "ALL INCLUDED":						
(dettagliare per tutte le apparecchiature coperte dal servizio di manutenzione)						
MODELLO	DESCRIZIONE	MATRICOLA				
Acceleratore Lineare (LINAC)	ELEKTA - Synergy	151198		4,5		
Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)	ELEKTA - Mosaiq Vers. 2.6.4	510209753		4,5		
Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)	ELEKTA - Monaco Vers. 5.11	2UA639257H - 2UA639257K - 2UA64034HM - 2UA64034HK		4,5		
Brachiterapia Elettronica	ELEKTA - Esteya	104042		4,5		
<b>TOTALE FINALE IN CIFRE</b>					<b>T1 in cifre</b>	
<b>TOTALE FINALE IN LETTERE</b>					<b>T1 in lettere</b>	
BASE D'ASTA (senza IVA)					BA = € 995.000,00	
RIBASSO % RISPETTO ALLA BASE D'ASTA			$R = (BA - Pr) / BA$		R% (sino a tre cifre decimali)	

**ALTRE QUOTAZIONI RICHIESTE:**

Quotazioni aggiuntive al di fuori dell'offerta economica	
Percentuale di sconto applicata a "interventi su chiamata"	%
Percentuale di sconto sul listino ricambi	%

**INTERVENTI EXTRA CONTRATTO DI MANUTENZIONE - MANUTENZIONE SU CHIAMATA**

Tariffe:	
DIRITTO DI CHIAMATA	
COSTO ORARIO LAVORO	
COSTO ORARIO VIAGGIO	
INDENNITA' CHILOMETRICA	
COSTO FORFETTARIO PER INTERVENTI SUPERIORI ALLE 8 ORE	
ALTRO	

data \_\_\_\_\_

per la Ditta \_\_\_\_\_

QUOTAZIONE SERVIZI DI MANUTENZIONE nella modalità MP-VS-VF:						
SERVIZI			Importo/anno (€) senza IVA	Anni	TOTALE (€) senza IVA	% aliquota IVA
(dettagliare per tutte le apparecchiature coperte dal servizio di manutenzione)						
MODELLO	DESCRIZIONE	MATRICOLA				
Acceleratore Lineare (LINAC)	ELEKTA - Synergy	151198		1		
Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)	ELEKTA - Mosaiq Vers. 2.6.4	510209753		1		
Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)	ELEKTA - Monaco Vers. 5.11	2UA639257H - 2UA639257K - 2UA64034HM - 2UA64034HK		1		
Brachiterapia Elettronica	ELEKTA - Esteya	104042		1		

data

per la Ditta

(timbro e firma leggibile)



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Marche Nord  
UOC GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTO BENI E  
SERVIZI E LOGISTICA  
Piazzale Cinelli - 61121 PESARO

**Settore Appalti e Contratti**  
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio  
Tel: 0721.366340-41  
Fax: 0721.366336  
[chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it](mailto:chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it)

Ref. Dott.ssa Daniela Masci  
Tel: 0721/366384  
[daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it)

ALLEGATO N° 3 ALLA DETERMINAZIONE N° 466  
DEL 2 AGO, 2018 COMPOSTO DI N° 10 pagg.

ALLEGATO N. 3 ALLA DETERMINA

Spett.le

Elekta S.p.A.

PEC: [elekta@legalmail.it](mailto:elekta@legalmail.it)

C.A.: UFFICIO GARE  
Sig.ra Annalisa Cantù

**OGGETTO:** Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia.

CIG: \_\_\_\_\_

### SCHEMA LETTERA DI INVITO

In riferimento all'oggetto codesta Spettabile Società è invitata a presentare quanto di seguito richiesto.

#### 1. OGGETTO

Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia.

**Importo a base d'asta:** € 995.000,00 al netto di I.V.A. (Rischi da interferenza sono pari a zero):

**Durata:** 54 mesi.

**Costo della manodopera:** 25% sull'importo a base d'asta

#### 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Società partecipante deve possedere i seguenti requisiti:

##### REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

##### REQUISITO DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- essere iscritto alla CCIAA o analogo registro commerciale dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

##### REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

l'operatore deve dimostrare che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- o sono costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- o dispongono di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
- o sono sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
- o dispongono di tutte le parti di ricambio originali;
- o sono autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Marche Nord  
UOC GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTO BENI E  
SERVIZI E LOGISTICA  
Piazzale Cinelli – 61121 PESARO

**Settore Appalti e Contratti**  
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio  
Tel: 0721.366340-41  
Fax: 0721.366336  
[chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it](mailto:chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it)

Ref. Dott.ssa Daniela Masci  
Tel: 0721/366384  
[daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it)

### **3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

#### **3.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **3.2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

#### **3.3 - OFFERTA ECONOMICA.**

In particolare:

#### **3.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al fini della partecipazione al presente procedura, la Società partecipante deve presentare, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, la seguente documentazione amministrativa:

**3.1.A) Modello DGUE allegato (Allegato n° 1 disponibile al sito [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it) Sezione: gara e contratti)** di cui all'art. 85 del D.Lgs. n° 50/16 ed approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016, deve essere compilato e reso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ogni sua parte al fine di dichiarare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/20

**3.1.B) Dichiarazione sostitutiva**, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e smi, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel "modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio" allegato (**Allegato n° 2 disponibile al sito [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it) Sezione: gara e contratti**). L'impresa ha facoltà di compilare il "modulo domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio" predisposto da questa Azienda o di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

**3.1.C) Dichiarazione sostitutiva** con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e s.m.i.:

- che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- o sono costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- o dispongono di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
- o sono sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
- o dispongono di tutte le parti di ricambio originali;
- o sono autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

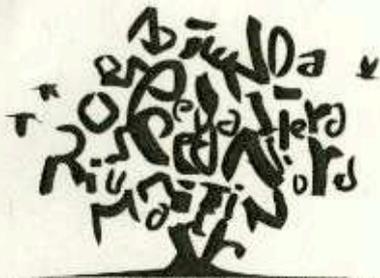
(le succitate dichiarazioni sono già incluse nella Dichiarazione sostitutiva Allegato n.2 ) pertanto non è necessario presentare ulteriori dichiarazioni aggiuntive qualora si utilizzi la dichiarazione sostitutiva allegata.

**Qualora il DGUE e la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA non fossero firmati digitalmente, occorre allegare copia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ** del dichiarante o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi del D.P.R. n° 445/00 e smi. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Qualora la dichiarazione sostitutiva venga firmata da un procuratore dell'impresa **deve essere allegata copia conforme all'originale della PROCURA.**

Questa Azienda procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'impresa risultante aggiudicataria. La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determina l'esclusione dalla gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

**3.1.E) ricevuta di pagamento di € \_\_\_\_\_,00 (c.d. "tassa sulle gare") - CIG: \_\_\_\_\_;**

**3.1.F) PASSOE** rilasciato accedendo al portale ANAC;



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Marche Nord  
UOC GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTO BENI E  
SERVIZI E LOGISTICA  
Piazzale Cinelli – 61121 PESARO

**Settore Appalti e Contratti**  
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio  
Tel: 0721.366340-41  
Fax: 0721.366336  
[chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it](mailto:chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it)

Ref. Dott.ssa Daniela Masci  
Tel: 0721/366384  
[daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it)

**3.1.G) Elenco dei principali enti/ditte pubblici/privati** presso i quali sono stati forniti servizi manutentivi e assistenza negli ultimi due anni.

### 3.2 **DOCUMENTAZIONE TECNICA**

La società partecipante deve presentare la seguente documentazione tecnica:

- **Progetto/relazione tecnico-illustrativa con indicazione delle modalità di espletamento del servizio in oggetto**
- **Allegato B – Schede ICHTA**
  - ICHTA.1 - anagrafica ditta offerente
  - ICHTA.2 - servizio di assistenza tecnica della ditta
  - ICHTA.3 - offerta per contratti di manutenzione: "tutto compreso" (TCA, TC), primo intervento IC e manutenzione preventiva-verifiche sicurezza-verifiche funzionalità
- **Allegato C – Specifiche Tecniche**
  - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)

**I succitati allegati sono disponibili e scaricabili dal sito aziendale [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it) nell'area bandi di gara e contratti.**

**La documentazione tecnica compilata dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore**

### 3.3 **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica redatta unicamente in lingua italiana, sull'apposito modulo fornito da questa Azienda (**Allegato n° \_\_\_ e Allegato n° \_\_\_\_\_ disponibile al sito [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it) Sezione: gara e contratti**) e dovrà essere **datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società o titolare dei poteri di sottoscrizione**. Importo complessivo a base d'asta € 995.000,00 IVA esclusa. Oneri da interferenza pari a € 00,00. Eventuali offerte superiori all'importo a base d'asta VERRANNO ESCLUSE.

Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.

Offerte parziali (ovvero offerte che non ricomprendono tutto il servizio richiesto) e/o espresse in maniera indeterminata e/o condizionate VERRANNO ESCLUSE.

La Società è obbligata alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

## 4. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La Società dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta ai punti 3.1, 3.2 e 3.3 entro le ore del giorno \_\_\_\_\_, **tramite PEC** [aomarchenord@emarche.it](mailto:aomarchenord@emarche.it), e per conoscenza: [daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it). La firma autografa dovrà essere sostituita dalla firma digitale del titolare o legale rappresentante o procuratore.

## 5. **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà - **a lotto unico intero non frazionabile – in favore del prezzo più basso** previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione amministrativa e tecnica allegata.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda. Questa Azienda si riserva la facoltà di rinegoziare i prezzi con la Società aggiudicataria, di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca,



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Marche Nord  
UOC GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTO BENI E  
SERVIZI E LOGISTICA  
Piazzale Cinelli – 61121 PESARO

**Settore Appalti e Contratti**  
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio  
Tel: 0721.366340-41  
Fax: 0721.366336  
[chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it](mailto:chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it)

Ref. Dott.ssa Daniela Masci  
Tel: 0721/366384  
[daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it)

abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

**La nomina del Direttore dell'Esecuzione e del verificatore di conformità verrà effettuata con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.**

Per quanto non previsto dalla presente lettera e dai documenti dalla stessa richiamati, si rinvia al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed al D.P.R. n. 207/2010, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per informazioni rivolgersi al RUP della procedura: Dott.ssa Daniela Masci tel 0721/366384 mail [daniela.masci@ospedalimarchenord.it](mailto:daniela.masci@ospedalimarchenord.it) o al Referente Amministrativo Dr.ssa Annalisa Sanchietti tel. 0721-3666346 fax: 0721-366336.

Il RUP  
Masci Daniela

All.to 1 - \_\_\_\_\_;  
All.to 2 - Dichiarazione sostitutiva;  
All.to 3 - \_\_\_\_\_;  
All.to 4 - \_\_\_\_\_

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

**ALLEGATO 2 ALLA LETTERA DI INVITO**

**All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"  
UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica  
Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Oggetto della gara: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_ (di seguito nominata per brevità Impresa)  
con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e indirizzo PEC ai quali si autorizza l'invio di tutte le  
comunicazioni compresa l'aggiudicazione ai sensi dell'art.76 del D.Lgs.50/2016:

Codice Fiscale dell'Impresa \_\_\_\_\_ Partita IVA dell'Impresa \_\_\_\_\_  
N° codice attività dell'Impresa \_\_\_\_\_  
N° matricola INPS dell'Impresa \_\_\_\_\_  
Camera di Commercio competente \_\_\_\_\_  
Cancelleria fallimentare competente \_\_\_\_\_  
Provincia competente \_\_\_\_\_  
INPS competente \_\_\_\_\_  
INAIL competente \_\_\_\_\_  
Agenzia delle Entrate competente \_\_\_\_\_  
Concessionario Riscossione Tributi competente \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

A) di partecipare alla procedura in oggetto come **(barrare la casella corrispondente)**:

- impresa singola;
- raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle seguenti imprese (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) \_\_\_\_\_, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane
- consorzio stabile;
- consorzio ordinario;

per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

### B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- che la succitata Impresa è iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_;

### C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

- di possedere il seguente requisito minimo - **A PENA DI ESCLUSIONE:**

che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- o sono costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- o dispongono di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
- o sono sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
- o dispongono di tutte le parti di ricambio originali;
- o sono autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

#### **D) ALTRE DICHIARAZIONI:**

1. di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate al servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
2. di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri di qualsiasi natura che dovrà sostenere per l'espletamento del servizio in conformità alla documentazione di gara e che il prezzo stesso è remunerativo;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (lettera d'invito e allegati, capitolato tecnico e allegati, schema di contratto, DUVRI, Codice di comportamento, Documento informativo);
4. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "*Codice di Comportamento*" della Stazione Appaltante e consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente;
5. di non aver, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001, concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
6. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
7. di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori "il Patto D'Integrità" approvato dalla stazione appaltante e si impegna inoltre sin d'ora in caso di aggiudicazione a sottoscrivere il patto di integrità in occasione della stipula del contratto
8. di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del d.l. 78/2010, convertito in

L. 122/2010, avendo cura di indicare – in tale ultimo caso – gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

9. di essere informato e autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

**E) AVVALIMENTO:**

che intende avvalersi dei seguenti requisiti:

---

---

---

posseduti dalla seguente impresa ausiliaria

*Inoltre allega la seguente documentazione (in caso di avvalimento):*

- DGUE da parte dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza di clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, riportando oggetto, risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico e durata (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi).

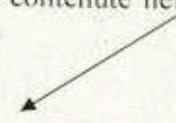
Il Dichiarante



\_\_\_\_\_

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara

Il Dichiarante



\_\_\_\_\_

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati anagrafici, residenza, C.F., carica sociale dei seguenti soggetti **ATTUALMENTE IN CARICA**: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; in caso di altri tipo di società o consorzio, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Carica	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Indirizzo e luogo di residenza	Codice fiscale

Dati anagrafici, residenza, C.F., carica sociale dei seguenti soggetti **CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; in caso di altri tipo di società o consorzio, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Carica	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Indirizzo e luogo di residenza	Codice fiscale

### AVVERTENZE IMPORTANTI:

L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le

dichiarazioni richieste.

INFORMATIVA AI SENSI DEL Regolamento Europeo:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:
  1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
  2. concorrenti che partecipano alla gara
  3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
  4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott.ssa Chiara D'Eusanio, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

**ALLEGATO N° 4 ALLA DETERMINA – SCHEMA CONTRATTO**

L'anno 2018 (duemiladiciotto) il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", di Pesaro, in seguito, per brevità, indicata come "Azienda", con sede legale in Pesaro, Piazzale Cinelli, 4, Codice fiscale e Partita I.V.A. 02432930416, rappresentata dal Direttore Generale, Dott.ssa Maria Capalbo, Codice Fiscale: CPLMRA68T51E678B, nata a Longobucco (CS) l'11/12/1968 e residente a Fano (PU), che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della stessa Azienda, avvalendosi del Dr. Antonio Draisci quale Direttore Amministrativo dell'Azienda, nato a Rignano Garganico (FG) il 08/12/1964, Codice Fiscale: DRSNTN64T08H287J

**E**

la Ditta ELEKTA S.p.A. con sede legale a Milano in Via \_\_\_\_\_, Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ rappresentata, in qualità di \_\_\_\_\_, da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente ad \_\_\_\_\_, come risulta da Procura \_\_\_\_\_ - n° carta di identità \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_, in seguito, per brevità, indicata come "Impresa"

**PREMESSO:**

- che con determina del Direttore Generale n° \_\_\_\_/DG del \_\_\_\_\_ è stata indetta la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK TUTTO INCLUSO, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia. Le parti dichiarano che il suddetto atto risulta loro ben noto e che allo stesso intendono fare riferimento; pertanto esso si intende integralmente recepito anche se non viene materialmente allegato, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione;
- che con determina del Direttore Generale n° \_\_\_\_/DG del \_\_\_\_\_ è stata disposta l'affidamento in favore della Ditta ELEKTA S.p.A. per un importo netto di € \_\_\_\_\_, per il periodo di mesi 48 mesi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- che il presente atto viene sottoscritto sotto condizione risolutiva di cui al D.lgs. n° 159/2011 s.m.i. ed è inoltre nonché alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
- che l'Impresa, a garanzia degli impegni contrattuali, ha costituito e consegnato all'Azienda la cauzione definitiva, costituita con polizza fideiussoria n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Compagnia \_\_\_\_\_ - sede di \_\_\_\_\_, per l'importo di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - (tale importo è pari al 50% dell'importo dovuto in quanto l'Impresa ha presentato apposita documentazione attestante il possesso della certificazione di cui all'art.103 del D.Lgs n° 50/2016). Qualora nel corso dell'appalto il possesso della predetta certificazione venga meno l'Impresa si obbliga ad integrare l'importo della cauzione prestata;
- che, ai sensi del capitolato tecnico, l'Impresa ha presentato la polizza di assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi n° \_\_\_\_\_ della Compagnia Assicurativa \_\_\_\_\_;
- che l'Impresa conferma di disporre dell'organizzazione e delle attrezzature necessarie per garantire la prestazione alle condizioni indicate nei documenti di gara e nell'offerta tecnica presentata;
- che l'Impresa riconosce espressamente che l'assunzione dell'appalto alle condizioni offerte, è effettuata con piena conoscenza e consapevolezza del contratto e dei documenti di gara, nessuno escluso;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 che con nota prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento del presente procedimento di affidamento;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **ARTICOLO 1 - Efficacia, norme regolatrici e disciplina applicabile**

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione da parte della Stazione appaltante ed ha termine con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione (per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria nei casi individuati nel decreto di cui all'art. 102, comma 8, del Codice)/la verifica di conformità di fine contratto (art. 102 del D.Lgs. 50/2016).

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati:

1. atto comprovante l'identità e i poteri dell'Impresa;
2. determina di aggiudicazione definitiva;
3. lettera d'invito e relativi allegati;
4. capitolato TECNICO di gara e relativi allegati;
5. capitolato SPECIALE ove presente;
6. documento informativo destinati alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori;
7. D.U.V.R.I;
8. offerta tecnica dell'Impresa;
9. offerta economica dell'Impresa;
10. cauzione definitiva;
11. polizza assicurativa per responsabilità civile.

In caso di discordanza o contrasto tra le disposizioni del presente atto e di quelli in esso richiamati, gli atti ed i documenti prodotti dall'Azienda prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'Impresa, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Impresa stesso ed accettate in sede di aggiudicazione dall'Azienda.

In caso di discordanza o contrasto tra gli atti e i documenti prodotti dall'Azienda, le disposizioni gerarchicamente prevalenti sono le seguenti:

- presente atto;
- capitolato TECNICO e allegati;
- capitolato SPECIALE ove presente;
- lettera d'invito e relativi allegati;
- elaborati tecnico-economici offerti.

## **ARTICOLO 2 - Ambito soggettivo**

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. Azienda, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro;
2. Impresa, la ditta \_\_\_\_\_;
3. offerta affidataria, la documentazione tecnica ed economica oggetto del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
4. Responsabile Unico del procedimento, Dott.ssa Daniela Masci con qualifica di P.O. attività amministrative dell'Ingegneria Clinica e Manutenzioni;
5. Direttore dell'esecuzione, \_\_\_\_\_, con qualifica di Ingegnere Biomedico della UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni.

L'esecutore individua nel Sig. \_\_\_\_\_ (o in caso di impedimento l'Ing. \_\_\_\_\_), il Rappresentante al quale la stazione appaltante, nella persona del responsabile del procedimento o del direttore dell'esecuzione, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali. Nel caso in cui l'Impresa proceda alla sostituzione del proprio referente senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione dell'Azienda, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Impresa nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di effettuare una ritenuta sulla cauzione definitiva di cui al presente atto d'importo pari al 5% (cinque per cento) della stessa.

## **ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti**

### **Ambito oggettivo**

Oggetto del presente atto è l'esecuzione da parte dell'Impresa del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC

Radioterapia di questa AORMN.

### **Corrispettivo**

Il corrispettivo onnicomprensivo stimato per l'esecuzione del predetto oggetto contrattuale è pari ad € \_\_\_\_\_ ed è determinato sulla base dei prezzi unitari, fissi e invariabili indicati nell'offerta economica dell'Impresa.

L'Impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto e dal capitolato tecnico.

In aggiunta alle disposizioni successive in materia di revisione dei prezzi, costituiscono deroga al principio generale di invariabilità del corrispettivo, le variazioni conseguenti a disposizioni delle competenti autorità amministrative.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Gli obblighi e gli oneri derivanti all'Impresa dall'esecuzione del presente atto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, ivi compresa l'Azienda, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'Impresa in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

L'Impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale; salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio da rendere.

### **Revisione**

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il primo anno di validità del contratto.

Successivamente, a richiesta dell'Impresa aggiudicataria da notificare all'Azienda, i prezzi potranno essere soggetti a revisione periodica annuale, determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto applicando l'art. 106, comma 1 lett. a).

**La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente.**

Tutti gli importi di cui al presente atto devono intendersi al netto dell'IVA.

### **Varianti**

Si applica l'art. 106 del D.Lgs. n° 50/2016.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, la Stazione Appaltante potrà disporre le modifiche ed integrazioni riguardanti il contenuto o l'entità delle prestazioni dedotte nel contratto in esercizio di tutte le opzioni previste dai documenti di gara e contrattuali.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n° 50/2016, al di fuori dei casi previsti dall'art. 106, comma 4 del D.Lgs. n° 50/2016, le modifiche contrattuali che comportano un aumento o una diminuzione dell'importo del contratto pari o inferiore al 10% si considerano non sostanziali.

Nell'ipotesi in cui la modifica o la variante superi il quinto dell'importo del contratto, il responsabile della procedura ne dà comunicazione all'esecutore che, nel termine di 10 giorni solari dal suo ricevimento, deve dichiarare per iscritto se intende accettare la prosecuzione del contratto e a quali condizioni; nei 10 giorni solari successivi al ricevimento della dichiarazione, la stazione appaltante deve comunicare all'esecutore le proprie determinazioni. Qualora l'esecutore non dia alcuna risposta alla comunicazione del responsabile della procedura si intende manifestata la volontà di accettare la variante alle stesse condizioni del presente atto. Se la stazione appaltante non comunica le proprie determinazioni nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni avanzate dall'esecutore.

Ove l'esecutore non si avvalga del diritto alla risoluzione del contratto, è obbligato ad assoggettarsi all'aumento o alla diminuzione.

L'esecutore risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre varianti in corso di esecuzione a causa di carenze degli elaborati dallo stesso prodotti.

#### ARTICOLO 4 - Luogo di esecuzione

L'esecuzione del presente atto deve avvenire presso le sedi operative dell'Azienda. Per il dettaglio si rinvia al capitolato tecnico.

#### ARTICOLO 5 - Durata, avvio, sospensioni e espletamento ed ultimazione della prestazione

La durata del presente contratto è di 54 mesi a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto fatte salve le ipotesi di recesso anticipato.

L'avvio dell'esecuzione è subordinato alla redazione di specifico verbale redatto dal Direttore dell'esecuzione.

L'avvio dell'esecuzione del contratto deve avvenire entro il termine di 20 giorni naturali e consecutivi decorrente dalla data della stipula del presente atto.

Nel caso in cui, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, i servizi previsti dal capitolato tecnico di gara siano stati avviati prima della stipulazione del verbale di avvio del servizio, tale verbale deve indicare le prestazioni che l'impresa ha dovuto avviare ed eseguire immediatamente. La stipulazione del presente atto determina la decadenza delle limitazioni poste in sede di avvio in via d'urgenza.

L'Impresa, qualora per cause a lui non imputabili non sia in grado di avviare il servizio oggetto del presente atto nel suddetto termine, può richiederne la proroga.

La richiesta di proroga deve essere formulata, pena la sua irricevibilità, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del predetto termine, tenendo conto del tempo previsto dal successivo comma. In ogni caso la concessione della proroga non pregiudica i diritti spettanti all'impresa per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto della stazione appaltante.

La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile del procedimento, sentito il direttore dell'esecuzione, entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento.

La sospensione e la ripresa dell'esecuzione del presente atto è regolata dall' art 107 del D.Lgs 50/2016.

All'esecutore spetta il risarcimento nel caso di sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 4 del richiamato art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura dello 0,3 per mille dell'importo della prestazione in relazione alla quale è stata disposta la sospensione illegittima per ogni giorno di durata della sospensione stessa.

#### Espletamento ed ultimazione della prestazione

L'esecutore si impegna ad espletare la prestazione secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico relativamente a fasi e modalità di esecuzione dei servizi.

Ogni trimestre le prestazioni rese devono essere accertate ed accettate dal direttore dell'esecuzione, anche avvalendosi degli assistenti contabili/tecnici.

Concluso il contratto, effettuate le ultime operazioni in merito all'accertamento della prestazione/liquidazione delle fatture, previa acquisizione del DURC si procederà allo svincolo della cauzione definitiva.

#### ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

Sono a carico dell'Impresa gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico all'Azienda per legge.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo (oneri del personale, attrezzature, ecc.), nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un **corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste**, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri relativi alle verifiche che potranno essere eseguite dalla stazione appaltante anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme europee.

L'Impresa si obbliga ad eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e

secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto e nella documentazione richiamata; in ogni caso, l'Impresa si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'Impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto, l'Impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'Azienda assumendosene ogni relativa alea.

L'Impresa si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire all'Azienda di monitorare la conformità della prestazione alle norme previste nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
- d) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e) comunicare tempestivamente all'Azienda le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del presente atto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- f) non opporre all'Azienda qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione dei servizi assunti;
- g) manlevare e tenere indenne l'Azienda dalle conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- h) osservare tutte le ulteriori prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi oggetto del presente atto, eventualmente da svolgersi presso le sedi operative dell'Azienda, dovranno essere eseguite senza interferire con l'attività assistenziale e con il normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con il D.E.C.; peraltro, l'Impresa prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le strutture dell'Azienda continueranno ad essere utilizzate dal relativo personale e da terzi autorizzati.

L'Impresa si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Azienda o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

L'Impresa rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da attività svolte dall'Azienda o da terzi autorizzati, prevedibili in sede di offerta.

L'Impresa si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere presso le sedi operative dell'Azienda nel rispetto delle relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere dell'Impresa verificare preventivamente tali procedure.

L'Impresa si obbliga a consentire all'Azienda di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Impresa si obbliga a rispettare le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante.

L'Impresa si obbliga a dare immediata comunicazione all'Azienda di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

L'Impresa prende atto ed accetta che i servizi o le forniture oggetto del presente atto dovranno essere

prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici dell'Azienda.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui al presente atto, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione del presente atto.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Azienda, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

#### **ARTICOLO 7 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

L'esecutore si obbliga ad ottemperare agli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di salute, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico i relativi oneri. In particolare, l'esecutore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'esecutore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contatti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'esecutore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Dite e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" (scaricabile dal sito [www.ospedalimarchenord.it](http://www.ospedalimarchenord.it)), che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, congiuntamente al sopralluogo dell'area interessata, siano sufficienti alle Dite per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.L. (Allegato n° 1 al presente contratto).

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo della fornitura ed evidenziati, a parte, nell'offerta economica.

#### **ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva**

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del presente atto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

La cauzione definitiva è rilasciata a prima e semplice richiesta, incondizionata, irrevocabile, con rinuncia appaltante a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e alla preventiva escussione, estesa a tutti gli accessori del debito principale, in favore della stazione appaltante a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 c.c., nascenti dall'esecuzione del presente atto.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'esecutore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la stazione appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. È fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di applicare le disposizioni del presente atto in materia

di contestazioni di inadempimento e applicazione di penali.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'esecutore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto il presente atto.

#### **ARTICOLO 9 - Compiti del Direttore Dell'esecuzione del contratto**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto svolge tutte le attività previste dal D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. e in particolare:

- 1) provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- 2) assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità a quanto previsto dalle condizioni contrattuali;
- 3) attesta la regolare esecuzione del contratto secondo le modalità indicate nella documentazione di gara;
- 4) svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnati;
- 5) accerta eventuali inadempimenti rispetto al progetto presentato in sede di gara e alle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario secondo le modalità indicate nel presente capitolato;
- 6) in caso di inadempimento invia al RUP una relazione particolareggiata e quantifica le penali che il RUP dovrà applicare alla ditta;
- 7) propone all'Azienda l'istanza di disapplicazione delle penali;
- 8) emette il certificato di corretta esecuzione in corso d'opera;
- 9) è responsabile dell'accettazione delle prestazioni ai fini dell'esecuzione del presente contratto ed, in particolare, della liquidazione del corrispettivo.

Il Direttore dell'Esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità al contratto stipulato.

Il direttore dell'esecuzione (ove nominati) si avvale del supporto dell'assistente contabile e dell'assistente tecnico, come definiti dal presente atto, rispettivamente per gli accertamenti quantitativi e qualitativi della prestazione fornita dall'esecutore, secondo la disciplina del capitolato d'onori.

#### **ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo**

Durante la vigenza contrattuale, la fatturazione dovrà essere trimestrale ed emessa al termine del periodo di riferimento.

Il pagamento sarà disposto dalla stazione appaltante previa verifica e conferma delle risultanze dell'accettazione delle prestazioni certificata dal direttore dell'esecuzione.

Il direttore dell'esecuzione è responsabile dell'accettazione della prestazione ai fini dell'esecuzione del presente atto e, in particolare, della liquidazione e pagamento del corrispettivo.

Le fatture verranno pagate dalla stazione appaltante nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura o certificato di corretta esecuzione in corso d'opera emesso e firmato dal D.E.C., se successivi alla ricezione della fattura.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sede legale Piazzale Cinelli 4 - 61121 Pesaro e dovrà essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013 al seguente Codice Univoco Ufficio: UF9BEG. La fattura dovrà riportare N. ordine CIG nonché la dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972". In mancanza, questa Azienda, non potendo procedere al regolare e corretto pagamento, non riconoscerà interessi di mora per ritardati pagamenti.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei seguenti nuovi adempimenti telematici: ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol.

I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura previa verifica di conformità e verifiche di regolare esecuzione condotte. In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

Nel caso di aggiudicazioni a favore di raggruppamenti, qualora la capogruppo emetta un'unica fattura comprendente anche il corrispettivo relativo alle imprese mandanti, la capogruppo dovrà precisare su ogni fattura emessa, indipendentemente dall'importo del documento, la quota di propria spettanza e quella di competenza delle singole imprese partecipanti (a tal proposito si precisa che per quota non deve intendersi la percentuale di pertinenza sulle prestazioni da contratto bensì la percentuale di spettanza sull'importo specificatamente fatturato).

L'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione all'Azienda ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pesaro della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subimpresa/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Impresa, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Azienda le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Impresa non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 35 della Legge 248/2006.

I mandati di pagamento effettuati a fronte della prestazione costituiscono la documentazione utile per la riduzione della garanzia fideiussoria costituita dall'Impresa ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs 50/2016.

Resta espressamente inteso che in nessun caso l'Impresa potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'Impresa si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera PEC, da parte della Azienda.

#### **ARTICOLO 11 - Subappalto**

L'esecutore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

**<oppure>**

L'esecutore, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta è autorizzato a subappaltare le prestazioni di seguito indicate:

**<elenco prestazioni>**

**Avvalendosi della seguente impresa ...**

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle seguenti disposizioni.

L'esecutore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla stazione appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto di subappalto i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'esecutore si impegna a depositare presso la stazione appaltante, almeno 20 (venti) giorni solari prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia autentica del contratto di subappalto contenente la clausola sugli obblighi di tracciabilità del subesecutore ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la documentazione attestante il possesso da parte del subesecutore dei requisiti generali previsti in sede di gara nonché dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la stazione appaltante non autorizzerà il subappalto.

In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, la stazione appaltante

procederà a richiedere all'esecutore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'esecutore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della stazione appaltante della perfetta esecuzione del presente atto anche per la parte subappaltata.

L'esecutore si obbliga a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subesecutore o ai suoi collaboratori.

Nel caso in cui il subesecutore coincida con un'impresa ausiliaria, rimane ferma, in deroga alle vigenti disposizioni, la responsabilità solidale dell'avvalente e dell'ausiliario subesecutore.

L'esecutore si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni solari dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subesecutore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'esecutore non trasmetta le fatture quietanzate del subesecutore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'esecutore stesso.

L'esecutore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati dalla stazione appaltante inadempimenti del subesecutore; in tal caso l'esecutore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte della stazione appaltante, né al differimento dei termini di esecuzione del presente atto.

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere il presente atto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

L'esecutore conferma, con la sottoscrizione del presente atto, che, nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto, prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni contrattuali ed i termini di pagamento stabiliti nel presente atto.

L'esecutore dovrà praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari contrattuali, con ribasso non superiore al venti per cento. L'esecutore corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'esecutore è solidamente responsabile con il subesecutore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

In caso di perdita dei requisiti in capo al subesecutore, la stazione appaltante annullerà l'autorizzazione al subappalto.

La stazione appaltante non autorizzerà il subappalto nei casi in cui il subesecutore

- a) abbia partecipato alla procedura di affidamento conclusasi con la stipulazione del presente atto
- b) possieda singolarmente i requisiti economici e tecnici che gli avrebbero consentito la partecipazione alla procedura.

#### **ARTICOLO 12 - Penali**

In caso di ritardato, mancato, non conforme, incompleto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verranno applicate le penali indicate nel capitolato tecnico ex art. 8 e del relativo allegato C) del capitolato tecnico.

La penale è comminata dal R.U.P. sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C..

Il ritardo e l'entità della penale sono computati ai sensi dell'art. \_\_\_ e del relativo allegato C) al capitolato tecnico.

È ammessa, su motivata richiesta dell'Impresa, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo o l'inadempimento non è imputabile all'Impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Azienda. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'Impresa.

Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Azienda su proposta del R.U.P., sentito il D.E.C..

L'Azienda potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente contratto con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento

dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### ARTICOLO 13 - Risoluzione

Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate nel presente atto, nel capitolato tecnico e nel disciplinare di gara. In caso di risoluzione del presente atto, l'esecutore è tenuto a fornire al committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

In caso di risoluzione del presente atto, l'Azienda acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Impresa per il risarcimento del danno.

In ogni caso, si conviene che l'Azienda, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, nonché ai sensi dell'art. 1360 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa con PEC, nei seguenti casi, oltre a quelli espressamente indicati al capitolato tecnico:

- a) in caso di perdita da parte dell'Impresa del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale in sede di gara;
- b) in caso di azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intente contro il committente, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- c) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente evidenzino situazioni ostative alla stipula di contratti pubblici;
- d) per inadempimenti connessi alla disciplina del presente atto in materia di divieto di cessione del contratto e vicende soggettive dell'esecutore;
- e) qualora sia stato depositato contro l'Impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Impresa;
- f) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Impresa siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- g) qualora l'Impresa perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica conclusasi con la stipulazione del presente atto, nonché richiesti per la stipula dell'atto medesimo per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- h) per la mancata reintegrazione della cauzione definitiva parzialmente o totalmente escussa, entro il termine di 10 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda;
- i) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- j) per mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- k) il mancato rispetto del patto di integrità;
- l) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto;
- m) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali applicate in un anno solare superi il 10% del valore annuale dello stesso;
- n) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore complessivo dello stesso.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'Impresa ha diritto al pagamento da parte dell'Azienda delle prestazioni rese, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 codice civile.

#### **ARTICOLO 14 - Recesso**

L'Azienda ha diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 del codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'Impresa aggiudicataria, con preavviso non inferiore a 20 giorni solari a mezzo PEC, decorsi i quali l'Azienda prende in consegna le prestazioni rese e le sottopone a verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti e qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione avente medesimo oggetto o siano attivate procedure di gara per servizi corrispondenti da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) o altro Soggetto Aggregatore di riferimento, l'Azienda può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 giorni solari, a mezzo PEC.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dall'Azienda a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dal direttore dell'esecuzione prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'Impresa deve rimuovere i materiali, oggetto della prestazione assunta con il presente atto e deve mettere i relativi spazi a disposizione dell'Azienda nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d'ufficio e a sue spese.

L'Impresa rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore dell'Azienda.

L'Azienda può sempre ordinare l'esecuzione della prestazione in misura inferiore rispetto a quella assunta con il presente atto, nel limite di un quinto del corrispettivo stipulato e senza che nulla spetti all'esecutore a titolo di indennizzo. L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione deve essere tempestivamente comunicata all'Impresa e comunque prima del raggiungimento di quarto quinto del corrispettivo stipulato.

#### **ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa**

L'Impresa assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Impresa stesso quanto dell'Azienda o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'Impresa ha stipulato una polizza assicurativa, a copertura del rischio da responsabilità civile della medesima Impresa. In particolare, detta polizza tiene indenne l'Azienda, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'Impresa possa arrecare all'Azienda, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione.

Il massimale della polizza assicurativa si intende per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei due anni successivi alla cessazione delle attività del presente atto.

La polizza prevede la rinuncia dell'assicuratore, nei confronti dell'Azienda, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di eventuali dichiarazioni inesatte o reticenze, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 codice civile.

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per l'Azienda, e, pertanto, qualora l'Impresa non sia in grado di provare in qualsiasi momento tale copertura assicurativa, il presente atto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione definitiva, a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Impresa anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

#### **ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto – Vicende soggettive dell'aggiudicatario**

È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

Si fa espresso rinvio alle disposizioni previste dalla normativa vigente per le ipotesi di cessione di azienda (o ramo d'azienda), atti di trasformazione, fusione e scissione, trasferimento o affitto di azienda relativi alla ditta aggiudicataria. In tali casi la prosecuzione del contratto è autorizzata dalla Stazione Appaltante entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione in capo alla ditta subentrante.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di predisporre l'atto autorizzatorio, l'esecutore si impegna a comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante ogni variazione che comporti il subentro di altra Impresa nella commercializzazione nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, evidenziando motivazione della cessione/trasformazione/fusione/scissione/affitto che dovrà essere corredata dalla relativa documentazione probatoria.

Su tale comunicazione dovrà essere apposta, anche in forma disgiunta, la firma del titolare/legale rappresentante dell'esecutore e della ditta subentrante.

L'esecutore sarà, comunque, responsabile di eventuali disservizi provocati alla stazione appaltante da omesse o inesatte informazioni con conseguente applicazione delle penali previste dall'art. 13 del Capitolato d'onori in tema di ritardo nell'esecuzione della prestazione e/o inadempimento.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente contratto.

In caso di decesso del titolare della ditta individuale aggiudicataria, il contratto si risolve, salvo la facoltà insindacabile della Stazione Appaltante di consentirne la prosecuzione da parte degli eredi. In tal caso, comunque, la Stazione Appaltante ha facoltà di recedere dal contratto se gli eredi dell'esecutore non offrono affidamento per la buona esecuzione del contratto stesso.

#### **ARTICOLO 17 - Brevetti industriali e diritti d'autore**

L'Impresa assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'Impresa, pertanto, si obbliga a manlevare l'Azienda dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'Impresa assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Azienda è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'Impresa delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'Azienda essa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente atto, recuperando o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi o le forniture erogati.

#### **ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa**

Il presente atto è soggetto alla condizione risolutiva di cui al D.lgs. n° 159/2011 s.m.i. ed è inoltre soggetto alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs. n° 50/2016)

#### **ARTICOLO 19 - Trattamento dei dati personali**

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui agli artt. 12 e 13 del Regolamento Europeo n° 679/2016 circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù del Regolamento Europeo.

Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e

trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti nell'ambito del presente contratto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

#### ARTICOLO 20 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Impresa e questa stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Pesaro.

\*\*\*\*\*

Il presente contratto, soggetto a registrazione solo in caso d'uso, consta di n. \_\_\_\_ pagine oltre all'allegato n° 1 - DUVRI.

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto.

\*\*\*\*\*

Per l'Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"  
per Il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Antonio Draisci)

Per la Ditta ELEKTA S.p.A.  
Il \_\_\_\_\_  
(Ing. \_\_\_\_\_)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di Procuratore della Ditta ELEKTA S.p.A., dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti

ARTICOLO 5 - Durata, avvio, sospensioni e espletamento ed ultimazione della prestazione

ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo

ARTICOLO 12 - Penali

ARTICOLO 13 - Risoluzione

ARTICOLO 14 - Recesso

ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto - Vicende soggettive dell'aggiudicatario

ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa

Pesaro, li \_\_\_\_\_

Per la Ditta ELEKTA S.p.A.  
Il \_\_\_\_\_  
(Ing. \_\_\_\_\_)



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
"Ospedali Riuniti Marche Nord"  
Sede Legale : p.le Cinelli, 4  
61122 PESARO

# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008

Committente:

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"

Oggetto:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA  
TECNICA FULL-RISK, VERIFICHE DI SICUREZZA E  
FUNZIONALITÀ, MANUTENZIONE PREVENTIVA E  
CORRETTIVA PER TECNOLOGIE DI PRODUZIONE  
ELEKTA**

## PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) è stato redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in questa fase, per fornire alla Ditta Aggiudicataria dettagliate informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività ed ai luoghi di lavoro interessati da contratto di appalto e di quantificare i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze.

Il DUVRI ed il "Documento Informativo destinato alle ditte appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori", sono da considerarsi allegati tecnici della documentazione di gara.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, così come ribadito nella Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, nonché dalle Linee Guida emanate dalla Conferenza Stato - Regioni in data 20.03.2008, è da considerarsi un documento dinamico.

Pertanto questa versione preliminare del DUVRI dovrà essere necessariamente aggiornata dopo l'aggiudicazione della gara, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della ditta aggiudicataria (numero di dipendenti, orario di lavoro, livelli di formazione, etc.) e le modalità di esecuzione dell'appalto.

Copia del DUVRI verrà debitamente sottoscritta ed allegata al contratto che verrà stipulato con la ditta appaltatrice.

Ulteriori aggiornamenti del DUVRI potrebbero rendersi necessari nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, fosse necessario apportare varianti al contratto, oppure durante lo svolgimento dell'attività di cooperazione e coordinamento si rendesse necessario modificare alcune misure di prevenzione e protezione.

### 1. FIGURE DI RIFERIMENTO

Datore di lavoro Committente – Dati relativi all' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"			
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria Capalbo	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 – 366304
Responsabile Unico del Procedimento	Dott.ssa Daniela Masci	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 – 366430
Direttore di Esecuzione del Contratto	Da definire		
Direttore UOC Fisica Medica / Esperto Qualificato / Direttore UOC Ingegneria Clinica e manutenzioni	Dott.ssa Monica Bono	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 – 364162
Direttore U.O.C. Radioterapia	Dr. Feisal Bunkheila	Via Lombroso, 1 – Pesaro	0721 – 365421
Coordinatore UOC Radioterapia	Coord. Silvia Piovaticci	Via Lombroso, 1 – Pesaro	0721 – 365421
Direttore UOC Servizio Tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo Sorcinelli	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 – 366330
Coordinatore Medici Competenti	Dr. Nicola Nardella	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Dott.ssa Monica Bono	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 – 364162
Servizio Officina	Sig.ra Angelina Vagnini	P.le Cinelli, Pesaro	0721 – 365011

## 2. DITTA APPALTATRICE \* )

Ragione Sociale:

Sede legale:

Datore di Lavoro:

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

Medico Competente:

Rappresentati dei Lavoratori per la Sicurezza:

( \* campi da compilare a seguito di aggiudicazione dell'appalto

## 3. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" Pesaro (AORMN) intende affidare a ditta esterna il servizio di manutenzione con formula "Full-risk" tutto incluso verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia sita presso lo Stabilimento Ospedaliero di Muraglia, padiglione 5 piano terra.

Nello specifico le tecnologie sono le seguenti:

- Acceleratore Lineare (LINAC)
- Sistema Informativo OIS - R&V (client-server)
- Sistema completo per elaborazioni piani di radioterapia (TPS)
- Brachiterapia Elettronica

La fornitura comprende:

- Servizi di assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata della garanzia, fissata a 54 mesi;
- Presenza di un tecnico specialista 5/7 gg. dalle ore 8:00 alle ore 18:00;
- Servizi di formazione e supporto scientifico a favore del personale utilizzatore su tutte le apparecchiature ed accessori forniti, per tutta la durata del contratto.

### 3.1 Numero di lavoratori che svolgono l'attività presso le aree / locali dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord " :

Si rimanda all'elenco che la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire prima dell'inizio del servizio, che dovrà essere sempre aggiornato.

**NOTA:**

nell'ambito dello svolgimento dell'attività il personale occupato dalla Ditta Aggiudicataria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

### 3.2 La Ditta Aggiudicataria opererà nei seguenti giorni e con il seguente orario:

Gli orari e le modalità di accesso devono essere concordati con il D.E.C. e i Coordinatori della UOC Diagnostica per immagini di Pesaro e Fano.

**3.3 Lavoratori del committente che collaborano con la Ditta Aggiudicataria all'esecuzione dell'appalto:**

I lavoratori della Ditta Aggiudicataria potranno collaborare con il personale delle UU.OO.CC. Fisica Medica, Ingegneria Clinica.

**3.4 Luoghi presso i quali è data la possibilità di organizzare un deposito dei materiali della Ditta Aggiudicataria:**

Dovranno essere concordati con la UOC Fisica Medica e UOC Ingegneria Clinica e manutenzioni

**3.5 Infortuni:**

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'Azienda Ospedaliera, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi al Medico Competente dell'Impresa affidataria medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti profilattici, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

**4. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA**

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono stati indicati, in dettaglio, all'interno del "**Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori Autonomi affidatari di lavori**". Il suddetto documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che debbono essere attuate.

**5. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELL'APPALTATORE**

In questo paragrafo sono elencati unicamente i rischi interferenti che i lavoratori della Ditta Aggiudicataria introdurranno, presumibilmente in questa fase, all'interno dell'Azienda Ospedaliera.

Tipologia di Rischio	Cause
URTI, ABRASIONI, SCHIACCIAMENTI, INVESTIMENTI	Dovuto alle operazioni di trasferimento, ritiro e deposito di attrezzature e materiali vari utilizzando carrelli ed altri ausili meccanici, attraverso corridoi ed atri e con l'utilizzo di ascensori/montacarichi. Le attività prevedono inoltre l'uso di automezzi di trasporto nonché operazioni di carico e scarico nella viabilità interna dello stabilimento di Muraglia.
INCIAMPO O CADUTA	Dovuto al deposito temporaneo o accidentale di attrezzature di lavoro o materiali in luoghi accessibili a persone estranee ai lavori.
RUMORE E VIBRAZIONI	L'utilizzo di attrezzature o lavorazioni che emettono rumore o vibrazioni durante la manutenzione potrebbe causare interferenze con l'attività della Radioterapia.
RISCHIO ELETTRICO	Dovuto all'uso di utensili ed apparecchiature elettriche/ a batteria. Allaccio non autorizzato agli impianti elettrici AORMN.
RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	Tenendo conto che i lavori di manutenzione saranno eseguiti all'interno della Radioterapia, si potrebbero presentare difficoltà legate al coordinamento delle attività tra committente ed appaltatore.

**6. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE TALI RISCHI**

Di seguito si riporta la valutazione dei rischi da interferenze individuati per i lavori in oggetto.

Interferenze Ricontrate	Indice di Rischio (B, M, A)	Aree Interessate	Misure di Prevenzione e Protezione
-------------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------------

<b>RISCHIO URTI, ABRASIONI SCHIACCIAMENTI</b>	<b>B</b>	Tutti i percorsi viari interni ed esterni, area di lavoro	<p>Attenersi alla segnaletica viaria interna (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio).</p> <p>Concordare con il RUP/DEC i percorsi per gli operatori e per il trasporto materiali.</p> <p>In caso di trasporto di materiali ingombranti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la ditta appaltatrice dovrà delimitare i percorsi di accesso ed interdire l'accesso a persone non autorizzate,</li> <li>- il trasporto dovrà essere effettuato da due operatori.</li> </ul>
<b>INCIAMPO O CADUTA</b>	<b>B</b>	Aree esterne all'area di lavoro	<p>Si raccomanda di depositare attrezzature e materiali all'interno dell'area di lavoro che deve essere inaccessibile a personale non autorizzato.</p> <p>Qualora fossero necessari depositi esterni, devono essere concordati con il RUP/DEC, delimitati e segnalati a cura della Ditta appaltatrice.</p>
<b>RISCHIO ELETTRICO</b>	<b>B</b>	Aree di lavoro, reparti adiacenti	<p>Macchine e dispositivi elettrici devono essere dotati di certificazione di sicurezza elettrica, efficienti e integri come da omologazione, correttamente allacciati e compatibili con gli impianti presenti.</p> <p>Concordare con la UOC Opere Strutturali e Cantieri – Officina i punti di allaccio e gli impianti messi a disposizione e segnalare prontamente le eventuali difformità o malfunzionamenti, senza intervenire in alcun modo sugli impianti.</p>
<b>RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<b>B</b>	Radioterapia	<p>La manutenzione deve essere effettuata su un acceleratore lineare alla volta al fine di non interrompere le attività del reparto.</p> <p>Nel caso in cui fosse necessario un fermo macchina prolungato o di entrambe le macchine è necessario effettuare una riunione di coordinamento tra la ditta esecutrice e Direzione Medica di Presidio, Radioterapia, Fisica Medica, Ingegneria Clinica, prima dell'avvio dei lavori al fine di limitare disagi e difficoltà organizzative di committente e appaltatore.</p>
<b>RISCHIO BIOLOGICO</b>	<b>B</b>	Radioterapia	<p>Rispettare gli orari prestabiliti, le procedure di accesso e operative dettate dai Responsabili della Radioterapia, la segnaletica, le procedure in caso di emergenza.</p> <p>Segnalare al personale eventuali superfici imbrattate di materiale biologico.</p> <p>In caso di contatto accidentale con materiale biologico avviare immediatamente la procedura di infortunio presso il Pronto Soccorso dell'Azienda Ospedaliera.</p>
<b>RISCHIO RADIAZIONI IONIZZANTI</b>	<b>B</b>	Radioterapia	<p>Pur non trattandosi di rischio da interferenza ma di rischio proprio dell'appaltatore, si specifica quanto segue.</p> <p>La ditta fornisce al proprio personale addetto alla manutenzione i Dispositivi di Protezione Individuale, la sorveglianza sanitaria e adeguata formazione in materia di rischio da radiazioni ionizzanti.</p> <p>L'impresa appaltatrice collabora con l'Esperto Qualificato dell'Azienda Ospedaliera per ogni aspetto inerente il rischio da radiazioni ionizzanti.</p>
<b>RISCHIO INCENDIO</b>	<b>A</b>	Aree di lavoro ad alto rischio (definito in normativa)	<p>Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo che viene fornito dal committente, con particolare riguardo alla</p>

			procedura di Emergenza.
--	--	--	-------------------------

(B = basso; M = medio; A = alto)

## 7. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Sulla base della valutazione dei rischi da interferenze di cui al punto 6, si evince che tali rischi possono essere ricondotti a valore accettabile o trascurabile attraverso la delimitazione dell'area di lavoro e dei percorsi di trasporto di materiale voluminoso e/o pericoloso, nonché la cooperazione ed il coordinamento tra tutti i soggetti coinvolti, sia dalla parte del committente che dalla parte dell'appaltatore.

Per i motivi sopra esposti, in riferimento all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008, si valuta che i **costi per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.**

## 8. RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

In considerazione della variabilità delle modalità di esecuzione dell'appalto da parte della Ditta Aggiudicataria, il presente D.U.V.R.I. è da considerarsi come una prima stesura, suscettibile quindi a ulteriori precisazioni o modifiche a seguito della *riunione di cooperazione e coordinamento* che dovrà essere predisposta dal Direttore di Esecuzione del Contratto relativo al presente appalto e a cui dovranno partecipare tutte le figure interessate dell'Azienda Committente (es. DEC, SPP, DMP, Fisica Medica, Ingegneria Clinica, UOC Servizio Tecnico, Direttore UOC Diagnostica per Immagini, ecc.) e della Ditta Aggiudicataria (legale rappresentate, RSPP, etc.).

Tale riunione dovrà essere effettuata prima dell'inizio dell'attività, ed in tale occasione saranno ulteriormente definite le modalità del servizio e redatto un verbale. Il verbale della riunione di cooperazione e coordinamento farà parte integrante del DUVRI.

Pesaro, \_\_\_\_\_

Dott.ssa Daniela Masci  
Responsabile Unico del Procedimento

\_\_\_\_\_

Dott.ssa Monica Bono  
Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione

Documento firmato da:

BONO MONICA

05.07.2018 11:13:14 CEST



*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*



REGIONE MARCHE

Numero 466/AORMNDGEN

Data 02/08/2018

**DETERMINA N. 466/AORMNDGEN DEL 02/08/2018**

**Autorizzazione a contrattare per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva per tecnologie di fabbricazione ELEKTA in utilizzo presso la UOC Radioterapia.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 02/08/2018 al 16/08/2018

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 02/08/2018
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

02/08/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Angela Stano

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_