

Numero	477	Pag.	
Data	3 AGO. 2018		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 477 DEL 3 AGO. 2018**

Oggetto: RdO su piattaforma MePA di Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete. Aggiudicazione definitiva.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni, Servizi e Logistica, del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

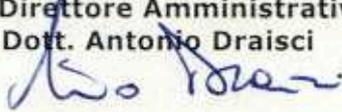
1. di prendere atto delle risultanze di gara e di aggiudicare in via definitiva il servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete in favore della Società Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. con sede legale a Como (CO) alle condizioni tutte fissate nella documentazione di gara e ai prezzi unitari riportati in allegato (all.1), per la durata di 3 anni decorrenti dal 01/09/2018 al 31/08/2021, con facoltà di proroga di 1 anno, per una spesa complessiva di € 64.735,20 IVA esclusa, pari a € 78.976,94 IVA al 22% inclusa;
2. di dare atto che la formalizzazione contrattuale con la società aggiudicataria avverrà mediante la procedura prevista dalla piattaforma MePA di Consip SpA;
3. di fissare, a garanzia degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva a carico dell'Impresa aggiudicataria pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato (IVA esclusa) ai sensi del disciplinare di gara;
4. di individuare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Coord. Inf. Daniela Artigiani del Servizio CUP/Cassa e quale verificatore di conformità la Dott.ssa Paola D'Eugenio della Direzione Amministrativa di Presidio;
5. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;

Numero	477	Pag.	
Data	3 AGO. 2018		2

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
7. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della L. 412/1991 e dell'art.1 della L.R. 36/2013.


Dr.ssa Maria Capalbo

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci



Per i pareri infrascritti

Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli

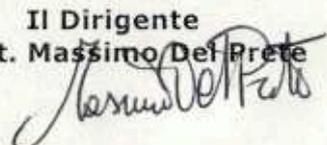


ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si attesta di aver preso nota della spesa derivante dalla presente determina pari a € 78.976,94 IVA inclusa nel conto n.0509010111 ("Servizi di trasporto") come segue:

- quanto a € 8.775,21 del Budget Provvisorio anno 2018 con sub-autorizzazione EC 2018/1/233;
- quanto a € 26.325,65 del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione EC 2019/1/95;
- quanto a € 26.325,65 del Budget Provvisorio anno 2020 con sub-autorizzazione EC 2020/1/57;
- quanto a € 17.550,43 del Budget Provvisorio anno 2021 con sub-autorizzazione EC 2021/1/46.

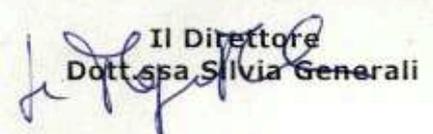
Si attesta inoltre che la spesa complessiva presunta di ulteriori € 26.325,65 IVA inclusa per l'eventuale rinnovo che si rendesse necessario verrà annotata nel conto n.0509010111 ("Servizi di trasporto") del Budget Provvisorio di competenza, con successivo atto.

Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete


ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

In riferimento al fattore produttivo indicato, sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica rispetto al budget provvisorio anno 2018 definito e autorizzato dalla Direzione Aziendale con nota prot. n. 30227 del 06.07.2018.

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni dal 2019 al 2021, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica all'interno dei rispettivi budgets.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali


ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e smi, nelle more dell'adozione del relativo regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Giorgio G.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini
Anna Gattini

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
 UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n. 50/2016** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Si richiama la seguente determina:

- **Determina n. 413/DG del 16/07/2018** recante oggetto: "Autorizzazione a contrarre mediante RdO su piattaforma MePA di Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete.";

Premesso che:

- con determina n.413/DG del 16/07/2018 è stata approvata ed autorizzata la contrattazione mediante RdO su piattaforma MePA di Consip Spa per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete;
- il procedimento di gara ha avuto avvio e si è concluso nel rispetto delle norme vigenti in materia e nel rispetto della procedura prevista dal MePA. In particolare:
 - in data 17/07/2018, con RdO n. 2014750 è stato avviato il procedimento di scelta del contraente con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso tramite la piattaforma MePA di Consip S.p.A.;
 - la suddetta RdO è stata aperta a qualsiasi fornitore abilitato al Bando "Servizi di Vigilanza e Accoglienza (SERVIZI)" al fine di garantire l'imparzialità, la trasparenza di comportamento e i principi della più ampia partecipazione e della concorrenza;
 - il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 31/07/2018;
 - entro il succitato termine è pervenuta la seguente offerta:

Società	Importo complessivo offerto per il servizio (IVA esclusa)
Vedetta 2 Mondialpol S.p.A.	64.735,20

Ai sensi di quanto previsto dal disciplinare di gara, il RUP in data 01/08/2018 ha richiesto alla Società una rinegoziazione del prezzo offerto. La Società non si è resa disponibile a praticare alcuno sconto. L'importo di aggiudicazione si ritiene congruo stante il fatto che lo stesso è

Numero	477	Pag.	
Data	3 AGO, 2018		4

inferiore all'importo posto a base d'asta e determinato dal progettista sulla base delle attuali condizioni di mercato.

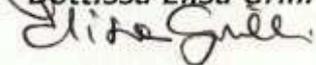
Per quanto sopra esposto risulta provvisoriamente aggiudicataria la Società Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. di Como (CO).

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle risultanze di gara e di aggiudicare in via definitiva il servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete in favore della Società Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. con sede legale a Como (CO) alle condizioni tutte fissate nella documentazione di gara e ai prezzi unitari riportati in allegato (all.1), per la durata di 3 anni decorrenti dal 01/09/2018 al 31/08/2021, con facoltà di proroga di 1 anno, per una spesa complessiva di € 64.735,20 IVA esclusa, pari a € 78.976,94 IVA al 22% inclusa;
2. di dare atto che la formalizzazione contrattuale con la società aggiudicataria avverrà mediante la procedura prevista dalla piattaforma MePA di Consip SpA;
3. di fissare, a garanzia degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva a carico dell'Impresa aggiudicataria pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato (IVA esclusa) ai sensi del disciplinare di gara;
4. di individuare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Coord. Inf. Daniela Artigiani del Servizio CUP/Cassa e quale verificatore di conformità la Dott.ssa Paola D'Eugenio della Direzione Amministrativa di Presidio;
5. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio.

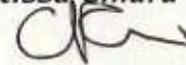
Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Elisa Grilli



Il Dirigente

Dott.ssa Chiara D'Eusanio



- ALLEGATI -

N.1 allegato presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto FRANCO VARANO, nella sua qualità di CONSIGLIERE DELEGATO dell'impresa VEDETTA 2 MONDIAPOL SPA, con sede legale in COMO, Via G. B. Scalabrini n. 76, C.F./P.Iva 00780120135, in relazione alla richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e contazione valori e cambio monete, CIG 7573081025, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Ai sensi del D.Lgs.50/16 e del D.Lgs.123/07, dichiara che i prezzi offerti si intendono comprensivi degli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi da interferenza (pari a € 0), degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa (pari a € 647,50) e dei costi della manodopera (pari a €25.894,00) e che nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati costi. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

	Descrizione	Q = n. stimato accessi triennali	P1 = prezzo unitario offerto per ciascun accesso, IVA esclusa	P2 = prezzo complessivo offerto, IVA esclusa (P1xQ)	Aliquota IVA %
1	Servizio di ritiro, trasporto e contazione valori	2028	28,71	€ 58.232,78	22
2	Servizio di cambio monete	468	13,89	€ 6.502,42	22
P3 = importo complessivo del lotto offerto, IVA esclusa. Tale importo non potrà essere superiore a € 64.800,00, IVA esclusa, <u>PENA L'ESCLUSIONE</u>				€ 64.735,20	

_____ Jesi 31.07.2018 - documento firmato digitalmente, Franco Varano



REGIONE MARCHE

Numero	477/AORMNDGEN
Data	03/08/2018

DETERMINA N. 477/AORMNDGEN DEL 03/08/2018

RdO su piattaforma MePA di Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione valori e cambio monete. Aggiudicazione definitiva.

PUBBLICAZIONE:

dal 03/08/2018 al 17/08/2018

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 03/08/2018
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione
Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

03/08/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Angela Stalano

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____