

Numero	577	Pag.	
Data	/ 3 OTT. 2018		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 577 DEL / 3 OTT. 2018**

Oggetto: Autorizzazione a contrarre mediante RdO su piattaforma MePA di Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni, Servizi e Logistica, del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione, del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare e autorizzare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la contrattazione mediante RdO su piattaforma MePA di Consip SpA per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", alle condizioni tutte specificate nella documentazione di gara allegata, per la durata di 12 mesi decorrenti presumibilmente dal 01/11/2018 al 31/10/2019 eventualmente rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, per un importo complessivo presunto di € 78.740,00 IVA esclusa, di cui € 39.615,00 per il contratto di 12 mesi e € 39.125,00 per l'eventuale rinnovo;
2. di approvare lo schema di disciplinare di gara (all.1) e il capitolato speciale (all.2) allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che questa Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto e il verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
6. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della

Numero	577	Pag.	
Data	13 OTT. 2018		2

legge n° 412/91 e dell'art. 1 della LR n. 36/2013.


Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci



Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli



ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si attesta di aver preso nota della spesa derivante dalla presente determina, pari a complessivi presunti € 48.330,30 IVA inclusa nel conto n. 0509010115 ("servizi di vigilanza") come segue:

- quanto a € 8.126,22 IVA inclusa nel Budget Provvisorio 2018 nella sub-autorizzazione EC/2018/1.247;
- quanto a € 40.204,08 IVA inclusa nel Budget Provvisorio 2019 nella sub-autorizzazione EC/2019/1.106.

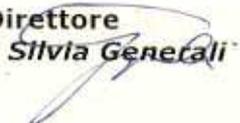
Si attesta inoltre che la spesa complessiva presunta di ulteriori € 47.732,50 IVA inclusa per l'esercizio dell'opzione prevista verrà annotata nel conto n. 0509010115 ("servizi di vigilanza") del Budget Provvisorio di competenza, con successivo atto.

X **Il Dirigente**
Dott. Massimo Del Prete


ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

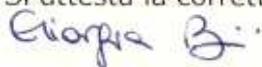
In riferimento al fattore produttivo indicato, sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica rispetto al budget provvisorio anno 2018 definito e autorizzato dalla Direzione Aziendale con nota prot. n. 30227 del 06.07.2018.

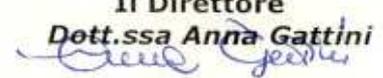
Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per l'anno 2019, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica all'interno del rispettivo budget.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali


ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.



Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini


Numero	577	Pag.	
Data	13 OTT. 2018		3

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Si richiama il seguente atto di nomina:

- nota id. n. 462716 del 19/09/2018 con la quale il Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica ha nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la Dott.ssa Elisa Grilli quale Responsabile Unico del Procedimento relativo alla procedura in oggetto.

Premesso che:

- il servizio in oggetto è compreso nel DPCM 24/12/2015 ed è inserito in apposito procedimento di scelta del contraente del soggetto aggregatore di questa Regione (SUAM);
- la data di attivazione del servizio stimata da SUAM è prevista per il mese di novembre 2019;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1 della L.488/1999 e s.m.i. relative a servizi comparabili a quello oggetto della presente procedura;
- in data 31/10/2018 scadrà il contratto con la Società Vigilar S.r.l. per il servizio di vigilanza armata presso le varie sedi di questa Azienda;
- in data 21/09/2018 la Direzione Medica di Presidio ha inviato il capitolato speciale richiedendo di continuare ad avvalersi del servizio implementando le aree da sottoporre a vigilanza al fine di vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste e/o sospette e garantire così un maggior livello di sicurezza per il personale dipendente e per gli utenti;
- la spesa annuale complessiva presunta, stimata sulla base della spesa storica ed incrementata per il numero di passaggi aggiuntivi richiesti, è pari a € 39.615,00 Iva esclusa, di cui € 17.705,87 IVA esclusa per costi emergenti dovuti al potenziamento del servizio e che verranno coperti con il Budget assegnato dalla Direzione Aziendale con nota prot. n. 30227 del 06.07.2018.

Si evidenzia che il costo per l'eventuale rinnovo verrà annotato con successivo atto al momento del suo esercizio.

Per chiarezza espositiva si precisa che il capitolato speciale prevede la clausola di salvaguardia relativa alla facoltà di recesso anticipato per questa Azienda, nell'ipotesi in cui durante la validità del contratto, il soggetto aggregatore o Consip aggiudichi il servizio in oggetto.

Tutto quanto sopra premesso, nel perseguimento dei principi previsti dall'art. 30 co.1 del D.Lgs. 50/16 e richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/16, si ritiene di procedere all'invio telematico di una RdO (Richiesta di Offerta) sulla piattaforma Me.P.A. di Consip S.p.A. invitando tutti gli operatori economici abilitati al bando "Servizi - Servizi di Vigilanza e Accoglienza".

Al fine di conseguire economie di scala ed evitare complessità nella gestione tecnica ed amministrativa del servizio, l'aggiudicazione avverrà a lotto unico intero non frazionabile, in favore dell'offerta al prezzo più basso, alle condizioni dettagliatamente previste nella documentazione

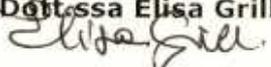
Numero	577	Pag.	
Data	13 OTT. 2018		4

allegata (all. 1 e 2) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, alla quale si rinvia nel testo integrale senza riportare, anche in presenza di una sola offerta valida.

Tutto quanto sopra esposto, si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

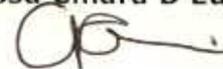
1. di approvare e autorizzare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la contrattazione mediante RdO su piattaforma MePA di Consip SpA per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", alle condizioni tutte specificate nella documentazione di gara allegata, per la durata di 12 mesi decorrenti presumibilmente dal 01/11/2018 al 31/10/2019 eventualmente rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, per un importo complessivo presunto di € 78.740,00 IVA esclusa, di cui € 39.615,00 per il contratto di 12 mesi e € 39.125,00 per l'eventuale rinnovo;
2. di approvare lo schema di disciplinare di gara (all.1) e il capitolato speciale (all.2) allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che questa Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto e il verificatore di conformità verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Elisa Grilli


Il Dirigente

Dott.ssa Chiara D'Eusanio



- ALLEGATI -

N.2 allegati presenti nella copia cartacea e disponibili agli atti.

Att. 1 alla Determina composta da 11

APP.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
**GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO
BENI, SERVIZI E LOGISTICA**
Sede: V.le Trieste 391 – 61121 Pesaro

Settore Appalti e Contratti
Dirigente:
Dott.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it
Referente:
Dott.ssa Elisa Grilli
Tel: 0721.366291
elisa.grilli@ospedalimarchenord.it

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 517
DEL 13 OTT. 2018 COMPOSTO DI N° 11 PAG. 11

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI GARA

<i>Punto istruttore</i>	Dott.ssa Elisa Grilli
<i>RUP</i>	Dott.ssa Elisa Grilli
<i>Punto ordinante</i>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<i>Oggetto</i>	Affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'PAORMN.
<i>CIG</i>	
<i>Requisiti essenziali per il servizio</i>	Si rinvia al Capitolato Speciale
<i>Importo a base d'asta complessivo</i>	€ 39.615,00 Iva Esclusa per 1 anno: ➤ offerte superiori verranno escluse; ➤ offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse. Oltre ad ulteriori eventuali presunti € 39.125,00 Iva esclusa per il successivo rinnovo (12 mesi).
<i>Durata</i>	Mesi 12 (dodici) eventualmente rinnovabile per un periodo di ulteriori massimi mesi 12 (dodici).
<i>Criterio di aggiudicazione</i>	L'aggiudicazione avverrà a lotto unico intero non frazionabile in favore dell'offerta al prezzo più basso (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 e smi).
<i>Cauzione definitiva</i>	Sì, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi
<i>Termini di avvio</i>	Avvio tassativo entro 10 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di stipulazione del contratto. In caso di ritardo troveranno applicazione le penali previste dal Capitolato Speciale.
<i>Modalità di pagamento</i>	La ditta potrà emettere fatture mensili posticipate. Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG. Il pagamento avverrà, dopo l'emissione di fattura da parte della ditta previa verifica di attestazione fornita dal DEC.
<i>Requisiti di partecipazione</i>	Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs.50/16 e smi, con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs.50/16 e smi. I concorrenti, ovvero tutte le imprese facenti parte del R.T.I., ovvero il consorzio e tutte le consorziate che espletano parte della fornitura, non devono trovarsi in una delle condizioni di cui all'art.80 D.Lgs. 50/16 e smi e devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99), PENA L'ESCLUSIONE. Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno, PENA L'ESCLUSIONE:

	<ul style="list-style-type: none"> • essere iscritti nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (da indicare all'interno della dichiarazione sostitutiva); • essere in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento del servizio di vigilanza armata (da indicare all'interno della dichiarazione sostitutiva). <p>Ai sensi dell'art.89 del D.Lgs.50/16, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si rinvia integralmente a quanto disposto dal citato art.89 del D.Lgs.50/16.</p>
Documenti amministrativi richiesti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modulo dichiarazione sostitutiva debitamente compilato e sottoscritto (All.1); ▪ Patto di integrità sottoscritto per accettazione; <p>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettate le condizioni del <i>documento informativo</i> redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 e nel Capitolato Generale (disponibile sul sito aziendale www.ospedalimarchenord.it > bandi di gara e contratti > modulistica utile.</p>
Documentazione Tecnica	<p>I concorrenti sono tenuti a presentare una relazione tecnico illustrativa contenente le modalità con cui verrà espletato il servizio offerto, con particolare riferimento al sistema di taggatura/tracciatura informatizzata degli interventi effettuati, ai tempi stimati di intervento, ecc. (max 10 facciate A4 numerate, carattere times new roman 12, interlinea 1). <u>VERRANNO ESCLUSE</u> le offerte non conformi a quanto richiesto nel capitolato tecnico e/o non rispondenti alle esigenze di questa Azienda.</p>
Altre regole	<ul style="list-style-type: none"> ➤ procedimento di gara: il giorno _____ alle ore 11:30, il RUP procederà – in seduta pubblica nella piattaforma MePA - all'apertura della documentazione amministrativa delle imprese partecipanti; Trattandosi di procedura con aggiudicazione al prezzo più basso nella medesima seduta il RUP procederà ad aprire le offerte economiche ed a verificare la presenza della documentazione tecnica richiesta. ➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> • non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; • adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale. <p>Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ questa Azienda si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. <p>Questa Azienda si riserva di pubblicare sul Portale MePA eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.</p> <p>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sul portale MePA entro il termine ultimo indicato nella lettera di invito e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sul portale MePA entro il termine ultimo indicato nella lettera di invito.</p>

<i>Normativa applicabile</i>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato generale, nel D.Lgs. 50/2016 smi, nel DPR 207/2010 smi; nel DPR 445/2000 smi, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili
-------------------------------------	--

II RUP
Dott.ssa Elisa Grilli

Fascicolo: 160.10.10/2018/PROV/179

All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto della gara: _____

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ (_____)

residente a _____ (_____) Via _____

codice fiscale _____

in qualità di _____

della ditta _____ (di seguito nominata per brevità Impresa)

con sede legale in _____ (_____) Cap _____

Via _____

con sede operativa in _____ (_____) Cap _____

Via _____

tel. _____ indirizzo pec al quale autorizza l'invio di comunicazioni _____

Codice Fiscale dell'Impresa _____ Partita IVA dell'Impresa _____

N° codice attività dell'Impresa _____

N° matricola INPS dell'Impresa _____

Camera di Commercio competente _____

Cancelleria fallimentare competente _____

Provincia competente _____

Agenzia delle Entrate competente _____

Concessionario Riscossione Tributi competente _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e smi, consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

di partecipare alla procedura in oggetto come (barrare la casella corrispondente):

- impresa singola;
- raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle seguenti imprese (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) _____, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane (art.45 co.2 lett.b del D.Lgs. 50/16);
 - consorzio stabile (art.45 co.2 lett.c del D.Lgs. 50/16);
 - consorzio ordinario (art.45 co.2 lett.e del D.Lgs. 50/16);
- per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

B) MOTIVI DI ESCLUSIONE (art. 80 D.Lgs. 50/16):

1. che la succitata Impresa non si trova in una delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16;
2. i soci, il socio unico, i direttori tecnici, i titolari, gli amministratori muniti del potere di rappresentanza e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono i seguenti:

Nome e Cognome	Carica	Luogo e data di nascita	Residenza

nei confronti dei suddetti soggetti sono state emesse le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione (il concorrente è tenuto ad indicare **tutte** le sentenze di condanna passata in giudicato subite, **tutti** i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **tutte** le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):

3. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica, data cessazione</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Residenza</i>

nei confronti dei suddetti soggetti sono state emesse le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione (il concorrente è tenuto ad indicare **tutte** le sentenze di condanna passata in giudicato subite, **tutti** i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **tutte** le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):

e la succitata Impresa ha adottato le seguenti misure, al fine di dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

4. che la succitata Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99);
5. in merito alla dichiarazione di cui al precedente punto B.4) si precisa che l'Impresa (**barrare la casella corrispondente**):
- ha adempiuto agli obblighi derivanti dalla L. 68/99;
 - non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti

inferiore a 15 (quindici);

- non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

6. (barrare la casella corrispondente):

- che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

C) ALTRE DICHIARAZIONI:

1. di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata rilasciata da _____ il _____ n° _____ con validità fino al _____;
2. di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate al servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
3. di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri di qualsiasi natura che dovrà sostenere per l'espletamento del servizio in conformità alla documentazione di gara e che il prezzo stesso è remunerativo;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel patto di integrità;
6. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/03, l'utilizzo dei dati contenuti nella documentazione di gara presentata ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti;

D) SUBAPPALTO:

che intende subappaltare le seguenti parti del servizio (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto che si intende subappaltare):

E) AVVALIMENTO:

che intende avvalersi dei seguenti requisiti:

posseduti dalla seguente impresa ausiliaria

Inoltre allega la seguente documentazione (in caso di avvalimento):

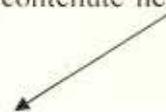
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16;
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/16;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5) dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16).

Il Dichiarante



In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

Il Dichiarante

AVVERTENZE IMPORTANTI:

- L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:

1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott. Antonio Draisci, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

MODULO OFFERTA

Il sottoscritto _____, nella sua qualità di _____ dell'impresa

_____ con sede legale in _____,

Via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, CIG _____, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Ai sensi del D.Lgs.50/16 e del D.Lgs.123/07, dichiara che i prezzi offerti si intendono comprensivi del costo della manodopera (pari a _____) e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (pari a _____) e che nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati costi.

Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	Q1 = n° passaggi	P1 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P11 = Q1 x P1 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero" presso il PO San Salvatore di Pesro (rif. art.2 lett. a) del capitolato speciale di	1095		
Descrizione	Q1 = n° passaggi	P2 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P22 = Q2 x P2 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero" presso il PO di Fano (rif. art.2 lett. b) del capitolato speciale di gara)	1095		
Descrizione	Q3 = n° presunto di interventi	P3 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P33 = Q3 x P3 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata" (rif. art.2 lett. c) del capitolato speciale di gara)	30		
Descrizione	Q4 = n° mesi	P4 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P44 = Q4 x P4 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Canone fisso mensile offerto per la gestione dell'impianto di allarme (rif. art.2 lett.d) del capitolato speciale di gara)	7		
Descrizione	Q5 = n° presunto di interventi	P5 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P55 = Q5 x P5 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo intervento su segnalazione di allarme (rif. art.2 lett.e) del capitolato speciale di gara)	10		
Descrizione	Q6 = n° mesi	P6 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P66 = Q6 x P6 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa

Canone fisso mensile offerto per la gestione del sistema di videosorveglianza (rif. art.2 lett.f) del capitolato speciale di gara)	7		
P 7 = P11+P22+P33+P44+P55+P66 = Importo complessivo offerto, IVA esclusa			

Data, _____

Timbro e firma della ditta _____

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 517
DEL 1.3.01.1 2018... COMPOSTO DI N° 9 PAGES.



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (di seguito per brevità Azienda o AORMN), con le modalità di seguito descritte.

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata.

Art. 2 – DURATA

Il servizio avrà durata di 12 mesi a decorrere alla data di effettivo inizio del servizio (presumibilmente 01/10/2018), salvo il caso di risoluzione e/o recesso anticipato, secondo quanto previsto dalla documentazione di gara e/o dalle norme vigenti e fatta salva la facoltà di recesso anticipato nel caso in cui venga attivata da parte del Soggetto Aggregatore di riferimento o Consip la convenzione avente ad oggetto i medesimi servizi aventi condizioni economiche migliorative.

Art. 3 OPZIONE CONTRATTUALE

L' AORMN si riserva di procedere, entro 12 mesi successivi alla data di stipula del contratto e previo reperimento di risorse finanziarie, all'affidamento del servizio fino ad ulteriori 12 mesi alle stesse condizioni tecniche ed economiche offerte in sede di gara.

L'attivazione dell'opzione è subordinata alle effettive esigenze aziendali e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse.

Durante la vigenza contrattuale, l'AORMN si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere ai sensi di quanto previsto dagli artt.63 e 106 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, durante la vigenza contrattuale, l'AORMN si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di:

- 1) affidare alla ditta aggiudicataria, alle medesime condizioni offerte in sede di gara, i servizi di cui al successivo art.2 lettere d) e/o e) e/o f) relativamente agli impianti di allarme della Farmacia di Pesaro e/o di Fano e/o di Muraglia e/o all'impianto di allarme del Blocco Operatorio di Fano;
- 2) cessare i servizi di cui al successivo art.2 lettere d), e), f), senza che la ditta aggiudicataria possa vantare indennità e/o pretese e/o danni, in caso di trasferimento della Sede Amministrativa di Viale Trieste presso altri locali. A mero titolo indicativo e non vincolante si evidenzia che, allo stato attuale, il suddetto trasferimento dovrebbe avvenire ad aprile 2019.

Art. 4 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto con guardie particolari giurate, in divisa, armate, specificatamente addestrate e radiocollegate alla centrale operativa della ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere garantito 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi), con le seguenti modalità:

PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SALVATORE DI PESARO:

a) **n°3 passaggi notturni “giornalieri” (tutti i giorni, festivi compresi), di cui il primo con inizio alle 20:45 e il secondo e il terzo nella fascia oraria tra le 22:00 e le 05:00 del mattino** (l’orario del secondo e del terzo passaggio non dovrà essere fisso, bensì dovrà variare giorno per giorno e nelle varie settimane, pur rimanendo all’interno della suddetta fascia oraria). In particolare la guardia particolare giurata dovrà:

- controllare e chiudere (se fossero rimaste aperte) tutte le porte (n. 4 porte di cui 3 esterne e una nel collegamento di accesso veicolare) di ingresso della sede legale dell’AORMN (P.le Cinelli 4);
- al termine del servizio degli operatori della Direzione Amministrativa di Presidio, allontanare le persone presenti e chiudere le porte del pad. G del P.O. di Pesaro;
- controllare e chiudere (se fossero rimaste aperte) le porte del Pad. I;
- ispezionare le aree indicate nell’allegato n°1 (i locali del Pronto Soccorso, l’area esterna antistante e l’area ingresso ambulanze dovranno essere ispezionati sia all’inizio che al termine del passaggio);
- vietare l’accesso e/o provvedere all’allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste/malintenzionate e/o sospette (ad es. nomadi, senza fissa dimora, ecc.) e/o animali (es. cani randagi), ecc.;

All’atto delle suddette ispezioni i locali dovranno essere “taggati” e per ciascun intervento effettuato la ditta dovrà mettere a disposizione del DEC, entro il giorno 05 del mese successivo, un tracciato informatico in excel, suddiviso per presidio, contenente: data, orario, locali ispezionati, esito dell’ispezione, ecc.

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l’intervento delle Forze dell’Ordine e avvisare i referenti (DMP) di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all’arrivo delle Forze dell’Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione.

PRESIDIO OSPEDALIERO SANTA CROCE DI FANO:

b) **n°3 passaggi notturni “giornalieri” (tutti i giorni, festivi compresi), di cui il primo con inizio alle 21:30 e il secondo e il terzo nella fascia oraria tra le 22 e le 5 del mattino** (l’orario del secondo e del terzo passaggio non dovrà essere fisso, bensì dovrà variare giorno per giorno e nelle varie settimane, pur rimanendo all’interno della suddetta fascia oraria). In particolare la guardia particolare giurata dovrà:

- chiudere le seguenti porte: medicina riabilitativa (ingresso su via veneto), oncologia (ingresso su via veneto), diabetologia (ingresso su via veneto), chalet (porta che apre sul viale), ambulatori cardiologia (piano terra), ambulatori al II e al V piano (comprese le due porte tagliafuoco all’ingresso), porta esterna che apre nel corridoio dove c’è la sala gessi, le due porte che aprono negli spazi esterni posteriori del pad. C;
- ispezionare le aree indicate nell’allegato n°2 (i locali del Pronto Soccorso, l’area esterna antistante e l’area ingresso ambulanze dovranno essere ispezionati sia all’inizio che al termine del passaggio);

All’atto delle suddette ispezioni i locali dovranno essere “taggati” e per ciascun intervento effettuato la ditta dovrà mettere a disposizione del DEC, entro il giorno 05 del mese successivo, un tracciato informatico in excel, suddiviso per presidio, contenente: data, orario, locali ispezionati, esito dell’ispezione, ecc.

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l’intervento delle Forze dell’Ordine e avvisare i referenti (DMP) di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all’arrivo delle Forze dell’Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione.

PRESIDI OSPEDALIERI DI PESARO, FANO E MURAGLIA, PALAZZINA DELLA SEDE LEGALE E DEGLI UFFICI UBICATI IN P.LE CINELLI PESARO, SEDE DI VIALE TRIESTE 391 PESARO:

c) **intervento "su chiamata"**, 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi). In particolare, a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda, la centrale operativa della ditta aggiudicataria dovrà disporre l'intervento di una autopattuglia la quale, nel più breve tempo possibile (e comunque entro 20 minuti dalla chiamata), dovrà:

- raggiungere la sede di questa Azienda,
- ispezionare le aree che verranno indicate all'atto della chiamata;
- vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste/malintenzionate e/o sospette (ad es. nomadi, senza fissa dimora, ecc.) e/o animali (es. cani randagi), ecc.;

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l'intervento delle Forze dell'Ordine e avvisare i referenti (DMP) di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione.

Al termine dell'intervento, la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare al DEC un rapporto scritto in ordine all'accaduto (data, orario, locali ispezionati, esito dell'ispezione, ecc.).

La Direzione Medica di Presidio terrà un registro che riporterà data e ora richiesta, nome del richiedente, reparto del richiedente, motivo della richiesta, esito dell'intervento.

SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE TRIESTE 391 – PESARO

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a quanto segue:

- d) **gestione dell'impianto di allarme:** all'avvio del contratto, collegamento dell'impianto di allarme installato presso la sede amministrativa di questa Azienda Ospedaliera sita in V.le Trieste 391 – Pesaro alla centrale operativa della ditta aggiudicataria tramite trasmettitore ponte radio più linea telefonica fissa e mobile o sistema equivalente; per tutta la durata del contratto, monitoraggio, 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno (festivi compresi), del suddetto impianto di allarme e custodia delle chiavi della sede amministrativa di questa Azienda e del codice di attivazione/disattivazione dell'antifurto; alla scadenza del contratto, di-sconnessione dell'impianto in parola dalla centrale operativa della ditta aggiudicataria;
- e) **intervento su segnalazione di allarme,** 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno (festivi compresi), di guardie particolari giurate, in divisa, armate, specificatamente addestrate e radiocollegate alla centrale operativa della ditta aggiudicataria. In particolare, a seguito di segnalazione d'allarme, la centrale operativa della ditta aggiudicataria dovrà disporre l'intervento di una autopattuglia la quale, nel più breve tempo possibile (e comunque entro 20 minuti dalla segnalazione dell'allarme), dovrà raggiungere la sede amministrativa di questa Azienda Ospedaliera, verificare sul posto la causa che ha generato la segnalazione d'allarme. In caso di falso allarme la guardia giurata, dopo averne accertato la causa, reinstallerà gli impianti di sicurezza rilasciando un rapporto scritto in ordine all'accaduto. In caso di allarme reale la guardia giurata, in collegamento con la centrale operativa, attiverà la Forze dell'Ordine e/o i Vigili del fuoco e i referenti di questa Azienda Ospedaliera e presiederà la sede amministrativa fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e/o i Vigili del fuoco e comunque fino al normalizzarsi della situazione;
- f) **gestione del sistema di videosorveglianza:** all'avvio del contratto, collegamento dell'impianto di videosorveglianza installato presso la sede amministrativa di Viale Trieste 391 – Pesaro alla centrale operativa della ditta aggiudicataria; per tutta la durata del contratto, verifica quotidiana del funzionamento del suddetto sistema di videosorveglianza e dell'assenza di eventuali manomissioni (es. controllo della funzionalità dell'orologio, riscontro che le immagini trasmesse dalle telecamere non siano filmati pre-registrati, ecc.), con segnalazione tempestiva delle non conformità riscontrate al Direttore dell'esecuzione del contratto; in caso di allarme, collegamento all'impianto di videosorveglianza per la verifica dell'accaduto (oltre all'invio di una pattuglia per il servizio di vigilanza armata in loco); su richiesta dell'Azienda Ospedaliera, estrazione di filmati da NVR e consegna degli stessi alle autorità richiedenti (es. Carabinieri, Polizia, ecc.); alla scadenza del contratto, di-sconnessione dell'impianto in parola dalla centrale operativa della ditta aggiudicataria.

Si precisa che il NVR è presente; il collegamento con la centrale operativa è in VPN; l'accesso può essere sia via browser (con apposito plug-in) che software dedicato in dotazione con il NVR; il software in dotazione permette l'estrapolazione dei filmati; è opportuno limitare il collegamento VPN alla consultazione via browser delle telecamere; per l'estrapolazione dei filmati attraverso il software in dotazione è richiesta la presenza on site.

In ogni caso, è onere della ditta aggiudicataria:

- segnalare qualsiasi situazione ritenuta sospetta e/o di paventato pericolo al Direttore dell'esecuzione del contratto e/o alla Direzione Medica di Presidio;
- attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto per una corretta ed efficiente esecuzione del servizio;
- trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

I quantitativi indicati nel modulo offerta per gli interventi "a chiamata" sono meramente indicativi e non vincolanti per questa Azienda. Trattandosi di un servizio per definizione "a chiamata" questa Azienda non sarà in alcun modo vincolata ad effettuare un numero minimo di chiamate e l'operatore economico aggiudicatario non potrà avanzare pretese e/o indennità e/o danni.

Per i servizi resi, la ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture mensili posticipate di importo pari a:

PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SALVATORE DI PESARO:

- a) P1 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero") moltiplicato il numero dei giorni dell'anno in cui è stato effettuato il servizio;

PRESIDIO OSPEDALIERO SANTA CROCE DI FANO:

- b) P1 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero") moltiplicato il numero dei giorni dell'anno in cui è stato effettuato il servizio;

PRESIDI OSPEDALIERI DI PESARO, FANO E MURAGLIA, SEDE LEGALE E UFFICI UBICATI IN P.LE CINELLI PESARO

- c) P3 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata") moltiplicato per il numero degli interventi effettivamente eseguiti nel mese a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda;

SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE TRIESTE 391 - PESARO

- d) P4 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile offerto per la gestione dell'impianto di allarme con le modalità indicate all'art.2 lett. d) del capitolato speciale di gara). Il prezzo P4 offerto si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di allarme alla centrale operativa.
- e) P5 offerto IVA esclusa (costo unitario offerto per singolo intervento su segnalazione di allarme con le modalità indicate all'art.2 lett. e) del capitolato speciale di gara) moltiplicato per il numero degli interventi effettivamente eseguiti nel mese a seguito di segnalazione di allarme;
- f) P6 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile per la gestione del sistema di videosorveglianza con le modalità indicate all'art.2 lett. f) del capitolato speciale di gara). Il prezzo P6 offerto si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di videosorveglianza alla centrale operativa.

I prezzi offerti si intendono fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge. Essi si intendono altresì onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sulle prestazioni da rendere.

Le fatture dovranno essere mensili posticipate e riportare una breve descrizione del servizio espletato, il n° di CIG, il n° di ordine.

In considerazione dell'obbligo della fatturazione elettronica e del c.d. split payment, preso atto della nota prot.181245 del 19/02/2015 del Direttore della UOC Bilancio di questa Azienda, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno

essere indirizzate è il seguente: UF9BEG. Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fattura; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972".

La mancata indicazione del n° di ordine sulla fattura fa venire meno gli automatismi adottati dall'Azienda per il rispetto dei termini di pagamento. Pertanto nel caso in cui la fattura non riporti il n° di ordine, eventuali ritardi nei pagamenti delle stesse non potranno essere imputati a questa Azienda.

La liquidazione delle fatture avverrà a seguito dell'attestazione del regolare adempimento degli obblighi contrattuali effettuata dal DEC. I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni. L'impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'impresa, la quale è tenuta comunque a continuare il servizio.

Art.6 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In deroga a quanto previsto dagli artt. 31 e 101 del D.Lgs. 50/16 e smi la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita ad un direttore dell'esecuzione del contratto, il quale:

- svolge tutte le attività previste dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e DM 49/2018;
- verifica e attesta che la ditta aggiudicataria espleta il servizio in conformità al progetto presentato in sede di gara e nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- accerta eventuali inadempimenti rispetto al progetto presentato in sede di gara e alle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al RUP una relazione particolareggiata e quantificando le penali da applicare alla ditta;
- propone all'Azienda l'istanza di disapplicazione delle penali.

Art.7 – PENALI

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 400,00 per ciascuna inadempienza riscontrata, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'ammontare delle penali è addebitato sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'Impresa ha in corso con l'Azienda. Questa Azienda si riserva, comunque, di addivenire ad altre forme di incameramento con le modalità che l'Ufficio Legale di questa Azienda riterrà opportuno.

Le penali sono addebitate all'Impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Le suddette penali non esimono l'Impresa da rispondere di eventuali danni.

art. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/16.

In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Azienda, sentito il DEC.

Art.9 – RISOLUZIONE e RECESSO CONTRATTUALE

L'Azienda si riserva di **risolvere** il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- mancato possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata;
- in caso di reiterate inadempienze rispetto agli obblighi contrattuali;
- l'Impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e/o grave inadempienza contrattuale tale da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- l'Impresa sospenda o interrompa l'esecuzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- subappalto totale o parziale non autorizzato;
- nel caso in cui, tramite la competente Prefettura, siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle Imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 comma 8 della Legge n° 136 del 13/08/2010.

L'Azienda ha altresì la facoltà di **risolvere** il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, nei seguenti casi:

- in caso di ritardo nell'avvio del servizio;
- mancato adempimento degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla ditta.

L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto nell'Azienda di affidare a terzi il servizio in danno della ditta inadempiente.

L'affidamento avviene in favore del concorrente successivo in graduatoria o con le procedure di cui al D.Lgs. 50/16, ed entro i limiti previsti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa inadempiente mediante fax, con indicazione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni dell'impresa. Nel caso di minor spesa nulla compete all'Impresa inadempiente.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di **recedere** anticipatamente dal contratto (anche parzialmente), per motivi di interesse pubblico e/o qualora la SUAM e/o Consip aggiudichino il presente servizio, in qualunque momento durante l'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del c.c. "Recesso unilaterale", previa comunicazione all'Impresa con preavviso di 15 giorni. In tale ipotesi all'Impresa aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, fermo restando il diritto dell'Impresa aggiudicataria al pagamento delle prestazioni già rese.

Art.10 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità salvo quanto previsto nell'art.106 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammesso il subappalto nei modi di cui all'art.105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 11 – SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "*Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori*" (scaricabile dal sito <http://www.ospedalimarchenord.it/> nella sezione "Bandi e avvisi di gara"), che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "*Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)*" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I..

In riferimento all'art. 26 comma 6 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, i costi relativi alla sicurezza, derivanti da interferenze, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi richiesti, risultano pari a zero.

Art.12 – FORO COMPETENTE e DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda e l'Impresa in ordine all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Pesaro.

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si invia al codice civile e alla normativa vigente in materia.

All.1 elenco aree da ispezionare e taggare del PO di Pesaro

All.2 elenco aree da ispezionare e taggare del PO di Fano

Elenco aree Ospedale di Pesaro da ispezionare durante ogni passaggio:

1. area esterna antistante il Pronto Soccorso e l'area ingresso ambulanze (1° ispezione del giro)
2. pad D piano terra pronto soccorso zona triage (1° ispezione del giro)
3. pad B piano terra sala d'attesa diagnostica per immagini
4. pad B/D 2° piano sala di attesa rianimazione, utic e cardiologia
5. pad. D scala interna
6. pad. E scala interna
7. pad B 3° piano pianerottoli lato destro e sinistro della scalinata
8. pad A/B piano interrato farmacia
9. pad D piano interrato sala d'attesa tac
10. pad B/C tunnel interrato, corridoio di collegamento con il laboratorio analisi
11. pad F piano interrato (accedere da ascensore F 12 posto su scale secondarie)
12. pad. F scale secondarie (fino al 4° piano)
13. pad F 4° piano pianerottolo (accedendo dal retro del pad lato via Oberdan)
14. pad F 3° piano diabetologia e ambulatori
15. pad F 1° piano ostetricia e ginecologia (guardiola infermieri)
16. pad. H scala interna
17. pad H 3° piano spogliatoio
18. pad H piano interrato -1 medicina trasfusionale (ingresso discesa disabili)
19. pad H piano interrato -2 spogliatoi
20. pad I 2° piano anatomia patologica
21. pad I 1° piano ambulatori (si accede dalla porta pad H, a sinistra dell'ingresso di neurologia, scala interna 1° piano)
22. pad I piano terra
23. pad I piano interrato
24. Isola ecologica (area esterna tra struttura officina e perimetro antiche mura)
25. pad A perimetro esterno, zona scannafosso situato a destra e sinistra dall'ingresso del polo endoscopico (lato officina/isola ecologica)
26. pad. A scala interna
27. pad A piano interrato sterilizzazione
28. pad A piano terra polo endoscopico - ingresso lato officina
29. pad A 1° piano sala di attesa chirurgia e urologia
30. pad A 3° piano ingresso neurochirurgia (lato officina)
31. pad A 4° piano pianerottolo (sopra neurochirurgia lato officina)
32. pad A piano terra polo endoscopico - ingresso lato bar
33. pad C piano terra sala gessi/studi medici (tag in fondo al corridoio vicino la porta uscita di sicurezza)
34. pad D piano terra pronto soccorso zona triage (2° ispezione del giro)
35. area esterna antistante il Pronto Soccorso e l'area ingresso ambulanze (2° ispezione del giro)

Elenco aree Ospedale di Fano da ispezionare durante ogni passaggio:

1. Pad B porta esterna medicina riabilitativa
2. Pad B1 porta esterna ingresso oncologia
3. Pad B1 piano -1 ingresso spogliatoi centralizzati
4. Pad A porta esterna diabetologia
5. Pad C piano terra sala di attesa pronto soccorso (1° ispezione del giro)
6. scala esterna di fronte all'entrata posteriore del Pad C, che termina su una delle porte della Centrale di Sterilizzazione
7. scala di sicurezza del pad. C
8. Pad. C terra ingresso (dove ci sono i distributori di bevande)
9. Pad. C -1 sala di attesa blocco operatorio
10. Pad. B4 piano interrato sala di attesa diagnostica per immagini
11. Pad. B4 piano interrato -2 pianerottolo (archivio radiologia, sotto la farmacia)
12. Pad. B4 piano interrato corridoio mensa
13. Pad. B3 piano terra ambulatori cardiologia
14. Pad. B4 terra atrio (dove ci sono i distributori di bevande)
15. Pad. B4 1° piano corridoio cardiologia-rianimazione
16. Pad B4 1° piano spogliatoi centralizzati
17. Pad. B4 2° piano ambulatori
18. Pad. B4 3° piano dietro ascensore lungodegenza
19. Pad. B4 4° piano dietro ascensore geriatria
20. Pad. B4 5° piano ambulatori
21. Pad. B4 6° piano pianerottolo
22. scala di sicurezza del pad. B
23. Pad. B4 1° piano (collegamento con Pad. C) sala di attesa oculistica
24. Pad. C 1° piano ingresso pediatria/dermatologia
25. Pad. C 2° piano sala di attesa medicina 3/gastroenterologia
26. Pad. C 3° piano medicina 1 e 2
27. Pad C 4° piano pianerottolo sopra la medicina 1 e 2
28. Pad. C terra sala di attesa Pronto Soccorso (2° ispezione del giro)



REGIONE MARCHE

Numero 577/AORMNDGEN

Data 03/10/2018

DETERMINA N. 577/AORMNDGEN DEL 03/10/2018

Autorizzazione a contrarre mediante RdO su piattaforma MePA di Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

PUBBLICAZIONE:

dal 03/10/2018 al 17/10/2018

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 03/10/2018
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

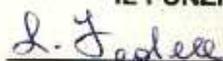
Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

03/10/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

 Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____