



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO
BENI, SERVIZI E LOGISTICA
Sede: V.le Trieste 391 – 61121 Pesaro

Dirigente
Dott. Antonio Draisci

Tel: 0721. 366340
Fax: 0721. 366336

Mail to: dott.ssa Chiara D'Eusanio
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Prot. n.

Pesaro, lì 16/10/2013

Oggetto: cottimo fiduciario fornitura sequenziatore pirofosforico. Chiarimenti.

Con riferimento alla procedura di gara di cui all'oggetto si forniscono i seguenti chiarimenti alle richieste pervenute via fax entro il termine ultimo fissato dalla lettera di invito:

1. *Qual è l'oggetto esatto della gara?*
Come previsto dal punto 6 della lettera di invito l'oggetto della gara è il seguente: "Cottimo fiduciario per fornitura – in service – di sequenziatore pirofosforico";
2. *Dobbiamo intestare i documenti, la polizza e le dichiarazioni bancarie a P.le Cinelli o a Viale Trieste 391?*
I documenti, la polizza e le dichiarazioni bancarie vanno intestate come segue: Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, P.le Cinelli n.4 – 61121 Pesaro.
Si precisa altresì che il plico sigillato contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura dovrà essere inviata, come previsto dal punto 6 della lettera di invito, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" - Protocollo della UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica, V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30) entro e non oltre le ore 11:00 del 23/10/2013, PENA L'ESCLUSIONE.
3. *I kit elencati nell'allegato 5-questionariotecnico_definitivo sul foglio di excel caratteristiche preferenziali: CP11, CP12, CP13 e CP14 sono da offrire oppure no?*
E' sufficiente specificare nel questionario tecnico se gli esami indicati con CP11, CP12, CP13 e CP14 sono disponibili ed eseguibili sulle apparecchiature fornite in service, ma non vanno inclusi e quotati nell'offerta.
4. *Nella descrizione della fornitura viene richiesto anche il server dove installare il software applicativo. Possiamo avere a disposizione in alternativa anche un server (anche virtuale) all'interno del sistema informativo aziendale, senza introdurre una nuova macchina da configurare e collegare alla rete aziendale?*
Si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico.
5. *Integrazione con i sistemi informativi aziendali – E' possibile avere delle informazioni di primo livello sull'interfacce da attivare, con quali tecnologie definire queste integrazioni? Ad esempio HL7, web services, ecc.*
Come previsto dal capitolato tecnico i dettagli saranno forniti in seguito all'aggiudicazione.
6. *Integrazione con il sistema informativo in uso presso la UOC farmacia – In farmacia è presente un software di gestione delle prescrizioni chemioterapiche? E' possibile sapere qual è l'eventuale protocollo di comunicazione?*
Il software attualmente in uso presso UMACA è l'applicativo CITOSIFO II della ditta IDEA software. Il modulo di prescrizione è il "prescrivo web"; il protocollo di comunicazione sarà mediante database/tabelle di frontiera già presenti nel database "prescrivo web".

Si invita a presentare il presente elenco debitamente sottoscritto per presa visione, unitamente alla restante documentazione amministrativa richiesta al punto 3 della lettera di invito.

II RUP
Dott.ssa Chiara D'Eusanio