

REGIONE MARCHE
AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALE SAN SALVATORE"
- PESARO -

AVVISO

CONCORSO PUBBLICO, A TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO AUTISTA DI AMBULANZA ESPERTO – CATEGORIA C.

In esecuzione della determina n. 445 del 22 novembre 2006

E' INDETTO

il Concorso Pubblico, a titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di **OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO AUTISTA DI AMBULANZA ESPERTO – CATEGORIA C.**

I posti sono conferiti a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Ai predetti posti compete il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Sanità (Categoria C).

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI:

Per l'ammissione al concorso è prescritto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) *Cittadinanza italiana*, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) *Idoneità fisica all'impiego*:
l'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) *Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado*;
- d) *Cinque anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo di Bs (O.T. Autista di Ambulanza) nelle Aziende o Enti del SSN ovvero in profilo equipollente in altre Pubbliche Amministrazioni o in imprese private, **debitamente documentati***;
- e) *Titolo prescritto dalla vigente normativa per la guida dei mezzi di emergenza (patente di guida B).*

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti sopra indicati di cui alle lettere a), c), d) e e) devono essere posseduti, a pena d'esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dirette al *Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Salvatore" di Pesaro, viale Trieste 391 – 61100 Pesaro*, devono essere inoltrate tramite servizio postale oppure presentate in busta chiusa direttamente alla Ufficio Protocollo dell'Azienda, stesso indirizzo, dalle ore 11 alle ore 13 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. All'esterno della busta deve essere indicato il **MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: **"il presente plico contiene domanda di ammissione al Concorso Pubblico, a titoli ed esami, a n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza Esperto – cat. C"**.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dal concorso.

La firma in calce alla domanda deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dall'interessato.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la sottoscrizione non necessita di autenticazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, con la conseguente decadenza dai benefici connessi al concorso.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno

1 febbraio 2007

- 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale -.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio postale accettante, perverranno con un ritardo superiore a 15 giorni e comunque dopo la data di adozione della delibera di ammissione dei concorrenti.

Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della Amministrazione stessa.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle precedenti lettere **c)**, **d)** e **e)**;

- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 9) la lingua straniera prescelta tra quelle di seguito indicate:
 - INGLESE
 - FRANCESESi precisa che, in caso di mancata indicazione della lingua, si intende prescelta quella inglese;
- 10) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003;
- 11) il domicilio, compreso un recapito telefonico, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al precedente punto 1) sopraccitato.

I beneficiari della Legge n. 104/92 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti possono unire alla domanda di ammissione tutti quei documenti e titoli che credano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice **datato e firmato**.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli e documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

E' facoltà dei candidati produrre, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà. Le dichiarazioni sostitutive devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono nonché la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. medesimo, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

In particolare:

- per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e qualifica; se a tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la misura); eventuali periodi di interruzione nel rapporto di lavoro e loro motivo; la posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979 per i servizi prestati presso le Aziende Sanitarie e Ospedaliere;
- per i titoli di studio, data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale il titolo è stato conseguito.

Ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere **allegata la fotocopia dei documenti originali**.

Si rammenta che la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere resa:

- a) dinanzi al funzionario addetto ovvero dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco;
- b) spedita o inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento (art. 47 del DPR 445/2000, come da **fac-simile allegato**.)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni fatte nonché di richiedere eventuale documentazione prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di false dichiarazioni si incorrerà nelle sanzioni previste dalla legge.

I documenti e i titoli allegati alla domanda di partecipazione, comprese le pubblicazioni, dovranno essere numerati ed elencati in un apposito **elenco redatto in carta semplice, datato e firmato**.

Le domande e i documenti per la partecipazione ai concorsi non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, D.P.R. n. 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda nei modi e nei termini stabiliti dal D.P.R. n. 220 del 27.03.2001.

PUNTEGGI E TITOLI PER LE PROVE D'ESAME **(artt. 8, 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. 220/2001)**

La Commissione Esaminatrice dispone, ai sensi del D.P.R. 220/2001 di 100 punti così ripartiti:
30 punti per i titoli,
70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono ripartiti:
30 punti per la prova scritta,
20 punti per la prova pratica,
20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1)-	<i>Titoli di carriera</i>	Punti	15
2)-	<i>Titoli accademici di studio</i>	Punti	5
3)-	<i>Pubblicazioni e titoli scientifici</i>	Punti	3
3)-	<i>Curriculum formativo e professionale</i>	Punti	7

MODALITA' DI ESPLETAMENTO (art. 43 del D.P.R. 220/2001)

Le **prove d'esame** sono le seguenti:

Prova scritta: *vertente su un argomento scelto dalla Commissione attinente al posto messo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti la posizione funzionale a concorso.*

Prova pratica: *consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.*

Prova orale: *sulle materie inerenti la posizione funzionale a concorso. Elementi di informatica. Verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera tra quelle indicate nel bando di concorso.*

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami" - non meno di 15 gg. prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo Raccomandata R.R., sempre almeno 15 gg. prima dell'inizio della prova.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

E' tassativamente vietato introdurre ed utilizzare nei locali delle prove telefoni cellulari e altri strumenti tecnici che consentano di comunicare con l'esterno.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno considerati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove d'esame e la trasmette al Direttore Generale per l'approvazione.

La graduatoria è formulata tenendo conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, fra cui, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 191/1998 a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane.

In caso di ulteriore parità sarà considerato titolo preferenziale nell'ordine: il maggior punteggio ottenuto nella prova scritta, nella prova pratica, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I vincitori del concorso, nel termine di 30 gg. dalla data di ricevimento della richiesta e a pena di decadenza, dovranno presentare all'Azienda Ospedaliera, per la stipulazione del contratto individuale, la documentazione che verrà loro richiesta ai sensi delle normative vigenti e di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/01 e all'art. 14, 5° comma, del CCNL di categoria; scaduto inutilmente tale termine l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina decorrerà agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà fissata in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro a norma del CCNL per il personale del Comparto Sanità.

Decadrà dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Amministrazione compreso l'obbligo di non accedere alla mobilità in presenza delle condizioni previste dall'art. 21 del CCNL Comparto Sanità del 19.04.2004.

RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE

Espletato il concorso e decorsi sei mesi dalla comunicazione dell'esito (previa dichiarazione di accettazione dell'esito), i candidati non vincitori dovranno ritirare i documenti e i titoli prodotti. Se non ritirati personalmente o su delega, la documentazione sarà restituita d'ufficio a mezzo contrassegno o potrà essere distrutta a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

NORME FINALI

Si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di concorso.

Informativa ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 196/2003 e ss. mm.: si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.O.C. Gestione del Personale dell'azienda Ospedaliera "Ospedale San Salvatore" – Viale Trieste n. 391 – Pesaro, Tel. 0721/366382-366205, dalla ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il Direttore Generale
(*Dr. Eugenio Porfido*)

***Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"Ospedale San Salvatore"
Viale Trieste, 391***

61100 Pesaro

Il/la sottoscritto/a.....

C H I E D E

di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 3 (tre) posti di *Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza Esperto – Categoria C*.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere residente a _____ CAP _____ Via _____ n. _____ tel. _____;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);
5. di non avere riportato condanne penali (in caso positivo, indicare quali);
6. di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
7. di essere in possesso del sottoindicato titoli di studio:
– Diploma _____
conseguito in data _____ presso _____;
8. di essere in possesso della patente _____;
9. di avere 5 (cinque) anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo di Bs (O. T. Autista di Ambulanza) in Aziende o Enti del SSN ovvero in profilo equipollente in altre pubbliche amministrazioni o imprese private;
10. di non avere prestatato servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____;
11. di avere prestatato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione):

<i>ENTE</i>	<i>PERIODO</i>		<i>QUALIFICA</i>	<i>TIPO DI RAPPORTO(*)</i>
	<i>DAL</i>	<i>AL</i>		

** Indicare se a tempo indeterminato, determinato, a tempo pieno o parziale (indicare in che misura)*

12. di avere diritto, in quanto beneficiario della Legge n. 104/92, a _____;

13. di aver diritto alla preferenza di legge come segue: _____;

14. la lingua straniera scelta per la prova é:

O **INGLESE**

O **FRANCESE**

15. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il D. Lgs. n. 196/2003.

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione venga fatta al seguente indirizzo: _____
_____ recapito telefonico _____.

Allega i seguenti documenti:

- **curriculum formativo e professionale datato e firmato;**
- **elenco dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato;**
- **copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;**
- _____.

Distinti saluti.

Data, _____

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

Concernente fatti, stati o qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato
(artt.19 e 47, DPR n.445/00)

Il sottoscritto.....

nato a il

residente in Via.....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che le fotocopie dei seguenti documenti:

[illegible]

sono la riproduzione totale o parziale dei corrispondenti originali in mio possesso.

(luogo e data)

(il dichiarante)

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

**Concernente fatti, stati o qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato
(artt. 19 e 47, DPR n.445/00)**

Il sottoscritto.....

nato ail.....

residente inVia.....

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(luogo e data)

(il dichiarante)

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità