



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
“Ospedali Riuniti Marche Nord”
SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

DOCUMENTO INFORMATIVO SUI RISCHI SPECIFICI DELL’AZIENDA

**DESTINATO ALLE IMPRESE APPALTATRICI ED
AI LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Art. 26, Comma 1, let. b, del D.Lgs. 81/2008

Aggiornato settembre 2016

Descrizione dell'attività dell'Azienda

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" è composta dal Presidio Ospedaliero "San Salvatore" di Pesaro, che comprende lo Stabilimento Centrale di P.le Cinelli, e lo Stabilimento Muraglia di Via Lombroso, e dal Presidio Ospedaliero "Santa Croce" Fano.

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", eroga servizi sanitari finalizzati all'assistenza, diagnosi e cura di pazienti con patologie acute e subacute. Le attività di tipo sanitario riguardano le seguenti aree:

1. prestazioni medico-sanitarie di tipo ambulatoriale (ambulatori, centri di diagnostica, ecc.) in cui non è previsto il ricovero;
2. attività di ricovero in regime ospedaliero e attività speciali (terapia intensiva, rianimazione, emodinamica, sale operatorie, dialisi, neonatologia, radioterapia, ecc.);
3. attività di supporto (laboratori di analisi e farmaceutici, centrale di sterilizzazione, ecc.).

Vengono inoltre svolte:

- gestione amministrativa, controllo ed indirizzo programmatico delle attività sanitarie nei confronti dei pazienti utenti;
- attività di produzione beni e servizi di supporto;
- attività tecniche di manutenzione di strutture, impianti ed apparecchiature;
- gestione della produzione e distribuzione interna di beni e servizi per la ristorazione;
- acquisizione di beni e materiali di consumo interno;
- attività collegate alla produzione e smaltimento di rifiuti.

FIGURE DI RIFERIMENTO AZIENDALI

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria CAPALBO	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366304
Direttore Sanitario	Dr. Edoardo BERSELLI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366385
Direttore Amministrativo	Dott. Antonio DRAISCI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366321
Direttore U.O.C. Gestione rischio clinico e Coord. Medicina Competente	Dr. Nicola NARDELLA	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Referente P.O. Contratti ed Appalti U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366340
Referente P.O. Logistica e Magazzino Unico Beni economici, Beni sanitari e Farmaci U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott. Massimo DEL PRETE	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366337
Referente P.O. Appalti di Servizi integrati ed alberghieri U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Assunta PEDINI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366348
Direttore U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo SORCINELLI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366329
Direttore U.O.C. Fisica Medica / Direttore f.f. U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Esperto Qualificato	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364162
Esperto Responsabile Sicurezza RM	Dott.ssa Maria Teresa RAGAINI	Via Lombroso 1, Pesaro	0721/364275
Direttore U.O.C. Servizio Informatico	Ing. Carlo REGGIANI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366369
U.O.C. Farmacia	Dott. Stefano BIANCHI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-365009
Direzione Medica Presidio Pesaro	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366405

Direzione Medica Presidio Fano	Segreteria	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Servizio Igiene Ospedaliera – Medicina Competente	Coord. Dott.ssa Patrizia LOBATI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366426
Responsabile S.P.P.	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Addetto SPP	Ing. Agnese LUCESOLI Inf. Elena GUGLIELMINO Dott.ssa Carmela CELESTRE	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364168 0721-364170 0721-364190
U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Segreteria	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-366428
U.O.C. Farmacia	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362680
Referente Servizio Cucina Presidio Pesaro	Sig.ra Tiziana FACCONDINI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362362
Referente Servizio Cucina Presidio Fano	Sig. Stefano MORELLI	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882254
Referente Officina	Sig. Gianluca ROSSI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 362395
Referente Magazzino Unico Beni economici , Beni sanitari e Farmaci	Sig. Alberto CANNIZZO	Via Brigata Gap 43, Villa Fastiggi, Pesaro	0721-365601
R.L.S.			
BIAGIOTTI Laura	Infermiere -Distacco sindacale	PESARO	0721- 31678
CASADEI Virginia	Medico UOC Oncologia	PESARO	0721-364092
GENTILE LORUSSO Daniele	Tecnico Sanitario Radiologia Medica	PESARO	0721-62238
MUSONE Umberto Domenico	Op. Tecnico UOC Laboratorio Analisi	PESARO	0721-362354
NARDELLI Maurizio	Farmacista UOC Farmacia	PESARO	0721-364107
OCCHIALINI Augusta	Collab. Amm. UOC Gestione Risorse del Personale	FANO	0721-882579
PIZZUTOLO Ciro	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAMANNA' Alessandro	Infermiere U.O.C. Cardiologia	FANO	0721-882391
SAPONARO Nicola	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAVINI Alessandro	Op. Tecnico CED UOC Ing. Clinica	PESARO	0721-365820
SIMONCINI Andrea	Op. Tec. Spec. Serv. Cucina	FANO	0721-882236
INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE PER LA SICUREZZA ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"			
Accesso alle aree del Presidio Ospedaliero San Salvatore PESARO	Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno di: a) Stabilimento Centrale sito in Piazzale Cinelli 4, Pesaro b) Stabilimento di Muraglia con ingresso in Via Lombroso 1, Pesaro Altri sedi di pubblico interesse sono: - Direzione Generale: P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Direzione Medica di Presidio: P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Uffici Amministrativi e Tecnici: Viale Trieste n. 391, Pesaro - Magazzino Unico Beni Economici , Beni Sanitari e Farmaci: Via Brigata G.A.P. n. 43, Villa Fastiggi, Pesaro ♦ L'ingresso P.le Cinelli Presidio Centrale è gestito da portineria dalle ore 6,00 alle ore 23,00 tel. 0721 / 362202 ♦ L'ingresso del Presidio Centrale di P.le Garibaldi è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 362301 ♦ L'ingresso dello Stabilimento Muraglia Via Lombroso 1 è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 364232		

	La consegna dei materiali ed attrezzature per lo Stabilimento Centrale deve avvenire dall'entrata sita in Viale della Liberazione, dedicata al ricevimento delle merci. Non vi sono piattaforme per il carico e lo scarico, pertanto è a carico della ditta l'utilizzo di apparecchi di sollevamento o riduttivi della movimentazione manuale.
Accesso all' area del Presidio Ospedaliero Santa Croce FANO	Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno del Presidio con <u>INGRESSO</u>: Viale Vittorio Veneto n.2 e , <u>USCITA</u>: Via Metauro. L'ingresso principale dell'Ospedale è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 882211
Comunicazioni di accesso e controllo	- Le operazioni in loco devono essere sempre anticipate e concordate con il personale preposto al controllo dell'appalto e del reparto, anche al fine di tutela dai rischi specifici sotto elencati. - Il personale della Ditta Appaltatrice deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta e ben in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell' impresa di appalto. - Ogni intervento in locali ove si svolge regolare attività sanitaria deve essere anticipato e concordato col personale sanitario, preferibilmente durante la sospensione delle attività strettamente sanitarie e transito visitatori. - Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme al personale del Servizio Tecnico. - E' prevista la presenza del personale dell'Azienda Ospedaliera per controllo e supervisione della consegna. - Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
Accessi a reparti di degenza e servizi	Concordare gli accessi ai reparti di degenza e servizi con il Coordinatore, rispettando le indicazioni e le procedure fornite
Rispetto dell'utenza	- I lavoratori della Ditta Appaltatrice non dovranno usare cellulari in aree vietate (es. Sale Operatorie, Emodinamica, Risonanza Magnetica, Terapia Intensiva, ecc.); e comunque tenere basso il volume della suoneria per non disturbare i degenti e gli operatori. - Evitare urla, grida e rumori molesti. - Procedere con attenzione alla movimentazione dei materiali - In caso di danno a persone e/o cose dare tempestiva comunicazione al Dirigente, Coordinatore o al personale afferente alla struttura dove la Ditta svolge la propria attività.
Infortunio sul lavoro	- In caso di infortunio sul lavoro, i lavoratori delle Ditte Appaltatrici si rivolgono al Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Pesaro o del Presidio di Fano e dopo aver ricevuto le cure necessarie ed avviata la pratica INAIL d'infortunio, dovranno poi rivolgersi al proprio Medico Competente per la gestione dell'infortunio, per eventuali trattamenti profilattici, o quanto altro sia necessario. - Se il lavoratore infortunato non è in grado di recarsi al Pronto Soccorso, può richiedere l'intervento dell'ambulanza chiamando il numero 118 da cellulare
Allarme antincendio / evacuazione	- Al primo riscontro di situazione di allarme incendio, o di eventi calamitosi o criminosi (allagamento, terremoto, ecc.) il personale è tenuto a chiamare: Per il Presidio Ospedaliero San Salvatore P.le Cinelli, 4 Pesaro la Centrale Operativa 0118 da telefono interno oppure n. 118 <u>da cellulare</u> Per lo Stabilimento Muraglia Via Lombroso 1 , Pesaro la portineria al 4100 da telefono interno oppure 0721 / 364100 <u>da cellulare.</u> Per il Presidio Ospedaliero Santa Croce Via Vittorio Veneto, Fano la portineria al 3777 da telefono interno oppure 0721 / 882777 oppure 0721 / 363777 <u>da cellulare.</u> Per la sede Amministrativa e Aule Formazione V.le Trieste 391 Pesaro 5311 o 5309 da telefono interno oppure 0721 / 365311 - 365309 <u>da cellulare.</u> Seguire le istruzioni operative della procedura allegata al presente documento. I lavoratori delle Ditte appaltatrici sono responsabili delle proprie attrezzature e materiali che non devono fornire intralcio o impedimento lungo le vie di esodo.

Apparecchi telefonici utilizzabili	• Nei reparti è possibile utilizzare apparecchi telefonici in caso di emergenza e/o per comunicazioni aziendali.
Servizi igienici	• I lavoratori della Ditta appaltatrice possono usufruire dei servizi igienici disponibili per pubblico.
Depositi	• Tutti i contenitori, casse, cesti, roller e pallet, una volta scaricati devono essere allontanati tempestivamente a cura e spese della Ditta installatrice. • Non sono permessi stoccaggi temporanei presso l • +’Azienda né di prodotti, né di attrezzature e né di imballaggi, se non previa autorizzazione dei responsabili dell’esecuzione del contratto. • L’Azienda <u>non si assume l’onere di prendere in custodia</u>, anche temporaneamente, attrezzature ed utensili della Ditta.
Rifiuti	• Non si possono abbandonare in rifiuti nell’area ospedaliera. • Si possono usufruire dei cassonetti e aree ecologiche previi accordi con i referenti dell’Azienda. • I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà della Ditta Appaltatrice devono essere <u>immediatamente caricati ed allontanati a cura e a spese della ditta stessa</u>. • Per informazioni in merito allo smaltimento di rifiuti speciali o pericolosi rivolgersi al personale del Servizio Igiene Ospedaliera
Viabilità e sosta	• L’accesso e la sosta nelle aree interne dell’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” sono consentiti previo rilascio del permesso come da “Regolamento Aziendale accesso e la sosta veicolare all’interno dei presidi ospedalieri” • I mezzi utilizzati per il trasporto e per la consegna devono mantenere la velocità limitata (max 20km/h) negli spostamenti all’interno delle aree dei Presidi, devono aumentare la loro visibilità mediante l’utilizzo di luci lampeggianti o fari, ecc. • I mezzi devono essere dotati di indicatori acustici di retromarcia. • E’ necessario definire preventivamente i luoghi dove è ammesso eseguire le operazioni di carico e scarico delle merci. • E’ necessario rispettare la segnaletica di viaria all’interno delle aree ospedaliere interne (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio). • Segnalare e delimitare con transenne, catenelle ecc. le zone interessate ove previsto. • Prima di procedere allo scarico/carico merci verificare che il mezzo sia stato assicurato contro spostamenti intempestivi (es. motore spento e freno a mano e marcia inseriti). • Azionare i segnali visivi di sosta del mezzo durante tutta la fase di carico e scarico. Non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli.
Ambienti confinanti	• Vi sono ambienti, intercapedini e cunicoli destinati al passaggio di impianti ai quali si accedere per attività di manutenzione, di pulizia e di controllo. • L’accesso è sottoposto al permesso di lavoro, con rigide condizioni di sicurezza, che deve essere rilasciato dalla UOC Opere e Cantieri e/o dal Coordinatore dell’Officina.

INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE

Agenti chimici e cancerogeni 	• Infortunio o esposizione all’uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali, antiblastici. I reparti dove sono presenti tali sostanze sono i laboratori analisi, gli ambulatori, le sale operatorie, centrale di sterilizzazione, laboratorio di preparazione farmaci chemioterapici, ecc.
Agenti biologici 	• Infortunio, in generale, legato al contatto con pazienti e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E’ un rischio ubiquitario nelle aree in cui si effettuano attività sanitarie. • Concordare l’accesso con i responsabili dell’attività (Direzione Medica Presidio, Servizio Igiene Ospedaliera, Dirigenti e Coordinatori di Struttura, ecc) nelle aree a maggiore probabilità di rischio biologico (sale operatorie, laboratori analisi, reparto Malattie Infettive, ecc.). • I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nelle U.O., e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.
Radiazioni Ionizzanti 	• L’impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (apparecchiature RX) avviene nelle servizio di Radiologia, TAC, Medicina Nucleare, Radioterapia. • L’accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. • Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.

Radiazioni non ionizzanti 	• Infortunio o esposizione legato all'uso di sistemi di apparecchiature sorgenti di radiazioni non ionizzanti quali campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso). • Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica le radiazioni sono dovute a presenza di campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è sempre attivo: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto ai pazienti e/o al personale che vi staziona. • Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.
Radiazioni laser 	• Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3b o Classe 4 – presenti nelle Sale Operatorie o negli ambulatori. • Osservare attentamente le procedure di utilizzo delle attrezzature.
Esplosione 	• Incidente dovuto a gas combustibili, gas medicinali, (protossido di azoto, ossigeno, anestetici), gas tecnici (acetilene), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori. • La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni; i gas sono erogati da prese a muro in quasi tutti i locali sanitari oppure in bombole portatili tutte debitamente segnalate. • Divieto di utilizzo di fiamme libere o fonti di calore non autorizzato.
Movimentazione carichi 	• Rischio connesso alla logistica del movimento delle merci all'interno delle aree interne all'Azienda. • I magazzini e l'Officina sono dotati di transpallet e carrelli elevatori. • L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà della Azienda Ospedaliera è di regola vietato, il loro utilizzo deve essere previsto in capitolato o preventivamente concordato con il personale del Servizio Tecnico, del Magazzino Economico o del Magazzino Farmaceutico.
Cadute dall'alto 	• Rischio connesso a possibili per lavori in altezza come ad esempio attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione. • Possibile caduta sia di oggetti e materiali delle lavorazioni in quota. • Le coperture degli edifici sono differenziate per condizioni e attrezzature di ancoraggio: ogni accesso dovrà essere preventivamente autorizzato e regolamentato dal Servizio Tecnico.
Cadute 	• Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi e pozzetti aperti. • Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene, e cartelli mobili che delimitano le aree interessate.
Rumore 	• L'esposizione continua al rumore al di sopra della soglia limite può provocare danni all'apparato uditivo. • Nel caso le Ditte appaltatrici debbano svolgere attività proprie con utilizzo di sorgenti di rumore (es. compressori, martelli pneumatici, ecc.) prossimi al valore di azione 80 dBA devono segnalarlo al Servizio Tecnico ed al Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di non recare danni al personale ed all'utenza.
Incendio 	• Evento connesso con maggiori probabilità a: ➢ Deposito ed utilizzo di materiale infiammabile e facilmente combustibile ➢ Utilizzo di fonti di calore ➢ Impianti ed apparecchi elettrici non controllati e non gestiti correttamente ➢ Presenza di fumatori ➢ Interventi di manutenzione e di ristrutturazione ➢ Accumulo di rifiuti e scarti combustibili

Di seguito vengono approfonditi i rischi generali e le norme precauzionali di comportamento riferiti al rischio elettrico, rischio biologico ed al rischio incendio, per la rilevanza che tali rischi rivestono durante tutte le attività di manutenzione, installazione, ecc.

RISCHIO ELETTRICO

I rischi principali, connessi all'utilizzo dell'elettricità, sono identificabili in rischi alle persone per contatto diretto e per contatto indiretto; i rischi secondari, dovuti ad un errato o non conforme utilizzo di impianti elettrici, consistono nella probabilità di innesco incendio degli stessi o di materiali posti nelle immediate vicinanze.

Per contatto diretto si intende un contatto con un elemento normalmente in tensione che può determinarsi per:

- rimozione della protezione o involucro
- rimozione dell'isolamento
- lavori o interventi su parti ritenute non in tensione
- riattivazione intempestiva delle parti in tensione precedentemente scollegate

Per contatto indiretto si intende un contatto con un elemento (massa) normalmente non in tensione, ma che per un guasto o difetto di isolamento può andare in tensione per:

- assenza o interruzione del conduttore di protezione o di terra (es.: inserimento forzato di spina "tipo tedesca" nelle prese tradizionali)
- assenza di coordinamento fra impianto di terra o interruttore differenziale e/o magnetotermico
- assenza di "equipotenzialità" fra le masse metalliche

Fanno parte dell'impianto elettrico tutti i componenti elettrici non alimentati tramite prese a spina; nonché gli apparecchi utilizzatori fissi alimentati tramite prese a spina destinate unicamente alla loro alimentazione.

Norme Precauzionali

- ▶ Non effettuare mai interventi e/o riparazioni sugli impianti elettrici o sulle macchine se non si è in possesso di conoscenze specifiche o delle caratteristiche di professionalità previste dalla legislazione vigente. Un impianto elettrico o una apparecchiatura definiti "sicuri" possono, per errato intervento o riparazione, diventare pericolosi. Inoltre la manomissione di un impianto o di un componente fa perdere agli stessi la garanzia del costruttore.
- ▶ Non effettuare operazioni di pulizia su macchine elettriche con detergenti liquidi nebulizzati o con strofinacci umidi, prima di avere disinserito la spina di alimentazione elettrica.
- ▶ Non utilizzare componenti elettrici non conformi alle norme. La sicurezza di un impianto è inficiata dall'utilizzo di materiale elettrico (ad esempio spine, adattatori, prese multiple, prolunghe, lampade portatili, ecc.) non rispondenti alle norme.
- ▶ Non utilizzare componenti elettrici o macchine per scopi non previsti dal costruttore. In questi casi l'uso improprio del componente può generare situazioni di rischio elettrico o meccanico non previsti all'atto della sua costruzione.
- ▶ Non usare apparecchiature elettriche senza adeguato dispositivo di protezione in condizioni di rischio elettrico accresciuto (ad esempio: con le mani bagnate, su pavimenti bagnati o in ambienti umidi).

Non lasciare apparecchiature elettriche (cavi, prolunghe, trapani, ecc.) abbandonate lungo le vie di transito: oltre a determinare intralcio o possibilità di caduta di persone, possono essere sottoposte a sollecitazioni meccaniche non previste dal costruttore con conseguente generazione di situazioni di rischio.

Al fine di evitare rischi connessi all'utilizzo di apparecchiature rotte o deteriorate occorre controllare periodicamente lo stato di conservazione delle attrezzature che si usano segnalando eventuali problemi riscontrati. L'uso di componenti elettrici deteriorati (conduttori con isolamento non integro, custodie rotte, connessioni elettriche approssimate, prese e spine spaccate, ecc.) aumenta considerevolmente il rischio di contatti elettrici quindi sarà indispensabile non utilizzare:

- cavi o attrezzature non isolati;
- linee o circuiti il cui sezionamento delle parti attive non permetta il controllo diretto o sicuro delle parti sezionate.

Le prese a spina di tutti gli utilizzatori devono:

- essere protette contro i contatti diretti;
- essere provviste di un dispositivo di trattenuta del cavo;
- essere smontabili solo con l'uso di un utensile (es. cacciavite).

Gli spinotti devono essere trattenuti dal corpo isolante della spina. Le prese non devono permettere l'inserzione unipolare della spina.

La probabilità di innesco incendio a causa di effetti dovuti al surriscaldamento degli impianti o loro parti o a guasti elettrici da corto circuito rientrano nella trattazione che segue relativa al rischio di incendio.

RISCHIO BIOLOGICO

L'art. 267 del D.Lgs. 81/2008 definisce agente biologico qualsiasi microrganismo che può provocare infezioni, allergie o intossicazioni nell'uomo. Le *modalità di esposizione* più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, contatto con mucose (congiuntive, bocca) o cutaneo, abrasione con superfici, oggetti, macchine/attrezzature o sue parti.

Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- ▶ Avvertire la Direzione Medica di Presidio, il Servizio Igiene Ospedaliera il Coordinatore del proprio accesso ai reparti ospedalieri per gli interventi lavorativi e comunicare eventuali rischi evidenziati nella prestazione d'opera.
- ▶ Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale o di osservare procedure particolari per l'accesso.
- ▶ Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto o servizio.
- ▶ Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- ▶ Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare; lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.
- ▶ Non toccare i contenitori dei rifiuti sanitari (facilmente identificabili dalla segnaletica specifica del rischio biologico con cui sono contrassegnati) non ancora chiusi ermeticamente oppure solo se e quando strettamente necessario; movimentarli con estrema cautela, in quanto contengono rifiuti infetti o potenzialmente tali.

RISCHIO INCENDIO

Il sistema organizzativo di cui si è dotata l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" prevede la presenza di lavoratori specificamente formati ed addestrati che agiscono in accordo con procedure specifiche per la prevenzione degli incendi e per la gestione dell'evento. Questi lavoratori sono formati alla gestione dell'emergenza, alla gestione delle operazioni di segnalazione dell'evento e di primo intervento per il soccorso agli infortunati o coinvolti nonché al tentativo di spegnimento dei focolai d'incendio, di allontanamento/evacuazione delle persone presenti, di prima messa in sicurezza di materiali, attrezzature ed impianti.

Il personale delle ditte esterne che avvista un principio di incendio è tenuto ad avvisare immediatamente:

PRESIDIO PESARO

LA CENTRALE OPERATIVA AL NUMERO **0118** DA TELEFONO INTERNO
OPPURE **118** DA CELLULARE

PRESIDIO MURAGLIA

PORTINERIA AL NUMERO **4100** DA TELEFONO INTERNO
OPPURE **0721 / 364100** DA CELLULARE

PRESIDIO FANO

PORTINERIA AL NUMERO **3777** DA TELEFONO INTERNO
OPPURE **0721 / 882777** o **0721 / 363777** DA CELLULARE

SEDE AMMINISTRATIVA - FORMAZIONE V.LE TRIESTE 391 PESARO

5311 o 5309 DA TELEFONO INTERNO
OPPURE 0721 / 365311 - 365309 DA CELLULARE

E' vietato in ogni caso prendere iniziative di qualsiasi genere che potrebbero compromettere la propria ed altrui incolumità.

Comportamenti antincendio in fase preventiva (misure tese a prevenire la probabilità dell'incendio)

Durante i lavori occorre fare particolare attenzione a:

- accumulo di materiali combustibili;
- ostruzione delle vie di esodo;
- bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco (divieto assoluto di usare cunei);
- realizzazione di aperture su solai o murature resistenti al fuoco;
- utilizzo di bombole per saldatura di materiali.

Durante la conduzione della attività manutentiva occorre adottare i seguenti comportamenti:

- assicurarsi all'inizio della giornata lavorativa che le vie di esodo non siano ostruite;
- assicurarsi, alla fine della giornata lavorativa, che siano state poste in essere le misure antincendio, che le attrezzature e le sostanze infiammabili/combustibili siano state poste al sicuro e che non sussistano condizioni affinché si inneschi un incendio;
- assicurarsi, previo specifico sopralluogo con il personale del Servizio Tecnico che gli ambienti ove vengono effettuate lavorazioni a caldo (saldatura, uso di fiamme libere, uso di piastre termiche, ecc.) siano sgombre da materiale combustibile, oppure siano stati protetti da calore e scintille e non siano presenti materiali accesi o braci;
- informarsi sull'ubicazione dei presidi antincendio (estintori, naspi, idranti, ecc.) e sugli eventuali sistemi di rilevazione;
- assicurarsi che negli ambienti asserviti da impianti di rilevazione automatica i lavori in svolgimento non determinino falsi allarmi;
- assicurarsi che al termine dei lavori eventuali sistemi di rilevazione presenti continuino a funzionare e non siano stati danneggiati;
- assicurarsi che i lavori su impianti elettrici o gas non determinino situazioni di pericolo;
- ogni area dove è stato effettuato un lavoro "a caldo" deve essere ispezionata dopo l'ultimazione dei lavori medesimi per assicurarsi che non ci siano residui di materiali accesi o di braci.

Per le sostanze infiammabili occorre inoltre prendere le seguenti precauzioni:

- devono essere depositate in luogo sicuro e ventilato;
- i locali dove vengono utilizzate devono essere ventilati e tenuti liberi da sorgenti di ignizione;
- rispettare la cartellonistica di sicurezza: vietato fumare, vietato utilizzare fiamme libere, ecc.
- le bombole contenenti gas infiammabile, quando non sono utilizzate, devono essere depositate all'esterno dell'ambiente di lavoro. Inoltre le bombole di sostanze combustibili utilizzate all'interno di cantieri temporanei devono essere in numero e capacità strettamente sufficiente allo svolgimento delle lavorazioni;
- comunicare ai responsabili esecutivi aziendali e segnalare i depositi di materiale infiammabile.

ALTRE NORME GENERALI

- **Divieto di accedere** senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- **Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.**
- **Divieto di introdurre sostanze infiammabili** o comunque nocive, in assenza di specifica autorizzazione.
- **Divieto di rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza** e/o le protezioni, installati su impianti, macchine o attrezzature.
- **Obbligo di impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme** di legge.
- **Obbligo di recintare la zona di scavo o le zone sottostanti a lavori** che si svolgono in posizioni sopraelevate.
- **Divieto di compiere**, di propria iniziativa, manovre ed **operazioni che non siano di propria competenza** e che possano, pertanto, compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- **Divieto di compiere lavori usando fiamme libere e/o apparecchi pericolosi nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio** (es.: aree ad alta concentrazione di ossigeno) ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto.
- **Divieto di fumare** all'interno di tutti i locali dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".
- **Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza e/o l'esistenza di eventuali condizioni di pericolo.**
- **Divieto di abbandonare all'interno o all'esterno** delle aree degli edifici dell'Azienda Ospedaliera, **imballaggi** di arredi, apparecchiature o materiali in genere. Tali imballaggi vanno allontanati direttamente dalle Ditte fornitrici o, in casi particolari, presi in carico dai responsabili delle strutture o loro delegati.
- **Divieto di utilizzare**, senza autorizzazione, **biancheria** di proprietà dell'Azienda Ospedaliera durante i lavori.

PRESIDIO OSPEDALIERO PESARO:
"SAN SALVATORE"

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente la Centrale Operativa al numero telefonico

0118 da telefono interno

oppure n. **118** da telefono esterno o da cellulare.

1. Interrompe i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso
2. Sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso
3. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente, allo spegnimento con gli estintori portatili
4. Non utilizza ascensori e/o montacarichi
5. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto il quale verifica che non vi siano lavoratori in pericolo, provvede ad effettuare il censimento dei propri colleghi
6. Si porta sul luogo di raduno assegnato, ove richiesto dall'Addetto squadra di Emergenza

CESSATO ALLARME

Non è consentito rientrare nei locali di lavoro fin quando il Responsabile dell'Emergenza non abbia comunicato il "cessato allarme"

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE
LA CENTRALE OPERATIVA 118 CHIAMA DIRETTAMENTE
I VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO **115****

PRESIDIO OSPEDALIERO PESARO:
Stabilimento MURAGLIA

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente la Portineria al numero telefonico

4100 da telefono interno

oppure 0721 - 364100 da cellulare.

- 1. Interrompe i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso**
- 2. Sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso**
- 3. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente, allo spegnimento con gli estintori portatili**
- 4. Non utilizza ascensori e/o montacarichi**
- 5. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto il quale verifica che non vi siano lavoratori in pericolo, provvede ad effettuare il censimento dei propri colleghi**
- 6. Si porta sul luogo di raduno assegnato, ove richiesto dall'Addetto squadra di Emergenza**

CESSATO ALLARME

Non è consentito rientrare nei locali di lavoro fin quando il Responsabile dell'Emergenza non abbia comunicato il "cessato allarme"

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE LA PORTINERIA
CHIAMA DIRETTAMENTE
I VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO **115****

PRESIDIO OSPEDALIERO FANO:
"SANTA CROCE"

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente la Portineria componendo:

il numero **3777 da telefono interno**

oppure **0721 - 882777 o **0721 / 363777** da cellulare**

- 1. Interrompe i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso**
- 2. Sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso**
- 3. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente, allo spegnimento con gli estintori portatili**
- 4. Non utilizza ascensori e/o montacarichi**
- 5. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto il quale verifica che non vi siano lavoratori in pericolo, provvede ad effettuare il censimento dei propri colleghi**
- 6. Si porta sul luogo di raduno assegnato, ove richiesto dall'Addetto squadra di Emergenza**

CESSATO ALLARME

Non è consentito rientrare nei locali di lavoro fin quando il Responsabile dell'Emergenza non abbia comunicato il "cessato allarme"

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE LA PORTINERIA
CHIAMA DIRETTAMENTE
I VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO **115****

UFFICI AMMINISTRATIVI E AULE DIDATTICHE
Sede V.le Trieste 391 PESARO

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

**EVENTO CIRCOSCRITTO
E GENERALIZZATO**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente il personale della Unità Operativa Formazione e Università presenti al piano terra della palazzina direttamente o chiamare i seguenti numeri:

0712 - 365311 0721- 365309

1. Interrompere i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso
2. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente allo spegnimento con gli estintori portatili;
3. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto o dal personale dell'Azienda Ospedaliera
4. Si porta sul luogo di raduno assegnato ove richiesto dal dall'Addetto squadra di Emergenza

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE LA UOS FORMAZIONE E
UNIVERSITA' CHIAMA DIRETTAMENTE I
VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO **115****



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"
SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

In data odierna la Ditta _____
riceve il

**"DOCUMENTO INFORMATIVO DESTINATO ALLE DITTE ED AI
LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI LAVORI"**

nel quale sono fornite le informazioni di carattere generale sull'organizzazione per la sicurezza e sui rischi specifici dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 26, comma 1 let. b, del D. Lgs. 81/2008.

Data _____

(Firma e timbro)