

Avviso di indagine di mercato finalizzato all'affidamento del servizio di rimozione forzata di veicoli all'interno del presidio ospedaliero "Santa Croce" di Fano dell'Azienda Sanitaria Territoriale AST di Pesaro-Urbino

Stazione Appaltante: Azienda Sanitaria Territoriale AST di Pesaro Urbino Piazzale Cinelli 4 61121 Italia. U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica.

e-mail: daniela.masci@ospedalimarchenord.it; daniele.turchetti@ospedalimarchenord.it.

Premessa:

Il servizio in oggetto del presente avviso è dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale pertanto:

Oggetto dell'affidamento: L'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento del servizio di rimozione forzata dei veicoli che ostruiscono o creano difficoltà per l'accesso ai servizi ospedalieri, o non sono in regola con le norme aziendali in materia di parcheggi interni, all'interno del presidio ospedaliero "Santa Croce" di Fano dell'Azienda Sanitaria Territoriale AST di Pesaro Urbino.

Tariffe applicate direttamente ai proprietari dei veicoli in sosta vietata o non autorizzata	Importo complessivo (IVA inclusa)
Costo rimozione forzata di un motoveicolo	70,00 €
Costo rimozione forzata di un autoveicolo	90,00 €
Costo rimozione di un veicolo con peso > 1,5 ton.	190,00 €

Importo presunto: Gli importi sopra indicati per il servizio sono presunti

I Servizi di cui all'oggetto avranno durata biennale eventualmente prorogabile fino ad ulteriori massimi 24 mesi dalla data di stipula del contratto, qualora ciò sia ritenuto conveniente per l'Azienda.

Per importi e corrispettivi si rinvia all'art 3 del Capitolato Speciale, allegato 1 del presente avviso.

Caratteristiche tecniche di minima del servizio:

Requisiti di partecipazione: il criterio di scelta della migliore offerta è quello dell'affidamento diretto motivato ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) Legge 11/09/2020 n. 120 e s.m.i. secondo i parametri indicati in ordine di importanza:

- Il servizio dovrà essere svolto 5 giorni su 7 (ossia festivi esclusi), 24 ore su 24, con le modalità previste nel Capitolato Speciale all'art. 4;
- La Ditta aggiudicataria dovrà prevedere l'effettuazione di un giro fisso presso il P.O. di Fano alla mattina dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle 10:00 alle 12:00, il lunedì e martedì dovranno essere effettuati 2 giri, nella stessa fascia oraria.;
- Nelle giornate di sabato e domenica il servizio verrà effettuato soltanto su chiamata
- La ditta aggiudicataria dovrà raggiungere l'Azienda Ospedaliera preferibilmente entro 30 minuti dalla chiamata;
- La chiamata per la richiesta di rimozione può essere effettuata dalla Portineria, dalla DMP o dalla UOC Approvvigionamento beni, servizi e logistica;
- La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla rimozione di tutte le tipologie/marche di motoveicoli, autoveicoli e veicoli con peso > 1,5 ton per cui ha presentato offerta;

- La Ditta dovrà consegnare alla portineria un modulo contenente le informazioni relative al mezzo rimosso e le modalità per il ritiro presso il deposito da parte del proprietario;

Modalità di presentazione delle offerte tecniche ed economiche:

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: ast.pesarourbino901@emarche.it e per c.c. daniela.maschi@ospedalimarchenord.it; daniele.turchetti@ospedalimarchenord.it entro il 30/06/2023.

Gli offerenti dovranno includere nella PEC:

- 1) offerta economica relativa al servizio in oggetto;
- 2) documentazione tecnica che illustri le caratteristiche e le funzionalità di quanto offerto;
- 3) autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. di accettazione delle condizioni previste nel capitolato speciale;
- 4) eventuale altra documentazione che la Ditta ritiene utile ai fini della scelta della migliore offerta;

Modalità di affidamento del servizio:

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta come sopra individuata sarà successivamente invitato a mezzo Pec per la conferma dell'offerta presentata e la successiva stipula contrattuale, nella stessa procedura saranno dettagliate e opportunamente formalizzate con la ditta che avrà presentato migliore offerta tutte le ulteriori condizioni del servizio.

Richiesta informazioni – chiarimenti.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del procedimento via e-mail ai seguenti indirizzi: daniela.maschi@ospedalimarchenord.it; daniele.turchetti@ospedalimarchenord.it. Eventuali risposte a chiarimenti/ulteriori informazioni saranno pubblicate nel sito aziendale internet nella medesima pagina in cui è pubblicato il presente avviso, **entro il 26/06/2022**.

Trasparenza e pubblicità: questa Azienda assicura l'opportuna pubblicità del presente avviso mediante pubblicazione dello stesso sul proprio profilo di committente, all'Albo Pretorio.

Referenti Amministrativi: RUP Dott.ssa Daniela Masci (0721/366384) daniela.maschi@ospedalimarchenord.it;
– per eventuali informazioni: Sig. Daniele Turchetti (0721/366294) daniele.turchetti@ospedalimarchenord.it.

Data pubblicazione avviso sul sito aziendale: 20/06/2023

Il RUP:

Dott.ssa Daniela Masci

allegato 1 - Capitolato Speciale

2) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa