

Numero	171	Pag.	
Data	18 MAR. 2016		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

N. 171 DEL 18 MAR. 2016

Oggetto: autorizzazione a contrarre, mediante cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore Amministrativo, del Dirigente della UOC Programmazione e controllo piani e programmi strategici e del Dirigente della UOC Contabilità e bilancio patrimonio coordinamento e investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

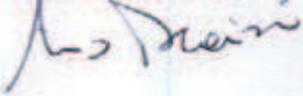
DETERMINA -

1. di approvare ed autorizzare la contrattazione mediante cottimo fiduciario (ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. e dell'art.7.1 del regolamento aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi) per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi aziendali, per la durata di un anno (decorrente presumibilmente dal 01/05/2016), per un importo complessivo presunto di € 36.000,00 IVA esclusa, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
2. di approvare lo schema di: lettera di invito (all.1), disciplinare di gara e relativi allegati (all.2), capitolato speciale di gara (all.3) allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
4. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R.36/2013.

Dott.ssa Maria Capalbo

Numero	171	Pag.	
Data	18 MAR. 2016		2

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Draisci



Per i pareri infrascritti

Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli

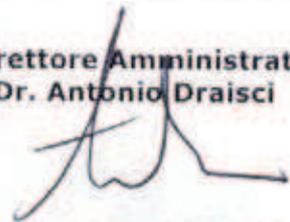


ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Si attesta quanto segue:

- di aver preso nota della spesa di € 29.280,00 nel conto 0509010115 (servizio di vigilanza) del Budget Provvisorio 2016, nella sub-autorizzazione EC.2016.1.1.10.
- di aver preso nota della spesa di € 14.640,00 nel conto 0509010115 (servizio di vigilanza) del Budget Provvisorio 2017, nella sub-autorizzazione EC.2017.1.1.18.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Draisci



ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO PIANI E PROGRAMMI STRATEGICI

Si esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo rispetto al Budget Provvisorio anno 2016 assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1224/2015.

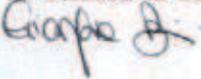
Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per l'anno 2017, il Direttore della U.O.C. Programmazione controllo piani e programmi strategici esprime parere di compatibilità economica nel Budget 2017.

Il Dirigente
Dott.ssa Silvia Generali



ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. BILANCIO E CONTABILITA' PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza:



Il Dirigente
Dott.ssa Anna Gattini



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**, recante ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **D.P.R. 207/2010 e s.m.i.**, recante ad oggetto: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante: codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

Premesso che:

- la Direzione ha richiesto l'attivazione di un servizio di vigilanza armata nelle varie sedi aziendali al fine di vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste e/o sospette;
- la spesa complessiva annua presunta per il servizio di che trattasi, stimata sulla base del costo storico, è pari a € 36.000,00 IVA esclusa, pertanto non rientra nelle fattispecie disciplinate dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24/11/2015;
- il servizio di che trattasi non è presente sul Me.PA, né risultano attive convenzioni stipulate da Consip o da centrali regionali di committenza.

Tutto quanto sopra premesso, nel perseguimento dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, visto l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia per la scelta del contraente e della specificità del mercato di riferimento, si ritiene di procedere all'espletamento di un cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i e art.7.1 del regolamento aziendale per le spese in economia.

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico, in favore dell'offerta economica più bassa, alle condizioni dettagliatamente previste nella documentazione allegata (all.1, 2 e 3) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, alla quale si rinvia nel testo integrale senza riportare, anche in presenza di una sola offerta valida.

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione possibile, si ritiene di:

- invitare a presentare offerta almeno cinque operatori economici di comprovata esperienza in quanto conosciuti sul mercato e/o fornitori di questa Azienda, oltre a quelli che ne faranno richiesta entro il termine ultimo fissato nell'avviso di gara;
- provvedere alla pubblicazione di un avviso di gara sul sito internet aziendale.

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di approvare ed autorizzare la contrattazione mediante cottimo fiduciario (ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i e dell'art.7.1 del regolamento aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi) per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi aziendali, con una durata di un anno (decorrente presumibilmente dal 01/05/2016), per un importo complessivo presunto di € 36.000,00 IVA esclusa, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
2. di approvare lo schema di: lettera di invito (all.1), disciplinare di gara e relativi allegati (all.2), capitolato speciale di gara (all.3) allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile della fase istruttoria

Dott.ssa Filomena Cataluddi

F. Cataluddi

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Assunta Pedini

A. Pedini

Numero	171	Pag.	
Data	18 MAR. 2016		4

- ALLEGATI -

N°3 allegati presenti nella copia cartacea disponibile agli atti.

www.Albopretorionline.it



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO DI
BENI, SERVIZI E LOGISTICA
Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

Al 1 della determina
comp. de 1 foglio
Tel: 0721.366343-41
Fax: 0721.366336
Mail: assunta.pedini@ospedaleimarchenord.it

Prot.

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 171
DEL 18 MAR, 2016

Spett.le Ditta

Oggetto: servizio di vigilanza armata per le varie sedi aziendali CIG _____

Codesta Spett.le Ditta è invitata, qualora lo ritenga di proprio interesse, a formulare offerta per l'espletamento del servizio in oggetto, alle condizioni tutte fissate:

- nella presente lettera di invito e relativi allegati (capitolato specifico di gara, disciplinare di gara, modulo dichiarazione unica e modulo offerta);
- nel documento informativo destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e nel patto di integrità, pubblicati sul sito www.ospedaleimarchenord.it nella sezione "bandi di gara e contratti". E' onere delle imprese concorrenti scaricare tutti i suddetti documenti dal suddetto sito internet.

Le offerte, presentate secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del _____, al Protocollo della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30). Farà fede il timbro apposto dal Protocollo della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica. Offerte pervenute oltre il suddetto termine ultimo verranno escluse.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Assunta Pedini

Id.P.

Il presente disciplinare di gara forma parte integrante e sostanziale della lettera di invito

Al 2 della determina
composto da 5 fogli

AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste, 391 – 61121 Pesaro (PU) Tel. 0721-366348/40/41/39 – Fax 0721-366336.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 142
DEL 18 MAR, 2016

PREMESSA: AVVERTENZA IMPORTANTISSIMA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE IMPRESE CONCORRENTI A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE ATTENTA VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E' COMPOSTA COME SEGUE:

- A. LETTERA DI INVITO;
- B. DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:
 - B.1) modulo dichiarazione unica;
 - B.2) modulo offerta;
- C. CAPITOLATO SPECIALE;
- D. DOCUMENTO INFORMATIVO destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008;
- E. PATTO DI INTEGRITA'.

QUESTA AZIENDA OSPEDALIERA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' PER MANCATA ACQUISIZIONE, DA PARTE DELLE IMPRESE CONCORRENTI, DI TUTTI O PARTE DEI SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DALLA LETTERA DI INVITO.

1. OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto il servizio di vigilanza armata a chiamata, 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi), occorrente nelle varie sedi dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord (di seguito per brevità Azienda), come meglio specificato nel capitolato speciale.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.163/06 e smi, con le modalità di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs.163/06 e smi.

I concorrenti non devono trovarsi in una delle condizioni di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 e devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99).

Stante la natura particolare del servizio, i concorrenti dovranno essere in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento del servizio di vigilanza armata.

Il mancato possesso dei requisiti citati comporterà L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA richiesta per la partecipazione alla procedura di gara

I concorrenti, ovvero ogni singola impresa facente parte del R.T.I., ovvero il consorzio e ogni singola consorziata che espletterà parte del servizio, dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa:

Il presente disciplinare di gara forma parte integrante e sostanziale della lettera di invito

- A. **dichiarazione sostitutiva**, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e smi, **che attesti quanto dettagliatamente indicato nel "modulo dichiarazione unica" allegato (all. B.1)**. L'impresa ha facoltà di compilare il "modulo dichiarazione unica" predisposto da questa Azienda o di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** del dichiarante o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art.35 del D.P.R.445/00 e smi. Qualora le dichiarazioni sostitutive vengano firmate da un procuratore dell'impresa deve essere allegata anche copia della procura.

Questa Azienda procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'impresa risultante aggiudicataria (ferma restando l'attivazione di controlli a campione ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/00).

La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successivi gare d'appalto nonché determina l'esclusione dalla gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

- B. **elenco dei principali enti presso i quali sono stati forniti servizi analoghi negli ultimi due anni** (si precisa che tale dichiarazione non rientra nelle ipotesi di cui agli artt.41 e 42 del D.Lgs. 163/06 e pertanto non sarà oggetto di controllo ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 163/06 e smi).

Come previsto dall'art.38 comma 2 bis del Dlgs 163/06 smi la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 1‰ (uno per mille) del valore della presente gara. Al concorrente nei cui confronti è comminata la sanzione pecuniaria è assegnato un termine di 2 giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. **In caso di inutile decorso del suddetto termine il concorrente è altresì ESCLUSO dalla gara.**

In caso di cumulo di violazioni l'amministrazione aumenterà la sanzione fino al triplo.

4. DOCUMENTAZIONE TECNICA *richiesta per la partecipazione alla procedura di gara*

I concorrenti sono tenuti a presentare una **relazione tecnico-illustrativa contenente le modalità con cui verrà espletato il servizio offerto, con particolare riferimento al sistema di taggatura/tracciatura informatizzata degli interventi effettuati (max 10 facciate A4 numerate, carattere times new roman 12, interlinea 1).**

VERRANNO ESCLUSE le offerte non conformi a quanto richiesto nel capitolato tecnico e/o non rispondenti alle esigenze di questa Azienda.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 163/06 e smi, questa Azienda si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine alla documentazione presentata. Ai suddetti concorrenti è assegnato un termine di 2 giorni per rendere, integrare o regolarizzare la documentazione.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente è ESCLUSO dalla gara.

5. OFFERTA ECONOMICA

I concorrenti sono tenuti a predisporre l'**offerta economica** unicamente in lingua italiana, secondo lo schema riportato nel "**modulo offerta**" allegato (all. B.2).

L'offerta deve contenere i seguenti dati:

PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SALVATORE DI PESARO E PRESIDIO OSPEDALIERO SANTA CROCE DI FANO:

- a) P1 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero");

Il presente disciplinare di gara forma parte integrante e sostanziale della lettera di invito

- b) P2 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata");
PRESIDIO OSPEDALIERO DI MURAGLIA, SEDE LEGALE E UFFICI UBICATI IN P.L.E. CINELLI PESARO;
- c) P3 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata");
SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE TRIESTE 391 - PESARO
- d) P4 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile offerto per la gestione dell'impianto di allarme con le modalità indicate all'art.2 lett.d) del capitolato speciale di gara) (il prezzo P4 offerto si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di allarme alla centrale operativa);
- e) P5 offerto IVA esclusa (costo unitario offerto per singolo intervento su segnalazione di allarme);
- f) P6 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile per la gestione del sistema di videosorveglianza con le modalità indicate all'art.2 lett.f) del capitolato speciale di gara) (il prezzo P6 offerto si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di videosorveglianza alla centrale operativa).

Il prezzo complessivo offerto IVA esclusa (P7) sarà determinato dalla moltiplicazione dei prezzi unitari offerti per le quantità indicate nel modulo offerta e non potrà essere superiore a € 30.000,00 IVA esclusa, PENA L'ESCLUSIONE.

In caso di discordanza tra i prezzi unitari offerti e il prezzo complessivo offerto, faranno fede i prezzi unitari offerti, pertanto si procederà alla ri-determinazione del prezzo complessivo offerto moltiplicando i prezzi unitari offerti per le quantità indicate nel modulo offerta.

I quantitativi indicati nel modulo offerta per gli interventi "a chiamata" sono meramente indicativi e non vincolanti per questa Azienda. Trattandosi di un servizio per definizione "a chiamata" questa Azienda non sarà in alcun modo vincolata ad effettuare un numero minimo di chiamate e l'operatore economico aggiudicatario non potrà avanzare pretese e/o indennità e/o danni.

Il servizio dovrà essere fatturato modalità indicate all'art.5 del capitolato speciale di gara.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di tutti e qualsiasi onere gravante sul servizio da rendere. E' esclusa dal prezzo solo l'IVA che rimane a carico di questa Azienda e la cui percentuale deve essere sempre chiaramente indicata dalla ditta.

L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire il servizio ai prezzi unitari indicati in offerta. Tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge.

Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.

Offerte espresse in maniera indeterminata e/o condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto **VERRANNO ESCLUSE.**

Ai sensi del D.Lgs.163/06 e s.m.i. e del D.Lgs.123/07, i concorrenti devono altresì:

- indicare gli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi da interferenza (che non possono essere inferiori a zero) e gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa;
- dichiarare che i prezzi offerti si intendono comprensivi dei citati oneri;
- dichiarare che nella determinazione dei prezzi offerti non sono stati assoggettati a ribasso i succitati costi.

L'offerta dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta (con firma leggibile e per esteso) dal legale rappresentante o procuratore della ditta (in caso di R.T.I. dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ogni singola impresa raggruppata; in caso di consorzio dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del consorzio e di ogni singola consorziata che eseguirà parte della fornitura).

Le imprese concorrenti hanno la facoltà di richiedere all'indirizzo di posta elettronica Francesca.assunta.pedini@ospedalimarchernord.it l'invio per posta elettronica del modulo dichiarazione unica e del modulo offerta. La ditta dovrà specificare l'esatto indirizzo di posta elettronica a cui questa Azienda invierà quanto richiesto.

Non si assumono responsabilità in ordine ad indirizzi di posta errati e/o incompleti.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- A. **la documentazione amministrativa** elencata al punto 3) del presente disciplinare, dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, recante la dicitura "contiene documentazione amministrativa".
- B. **la documentazione tecnica** elencata al punto 4) del presente disciplinare, dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, recante la dicitura "contiene documentazione tecnica".
- C. **l'offerta economica** redatta come indicato al punto 5 del presente disciplinare, dovrà essere inserita in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo e dovrà recare la dicitura "contiene offerta economica".

Le buste come sopra descritto dovranno essere inserite tutte in un unico plico controfirmato e timbrato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "CONTIENE OFFERTA SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA PER LE VARIE SEDI AZIENDALI" e dovrà pervenire ad esclusivo rischio e spesa della impresa partecipante, al Protocollo della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30) entro e non oltre il termine ultimo fissato nella lettera di invito. Farà fede il timbro apposto dal Protocollo della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica. Offerte pervenute oltre il suddetto termine ultimo VERRANNO ESCLUSE.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Si richiama l'attenzione delle imprese concorrenti sulla necessità che sul plico esterno contenente i plichi di cui alle precedenti lettere A) e B), C) sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico intero non frazionabile, in favore dell'operatore economico che avrà presentato l'**offerta economica più bassa** e avrà offerto un servizio conforme a quello richiesto da questa Azienda.

SI PROCEDERÀ ALL'AGGIUDICAZIONE anche in presenza di una sola offerta valida.

Nell'ipotesi di offerte uguali, si procederà a richiedere una miglioria delle stesse. Successivamente, nell'ipotesi di offerte ancora uguali, si procederà mediante sorteggio.

A seguito dell'apertura delle offerte economiche il RUP verificherà la presenza di offerte anomale, ai sensi dell'art.86 e seguenti del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Si procederà all'ESCLUSIONE nelle seguenti ipotesi:

- offerte pervenute in ritardo;
- offerte non recanti all'esterno la dicitura della gara cui si riferisce;
- offerte prive dell'offerta economica;
- offerte superiori all'importo fissato a base d'asta IVA esclusa;
- offerte espresse in maniera indeterminata e/o condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.

8. STIPULAZIONE CONTRATTO

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt.11 e 79 del D.Lgs.163/06 e smi.

Il presente disciplinare di gara forma parte integrante e sostanziale della lettera di invito

In particolare, in deroga a quanto previsto dal capitolato generale, si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante scrittura privata tra le parti.

Questa Azienda si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art 38 del d Lgs. 163/06 s.m.i.

Ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i, questa Azienda si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

9. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento **successive** alla fase di ammissione dei concorrenti alla procedura (es: comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva; eventuali provvedimenti di revoca/annullamento del procedimento, ecc.), verranno effettuate, ai sensi dell'art.77, comma 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i, mediante trasmissione a mezzo fax, al numero che ciascun concorrente è tenuto ad indicare nella dichiarazione di cui al punto 6) lett.A) del presente disciplinare. **Non si assumono responsabilità in ordine a numeri di fax errati e/o incompleti.**

10. ALTRE NORME

Il verbale di gara non tiene fede di contratto.

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio inindicabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.

Per quanto non previsto dalla lettera di invito e dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica, tel. 0721/366348-40-41-39; fax: 0721/366336. Il RUP è la Dr.ssa Assunta Pedini.

del BA al dispendio
causato da e per

All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto della gara: _____

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ (_____) _____

residente a _____ (_____) Via _____

codice fiscale _____

in qualità di _____

della ditta _____ (di seguito nominata per brevità Impresa)

con sede legale in _____ (_____) Cap _____

Via _____

con sede operativa in _____ (_____) Cap _____

Via _____

tel. _____ n° di fax al quale autorizza l'invio di comunicazioni _____

Codice Fiscale dell'Impresa _____ Partita IVA dell'Impresa _____

N° codice attività dell'Impresa _____

N° matricola INPS dell'Impresa _____

Camera di Commercio competente _____ ; fax: _____

Cancelleria fallimentare competente _____ ; fax: _____

Provincia competente _____ ; fax: _____

INPS competente _____ ; fax: _____

INAIL competente _____ ; fax: _____

Agenzia delle Entrate competente _____ ; fax: _____

Concessionario Riscossione Tributi competente _____ ; fax: _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e smi, consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

di partecipare alla procedura in oggetto come (barrare la casella corrispondente):

- impresa singola;
- raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle seguenti imprese (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) _____, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e consumo o consorzio tra imprese artigiane (art.34 co.1 lett.b del D.Lgs. 163/06 e smi);
 - consorzio stabile (art.34 co.1 lett.e del D.Lgs. 163/06 e smi);
 - consorzio ordinario (art.34 co.1 lett.e del D.Lgs. 163/06 e smi);
- per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

B) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 D.Lgs. 163/06):

1. che la succitata Impresa è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
2. i soci, il socio unico, i direttori tecnici, i titolari, gli amministratori muniti del potere di rappresentanza e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono i seguenti:

Nome e Cognome	Carica	Luogo e data di nascita	Residenza

nei confronti dei suddetti soggetti sono state emesse le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione (il concorrente è tenuto ad indicare **tutte** le sentenze di condanna passata in giudicato subite, **tutti** i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **tutte** le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):

3. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica, data cessazione</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Residenza</i>

nei confronti dei suddetti soggetti sono state emesse le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione (il concorrente è tenuto ad indicare **tutte** le sentenze di condanna passata in giudicato subite, **tutti** i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **tutte** le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):

e la succitata Impresa ha adottato le seguenti misure, al fine di dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

4. che la succitata Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99);

5. in merito alla dichiarazione di cui al precedente punto B.4) si precisa che l'Impresa (**barrare la casella corrispondente**):

- ha adempiuto agli obblighi derivanti dalla L. 68/99;
- non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 (quindici);
- non è soggetta agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

6. (**barrare la casella corrispondente**):

- che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

C) ALTRE DICHIARAZIONI:

1. di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata rilasciata da _____ il _____ n° _____ (validità fino al _____);
2. di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate al servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
3. di aver valutato, nella determinazione del prezzo offerto, tutti gli oneri di qualsiasi natura che dovrà sostenere per l'espletamento del servizio in conformità alla documentazione di gara e che il prezzo stesso è remunerativo;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel patto di integrità;
6. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/03, l'utilizzo dei dati contenuti nella documentazione di gara presentata ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti;

D) ALTRE DICHIARAZIONI PER LA RICHIESTA TELEMATICA DEL DURC:

1. tipo di impresa (**barrare una delle seguenti opzioni**):

- Datore di lavoro
- Lavoratore autonomo
- Gestione separata – committente/associante
- Gestione separata – titolare di reddito autonomo di arte o professione

2. CCNI applicato al personale dipendente: _____

3. dimensione aziendale (**barrare una delle seguenti opzioni**):

- Da 1 a 5 dipendenti
- Da 6 a 15 dipendenti
- Da 16 a 50 dipendenti
- Da 51 a 100 dipendenti
- Oltre 100

4. totale lavoratori n° _____ di cui dipendenti n° _____

E) SUBAPPALTO (art. 118 D.Lgs. 163/2006):

che intende subappaltare le seguenti parti del servizio (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto che si intende subappaltare):

F) AVVALIMENTO (art. 49 D.Lgs. 163/06 e smi):

che intende avvalersi dei seguenti requisiti:

posseduti dalla seguente impresa ausiliaria

Inoltre allegare la seguente documentazione (in caso di avvalimento):

- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06 e smi;
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in

proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 163/06 e smi;

- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5) dell'art.49 del D.Lgs. 163/06 e smi).

Il Dichiarante

Il Dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

AVVERTENZE IMPORTANTI:

L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:
 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott. Antonio Draisci, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

MODULO OFFERTA

Il sottoscritto _____, nella sua qualità di _____ dell'impresa _____, con sede legale in _____, Via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla richiesta

di offerta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, CIG _____, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Ai sensi del D.Lgs. 163/06 e smi e del D.Lgs. 123/07, dichiara che i prezzi offerti si intendono comprensivi degli oneri per i costi della sicurezza derivanti dai rischi da interferenza (pari a zero) e degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa (pari a _____) e che nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati costi.

Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	Q1 = n° passaggi	P1 = prezzo unitario offerto IV.A esclusa	P11 = Q1 x P1 = prezzo complessivo offerto IV.A esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero" (rif. art.2 lett. a) del capitolato speciale di gara)	730		
Descrizione	Q2 = n° presunto di interventi	P2 = prezzo unitario offerto IV.A esclusa	P22 = Q2 x P2 = prezzo complessivo offerto IV.A esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata" (rif. art.2 lett. b) del capitolato speciale di gara)	120		
Descrizione	Q3 = n° presunto di interventi	P3 = prezzo unitario offerto IV.A esclusa	P33 = Q3 x P3 = prezzo complessivo offerto IV.A esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata" (rif. art.2 lett. c) del capitolato speciale di gara)	50		
Descrizione	Q4 = n° mesi	P4 = prezzo unitario offerto IV.A esclusa	P44 = Q4 x P4 = prezzo complessivo offerto IV.A esclusa
Canone fisso mensile offerto per la gestione dell'impianto di allarme (rif. art.2 lett.d) del capitolato speciale di gara)	12		
Descrizione	Q5 = n° presunto di interventi	P5 = prezzo unitario offerto IV.A esclusa	P55 = Q5 x P5 = prezzo complessivo offerto IV.A esclusa
Prezzo unitario offerto per singolo intervento su segnalazione di allarme (rif. art.2 lett.e) del capitolato speciale di gara)	25		

Al B2 di discipline composto
da 2
pagine

Descrizione	Q6 = n° mesi	P6 = prezzo unitario offerto IVA esclusa	P66 = Q6 x P6 = prezzo complessivo offerto IVA esclusa
Canone fisso mensile offerto per la gestione del sistema di videosorveglianza (rif. art.2 lett.f) del capitolato speciale di gara)	12		
P.7 = P11+P22+P33+P44+P55+P66 = Importo complessivo offerto, IVA esclusa			

Data. _____

_____ Timbro e firma della ditta

www.Albopretorionline.it

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di vigilanza armata presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord (di seguito per brevità Azienda), con le modalità di seguito descritte.

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata.

Il servizio avrà durata di 12 mesi decorrenti dalla data di attivazione (presumibilmente 01/05/2016), con facoltà di proroga ai sensi di legge.

Durante la vigenza contrattuale questa Azienda si riserva di procedere ai sensi degli artt. 57 e 132 del D.Lgs. 163/06 e smi.

Art. 2 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto con guardie particolari giurate, in divisa armate, specificatamente addestrate e radiocollegate alla centrale operativa della ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere garantito 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi) con le seguenti modalità:

PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SALVATORE DI PESARO / PRESIDIO OSPEDALIERO SANTA CROCE DI FANO:

a) n°1 passaggio notturno "giornaliero" (tutti i giorni, festivi compresi), nella fascia oraria tra le 22 e le 2 del mattino (l'orario del suddetto passaggio non dovrà essere fisso, bensì dovrà variare giorno per giorno e nelle varie settimane, pur rimanendo all'interno della suddetta fascia oraria). In particolare la guardia particolare giurata dovrà:

- ispezionare i locali del Pronto Soccorso del P.O. di Pesaro Centro (compresa l'area esterna antistante il Pronto Soccorso e l'area ingresso ambulanze) e le seguenti aree e.d. "comuni" del P.O. di Pesaro Centro (diagnostica per immagini, laboratorio analisi, sala gessi, locali caldaie e tunnel, corridoi e sale di attesa di tutti i padiglioni e piani, area giardino) e, prima di lasciare il Presidio, ripassare per il Pronto Soccorso;
- ispezionare i locali del Pronto Soccorso del P.O. di Fano (compresa l'area esterna antistante il Pronto Soccorso e l'area ingresso ambulanze) e le seguenti aree e.d. "comuni" del P.O. di Fano (locali anestesia, oncologia, capilla, ambulatori cardiologia, diagnostica per immagini, laboratorio analisi, tutti i corridoi e le sale di attesa, verifica chiusura porte di ingresso ai pad. A, B e C, area giardino) e, prima di lasciare il Presidio, ripassare per il Pronto Soccorso;
- vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste e/o sospette e/o animali (es. cani randagi), ecc.;
- all'atto dell'ispezione i suddetti locali dovranno essere "taggati" e per ciascun intervento effettuato la ditta dovrà mettere a disposizione del DEC un tracciato informatico contenente: data, orario, locali ispezionati, esito dell'ispezione, ecc.;

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l'intervento delle Forze dell'Ordine e avvisare i referenti di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione;

b) intervento "su chiamata", 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi). In particolare, a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda, la centrale operativa della ditta aggiudicataria dovrà disporre l'intervento di una autopattuglia la quale, nel più breve tempo possibile (e comunque entro 20 minuti dalla chiamata), dovrà:

- raggiungere la sede di questa Azienda,
- ispezionare le aree che verranno indicate all'atto della chiamata;
- vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o moleste e/o sospette e/o animali (es. cani randagi), ecc.

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l'intervento delle Forze dell'Ordine e avvisare i referenti di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione.

Al termine dell'intervento, la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare un rapporto scritto in ordine all'accaduto (data, orario, locali ispezionati, esito dell'ispezione, ecc.).

La Direzione Medica di Presidio terrà un registro che riporterà data e ora richiesta, nome del richiedente, reparto del richiedente, motivo della richiesta, esito dell'intervento.

PRESIDIO OSPEDALIERO DI MURAGLIA, SEDE LEGALE E UFFICI UBICATI IN P.LE CINELLI PESARO:

c) **intervento "su chiamata"**, 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi). In particolare, a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda, la centrale operativa della ditta aggiudicataria dovrà disporre l'intervento di una autopattuglia la quale, nel più breve tempo possibile (e comunque entro 20 minuti dalla chiamata), dovrà:

- raggiungere la sede di questa Azienda,
- ispezionare le aree che verranno indicate all'atto della chiamata,
- vietare l'accesso e/o provvedere all'allontanamento di eventuali persone non autorizzate e/o molestie e/o sospette e/o animali (es. cani randagi), ecc.

In caso di necessità la guardia particolare giurata, in collegamento con la centrale operativa, dovrà:

- richiedere l'intervento delle Forze dell'Ordine e avvisare i referenti di questa Azienda;
- presidiare i locali fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e comunque fino al normalizzarsi della situazione.

Al termine dell'intervento, la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare un rapporto scritto in ordine all'accaduto (data, orario, locali ispezionati, esito dell'ispezione, ecc.).

La Direzione Medica di Presidio terrà un registro che riporterà data e ora richiesta, nome del richiedente, reparto del richiedente, motivo della richiesta, esito dell'intervento.

SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE TRIESTE 391 - PESARO

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a quanto segue:

d) **gestione dell'impianto di allarme:** all'avvio del contratto, collegamento dell'impianto di allarme installato presso la sede amministrativa di questa Azienda Ospedaliera sita in V.le Trieste 391 - Pesaro alla centrale operativa della ditta aggiudicataria tramite trasmettitore ponte radio più linea telefonica fissa e mobile o sistema equivalente; per tutta la durata del contratto, monitoraggio, 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno (festivi compresi), del suddetto impianto di allarme e custodia delle chiavi della sede amministrativa di questa Azienda e del codice di attivazione/disattivazione dell'antifurto; alla scadenza del contratto, di-sconnessione dell'impianto in parola dalla centrale operativa della ditta aggiudicataria;

e) **intervento su segnalazione di allarme**, 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno (festivi compresi), di guardie particolari giurate in divisa, armate, specificatamente addestrate e radiocollegate alla centrale operativa della ditta aggiudicataria. In particolare, a seguito di segnalazione d'allarme, la centrale operativa della ditta aggiudicataria dovrà disporre l'intervento di una autopattuglia la quale, nel più breve tempo possibile (e comunque entro 15 minuti dalla segnalazione dell'allarme), dovrà raggiungere la sede amministrativa di questa Azienda Ospedaliera, verificare sul posto la causa che ha generato la segnalazione d'allarme. In caso di falso allarme la guardia giurata, dopo averne accertato la causa, reinsertirà gli impianti di sicurezza rilasciando un rapporto scritto in ordine all'accaduto. In caso di allarme reale la guardia giurata, in collegamento con la centrale operativa, attiverà la Forze dell'Ordine e/o i Vigili del fuoco e i referenti di questa Azienda Ospedaliera e presiederà la sede amministrativa fino all'arrivo delle Forze dell'Ordine e/o i Vigili del fuoco e comunque fino al normalizzarsi della situazione;

f) **gestione del sistema di videosorveglianza:** all'avvio del contratto, collegamento dell'impianto di videosorveglianza installato presso la sede amministrativa di Viale Trieste 391 - Pesaro alla centrale

operativa della ditta aggiudicataria; per tutta la durata del contratto, verifica quotidiana del funzionamento del suddetto sistema di videosorveglianza e dell'assenza di eventuali manomissioni (es. controllo della funzionalità dell'orologio, riscontro che le immagini trasmesse dalle telecamere non siano filmati pre-registrati, ecc.), con segnalazione tempestiva delle non conformità riscontrate al Direttore dell'esecuzione del contratto; in caso di allarme, collegamento all'impianto di videosorveglianza per la verifica dell'accaduto (oltre all'invio di una pattuglia per il servizio di vigilanza armata in loco); su richiesta dell'Azienda Ospedaliera, estrazione di filmati da NWR e consegna degli stessi alle autorità richiedenti (es. Carabinieri, Polizia, ecc.); alla scadenza del contratto, di-sconnessione dell'impianto in parola dalla centrale operativa della ditta aggiudicataria.

In ogni caso, è onere della ditta aggiudicataria:

- segnalare qualsiasi situazione ritenuta sospetta e/o di paventato pericolo al Direttore dell'esecuzione del contratto e/o alla Direzione Medica di Presidio;
- attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto per una corretta ed efficiente esecuzione del servizio;
- trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia

Art. 3 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

I quantitativi indicati nel modulo offerta per gli interventi "a chiamata" sono meramente indicativi e non vincolanti per questa Azienda. Trattandosi di un servizio per definizione "a chiamata" questa Azienda non sarà in alcun modo vincolata ad effettuare un numero minimo di chiamate e l'operatore economico aggiudicatario non potrà avanzare pretese e/o indennità e/o danni.

Per i servizi resi, la ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture mensili posticipate di importo pari a:

PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SALVATORE DI PESARO E PRESIDIO OSPEDALIERO SANTA CROCE DI FANO:

- a) P1 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo passaggio notturno "giornaliero") moltiplicato il numero dei giorni del mese in cui è stato effettuato il servizio e per il numero dei Presidi Ospedalieri in cui è stato effettuato il servizio;
- b) P2 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata") moltiplicato per il numero degli interventi effettivamente eseguiti nel mese a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda;

PRESIDIO OSPEDALIERO DI MURAGLIA, SEDE LEGALE E UFFICI UBICATI IN P.LE CINELLI PESARO:

- c) P3 offerto IVA esclusa (ossia prezzo unitario offerto per singolo intervento "a chiamata") moltiplicato per il numero degli interventi effettivamente eseguiti nel mese a seguito di chiamata disposta dalla Direzione Medica di Presidio di questa Azienda;

SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE TRIESTE 391 - PESARO

- d) P4 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile offerto per la gestione dell'impianto di allarme con le modalità indicate all'art. 1 lett.d) del capitolato speciale di gara). Il prezzo P4 offerto si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di allarme alla centrale operativa.
- e) P5 offerto IVA esclusa (costo unitario offerto per singolo intervento su segnalazione di allarme) moltiplicato per il numero degli interventi effettivamente eseguiti nel mese a seguito di segnalazione di allarme;
- f) P6 offerto IVA esclusa (canone fisso mensile per la gestione del sistema di videosorveglianza con le modalità indicate all'art.2 lett.f) del capitolato speciale di gara). Il prezzo P6 offerto si intende si intende comprensivo di eventuali costi di collegamento/disconnessione dell'impianto di videosorveglianza alla centrale operativa.

I prezzi offerti si intendono fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge. Essi si intendono altresì omnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sulle prestazioni da rendere.

Le fatture dovranno essere mensili posticipate e riportare una breve descrizione del servizio espletato, il n° di CIG, il n° di ordine.

In considerazione dell'obbligo della fatturazione elettronica e del c.d. split payment, preso atto della nota prot.181245 del 19/02/2015 del Direttore della UOC Bilancio di questa Azienda, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG. Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972".

La mancata indicazione del n° di ordine sulla fattura fa venire meno gli automatismi adottati dall'Azienda per il rispetto dei termini di pagamento. Pertanto nel caso in cui la fattura non riporti il n° di ordine, eventuali ritardi nei pagamenti delle stesse non potranno essere imputati a questa Azienda.

La liquidazione delle fatture avverrà a seguito dell'attestazione del regolare adempimento degli obblighi contrattuali effettuata dal DEC. I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni. L'impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'impresa, la quale continua comunque a continuare il servizio.

Art.4 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In deroga a quanto previsto dagli artt. 10 e 119 del D.Lgs. 163/06 e smi e ai sensi dell'art.300, comma 2, lett.a) del D.P.R. 207/2010 e smi la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita alla Dr.ssa Carmela Serrao Dirigente Medico di Presidio del P.O. di Pesaro (o persona da questi incaricata).

Il Direttore dell'esecuzione del contratto:

- svolge tutte le attività previste dall'art. 119 del D.Lgs. 163/2006 e smi e dall'art.301 del D.P.R. 207/2010;
- verifica e attesta che la ditta aggiudicataria espleta il servizio in conformità al progetto presentato in sede di gara e nel rispetto delle condizioni contrattuali;
- accerta eventuali inadempimenti rispetto al progetto presentato in sede di gara e alle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al RUP una relazione particolareggiata e quantificando le penali da applicare alla ditta;
- propone all'Azienda l'istanza di disapplicazione delle penali.

Art.5 – PENALI

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 400,00 per ciascuna inadempienza riscontrata, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'ammontare delle penali è addebitato sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'Impresa ha in corso con l'Azienda. Questa Azienda si riserva, comunque, di addivenire ad altre forme di incameramento con le modalità che l'Ufficio Legale di questa Azienda riterrà opportuno.

Le penali sono addebitate all'Impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Le suddette penali non esimono l'Impresa da rispondere di eventuali danni.

Art.6 – RISOLUZIONE e RECESSO CONTRATTUALE

L'Azienda si riserva di **risolvere** il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- mancato possesso dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza armata;
- in caso di reiterate inadempienze rispetto agli obblighi contrattuali;
- l'Impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e/o grave inadempienza contrattuale tale da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- l'Impresa sospenda o interrompa l'esecuzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- subappalto totale o parziale non autorizzato;
- nel caso in cui, tramite la competente Prefettura, siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di accordo preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle Imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 comma 8 della Legge n° 136 del 13/08/2010.

L'Azienda ha altresì la facoltà di **risolvere** il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, nei seguenti casi:

- in caso di ritardo nell'avvio del servizio;
- mancato adempimento degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla ditta.

L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto all'Azienda di affidare a terzi il servizio in danno della ditta inadempiente.

L'affidamento avviene in favore del concorrente successivo in graduatoria o con le procedure di cui al D.Lgs. 163/06 s.m.i., ed entro i limiti previsti in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa inadempiente mediante fax, con indicazione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni dell'impresa. Nel caso di minor spesa nulla compete all'Impresa inadempiente.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di **recedere** anticipatamente dal contratto (anche parzialmente), per motivi di interesse pubblico e/o qualora la SUAM e/o Consip aggiudichino il presente servizio a condizioni contrattuali migliorative, in qualunque momento durante l'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del c.c. "Recesso unilaterale", previa comunicazione all'Impresa con preavviso di 15 giorni. In tale ipotesi all'Impresa aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, fermo restando il diritto dell'Impresa aggiudicataria al pagamento delle prestazioni già rese.

Art.7 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità salvo quanto previsto nell'art.116 del D.Lgs. 163/2006 e smi. E' ammesso il subappalto nei modi di cui all'art.118 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

Art. 8 – SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" (scaricabile dal sito <http://www.ospedalimarchenord.it/> nella sezione "Bandi e avvisi di gara"), che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I..

In riferimento all'art. 26 comma 6 del D.Lgs. 81/2008 e smi, i costi relativi alla sicurezza, derivanti da interferenze, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi richiesti, risultano pari a zero.

Art.9 – FORO COMPETENTE e DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda e l'Impresa in ordine all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Pesaro.

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si invia alla lettera di invito, al disciplinare di gara e relativi allegati, al codice civile e alla normativa vigente in materia.

www.Albopretorionline.it



REGIONE MARCHE

Numero 171/AORMNDGEN

Data 18/03/2016

DETERMINA N. 171/AORMNDGEN DEL 18/03/2016

autorizzazione a contrarre, mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le varie sedi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

PUBBLICAZIONE:

dal 18/03/2016 al 01/04/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 18/03/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

18/03/2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____