

SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro													
Procedimento	Breve descrizione con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale	Nome e cognome Responsabile Procedimento	Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica istituzionale Responsabile Procedimento	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente a i rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Termine fissato dalla legge per la conclusione con l'adozione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2, comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni	Recapito Posta Elettronica Certificata (PEC) o altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano
Deroga art. 63: altezze luoghi lavoro inferiori a 3m [ISTANZA DI PARTE]	L'art.63 del Dlgs 81/08 prevede che i luoghi di lavoro siano conformi ai requisiti indicati nell' ALLEGATO IV.Quando necessità tecniche aziendali lo richiedano,l'organo di vigilanza competente per territorio può consentire, in deroga, altezze nette minime inferiori a 3metri e prescrivere che siano adottati adeguati mezzi di ventilazione dell'ambiente. La autorizzazione in deroga viene rilasciata, a richiesta del Datore di Lavoro, dalServizio P..S.A.L. dell'azienda ASL territorialmente competente sul luogo di lavoro Riferimento normativo art. 63 e Allegato IV Dlgs 81/2008	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.		Ricorso secondo la gerarchia stabilita dalle normative vigenti	Come da tariffario regionale	Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Richiesta in carta semplice indirizzata al Direttore del Servizio tramite PEC	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Deroga art. 65: locali sotterranei adibiti al lavoro [ISTANZA DI PARTE]	I locali sotterranei o semi-sotterranei chiusi non possono essere destinati a luoghi di lavoro. Tuttavia, se ricorrono particolari esigenze tecniche, oppure se dette lavorazioni non espongono ad emissione di agenti nocivi , il datore di lavoro può richiedere la deroga all'Organo di Vigilanza (SPSAL) ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 81/08.	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.		Ricorso secondo la gerarchia stabilita dalle normative vigenti	Come da tariffario regionale	Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Richiesta in carta semplice indirizzata al Direttore del Servizio tramite PEC	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Notifica art. 67: costruzione, ampliamento ristrutturazioni [ISTANZA DIPARTE]	L'art. 67 del D.lgs. 81/08 stabilisce che chi intende costruire, ampliare, ristrutturare o adattare edifici o locali da adibire a lavorazioni di tipo produttivo(industriale, artigianale) ove è prevista la presenza di più di tre lavoratori deve comunicarlo all'organo divigilanza della ASL Il datore di lavoro effettua talecomunicazione nell'ambito delle istanze, delle segnalazioni o delle attestazioni presentate allo sportello unico delle attività produttive (SUAP) con le modalità stabilite dalla legge. Riferimento normativo art. 67 Dlgs 81/2008	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.				Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Modulo secondo modello Ministeriale inviato per il tramite del SUAP	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Notifica preliminare cantieri (art. 99) e comunicazioni L.449/97 [ISTANZA DI PARTE]	L'obbligatorietà della NOTIFICA PRELIMINARE è prevista dall'art.99 del Decreto legislativo 08.04.2008n.81 e, per i Cantieri Temporanei o Mobili, intesi come luoghi in cui si effettuano lavori edili o di ingegneria civile di cui all'allegato X del citato decreto. Il committente (soggetto per conto del quale l'interaopera viene realizzata) o il Responsabile dei lavori (se espressamente incaricato dal committente) deve inviare la notifica prima dell'inizio dei lavori. Riferimento normativo art. 99 DILgs 81/2008	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel. 0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.				Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Invio tramite piattaforma web www.marcheprevenzione.it sezione notifiche on-line	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Notifica Amianto (art. 250) - manipolazione mca [ISTANZA DI PARTE]	Prima dell'inizio di lavori che possono comportare per i lavoratori il rischio di esposizione ad amianto, nei casi in cui non vi sia rimozione o demolizione di materiali contenenti amianto, il datore di lavoro presenta una notifica allo SPSAL. Riferimento normativo art. 250 DILgs 81/2008	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.				Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Notifica in carta semplice ed invio tramite PEC. Nel rispetto dei contenuti minimi previsti dall'art. 250 D.lgs 81/2008	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Notifica Piani Amianto (art. 256) per demolizione o rimozione di mca [ISTANZA DI PARTE]	Le imprese esecutrici di lavori di demolizione o rimozione dei materiali contenenti amianto devono presentare allo SPSAL un "Piano di lavoro" almeno 30giorni prima dell'inizio della bonifica. Riferimento normativo art. 256 DLgs 81/2008 e REGIONE MARCHE DDS. San n. 33 del 30.01.2003	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.				Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Notifica in carta semplice ed invio tramite PEC. Nel rispetto dei contenuti minimi previsti dall'art. 256 D.lgs 81/2008 REGIONE MARCHE DDS. San n. 33 del 30.01.2003	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Ricorso Giudizio Medico Competente	Il medico competente sulla base delle risultanze dellevisite mediche previste dal D.Lgs 81/08 emette ungiudizio di idoneità specifica al lavoro. Nel caso che il giudizio non sia condiviso, il lavoratore o il datore dilavoro possono, entro 30 giorni dalla data di comunicazione , inoltrare ricorso all'organo di vigilanza della ASL competente per territorio. Normativa riferimento art. 41 comma 9 DIgs 81/2008	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	SEGRETERIA :Betti Giacomo tel. 0722336930 giacomo.betti@sanita.marche.it tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.				Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Invio in carta semplice tramite PEC o trasmissione tramite raccomandata A/R o consegna a mano al protocollo aziendale (AST Pesaro Urbino)	PEC ast.pesarourbino@emarche.it
Visite mediche che comportano il rilascio di una certificazione	L'ambulatorio del Servizio PSAL rilascia certificazioni sanitarie su richiesta: finalizzate ad abilitazioni specifiche, idoneità al lavoro ove previste, certificazioni malattie professionali, sorveglianza ex esposti amianto e visite specialistiche su richiesta. Si rimanda alla carta dei servizi del Servizio PSAL per il dettaglio delle attestazioni e prestazioni effettuate.	SPSAL - Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro	Dr. E. Carloti Dr. G. Cappelli Dr.ssa M.P. Cancellieri	SEGRETERIA :Betti Giacomo tel. 0722336930 giacomo.betti@sanita.marche.it tel. 0722336933 eugenio.carloti@sanita.marche.it tel.0721868951 giorgio.cappelli@sanita.marche.it tel.0721424437 mariapia.cancellieri@sanita.marche.it		il procedimento viene concluso nei termini stabiliti dalla L. 241/90 e smi.			Come da tariffario regionale	Dr. Eugenio Carloti Direttore SPSAL		Tramite segreteria del Servizio	PEC ast.pesarourbino@emarche.it