ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI SPESA PLURIENNALE

ATTESTAZIONE CONTABILE DEL DIRIGENTE DELLA UOC **GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA**

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva, pari a € 2.061,31 IVA inclusa a carico di questa Azienda nel conto n. 0511020103 (canoni fotocopiatrici) come segue:

* quanto a € 179,95 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2020 con sub-autorizzazione EC 2020/1/210;
* quanto a € 431,88 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2021 con sub-autorizzazione EC 2021/1/130;
* quanto a € 431,88 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2022 con sub-autorizzazione EC 2022/1/78;
* quanto a € 431,88 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2023 con sub-autorizzazione EC 2023/1/42;
* quanto a € 585,72 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2024 con sub-autorizzazione EC 2024/1/26.

Il Dirigente

Dott. Massimo Del Prete

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC CONTROLLO DI GESTIONE

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica in riferimento al rispettivo Budget, salvo eventuali rettifiche a seguito di minori assegnazioni di budget da parte della Regione Marche.

Il Direttore

Dott.ssa Silvia Generali

**ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Direttore

Dott.ssa Anna Gattini

Documento informatico firmato digitalmente