

## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

**Oggetto: Accordo Quadro Consip per la fornitura di "SUTURE CHIRURGICHE" suddiviso in n. 13 lotti  
- Presa d'atto delle risultanze di gara ed adesione.**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario pro-tempore e del Direttore Socio-Sanitario;

**VISTE** le attestazioni dei Direttori della UOC Farmacia, del Direttore della UOC Controllo di Gestione e del Direttore della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile" e nella nota allegata;

### DETERMINA

1. **di prendere atto** degli Accordi Quadro stipulati tra Consip S.p.A. e le ditte risultate aggiudicatrici, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, aventi ad oggetto la fornitura, suddivisa in n. 13 lotti, di suture chirurgiche;
2. **di affidare**, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, gli appalti specifici riportati nel prospetto 'Quadro Economico' (acquisito agli atti con ID: 3170637|08/07/2025|PROV) in favore delle Ditte ivi indicate, per un periodo di 24 mesi decorrenti presumibilmente dal 15/06/2025 al 14/06/2027, per un importo complessivo biennale stimato di € 507.314,56 IVA esclusa, pari ad € 618.923,76 IVA inclusa;
3. **di dare atto** che i singoli Appalti Specifici saranno stipulati mediante Ordinatorio di Fornitura iniziale, secondo le procedure previste negli Accordi Quadro Consip;
4. **di dare atto** che le modalità di erogazione della fornitura e tutte le altre condizioni contrattuali sono definite dai documenti della gara indetta da Consip e, in particolare, sono sottoposte alle condizioni e modalità recepite negli Accordi Quadro presenti nella piattaforma Consip e nell'allegata "Guida all'Accordo Quadro" (all.1);
5. **di dare atto** che la fornitura in oggetto è stata inserita nel "Programma triennale di forniture e servizi 2024-2025-2026" di importo unitario pari o superiore ad € 140.000,00 Iva esclusa approvato con Determina n. 533/DG del 30/04/2024 e ad essa corrisponde il seguente codice unico intervento (CUI): F02789340417202300074;
6. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica, Responsabile di Procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023



e quale collaboratrice principale la Rag. Sara Riccardi in servizio presso la medesima UOC, che ha collaborato e collaborerà con il Responsabile di Procedimento partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura;

7. **di individuare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2026, la Dr.ssa Francesca Torreggiani in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Pesaro e quali Direttori Operativi del DEC la Dott.ssa Daniela Brera in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Fano, il dott. Marco Serafini in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Urbino e la sig.ra Margherita Angelotti in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica;
8. **di prendere atto** che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto, come meglio dettagliato nel documento istruttorio;
9. **di dare atto** che l'incentivo di cui all'art. 45, secondo comma, del D.Lgs. 36/2023 verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;
10. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
11. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale  
(Dr. Alberto Carelli)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario p.t.  
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario  
(Dr. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
**U.O.C. APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **Decreto legislativo 31/03/2023, n. 36** e s.m.i. recante ad oggetto "Codice dei contratti pubblici;

Premesso che:

- ❖ in data 23/10/2024 Consip S.p.A. ha attivato un accordo quadro avente ad oggetto la fornitura di Suture chirurgiche, suddivisa in 13 lotti, come segue:
- ❖ Si è presa visione, sulla piattaforma Consip, sia degli Accordi Quadro che della restante documentazione



ad essi correlata, dalla quale è emerso che:

- gli Accordi Quadro stipulati con gli aggiudicatari di ogni lotto hanno una durata contrattuale di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di attivazione, eventualmente prorogabili per ulteriori 12 (dodici) mesi;
- i singoli Appalti Specifici, stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, hanno una durata pari a 24 (ventiquattro) mesi dalla data dell'ordinativo;
- l'ordinativo di fornitura rappresenta l'impegno di spesa che l'Amministrazione assume nei confronti del Fornitore nel periodo temporale definito dall'ordinativo stesso;
- l'Amministrazione contraente può scegliere il Fornitore dal quale approvvigionarsi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 59, comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e dalla documentazione di gara, dando adeguata motivazione clinica per il caso in cui l'Ordine di Fornitura sia emesso nei confronti di un Fornitore diverso dal primo nella graduatoria, senza alcuna quota predefinita;
- con nota ID: 3110403|20/05/2025|FARM, acquisita agli atti e alla quale si rimanda integralmente, la UOC Farmacia ha richiesto e motivato di procedere all'affidamento degli appalti specifici. In particolare, con la suddetta nota la UOC Farmacia ha richiesto di procedere all'adesione di tutti i lotti attualmente in utilizzo nella nostra AST alla ditta risultata prima aggiudicataria, mentre *"....per le combinazioni di filo/ago e/o fili di sutura non presenti fra quelli offerti dalla ditta prima in graduatoria, si chiede di procedere all'adesione ad una seconda ditta aggiudicataria.."* A supporto delle scelte effettuate, riportate nel 'quadro economico' (acquisito agli atti con prot nota ID: 3170637|08/07/2025|PROV ), sono state fornite dettagliate indicazioni cliniche dal Direttore del Dipartimento Chirurgico.

- ❖ La UOC Farmacia, con medesima nota, riporta la seguente analisi dei costi emergenti e cessanti su base annua IVA INCLUSA: *"...i costi emergenti sono stati determinati sulla base del fabbisogno presunto annuo e a parità di tipologia di filo, si sono favorite le suture con antisettico ad attività antibatterica alla luce delle maggiori evidenze scientifiche relative alla prevenzione delle infezioni del sito Chirurgico. Si evidenzia che non vi è alcun incremento dei costi emergenti ma è stimabile un risparmio su base annua di oltre il 5%, come di seguito riportato:*

**ANALISI COSTI SU BASE ANNUA (IVA INCLUSA) 2024:**

<b>COSTI CESSANTI</b>	<b>433.432 €</b>
<b>COSTI EMERGENTI</b>	<b>410.883 €</b>
<b>DELTA (-)</b>	<b>- 22.555 € (-5,2%)'....";</b>

- ❖ Per quanto sopra, si propone di aderire all'Accordo Quadro Consip per la fornitura di suture chirurgiche di cui ai Lotti 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 13 per un periodo di 24 mesi, per un importo complessivo biennale stimato di € 507.314,56 IVA esclusa, pari ad € 618.923,76 IVA inclusa.
- ❖ Si precisa che essendo i quantitativi del lotto 12 aggiudicati da CONSIP esauriti, questa Azienda si riserva di procedere con separata procedura di gara al fine di garantire la disponibilità dei dispositivi medici indispensabili per la regolare attività istituzionali.



- ❖ La fornitura di suture chirurgiche, per la parte di competenza di questa Azienda, è stata inserita nel "Programma triennale di forniture e servizi 2024-2025-2026" di importo unitario pari o superiore ad € 140.000,00 Iva esclusa approvato con Determina n. 533/DG del 30/04/2024 e ad essa corrisponde il seguente codice unico intervento (CUI): F02789340417202300074.

Per quanto sopra esposto il quadro economico sintetico derivante dalla presente adesione è il seguente:

Cig derivato AST PU	lotto	Ditta	Importo 24 mesi IVA esclusa
B6F6EECAC4	1	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	4.920,24 €
B6FB2CCDE4	1	B. BRAUN MILANO SPA	10.360,08 €
B6F583F456	2	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	5.675,00 €
B6FB8A83BE	2	MEDTRONIC ITALIA SPA	19.875,80 €
B6FBE3F0A5	3	B. BRAUN MILANO SPA	3.770,88 €
B6FAA6F717	3	MEDTRONIC ITALIA SPA	1.329,96 €
B70D5ECC58	4	RTI MULTIMED	17.180,40 €
B70FCA941F	6	MEDTRONIC ITALIA SPA	11.626,92 €
B6FA074AA2	6	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	1.861,20 €
B6FA723E97	7	B. BRAUN MILANO SPA	2.308,80 €
B704A2C90F	7	MEDTRONIC ITALIA SPA	9.842,92 €
B6F725398A	8	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	39.698,64 €
B70CB748BE	8	B. BRAUN MILANO SPA	18.911,52 €
B6FAEF52B5	9	MEDTRONIC ITALIA SPA	23.017,80 €
B70CDCD8B4	9	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	101.221,20 €
B6FBBEC5A1	10	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	64.420,44 €
B70D1541E4	11	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	61.306,92 €
B6F6051D3E	13	CORZA MEDICAL S.R.L.	12.434,40 €
B6FBA60ED4	13	MEDTRONIC ITALIA SPA	22.887,92 €
B6F5D83CBB	13	JOHNSON E JOHNSON MEDICAL SPA	74.663,52 €
<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>			<b>507.314,56 €</b>
<b>IVA 22%</b>			<b>111.609,20 €</b>
<b>TOTALE IVA INCLUSA</b>			<b>618.923,76 €</b>

I Direttori delle UOC Farmacia, con allegata nota acquisita agli atti con ID: 3127510|04/06/2025|PROV (v. All.



2), hanno preso atto della spesa presunta a carico di questa Azienda, pari ad Euro 618.923,76 IVA inclusa. Si individua quale Responsabile di Procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 la Dott.ssa Assunta Pedini in servizio c/o la UOC Approvvigionamento Beni, Servizi e Logistica e quale collaboratore principale del Responsabile di procedimento la Rag. Sara Riccardi, della medesima UOC, che ha collaborato e collaborerà con quest'ultimo partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura.

Si individua quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la Dr.ssa Francesca Torreggiani in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Pesaro e quali Direttori Operativi del DEC la Dott.ssa Daniela Brera in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Fano, il dott. Marco Serafini in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Urbino e la sig.ra Margherita Angelotti in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni, Servizi e Logistica. L'incentivo di cui all'art. di cui all'art. 45 c. 8 D. Lgs. n. 36/2023 verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla UOC Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. **di prendere atto** degli Accordi Quadro stipulati tra Consip S.p.A. e le ditte risultate aggiudicatarie, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, aventi ad oggetto la fornitura, suddivisa in n. 13 lotti, di suture chirurgiche;
2. **di affidare**, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, gli appalti specifici riportati nel prospetto 'Quadro Economico' (acquisito agli atti con ID: 3170637|08/07/2025|PROV) in favore delle Ditte ivi indicate, per un periodo di 24 mesi decorrenti presumibilmente dal 15/06/2025 al 14/06/2027, per un importo complessivo biennale stimato di € 507.314,56 IVA esclusa, pari ad € 618.923,76 IVA inclusa;
3. **di dare atto** che i singoli Appalti Specifici saranno stipulati mediante Ordinativo di Fornitura iniziale, secondo le procedure previste negli Accordi Quadro Consip;
4. **di dare atto** che le modalità di erogazione della fornitura e tutte le altre condizioni contrattuali sono definite dai documenti della gara indetta da Consip e, in particolare, sono sottoposte alle condizioni e modalità recepite negli Accordi Quadro presenti nella piattaforma Consip e nell'allegata "Guida all'Accordo Quadro" (all.1);
5. **di dare atto** che la fornitura in oggetto è stata inserita nel "Programma triennale di forniture e servizi 2024-2025-2026" di importo unitario pari o superiore ad € 140.000,00 Iva esclusa approvato con Determina n. 533/DG del 30/04/2024 e ad essa corrisponde il seguente codice unico intervento (CUI): F02789340417202300074;
6. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica, Responsabile di Procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale collaboratrice principale la Rag. Sara Riccardi in servizio presso la medesima UOC, che ha collaborato e collaborerà con il Responsabile di Procedimento partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici necessari



per lo svolgimento della presente procedura;

7. **di individuare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2026, la Dr.ssa Francesca Torreggiani in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Pesaro e quali Direttori Operativi del DEC la Dott.ssa Daniela Brera in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Fano, il dott. Marco Serafini in servizio presso la UOC Blocco Operatorio Urbino e la sig.ra Margherita Angelotti in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica;
8. **di prendere atto** che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto, come meglio dettagliato nel documento istruttorio;
9. **di dare atto** che l'incentivo di cui all'art. 45, secondo comma, del D.Lgs. 36/2023 verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;
10. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
11. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Direttore

*Dott.ssa Chiara D'Eusanio*

Il Responsabile per la fase di Esecuzione

*Dott.ssa Assunta Pedini*

Documento informatico firmato digitalmente

#### ALLEGATI

- All. 1 'Guida all'accordo quadro';
- All. 2 'Attestazione contabile di altro dirigente'.

