

Numero	722	Pag.	
Data	18 DIC. 2018		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

N. 722 DEL 18 DIC. 2018

Oggetto: gara regionale SUAM per il servizio di pulizie. Revoca determina n°70/DG del 31/01/2017 e approvazione elaborati progettuali revisionati.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- - - -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamento Beni, Servizi e Logistica, del Direttore della UOC Controllo di Gestione, del Direttore della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

- DETERMINA -

1. di revocare la determina n°70/DG del 31/01/2017, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
2. di approvare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, gli elaborati progettuali revisionati redatti dal gruppo tecnico nominato con Decreto del Servizio Sanità n°48/2016, relativi al lotto 7 (Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro) della gara regionale SUAM per il servizio di pulizie, allegati (all. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di approvare le planimetrie depositate agli atti della SUAM, come da verbale del 09/02/2018;
4. di approvare il quadro economico comprensivo di tutte le voci di spesa, a carico di questa Azienda, per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura in oggetto, allegato (all.12) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. di nominare la Dr.ssa Chiara D'Eusania della UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che i componenti della commissione giudicatrice dovranno essere in possesso di capacità tecnico professionali in materia di igiene ospedaliera e che questa Azienda dispone di funzionari in possesso delle suddette capacità;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Salute e al Direttore della SUAM;
8. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 secondo comma del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento;

Numero	722	Pag.	
Data	18 DIC. 2018		2

9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
10. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci**

**Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli**

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva a carico di questa Azienda come segue:

- quanto a € 1.903.471,69 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) del Budget Provvisorio anno 2020 con sub-autorizzazione EC 2020/1/16;
- quanto a € 2.284.166,03 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) del Budget Provvisorio anno 2021 con sub-autorizzazione EC 2021/1/14;
- quanto a € 2.284.166,03 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) del Budget Provvisorio anno 2022 con sub-autorizzazione EC 2022/1/32;
- quanto a € 2.284.166,03 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) verrà annotata del Budget Provvisorio anno 2023, con successiva sub-autorizzazione che verrà emessa al momento della disponibilità del relativo budget;
- quanto a € 2.284.166,03 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) verrà annotata del Budget Provvisorio anno 2024, con successiva sub-autorizzazione che verrà emessa al momento della disponibilità del relativo budget;
- quanto a € 380.694,34 IVA inclusa nel conto n. 0509010103 (pulizia e lavaggio stoviglie) verrà annotata del Budget Provvisorio anno 2025, con successiva sub-autorizzazione che verrà emessa al momento della disponibilità del relativo budget;
- quanto a € 2.500,00 nel conto n. 0521030201 (spese per pubblicità e inserzioni) del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione EC 2019/1/1;
- quanto a € 200,00 nel conto n. 0901100101 (imposte e tasse diverse) del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione EC 2019/1/1;
- quanto a € 215.587,33 nel conto n. 0521031001 (altre spese generali e amministrative) del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione EC 2019/1/1;
- quanto a € 2.250,00 nel conto n. 0509030301 (retribuzione commissione giudicatrice) del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione EC 2019/1/1.

Si attesta inoltre che la spesa per eventuali servizi aggiuntivi/opzionali che potrebbero rendersi necessari nel corso della durata contrattuale, pari a complessivi presunti € 5.017.703,84 IVA inclusa, verrà annotata del Budget Provvisorio di competenza, con successive sub-autorizzazioni che verranno emesse al momento della disponibilità del relativo budget.

**X Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete**

Numero	722	Pag.	
Data	18 DIC. 2018		3

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC CONTROLLO DI GESTIONE

In riferimento ai fattori produttivi indicati, sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente della UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica e riportato nel documento istruttorio, ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2020-2021-2022-2023-2024-2025 si esprime parere di compatibilità economica rispetto ai Budget 2020-2021-2022-2023-2024-2025.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA UOC BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., nelle more dell'adozione del relativo regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Giampa B.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini

Numero	722	Pag.	
Data	18 DIC. 2018		4

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- D.Lgs. 50/2016 s.m.i. recante ad oggetto: *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- D.Lgs. 56/2017 recante ad oggetto: *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;
- L.R. 12/2012;
- D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014;
- DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;
- DGRM 468/2016;
- Decreto del Dirigente Servizio Sanità 48/San del 22/07/2016;
- Decreto del Dirigente Servizio Sanità 150/San del 23/12/2016;

Si richiama la seguente propria determina:

- Determina 70/DG del 31/01/2017 recante ad oggetto *"Gara regionale SUAM per il servizio di pulizie. Approvazione elaborati progettuali"*.

Premesso che:

- con L.R. 12/2012 è stata istituita la Stazione Unica Appaltante Marche (SUAM);
- l'art.9 del D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014 prevede che *"con DPCM, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, sono individuate le categorie di beni e servizi nonché le soglie al superamento delle quali le regioni, gli enti regionali, nonché loro consorzi e associazioni e gli enti del SSN ricorrono a Consip o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure"*;
- con delibera del 23/07/2015 l'ANAC ha iscritto la SUAM nell'elenco dei soggetti aggregatori di cui all'art.9 del citato D.L. 66/2014;
- il DPCM 24/12/2015 e il DPCM 11/07/2018 individuano il servizio di pulizie tra le categorie di beni e servizi di cui all'art.9 del D.L. 66/2014;
- con DGRM 468/2016 la Giunta Regionale ha approvato il piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli enti del SSR le cui procedure di gara saranno condotte dalla SUAM in qualità di soggetto aggregatore;
- con Decreto del Dirigente Servizio Sanità 48/San del 22/07/2016 sono stati costituiti i gruppi tecnici preposti alla progettazione tecnica ed estimativa dei suddetti beni/servizi;
- nel rispetto degli obiettivi aziendali, con determina 70/DG del 31/01/2017 sono stati approvati gli elaborati progettuali redatti dal gruppo tecnico all'uopo preposto, relativi alla gara regionale SUAM per il servizio di pulizie;
- il 20/05/2017 è entrato in vigore il D.Lgs. 56/2017;
- il 19/02/2018 SUAM ha avviato una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art.66 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- a seguito delle osservazioni presentate dagli operatori economici e delle precisazioni richieste da SUAM, il gruppo tecnico ha revisionato gli elaborati progettuali e con nota a mezzo mail del 17/12/2018 li ha trasmessi alle Direzioni Generali delle singole Aziende per l'approvazione;
- al fine di garantire la più ampia partecipazione possibile e nel rispetto dell'art.51 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tenuto conto altresì delle peculiarità di ogni Azienda, si è proceduto alla

Numero	722	Pag.	5
Data	18 DIC. 2018		

suddivisione dell'appalto in n°10 lotti, come segue:

Lotto	Descrizione
1	AV1 dell'ASUR Marche
2	AV2 dell'ASUR Marche
3	AV3 dell'ASUR Marche
4	AV4 dell'ASUR Marche
5	AV5 dell'ASUR Marche
6	Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Ancona
7	Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro
8	INRCA sedi delle Marche
9	INRCA sede di Casatenovo (LC)
10	INRCA sede di Cosenza

- gli elaborati progettuali sono costituiti in parte da documenti comuni a tutti i lotti e in parte da documenti specifici per ciascun lotto e precisamente:
 - ✓ relazione tecnico illustrativa, comune per tutti i lotti;
 - ✓ elaborato sinottico relativo alle osservazioni pervenute a seguito della consultazione preliminare di mercato, comune per tutti i lotti;
 - ✓ capitolato tecnico di appalto e relativi allegati (c1, c2, c3 e c4), comune per tutti i lotti;
 - ✓ elenco delle aree, livello di rischio e frequenza delle pulizie, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ scheda fabbisogno con dettaglio degli importi a base d'asta, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ modulo offerta, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ elenco del personale attualmente impiegato nel servizio, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ dettaglio ricoveri anno 2017, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ duvri preliminare, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ documento informativo destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008, specifico per ciascun lotto;
 - ✓ dichiarazione di materia di prevenzione e repressione della corruzione, specifico per ciascun componente del gruppo di progettazione;
 - ✓ planimetrie, specifiche per ciascun lotto;
 - le planimetrie sono state consegnate a SUAM in data 09/02/2018 (come da verbale depositato agli atti);
 - l'appalto avrà durata di 5 anni, con facoltà di proroga per ulteriori 3 anni;
 - l'importo a base d'asta è stato determinato tenendo conto del costo storico, del costo della manodopera e degli oneri per la sicurezza;
 - alla maggior spesa derivante dalla presente determina, pari a complessivi presunti € 40.000,00 IVA esclusa all'anno, si farà fronte mediante economie derivanti da processi di razionalizzazione di altri fattori produttivi.
- Ciò premesso, occorre procedere alla revoca della ciatata determina n°70/DG del 31/01/2017, inoltre, ai sensi di quanto previsto all'art.4 della convenzione stipulata tra la SUAM e i soggetti aderenti del SSR, si rende necessario:
- approvare gli elaborati progettuali revisionati relativi al lotto 7, ossia relativi alle necessità dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro, allegati (all. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
 - approvare il quadro economico comprensivo di tutte le voci di spesa, a carico di questa Azienda, per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura, allegato (all.12) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Numero	720	Pag.	
Data	18 DIC. 2018		6

- nominare il responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- dare atto che i componenti della commissione giudicatrice dovranno essere in possesso di capacità tecnico professionali in materia di igiene ospedaliera e che questa Azienda dispone di funzionari in possesso delle suddette capacità.

Nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento, la U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti provvederà un apposito accantonamento per il fondo ex art.113 secondo comma del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, destinato agli incentivi per lo svolgimento delle funzioni connesse al presente appalto.

Vista la programmazione della SUAM e tenuto conto della complessità dell'appalto, si stima che il servizio avrà avvio dal 01/03/2020.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. di revocare la determina n°70/DG del 31/01/2017, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
2. di approvare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, gli elaborati progettuali revisionati redatti dal gruppo tecnico nominato con Decreto del Servizio Sanità n°48/2016, relativi al lotto 7 (Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro) della gara regionale SUAM per il servizio di pulizie, allegati (all. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di approvare le planimetrie depositate agli atti della SUAM, come da verbale del 09/02/2018;
4. di approvare il quadro economico comprensivo di tutte le voci di spesa, a carico di questa Azienda, per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura in oggetto, allegato (all.12) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. di nominare la Dr.ssa Chiara D'Eusanio della UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
6. di dare atto che i componenti della commissione giudicatrice dovranno essere in possesso di capacità tecnico professionali in materia di igiene ospedaliera e che questa Azienda dispone di funzionari in possesso delle suddette capacità;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Salute e al Direttore della SUAM;
8. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 secondo comma del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Assunta Pedini

Assunta Pedini

Il Dirigente
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Chiara D'Eusanio

- ALLEGATI -

N°12 allegati presenti nella copia cartacea e disponibili agli atti.

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 722
 DEL 1.8.D.LG. 2018 COMPOSTO DI N° 10 PAGG.

ALLEGATO NR 1
 ALLA DETERMINA
 COMPOSTO DA NR 10 FOGLI

**RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA AGGIORNATA A SEGUITO DELLE RISULTANZE
 DELLA CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO
 SERVIZIO DI PULIZIE**

Ente Appaltante: Stazione Unica Appaltante della Regione Marche per conto di:

- ASUR Marche;
- Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro;
- Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Ancona;
- Sedi INRCA MARCHE;
- Sede INRCA Casatenovo (LC);
- Sede INRCA Cosenza

Analisi del contesto:

Nella Regione Marche sono presenti l'INRCA, comprensiva delle sedi extra regionali di Casatenovo (LC) e Cosenza, due Aziende Ospedaliere, un'Azienda Sanitaria Unica Regionale, a sua volta suddivisa in cinque Aree Vaste.

Il servizio di pulizia per gli enti del SSN rientra tra le categorie merceologiche previste dal DPCM 24/12/2015.

Ai sensi di quanto disposto con DGRM n°468/2016, con Decreto del Dirigente Servizio Sanità n°48/San del 22/07/2016 sono stati nominati i componenti del gruppo tecnico incaricato di provvedere alla progettazione tecnica ed estimativa dell'appalto per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il suddetto gruppo tecnico si è riunito come da verbali depositati agli atti.

La progettazione tecnico-estimativa è stata effettuata tenendo conto della necessità di garantire una più ampia partecipazione e non discriminazione degli aspiranti partecipanti. Inoltre la progettazione tecnico-estimativa è stata revisionata sulla base delle risultanze della consultazione preliminare di mercato.

La progettazione è avvenuta nel rispetto di quanto previsto all'art.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) del D.Lgs.50/16 che recita: *"le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità aziendale dei consumi nel settore della P.A. attraverso l'inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare"* e dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti, pubblicati sulla GURI n°262 del 09/11/2016.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione possibile e nel rispetto dell'art.51 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto altresì delle peculiarità di ogni Azienda, si è proceduto alla suddivisione dell'appalto in n°10 lotti, come segue:

Lotto	Descrizione
1	AV1 dell'ASUR Marche
2	AV2 dell'ASUR Marche
3	AV3 dell'ASUR Marche
4	AV4 dell'ASUR Marche
5	AV5 dell'ASUR Marche
6	Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Ancona
7	Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro
8	INRCA sedi delle Marche
9	INRCA sede di Casatenovo (LC)
10	INRCA sede di Cosenza

Verifica

by *De*

1

Le Imprese possono presentare offerta per uno o più lotti.

In caso di partecipazione per più lotti, le offerte economiche dovranno essere inserite in plichi separati (un plico per ogni lotto).

In considerazione dell'organizzazione occorrente per l'esecuzione del servizio, il contratto avrà durata di 5 anni con opzione di proroga di anno in anno fino ad ulteriori 3 anni.

Quadro economico di progetto:

La progettazione estimativa è stata effettuata tenendo conto delle superfici attualmente pulite e dei prezzi attualmente sostenuti dalle singole Aziende per l'acquisizione del servizio in oggetto.

Verranno escluse offerte superiori agli importi fissati a base d'asta, indicati da ogni AS nella scheda fabbisogno allegata.

Requisiti di partecipazione:

In ragione della natura del servizio, sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/16, in possesso dei seguenti requisiti.

I concorrenti, ovvero tutte le imprese facenti parte del R.T.I., ovvero il consorzio e tutte le consorziate che espleteranno parte del servizio, non devono trovarsi in una delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16 e devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99).

Per ogni lotto per cui intendono partecipare, i concorrenti dovranno – pena l'esclusione:

- a) essere iscritti, per attività analoghe a quelle oggetto del presente disciplinare, alla C.C.I.A.A. o analogo registro commerciale dello stato di appartenenza;
- b) essere iscritti alla fascia di classificazione prevista dal D.M. 274 del 07/07/1997 o fascia superiore. In caso di R.T.I. la mandataria dovrà possedere il requisito. In caso di consorzio ordinario, il consorzio stesso (se eseguirà direttamente parte del servizio) o almeno una delle consorziate che eseguirà parte del servizio dovrà possedere il requisito. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane (art.45 co.2 lett.b e c del D.Lgs. 50/16) e per i consorzi stabili (art.45 co.2 lett.c del D.Lgs. 50/16) trova applicazione quanto previsto all'art.47 del D.Lgs. 50/16;
- c) i concorrenti dovranno aver realizzato nel triennio precedente rispetto all'anno di avvio della procedura di gara, complessivamente, un **fatturato globale** pari o superiore all'importo complessivo a base d'asta del lotto per cui si presenta offerta; in caso di R.T.I. la mandataria dovrà possedere almeno il 60% del requisito, le imprese mandanti almeno il 20% ciascuna. In caso di consorzio ordinario, il consorzio stesso (se eseguirà direttamente parte del servizio) o almeno una delle consorziate che eseguirà parte del servizio dovrà possedere il requisito. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane (art.45 co.2 lett.b e c del D.Lgs. 50/16) e per i consorzi stabili (art.45 co.2 lett.c del D.Lgs. 50/16) trova applicazione quanto previsto all'art.47 del D.Lgs. 50/16;
- d) i concorrenti dovranno aver realizzato nel triennio precedente rispetto all'anno di avvio della procedura di gara, **complessivamente, un fatturato analogo (ossia fatturato inerente servizi di pulizia e sanificazione svolti in ambito sanitario pubblico)** pari o superiore al 20% dell'importo complessivo a base d'asta del lotto per cui si presenta offerta; in caso di R.T.I. la mandataria dovrà possedere almeno il 60% del requisito, le imprese mandanti almeno il 20% ciascuna. In caso di consorzio ordinario, il consorzio stesso (se eseguirà direttamente parte del servizio) o almeno una delle consorziate che eseguirà parte del servizio dovrà possedere il requisito. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane (art.45 co.2 lett.b e c del D.Lgs. 50/16) e per i consorzi stabili (art.45 co.2 lett.c del D.Lgs. 50/16) trova applicazione quanto previsto all'art.47 del D.Lgs. 50/16;
- e) i concorrenti dovranno aver realizzato in almeno un anno del triennio precedente rispetto all'anno di avvio della procedura di gara un fatturato per servizi identici a quello di gara (**ossia servizio di pulizia e sanificazione svolti in ambito sanitario pubblico, inclusa la pulizia e sanificazione di aree ad alto rischio**) pari o superiore al 10% dell'importo complessivo a base d'asta del lotto

rapportato ad un anno per cui si presenta offerta, **raggiunto mediante la somma degli importi fatturati di non più di due contratti**. In caso di R.T.I. la mandataria dovrà possedere il requisito. In caso di consorzio ordinario, il consorzio stesso (se eseguirà direttamente parte del servizio) o almeno una delle consorziate che eseguirà parte del servizio dovrà possedere il requisito. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane (art.45 co.2 lett.b e c del D.Lgs. 50/16) e per i consorzi stabili (art.45 co.2 lett.c del D.Lgs. 50/16) trova applicazione quanto previsto all'art.47 del D.Lgs. 50/16.

E' ammesso l'avvalimento della capacità economico finanziaria con le forme di cui all'art.89 del D.Lgs.50/16 e smi.

Stante la natura particolare dell'appalto:

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.)** la mandataria dovrà avere una quota minima di esecuzione del contratto pari al 60% dell'importo contrattuale e ciascuna impresa mandante dovrà avere una quota minima di esecuzione del contratto pari al 20% dell'importo contrattuale;
- b) **in caso di consorzio**, il consorzio stesso (se eseguirà direttamente parte del servizio) o una delle consorziate che espletterà parte del servizio dovrà avere una quota minima di esecuzione del contratto pari al 60% dell'importo del contratto e ciascuna delle restanti consorziate che espletteranno parte del servizio dovrà avere una quota minima di esecuzione del contratto pari al 20% dell'importo contrattuale.

Documentazione tecnica richiesta ai concorrenti:

Per ogni singolo lotto, le imprese partecipanti sono tenute a presentare la seguente documentazione tecnica (max 70 facciate, tutte numerate progressivamente, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1, oltre al piano della sicurezza e coordinamento secondo il D.Lgs. 81/08 e alle schede tecniche e di sicurezza delle macchine/attrezzature/materiali/prodotti), che sarà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice:

1. PROGETTO ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO:

Le imprese devono presentare un progetto organizzativo del servizio che dovrà espressamente indicare:

- descrizione della struttura organizzativa prevista per ogni lotto, con indicazione dell'organico di base e integrativo, del grado di responsabilità, mansioni e compiti dei diversi soggetti impiegati nel servizio;
- piano di lavoro relativo alla Tabella delle aree sezione **Alfa**, con la quantità e la qualifica del personale che l'impresa intende impiegare giornalmente e le fasce orarie in cui verrà svolto quotidianamente il servizio, nonché il monte ore mensile **effettivamente erogato** (non il monte ore contrattualizzato) per il servizio di pulizie continuative (comprensivo dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti, pulizie a chiamata, pulizie di ripristino, ecc.) e nonché il monte ore annuale **effettivamente erogato** (non il monte ore contrattualizzato) per il servizio di pulizie periodiche. Il piano di lavoro proposto dovrà, possibilmente, essere dettagliato per singole Unità Operative/Servizi dell'Azienda, fermo restando che il dettaglio degli orari di espletamento del servizio dovrà essere concordato con il DEC e gli assistenti tecnici;
- piano di lavoro relativo alla Tabella delle aree sezione **Beta**, con la quantità e la qualifica del personale che l'impresa intende impiegare giornalmente e le fasce orarie in cui verrà svolto quotidianamente il servizio, nonché il monte ore mensile **effettivamente erogato** (non il monte ore contrattualizzato) per il servizio di pulizie continuative (comprensivo dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti, pulizie a chiamata, pulizie di ripristino, ecc.) e nonché il monte ore annuale **effettivamente erogato** (non il monte ore contrattualizzato) per il servizio di pulizie periodiche. Il piano di lavoro proposto dovrà, possibilmente, essere dettagliato per singole Unità Operative/Servizi dell'Azienda, fermo restando che il dettaglio degli orari di espletamento del servizio dovrà essere concordato con il DEC e gli assistenti tecnici;

[Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page]

- criteri utilizzati per la determinazione del monte ore dedicato alle attività di pulizia;
- modalità operative che si intendono adottare per le sostituzioni del personale per ferie, malattie ed altre assenze improvvise nonché tempi di attivazione di eventuali interventi straordinari ed urgenti.

2. METODOLOGIE TECNICO/OPERATIVE DI INTERVENTO

L'impresa deve descrivere le modalità tecnico/operative di esecuzione del servizio per i diversi livelli di rischio riportati nel CTA (basso, medio, alto, sale operatorie, aree di ristorazione, PMA, medicina nucleare, ecc.) articolato per servizio di pulizie continuative e servizio di pulizie periodiche.

3. ATTREZZATURE, MACCHINE, MATERIALI E PRODOTTI UTILIZZATI:

- a) **tipologia, caratteristiche, numero e dislocazione delle attrezzature** (es. carrelli chiusi per il trasporto dei rifiuti urbani, carrelli per le pulizie, trabatelli, scope, deragnatori, ecc.) e delle **macchine** (es. lavasciuga, aspirapolvere, lavatrici, essiccatoi, ecc.) impiegate per il servizio con codice numerico progressivo che dovrà corrispondere alle corrispondenti schede tecniche e di sicurezza, in lingua italiana, allegate;
- b) **tipologia e caratteristiche del materiale** (es. pannetti monouso, pannetti monoimpiego, ecc.) e **dei prodotti** (es. detergenti, disinfettanti, ecc.) impiegati per il servizio con codice numerico progressivo che dovrà corrispondere alle corrispondenti schede tecniche e di sicurezza, in lingua italiana, allegate;
- c) **elementi giustificativi forniti per il dimensionamento delle attrezzature, macchine, materiale e prodotti offerti;**
- d) **descrizione del sistema di pulizia e sanificazione/ricondizionamento** delle macchine, delle attrezzature e del materiale monoimpiego dopo l'utilizzo;

4. MISURE ADOTTATE PER IL CONTENIMENTO DELL'IMPATTO AMBIENTALE:

L'impresa dovrà fornire relazione dettagliata sull'**impatto ambientale** delle attrezzature, delle macchine, dei materiali e dei prodotti offerti.

5. SISTEMA INFORMATICO A SUPPORTO DELLA GESTIONE DEL CONTRATTO:

Le imprese dovranno descrivere il sistema informatico offerto a supporto della gestione del contratto richiesto nel CTA.

Le imprese dovranno altresì: esplicitare il cronogramma per l'installazione del suddetto sistema informativo, comprensivo del caricamento dei dati relativi alle aree di cui alla tabella delle aree (sezione Alfa e Beta) a cura dell'impresa; esplicitare il piano di formazione per il personale dell'Azienda sull'utilizzo del suddetto sistema informativo; allegare al citato progetto tecnico un video dimostrativo delle funzioni principali.

6. FORMAZIONE e SICUREZZA DEGLI OPERATORI:

relazione inerente l'attività di informazione, formazione e addestramento in merito alle metodologie tecnico/operative di intervento, ai rischi di mansione, alle gestione delle emergenze, ecc. che l'offerente intende attuare a favore del proprio personale. Esplicitare le ore del corso base, di eventuali corsi avanzati, gli argomenti trattati e la periodicità degli aggiornamenti.

7. SISTEMA DI AUTOCONTROLLO adottato dall'impresa sulla corretta applicazione delle procedure, sui risultati, dell'avvenuta esecuzione del lavoro (chi, che cosa fa, quando e dove) e sul

Viola *67* *de* *X*

livello di professionalità degli operatori addetti al servizio, da mettere in atto durante l'esecuzione del contratto; tale sistema si deve basare indicativamente sui seguenti aspetti:

- **Controllo di organizzazione:**
 - a) rispetto della programmazione degli interventi;
 - b) pronta sostituzione del personale assente dal servizio;
- **Controllo di processo:**
 - c) rispetto delle metodologie tecnico/operative di intervento;
 - d) corretto uso e pulizia delle macchine, attrezzature, materiali prodotti, DPI, ecc.;
- **Controllo di risultato:** elaborato riferendosi ai contenuti della norma EN 13549, contenente la descrizione delle categorie omogenee di zone di intervento, le griglie di controllo associate riportanti gli elementi da verificare sul campo e la strumentazione con cui verranno verificate le prestazioni (ad esempio bassometro, scala di Bacharach, glossmetro, etc.). L'impresa dovrà inoltre specificare la frequenza prevista per l'autocontrollo, rendendone poi chiaramente disponibili le risultanze, in forma scritta e con possibilità di essere esaminata in ogni momento dal DEC. Il sistema nel suo complesso non dovrà comportare alcun onere in termini di costo di servizio.

8. MIGLIORIE OFFERTE

L'impresa deve descrivere le migliorie offerte al fine di massimizzare il livello qualitativo del servizio reso e relazione dettagliata sui vantaggi per l'AS. Verranno prese in considerazione solo le migliorie attinenti all'oggetto e agli obiettivi dell'appalto e eventuale monte ore aggiuntivo da utilizzare per attività attinenti all'oggetto dell'appalto. Quanto proposto non potrà comportare oneri aggiuntivi rispetto a quelli indicati in offerta.

LA DOCUMENTAZIONE TECNICA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA SUDDIVISA IN PARAGRAFI / SOTTOPARAGRAFI SECONDO L'ORDINE INDICATO AI PRECEDENTI PUNTI 1), 2), 3), 4), 5), 6, 7), 8).

La documentazione tecnica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo che in formato elettronico su CD-ROM non riscrivibile in versione identica all'originale cartaceo.

Criterio di aggiudicazione:

I concorrenti possono presentare offerta per uno o più lotti.

In relazione alle caratteristiche del servizio da acquisire, l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto intero non frazionabile, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei requisiti: qualità (peso 75), prezzo complessivo dell'appalto offerto IVA esclusa (peso 25).

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(i)} = 75 * Q_{(i)} + 25 * P_{(i)}$$

dove:

$C_{(i)}$ = indice di valutazione dell'offerta del concorrente i esimo;

$Q_{(i)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente i esimo rispetto al requisito qualità, variabile tra zero e uno;

$P_{(i)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente i esimo rispetto al requisito prezzo, variabile tra zero e uno.

I coefficienti $Q_{(i)}$ sono determinati come segue:

per ciascuno dei seguenti criteri qualitativi la commissione giudicatrice attribuirà, a proprio giudizio insindacabile, un punteggio ad ogni singola offerta pervenuta:

[Handwritten signatures and marks]

CRITERIO QUALITATIVO		PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE	SUB CRITERI QUALITATIVI
1	Progetto organizzativo di fornitura del servizio	15	<i>verrà valutata la relazione tra dotazione di personale, monte ore e organizzazione finalizzata alla migliore rispondenza alle esigenze della AS espresse nel CTA;</i>
		10	<i>verranno valutati i tempi di intervento, relativi all'esecuzione delle operazioni (continuative, periodiche, straordinarie, a chiamata, di ripristino), migliorativi rispetto a quelli indicati nel CTA</i>
2	Metodologie tecnico/operative di intervento	11	<i>verrà valutata l'adeguatezza delle metodologie tecnico operative proposte finalizzata alla garanzia della sicurezza igienica in ambiente sanitario</i> <i>verrà assegnato un punteggio superiore a metodologie di dimostrata efficacia per la prevenzione della diffusione di microrganismi in ambiente nosocomiale</i>
		4	<i>verrà attribuito un punteggio superiore a chi offre sistemi per la diluizione automatizzata dei prodotti (es. sistema preimpregnato, ecc.)</i>
3	Attrezzature, macchinari, materiali e prodotti utilizzati	7	<i>verrà valutata la tipologia e la dotazione di attrezzature, materiali e prodotti e gli elementi giustificativi forniti per il dimensionamento degli stessi</i>
		7	<i>verrà assegnato un punteggio superiore a chi utilizza procedure certificate da Enti Terzi di ricondizionamento del materiale in microfibra</i> <i>verrà assegnato un punteggio superiore a chi propone sistemi innovativi che massimizzano la sicurezza igienica sanitaria degli ambienti, la sicurezza dei pazienti e dei lavoratori</i>
4	Misure adottate per il contenimento dell'impatto ambientale del servizio erogato	3	<i>verrà valutata la rispondenza ai criteri ambientali minimi e le effettive modalità di messa in pratica delle misure di riduzione dell'impatto ambientale offerte, l'utilizzo sistemi a basso impatto ambientale e la quantificazione dei risparmi idrici e di prodotto rispetto a sistemi tradizionali</i>
5	Sistema informatico per la gestione dell'appalto	6	<i>verrà valutata la semplicità di utilizzo e la tipologia di funzionalità offerte e il recupero di efficienza per l'AS</i>
6	Formazione e sicurezza degli operatori	5	<i>verranno valutate le ore del corso base, dei corsi avanzati, gli argomenti trattati e la periodicità degli aggiornamenti; verrà attribuito un punteggio superiore a chi rispetta la raccomandazione ministeriale in materia vaccinale per gli addetti ai servizi di pubblica utilità</i>
7	Sistema di autocontrollo	3	<i>verrà valutata l'adeguatezza dei sistemi di autocontrollo in termini di efficacia e di sicurezza del risultato documentati da dati oggettivi (es. dati strumentali/ottenuti da analisi, tamponi analizzati da Laboratori Esterni Certificati, ecc.)</i>
8	Migliorie offerte	4	<i>verranno premiate le migliori attinenti all'oggetto e agli obiettivi dell'appalto, che massimizzano il livello qualitativo del servizio reso e eventuale monte ore aggiuntivo da utilizzare per attività attinenti all'oggetto dell'appalto</i>

Per ciascuno dei suddetti sub criteri qualitativi, la commissione giudicatrice attribuirà un punteggio ad ogni singola offerta pervenuta e successivamente si procederà alla c.d. riparametrazione, riportando al punteggio massimo assegnabile per ciascun sub criterio qualitativo il punteggio più alto attribuito dalla commissione giudicatrice per quel sub criterio qualitativo e proporzionando a tale punteggio massimo i restanti punteggi attribuiti dalla commissione giudicatrice per il medesimo sub criterio qualitativo, secondo la seguente formula:

Punteggio più alto attribuito dalla commissione giudicatrice per il sub criterio qualitativo *x*-esimo:

$$\text{Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio qualitativo } x\text{-esimo} = \frac{\text{Punteggio attribuito dalla commissione giudicatrice per il sub criterio qualitativo } x\text{-esimo}}{\text{Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio qualitativo } x\text{-esimo}} \times \text{Punteggio massimo assegnabile per il sub criterio qualitativo } x\text{-esimo}$$

Successivamente, per ogni singola offerta, si procederà ad effettuare la somma dei punteggi riparametrizzati attribuiti dalla commissione giudicatrice per ciascun sub criterio qualitativo (c.d. somma provvisoria).

64 *Ob. Vieti* 6

Al termine delle predette operazioni, tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi (c.d. riparametrazione), riportando ad uno la somma provvisoria più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, secondo la seguente formula:

$$\text{Somma provvisoria}_{\max} : 1 = \text{Somma provvisoria}_{(i)} : Q_{(i)}$$

dove:

Somma provvisoria_{max} = somma provvisoria più alta;

Somma provvisoria_(i) = somma provvisoria ottenuta dall'offerta del concorrente i-esimo;

$Q_{(i)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente i-esimo rispetto al requisito qualità, variabile tra zero e uno.

Verranno escluse le offerte che avranno ottenuto un $Q_{(i)}$ (come sopra determinata) inferiore a 0,60.

Si rimanda al RUP la decisione relativa alla formula di attribuzione del punteggio economico, tra le due opzioni proposte (bilineare e non lineare con $\alpha < 1$), nell'ottica di favorire comunque la qualità rispetto al prezzo, evidenziando che si ipotizza, per singolo lotto, un numero ristretto di operatori economici partecipanti e che è opportuno scoraggiare i ribassi eccessivi, trattandosi di servizio in cui predomina l'aspetto della manodopera.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà ottenuto l'indice di valutazione dell'offerta ($= C_{(i)}$) più alto.

RISCHI, RESPONSABILITÀ, ASSICURAZIONI

L'Impresa è tenuta ad assicurare il personale alle proprie dipendenze contro gli infortuni, nonché a renderlo edotto riguardo ai rischi ai quali può essere esposto.

L'impresa è altresì responsabile per gli eventuali danni, di qualsiasi natura, che i propri dipendenti o collaboratori, nello svolgimento dell'attività del servizio, dovessero arrecare a beni o persone (ad es. dipendenti o utenti dell'AS).

L'Impresa è altresì responsabile di eventuali danni, di qualsiasi natura, che dovessero incorrere ai propri dipendenti nello svolgimento dell'attività del servizio, o per cause ad essa inerenti.

L'Impresa aggiudicataria deve pertanto presentare, all'atto della stipula del contratto, **copia autentica di idonea polizza assicurativa**, che copra ogni rischio di responsabilità civile per danni, arrecati a persone o cose, con massimale di € 3.000.000,00 per sinistro.

Il risarcimento dei predetti danni potrà essere effettuato a mezzo rimborso dell'importo risultante dalla apposita nota stilata dagli uffici dell'AS competenti in materia.

Qualora l'Impresa aggiudicataria, o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'AS resta autorizzata a provvedere direttamente alla riparazione o risarcimento del danno subito, addebitando il relativo importo all'Impresa aggiudicataria.

Qualora l'Impresa aggiudicataria non adottasse correttamente tutti i sistemi operativi previsti dal presente capitolato per la lavatura dei pavimenti, per la spolveratura e la pulizia degli arredi e comunque per tutte le operazioni comprese nel servizio, e da tale comportamento dovessero derivare problemi a utenti o ai dipendenti dell'AS, dovrà provvedere direttamente al risarcimento del danno provocato.

PENALITÀ

L'AS si riserva l'insindacabile facoltà di applicare, **ogni qualvolta verrà riscontrata un'inadempienza**, le seguenti penali:

- mancata esposizione del cartellino di riconoscimento: € 50,00;
- divisa non conforme o igienicamente non consona all'ambiente nel quale si svolge il servizio: € 50,00;
- mancato aggiornamento dell'elenco del personale: € 100,00;
- inosservanza del rispetto delle fasce orarie concordate con i singoli AT: € 200,00;
- mancata reperibilità dei referenti nelle fasce orarie di competenza: € 200,00;
- utilizzo di macchine, attrezzature, materiali e prodotti non conformi a quanto indicato nel presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara: € 250,00;
- macchine, attrezzature, materiali e prodotti mantenuti e/o conservati e/o puliti e/o ricondizionati in modo non conforme a quanto indicato nel presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara: € 350,00;
- ritardo nell'avvio totale o parziale del servizio, per cause imputabili all'Impresa: € 500,00 per ogni giorno naturale, continuo di ritardo nell'avvio totale o parziale del servizio.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Inoltre l'AS si riserva l'insindacabile facoltà di applicare penali da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 2.500,00 per ogni **inadempienza riscontrata**, nei seguenti casi:

- qualora il giudizio complessivo "qualità media finale" (determinato come da "scheda di verifica del servizio di pulizia" allegata (all. C.2 e C.3) e/o scheda da definire in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria per la verifica con bioluminometro) risultante dalle verifiche di risultato risulti "insufficiente". In tal caso la penale verrà applicata per **ogni Reparto/Servizio** che ha ottenuto il giudizio suddetto;
- tutte le inosservanze di altra natura rilevate dall'AS e contestate formalmente anche per una sola volta e che di seguito si elencano in via esemplificativa e non esaustiva:
 - pulizie non effettuate secondo le modalità e/o secondo la periodicità/tempistica prevista;
 - impiego di personale non adeguatamente informato, formato e addestrato;
 - mancato rispetto del programma formativo presentato in sede di gara;
 - comportamento non corretto da parte dei dipendenti dell'Impresa e comunque non consoni all'ambiente nel quale si svolge il servizio;
 - qualora si riscontri il susseguirsi di attività incomplete o imperfette (segnalate mediante la "scheda di segnalazione delle non conformità" – All. C1), sia pure a mezzo di ripetizione gratuita;
 - qualora si riscontri un elevato turn over del personale, in particolare nelle aree ad alto rischio e nei reparti operatori.

L'ammontare delle penali è addebitato sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'Impresa ha in corso con l'AS. Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare delle penali viene addebitato sulla cauzione. In tali casi l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro 10 giorni. Le penali sono notificate all'Impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora. L'ammontare delle penali è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

Questa AS si riserva, comunque, di addivenire ad altre forme di incameramento con le modalità che l'Ufficio Legale di questa AS riterrà opportuno.

Le suddette penali non esimono l'Impresa da rispondere di eventuali danni e/o dall'effettuazione di interventi di ripristino su richiesta dell'AS.

In tutte le ipotesi di cui sopra l'AS si riserva altresì la facoltà di affidare ad altra Impresa l'esecuzione del servizio, restando a carico dell'Impresa inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante a questa AS a causa dell'inadempienza.

Nel caso di minore spesa, nulla spetta all'Impresa inadempiente.

L'Impresa inadempiente non potrà sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei servizi così acquistati.

I termini e le comminatorie operano di pieno diritto, senza l'obbligo per l'AS della costituzione in mora dell'Impresa.

Clausola sociale

L'Impresa aggiudicataria subentra ad un altro appaltatore.

L'impresa aggiudicataria – a prescindere dalla sua configurazione giuridica (impresa individuale, società commerciale, cooperativa, consorzio) – assume l'obbligo di prioritario assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario del servizio di pulizie, compreso il personale già impiegato dal precedente affidatario del servizio di ritiro al piano dei rifiuti presso le singole AS, per il periodo di durata dell'appalto, subordinatamente alla compatibilità con la propria organizzazione d'impresa.

Ovvero la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di assunzione del personale già operante presso l'appaltatore uscente, a condizione che il numero dei lavoratori e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera di quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 29 della L.276/2003 e smi (Legge Biagi) l'acquisizione non costituisce trasferimento d'azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare direttamente tutti gli accertamenti che riterrà opportuni e di coinvolgere l'Ispettorato Provinciale del Lavoro e ogni altra autorità pubblica di controllo al fine di assicurarsi che l'Impresa osservi le prescrizioni suddette.

Qualora l'Impresa non ottemperi a tale obbligo, l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

Al *De. Verità* *D* 8

Fatturazione

Le pulizie straordinarie verranno remunerate con la tariffa oraria indicata in offerta moltiplicata per le ore indicate nel bollettario di lavorazione sottoscritto dal DEC o dall'AT.

La detersione delle vetrate particolari dovrà essere espletata, e conseguentemente fatturata, al prezzo a corpo indicato in offerta, previo ordinativo ad hoc emesso esclusivamente dalla UOC Approvvigionamenti.

Per gli interventi a corpo (es. servizi integrativi di pulizia delle aree esterne, trasporto rifiuti fino all'isola ecologica, trasporto sacchi biancheria sporca fino al guardaroba, trasporto biancheria pulita dal guardaroba fino alle singole UUOO, lavaggio stoviglie, trattamento antiscivolo dei pavimenti, ecc.) verrà corrisposto mensilmente all'Impresa il prezzo a corpo mensile offerto relativamente ai servizi effettivamente resi nel mese di riferimento. Nel caso in cui il servizio non venga erogato per l'intero mese, verrà applicata la seguente formula matematica: prezzo a corpo mensile offerto / 30 x il n° dei giorni di servizio erogato.

La pulizia delle sale tra un intervento e l'altro verrà remunerata con la tariffa oraria indicata in offerta moltiplicata per le ore pattuite di presidio degli operatori.

Per gli interventi in reperibilità, verrà corrisposto mensilmente all'Impresa:

- il prezzo a corpo mensile offerto per il servizio di reperibilità oltre
- al prezzo a corpo offerto per ciascun intervento in reperibilità effettuato moltiplicato per il n° degli interventi in reperibilità effettuati.

Nel caso in cui il servizio di reperibilità non venga erogato per l'intero mese, verrà applicata la seguente formula matematica: prezzo a corpo mensile offerto / 30 x il n° dei giorni di servizio erogato.

Per tutte le restanti prestazioni oggetto dell'appalto, all'Impresa aggiudicataria verrà corrisposto mensilmente l'importo relativo al servizio effettivamente svolto, calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di gara e delle superfici pulite nel mese di riferimento, come di seguito specificato:

- per ciascun livello di rischio e di frequenza degli interventi richiesti, verrà applicata la seguente formula matematica: prezzo mensile offerto al mq x i mq effettivamente puliti nel mese di riferimento;
- nel caso in cui il servizio non venga erogato per l'intero mese, verrà applicata la seguente formula matematica: prezzo mensile offerto al mq x i mq puliti / 30,4 x il n° dei giorni di servizio erogato.

Il corrispettivo verrà corrisposto mediante pagamento di fatture mensili posticipate.

Il pagamento sarà eseguito entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

In caso di ritardato pagamento si rinvia alla normativa vigente in materia.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'impresa, la quale è tenuta comunque a continuare il servizio.

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il primo anno di validità del contratto.

Successivamente, a richiesta dell'Impresa aggiudicataria da notificare all'AS, i prezzi potranno essere soggetti a revisione periodica annuale, determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente.

Documentazione di gara:

Si allega la seguente documentazione:

- CTA
- scheda fabbisogno e planimetrie per ogni singolo lotto, con dettaglio degli importi a base d'asta
- elenco del personale impiegato presso la ditta che effettua attualmente il servizio (l'elenco verrà fornito entro il corrente mese di novembre)
- numero ricoveri anno 2017 (ove possibile ed effettivamente esaustivo e atto a descrivere l'attività)
- duvri preliminare per ogni singolo lotto
- documento informativo destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008;

[Handwritten signatures and initials]

elaborato sinottico a seguito delle osservazioni prodotte da consultazione preliminare, SUAM e progettisti.

I componenti del gruppo di progetto:

Dr.ssa Enrica Martini – Az. Osp. Ospedali Riuniti di Ancona

Enrica Martini

Dr.ssa Luana Stefanelli – Az. Osp. Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro

Luana Stefanelli

Dr. Andrea Cani – ASUR Marche

Andrea Cani

Dr.ssa Francesca Vichi – INRCA

Francesca Vichi

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 722
DEL 1.8.12.2018 COMPOSTO DI N° 3 PAGG.

ALLEGATO NR 2
ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 3 FOGLI

ELABORATO SINOTTICO
a seguito delle OSSERVAZIONI prodotte da
CONSULTAZIONE PRELIMINARE, SUAM E PROGETTISTI

Fatto salvo il recepimento, da parte di SUAM e dal gruppo dei progettisti, di alcune delle osservazioni prodotte dalle ditte in fase di consultazione preliminare, all'interno della relazione tecnico illustrativa e del capitolato speciale (cfr. clausola sociale, criteri di aggiudicazione, base d'asta, durata, sopralluogo), si riporta l'analisi degli ulteriori aspetti di seguito schematizzati:

1. ARTICOLAZIONE IN LOTTI

- *"i lotti 2 e 6, in considerazione del loro peso economico sul valore totale della gara, non possano essere aggiudicati al medesimo concorrente"*: dato che il gruppo di progettisti non possiede competenze professionali specifiche al riguardo, si accoglie il parere della SUAM in merito all'ammissibilità, nello spirito che sovrintende al principio della limitazione dei lotti aggiudicabili una limitazione legata al numero di lotti aggiudicabili (ad esempio 3) subordinata ad una ulteriore limitazione legata all'importo complessivo dei lotti aggiudicabili (il gruppo di progettazione propone massimo il 30% dell'importo complessivo a base di gara, previa verifica della fattibilità da parte di SUAM);
- *"prevedere un requisito minimo pari alla somma dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali per i tre lotti di maggior valore a cui si partecipa, indipendentemente dal numero di lotti di partecipazione"*: considerata la tipologia dell'appalto in esame, il gruppo di progettazione ritiene trattarsi di lotti qualitativamente identici, e accoglie l'ipotesi della semplificazione qualificatoria suggerita in sede di consultazione preliminare;
- *"la cauzione provvisoria sia da presentare per i tre lotti di maggior valore a cui si partecipa, indipendentemente dal numero di lotti di partecipazione"*: la SUAM e il gruppo di progettazione ritengono che il vigente quadro normativo non consenta tale semplificazione;
- *"possibilità di partecipare ai diversi lotti in diversa forma (es. Lotto 1 quale impresa singola; Lotto 2 quale mandataria di un RTI; Lotto 3 quale mandante di un RTI; Lotto 4 quale consorziata esecutrice di un consorzio; ecc); consentire la partecipazione a diversi lotti in diverse composizione societarie, consentendo quindi la partecipazione a lotti differenti come impresa singola ovvero raggruppamento temporaneo d'impresa"*: dato che il gruppo di progettisti non possiede competenze professionali specifiche al riguardo, si accoglie il parere della SUAM ossia che il singolo lotto rappresenta procedura contrattuale autonoma anche dal punto di vista del rispetto di cui all'articolo 48, comma 7, del Codice
- *"considerazione di "medesimo operatore" (ai fini della limitazione del numero di lotti aggiudicabili) per il RTI nel suo complesso; applicazione del limite dei lotti aggiudicabili esclusivamente nel caso in cui l'operatore economico (singolo, raggruppato o consorziato) presenti offerta sempre con la medesima forma giuridica per più lotti; considerazione di "operatore economico diverso" per il RTI costituito dai medesimi soggetti riuniti con ruoli e funzioni diverse"*: a parere della SUAM, ferma la possibilità di partecipazione ai diversi lotti in forma diversa (es. Lotto 1 quale impresa singola; Lotto 2 quale mandataria di un RTI; Lotto 3 quale mandante di un RTI; Lotto 4 quale consorziata esecutrice di un consorzio), il fatto di considerare RTI costituiti dai medesimi soggetti con ruoli e funzioni diverse, quali operatori economici diversi ai fini dell'applicazione del principio della limitazione dei lotti aggiudicabili ad un medesimo operatore, appare contraddire lo spirito che è alla base del principio stesso. Infatti, l'art. 51 del Codice stabilisce non solo che, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, "al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti funzionali ... in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture", ma anche che "nel caso di suddivisione in lotti, il relativo valore deve essere adeguato in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle micro imprese, piccole e medie imprese". Un ulteriore impulso all'apertura dei mercati attraverso la partecipazione alle gare e la possibile aggiudicazione delle stesse da parte del più alto numero di imprese possibile, è dato dal c.d. vincolo di aggiudicazione, vale a dire dalla facoltà della stazione appaltante di limitare il numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati ad un solo offerente. Il vincolo di aggiudicazione costituisce uno strumento proconcorrenziale che, nell'impedire ad uno stesso soggetto di essere

aggiudicatario di una pluralità di lotti, aumenta le possibilità di successo delle piccole e medie imprese pur in presenza di aziende meglio posizionate sul mercato. Nel considerando n. 124 alla direttiva 2014/24/UE, è espresso che le nuove disposizioni europee "dovrebbero contribuire al miglioramento del livello di successo, ossia la percentuale delle PMI rispetto al valore complessivo degli appalti aggiudicati". L'art. 46 della medesima direttiva europea prevede a tal fine che "le amministrazioni aggiudicatrici possono, anche ove esista la possibilità di presentare offerte per alcuni o per tutti i lotti, limitare il numero di lotti che possono essere aggiudicati a un solo offerente ...", analoga previsione è contenuta nell'art. 51, comma 3, del d.lgs. n. 50 del 2016. In definitiva, la matrice volta a stimolare la concorrenza, sia attraverso la massima partecipazione possibile alle gare sia anche garantendo una più elevata possibilità che le imprese di piccole e medie dimensioni possano risultare aggiudicatarie, caratterizza tutta la normativa europea in materia di appalti pubblici e, di conseguenza, il nuovo codice nazionale degli appalti pubblici e delle concessioni. Dato che il gruppo di progettisti non possiede competenze professionali specifiche al riguardo, si accoglie il parere della SUAM ossia che i RTI costituiti da medesimi operatori economici il cui ruolo e le cui funzioni nell'ambito dei singoli RTI siano diverse, possono partecipare a lotti diversi ma, ai fini del rispetto del principio di limitazione dei lotti aggiudicabili, essi sono da considerare "medesimo operatore economico". Per le stesse ragioni e agli stessi fini, il concetto di "medesimo operatore economico" è da intendersi esteso anche al caso in cui l'aggiudicazione di più lotti avvenga a favore di un determinato operatore (singolo o a personalità giuridica singola) e un RTI costituito anche da tale operatore

"limitare l'aggiudicazione in favore di ogni singolo concorrente ad un numero massimo di lotti determinato sulla base del valore del fatturato che non superi il 30% del valore totale di € 133.541.694,30 e cioè pari a circa € 40.000.000,00 (si veda ad esempio le procedure di gara bandite da Consip o da altre Centrali uniche di Committenza Regionali)": dato che il gruppo di progettisti non possiede competenze professionali specifiche al riguardo, si accoglie il parere della SUAM in merito all'ammissibilità, nello spirito che sovrintende al principio della limitazione dei lotti aggiudicabili una limitazione legata al numero di lotti aggiudicabili (ad esempio 3) subordinata ad una ulteriore limitazione legata all'importo complessivo dei lotti aggiudicabili (il gruppo di progettazione propone massimo il 30% dell'importo complessivo a base di gara, previa verifica della fattibilità da parte di SUAM);

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In merito ai contributi pervenuti a seguito della consultazione preliminare, si osserva quanto segue:

- per "triennio di riferimento" si intende il "triennio precedente rispetto all'anno di avvio della procedura di gara": recepito nella relazione tecnico-illustrativa;
- in merito alle osservazioni mosse da COPURA, i progettisti confermano quanto già elaborato nel Capitolato e nella relazione tecnico-illustrativa.
- in merito alle osservazioni mosse da EUROPROMOS, i progettisti confermano quanto già elaborato sopra e nel Capitolato e nella relazione tecnico-illustrativa.
- in merito alle osservazioni mosse da IDEAL SERVICE, i progettisti confermano quanto già elaborato nel Capitolato e nella relazione tecnico-illustrativa.
- in merito alle osservazioni mosse da LA CASCINA, i progettisti confermano quanto già elaborato nel Capitolato e nella relazione tecnico-illustrativa;
- osservazioni mosse da MARKAS in merito ai requisiti ex art. 83 D. Lgs. 50/2016: recepito nella relazione tecnico-illustrativa;
- in merito alle osservazioni mosse da PAPALINI, i progettisti confermano quanto già elaborato nel Capitolato e nella relazione tecnico-illustrativa stante la peculiarità del servizio oggetto dell'appalto ed i delicati risvolti in ambito igienico/sanitario;

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- la SUAM aveva osservato che il contributo relativo alla riduzione del peso dell'elemento prezzo (dal 30% al 20-25%) doveva essere valutato dal gruppo di progettazione unitamente alla scelta di formule che già di

Vicini *sf* *da* *8*

per sé abbattano l'incidenza dell'elemento prezzo. Cioè in presenza di formule che già di per sé abbattano l'incidenza dell'elemento prezzo, il gruppo di progettazione doveva e deve valutare se è anche necessario ridurre il peso del prezzo: il gruppo di progettazione rimanda al RUP la decisione relativa alla formula di attribuzione del punteggio economico, tra le due opzioni proposte (bilineare e non lineare con $\alpha < 1$), nell'ottica di favorire comunque la qualità rispetto al prezzo, evidenziando che si ipotizza, per singolo lotto, un numero ristretto di operatori economici partecipanti e che è opportuno scoraggiare i ribassi eccessivi, trattandosi di servizio in cui predomina l'aspetto della manodopera.

Fano, 05/11/2018

I componenti del gruppo di progetto:

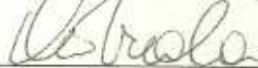
Dr.ssa Enrica Martini – Az. Osp. Ospedali Riuniti di Ancona



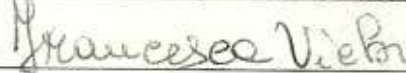
Dr.ssa Luana Stefanelli – Az. Osp. Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro



Dr. Andrea Cani – ASUR Marche



Dr.ssa Francesca Vichi – INRCA



ALLEGATO N° 3 ALLA DETERMINA N° 722/
DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 50 PAGG.

ALLEGATO NR 3
ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 50 FOGLI

CAPITOLATO TECNICO
PER L'AFFIDAMENTO IN LOTTI DISTINTI DEL SERVIZIO DI PULIZIA
DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE MARCHE

ART.1 - DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI

Nel corpo del presente capitolato speciale d'appalto s'intende:

- **Appalto:** affidamento del servizio oggetto del presente capitolato;
- **Ente appaltante:** Azienda che appalta il servizio;
- **Impresa aggiudicataria:** l'operatore economico o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di operatori economici risultato aggiudicatario;
- **AS:** Aziende Sanitarie dell'Ente appaltante;
- **ASUR:** Azienda Sanitaria Unica Regione Marche;
- **AOURA:** Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona";
- **AORMN:** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";
- **INRCA:** Istituto Nazionale Riposo e Cura Anziani;
- **P.O.:** i diversi Presidi Ospedalieri delle Aziende Sanitarie dell'Ente appaltante;
- **DMP/DS/DD:** la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero / la Direzione della struttura territoriale interessata / Direzione di distretto;
- **SIO:** il Servizio Igiene Ospedaliera delle DMP;
- **UU.OO.:** le diverse unità operative/strutture operative delle Aziende Sanitarie dell'Ente appaltante;
- **Disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- **CTA (capitolato tecnico d'appalto):** il presente documento che disciplina le modalità di espletamento del servizio che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto che verrà sottoscritto fra Ente appaltante e impresa aggiudicataria;
- **Schema di contratto:** documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra Ente appaltante e impresa aggiudicataria, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- **DEC:** il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- **AT:** assistenti tecnici del DEC ovvero coordinatori infermieristici/Tecnici, Referenti UO/ servizi/ambulatori, o loro delegati limitatamente alle aree in cui viene esercitata attività sanitaria e non sanitaria; figure professionali competenti del SIO, ove presenti, limitatamente alle restanti aree (es. spazi comuni, aree esterne, ecc.);
- **RUP:** Responsabile Unico del Procedimento;
- **Referente dell'impresa:** incaricato dell'impresa aggiudicataria con funzioni di supervisore/responsabile del servizio;
- **Capocantiere:** incaricato dell'impresa aggiudicataria con il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare il servizio, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione del servizio, nella sede assegnata;
- **Mezzi per l'espletamento del servizio:** macchine, attrezzature, materiale, prodotti, D.P.I., strumenti per controlli e quant'altro occorrente per l'espletamento del servizio. I sistemi previsti dovranno basarsi, ove possibile sul principio della meccanizzazione del lavoro, privilegiando l'adozione di tecniche innovative di pulizia.
- **PMA:** procreazione medicalmente assistita
- **Unità paziente:** letto, comodino, testaleto, sedia, poltrona, tavolo, armadio, presidio antidecubito.
- **SPP:** Servizio Prevenzione e Protezione
- **Area ecologica:** area individuata dalla AS come sede di ritiro dei rifiuti da parte delle imprese affidatarie del servizio di smaltimento;
- **Biancheria:** divise, biancheria piana, materassi, cuscini, ecc.

ART. 2 – OGGETTO, DURATA DELL'APPALTO, SEDI, AREE E FREQUENZE DI INTERVENTO

Oggetto

Il presente appalto suddiviso in lotti distinti per le Aziende Sanitarie della Regione Marche ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia/sanificazione, disinfezione nelle AS della Regione Marche, come analiticamente definito nel presente capitolato, al fine di garantire il massimo livello di pulizia e di igiene delle stesse.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

- Lotto 1: ASUR AV1
- Lotto 2: ASUR AV2;
- Lotto 3: ASUR AV3;
- Lotto 4: ASUR AV4;
- Lotto 5: ASUR AV5;
- Lotto 6: Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOURA);
- Lotto 7: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- Lotto 8: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sedi Regione Marche;
- Lotto 9: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sede di Casate Novo (Lecco);
- Lotto 10: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sede di Cosenza.

Per le procedure e/o le frequenze continuative di intervento necessarie nei vari locali e zone ove è richiesto il servizio si rinvia alla tabella delle aree e alle planimetrie allegate.

In caso di discrepanza tra le metrature indicate nella tabella delle aree, nelle planimetrie e quelle eventualmente misurate in loco faranno fede le metrature indicate nella tabella delle aree.

Durata

Il contratto avrà durata di 5 **anni**, naturali, consecutivi e continui, a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio, salvo il caso di risoluzione, secondo quanto previsto dalle clausole contrattuali, dal bando o dalle norme vigenti, con facoltà di proroga di anno in anno fino a ulteriori 3 anni.

Sedi, aree e frequenze di intervento

Le sedi di svolgimento del servizio e le frequenze del servizio di pulizia/sanificazione e disinfezione sono indicate per ogni lotto nella tabella allegata al presente CTA. Durante la vigenza del contratto, le singole AS si riservano di variare le frequenze indicate in relazione alla variazione delle esigenze.

L'Impresa sarà tenuta a eseguire il servizio anche in altri presidi/strutture eventualmente attivati dalle AS durante la validità del contratto.

Il servizio di pulizia presso le **aree di cui alla tabella delle "aree sezione Alfa"** dovrà essere assunto entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Nel corso della durata contrattuale potranno essere attivate dalle AS interessate, a proprio insindacabile giudizio alcune aree **di cui alla tabella delle "aree sezione Beta"**, attualmente in fase di ristrutturazione e di riorganizzazione, e/o di eventuali ulteriori altre aree al momento non prevedibili.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata ad espletare il servizio nei locali e con le modalità che verranno comunicati dalle AS, alle condizioni economiche fissate in sede di aggiudicazione, senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

Le indicazioni contenute nel presente capitolato rappresentano le caratteristiche organizzative minime per garantire la qualità del servizio.

Durante la vigenza del contratto l'Ente Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere ai sensi dell'art.63 e 106 del D. Lgs. 50/2016.

I servizi integrativi descritti nel presente capitolato saranno attivati a discrezione di ogni singola AS.

Le Imprese concorrenti potranno effettuare il sopralluogo facoltativo dei locali delle AS previo appuntamento da richiedere a mezzo pec alla DMP/DS/DD o SIO delle AS entro 15 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. La data del sopralluogo verrà comunicata con 2 giorni di preavviso.

In deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Viola
Al
De
St

ART. 3 – NORME DI LEGGE E REGOLE DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente capitolato e dalla restante documentazione di gara, vale ogni altra disposizione di legge in materia.

Il servizio dovrà essere svolto altresì nel rispetto dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti, pubblicati sulla GURI n°262 del 09/11/2016.

ART. 4 – NORME GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa aggiudicataria dovrà disporre di organizzazione e mezzi propri.

Nelle operazioni di pulizia, l'Impresa dovrà utilizzare prodotti idonei nonché impiegare personale altamente specializzato, in grado di leggere e parlare correntemente la lingua italiana.

L'Impresa deve effettuare il servizio di pulizia/sanificazione e disinfezione in modo ineccepibile e diligente e ad assicurare la rigorosa osservanza delle condizioni previste dal presente capitolato.

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato secondo le modalità e la periodicità specificate dalle AS, tenendo presente che, nello svolgimento dello stesso, dovrà essere ottenuto il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- garantire un livello di pulizia e igiene adeguato, a giudizio delle AS, agli ambienti assegnati di tipo sanitario e non sanitario, ottenuto mediante la rimozione dello sporco e l'eliminazione di contaminazioni potenzialmente infette;
- mantenere integro l'aspetto estetico dei locali;
- salvaguardare i vari tipi di superfici ed attrezzature, sottoposti alla pulizia.

Si evidenzia che il progetto generale dell'appalto e i piani di lavoro presentati in sede di gara sono vincolanti per l'Impresa aggiudicataria. Eventuali variazioni degli stessi dovranno essere preventivamente autorizzate dal RUP, sentito il DEC.

L'Impresa aggiudicataria deve fornire tutti i mezzi per l'espletamento del servizio occorrenti al personale delle AS per effettuare gli interventi di pulizia che eventualmente dovessero rendersi necessari al di fuori della programmazione di quelli previsti dal presente capitolato.

In particolare per quanto riguarda le pulizie dei reparti operatori, l'Impresa aggiudicataria deve fornire tutti i mezzi occorrenti per l'espletamento del servizio al personale dell'AS, per effettuare i trattamenti di pulizia previsti dai protocolli aziendali tra un intervento chirurgico e il successivo.

Tutte le apparecchiature elettromedicali devono essere movimentate e sottoposte a trattamento di sanificazione e disinfezione esclusivamente:

- quando non sono in uso;
- da parte di personale dell'Impresa che abbia ricevuto formazione specifica.

Il servizio deve essere eseguito nella fascia oraria 06.00 – 22.00, in modo da non recare intralcio alle attività sanitarie e alle altre attività aziendali e in modo da rispettare la privacy dei degenti e degli altri utenti esterni e interni delle AS, eccetto per gli interventi in reperibilità.

ART. 5 – ELENCO E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO e DEI SERVIZI INTEGRATIVI

Prestazioni oggetto del contratto:

il servizio comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni (il dettaglio delle aree/beni da pulire è riportato a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- 1) **pulizia/sanificazione e disinfezione di:** pavimenti di qualsiasi tipo e materiale siano costituiti, battiscopa, scale, rampe, ascensori, montacarichi, nicchie (anche nelle parti non in vista), pareti, pilastri, controsoffittature, corpi illuminanti, punti elettrici, lampadine spia, radiatori ed altri corpi riscaldanti, condizionatori, pale refrigeranti, grate di protezione (comprese quelle degli impianti di condizionamento), cassonetti, tapparelle, serrande ed imposte varie, veneziane e similari (con le relative operazioni di smontaggio e rimontaggio), davanzali (interni ed esterni), finestre e porte-finestre (interni ed esterni), infissi e serramenti (interni ed esterni), vetri/vetrate di qualunque tipo ed in qualsiasi ubicazione, divisori fissi e mobili, porte e sovra-porte, stipiti, maniglie, corrimano, ringhiere, interruttori, bacheche, quadri, targhe, mensole, specchi, posacenere, portarifiuti, apparecchi telefonici, citofoni, elementi igienico-sanitari (WC, vuotatoi, lavabi, bidet, vasche da bagno, piatti doccia, box doccia, ecc.), tutti gli *arredi di tipo sanitario* anche se occupati da degenti (letti di degenza (testiera, pediera, sponde, telaio, ecc.), comodini, armadietti, armadi, tavoli, sedie, poltrone, piani di lavoro, piantane per flebo e per pompe di infusione, testatetto, lettini da visita, barelle, carrozzine, presidi antidecubito, ecc.) e di *tipo non sanitario*

Verif. by [signature]

(arredo generico, arredo d'ufficio, arredo delle cucine e della mensa, giocattoli pediatrici, ecc.) e *suppellettili*, tutte le *attrezzature non sanitarie* (attrezzature d'ufficio, attrezzature del servizio cucina, ecc.), tutte le *attrezzature fisiatriche* (palloni, spalliere, gradini, tappeti, cyclettes, tapis roulant, ecc.), le seguenti *apparecchiature*: lampade da visita, lampade scialitiche, stativi a soffitto, tavoli operatori, carrelli per tavoli operatori, lettini e gantry di diagnostiche, di TAC e di RMN, ecc.;

- 2) **pulizia di tutte le aree esterne** definite dalle singole AS (a titolo esemplificativo e non esaustivo: viali, parcheggi, percorsi pedonali, scale, rampe, terrazzi, cavedi o scannafossi perimetrali degli edifici, aree ecologiche, aree di servizio, ecc.) e raccolta di eventuali rifiuti presenti nelle aree verdi
- 3) **detersione dei vetri e delle vetrate (lato interno ed esterno) e relativi infissi delle strutture delle AS.** La ditta aggiudicataria deve provvedere a propria cura e spese, senza diritto a compenso alcuno, al montaggio, impiego e smontaggio di ponteggi elevatori, sia fissi che mobili, eventualmente necessari per qualsiasi tipologia di prestazione, in particolare per il lavaggio delle vetrature esterne fisse e dei relativi infissi non pulibili dall'interno. Per la pulizia dei vetri (girevoli su asse centrale e su scale o a parete reclinabile) la ditta dovrà provvedere ad adottare sistemi di sicurezza adeguati o attrezzature particolari per evitare operazioni improprie;
- 4) raccolta negli appositi contenitori dei **rifiuti urbani e assimilati agli urbani** nonché dei **rifiuti soggetti a raccolta differenziata** (es. vetro, carta, imballaggi, ecc.); svuotamento e pulizia dei suddetti contenitori; sostituzione dei sacchi; riposizionamento dei contenitori puliti; trasporto dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani e dei rifiuti soggetti a raccolta differenziata (es. vetro, carta, imballaggi, ecc.) dai reparti/servizi/ambulatori ecc. fino alle aree individuate delle AS. Il trasporto dei suddetti rifiuti deve essere effettuato utilizzando esclusivamente carrelli **chiusi** oltre ad eventuali altri mezzi idonei di proprietà dell'Impresa aggiudicataria;
- 5) chiusura dei contenitori per i **rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi** e sostituzione con quelli vuoti; trasporto dei suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo, dislocati all'interno o in prossimità dei singoli reparti/servizi delle AS; rifornimento nei singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Il trasporto dei suddetti rifiuti deve essere effettuato utilizzando esclusivamente carrelli e/o altri mezzi idonei di proprietà dell'Impresa aggiudicataria. La chiusura e il trasporto dei contenitori contenenti emoderivati dovrà essere effettuato secondo le indicazioni fornite dall'AS, al fine di garantire la tracciabilità dello smaltimento dei suddetti rifiuti. Per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi devono intendersi anche quelli contenuti in taniche;
- 6) chiusura dei sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti nei vari locali e loro trasporto fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo dislocati all'interno o in prossimità dei singoli reparti/servizi delle AS;

Servizi integrativi:

Ove richiesto dall'AS, l'impresa dovrà fornire uno o più dei seguenti servizi integrativi:

1. trasporto dei contenitori per i **rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi** chiusi dai punti stabiliti di accumulo temporaneo, dislocati all'interno o in prossimità dei singoli reparti/servizi delle AS fino all'area ecologica; rifornimento nei singoli punti stabiliti di accumulo temporaneo dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Il trasporto dei suddetti rifiuti deve essere effettuato utilizzando esclusivamente carrelli e/o altri mezzi idonei di proprietà dell'Impresa aggiudicataria. Per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi devono intendersi anche quelli contenuti in taniche
2. trasporto dei sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti nei punti stabiliti di accumulo temporaneo, dislocati all'interno o in prossimità dei singoli reparti/servizi delle AS fino al guardaroba;
3. fornitura dei contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani e per la raccolta differenziata;
4. fornitura e posizionamento, negli appositi contenitori/dispensatori, dei sacchi, della carta igienica, dei saponi liquidi, della carta per asciugare le mani, della carta per i lettini da visita, ecc;
5. trasporto della biancheria pulita dal guardaroba fino alle singole UU.OO./Servizi/Ambulatori;
6. lavaggio delle stoviglie;
7. trattamento antiscivolo iniziale e successivi trattamenti conservativi, al fine di ripristinare e mantenere il grado di attrito dei pavimenti entro i limiti di legge. Il servizio dovrà essere svolto a norma di legge e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e smi. Il servizio dovrà essere svolto senza interferire con le attività delle AS. I prodotti utilizzati dovranno essere compatibili con la destinazione d'uso del locale nel quale viene effettuato il trattamento (compreso locale macelleria e produzione pasti) e non dovranno arrecare disturbi (es. reazioni allergiche, irritazioni, ecc.) al personale della AS. Mensilmente la ditta

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

dovrà provvedere alla misurazione del livello di grip del pavimento, con apposita strumentazione e dovrà consegnare copia delle risultanze della suddetta misurazione al DEC.

Le operazioni di pulizia, sono da considerare sotto i seguenti profili:

a) PULIZIE CONTINUATIVE

Caratteristiche: interventi di carattere continuativo e routinario da eseguire con la frequenza indicata nella tabella delle aree delle AS (o con la diversa frequenza comunicata all'Impresa dal RUP, sentito il DEC) e con le modalità indicate al successivo art. 7.

Il dettaglio delle fasce orarie in cui il servizio verrà espletato presso i singoli reparti/servizi dovrà essere concordato tra il Referente dell'Impresa, il DEC e i rispettivi AT, e dovrà essere inserito, a cura dell'Impresa, nel sistema informatico a supporto della gestione del contratto.

Il DEC ha il compito di controllare direttamente, o tramite l'AT, il corretto e regolare espletamento del servizio.

Le operazioni di pulizia continuative saranno fatturate al canone mensile/mq offerto in sede di gara per ogni livello di rischio e frequenza.

b) PULIZIE PERIODICHE

Caratteristiche: integrano il servizio di pulizie continuative e prevedono interventi di carattere periodico approfonditi e/o radicali, da espletare con la frequenza e con le modalità indicate al successivo art. 7.

Almeno una settimana prima del giorno stabilito dalla programmazione, il Referente dell'Impresa deve darne preavviso, anche in forma verbale, al DEC o all'AT interessato degli interventi, con l'indicazione del tempo presunto necessario, allo scopo di consentire una adeguata predisposizione dei locali per minimizzare l'impatto sull'attività sanitaria e non.

Gli interventi programmati debbono essere eseguiti, ove possibile, al di fuori dalle fasce orarie di normale attività, non arrecando disagi all'attività stessa.

Quando trattasi di pulizie periodiche da eseguire presso unità operative o servizi che operano a tempo pieno, gli orari delle operazioni debbono essere concordati, di volta in volta, fra il Referente dell'Impresa e il DEC o l'AT.

Il DEC ha il compito di controllare direttamente, o tramite l'AT, il corretto e regolare espletamento del servizio.

Il DEC o l'AT sottoscrive l'apposita bolla di lavorazione (contenente: unità operativa/servizio, data in cui è stata effettuata la prestazione, tipologia della prestazione, attestazione di corretta e regolare esecuzione del servizio). L'AT trasmette tempestivamente la bolla firmata al DEC o alle figure individuate dalle AS per le valutazioni di propria competenza.

La bolla di lavorazione deve essere redatta (a cura e spese dell'Impresa) in duplice copia, una per il DEC o l'AT, l'altra per il Referente dell'Impresa.

Il corrispettivo per le pulizie periodiche si intende ricompreso nel prezzo delle operazioni di pulizia continuative.

c) PULIZIE STRAORDINARIE

Caratteristiche: interventi imprevedibili a carattere non continuativo o occasionale da eseguirsi su superfici comprese o non comprese nel presente appalto (es. pulizie post-cantiere, inaugurazioni, ecc.).

L'AT o il DEC invierà formale richiesta di interventi straordinari al RUP.

Il RUP trasmetterà la richiesta all'Impresa.

Il DEC o l'AT interessato dalle pulizie straordinarie concorderà con il Referente dell'Impresa la data di effettiva esecuzione dell'intervento.

Il DEC ha il compito di controllare direttamente, o tramite l'AT, il corretto e regolare espletamento del servizio.

Il DEC o l'AT sottoscrive l'apposita bolla di lavorazione (contenente: unità operativa/servizio, data in cui è stata effettuata la prestazione, tipologia della prestazione, attestazione di corretta e regolare esecuzione del servizio, ore impiegate). L'AT trasmette tempestivamente la bolla firmata al DEC o alle figure individuate dalle AS per la liquidazione delle relative fatture.

La bolla di lavorazione deve essere redatta (a cura e spese dell'Impresa) in duplice copia, una per il DEC o l'AT, l'altra per il Referente dell'Impresa.

L'esecuzione delle pulizie straordinarie non deve essere motivo di ritardo nella pulizia periodica programmata in altre unità operative/servizi.

Le operazioni di pulizia straordinarie saranno fatturate al prezzo orario offerto in sede di gara moltiplicato per il numero delle ore impiegate.

d) PULIZIE A CHIAMATA

Caratteristiche: interventi di piccolo e medio impegno richiesti per esigenze imprevedibili, occasionali ed urgenti, da eseguire su superfici comprese nel presente appalto (es.: disinfezione terminale ambienti ove è stato ricoverato un paziente infetto, raccolta acqua e pulizia in caso di allagamenti interni, pulizia in caso di spargimento accidentale di liquidi e/o di materiale organico, pulizia in caso di contaminazione imprevedibile con materiali biologici, ecc.).

Tali prestazioni devono essere effettuate dall'Impresa nel più breve tempo possibile e comunque entro 40 minuti dalla richiesta del DEC o dell'AT.

L'impresa si impegna ad organizzare, ogni giorno compresi i festivi, un servizio di "pronto intervento" dalle 06:00 alle 22:00 (tutti i giorni festivi compresi), per assolvere a dette esigenze imprevedibili, occasionali ed urgenti. L'AT ha il compito di controllare direttamente, o tramite un proprio collaboratore identificato, il corretto e regolare espletamento del servizio.

Le operazioni di pulizia a chiamata non daranno luogo ad alcun addebito aggiuntivo per l'AS.

e) PULIZIA DELL'UNITÀ PAZIENTE IN CASO DIMISSIONE/TRASFERIMENTO/DECESSO

Detersione e disinfezione dell'unità paziente (sia internamente che esternamente) in caso di dimissione/trasferimento/decesso.

Tali prestazioni devono essere effettuate dall'Impresa nel più breve tempo possibile e comunque entro 40 minuti dalla richiesta del DEC o dell'AT.

L'impresa si impegna ad organizzare, ogni giorno compresi i festivi, un servizio di "pronto intervento" dalle 06:00 alle 22:00 (tutti i giorni festivi compresi), per assolvere a dette esigenze. L'AT ha il compito di controllare direttamente, o tramite un proprio collaboratore identificato, il corretto e regolare espletamento del servizio.

Le suddette operazioni di pulizia dell'unità paziente non daranno luogo ad alcun addebito aggiuntivo per l'AS.

f) PULIZIA DI RIPRISTINO

Caratteristiche: in caso di non conformità del servizio erogato l'AS ha la facoltà di esigere dall'Impresa una serie di interventi di "RIPRISTINO" per conseguire il livello di pulizia richiesto. Tali prestazioni devono essere effettuate dall'Impresa nel più breve tempo possibile e comunque entro 6 ore (48 ore in caso di pulizie periodiche o straordinarie) dalla richiesta del DEC o dell'AT.

Le operazioni di ripristino non daranno luogo ad alcun addebito aggiuntivo per l'Azienda.

g) SERVIZIO DI PULIZIA TRA UNA PROCEDURA SANITARIA E LA SUCCESSIVA

L'impresa deve garantire un presidio fisso per la pulizia delle sale tra una procedura sanitaria e la successiva (es.: Polo Endoscopico, Blocco Operatorio, Emodinamica, Sala Parto, ecc.) per quei servizi per i quali è indispensabile avere immediatamente il ripristino.

L'AS corrisponderà all'impresa una tariffa oraria moltiplicata per il numero delle ore in cui è richiesta la presenza dell'operatore.

h) INTERVENTI IN REPERIBILITÀ DALLE 22.00 ALLE 06.00 NEI FERALI E FESTIVI

L'impresa deve garantire la reperibilità notturna (dalle 22.00 alle 06.00, tutti i giorni festivi compresi), per il ripristino di box/stanze/locali delle terapie intensive, delle malattie infettive, della TAC, del Pronto Soccorso, Radiologia interventistica, Polo Endoscopico, Blocco Operatorio, Emodinamica, Sala parto, ecc. cioè per quei servizi che lavorano H24 e/o per i quali è indispensabile avere immediatamente il ripristino.

L'AS corrisponderà all'impresa un canone fisso giornaliero per il servizio di reperibilità moltiplicato per il numero dei giorni in cui è prevista la reperibilità oltre al prezzo a corpo offerto in sede di gara per ciascun intervento effettuato in reperibilità (tariffa unica/gettone sia per reperibilità nei giorni feriali che nei festivi) moltiplicato per il numero degli interventi in reperibilità effettuati.

i) INTERVENTI IN REPERIBILITÀ DALLE 06.00 ALLE 22.00 IL SABATO E I FESTIVI

L'impresa deve garantire la reperibilità il sabato (dalle 06.00 alle 22.00) e i festivi (dalle 06.00 alle 22.00), per il ripristino di Polo Endoscopico, Blocco Operatorio, Emodinamica, Sala Parto, ecc. cioè per quei servizi

Verità
dy *de* *de*

che lavorano nei giorni feriali dal lun. al ven. e/o per i quali è indispensabile avere immediatamente il ripristino.

L'AS corrisponderà all'impresa un canone fisso giornaliero per il servizio di reperibilità moltiplicato per il numero dei giorni in cui è prevista la reperibilità oltre al prezzo a corpo offerto in sede di gara per ciascun intervento effettuato in reperibilità (tariffa unica/gettone sia per reperibilità nei giorni feriali che nei festivi) moltiplicato per il numero degli interventi in reperibilità effettuati.

ART. 6 - DISPOSIZIONI TECNICHE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Sono di seguito riportate le disposizioni tecniche che devono essere osservate per l'esecuzione del servizio.

A) MACCHINE, ATTREZZATURE, MATERIALI E PRODOTTI PER LE PULIZIE

Macchine:

- aspirapolvere per pavimenti e aspirapolvere a spalla con potenza di aspirazione adeguata (preferibilmente 2000 watt) o altre idonee attrezzature, dotate di appositi filtri e microfiltri marcati CE (in grado di filtrare l'aria in uscita fino a 0.3 micron), regolarmente sostituiti (almeno ogni 6 mesi o secondo le indicazioni del produttore dei medesimi);
- macchine lavasciuga di medio-grandi dimensioni per i grandi spazi liberi (atri, corridoi) e di piccole dimensioni per locali di dimensioni ridotte (depositi, uffici, ecc.);
- macchina monospazzola per deceratura e lucidatura;
- macchine lavatrici/essiccatoi ad uso professionale per il ricondizionamento di "mop" e panni di pulizia
- eventuali macchine lavatrici/essiccatoi ad uso professionale dotate di programmi personalizzabili in relazione alla superficie da trattare, che preparano direttamente i pannetti e i "mop" rendendoli pronti all'uso dopo essere stati impregnati con il prodotto scelto ad una precisa concentrazione;
- macchine lavatrici per lavaggio zoccoli personale AS (ove richiesto);
- eventuali macchine per la decontaminazione ambientale e delle superfici con l'impiego di perossido d'idrogeno, ecc.;
- macchine lava poltrone.

Le macchine per le pulizie devono essere conformi alla normativa vigente riguardo le apparecchiature elettriche (Norme CEI 62/5), alla Direttiva Macchine D.lgs 17/2010 e alle Norme Europee (UNI EN), inoltre dovranno avere la classificazione di basso consumo energetico. Le macchine utilizzate dovranno essere movimentate negli ascensori o montacarichi presenti in ogni AS.

Gli automezzi impiegati nei percorsi esterni all'interno delle aree ospedaliere dovranno essere elettrici.

Tutte le macchine a funzionamento elettrico devono:

- essere collegate a un dispositivo tale da assicurare la perfetta messa a terra;
- avere bassi livelli di rumorosità visto l'impiego nei reparti di degenza (= 65 db per macchine con uomo a terra e < di 80 db per macchine con uomo a bordo);
- avere un assorbimento di energia contenuto, comunque inferiore alla capacità delle prese di corrente.

Prima dell'inizio del servizio è fatto obbligo all'Impresa Aggiudicataria di fornire copia del certificato di conformità e scheda tecnica dettagliata dei macchinari che si intendono impiegare.

Attrezzature:

- carrelli per pulizia di nuova generazione per il lavaggio dei pavimenti nelle aree di degenza e servizi sanitari (Sistemi innovativi);
- carrello con doppio secchio, con spazzolone a frange di cotone e strizzatore per il lavaggio di pavimenti solo per alcune zone: aree esterne, magazzini, ecc. (Sistema MOP tradizionale);
- carrelli porta-materiale;
- carrelli chiusi per il trasporto dei rifiuti. Si precisa che l'Impresa aggiudicataria dovrà fornire carrelli chiusi per il trasporto dei rifiuti dedicati per il Servizio Cucina ove presente;
- carrelli per il trasporto dei contenitori per i rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi;
- scope a lamello con panni monouso antistatici per la rimozione a umido della polvere;
- asta pulivetro;
- attrezzi togli-ragnatele;
- scopa telescopica;
- attrezzi per la pulizia dei termosifoni, ecc.

Le attrezzature manuali necessarie all'espletamento del servizio, quali carrelli attrezzati per le pulizie, carrelli per il trasporto dei rifiuti devono rispondere alle norme vigenti ed in particolare al D. Lgs. 81/08.

Le macchine e le attrezzature utilizzate per le pulizie delle aree sanitarie ad alto rischio infettivo (es. reparto Malattie Infettive) e delle aree sanitarie con necessità di mantenimento di bassa carica microbica (ad es. reparto di Ematologia, TMO, Sale Operatorie, Camere Bianche, PMA ecc.) devono essere dedicate esclusivamente alle suddette aree di utilizzo e di appartenenza.

Al termine dell'utilizzo le macchine e le attrezzature devono essere adeguatamente lavate e deterse, disinfettate, asciugate e depositate in ambienti asciutti e puliti.

Sarà cura dell'Impresa verificare la regolare manutenzione delle macchine e delle attrezzature (sia ordinaria che straordinaria) e gli adeguamenti dettati da eventuali evoluzioni normative e conservare la suddetta documentazione nei locali assegnati all'impresa dalle AS, da esibire a richiesta.

Non è ammesso negli ambienti sanitari l'uso di scope di crine o nylon e neppure l'impiego di segatura impregnata. E' ammesso l'uso di scopa tradizionale esclusivamente sulle superfici non idonee all'uso della scopa a lamello (es. pensiline, terrazze, rampe di accesso, scale esterne ed interne, ascensori, che non siano pavimentate).

L'Impresa è responsabile della custodia delle proprie attrezzature tecniche e dei prodotti utilizzati. Non potrà far valere alcuna eccezione di sorta che comporti responsabilità per l'AS per eventuali danni o furti, a tal fine il carrello di lavoro dovrà essere dotato di un apposito vano munito di serratura, all'interno del quale dovranno essere custoditi i prodotti.

Su tutti gli attrezzi ed i macchinari di proprietà dell'Impresa, usati all'interno delle strutture dell'AS, dovranno essere applicate targhette indicanti il nominativo ed il contrassegno dell'Impresa stessa e per qualsiasi cambiamento (sostituzione o manutenzione o aumento di dotazione) **dovrà essere comunicato al DEC per iscritto la variazione anche momentanea.**

Materiali:

- contenitori per rifiuti urbani e assimilati agli urbani e per la raccolta differenziata di rifiuti organici, carta e cartone, plastica, vetro (di colore diverso a seconda della tipologia di rifiuti) (ove richiesto dalle AS);
- sacchi per rifiuti urbani e assimilati agli urbani e per la raccolta differenziata di rifiuti organici, carta e cartone, plastica, vetro (di colore diverso a seconda della tipologia di rifiuti) (ove richiesto dalle AS). La consistenza e la resistenza di tali sacchi deve essere tale da permettere la raccolta e l'allontanamento in sicurezza senza facili lacerazioni degli stessi;
- carta igienica, saponi liquidi, carta per asciugare le mani, carta per i lettini da visita, ecc. (ove richiesto dalle AS);
- panni mono-impiego (cioè da impiegarsi per ogni singola operazione, una sola volta, poi da avviare al ricondizionamento mediante lavaggio e disinfezione prima del riutilizzo) distinti per tipo di ambiente da pulire (bagni, ambulatori, etc.);
- panni monouso (panni usa e getta da non avviare al ricondizionamento) per spolveratura a umido e detersione/disinfezione della pavimentazione, di arredi, ecc.
- panni in microfibra per la detersione/disinfezione pavimenti

Prodotti:

- detergenti;
- disincrostanti;
- anticalcare;
- disinfettanti;
- detergenti-disinfettanti. In questo caso, utilizzando un prodotto detergente-disinfettante in associazione, sarà possibile, con una unica procedura, effettuare l'intervento di pulizia e disinfezione insieme;
- decontaminanti ambientali;
- detergente specifico per vetri, specchi, laminati plastici, scrivanie (prodotto che rimuove facilmente impronte, segni di penna, pennarelli, inchiostri);
- prodotti specifici per la pulizia del computer, tastiere, monitor, mouse (escluso apparecchiature elettromedicali);
- cere metallizzate (turapori) c/o adeguate ai pavimenti delle strutture sanitarie e non;
- prodotti deceranti;
- prodotti specifici per la pulizia dei locali adibiti a ristorazione e a manipolazione degli alimenti, ecc.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Tutti i prodotti, ed in particolare i detergenti, i disinfettanti e i decontaminanti, devono essere utilizzati ad esatte concentrazioni e preparati secondo le indicazioni delle ditte produttrici degli stessi.

Tutti i prodotti chimici devono essere stoccati in modo tale da essere riparati dalla polvere, in particolare i disinfettanti devono essere conservati al riparo dalla luce in confezioni perfettamente chiuse.

I prodotti durante l'utilizzo devono essere conservati sempre in contenitori chiusi e puliti per non contaminarli.

I contenitori dei prodotti, compresi quelli presenti nel carrello delle pulizie durante l'uso, devono riportare chiaramente:

- nome commerciale;
- data di preparazione;
- composizione chimica;
- diluizione;
- simbolo di pericolosità.

Per i detergenti, i disinfettanti e i decontaminanti le AS si riservano di richiedere all'Impresa aggiudicataria (e l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad utilizzare) l'impiego di prodotti nuovi e diversi rispetto a quelli proposti in sede di gara.

Non è ammesso l'uso di spray con propellenti a base di clorofluorocarburi (CFC).

Alcool, ammoniaca (in concentrazione >2%), ipoclorito acidi forti (cloridrico, nitrico), soda caustica ed altri prodotti corrosivi non devono essere impiegati su apparecchiature e altre superfici degradabili.

Per la pulizia dei pavimenti in generale l'Impresa dovrà usare opportuni detergenti a PH controllato e a basso potere schiumogeno.

Per una manutenzione più razionale ed igienica, tutti i pavimenti duri e porosi vanno protetti con adatte emulsioni polimeriche autolucidanti, salvo diversa indicazione delle AS.

L'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare le metodiche di intervento di pulizia e protezione ai diversi tipi di pavimenti propri di ciascuna area (gres, linoleum, marmo, etc.). Quindi nelle zone dove sono presenti pavimenti antistatici l'Impresa provvederà a trattare i pavimenti con apposite cere antistatiche.

In presenza di pavimenti incrinati la pulizia a fondo deve essere operata con prodotti contenenti sostanze deceranti, mentre per le pulizie normali dovrà essere usato un idoneo detergente mantenitore.

Tutte le sostanze chimiche per la pulizia che le Imprese intendono utilizzare dovranno rispondere alla normativa vigente nazionale e comunitaria (biodegradabilità, tutela dell'ambiente, dosaggi, assenza di tossicità e di corrosione, avvertenze sulla presenza di eventuali sostanze pericolose); l'etichetta dovrà essere scritta in lingua italiana, conformemente alle normative vigenti.

L'Impresa è tenuta a non sostituire le tipologie dei prodotti, senza previa autorizzazione del RUP, sentito il DEC.

B) INDICAZIONI SULLA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI

1- NORME IGIENICHE GENERALI

L'esecuzione delle pulizie deve avvenire con modalità che rispettino le norme di igiene e sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni sulla **PREVENZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO IN AMBIENTE SANITARIO** ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e di tutte le norme in materia contenute nelle procedure igienico-sanitarie adottate nelle AS.

Si sottolinea inoltre l'obbligo per l'Impresa di:

- fornire ad ogni proprio dipendente i DPI (Dispositivi di Protezione Individuale ai sensi del D.Lgs. 81/2008 – Titolo III) idonei all'ambiente ospedaliero;
- dotare i dipendenti di guanti (monouso e pluriuso) e dare le relative disposizioni d'uso per evitare il contatto con materiale organico, rifiuti, detergenti, disinfettanti, decontaminanti;
- prescrivere ai dipendenti di tenere i capelli raccolti;
- disporre la pulizia dell'abito da lavoro; che non potrà essere lavato autonomamente presso il proprio domicilio;
- disporre che i dipendenti effettuino il lavaggio sociale delle mani ad inizio e a fine turno di lavorazione, prima e dopo la pulizia di ogni singolo ambiente e tutte le volte che è necessario.

Gli operatori dell'Impresa aggiudicataria dovranno inoltre attenersi scrupolosamente alle indicazioni in materia di prevenzione del rischio biologico fornite dalle AS al fine di prevenire la diffusione di eventuali patologie infettive tra i pazienti, il personale delle AS o il personale stesso dell'Impresa.

Verbo


N.B. In presenza di materiale organico (es. sangue) il personale dell'Impresa aggiudicataria dovrà procedere a operazione di decontaminazione con apposito prodotto, prima di eseguire le pulizie ordinarie, attenendosi alla scheda tecnica del prodotto.

Principi igienico-sanitari da rispettare nell'esecuzione del servizio

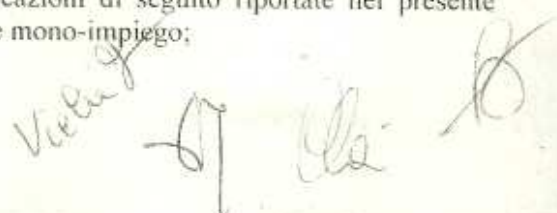
Le operazioni di sanificazione e disinfezione devono essere effettuate con particolare cura dato che l'ambiente di lavoro rappresenta una potenziale fonte di trasmissione di microrganismi.

Durante tutte le operazioni di pulizia, il personale dell'Impresa deve tenere in considerazione le seguenti raccomandazioni:

- iniziare a pulire dalla zona meno sporca verso quella più contaminata;
- verificare se vi è la presenza di grasso e macchie grossolane e rimuovere lo sporco manualmente o meccanicamente;
- adottare sistemi ad umido per la rimozione di polvere e sporcizia; per la scopatura ad umido dei pavimenti devono essere utilizzate veline monouso, che vanno sostituite ad ogni cambio camera e tutte le volte che è esaurita la loro capacità di assorbimento;
- detergenti e disinfettanti devono essere usati ad esatta concentrazione e preparati di fresco; i prodotti ad azione detergente e disinfettante devono essere impiegati nel rispetto delle concentrazioni indicate dal produttore; i detergenti, i disinfettanti e i decontaminanti non devono essere mescolati, né rabboccati; sulle confezioni di tutti prodotti utilizzati per la disinfezione, una volta aperte, dovrà essere apposta la data di apertura affinché il personale addetto alle pulizie possa verificarne la durata di efficacia in rapporto alla scadenza;
- prima di disinfettare è indispensabile effettuare un'accurata pulizia eseguita con acqua, detergente e sfregamento, poiché questo è il sistema più semplice e più valido per ottenere una riduzione della carica batterica ambientale;
- l'intervento di pulizia può essere omesso qualora si utilizzi un prodotto contenente in associazione una sostanza detergente ed una disinfettante;
- prima di applicare un disinfettante su una superficie aspettare che sia asciutta, per non alterarne la concentrazione;
- le superfici disinfettate devono restare inumidite per il tempo necessario; nessuna superficie va asciugata, escluso specchi e vetri;
- dopo aver disinfettato una superficie non risciacquare e non asciugare, per consentire l'azione residua del disinfettante;
- non usare spugne per la pulizia né metodi a secco per rimuovere la polvere (es. piumini, stracci asciutti, ecc.);
- detergere internamente ed esternamente i distributori per il detergente una volta che sia terminato il prodotto, prima di effettuare il nuovo rifornimento, evitando i rabbocamenti;
- i carrelli impiegati devono prevedere secchielli e panni distinti (di colore diverso), destinati a specifiche zone, per evitare il diffondersi di contaminazioni batteriche da una zona all'altra;
- i guanti dovranno essere sostituiti con una frequenza e modalità idonea ad evitare contaminazione ambientale;
- dopo l'uso, il materiale utilizzato nelle pulizie deve essere lavato con soluzione detergente in lavatrici professionali, trattato con soluzione disinfettante e asciugato perfettamente; la sanificazione del materiale deve essere fatta ad alte temperature (almeno 90°C);
- il materiale utilizzato per la pulizia e la disinfezione dei servizi igienici, sale medicazioni, ambulatori e cucinette, deve essere utilizzato solo in questi ambienti;
- il materiale utilizzato per la pulizia nelle singole unità operative/servizi di aree ad alto rischio (alto rischio infettivo o a bassa carica microbica) e nel servizio cucina deve essere utilizzato esclusivamente nei medesimi, senza che avvenga l'utilizzo degli stessi materiali in unità operative/servizi diversi;
- le macchine e le attrezzature utilizzate per la pulizia delle aree ad alto rischio e dei reparti operatori devono essere dedicate e specifiche per ciascuna area.

Riguardo ai trattamenti di pulizia che richiedono utilizzo di panni e pannetti si precisa quanto segue:

- **monouso:** non è consentito il riutilizzo del materiale, il materiale deve essere eliminato dopo l'uso; è consentito l'utilizzo del materiale secondo le specifiche indicazioni di seguito riportate nel presente capitolato; il materiale monouso è sempre utilizzato anche come mono-impiego;

Verifica


- **mono-impiego:** è consentito il riutilizzo del materiale dopo trattamento di lavaggio-detersione e disinfezione; è consentito l'utilizzo del materiale esclusivamente per uno specifico impiego durante l'intervento di pulizia, secondo le indicazioni di seguito riportate nel presente capitolato;
- **mono-paziente:** è consentito l'utilizzo del materiale (monouso o mono-impiego) soltanto per un'unità-paziente (letto, comodino, arredi e suppellettili utilizzati dal singolo paziente), non è consentito l'utilizzo dello stesso materiale usato per un'altra unità-paziente o per altri locali.

Livelli di rischio: in relazione al rischio infettivo (da agenti biologici) per i ricoverati e per tutti i diversi utenti interni ed esterni delle AS si individuano diverse operazioni di pulizia che sono descritte nel dettaglio nell'art.7 del presente capitolato.

In particolare si definisce:

- **basso rischio:** le aree dove non si evidenziano rischi diversi da quelli dell'ambiente comunitario di trasmissione di agenti infettivi nei confronti di utenti interni ed esterni della struttura ospedaliera;
- **medio rischio:** le aree dove vi è medio rischio (rischio non elevato, ma comunque superiore a quello dell'ambiente comunitario) di trasmissione di agenti infettivi tra i pazienti, o dai pazienti al personale;
- **alto rischio:** le aree dove vi è elevato rischio di trasmissione di agenti infettivi tra i pazienti, o dai pazienti al personale e le aree che devono essere mantenute a bassa carica microbica in quanto c'è il rischio di trasmissione diretta o indiretta di agenti infettivi potenzialmente patogeni dal personale e dall'ambiente ai pazienti;
- **alto rischio sale operatorie:** le aree dove vi è elevato rischio di trasmissione di agenti infettivi tra i pazienti, o dai pazienti al personale e le aree che devono essere mantenute a bassa carica microbica in quanto c'è il rischio di trasmissione diretta o indiretta di agenti infettivi potenzialmente patogeni dal personale e dall'ambiente ai pazienti
- **rischi specifici:** aree adibite a ristorazione e manipolazione degli alimenti, PMA, Medicina Nucleare.

Nelle aree ad alto rischio infettivo o a bassa carica microbica gli operatori dell'Impresa dovranno sempre, prima di intraprendere il servizio, richiedere al DEC o agli AT precise indicazioni sulle norme operative da osservare in relazione alla presenza di pazienti con patologie infettive e diffuse o di pazienti ad elevato rischio di contrarre patologie infettive.

Nelle aree di degenza ad alto rischio infettivo e in quelle a bassa carica microbica per le operazioni di pulizia ordinaria e continuativa devono essere esclusivamente utilizzati panni monouso, che dopo l'utilizzo devono essere smaltiti secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Nei locali di degenza in isolamento strutturale o nelle unità-paziente in situazione di isolamento funzionale, ove l'accesso dovrà essere autorizzato dal DEC o dall'AT, devono essere adottati gli specifici protocolli di sanificazione e disinfezione continua terminale stabiliti dalle AS per i differenti tipi di isolamento riguardanti metodiche, comportamenti e utilizzo di DPI al fine di garantire la tutela e la sicurezza dei pazienti e di tutto il personale addetto.

In concomitanza con lavori di manutenzione l'Impresa aggiudicataria si impegna a effettuare, su richiesta delle AS, l'aspirazione della polvere dall'intercapedine dei controsoffitti e il lavaggio dei soffitti lavabili, senza oneri aggiuntivi a carico delle AS.

L'Impresa aggiudicataria dovrà uniformarsi alle norme generali e alle disposizioni stabilite dalle AS per il regolare e corretto svolgimento dell'attività.

2- PULIZIE PAVIMENTI

L'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare le metodiche di intervento di pulizia e protezione ai diversi tipi di pavimentazione propri di ciascuna area.

Per la pulizia dei pavimenti l'Impresa dovrà usare opportuni detergenti a pH controllato ed a basso potere schiumogeno.

In presenza di pavimenti cerati la pulizia a fondo deve essere operata con prodotti contenenti sostanze deceranti, mentre per le pulizie normali, verrà usato un idoneo detergente.

L'uso di prodotti turapori autolucidanti sul pavimento potrà avvenire solamente dopo una pulizia a fondo.

Nelle zone dove sono presenti pavimenti antistatici l'Impresa provvederà a trattare i pavimenti con apposite cere antistatiche, antiscivolo, resistenti ai disinfettanti, senza costo aggiuntivo per le AS e a mantenere sempre l'adeguato livello di ceratura mediante trattamenti di deceratura e riceratura periodica con idonee metodiche e prodotti.

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature on the right side of the page.
 - Several initials and smaller signatures at the bottom right, including one that appears to be "H. H." and another "B".

- raccogliere ad umido la polvere ed i residui dal pavimento utilizzando la scopa a lamello ricoperta di panni monouso. I panni monouso dovranno essere sostituiti almeno per ogni ambiente e tutte le volte che è esaurita la loro capacità di assorbimento;
- strisciare la scopa a lamello rasoterra e mai sollevarla dall'area da trattare, agendo in modo da non sollevare polvere. Per grandi superfici è necessario spazzare con una progressione in avanti; nel caso in cui le dimensioni siano più piccole è necessario procedere "a serpentina" senza tornare sul punto in cui si è già spazzato;
- in seguito alle precedenti operazioni, deve essere effettuato il lavaggio dei pavimenti con panni in microfibra, preimpregnati, con acqua tiepida e detergente. Qualora si utilizzi il sistema MOP, valgono le seguenti indicazioni per utilizzarlo correttamente: occorre riempire due secchi, quello AZZURRO con acqua pulita e detergente, quello ROSSO con acqua tiepida; immergere la frangia pulita nella soluzione detergente, pressarla per togliere l'eccesso di soluzione, quindi procedere al lavaggio dei pavimenti risciacquando molto di frequente la frangia nell'acqua tiepida; l'acqua e la frangia devono essere sostituiti per ogni ambiente;
- garantire la pulizia di tutte le zone difficilmente raggiungibili: angoli, zone limitate e poco spaziose difficili da pulire (ad es. dietro gli arredi, dietro i servizi igienici, ecc.);
- procedere alla disinfezione ove richiesto.

3- ARREDI

L'Impresa deve provvedere alla pulizia di tutti gli *arredi di tipo sanitario* anche se occupati da degenti (letti di degenza, testiera, pediera, sponde, telaio, ecc.), comodini, armadietti, armadi, tavoli, sedie, poltrone, piani di lavoro, piantane per flebo e per pompe di infusione, lettini da visita, barelle, carrozzine, ecc.) e di *tipo non sanitario* (arredo generico, arredo d'ufficio, arredo delle cucine e della mensa, giocattoli, monitor, tastiere, ecc.) e *suppellettili*. L'Impresa deve provvedere in caso di necessità stabilita dall'AS e sempre quando l'unità paziente è libera, alla pulizia interna di comodini, cassetti e armadi solo previa rimozione del contenuto da parte del personale delle AS.

Deve essere utilizzato il metodo ad umido per l'asportazione della polvere in quanto si evita il sollevamento della medesima nell'ambiente. Utilizzare soluzioni detergenti, risciacquare ed asciugare accuratamente. Procedere alla disinfezione ove richiesto.

Per le operazioni suddette utilizzare panni mono-impiego; nelle aree a medio rischio utilizzare panni mono-impiego e monopaziente; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso e monopaziente.

4- PORTE

Lavare le maniglie e la superficie della porta circostante alle medesime, così come le vetrate delle porte con frequenza continuativa utilizzando una soluzione detergente, risciacquare ed asciugare.

Con frequenza periodica lavare le superfici in tutta la loro estensione con soluzioni detergenti, risciacquare ed asciugare accuratamente.

Per le operazioni suddette utilizzare panni mono-impiego; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

5- SERVIZI IGIENICI

Per tutti i servizi igienici devono essere utilizzati pannetti mono-impiego; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- **lavabi, vasche, box doccia:** lavare con detergente e sciacquare con acqua corrente e disinfettare con prodotti cloroderivati. Disincrostare e decalcificare con frequenza settimanale o a seconda delle necessità;
- **water, bidet, vuotatoio:** lavare con detergente, sciacquare con acqua corrente e disinfettare con cloroderivati. Disincrostare e decalcificare con frequenza settimanale o a seconda delle necessità;
- **rubinetti e frangigetto:** lavare con detergente, sciacquare con acqua corrente e disinfettare con prodotti cloroderivati. Disincrostare e decalcificare con frequenza settimanale o secondo necessità, previo smontaggio dei medesimi, utilizzando apposito prodotto disincrostante;
- **porte, maniglie e pareti lavabili:** lavare con detergente, in seguito risciacquare ed asciugare;
- **pavimenti:** detergere il pavimento con acqua e detergente insistendo in modo particolare negli angoli, nelle zone dietro e attorno ai sanitari, risciacquare e disinfettare;
- **spazzole per gabinetto (WC):** lavare e disinfettare le spazzole e i contenitori giornalmente.

Handwritten signatures and initials:
 - A large stylized signature on the left.
 - The letters "de" in the middle.
 - A circular stamp or signature on the right.
 - The word "Visto" written vertically on the far right.

I sanitari, la rubinetteria, le maniglie, le spazzole per gabinetto, il WC, il coperchio e l'asse del WC devono essere disinfettati ogni giorno e, in caso di rischio infettivo, tutte le volte che è richiesto dal DEC o dall'AT.

6- VETRI-SPECCHI-CRISTALLI

Devono essere lavati con apposito detergente, asciugati e ripassati sino a renderli ben tersi, utilizzando panni mono-impiego; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

Nei vetri muniti di intelaiatura curare particolarmente la pulizia degli orli delle intelaiature stesse e degli angoli.

L'Impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà fornire un piano di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e smi per le attività di pulizia dei vetri situati in posizioni pericolose (es. predisposizione di scale, rampe, sistemi di cinture di sicurezza come previsto da norma EN 131 e da tutte le altre norme vigenti per la pulizia di finestre poste in piani alti).

7- INFISSI DI METALLO VERNICIATO, DI METALLO NICHELATO, DI ALLUMINIO O DI LEGHE LEGGERE

Devono essere puliti con panni mono-impiego imbevuti di soluzione detergente, ripassando poi con acqua pulita e asciugati accuratamente; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

8- INFISSI DI LEGNO E CASSONETTI

Devono essere spolverati e all'occorrenza lavati con panni mono-impiego e apposito detergente, quindi risciacquati e asciugati accuratamente; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

9- DAVANZALI INTERNI ED ESTERNI

Devono essere lavati con panni mono-impiego e detergente, previa asportazione di eventuali lorde (es. guano), risciacquati ed asciugati; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

10- TELEFONI, COMPUTER, MONITOR, MOUSE

Effettuare la pulizia con panni mono-impiego imbevuti di detergente, con la frequenza prevista per le pulizie continuative; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

11- TERMOSIFONI, TERMOCONVETTORI, PALE DI VENTILAZIONE E BOCCHETTE PER L'ARIA CONDIZIONATA

Effettuare la pulizia utilizzando apposito attrezzo oppure con pannetti mono-impiego umidificati con soluzione detergente; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

12- APPARECCHI PER L'ILLUMINAZIONE E ACCESSORI

Effettuare la pulizia degli interruttori con pannetti mono-impiego umidificati, con la frequenza prevista per le pulizie continuative; nelle aree ad alto rischio utilizzare panni monouso.

Effettuare la pulizia degli apparecchi di illuminazione con le modalità e la frequenza previste all'art.7 del presente capitolato.

13- ATTREZZATURE DI TRASPORTO RIFIUTI

Lavare e disinfettare dopo ogni impiego con derivati del cloro i carrelli impiegati per il trasporto dei rifiuti.

14- TAPPETI, ZERBINI E GUIDE

Aspirare con apposite attrezzature e detergere tappeti, zerbini e guide, con la frequenza prevista per le pulizie continuative.

15- ARREDI CON COMPONENTI TESSILI

Detergere utilizzando macchine lavapoltrone specifiche per gli arredi con componenti tessili.

16- PULIZIE PERIODICHE A FONDO

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- a rotazione tutti gli ambienti devono essere puliti a fondo con la frequenza e le modalità indicate all'art.6 del presente capitolato;
- per pulizia periodica a fondo si intende la pulizia approfondita e/o radicale degli ambienti e degli arredi mobili e fissi, delle attrezzature, delle apparecchiature e delle suppellettili che normalmente contiene;

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature on the right side.
 - Initials "F.L." at the bottom center.
 - A large "A" at the bottom right.

- la pulizia a fondo ha lo scopo di sanificare l'ambiente rimuovendo tutto lo sporco, in particolare quello che si deposita nei punti difficili da raggiungere;
- per pulire accuratamente gli ambienti, l'Impresa deve asportare dagli stessi tutti gli arredi mobili, le attrezzature, le apparecchiature e le suppellettili, i quali devono essere adeguatamente puliti prima di essere nuovamente collocati all'interno dei locali trattati;
- per quanto riguarda gli ambienti, si procede alla pulizia delle pareti, dei termosifoni, delle porte, degli infissi, dei vetri, dei pavimenti e dei servizi igienici;
- nell'ambito degli interventi programmati di pulizia periodica a fondo dei reparti di degenza, l'AT indicherà la sequenza secondo la quale verranno pulite le stanze di degenza (resta inteso che i malati allettati devono, se necessario, essere spostati solo ed esclusivamente dal personale di reparto).

ART. 7 – DETTAGLIO DELLE OPERAZIONI PER AREE DI INTERVENTO

1) AREE A BASSO RISCHIO

1.A) PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE A BASSO RISCHIO

- ☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): studi medici, uffici, atrii, ingressi, sale attesa, corridoi, segreterie, depositi, cucinette, sale riunioni, spogliatoi, locali accettazione-CUP-cassa, portinerie, tunnel di collegamento, cappelle.**

Intervento base

A.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

A.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori per rifiuti assimilati agli urbani o a raccolta differenziata; svuotare i suddetti contenitori; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche o alle aree individuate delle AS. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

A.03 – Compattare manualmente gli scatoloni.

A.04 – Spolverare i davanzali interni con panno umido **mono-impiego**, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

A.05 – Rimuovere la polvere, le impronte ed evidenti tracce di sporco con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 metri) e orizzontali del locale e da arredi, suppellettili, attrezzature non sanitarie, porte, vetrate delle porte di accesso, maniglie, interruttori, corrimani, telefoni, da tutte le componenti dei computer, etc.; rimuovere le ragnatele.

A.06 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso. Aspirare e detergere tappeti, zerbini e guide.

A.07 – Lavare con cura i lavandini e le rubinetterie con panno mono-impiego imbevuto di detergente.

A.08 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso a sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie); lavare e detergere con macchina lavasciuga tutti i grandi spazi (es. portinerie, tunnel, ecc.).

Intervento di ripasso (solo dove previsto) (fascia oraria pomeridiana)

- Decontaminare le superfici in presenza di materiale organico.
- Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori per rifiuti assimilati agli urbani o a raccolta differenziata; svuotare i suddetti contenitori; pulirli con panno umido mono-impiego;

Verif. 8
[Signature]
[Signature]
[Signature]

sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche o alle aree individuate delle AS.

- Compattare manualmente gli scatoloni
- Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Lavare con cura i lavandini e le rubinetterie con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso a sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie); lavare e detergere con macchina lavasciuga tutti i grandi spazi (es. portinerie, tunnel, ecc.).

☐ Servizi igienici e vuotatoi (per aree a basso e medio rischio)

Intervento base

B.01 - Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

B.02 - Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori. Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche o alle aree individuate delle AS.

Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

B.03 - Rimuovere la polvere, le impronte ed evidenti tracce di sporco con un panno umido **mono-impiego** imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale (piastrelate e non) e da arredi, suppellettili, porte, maniglie, interruttori, box doccia, mensole e specchi; rimuovere le ragnatele. Spolverare i davanzali interni con panno umido mono-impiego, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

B.04 - Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.

B.05 - Pulire con un panno **mono-impiego** imbevuto di detergente il coperchio e l'asse del WC e sciacquarli e disinfettarli con prodotti derivati del cloro; detergere le superfici del WC e della spazzola per WC, sciacquare e disinfettare con prodotti derivati del cloro, lasciare agire il disinfettante all'interno del WC per il tempo necessario a ottenere l'efficacia del prodotto. Disincrostare e decalcificare all'occorrenza, sciacquando abbondantemente.

B.06 - Detergere con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente tutte le restanti superfici: lavabo, vasca da bagno, bidet, piano doccia, rubinetti, distributori di carta igienica, di salviette e di detergente liquido (quando il distributore è vuoto, detergerlo anche internamente) e sciacquare abbondantemente. Disincrostare e decalcificare all'occorrenza, risciacquando abbondantemente.

B.07 - Disinfettare le superfici dei sanitari (compresi i rubinetti) con panno **mono-impiego** imbevuto di prodotti derivati del cloro.

B.08 - Rifornire i distributori presenti di carta igienica, salviette e detergente liquido, evitando di rabboccare quest'ultimo quando è ancora presente il detergente all'interno del distributore.

B.09 - Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso a sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

Intervento di ripasso (solo dove previsto) (fascia oraria pomeridiana)

- Decontaminare le superfici in presenza di materiale organico.
- Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Veri
de
de

- Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido mono-impiego; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche o alle aree individuate delle AS.
- Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.
- Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Pulire con un panno mono-impiego imbevuto di detergente il coperchio e l'asse del WC e sciacquarli e disinfettarli con prodotti derivati del cloro; detergere le superfici del WC e della spazzola per WC, sciacquarli e disinfettarli con prodotti derivati del cloro, lasciare agire il disinfettante all'interno del WC per il tempo necessario a ottenere l'efficacia del prodotto.
- Detergere con panno mono-impiego imbevuto di detergente tutte le restanti superfici: lavabo, vasca da bagno, bidet, piano doccia, rubinetti, distributori di carta igienica, di detergente liquido e salviette e sciacquare abbondantemente.
- Disinfettare le superfici dei sanitari (compresi i rubinetti) con panno mono-impiego imbevuto di prodotti derivati del cloro.
- Rifornire, se necessario, i distributori presenti di carta igienica, salviette e detergente liquido, evitando di rabboccare quest'ultimo quando è ancora presente il detergente all'interno del distributore.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso a sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

☐ Scale

Intervento base

C.01 - Eseguire la spolveratura e la detersione del corrimano utilizzando sempre panno mono-impiego umido imbevuto di detergente. Spolverare i davanzali interni con panno umido mono-impiego, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

C.02 - Aspirare la polvere dalle rampe e dai piani delle scale con apposita aspirapolvere dorsale dotata di microfiltro Hepa da 0.3 micron (se le condizioni delle scale non consentono il trattamento con aspirapolvere, raccogliere lo sporco da ogni rampa di scale, utilizzando scopa e paletta e procedendo dall'alto verso il basso); rimuovere le ragnatele.

C.03 - Detergere le scale utilizzando il sistema MOP (o altro sistema di pulizia); in questa operazione l'acqua va sostituita dopo ogni rampa.

Intervento di ripasso (solo dove previsto)

- Aspirare la polvere con apposita aspirapolvere dorsale dotata di microfiltro Hepa da 0.3 micron (se le condizioni delle scale non consentono il trattamento con aspirapolvere, raccogliere lo sporco da ogni rampa di scale, utilizzando scopa e paletta e procedendo dall'alto verso il basso).
- Detergere le scale utilizzando il sistema MOP (o altro sistema di pulizia), in questa operazione l'acqua va sostituita dopo ogni rampa.

☐ Ascensori

Intervento base

D.01 - Aspirare la polvere dal pavimento con apposita aspirapolvere dorsale dotata di microfiltro Hepa da 0.3 micron.

D.02 - Eseguire la detersione con panno mono-impiego umido delle pareti interne ed esterne (per pareti esterne si intendono le porte scorrevoli e le pulsantiere), eliminando eventuali imbrattamenti e scritte; rimuovere le ragnatele.

D.03 - Detergere il pavimento utilizzando il sistema MOP (o altro sistema di pulizia), sostituire l'acqua e la frangia ogni ambiente.

Intervento di ripasso (solo dove previsto)

- Aspirare la polvere dal pavimento con apposita aspirapolvere dorsale dotata di microfiltro Hepa da 0.3 micron.

Vietri
[Signature]

- Detergere con panno mono-impiego umido le pareti interne e esterne, qualora siano visibilmente sporche.
- Detergere il pavimento utilizzando il sistema MOP (o altro sistema di pulizia), sostituire l'acqua e la frangia ogni ambiente.

1.B) PULIZIE PERIODICHE DI AREE AD BASSO RISCHIO

1.B.1) PULIZIE MENSILI

☐ Servizi igienici e vuotatoi

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da B.01 a B.09, effettuare le operazioni sotto riportate.

- Rimuovere arredi e suppellettili e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori, ecc. Lavaggio a fondo degli specchi.
- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Procedere alla pulizia esterna dei punti luce con panno mono-impiego imbevuto di detergente idoneo.
- Smontare e detergere i distributori di detergente liquido, quindi rimontarli.
- Disincrostare e decalcare le rubinetterie e i sanitari.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto suppellettili e arredi mobili.

1.B.2) PULIZIE TRIMESTRALI

☐ Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): studi medici, uffici, atrii, ingressi, sale attesa, corridoi, segreterie, depositi, cucinette, sale riunioni, spogliatoi, locali accettazione-CUP-cassa, portinerie, tunnel di collegamento, cappelle, scale, piani scala, ascensori.

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da A.01 a A.08, da C.01 a C.03, da D.01 a D.03, effettuare le seguenti operazioni:

- Rimuovere arredi, suppellettili e attrezzature e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri e vetrate, divisori, porte montaletti (lato interno) ecc. Lavaggio a fondo degli specchi. Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Sgrassare i rivestimenti murari delle cucinette di reparto.
- Lavare a fondo con detergente le sedie lavabili (ove presenti).
- Lavare le ringhiere e i corrimano con panni mono-impiego imbevuti di detergente ed asciugare.
- Lavare le pareti lavabili delle scale e degli ascensori (comprese pareti interne, porte scorrevoli e pulsantiere) con panno mono-impiego imbevuto di detergente eliminando eventuali imbrattamenti e scritte.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto gli arredi, le suppellettili e le attrezzature non sanitarie precedentemente spostati.

1.B.3) PULIZIE SEMESTRALI

Viola

Ag *De* *S*

☐ **Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti**

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie e plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'Azienda.
- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane, gli avvolgibili, le zanzariere, le inferriate, ecc.

☐ **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale da arredi, suppellettili e attrezzature.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP
- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare arredi, suppellettili e attrezzature ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti a frequenza semestrale e comunque con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti.

2) AREE A MEDIO RISCHIO

2.A) PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE A MEDIO RISCHIO

- ☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): camere di degenza, guardiole infermieri, sale diagnostica, sala gessi, ambulatori, laboratori, sale medicazione, zona attesa barelle del Pronto Soccorso, triage, OBI, locali soggiorno, locali vestizione salme, cella frigorifera camera mortuaria, box prelievi.**

Intervento base

E.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

E.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

E.03 – Comparare manualmente gli scatoloni.

E.04 – Spolverare i davanzali interni con panno umido **mono-impiego**, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

E.05 – Rimuovere la polvere, le impronte ed evidenti tracce di sporco con un panno **mono-impiego e monopaziente** imbevuto di detergente, da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da *arredi di tipo sanitario* anche se occupati da degenti (es. testaleto, letto (composto da testata, pediera, telaio e sponde se presenti), armadi (anche internamente se liberi), comodini (anche internamente se liberi), tavoli, sedie, piantane porta flebo, lettini da visita, barelle, carrozzine, poltrone, ecc.), suppellettili e attrezzature fisiatrici (ove presenti); rimuovere le ragnatele.

E.06 – Su richiesta dell'AT, eseguire, dopo la detersione, la disinfezione dell'unità paziente (letto, comodino, testaleto, sedia, poltrona, tavolo e armadio) con panno **mono-impiego e monopaziente**.

E.07 – Rimuovere la polvere, le impronte e tracce di sporco con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente da porte, vetrate delle porte di accesso, maniglie, interruttori, corrimano, telefoni, *arredi di tipo*

View of
Ag de

non sanitario e suppellettili, termosifoni (ove presenti), attrezzature non sanitarie, tutte le componenti dei computer, ecc. con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente.

E.08 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.

E.09 – Lavare con cura i lavandini, le rubinetterie e i distributori di detergente e di salviette, dove presenti, con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente; procedere poi alla disinfezione degli stessi utilizzando panno **mono-impiego** imbevuto di disinfettante derivato dal cloro; rifornire i distributori presenti di salviette e di detergente liquido, evitando di rabboccare quest'ultimo quando è ancora presente il detergente all'interno del distributore.

E.10 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

Intervento di ripasso (solo dove previsto) (fascia oraria pomeridiana)

- Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.
- Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.
- Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.
- Rimuovere la polvere e tracce di sporco, quando evidenti, con un panno mono-impiego monopaziente imbevuto di detergente da: comodino, tavolo, sedie, piantane porta flebo.
- Su richiesta dell'AT, eseguire la detersione e la disinfezione dell'unità paziente (letto, comodino, testaletto, sedia, tavolo e armadio) con panno **mono-impiego e monopaziente**.
- Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Lavare con cura i lavandini, dove presenti, con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Procedere alla disinfezione dei lavandini utilizzando panno mono-impiego imbevuto di disinfettante derivato dal cloro.
- Detergere e poi rifornire i distributori di salviette e di detergente liquido quando necessario.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

☐ Servizi igienici e vuotatoi (per aree a medio rischio)

Eseguire le pulizie con le modalità previste nei punti da B.01 a B.09 e le operazioni di ripasso se previste.

2.B) PULIZIE PERIODICHE DI AREE A MEDIO RISCHIO

2.B.1) PULIZIE MENSILI

☐ Servizi igienici e vuotatoi

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da B.01 a B.09, effettuare le operazioni sotto riportate.

- Rimuovere arredi e suppellettili e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori ecc. Lavaggio a fondo degli specchi. Lavaggio a fondo con detergente delle vetrate presenti e dei relativi infissi.

Handwritten signatures and initials:
 - "Vieri" (written vertically)
 - "G. de" (written horizontally)
 - "S" (written horizontally)

- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Procedere alla pulizia esterna dei punti luce con panno mono-impiego imbevuto di detergente idoneo.
- Smontare e detergere i distributori di detergente liquido, quindi rimontarli.
- Disincrostare le rubinetterie e i sanitari.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto suppellettili e arredi mobili.

2.B.2) PULIZIE TRIMESTRALI

- ❑ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): camere di degenza, guardiole infermieri, sale diagnostica, sala gessi, ambulatori, laboratori, sale medicazione, zona attesa barelle del Pronto Soccorso, triage, OBI, locali soggiorno, locali vestizione salme, cella frigorifera camera mortuaria, box prelievi.**

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da E.01 a E.10, effettuare le seguenti operazioni.

- Rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori ecc. Lavaggio a fondo degli specchi. Lavaggio a fondo con detergente delle vetrate presenti e dei relativi infissi.
- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Lavare a fondo con detergente le sedie lavabili (ove presenti).
- Lavare le ringhiere e i corrimano con panni mono-impiego imbevuti di detergente ed asciugare.
- Lavare le pareti lavabili degli ascensori (comprese pareti interne, porte scorrevoli e pulsantiere) con panno mono-impiego imbevuto di detergente eliminando eventuali imbrattamenti e scritte.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto arredi, suppellettili, attrezzature non sanitarie e attrezzature fisiatriche (ove presenti) precedentemente spostati.

2.B.3) PULIZIE SEMESTRALI

- ❑ **Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti**

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie, plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'AS.
- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane, gli avvolgibili, le zanzariere, le inferriate, ecc.

- ❑ **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto e sciacquare.
- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti a frequenza semestrale e comunque con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti.

3) AREE AD ALTO RISCHIO

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "V. B. 2"
 - Bottom center: "Edy", "Alb."
 - Bottom right: "S"

3.A) PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE AD ALTO RISCHIO

- ☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo):** camere di degenza di rianimazione, UTIC, Malattie Infettive ed Ematologia, sale Dialisi, sala Pace-Maker, sala prelievo midollo Ematologia, ambulatori emergenza Pronto Soccorso, centro preparazione farmaci (U.MA.CA), sala settoria, laboratorio Anatomia Patologica, laboratorio di Microbiologia e Virologia, area Travaglio, Radiologia Interventistica.

Intervento base

F.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

F.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

F.03 – Compattare manualmente gli scatoloni

F.04 – Spolverare i davanzali interni con panno umido **monouso**, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno **monouso** dai davanzali esterni.

F.05 – Rimuovere la polvere, le impronte ed evidenti tracce di sporco con un panno **monouso e monopaziente** imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da *arredi di tipo sanitario* anche se occupati da degenti (es. testaleto, letto (composto da testata, pediera, telaio e sponde se presenti), lettini da visita, armadi, comodini, tavoli, sedie, poltrone, piantane porta flebo, barelle, carrozzine, ecc.) e suppellettili, poi disinfettare utilizzando un panno **monouso e monopaziente**; rimuovere le ragnatele.

F.06 – Rimuovere la polvere, le impronte e tracce di sporco da porte, vetrate di porte di accesso e di box, maniglie, interruttori, corrimano, telefoni, *arredi di tipo non sanitario*, suppellettili, termosifoni (ove presenti), attrezzature non sanitarie e da tutte le componenti dei computer, etc. con panno **monouso** imbevuto di detergente poi disinfettare utilizzando un panno **monouso**.

F.07 – Asportare lo sporco dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.

F.08 – Lavare con cura i lavandini, le rubinetterie e i distributori di detergente e di salviette, dove presenti, con panno **monouso** imbevuto di detergente; procedere poi alla disinfezione degli stessi utilizzando panno **monouso** imbevuto di disinfettante derivato dal cloro;

F.09 – Rifornire i distributori presenti di salviette e di detergente liquido, evitando di rabboccare quest'ultimo quando è ancora presente il detergente all'interno del distributore. Rifornire dispositivi di protezione (es. cuffie, mascherine e camici, ecc.) nelle zone filtro.

F.10 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie), procedere poi alla disinfezione.

Intervento di ripasso (solo dove previsto)

Eeguire le pulizie con le modalità previste nei punti da F.01 a F.10.

- ☐ **Servizi igienici e vuotatoi delle aree ad alto rischio**

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature resembling "Vicki" or "Vicki G".
 - Initials "Al" and "le".
 - A circular stamp or mark.

Eseguire le pulizie con le modalità previste nei punti da B.01 a B.09, impiegando materiale monouso.

Intervento di ripasso (solo dove previsto) (fascia oraria pomeridiana)

Eseguire le pulizie con le modalità previste nei punti da B.01 a B.09, impiegando materiale monouso.

3.B) PULIZIE PERIODICHE DI AREE AD ALTO RISCHIO

3.B.1) PULIZIE SETTIMANALI

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da F.01 a F.10 per i locali delle aree ad alto rischio e nei punti da B.01 a B.09 (impiegando materiale monouso) per i servizi igienici e vuotatoi, effettuare le seguenti operazioni.

- Rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Aspirare la polvere con aspiratore dotato di microfiltro Hepa da 0.3 micron da bocchette e griglie di areazione, ecc., detergere i medesimi e procedere alla disinfezione.
- Detergere con panno umido monouso cassonetti, termosifoni, ecc.
- Detergere vetri e vetrate, se presenti, nella parte interna e in tutta la loro estensione.
- Detergere e disinfettare con panni monouso pareti oltre i 2 metri di altezza, porte in tutta la loro estensione, infissi e soffitto; rimuovere le ragnatele.
- Disincrostare le superfici dei sanitari e le rubinetterie prima della detersione e della disinfezione.
- Riposizionare, dopo l'asciugatura del pavimento, arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature nei rispettivi locali.

3.B.2) PULIZIE TRIMESTRALI

☐ **Pulizia vetrate interne e esterne di tutti gli ambienti**

- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori, ecc. Lavaggio a fondo degli specchi.

3.B.3) PULIZIE SEMESTRALI

☐ **Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti**

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie, plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'AS.
- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane, gli avvolgibili, le zanzariere, le inferriate, le tapparelle, ecc.

☐ **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto e sciacquare.
- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti a frequenza semestrale e comunque con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti.

4) AREE REPARTI OPERATORI, SALE PARTO

Nei reparti operatori il livello di pulizia e di igiene che deve essere garantito si differenzia in base alla diversa tipologia dei locali classificabili nelle seguenti zone: **zone a bassa carica microbica, zone pulite, zone sporche.**

I mezzi per l'espletamento del servizio nei reparti operatori devono essere usati esclusivamente per i reparti operatori e deve essere riposto in spazi appositamente adibiti.

Il materiale utilizzato deve essere monouso per tutti quegli articoli che sono disponibili con tale caratteristica. I materiali e le attrezzature che invece sono disponibili poliuso, dopo l'utilizzo devono essere lavati e disinfettati con disinfettanti ad ampio spettro di azione ed asciugati.

Non devono essere adottati sistemi di pulizia a secco per evitare sollevamento di polveri nell'ambiente.

L'Impresa deve fornire all'Azienda i mezzi per l'espletamento del servizio occorrenti per le operazioni di ripristino necessarie dopo l'effettuazione di un intervento chirurgico e prima dell'inizio del successivo, quando sono effettuate da personale interno dell'AS.

Le apparecchiature elettromedicali individuate dall'AT come facilmente danneggiabili (es. monitor, respiratore automatico, ecc.) devono essere movimentate e sottoposte a trattamento di sanificazione e disinfezione esclusivamente da personale dell'AS.

4.A) PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE REPARTI OPERATORI

□ Zone a bassa carica microbica dei reparti operatori: sale operatorie/sala parto

Interventi di inizio giornata

Le pulizie devono essere eseguite **almeno 10-15 minuti** prima dell'inizio dell'attività di sala operatoria, gli interventi devono comprendere le seguenti operazioni.

G.01 – Rimuovere la polvere utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature (es. lampade scialitiche, carrelli, letto operatorio, tavolo servitore, sgabelli, armadi, maniglie, interruttori, porte, ecc.), procedere poi alla disinfezione.

G.02 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e veline monouso.

G.03 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie) procedere poi alla disinfezione.

Interventi di pulizia da eseguire al termine di ogni singolo intervento chirurgico o di ogni singolo parto e prima del successivo (ove richiesto dalle AS)

G.04 – Pulire e disinfettare il transfer dopo il passaggio di ogni paziente.

G.05 – Rimuovere immediatamente gli schizzi o versamenti di liquido organico prodotti durante l'esecuzione dell'intervento seguendo la procedura di "Decontaminazione ambientale".

G.06 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

G.07 – Chiudere e rimuovere: i contenitori dei rifiuti assimilati agli urbani, i rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo (apporre sul coperchio data, ora e sala operatoria) e i sacchi per la raccolta differenziata della biancheria utilizzata; allontanare i contenitori suddetti e il materiale contaminato e collocarli nel deposito locale.

G.08 – Allontanare le vasche di decontaminazione vuote e contenenti i dispositivi medici pluriuso utilizzati.

G.09 – Detergere il piano, la base (dopo averla alzata) e il carrello del letto operatorio, le superfici utilizzate (carrelli comprese le ruote, tavoli servitori, amplificatori di brillantezza, scialitiche, colonna, respiratori, apparecchiature varie utilizzate in ogni intervento, suppellettili, ecc.) e tutti i punti e suppellettili della sala visibilmente sporchi utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente e successivamente disinfettare tutto utilizzando panno monouso imbevuto di disinfettante.

G.10 – Detergere, disinfettare e corretta collocazione dei dispositivi di radioprotezione (dopo ogni utilizzo).

G.11 – Togliere lo sporco dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e veline monouso.

G.12 – Detergere il pavimento e successivamente disinfettarlo utilizzando in entrambi i casi panno monouso imbevuto di disinfettante.

Handwritten signatures and initials:
 1. "V. B. J." (vertical)
 2. "A. Co." (horizontal)
 3. A circular stamp or signature (horizontal)

G.13 – Al termine delle operazioni di pulizia e disinfezione, rimettere al loro posto suppellettili, arredi e attrezzature precedentemente spostati e riposizionare i sacchi puliti per la biancheria e i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo, affinché la sala risulti pronta per l'intervento successivo.

G.14 – Consegnare biancheria sporca al personale del guardaroba.

G.15 – Sistemare gli zoccoli puliti nelle apposite scaffalature (almeno alle ore 13 e alle 19).

G.16 – Disinfettare al bisogno di tutti i locali, arredi e attrezzature.

G.17 – Rifornire il materiale per il lavaggio dei chirurghi (spazzolini, cappellini, mascherine e DPI vari, disinfettanti e detergenti e spugne sterili, ecc.).

G.18 – Sistemare la biancheria piana e le divise negli appositi armadi e rifornire i punti deposito delle sale risveglio.

G.19 – Sanificare e riordinare continuamente spogliatoi, bagni per utenti e personale, zona relax personale e recovery room.

G.20 – Rimuovere gli zoccoli e gli stivali sporchi dai reparti operatori e trasportarli al punto di raccolta identificato dalla AS.

G.21 – Rifornire cuffie, mascherine e camici, ecc. nelle zone filtro.

G.22 – Compilare la check-list del materiale economale da riordinare.

G.23 – Pulire, disinfettare e rifare i letti della recovery-room.

G.24 – Lasciare il carrello delle pulizie pulito, in ordine e rifornito per eventuali operazioni di pulizia da eseguire al termine di interventi chirurgici in urgenza.

Interventi di fine giornata

G.25 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, provvedere alla rimozione del medesimo prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

G.26 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti previa pulizia e disinfezione; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

G.27 – Rimuovere gli zoccoli e gli stivali sporchi dai reparti operatori e trasportarli al punto di raccolta identificato dalla AS;

G.28 – Per quanto possibile, rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e altri presidi.

G.29 – Aspirare la polvere con aspiratore dotato di microfiltro Hepa da 0.3 micron da bocchette e griglie di areazione, detergere i medesimi e procedere alla disinfezione.

G.30 – Rimuovere la polvere utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature (es. pareti, lampade scialitiche, carrelli, letti operatori, tavoli servitori, sgabelli, armadi,

Uetm P
Al *Ab* *B*

maniglie, interruttori, porte, vetri e vetrate, tutte le componenti dei computer, ecc. comprese le ruote), procedere poi alla disinfezione.

G.31 – Detergere, disinfettare e collocare correttamente i dispositivi di radioprotezione;

G.32 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e veline monouso.

G.33 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie) procedere poi alla disinfezione.

G.34 – Al termine dell'intervento riposizionare gli arredi, le attrezzature e le suppellettili precedentemente rimossi, avendo cura di disinfettare le ruote.

G.35 – Riposizionare gli zoccoli puliti negli appositi spazi.

G.36 – Rifornire il materiale per il lavaggio dei chirurghi (spazzolini, cuffie, mascherine e DPI vari, disinfettanti e detergenti e spugne sterili, ecc.).

G.37 – Rifornire cuffie, mascherine e camici, ecc. nelle zone filtro.

☐ **Zone pulite dei reparti operatori: corridoio interno, guardiola coordinatore, depositi pulito, locale relax, sala preparazione – risveglio pazienti, preparazione chirurghi.**

Devono essere eseguiti 2 volte al giorno in orari indicati dall'AT.

H.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, provvedere alla rimozione del medesimo prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

H.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

H.03 – Compattare manualmente gli scatoloni

H.04 – Rimuovere la polvere utilizzando un panno **monouso** imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature (es. carrelli, sgabelli, armadi, tavoli, sedie, scrivanie, maniglie, interruttori, porte, vetri e vetrate, tutte le componenti dei computer, ecc), procedere poi alla disinfezione.

H.05 – Detergere i lavandini e rubinetti e distributori di detergente e salviette (ove presenti) con panno **monouso** e procedere alla disinfezione; rifornire i distributori di salviette e detergente (quando vuoto, evitando di rabboccare quando ancora il detergente è presente).

H.06 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e veline monouso.

H.07 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie) procedere poi alla disinfezione.

☐ **Zone sporche dei reparti operatori: servizi igienici, vuotatoi, depositi sporchi, corridoio esterno di accesso e parte esterna zona passa-malati, spogliatoio.**

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature: *Vicki*
 - Two smaller signatures/initials at the bottom right.

Devono essere eseguiti 2 volte al giorno in orari indicati dall'AT.

Eseguire le pulizie con le modalità previste nei punti da B.01 a B.09 (per i servizi igienici) e da A.01 a A.08 (per gli altri locali), impiegando sempre per tutte le tipologie di locali materiale **monouso** e facendo seguire sempre la disinfezione alla detersione.

4.B) PULIZIE PERIODICHE DI AREE REPARTI OPERATORI

4.B.1) PULIZIE SETTIMANALI

☐ Zone a bassa carica microbica e zone pulite dei reparti operatori.

In aggiunta alle operazioni di pulizia previste ai punti da G.25 a G.37 per le zone a bassa carica microbica e ai punti da H.01 e H.07 per le zone pulite dei reparti operatori, effettuare le seguenti operazioni.

- Per quanto possibile, rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ed effettuare una pulizia accurata dei medesimi con panno monouso imbevuto di detergente e procedere poi alla disinfezione (le apparecchiature elettromedicali facilmente danneggiabili devono essere deterse dal personale dell'AS).
- Aspirare la polvere con aspiratore dotato di microfiltro Hepa da 0.3 micron da bocchette e griglie di areazione.
- Detergere il soffitto, le bocchette e le griglie di areazione, i caloriferi e gli apparecchi di illuminazione e procedere poi alla disinfezione.
- Detergere vetri e vetrate, se presenti, nella parte interna e in tutta la loro estensione.
- Rimuovere la polvere utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente, da tutte le superfici verticali (oltre l'altezza di 2 mt), procedere poi alla disinfezione; rimuovere le ragnatele.
- Al termine dell'intervento, rimettere al loro posto suppellettili e arredi precedentemente spostati.

☐ Zone sporche dei reparti operatori.

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da B.01 a B.09 (per i servizi igienici) e da A.01 a A.08 (per gli altri locali) impiegando sempre per tutte le tipologie di locali materiale **monouso** e facendo seguire sempre la disinfezione alla detersione, effettuare le seguenti operazioni.

- Per quanto possibile, rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ed effettuare una pulizia accurata dei medesimi con panno monouso imbevuto di detergente e procedere poi alla disinfezione (le apparecchiature elettromedicali facilmente danneggiabili devono essere deterse dal personale dell'AS).
- Aspirare la polvere con aspiratore dotato di microfiltro Hepa da 0.3 micron da bocchette e griglie di areazione.
- Detergere il soffitto, le bocchette e le griglie di areazione, i caloriferi e gli apparecchi di illuminazione e procedere poi alla disinfezione.
- Detergere vetri e vetrate, se presenti, nella parte interna ed esterna e in tutta la loro estensione.
- Rimuovere la polvere utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente, da tutte le superfici verticali (oltre l'altezza di 2 mt), procedere poi alla disinfezione; rimuovere le ragnatele.
- Al termine dell'intervento, rimettere al loro posto suppellettili e arredi precedentemente spostati.

4.B.2) PULIZIE TRIMESTRALI

☐ Pulizia vetrate interne e esterne di tutti gli ambienti

- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri e delle vetrate (interne ed esterne) di finestre, porte a vetri, divisori ecc. Lavaggio a fondo degli specchi.

4.B.3) PULIZIE SEMESTRALI

☐ Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie e plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'AS.

Verificata
[Signature]
[Signature]
[Signature]

- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane e gli avvolgibili, le zanzariere e le inferriate, ecc.

❑ **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto e sciacquare.
- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti (compresi i reparti operatori) a frequenza semestrale o con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti.

5) **PULIZIE AREE ESTERNE**

- ❑ **Tutte le aree esterne (a titolo esemplificativo e non esaustivo: viali, parcheggi, percorsi pedonali, scale, rampe, terrazzi, porticati, marciapiedi cavedi o scannafossi perimetrali degli edifici, aree ecologiche, aree di servizio, ecc.) individuate dall'AS, compresa la raccolta dei rifiuti nelle aree verdi.**

8.A) PULIZIE DA ESEGUIRE TUTTI I GIORNI (FESTIVI COMPRESI) DUE VOLTE AL GIORNO

- Svuotare i posacenere e i cestini portarifiuti, pulirli con panno monoimpiego e soluzione detergente, sostituire i sacchi a perdere. Raccogliere i rifiuti nelle aree verdi. Trasportare i rifiuti nell'apposita area individuata dalle AS;
- lavare, all'occorrenza, con prodotti idonei e con getto d'acqua le aree esterne contaminate da escrementi.

8.B) PULIZIE DA ESEGUIRE 3 VOLTE ALLA SETTIMANA DAL 01 DICEMBRE AL 31 AGOSTO e TUTTI GIORNI NEL PERIODO DAL 01 SETTEMBRE AL 30 NOVEMBRE

- Spazzare le aree esterne con scope tradizionali o spazzatrici manuali e/o meccaniche. Raccogliere cartacce, foglie, aghi e altri rifiuti sparsi sulle aree interessate e conferirli nell'apposita area individuata dalle AS;
- rimuovere cartacce, foglie, aghi e altri rifiuti che ostruiscono i tombini e conferirli nell'apposita area individuata dalle AS.

8.C) PULIZIE DA ESEGUIRE ALL'OCCORRENZA E COMUNQUE OGNI 15 GIORNI:

- Lavare, all'occorrenza e comunque almeno ogni 15 giorni, con prodotti idonei e con getto d'acqua l'area ecologica.

8.D) PULIZIE DA ESEGUIRE 1 VOLTA AL MESE

- Spazzare e raccogliere cartacce, foglie, aghi e altri rifiuti sparsi nei cavedi e/o scannafossi e conferirli nell'apposita area individuata dalle AS;
- lavare con prodotti idonei e con getto d'acqua i cavedi e/o scannafossi;
- lavare con idropulitrice le aree e le pareti esterne che presentano resine, muschi, ecc.

6) **PULIZIE VETRATE E INFISSI STRUTTURE ESTERNE**

Effettuare la detersione delle vetrate esterne e relativi infissi comprensive di quelle raggiungibili con ponteggi/piattaforme. Il servizio dovrà essere espletato, su richiesta dell'AS.

7) **AREA PMA (PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA)**

Indicazioni generali:

- l'Impresa deve osservare, per l'ingresso nel laboratorio di PMA, le stesse norme di comportamento, vestizione e introduzione dei materiali nei locali a contaminazione controllata previste per il personale del laboratorio;

Viale
ef *da* *B*

- tutto le persone che accedono nei locali di PMA devono eseguire il lavaggio sociale/antisettico delle mani, avere unghie corte e pulite;
 - le procedure di vestizione e lavaggio mani deve essere effettuato tutte le volte che si entra e si esce dai locali di PMA;
 - devono essere messe in atto tutte quelle procedure che limitino il più possibile l'eventualità di introdurre, anche se involontariamente, perturbazioni esterne di tipo contaminante o che influiscano sul processo lavorativo (introduzione patogeni, perturbazione flussi aria, urto con strumenti o personale che maneggia embrioni o gameti);
 - al laboratorio si deve accedere in divisa dedicata a manica lunga e pantalone di lunghezza adeguata (non deve toccare a terra) e deve essere in tessuto liscio a basso rilascio di fibre;
 - in caso di divisa a manica corta, deve essere indossato sopra un camice in TNT a manica lunga;
 - la divisa o camice non deve avere alcun elemento di sporgenza (es. tasche voluminose) per evitare l'involontario aggancio;
 - le calzature devono essere dedicate e sterilizzabili in autoclave;
 - la capigliatura deve essere coperta e devono essere indossate cuffie in TNT, se il personale ha i capelli lunghi, devono essere assolutamente raccolti, legati e inseriti sotto la cuffia;
 - i guanti devono essere "power free" e cambiati frequentemente previo lavaggio delle mani;
 - chiunque entri nei locali di laboratorio o semiologia di PMA non deve avere: profumo, trucco, smalto, monili di qualsiasi tipo (è preferibile evitare anche l'orologio);
 - per gli uomini con barba o baffi è importante che vengano coperti sempre da mascherina chirurgica in TNT;
 - le operazioni di pulizia non devono essere condotte durante le attività e devono interessare tutte le zone, anche quelle meno accessibili;
 - i panni da utilizzare per la pulizia del Laboratorio di PMA devono essere a basso rilascio particellare e sterili;
 - il panno deve essere umido, non impregnato eccessivamente per limitare il più possibile la quantità di residui lasciati sulle superfici;
 - è opportuno cominciare la pulizia partendo dalle aree più pulite verso quelle più sporche, in modo che il panno venga a contatto con le zone pulite in condizioni migliori, con movimenti unidirezionali (non a zig zag o circolari), sovrapponendo fra di loro le traiettorie del movimento di circa 2 cm;
 - per la pulizia delle aree verticali è sempre consigliabile iniziare dall'alto e dirigersi verso il basso con movimenti verticali, non circolari;
 - per la pulizia dei pavimenti, procedere sempre dal fondo del locale verso l'uscita dello stesso secondo strisce parallele;
 - per la pulizia dei soffitti, procedere secondo strisce parallele;
 - tutti i contenitori destinati ai rifiuti (sia urbani che sanitari a rischio infettivo) all'interno del laboratorio devono essere chiusi e allontanati dal personale incaricato dell'impresa;
 - durante le operazioni di pulizia devono essere indossati gli opportuni DPI/DM;
 - al termine delle pulizie sarà compito dell'addetto chiudere a chiave i locali;
 - il personale incaricato della pulizia deve compilare l'apposito moduli allegato "Scheda per la registrazione delle operazioni di pulizia ambientale".
 - i prodotti utilizzati per pulizia e disinfezione devono essere approvati dal Responsabile della PMA e dal Responsabile dell'Igiene Ospedaliera;
 - i mezzi per l'espletamento del servizio devono essere usati esclusivamente per i locali PMA e devono essere riposti in spazi appositamente adibiti;
 - il materiale utilizzato deve essere monouso per tutti quegli articoli che sono disponibili con tale caratteristica;
 - i materiali e le attrezzature che invece sono disponibili poliuso, dopo l'utilizzo devono essere lavati e disinfettati con disinfettanti ad ampio spettro di azione ed asciugati;
 - non devono essere adottati sistemi di pulizia a secco per evitare sollevamento di polveri nell'ambiente.
- Per le procedure di pulizia e sanitizzazione sono utilizzati:
- detergenti/disinfettanti a base di ammonio quaternario (es. Eso-surf) acqua sterile per preparazioni iniettabili;
 - alcool isopropilico al 70%;
 - panni antirilascio monouso sterili (garze laparotomiche sterili);

Handwritten signatures and initials:
 44
 V. [illegible]
 [illegible]

- attrezzature per la pulizia (bastoni, aste, scopa a lamello, ecc.) devono essere di materiale pulibile, sterilizzabile in autoclave e dedicate all'area di utilizzo.

PULIZIE CONTINUATIVE DEI LABORATORI DI SEMINOLOGIA E PMA

Le pulizie devono essere eseguite, secondo le indicazioni fornite dal Biologo dell'AS, mediante le seguenti operazioni.

I.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, provvedere alla rimozione del medesimo prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

I.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.

Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido monouso; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare in seguito i suddetti rifiuti dai locali fino alle aree ecologiche dell'Azienda. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare in seguito i suddetti contenitori chiusi dai locali fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i locali dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.

I.03 – Rimuovere la polvere utilizzando un panno monouso imbevuto di detergente da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da arredi, suppellettili, attrezzature (es. lampade, carrelli, tavoli, sgabelli, armadi, maniglie, interruttori, porte, ecc.), procedere poi alla disinfezione.

I.04 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e veline monouso.

I.05 – Detergere i lavandini e rubinetti e distributori di detergente e salviette (ove presenti) con panno monouso e procedere alla disinfezione; rifornire i distributori di salviette e detergente (quando vuoto, evitando di rabboccare quando ancora il detergente è presente).

I.06 – Detergere il pavimento utilizzando un sistema innovativo, procedere poi alla disinfezione.

PULIZIE PERIODICHE DEI LABORATORI DI SEMINOLOGIA E PMA

La frequenza delle pulizie periodiche è stabilita dal Responsabile PMA dell'AS in accordo con il Responsabile dell'Igiene Ospedaliera (indicativamente almeno ogni 6 mesi).

Il personale individuato ed addestrato alla pulizia ambientale dei locali della PMA deve attenersi alle indicazioni generali punto 5.1 e a quelle di seguito riportate:

- i panni sterili vanno conservati nella loro confezione e aperti in prossimità della zona da pulire;
- il detergente/disinfettante non va applicato sulle superfici da pulire, ma sui panni sterili;
- l'acqua sterile per i risciacqui non va applicata sulle superfici da pulire, ma sui panni sterili;
- i panni devono essere cambiati ogni volta che si passa da una superficie all'altra (es. arredi, apparecchiature);
- le operazioni di pulizia devono interessare tutte le zone, anche quelle meno accessibili.

Procedere per le operazioni di pulizia come segue:

- eseguire una accurata detersione/disinfezione con es. Eso-surf di tutte le superfici presenti nel Laboratorio, sia orizzontali che verticali: pavimenti, battiscopa, nicchie, pareti, contro-soffittature, corpi illuminanti, punti elettrici, lampadine, corpi riscaldanti, condizionatori, grate di protezione, cassonetti, tapparelle, serrande, infissi e serramenti, davanzali interni ed esterni, porte, vetri e vetrate, interruttori, prese elettriche, divisori fissi e mobili, mensole, superficie esterna del frigorifero, cestini portarifiuti, telefoni, tutti gli arredi;
- lasciare agire il prodotto detergente/disinfettante per 10 minuti;

Handwritten signatures and initials:
 - "Viel" (vertical)
 - "G. da" (diagonal)
 - "P" (circled)

- eseguire una accurata spolveratura ad umido con panno sterile e acqua sterile per preparazioni iniettabili degli strumenti presenti nel Laboratorio, pulendo solo la superficie superiore ed il piano su cui appoggia lo strumento, es. parete esterna della cappa, del microscopio, incubatore, ecc.;
- risciacquare tutte le superfici sopra elencate con panni sterili e acqua sterile per preparazioni iniettabili;
- eseguire un accurato passaggio con panni sterili e Alcool Isopropilico al 70% su tutte le superfici sopra elencate;
- eseguire un ultimo passaggio su tutte le superfici sopra elencate con panni sterili e acqua sterile per preparazioni iniettabili;
- compilare accuratamente la " Scheda per la registrazione delle operazioni di pulizia".

PULIZIE STRAORDINARIE DEI LABORATORI DI SEMINOLOGIA E PMA

Questo tipo di pulizia si effettua a seguito di eventi particolarmente inquinanti, si eseguono le stesse modalità delle operazioni di pulizie ordinarie e sono previste nei seguenti casi:

- al termine di qualsiasi intervento di manutenzione ordinaria o straordinaria delle apparecchiature;
- in caso di rischio di contaminazione, dovuto a versamento di liquidi potenzialmente contaminati, materiali biologici, terreni o altri reagenti;
- è buona norma eseguire la pulizia straordinaria in un periodo "down" del laboratorio, cioè quando nessuna coltura in vitro di gameti ed embrioni è in corso.

Norme comportamentali per gli operatori

Gli operatori dell'impresa sono tenuti a rispettare le medesime norme igieniche, comportamentali e di abbigliamento di ogni operatore che accede al laboratorio, pertanto gli operatori dell'impresa devono attenersi alle indicazioni fornite dai Biologi.

Controlli di pulizia e disinfezione

La validazione delle procedure di pulizia e disinfezione dei locali e delle attrezzature del laboratorio di PMA si effettua mediante analisi microbiologica. Infatti, il controllo della bio contaminazione consente di valutare il "grado di pulizia" di una determinata area e di tenere sotto controllo le fonti di contaminazione.

I controlli avverranno con cadenza stabilita dal Responsabile PMA e comunque almeno semestrale, nel caso si rilevasse contaminazione microbiologica o ambientale verranno modificate le operazioni di pulizia.

Registrazione e tracciabilità

Tutte le operazioni devono essere registrate su apposite schede presenti in laboratorio riportando, oltre all'operatore che le ha effettuate, la data e l'ora, i locali a cui si riferisce e il prodotto utilizzato.

8) AREE A RISCHIO CONTAMINAZIONE RADIOATTIVA

2.A) PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE A RISCHIO CONTAMINAZIONE RADIOATTIVA

- ☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo):** medicina nucleare, terapia radiometabolica, laboratorio ria.

Intervento base

NOTA BENE: ad ogni cambio di ambiente sostituire l'acqua ed i panni di lavaggio e/o tutto il carrello delle pulizie, secondo le indicazioni dell'Esperto Qualificato della AS.

L.01 – Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.

L.02 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori. Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree appositamente identificate per il successivo monitoraggio della radioattività. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti

Let

Qui

Visti

stabiliti di accumulo temporaneo; rifornire i singoli reparti/servizi dei contenitori vuoti per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e dei relativi sacchetti. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo, in attesa del monitoraggio della radioattività e successivamente al decadimento conferirli al punto di raccolta ospedaliero per il lavaggio.

L.03 – Spolverare i davanzali interni con panno umido **mono-impiego**, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno **mono-impiego** dai davanzali esterni.

L.04 – Rimuovere la polvere, le impronte ed evidenti tracce di sporco con un panno **mono-impiego e monopaziente** imbevuto di detergente, da tutte le superfici verticali (fino ad un'altezza massima di 2 mt) e orizzontali del locale e da *arredi di tipo sanitario* anche se occupati da degenti (es. testaleto, letto (composto da testata, pediera, telaio e sponde se presenti), armadi, comodini, tavoli, sedie, piantane porta flebo, ecc.), suppellettili e attrezzature fisiatriche (ove presenti); rimuovere le ragnatele.

L.05 – Su richiesta dell'AT, eseguire, dopo la detersione, la disinfezione dell'unità paziente (letto, comodino, testaleto, sedia, tavolo e armadio) con panno **mono-impiego e monopaziente**.

L.06 – Rimuovere la polvere, le impronte e tracce di sporco con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente da porte, vetrate delle porte di accesso, maniglie, interruttori, corrimano, telefoni, *arredi di tipo non sanitario* e suppellettili, termosifoni (ove presenti), attrezzature non sanitarie, tutte le componenti dei computer, ecc. con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente.

L.07 – Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.

L.08 – Lavare con cura i lavandini, le rubinetterie e i distributori di detergente e di salviette, dove presenti, con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente; procedere poi alla disinfezione degli stessi utilizzando panno **mono-impiego** imbevuto di disinfettante derivato dal cloro; rifornire i distributori presenti di salviette e di detergente liquido, evitando di rabboccare quest'ultimo quando è ancora presente il detergente all'interno del distributore.

L.09 – Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

Intervento di ripasso (solo dove previsto)

- Decontaminare, all'occorrenza, le superfici imbrattate con materiale organico (es. sangue) con apposito prodotto, prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.
- Decontaminare, all'occorrenza, le superfici che risultano ancora positive allo smear test con apposito prodotto (eventualmente usare liquido decontaminante specifico), prima dell'esecuzione delle pulizie ordinarie.
- Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori.
- Svotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **mono-impiego**; sostituire i sacchetti a perdere; trasportare i suddetti rifiuti dai reparti/servizi fino alle aree ecologiche dell'AS. Chiudere i contenitori per rifiuti sanitari pericolosi e non pericolosi e sostituirli con quelli vuoti; trasportare i suddetti contenitori chiusi dai reparti/servizi fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo. Chiudere i sacchi della biancheria sporca eventualmente presenti e trasportarli fino ai punti stabiliti di accumulo temporaneo.
- Rimuovere la polvere e tracce di sporco, quando evidenti, con un panno **mono-impiego monopaziente** imbevuto di detergente da: comodino, tavolo, sedie, piantane porta flebo.
- Su richiesta dell'AT, eseguire la detersione e la disinfezione dell'unità paziente (letto, comodino, testaleto, sedia, tavolo e armadio) con panno **mono-impiego e monopaziente**.
- Asportare la polvere dai pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Lavare con cura i lavandini, dove presenti, con panno **mono-impiego** imbevuto di detergente.
- Procedere alla disinfezione dei lavandini utilizzando panno **mono-impiego** imbevuto di disinfettante derivato dal cloro.
- Detergere e poi rifornire i distributori di salviette e di detergente liquido quando necessario.

- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie).

☐ Servizi igienici e vuotatoi (per aree a medio rischio)

Eseguire le pulizie con le modalità previste nei punti da B.01 a B.09 e le operazioni di ripasso se previste.

2.B) PULIZIE PERIODICHE DI AREE A RISCHIO CONTAMINAZIONE RADIOATTIVA

2.B.1) PULIZIE MENSILI

☐ Servizi igienici e vuotatoi

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da B.01 a B.09, effettuare le operazioni sotto riportate.

- Rimuovere arredi e suppellettili e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori ecc. Lavaggio a fondo degli specchi. Lavaggio a fondo con detergente delle vetrature presenti e dei relativi infissi.
- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Procedere alla pulizia esterna dei punti luce con panno mono-impiego imbevuto di detergente idoneo.
- Smontare e detergere i distributori di detergente liquido, quindi rimontarli.
- Disincrostare le rubinetterie e i sanitari.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto suppellettili e arredi mobili.

2.B.2) PULIZIE TRIMESTRALI

In aggiunta alle operazioni di pulizia già previste nei punti da L.01 a L.09, effettuare le seguenti operazioni.

- Rimuovere arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature e pulirli con panno mono-impiego imbevuto di detergente.
- Rimuovere le tende (ove presenti), consegnarle al Guardaroba per il lavaggio e riposizionarle dopo il lavaggio.
- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri (lato interno ed esterno) di finestre, porte a vetri, divisori ecc. Lavaggio a fondo degli specchi. Lavaggio a fondo con detergente delle vetrature presenti e dei relativi infissi.
- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.
- Detergere le pareti lavabili (oltre i 2 mt di altezza) e i battiscopa con panno mono-impiego imbevuto di apposito detergente.
- Lavare a fondo con detergente le sedie lavabili (ove presenti).
- Lavare le ringhiere e i corrimano con panni mono-impiego imbevuti di detergente ed asciugare.
- Lavare le pareti lavabili degli ascensori (comprese pareti interne, porte scorrevoli e pulsantiere) con panno mono-impiego imbevuto di detergente eliminando eventuali imbrattamenti e scritte.
- Al termine dell'intervento rimettere al loro posto arredi, suppellettili, attrezzature non sanitarie e attrezzature fisiatiche (ove presenti) precedentemente spostati.

2.B.3) PULIZIE SEMESTRALI

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature that appears to read "Vielhi".
 - Several other initials and smaller signatures.

☐ **Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti**

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie, plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'AS.
- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane, gli avvolgibili, le zanzariere, le inferriate, ecc.

☐ **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale da arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto e sciacquare.
- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare arredi, suppellettili, attrezzature e apparecchiature ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti a frequenza semestrale e comunque con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti, con la supervisione del personale interno.

FORMAZIONE

Gli operatori dovranno essere formati, informati e addestrati in merito a:

- normativa di radioprotezione (Dlgs 230/95 e s.m.i.);
- attività da svolgere;
- funzionamento delle apparecchiature per pulizia e sterilizzazione;
- corretto impiego dei DPI.

Sono a carico dell'Esperto Qualificato della AS i corsi di formazione dedicati all'aggiornamento delle procedure e istruzioni specifiche. Il personale addetto non può accedere alle "zone calde" senza adeguata formazione, per cui per ogni nuovo operatore è prevista la formazione suddetta, questa deve essere garantita e prevista in orario di servizio, ma non deve interferire con l'attività di pulizia delle UU.OO./servizi.

Attraverso la formazione il personale viene addestrato sulle procedure operative di zona calda.

VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Il personale dedicato (gruppo ristretto) dovrà essere opportunamente classificato per il rischio da radiazioni ionizzanti come indicato dall'Esperto Qualificato dell'Impresa e dovrà essere in possesso di idoneità sanitaria specifica rilasciata dal Medico Competente / Autorizzato dell'Impresa.

RITIRO E TRASPORTO DEI RIFIUTI

L'Impresa nell'espletamento del servizio in oggetto dovrà provvedere, ad integrazione di quanto già previsto nella parte generale:

- al trasporto dei rifiuti radioattivi presso l'apposita area di raccolta;
- alla suddivisione dei rifiuti in base ai livelli di contaminazione, secondo apposite tabelle fornite dall'Esperto Qualificato della AS;
- al riposizionamento dei contenitori vuoti, prelevati dai depositi, sul luogo di produzione primaria (U.O. - servizi etc.).

Il trasporto dei rifiuti dal luogo di produzione al deposito temporaneo deve essere effettuato con carrelli da utilizzare solo per la raccolta di tali tipologie di rifiuto e con idonei mezzi di trasporto nelle sedi dove si renda necessario.

E' fatto divieto abbandonare i rifiuti fuori dai contenitori e lungo i percorsi interni ed esterni delle strutture.

9) AREE RISTORAZIONE E MANIPOLAZIONE DEGLI ALIMENTI

Per la pulizia di questi ambienti devono essere utilizzati prodotti specifici per locali adibiti a ristorazione e manipolazione degli alimenti.

PULIZIE CONTINUATIVE DI AREE ADIBITE A RISTORAZIONE E MANIPOLAZIONE DEGLI ALIMENTI (protocollo HACCP)

- ☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): sala macelleria, locale preparazione pasti, zona lavaggio, corridoio.**

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "Vielig"
 - Bottom center: "Lef"
 - Bottom right: "Dae"
 - Far right: "D"

Interventi da eseguire a metà giornata

M.01 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori. Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **monouso**; sostituire i sacchetti a perdere; effettuare due volte al giorno il trasporto dei suddetti rifiuti (compresi eventuali imballaggi a perdere) dal servizio cucina fino alle aree ecologiche dell'AS (i trasporti dovranno essere effettuati negli orari stabiliti dall'AS).

M.02 – Spazzare i pavimenti e rimuovere le griglie di scarico.

M.03 – Detergere e sgrassare il pavimento con monospazzola, in quanto un'azione meccanica assicura un intervento più efficace.

☐ **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): sala macelleria, locale preparazione pasti, depositi, zona lavaggio, corridoio, mensa.**

Interventi da eseguire a fine giornata

M.04 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori. Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **monouso**; sostituire i sacchetti a perdere; effettuare due volte al giorno il trasporto dei suddetti rifiuti (compresi eventuali imballaggi a perdere) dal servizio cucina fino alle aree ecologiche dell'AS (i trasporti dovranno essere effettuati negli orari stabiliti dall'AS).

M.05 – Spazzare i pavimenti e rimuovere le griglie di scarico; rimuovere le ragnatele.

M.06 – Procedere alla detersione e alla sgrassatura di: celle frigorifere (parte esterna), celle congelatori (parte esterna), frigoriferi (parte esterna), congelatori (parte esterna), armadiature (parte esterna), forni (parte esterna, assicurandosi che i forni siano freddi), lavandini, piani di cottura, tavoli di lavoro compresi i ripiani, ripiani delle scaffalature, maniglie, porte, interruttori, tavoli della mensa e relative sedie, utilizzando panno mono-impiego e prodotti specifici. Risciacquare, asciugare con carta monouso e disinfettare le suddette superfici.

Spolverare i davanzali interni con panno umido mono-impiego, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

M.07 – Detergere e sgrassare il pavimento utilizzando una monospazzola, un sistema innovativo o il sistema MOP e prodotto specifico, sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie), sciacquare, disinfettare con prodotto specifico e lasciare asciugare. Riposizionare le griglie di scarico dopo averle ben lavate.

☐ **Dettaglio locali: magazzini dispensa.**

M.08 – Raccogliere da terra eventuali rifiuti e convogliarli negli appositi contenitori. Svuotare i contenitori per rifiuti assimilati agli urbani e a raccolta differenziata; pulirli con panno umido **monouso**; sostituire i sacchetti a perdere; effettuare due volte al giorno il trasporto dei suddetti rifiuti (compresi eventuali imballaggi a perdere) dal servizio cucina fino alle aree ecologiche dell'Azienda (i trasporti dovranno essere effettuati negli orari stabiliti dall'AS).

M.09 – Spazzare i pavimenti; rimuovere le ragnatele.

M.10 – Procedere alla detersione e poi alla disinfezione di: frigoriferi (parte esterna), maniglie, porte, interruttori, utilizzando panno mono-impiego e prodotti specifici. Spolverare i davanzali interni con panno umido mono-impiego, rimuovere evidenti tracce di sporco con panno mono-impiego dai davanzali esterni.

M.11 – Detergere il pavimento utilizzando un sistema innovativo o il sistema MOP e prodotto specifico, sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie), sciacquare, disinfettare con prodotto specifico e lasciare asciugare.

Viola

Al *De* *S*

PULIZIE PERIODICHE DI AREE ADIBITE A RISTORAZIONE E MANIPOLAZIONE DEGLI ALIMENTI (protocollo HACCP)

- **Dettaglio locali (esemplificativo e non esaustivo): sala macelleria, locale preparazione pasti, depositi, zona lavaggio, corridoio, mensa e magazzini dispensa**

In aggiunta alle operazioni di pulizia previste ai punti da L.01 a L.04 e ai punti da L.01 a L.04, effettuare le seguenti operazioni.

PULIZIE DA ESEGUIRE 3 VOLTE ALLA SETTIMANA

- Disincrostare, con prodotto specifico, i residui carboniosi su tutta la superficie interna dei forni convettori (limitatamente ai forni non provvisti di sistema di autolavaggio), risciacquare, asciugare con carta monouso.

PULIZIE SETTIMANALI

- Rimuovere arredi e suppellettili.
- Detergere e sgrassare le pareti lavabili (rivestimenti in marmo e piastrelle) con panno mono-impiego imbevuto di detergente specifico.
- Procedere alla disinfezione, lasciare asciugare.
- Riposizionare gli arredi e le suppellettili.

PULIZIE QUINDICINALI

- Smontare i filtri delle cappe.
- Detergere e sgrassare le cappe con panno mono-impiego imbevuto di prodotto specifico, risciacquare, asciugare con carta monouso.
- Effettuare la pulizia accurata dei filtri delle cappe.
- Rimontare i filtri delle cappe.

PULIZIE MENSILI

- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri e delle vetrate di finestre, porte a vetri, ecc. (lato interno)
- Procedere alla detersione e poi alla disinfezione delle scaffalature dei magazzini dispensa, utilizzando panno mono-impiego e prodotti specifici.

Le operazioni di pulizia vanno effettuate previa rimozione degli alimenti.

La rimozione degli alimenti e il successivo riposizionamento dovranno essere effettuate dal personale dell'AS.

PULIZIE TRIMESTRALI

- Detergere accuratamente termoconvettori, caloriferi, apparecchi di condizionamento, bocchette e griglie di aerazione, ecc. utilizzando panno monoimpiego.
- Lavaggio a fondo con detergente degli infissi, degli stipiti, dei cassonetti, dei vetri e delle vetrate di finestre, porte a vetri, divisori ecc. (lato interno e esterno).
- Detergere i davanzali interni ed esterni con panno umido mono-impiego, disincrostare e lavare le aree contaminate da escrementi di volatili.

PULIZIE SEMESTRALI

- **Pulizia apparecchi illuminazione, imposte, tapparelle, ecc. di tutti gli ambienti**

- Spolverare e detergere gli apparecchi di illuminazione fissi, sopraluci divisorie e plafoniere, ecc.; operazione da effettuarsi in presenza di un elettricista autorizzato dall'AS.
- Aspirare e spolverare ad umido e detergere le veneziane, le persiane e gli avvolgibili, le zanzariere, le inferriate, ecc.

- **Deceratura e ceratura di tutti gli ambienti**

- Sgomberare il locale dagli arredi e suppellettili.
- Spolverare ad umido i pavimenti utilizzando la scopa a lamello e le veline monouso.
- Detergere il pavimento utilizzando un sistema innovativo o il sistema MOP e sciacquare.

Verifica
[Signature]
[Signature]

- Effettuare la deceratura e la ceratura dei pavimenti (usare cere antistatiche dove richiesto).
- Riposizionare gli arredi e suppellettili ad asciugatura avvenuta.

La ceratura e la deceratura devono essere effettuate in tutti gli ambienti a frequenza semestrale o con la maggior frequenza richiesta dalla tipologia dei pavimenti.

□ **Dettaglio locali: celle frigorifere (parte interna).**

PULIZIE SETTIMANALI

- Detergere le pareti interne e il soffitto con panno mono-impiego imbevuto di detergente specifico. Procedere alla disinfezione.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie) e prodotto specifico, sciacquare, disinfettare con prodotto specifico e lasciare asciugare.

Le operazioni di pulizia vanno effettuate previa rimozione degli alimenti.

La rimozione degli alimenti e il successivo riposizionamento dovranno essere effettuate dal personale dell'AS.

□ **Dettaglio locali: celle congelatori (parte interna).**

PULIZIE DA ESEGUIRE 3 VOLTE ALL'ANNO

- Detergere le pareti interne e il soffitto con panno mono-impiego imbevuto di detergente specifico. Procedere alla disinfezione.
- Detergere il pavimento utilizzando sistemi di nuova generazione o il sistema MOP, ove previsto, provvedendo in questo caso sostituire l'acqua e la frangia dopo il trattamento di ogni ambiente (comunque al massimo dopo aver trattato 20 mq di superficie) e prodotto specifico, sciacquare, disinfettare con prodotto specifico e lasciare asciugare.

Le operazioni di pulizia vanno effettuate previa rimozione degli alimenti.

La rimozione degli alimenti e il successivo riposizionamento dovranno essere effettuate dal personale dell'AS.

ART. 8 – VARIAZIONI SUPERFICI E FREQUENZE DI INTERVENTO

Le AS si riservano la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di:

- a) **incrementare e/o ridurre le aree di intervento anche oltre il quinto d'obbligo**, per i motivi sotto indicati che si elencano in via riassuntiva e non esaustiva:
 - apertura di nuove unità operative/servizi;
 - chiusura e/o sospensione temporanea di unità operative/servizi;
 - modifica della destinazione d'uso degli ambienti;
 - estensione dell'appalto ad unità operative/servizi attualmente pulite da personale interno;
 - trasferimento di unità operative/servizi anche presso sedi diverse da quelle oggetto del presente CTA;
 - per esigenze connesse con l'attività istituzionale;
- b) **modificare la tipologia (livello di rischio) e/o la frequenza degli interventi nelle diverse aree appaltate**, per i motivi sotto indicati che si elencano in via riassuntiva e non esaustiva:
 - modifica della destinazione d'uso degli ambienti;
 - per esigenze connesse con l'attività istituzionale.

L'Impresa si impegna ad espletare il servizio nei locali e con le modalità che verranno comunicati dalle AS, senza sollevare eccezioni al riguardo.

In tutti i casi sopra indicati il corrispettivo contrattuale verrà proporzionalmente incrementato e/o ridotto e/o adeguato sulla base della superficie delle aree interessate e delle tariffe relative alla tipologia e alla frequenza degli interventi effettuati, offerte in sede di gara.

Le AS si riservano inoltre la facoltà di **sospendere il servizio nelle diverse aree appaltate** qualora insorgano necessità specifiche determinate da variazioni nell'attività delle AS (es. accorpamento di unità operative/servizi nel periodo estivo e/o invernale, chiusura della scuola in ospedale nel periodo estivo e invernale, ecc.) e/o a proprio insindacabile giudizio.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

In tal caso nulla è dovuto all'Impresa aggiudicataria nel periodo di sospensione e l'Impresa aggiudicataria non potrà sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

Le AS si riservano la facoltà di richiedere modifiche agli orari del servizio qualora ne insorga la necessità.

ART. 9 – REQUISITI DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NEL SERVIZIO

L'impresa si obbliga ad applicare il C.C.N.L. (ed eventuali accordi provinciali e locali) per i lavoratori delle imprese di pulizia anche se scaduto, fino alla sua sostituzione per tutta la durata dell'appalto.

Il suddetto obbligo vincola l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni di categoria firmatarie o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'impresa avente configurazione giuridico-sociale di cooperativa deve applicare ai soci impiegati nell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. (ed eventuali accordi provinciali e locali) per i lavoratori delle imprese di pulizia/multiservizi, sottoscritti dalle sigle sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

Considerato che l'Impresa aggiudicataria subentra ad un altro appaltatore, la stessa – a prescindere dalla sua configurazione giuridica (impresa individuale, società commerciale, cooperativa, consorzio) – ha l'obbligo di acquisire, entro il limite del nuovo fabbisogno, nell'ambito delle varie categorie, qualifiche e livelli, personale già operante presso quest'ultimo appaltatore. Ai sensi dell'art.29 della L.276/2003 e smi (Legge Biagi) l'acquisizione non costituisce trasferimento d'azienda. Qualora l'Impresa non ottemperi a tale obbligo, l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare direttamente tutti gli accertamenti che riterrà opportuni e di coinvolgere l'Ispettorato Provinciale del Lavoro e ogni altra autorità pubblica di controllo al fine di assicurarsi che l'Impresa osservi le prescrizioni suddette.

L'Impresa si obbliga ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc., in conformità al citato C.C.N.L. e nella normativa vigente. Il mancato versamento dei sopra menzionati contributi e competenze costituisce inadempienza contrattuale.

L'Impresa è responsabile nei confronti dell'Azienda dell'osservanza delle norme di cui ai precedenti commi da parte degli eventuali subappaltatori, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

In caso di inadempienza contributiva e/o retributiva si rinvia alla normativa vigente in materia e l'Impresa non potrà opporre eccezioni all'Azienda e non avrà titolo al risarcimento di eventuali danni.

Tutto il personale adibito al servizio deve essere alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa.

L'Impresa è tenuta ad adibire al servizio di pulizia persone adeguatamente informate, formate e addestrate, in regola con le posizioni previdenziali INPS ed INAIL, munite di libretto sanitario, nonché di buona condotta e adeguata moralità.

Prima dell'avvio del servizio, l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare al DEC l'elenco del personale adibito al servizio unitamente agli estremi di un documento di riconoscimento.

Eventuali aggiornamenti del suddetto elenco, a seguito di nuovi inserimenti e/o dimissioni del personale, dovranno essere comunicati al DEC mensilmente, unitamente alla prevista documentazione di entrata in servizio.

L'Impresa deve provvedere, a propria cura e spese, affinché il personale adibito al servizio nelle aree sanitarie sia sottoposto agli accertamenti e alle vaccinazioni previste o raccomandate dalla normativa vigente.

L'Impresa dovrà informare tempestivamente il DEC di eventuali dipendenti addetti al servizio che risultino affetti da malattie infettive e diffusive; tali dipendenti potranno essere nuovamente adibiti al servizio solo dopo la risoluzione delle patologie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e comunque previa adeguata valutazione medica. Il DEC si riserva di richiedere all'Impresa la documentazione sanitaria dei dipendenti di quest'ultima inerente malattie infettive e le relative misure di profilassi.

L'impresa dovrà esibire, su richiesta del DEC, il libro matricola in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro dipendente.

L'Impresa deve organizzare il servizio in modo tale garantire il corretto e regolare espletamento dello stesso, inoltre deve garantire una presenza costante delle unità numeriche lavorative, provvedendo alle eventuali assenze del personale con immediate sostituzioni.

Veri
ty da
D

Il personale deve essere assegnato ad un determinato presidio, dipartimento, unità operativa/servizio, evitando così rotazioni frequenti, che comporterebbero tempi di inserimento e adattamento non immediati degli addetti al servizio nella realtà in cui devono operare.

L'Impresa deve sostituire prontamente il personale assente per ferie, malattie, ecc.; eventuali assenze improvvise devono essere sostituite entro 60 minuti.

L'Impresa deve consegnare all'AS copia degli attestati di formazione di tutti gli operatori e, limitatamente agli operatori che accedono ai locali della RM, anche copia del certificato di idoneità sanitaria specifica con periodicità annuale rilasciato dal Medico Competente.

➤ **Referente dell'Impresa aggiudicataria e capocantieri:**

L'Impresa aggiudicataria, anche in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, è tenuta a individuare un **Referente del servizio** e uno o più incaricati con funzione di **capocantiere nonché i loro sostituti**.

Il suddetto Referente:

- a) deve essere unico per lotto;
- b) ha il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare il servizio, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione del servizio;
- c) deve partecipare alle riunioni indette dall'AS;
- d) deve essere rintracciabile presso un preciso recapito telefonico nell'arco della fascia oraria 06:00-22:00.

I suddetti capocantieri:

- a) devono essere dedicati esclusivamente per i presidi e le strutture delle relative AS
- b) hanno il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare il servizio, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione del servizio;
- c) devono essere presenti per almeno 3 ore tutti i giorni feriali nella sede assegnata al capocantiere;
- d) devono essere rintracciabili presso un preciso recapito telefonico nell'arco della fascia oraria 06:00-22:00.

Tutte le contestazioni di inadempienze, ritardi, ecc., fatte in contraddittorio con i suddetti Referenti e/o Capocantieri si intendono fatte direttamente all'Impresa aggiudicataria.

Prima dell'avvio del servizio, l'Impresa aggiudicataria deve comunicare al RUP e al DEC il nominativo e il recapito telefonico dei suddetti referenti e capocantieri (e dei loro sostituti).

ART. 10 – DOVERI DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'IMPRESA

Il personale in servizio dovrà attenersi scrupolosamente alle seguenti regole, dettate ai fini di garantire una corretta ed efficace esecuzione dello stesso:

- svolgere il servizio nelle fasce orarie concordate tra il Referente dell'Impresa e gli AT (non sono ammesse variazioni nell'orario di servizio, se non preventivamente concordate ed autorizzate dagli AT);
- eseguire le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze richieste dall'AS;
- non assentarsi dalle rispettive zone di lavoro prima di aver concluso l'espletamento del servizio;
- mantenere un comportamento consono all'ambiente in cui si opera, evitando di arrecare intralcio o disturbo al normale andamento delle attività dei servizi ospedalieri o di altri servizi;
- astenersi dal prendere visione o manomettere o sottrarre documenti, corrispondenza, medicinali, apparecchiature e/o materiale di proprietà dell'AS;
- mantenere la riservatezza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., su fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'AS, delle quali gli addetti alle pulizie abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio, pena l'allontanamento dal servizio e la segnalazione degli stessi all'Autorità Giudiziaria;
- consegnare ogni oggetto che risulti smarrito, rinvenuto durante l'espletamento del servizio, all'AT dell'unità operativa/servizio dove è stato rinvenuto l'oggetto;
- comunicare all'AT tutte le eventuali rotture ed i guasti rilevati ad impianti, attrezzature, materiale ecc., riscontrati nelle aree di intervento durante il servizio di pulizia;
- economizzare nell'uso dell'energia elettrica, spegnendo le luci che non è necessario tenere accese;
- chiudere alla sera ed aprire al mattino gli avvolgibili o le persiane, nonché la porta di ingresso, qualora il dipendente dell'Impresa sia il primo ad entrare o l'ultimo ad uscire dalla sede del servizio;
- chiudere alla sera eventuali finestre e/o porte finestre aperte, qualora il dipendente dell'Impresa sia l'ultimo ad uscire dalla sede del servizio;

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature on the right side of the page.
 - Several initials and smaller signatures at the bottom right corner.

- utilizzare i DPI, in base alle prescrizioni che devono essere contenute nei protocolli igienici e di sicurezza forniti dall'Impresa ai propri dipendenti;
- non appoggiare alla propria divisa, scope, sacchi o altro materiale impiegato nell'espletamento del servizio;
- tenere sempre un comportamento corretto e adeguato all'ambiente ospedaliero/sanitario ove si presta la propria opera;
- indossare la divisa pulita;
- non indossare monili durante il servizio;
- segnalare immediatamente al Referente dell'impresa eventuali situazioni anomale rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- non ottemperare a ordini relativi al servizio impartiti da persone diverse dal Referente dell'Impresa;
- ottemperare a disposizioni di urgenza, su richiesta del DEC o dell'AT;
- osservare sempre e scrupolosamente le indicazioni in materia di igiene e prevenzione della diffusione di malattie infettive trasmissibili fornite dall'AS;
- osservare sempre e scrupolosamente le indicazioni in materia di sicurezza nel luogo di lavoro, fornite dall'AS, in tutte le strutture, comprese quelle dove vi è esposizione ad agenti fisici (es. Diagnostica per Immagini, Radioterapia), in particolare presso il Servizio di Risonanza Magnetica Nucleare;
- non accettare o richiedere compensi o regalie;
- non svolgere attività diverse da quelle oggetto del presente capitolato all'interno delle aree e sedi dell'AS.

L'Impresa deve dotare il proprio personale di una divisa da lavoro decorosa ed idonea dal punto di vista igienico-sanitario.

La predetta divisa, di colore e foggia da concordare con l'AS, deve riportare la ragione sociale o il logo dell'Impresa.

L'Impresa deve assumersi l'obbligo di lavare gli indumenti da lavoro del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi.

E' fatto divieto all'impresa di affidare al proprio personale il lavaggio della divisa presso la propria abitazione. L'impresa deve documentare alle AS con quali modalità effettua il lavaggio delle divise e degli indumenti da lavoro del proprio personale.

Per motivi di sicurezza igienica, la fornitura e il lavaggio sia delle divise che degli zoccoli per l'accesso ai reparti operatori e alla PMA è a carico delle AS.

La dotazione dei DPI per l'accesso nelle varie aree di stabulazione (zona sporca- zona pulita- zona filtro ecc..) dai materiali monouso alle divise e calzari è a carico dell'Istituto, così come la dotazione del presidi per l'igiene personale.

Il personale dell'Impresa non deve indossare la divisa da lavoro al di fuori dell'AS.

Il personale dell'Impresa deve essere munito di apposito tesserino di riconoscimento corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

ART. 11 – FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'IMPRESA

Per l'espletamento del servizio, l'Impresa deve impiegare personale altamente specializzato.

E' onere e cura dell'Impresa informare, formare ed addestrare gli operatori impiegati nel servizio in merito:

- alle corrette procedure di intervento e alle metodologie di pulizia, sanificazione e disinfezione degli ambienti sanitari al fine di garantire un elevato standard di igiene ambientale;
- alle corrette procedure di intervento e alle metodologie di pulizia, sanificazione e disinfezione delle apparecchiature elettromedicali al fine di garantire un elevato standard igienico-sanitario e sicurezza;
- alle corrette procedure di intervento e alle metodologie di pulizia, sanificazione e disinfezione **delle aree definite ad alto rischio (compresi i reparti operatori)** (limitatamente agli operatori impiegati nel servizio in tali aree);
- alle corrette procedure di intervento e alle metodologie di pulizia, sanificazione e disinfezione dei locali in cui sono presenti risonanze magnetiche, diagnostiche, ecc. (limitatamente agli operatori impiegati nel servizio in tali aree);
- ai rischi ai quali possono essere esposti (es. rischio biologico, rischio chimico, radiazioni, contatto con chemioterapici antitumorali, ecc.), al corretto utilizzo dei D.P.I. e dei D.P.C. e a quant'altro necessario per il corretto espletamento del servizio in condizioni di sicurezza;

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature on the right side.
 - Initials "Vib" and "D" on the right side.
 - A signature "L. G." at the bottom center.

f) alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

A tal fine l'Impresa aggiudicataria è tenuta a:

- istruire gli operatori, prima dell'inizio del servizio oggetto del presente capitolato, con specifici corsi professionali;
- verificare il grado di apprendimento degli operatori;
- garantire sempre un periodo di affiancamento dei nuovi assunti al personale esperto;
- verificare ed accertare che il personale in affiancamento abbia raggiunto il necessario grado di apprendimento operativo prima di inserirlo nel servizio attivo;
- fornire all'AS certificazione di avvenuta formazione e aggiornamento degli operatori e del grado di apprendimento degli stessi;
- ripetere annualmente un corso di aggiornamento.

Ai suddetti corsi di formazione potrà partecipare, con funzione di supervisore, il DEC e/o gli AT del SIO ove presenti o personale delegato dall'AS.

La formazione specifica inerente il rischio radiazioni, i rischi legati agli impianti di Risonanza Magnetica e il rischio emergenza incendio sarà effettuata dalle singole AS, il cui dettaglio è riportato nel Documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) di ciascuna AS.

Resta inteso che tutti gli eventi formativi del personale dell'Impresa dovranno avvenire senza oneri a carico delle AS.

ART. 12 – MACCHINE, ATTREZZATURE, MATERIALI, PRODOTTI E DPI

L'Impresa aggiudicataria dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio esclusivamente mezzi di propria disponibilità, con divieto di utilizzare macchine, attrezzature, materiali (compresi i guanti), prodotti, presidi e DPI di proprietà dell'AS.

I mezzi per l'espletamento del servizio e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con le caratteristiche dei locali in cui dovranno essere impiegati, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotati di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e/o terzi da eventuali infortuni.

Tutte le macchine ed i componenti di sicurezza delle stesse dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D.lgs 2010 s.m.i.

Tutte le macchine, le attrezzature ed i prodotti impiegati nell'espletamento del servizio dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. 277/1991 e a tutta la normativa vigente in materia.

L'Impresa è responsabile della custodia di tutti i mezzi per l'espletamento del servizio utilizzati e l'AS non è responsabile nel caso di eventuali danni o furti dei medesimi.

A tutte le macchine e attrezzature utilizzate dall'Impresa per il servizio di pulizia dovrà essere applicata una targhetta o un adesivo indicante la ragione sociale dell'Impresa.

L'Impresa deve provvedere, mediante carrelli chiusi di sua proprietà, alla raccolta dei rifiuti assimilati agli urbani, compresa la raccolta differenziata di vetro, carta e cartone, ecc. ed al trasporto degli stessi fino alle aree apposite ecologiche.

Sono a carico dell'AS la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica occorrenti per il funzionamento delle macchine impiegate.

ART. 13 – SICUREZZA E RELATIVI COSTI

Le disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro sono previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I principali rischi presenti nelle AS e le relative misure di prevenzione e protezione da mettere in atto sono indicate nel *"Documento informatico destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori"* allegato che forma parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal *"Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)"* delle singole AS. Il Documento Informatico contiene anche i nominativi ed i recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

La valutazione dei rischi interferenti (ex art. 26 D. Lgs. 81/2008), le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi dei Responsabili del Procedimento e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel Documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) delle singole AS allegato al presente Capitolato.

I costi della sicurezza connessi all'oggetto della presente procedura di gara, propri dell'Impresa, ritenuti congrui all'entità e alle caratteristiche dei servizi offerti saranno quantificate dalle singole AS.

In particolare l'Impresa aggiudicataria, tramite il proprio Servizio Prevenzione e Prevenzione e Medico Competente, dovrà provvedere:

- alla valutazione di ogni rischio specifico o generico e di ogni altro elemento che possa influire sul servizio oggetto dell'appalto;
- a dotare i propri operatori di idonei mezzi di protezione individuale e collettiva in relazione ai rischi specifici della propria attività e dovrà ottemperare a tutte le indicazioni contenute nel D. Lgs. 81/2008;
- alla gestione di eventuali infortuni in ambiente di lavoro in cui incorra il proprio personale dipendente e delle relative misure di profilassi post-infortunio che dovessero necessitare.

ART. 14 – VALUTAZIONI TECNICHE E VERIFICHE DI QUALITÀ

Relativamente alle procedure di verifica dovranno essere osservate le seguenti prescrizioni:

➤ Sistema di autocontrollo

L'Impresa deve prevedere un sistema di autocontrollo (audit interni di miglioramento) sulle metodiche di intervento adottate e relative frequenze al fine di verificare il costante rispetto dei livelli qualitativi prescritti dall'AS. Deve fornire al DEC i report dei controlli svolti entro 7 giorni dalla fine di ciascun mese.

➤ Controlli

L'AS mantiene il diritto di effettuare, con personale proprio, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli (anche a campione) al fine di verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata.

I controlli si riferiranno a standard quantitativi e/o qualitativi:

- a) verifica dell'esecuzione degli interventi continuativi, periodici, straordinari, a chiamata e di ripristino:
 - rispetto della frequenza e/o della programmazione e/o dei tempi;
 - completezza delle prestazioni erogate;
- b) verifica del processo:
 - rispetto delle procedure tecniche di pulizia e sanificazione;
 - rispondenza dei mezzi impiegati per l'espletamento del servizio rispetto a quanto dichiarato nel progetto;
 - corretta tenuta e utilizzo delle macchine, delle attrezzature, dei materiali e dei prodotti;
 - competenza del personale, igiene della divisa;
 - ecc.
- c) verifica di risultato (qualità delle prestazioni erogate):
 - presenza/assenza, al termine degli interventi, di sporco, macchie, polvere e residui di lavaggio su tutte le superfici interessate dal servizio.

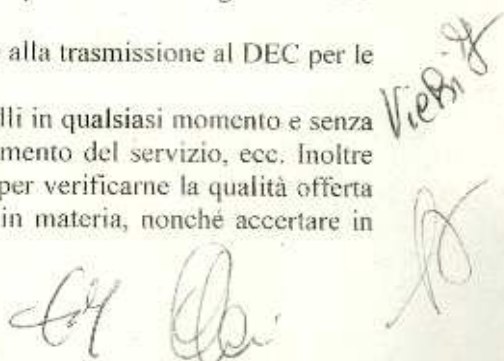
➤ Modalità di controllo

I controlli saranno diversificati a seconda della tipologia di interventi.

Esecuzione degli interventi continuativi, periodici, straordinari, a chiamata e di ripristino: la verifica verrà effettuata dal DEC e/o dagli AT. Qualora il servizio non sia stato effettuato in conformità ai documenti contrattuali:

- il DEC e/o l'AT contatterà telefonicamente il Capocantiere dell'Impresa e richiederà l'esecuzione delle pulizie di ripristino, inoltre compilerà la "scheda di segnalazione di non conformità" allegata (all. C.1) e la inoltrerà via mail all'indirizzo indicato dall'Impresa in sede di gara e al SIO ove presente o alle figure identificate dall'AS;
- l'Impresa è tenuta ad eseguire le pulizie di ripristino entro 6 ore (48 ore in caso di pulizie periodiche o straordinarie) dal ricevimento via mail della scheda di segnalazione di non conformità;
- il DEC e/o l'AT attesterà nell'apposita sezione della scheda di segnalazione di non conformità se la non conformità è stata sanata e la invierà via mail all'indirizzo indicato dall'Impresa in sede di gara e al SIO ove presente o alle figure identificate dall'AS;
- il SIO o figura identificata dall'AS provvederà alla rilevazione statistica e alla trasmissione al DEC per le valutazioni di propria competenza.

Verifica del processo: il DEC e/o l'AT potrà effettuare accertamenti e controlli in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, sulle modalità operative, sui mezzi impiegati per l'espletamento del servizio, ecc. Inoltre sarà facoltà dell'AS prelevare, in qualsiasi momento, campioni dei prodotti per verificarne la qualità offerta in gara, la loro atossicità/anallergicità e la rispondenza alle norme vigenti in materia, nonché accertare in

Veri


ogni momento l'applicazione delle norme antinfortunistiche, fermo restando la responsabilità dell'Impresa per quanto riguarda l'inosservanza delle medesime.

Qualora il servizio non sia stato effettuato in conformità ai documenti contrattuali:

- il DEC e/o l'AT contatterà telefonicamente il Capocantiere dell'Impresa e richiederà l'**adozione di azioni correttive**, inoltre compilerà la "scheda di segnalazione di non conformità" allegata (all. C.1) e la inoltrerà via mail all'indirizzo indicato dall'Impresa in sede di gara e al SIO ove presente o alle figure identificate dall'AS;
- l'Impresa è tenuta ad **adottare azioni correttive** entro 6 ore dal ricevimento via mail della scheda di segnalazione di non conformità;
- il DEC e/o l'AT attesterà nell'apposita sezione della scheda di segnalazione di non conformità se la non conformità è stata sanata e la invierà via mail all'indirizzo indicato dall'Impresa in sede di gara e al SIO ove presente o alle figure identificate dall'AS;
- il SIO o Delegato dell'AS provvederà alla rilevazione statistica e alla trasmissione al DEC per le valutazioni di propria competenza.

L'AS si riserva altresì la facoltà di effettuare le suddette verifiche in contraddittorio con il Referente dell'Impresa, con un preavviso telefonico di 2 ore.

Verifica di risultato: la verifica verrà effettuata a campione, in contraddittorio con il Referente dell'Impresa. La data, l'ora e le aree oggetto dei controlli saranno determinati dal DEC e/o dall'AT e saranno comunicati telefonicamente al Referente dell'Impresa almeno 48 ore prima. Le verifiche saranno condotte tenendo conto del controllo visivo e le risultanze saranno riportate nella "scheda di verifica del servizio di pulizia" allegata (all. C.2 e/o C.3). In alternativa o in associazione al controllo visivo, l'AS si riserva la facoltà di effettuare il controllo strumentale anche mediante l'utilizzo dello strumento "Bioluminometro portatile", le cui risultanze saranno riportate in apposita scheda di verifica (da definire negli aspetti applicativi con l'Impresa aggiudicataria).

L'impresa deve rendere disponibile:

- lo strumento "Bioluminometro portatile";
- il software dedicato che consente di trasferire ed archiviare i dati ottenuti dalle varie analisi;
- il relativo materiale di consumo tamponi ecc.

I materiali suddetti sono necessari per verificare l'effettiva pulizia delle superfici dopo gli interventi previsti dal presente capitolato.

L'AS si riserva altresì la facoltà di attivare, con le modalità e la frequenza che riterrà opportune, procedure di verifica e controllo quali/quantitative del servizio in appalto attraverso strutture competenti in materia igienico-sanitaria, allo scopo di assicurare un elevato livello di qualità del servizio oggetto dell'appalto.

Tutte le contestazioni dovranno essere effettuate possibilmente all'atto del verificarsi dell'inadempienza e in contraddittorio con il Referente dell'Impresa che, in caso di contestazione scritta, potrà inserire in calce le proprie osservazioni. In assenza di osservazioni o in caso di mancato intervento del Referente dell'Impresa al contraddittorio, le verifiche saranno effettuate solo dal DEC e/o dall'AT e si intendono accettati dall'Impresa i rilievi mossi, inoltre all'Impresa non spetterà alcuna possibilità di contestazione riguardo alle modalità o al risultato del controllo.

Il susseguirsi di attività incomplete o imperfette, sia pure a mezzo di ripetizione gratuita, costituisce il presupposto per l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato.

L'AS si riserva, a suo insindacabile giudizio, di adottare per intero o parzialmente il sistema di autocontrollo dell'Impresa aggiudicataria, in sostituzione o ad integrazione del proprio sistema di verifica del servizio, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'AS. In tal caso, per le prestazioni verificate con idonea strumentazione (ad esempio bassometro, scala di Bacharach, glossmetro, bioluminometro portatile, etc.), le soglie di accettabilità verranno stabilite dall'AS.

Tracciabilità del processo nelle aree ad alto rischio e nei reparti operatori: nelle aree ad alto rischio e nei reparti operatori (es. Rianimazione, UTIC, Blocco Operatorio, Blocco Parto, U.M.A.C.A., Trasfusionale, Ematologia, Camere a bassa carica microbica, Sala Pace-Maker) ed altre aree identificate dalla AS, si istituiscono schede cartacee al fine di ottenere la tracciabilità degli interventi di pulizia e/o sanificazione a carattere continuativo e/o periodico. In particolare tale strumento (all. C.4) presente nelle suddette aree, dovrà essere firmato da ogni operatore che esegue l'intervento di pulizia e controfirmato dall'AT dell'AS o suo sostituto. Le suddette schede verranno conservate a cura dell'AT.

ART. 15 – SISTEMA INFORMATIZZATO A SUPPORTO DELLA GESTIONE DEL CONTRATTO

L'impresa dovrà mettere a disposizione dell'AS per tutta la durata contrattuale un sistema informatizzato a supporto della gestione del contratto, su piattaforma web, con interfaccia user-friendly, che consenta all'AS di gestire informaticamente tutto l'attuale flusso documentale cartaceo (es. richieste di attivazione/cessazione e richieste di pulizie straordinarie, controlli, ecc.).

In particolare il suddetto sistema informatizzato deve consentire all'AS di:

- avere una mappatura analitica dei singoli locali, costantemente aggiornata (dovranno essere presenti i seguenti attributi: destinazione d'uso, unità operativa/servizio di appartenenza, codice centro di costo, codice identificativo della stanza, stato aperto/chiuso, mq, livello di rischio, frequenza pulizie continuative, calendario delle pulizie periodiche, fascia oraria in cui viene espletato il servizio, report dei controlli effettuati, non conformità aperte/chiusure, ecc.). La mappatura dovrà essere fornita sia in formato tabellare (ossia elenco dei locali e relativi attributi in formato excel), sia in formato grafico (ossia planimetrie (cliccando su un locale dovrà essere possibile visionare tutti gli attributi dello stesso));
- gestire "ordini di lavoro" relativi a: variazioni (es. variazioni di livelli di rischio, frequenze, cdc, destinazioni d'uso, ecc.), sospensioni (es. sospensioni dal _ al _ in caso di piano ferie, ecc.), attivazione, cessazione, pulizia straordinaria, ecc. Gli ordini di lavoro relativi a pulizie ordinarie devono contenere almeno i seguenti campi: causale (attivazione dal _ , sospensione dal _ al _ , cessazione dal _ , variazione dal _ al _ , variazione dal _ al _), codice e descrizione locali, cdc, livello di rischio, frequenza, motivazione dell'ordine di lavoro. Gli ordini di lavoro relativi a pulizie straordinarie devono contenere almeno i seguenti campi: codice e descrizione locali, cdc, motivazione dell'ordine di lavoro, data e orario in cui si richiede di effettuare il servizio, nominativo del referente che supervisionerà il servizio. L'AT o il DEC devono poter selezionare sulla piantina uno o più locali contemporaneamente e inviare un ordine di lavoro unico per tutti i locali identificati (es. sospensione dal _ al _ dei locali n°1, 2, 5, 10). L'ordine di lavoro deve essere validato dall'ufficio della AS competente prima di essere trasmesso alla ditta;
- quantificare il costo di eventuali "ordini di lavoro"/variazioni prima che queste vengano autorizzate (es. in caso di apertura di un nuovo reparto, la Direzione ha necessità di conoscere il costo delle pulizie (prima che queste vengano attivate) al fine di effettuare previsioni di bilancio; in caso di spendig review la Direzione ha necessità di conoscere preventivamente l'impatto economico di eventuali variazioni che potrebbe decidere di attuare, ecc.);
- l'operatore dell'impresa deve taggare il codice qr code affisso sullo stipite di ogni stanza una volta che effettua la pulizia; il suddetto dato deve essere registrato nel sistema informatico e quest'ultimo deve segnalare all'AT/DEC eventuali anomalie riscontrate (es. pulizie effettuate con frequenza diversa rispetto a quella prevista);
- tramite tablet, l'AT o il DEC devono poter inserire nel sistema il computo delle ore di pulizia straordinaria effettuata;
- tramite tablet, l'AT o il DEC devono poter caricare a sistema i risultati dei controlli effettuati e il sistema deve calcolare in automatico il giudizio finale;
- quantificare il costo mensile del servizio;
- effettuare statistiche in modo autonomo (ossia senza dover richiedere l'intervento del gestore del software/impresa) su tutti i dati caricati a sistema (es. quantificare il costo del servizio del primo semestre dell'anno precedente; quantificare il costo del servizio per cdc; quantificare il costo per un determinato periodo delle sole pulizie ordinarie; quantificare il costo per un determinato periodo delle sole pulizie straordinarie; quantificare le superfici appaltate per singolo livello di rischio; report delle pulizie periodiche effettuate per singolo cdc; ecc.). I report delle statistiche dovranno essere disponibili in excel;
- visualizzare lo "scadenziario" delle pulizie periodiche;
- mappare le non conformità aperte/chiusure;
- recuperare efficienza, specie nelle AS nelle quali si registrano mensilmente numerose variazioni (es. variazioni di destinazioni d'uso, di frequenze, livelli di rischio, ecc.) e/o pulizie straordinarie;
- ecc.;

L'accesso al suddetto sistema dovrà essere riservato agli utenti abilitati dalle AS, i quali potranno avere dei "profili di accesso" differenziati (es. RUP, DEC, AT, ecc.).

L'impresa dovrà rispettare il tempogramma di installazione del suddetto sistema informatico offerto in sede di gara.

Sono a cura e spese dell'Impresa:

- a) il "caricamento iniziale" di ogni e qualsiasi dato relativo ai *singoli* locali delle unità operative/servizi elencati nella tabella delle aree (sezione Alfa e Beta). L'impresa dovrà provvedere a quanto previsto al

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "Vedi" with a signature.
 - Bottom center: Two large, stylized signatures.
 - Bottom right: A signature.

presente punto anche nel caso in cui l'AS dovesse essere in grado di fornire le planimetrie dei locali unicamente in formato .dwf e/o .pdf e/o senza polilinee e/o senza l'indicazione nella planimetria del codice identificativo della stanza;

- b) eventuali personalizzazioni richieste dall'AS al fine di rendere il sistema maggiormente user-friendly e/o ottimizzarne l'utilizzo;
- c) la profilatura degli utenti;
- d) la formazione e l'assistenza tecnica per il personale dell'AS sull'utilizzo del suddetto sistema informatico;
- e) eventuali aggiornamenti del software;
- f) la manutenzione (ordinaria e straordinaria) del software.

Alla AS dovrà essere rilasciata almeno una credenziale di accesso al sistema con funzione di amministratore.

Al termine dell'appalto l'Impresa dovrà consegnare all'AS un tracciato informatico contenente tutti i dati caricati, in formato tale da consentire il trasferimento dei suddetti dati su un eventuale altro software.

ART. 16 – SCIOPERI

Trattandosi di servizio di pubblica utilità, nel caso di scioperi si rimanda a quanto previsto dalla L.146/90 e smi che prevede l'obbligo di assicurare i servizi minimi "essenziali" concordati con l'AS, secondo le intese definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai contratti decentrati a livello aziendale per quanto concerne i contingenti di personale.

L'Impresa dovrà provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo di 3 giorni, a segnalare all'AS la data effettiva dello sciopero programmato.

In caso di sciopero del personale dell'Impresa, l'AS opererà sul canone mensile le trattenute per l'importo corrispondente agli spazi non puliti e alle frequenze ridotte, fatti salvi ulteriori addebiti, quale rimborso per eventuali danni subiti o spese sostenute dall'AS per ovviare alle carenze delle prestazioni. Il calcolo di dette trattenute sarà effettuato come segue:

- tariffa per mq mensile / 30 x numero dei metri quadri non puliti x numero dei giorni non puliti;
- in caso di frequenza e/o prestazione ridotta, verrà applicata una trattenuta pari al 30% del prezzo dovuto.

ART. 17 – LOCALI ASSEGNATI ALL'IMPRESA

L'AS metterà a disposizione dell'Impresa locali non arredati, ad uso spogliatoio e deposito per la custodia dei mezzi necessari all'espletamento del servizio, che saranno contrassegnati con il nome dell'Impresa al fine di individuarne l'assegnazione.

Detti locali saranno dotati dell'impianto elettrico, idrico e di scarico, i cui consumi di utenza restano a carico dell'AS.

Restano a carico dell'Impresa le spese per l'utenza telefonica (comprese quelle di installazione).

Eventuali lavori di manutenzione ordinaria ed adeguamento tecnico-impiantistico dei suddetti locali/container sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria e potranno essere eseguiti previa autorizzazione del Servizio Tecnico dell'AS.

L'AS si riserva il diritto di accedere in ogni momento, tramite il DEC e/o gli AT, nel luogo di deposito dei mezzi necessari per l'espletamento del servizio per i controlli che riterrà opportuni, alla presenza del Referente dell'Impresa.

L'Impresa è custode dei locali di cui sopra e di tutto quanto in essi contenuto, sia di sua proprietà, sia di proprietà dell'AS.

L'AS si ritiene sollevata da ogni responsabilità per i danni diretti ed indiretti che potranno derivare a cose di proprietà dell'Impresa o dei dipendenti della stessa, in conseguenza di furti e di altri fatti dolosi di terzi, alluvioni, incendi, ecc.

Qualora i locali messi a disposizione dall'AS non dovessero risultare sufficienti, eventuali ulteriori magazzini o depositi ritenuti necessari per un corretto svolgimento dei servizi dovranno essere reperiti a cura e spese dell'Impresa, al di fuori delle strutture di proprietà dell'AS.

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "V. R. 8"
 - Bottom center: "A. R."
 - Bottom right: "S."

SCHEDA DI SEGNALAZIONE DI NON CONFORMITA' DEL SERVIZIO di PULIZIA
--

ALLEGATO C.1

➤ Data _____ e ora _____ di rilevazione

➤ Unità operativa/servizio _____

Locale/area soggetta a segnalazione _____

Problema evidenziato, descrizione dettagliata _____

➤ Data _____ e ora _____ di segnalazione al Referente dell'Impresa.

Firma dell'Assistente tecnico _____

Intervento del Referente dell'Impresa

☐ no

☐ sì, osservazioni del Referente dell'Impresa _____

Firma del Referente dell'Impresa _____

 Problema risolto ☐ sì ☐ no Data _____ e ora _____

Firma dell'Assistente tecnico _____

N.B. La scheda deve essere inviata al SIO o figura identificata dall'AS

SCHEDA DI VERIFICA DEL SERVIZIO DI PULIZIA

ALLEGATO C.2

➤ Data _____ e ora _____ di rilevazione

➤ Unità operativa/servizio _____

Locale/area soggetta a verifica _____

ELEM. CONTROLLATI	CRITERI DI GIUDIZIO			PUNT. TOT.
Servizi igienici	macchie	calcare	polvere	
Vetrata/finestre	polvere	macchie	impronte	
Pavimenti/battiscopa	polvere	residuo lavaggio	macchie	
Arredi/oggetti	polvere	impronte	macchie	
Pareti	residuo lavaggio	macchie	ragnatele	
Unità del paziente	polvere	macchie	impronte	
Davanzali	polvere	guano	macchie	
Porte	polvere	macchie	impronte	
QUALITA' MEDIA FINALE (QMF) = punteggio totale/n° elementi controllati				

LEGENDA DEI CRITERI DI GIUDIZIO CON I RELATIVI PUNTEGGI	
Polvere	punti 1 polvere nera, punti 2 polvere grigia, punti 3 polvere bianca, punti 4 assenza polvere
Macchie	punti 1 tre macchie, punti 2 due macchie, punti 3 una macchia, punti 4 assenza macchie
Residuo lavaggio	punti 1 colature, punti 2 residuo secco, punti 3 residuo opaco, punti 4 assenza residuo
Impronte	punti 1 più di tre impronte, punti 2 due/tre impronte, punti 3 una sola impronta, punti 4 assenza impronte
Guano	punti 1 più di tre cm, punti 2 due/tre cm, punti 3 un cm o meno, punti 4 assenza guano
Tracce calcare	punti 1 calcare nero, punti 2 calcare marrone, punti 3 calcare giallo, punti 4 assenza calcare
Ragnatele	punti 1 più di tre ragnatele, punti 2 due/tre ragnatele, punti 3 una ragnatela, punti 4 assenza ragnatele

GIUDIZIO COMPLESSIVO QMF	
SCADENTE	Da 0 a 3.9 punti
INSUFFICIENTE	Da 4 a 6.9 punti
SUFFICIENTE	Da 7 a 9.9 punti
BUONO	Da 10 a 12 punti

Firma dell'Assistente tecnico _____

Firma del Referente dell'Impresa _____

SCHEDA DI VERIFICA DEL SERVIZIO DI PULIZIA SALE OPERATORIE

ALLEGATO C.3

➤ Data _____ e ora _____ di rilevazione

➤ Unità operativa/servizio _____

Locale/area soggetta a verifica ZONE A BASSA CARICA MICROBICA

ELEM. CONTROLLATI	CRITERI DI GIUDIZIO			PUNT. TOT.
Pavimenti	polvere	macchie	residuo lavaggio	
Arredi/oggetti	polvere	macchie	impronte	
Pareti	residuo lavaggio	macchie	ragnatele	
Letto operatorio	polvere	macchie	impronte	
Porte	polvere	macchie	impronte	
Bocchette/griglie di areazione	polvere	macchie	residuo lavaggio	
QUALITA' MEDIA FINALE (Q.M.F. = punteggio totale/n° elementi controllati)				

Locale/area soggetta a verifica ZONE PULITE

ELEM. CONTROLLATI	CRITERI DI GIUDIZIO			PUNT. TOT.
Pavimenti	polvere	macchie	residuo lavaggio	
Arredi/oggetti	polveri	macchie	impronte	
Pareti	residuo lavaggio	macchie	ragnatele	
Porte	polvere	macchie	impronte	
Vetrare	polvere	macchie	impronte	
QUALITA' MEDIA FINALE (Q.M.F. = punteggio totale/n° elementi controllati)				

Locale/area soggetta a verifica ZONE SPORCHE

ELEM. CONTROLLATI	CRITERI DI GIUDIZIO			PUNT. TOT.
Pavimenti/battiscopa	polvere	macchie	residuo lavaggio	
Arredi/oggetti	polvere	macchie	impronte	
Pareti	residuo lavaggio	macchie	ragnatele	
Porte	polvere	macchie	impronte	
Servizi Igienici	polvere	macchie	calcare	
Vetrare/finestre	polvere	macchie	impronte	
QUALITA' MEDIA FINALE (Q.M.F. = punteggio totale/n° elementi controllati)				

LEGENDA DEI CRITERI DI GIUDIZIO CON I RELATIVI PUNTEGGI

Polvere	punti 1 polvere nera, punti 2 polvere grigia, punti 3 polvere bianca, punti 4 assenza polvere
Macchie	punti 1 tre macchie, punti 2 due macchie, punti 3 una macchia, punti 4 assenza macchie
Residuo lavaggio	punti 1 colature, punti 2 residuo secco, punti 3 residuo opaco, punti 4 assenza residuo
Impronte	punti 1 più di tre impronte, punti 2 due/tre impronte, punti 3 una sola impronta, punti 4 assenza impronte
Guano	punti 1 più di tre cm, punti 2 due/tre cm, punti 3 un cm o meno, punti 4 assenza guano
Tracce calcare	punti 1 calcare nero, punti 2 calcare marrone, punti 3 calcare giallo, punti 4 assenza calcare
Ragnatele	punti 1 più tre ragnatele, punti 2 due/tre ragnatele, punti 3 una ragnatela, punti 4 assenza ragnatele

GIUDIZIO COMPLESSIVO Q.M.F.	
SCADENTE	Da 0 a 3.9 punti
INSUFFICIENTE	Da 4 a 6.9 punti
SUFFICIENTE	Da 7 a 9.9 punti
BUONO	Da 10 a 12 punti

Firma dell'Assistente tecnico _____

Firma del Referente dell'Impresa _____

64
der
Viering

I componenti del gruppo di progetto:

Dr.ssa Enrica Martini – Az. Osp. Ospedali Riuniti di Ancona

Enrica Martini

Dr.ssa Luana Stefanelli – Az. Osp. Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro

Luana Stefanelli

Dr. Andrea Cani – ASUR Marche

Andrea Cani

Dr.ssa Francesca Vichi – INRCA

Francesca Vichi

LOTTO 7 - ELENCO DELLE AREE, LIVELLO DI RISCHIO E FREQUENZA DI PULIZIA AORMN

AUEGATO NR 4 ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 44 fogli

Presidio	Pad	Piano	UO	Descrizione	Attivo	Rischio	n.locali	Mq	Frequenza
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Cucinetta	Alfa	BRaf	11	9,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	12	24,73	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	13	9,18	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	14	24,34	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	15	11,10	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	16	25,13	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	17	4,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	18	11,25	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	19	25,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	20	24,50	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	21	21,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	22	22,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	23	30,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Medicheria	Alfa	MR	24	17,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	25	31,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	26	30,75	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Degenza Chirurgia	Alfa	MR	27	24,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	28	18,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	Caposala Chirurgia	Alfa	BRaf	29	17,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC Personale	Alfa	BRbf	11B	4,45	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	12B	3,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	14B	4,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	16B	4,46	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	19B	5,23	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	21B	4,76	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	22B	4,79	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	23B	5,08	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	25B	5,08	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	27B	5,08	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Chirurgia	WC	Alfa	BRbf	28B	5,22	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	30	20,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Spazi comuni	Scala (Lato Officina)	Alfa	BRaf	80	34,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Spazi comuni	Corridoio e Scale c/o torre m.	Alfa	BRbf	90	81,40	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Spazi comuni	WC Sala Attesa	Alfa	MR	30B	5,69	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	1	23,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	2	14,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	MR	3	3,47	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	3	16,10	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Deposito	Alfa	BRbf	4	18,80	3/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	5	14,30	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	BRbf	6	4,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	filtro	Alfa	MR	7	24,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	8	13,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Caposala	Alfa	BRaf	10	14,40	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	28	14,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Amb. Ecografia Urologia	Alfa	MR	18	22,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	MR	19	2,17	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Medicheria Urologia	Alfa	MR	21	21,65	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	22	22,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	23	15,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	MR	24	3,65	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	25	22,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	26	14,25	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	MR	27	3,43	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Filtro Urologia	Alfa	MR	29	3,49	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Degenza Urologia	Alfa	MR	30	21,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	31	275,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	18B	4,85	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	23B	4,65	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	26B	4,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	28B	4,01	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	2B	4,91	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	3B	4,46	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC Studio Medico	Alfa	BRbf	5B	4,64	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC Personale	Alfa	BRbf	8B	4,35	5/7 x 1
Pesaro centro	A	+1	Urologia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	9B	6,32	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	27	36,60	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	NAO	Amb. NAO/PICC/Terapia del dolore	Alfa	AR	25	30,17	5/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Neurochirurgia	Studio Medico NCH	Alfa	BRbf	30	20,18	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Neurochirurgia	WC Studio Medico NCH	Alfa	BRbf	30B	5,92	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	1	24,33	7/7 x 2

Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	2	18,34	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	3	15,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	4	19,20	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	6	24,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	7	16,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	5	18,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Cucinetta	Alfa	BRaf	10	13,45	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	11	24,73	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Beta	MR	12	24,13	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Deposito	Beta	BRbf	14	11,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Deposito	Alfa	BRbf	15	11,25	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Deposito	Beta	BRbf	16	4,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Studio Medico	Alfa	BRbf	20	25,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Deposito	Alfa	BRbf	21	24,80	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Studio Medico	Alfa	BRbf	22	21,18	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Studio Medico Ortopedia	Alfa	BRbf	23	22,90	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Sala Attesa	Alfa	BRaf	26	11,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Caposala	Alfa	BRaf	28	18,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	29	7,95	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	31	21,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	32	21,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	33	22,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	34	14,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	35	22,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	36	15,45	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	37	15,45	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Degenza Ortopedia	Alfa	MR	38	22,64	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	Corridoio	Alfa	BRaf	39	238,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	10B	4,25	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	11B	4,26	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Beta	MR	12B	4,90	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	13B	9,20	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	20B	5,23	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	22B	4,77	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	23B	4,80	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	28B	5,22	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	29B	9,81	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	2B	4,91	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	31B	7,17	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	34B	4,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	36B	6,96	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	37B	6,61	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	3B	4,46	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	5B	4,65	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC	Alfa	BRbf	7B	4,50	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Ortopedia	WC e Vuotatoio	Alfa	MR	8B	6,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	Guardiola Infermieri DS	Alfa	MR	9	14,50	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	Degenza DS	Alfa	MR	17	24,60	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	Degenza DS	Alfa	MR	18	30,17	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	Degenza DS	Alfa	MR	19	25,20	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	WC DS e Vuotatoio	Alfa	MR	17B	5,08	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	WC DS e Vuotatoio	Alfa	MR	18B	5,62	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Polo Endoscopico-Day Surge	WC DS e Vuotatoio	Alfa	MR	19B	4,37	5/7 x 2
Pesaro centro	A	+2	Spazi comuni	Scala (Lato Officina)	Alfa	BRaf	80	34,00	7/7 x 2

Pesaro centro	A	+2	Spazi comuni	Corridoio e Scale c/o torre m.	Alfa	BRbf	90	81,30	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+2	Tribunale del malato	Medico Ex Amb. Oculistica	Alfa	BRbf	24	16,25	1/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Spogliatoio Cucina	Alfa	BRbf	1B	12,80	3/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Spogliatoio Cucina	Alfa	BRbf	2B	25,30	3/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Servizio Cucina	Beta	HACCP		22,20	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Servizio Cucina	Beta	HACCP		14,30	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Servizio Cucina	Beta	HACCP		10,10	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Servizio Cucina	Beta	HACCP		8,90	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Servizio Cucina	Beta	HACCP		36,30	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Deposito	Beta	HACCP		26,00	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Corridoio Cucina	Beta	HACCP		98,20	7/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Cucina-Mensa	Celle Frigorifere	Beta	HACCP		16,90	1/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Detenuto	Degenza Detenuto	Alfa	MR	14	15,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Detenuto	Area Sorvegliante	Alfa	BRaf	15	10,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Detenuto	WC Detenuto	Alfa	MR	14B	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Detenuto	WC Sorvegliante	Alfa	BRaf	15B	2,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	1	21,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	2	14,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	MR	3	6,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	4	12,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	5	15,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	MR	6	2,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Caposala	Alfa	BRaf	7	10,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Cucinetta	Alfa	BRaf	9	8,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	10	15,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	BRaf	11	5,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Medicheria	Alfa	MR	12	17,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Attesa	Alfa	BRaf	13	15,60	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Studio Medico di Guardia	Alfa	BRbf	16	11,70	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	BRbf	17	3,80	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	18	24,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	19	24,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Soggiorno	Alfa	BRaf	20	17,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	21	15,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	MR	22	3,15	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	23	16,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	MR	24	3,15	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	25	22,20	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	26	14,70	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	MR	27	3,15	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Degenza NCH	Alfa	MR	28	14,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	BRbf	29	3,15	1/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Corridoio	Alfa	BRaf	30	82,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Corridoio	Alfa	BRaf	31	32,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	33	11,70	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	Filtro	Alfa	BRaf	8	1,80	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	BRbf	10B	2,70	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC Attesa	Alfa	BRaf	13B	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	BRbf	16B	3,70	6/7 x 1
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	19B	5,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	1B	6,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	21B	4,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	23B	3,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	25B	6,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	26B	3,40	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	28B	3,20	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	2B	2,90	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC Assistito	Alfa	MR	32B	14,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	4B	3,10	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Neurochirurgia	WC	Alfa	MR	5B	3,50	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Spazi comuni	Scala (Lato Officina)	Alfa	BRaf	80	17,30	7/7 x 2
Pesaro centro	A	+3	Spazi comuni	Corridoio e Scale c/o torre m.	Alfa	BRbf	90	81,30	7/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Dialisi	Alfa	AR	3	42,73	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Deposito Dialisi	Alfa	AR	4	3,27	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Deposito Dialisi	Alfa	AR	5	3,10	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Degenza Dialisi	Alfa	AR	6	54,30	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Sala Tecnica	Alfa	AR	7	54,60	6/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Degenza Dialisi	Alfa	AR	8	53,20	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Ripostiglio	Alfa	AR	9	11,10	6/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Sala Contumacia	Alfa	AR	10	25,40	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Filtro	Alfa	AR	11	4,80	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Sala Medici	Alfa	BRbf	14	17,40	6/7 x 2

Pesaro centro	A	0	Dialisi	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	15	10,20	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Cucinetta	Alfa	BRbf	16	7,30	6/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	17	8,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	18	8,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Spogliatoio Donne Dialisi	Alfa	MR	19	13,10	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Spogliatoio Uomini Dialisi	Alfa	MR	22	13,10	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Dialisi	Alfa	AR	25	34,96	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Dialisi	Alfa	AR	26	17,88	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Corridoio	Alfa	BRaf	40	131,80	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Attesa	Alfa	BRbf	41	13,00	3/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	Ripostiglio	Alfa	BRbf	42	10,00	3/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC	Alfa	AR	12B	2,25	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC	Alfa	AR	13B	2,40	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC Spogliatoio	Alfa	MR	20B	2,14	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC Spogliatoio	Alfa	MR	21B	2,14	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC Spogliatoio	Alfa	MR	23B	2,14	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Dialisi	WC Spogliatoio	Alfa	MR	24B	2,14	6/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Studio Medico	Alfa	BRaf	1	18,30	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio e Attesa Day S.	Alfa	BRaf	27	28,22	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Front Office Day Surgery	Alfa	BRbf	28	10,00	5/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio PoloEndoscopico	Alfa	MR	31	20,00	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Deposito PoloEndoscopico	Alfa	MR	32	2,30	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC PoloEndoscopico	Alfa	MR	33	2,40	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Consolle	Alfa	MR	34	1,80	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Lavaggio Medici e Strumenti	Alfa	AR	35	15,05	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Lavaggio Medici e Strumenti	Alfa	AR	36	5,13	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio PoloEndoscopico	Alfa	MR	37	7,20	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio PoloEndoscopico	Alfa	MR	38	9,30	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio e Attesa Day S.	Alfa	BRaf	39	53,67	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	sporco	44	11,00	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Spogliatoio	Alfa	sporco	45	11,60	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	sporco	46	3,70	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Spogliatoio	Alfa	sporco	47	18,20	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Vestizione	Alfa	AR pulito	52	3,50	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	AR pulito	53	4,30	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Vestizione	Alfa	AR pulito	54	5,80	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Deposito Farmacia	Alfa	AR pulito	55	6,60	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	AR pulito	56	4,60	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Caposala	Alfa	AR pulito	57	5,00	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Locale Personale	Alfa	AR pulito	58	11,20	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Preparazione Chirurghi e Risveglio	Alfa	AR pulito	59	23,60	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	sporco	60	9,14	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	AR pulito	61	10,55	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Preparazione Chirurghi e Risveglio	Alfa	AR pulito	62	24,20	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Deposito	Alfa	AR pulito	63	20,00	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Corridoio	Alfa	AR pulito	64	25,90	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Sala Operatoria 2 A	Alfa	op	2	30,36	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Sala Operatoria 1 B	Alfa	op	1	30,36	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC Sala Attesa	Alfa	MR	29B	3,10	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC	Alfa	MR	2B	34,50	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC	Alfa	sporco	48B	3,75	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC	Alfa	sporco	49B	3,75	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC	Alfa	sporco	50B	1,17	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	WC	Alfa	sporco	51B	1,17	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Sala Endoscopica e litotrisia	Alfa	AR	A	25,08	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Sala Endoscopica litotrisia/studio	Alfa	AR	B	25,08	7/7 x 1
Pesaro centro	A	0	Polo Endoscopico-Day Surge	Sala Endoscopica e litotrisia	Alfa	AR	C	29,04	5/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Spazi comuni	Scala (Lato Officina)	Alfa	BRaf	80	34,00	7/7 x 2
Pesaro centro	A	0	Spazi comuni	Corridoio e Scale c/o torre m.	Alfa	BRbf	90	84,00	7/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Deposito Farmacia	Alfa	BRbf	8	19,72	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Studio Medico Farmacia	Alfa	BRbf	10	13,34	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Studio Medico Farmacia	Alfa	BRbf	11	20,18	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Corridoio	Alfa	BRbf	12	14,61	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Studio Medico Farmacia	Alfa	BRbf	13	35,38	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Spogliatoio Farmacia	Alfa	BRbf	14	11,10	3/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Studio Medico Farmacia	Alfa	BRbf	16	17,80	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Camera Bianca	Alfa	AR	17	35,38	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	Deposito Farmacia	Alfa	BRbf	18	52,20	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia	WC Personale	Alfa	BRbf	14B	6,00	3/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Lavaggio	Beta	MR	1	65,30	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Lavaggio	Beta	MR	2	5,91	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	CENTRALE TERMICA	Beta	MR	3	0,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	CENTRALE TERMICA	Beta	MR	4	0,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia Provvisoria	Stanza Relax	Alfa	BRbf	5	13,95	6/7 x 1

Pesaro centro	A	-1	Farmacia Provvisoria	Caposala	Alfa	BRbf	6	13,40	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia Provvisoria	Disimpegno	Alfa	BRbf	7	13,45	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia Provvisoria	Corridoio	Alfa	BRbf	18	43,30	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Farmacia Provvisoria	WC	Alfa	BRbf	6B	3,45	6/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	WC	Beta	MR	8B	2,93	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	WC	Beta	MR	9B	2,25	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	DOCCIA	Beta	MR	10B	1,16	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Spogliatoio Donne	Beta	MR	8	13,10	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Spogliatoio Uomini	Beta	MR	9	8,16	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Disimpegno	Beta	MR	10	4,70	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Ripostiglio	Beta	MR	11	11,10	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Filtro	Beta	MR	13	11,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Filtro	Beta	MR	14	7,98	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Stoccaggio Sterile	Beta	MR	15	43,54	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Confezionamento	Beta	MR	16	92,64	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	WC	Beta	MR	16B	4,59	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Filtro	Beta	MR	17	3,60	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Corridoio	Beta	MR	18	43,30	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Centrale di Sterilizzazione	Corridoio	Beta	MR	19	11,60	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	A	-1	Polo Endoscopico-Day Surge	Deposito	Alfa	BRbf	12	11,30	1/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Surgery	Deposito	Alfa	BRbf	15	11,10	1/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Surgery	WC Personale	Alfa	BRbf	15B	6,00	1/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Spazi comuni	Corridoio c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	90	69,20	7/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Spazi comuni	Ascensore c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	90/1	3,36	7/7 x 1
Pesaro centro	A	-1	Spazi comuni	Ascensore c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	90/2	3,36	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	B.O. Centrale	Deposito B.O.	Alfa	BRbf	26	24,18	1/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	B.O. Centrale	Deposito B.O.	Alfa	BRbf	31	10,85	1/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	B.O. Centrale	Deposito B.O.	Alfa	BRbf	33	24,18	1/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	B.O. Centrale	Deposito Letti	Alfa	BRbf	35+36	28,97	5/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	1	16,25	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	15,75	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	15,25	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	37	11,35	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	38	11,16	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	39	11,56	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Medico di Guardia Chirurgia	Alfa	BRbf	41	14,64	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	WC Personale	Alfa	BRbf	39B	5,12	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	WC Personale	Alfa	BRbf	40B	3,12	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Deposito Pulizie	Alfa	BRbf	28	7,10	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Deposito	Alfa	BRbf	29	9,20	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	WC	Alfa	BRbf	29B	4,60	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	30	11,55	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Chirurgia	Studio Medico	Alfa	BRbf	32	11,47	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Polo Endoscopico-Day Surge	Studio Medico Gastroenterologia	Alfa	BRbf	34	13,21	1/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	Corridoio Principale	Alfa	BRbf	22	11,31	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	Corridoio c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	23	26,39	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	Corridoio di Collegamento	Alfa	BRbf	24	16,86	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	Sala Attesa Amb. Orl./Ocul.	Alfa	BRbf	27	23,61	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	WC Ugenti	Alfa	MR	25B	8,90	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+1	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRbf	SN	42,00	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	4	17,57	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	8	13,87	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	9	24,46	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Segreteria	Alfa	BRbf	10	10,30	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	11	15,69	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	12	15,27	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	13	14,33	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	14	3,95	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	15	4,23	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Ricondizionamento	Alfa	MR	16	3,41	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	4B	6,67	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	9B	7,04	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Med. Urgenza	Deposito	Alfa	BRbf	6	8,14	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Med. Urgenza	Cucinetta Med. Urgenza	Alfa	BRbf	7	9,60	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Med. Urgenza	WC cucina Med. Urgenza	Alfa	BRbf	7B	4,60	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Neurologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	15,06	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	1	18,47	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	2	19,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	17	12,16	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	18	13,02	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	19	15,01	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	18B	8,71	6/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	Sala Attesa	Alfa	BRbf	5	18,47	6/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	Corridoio Principale	Alfa	BRbf	22	139,00	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	Corridoio c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	23	26,39	7/7 x 1

Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	Corridoio di Collegamento	Alfa	BRbf	24	15,00	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	WC Utenti	Alfa	MR	25B	9,90	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+2	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	42,00	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+3	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRbf	22	9,56	3/7 x 1
Pesaro centro	B	+3	Spazi comuni	Corridoio c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	23	26,39	7/7 x 1
Pesaro centro	B	+3	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	42,00	7/7 x 2
Pesaro centro	B	+3	Spogliatoi centralizzati	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	1	14,74	3/7 x 1
Pesaro centro	B	+3	Spogliatoi centralizzati	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	2	132,55	3/7 x 1
Pesaro centro	B	+3	Spogliatoi centralizzati	WC Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	2B	19,02	3/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Avo	Spogliatoio	Alfa	BRbf	5	9,35	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Cappella	Cappella	Alfa	BRbf	15	28,34	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Cappella	Cappella	Alfa	BRbf	16	11,16	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Cup-Cassa-Centralino	Centralino	Alfa	BRbf	11	10,73	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Cup-Cassa-Centralino	WC Personale	Alfa	BRbf	11B	4,95	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Sala Dialisi	Alfa	AR	1	19,33	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Dialisi Peritoneale	Alfa	AR	2	14,45	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Ambulatorio	Alfa	MR	3	14,65	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Deposito Dialisi	Alfa	BRbf	13	10,01	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	17	10,68	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	18	13,11	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Studio Medico	Alfa	BRaf	20	11,95	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	Corridoio Dialisi	Alfa	BRaf	21	31,94	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	WC	Alfa	MR	19B	8,40	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dialisi	WC Studio Medico	Alfa	MR	20B	1,31	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Dussmann	Ufficio	Beta	BRbf	12	11,17	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Pronto Soccorso	Isolamento	Beta	BRbf	14	12,51	3/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Sala Gessi	Sala Gessi	Alfa	MR	6	23,05	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Sala Gessi	Sala Gessi	Alfa	MR	7	9,68	6/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Sala Gessi	Deposito Sala Gessi	Alfa	BRbf	9	6,20	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Sala Gessi	WC Personale	Alfa	BRbf	9B	4,40	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	22	197,47	7/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Deposito di piano per rifiuti	Alfa	BRbf	4	17,04	6/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Accettazione	Alfa	BRaf	8	26,02	7/7 x 2
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Corridoio c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	23	23,78	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	WC Utenti	Alfa	MR	10B	6,30	7/7 x 5
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/1	3,44	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/2	3,44	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/3	3,44	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	A/4	4,05	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore c/o torre montaletti	Alfa	BRbf	A/5	4,05	7/7 x 1
Pesaro centro	B	0	Spazi comuni	Ascensore Cucina	Beta	BRbf	SN	4,00	7/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	B.O. Centrale	Deposito B.O.	Alfa	BRbf	1	15,84	1/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Cucina-Mensa	Mensa	Alfa	HACCP		56,50	6/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Cucina-Mensa	WC Mensa	Alfa	BRbf		5,00	6/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Farmacia	Ufficio	Beta	BRbf	2	35,39	6/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Farmacia	Laboratorio Galenico	Alfa	BRbf	3	11,31	6/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Farmacia	Ufficio	Alfa	BRbf	4	22,87	6/7 x 1
Pesaro centro	B	-1	Farmacia	Deposito	Beta	BRbf	5	9,75	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Spazio Corpo Libero	Alfa	BRbf	1	32,10	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Spazio Macchine	Alfa	BRbf	2	46,90	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Corridoio / Reception	Beta	BRbf	5	2,40	1/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	22	16,70	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Corridoio / Reception	Alfa	BRbf	23	17,60	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Spogliatoio Utenti	Beta	BRbf	3B	4,10	1/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Fisiopatologia	Spogliatoio Utenti	Beta	BRbf	4B	4,10	1/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	Oculistica	Amb. Oculistica	Alfa	MR	10	32,50	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	Oculistica	Amb. Oculistica	Alfa	MR	11	15,00	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	Oculistica	WC	Alfa	MR	13B	4,00	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL	Amb. OrL	Alfa	MR	16	28,40	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL	Amb. OrL	Alfa	MR	17	12,90	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL	Amb. OrL	Alfa	MR	18	14,30	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL	Amb. OrL	Alfa	MR	19	15,10	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL	Studio Medico	Alfa	BRbf	21	18,10	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	WC	Alfa	MR	7	3,92	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Deposito	Alfa	MR	9	6,00	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Corridoio	Alfa	BRaf	12	2,70	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Spogliatoio Utenti	Alfa	BRaf	14	4,50	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Tracciati ECG	Alfa	BRaf	15	9,90	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Guardiola Infermieri	Alfa	BRaf	20	10,50	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	Corridoio	Alfa	BRaf	24	50,85	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	WC	Alfa	MR	6B	5,70	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+1	ORL - Oculistica	WC	Alfa	MR	8B	6,30	6/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	1	13,75	7/7 x 2

Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	3	16,8	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Caposala	Alfa	BRbf	4	7,3	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	5	14,36	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	7	7,51	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	8	13,38	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	9	15,34	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	10	24,80	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Studio Medico	Alfa	BRbf	11	14,30	6/7 x 1
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Deposito	Alfa	BRbf	12	9,30	7/7 x 1
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	13	28,83	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	14	16,38	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	15	12,18	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	16	16,38	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	17	15,12	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	18	15,96	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Alfa	MR	19	13,13	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	WC Degenza	Alfa	MR	14B	6,44	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	WC Degenza	Alfa	MR	16B	6,51	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	WC Degenza	Alfa	MR	18B	6,37	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	WC Degenza	Alfa	MR	2B	6,67	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	Vuota	Alfa	MR	6B	3,63	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Med. Urgenza	WC Degenza	Alfa	MR	8B	6,67	7/7 x 2
Pesaro centro	C	+2	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	20	71,64	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Laboratorio Analisi	WC per Seminologia	Alfa	BRbf	7B	5,50	1/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Ortopedia	Sala Attesa	Alfa	BRbf	1	19,95	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Dussmann	Spogliatoio Dussmann	Beta	MR	2	18,68	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Spazi comuni	Corridoio Antibagno	Alfa	BRaf	3	2,68	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Corridoio Med. Urgenza	Beta	MR	6	8,20	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Corridoio Med. Urgenza	Beta	MR	7	3,60	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Studio (aggiunto)	Beta	BRbf	9	11,10	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Gastroenterologia	Beta	BRbf	11	14,72	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Cucinetta	Beta	BRaf	13	9,00	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Studio Medico	Alfa	BRbf	15	13,58	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Degenza Med. Urgenza	Beta	MR	16	36,50	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Ortopedia	Amb. Ortopedia	Alfa	MR	17	18,95	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Ortopedia	Amb. Ortopedia	Alfa	MR	18	18,68	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Dussmann	Spogliatoio Dussmann	Beta	MR	19	19,95	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	20	40,70	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	21	21,07	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	WC Personale	Alfa	BRbf	15B	2,65	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Spazi comuni	WC Utenti	Alfa	MR	4B	5,02	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Papalini	WC Papalini	Beta	MR	5B	6,06	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Med. Urgenza	Vuota	Beta	MR	6B	2,90	7/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Rianimazione	Spogliatoio	Alfa	BRbf	8	13,50	6/7 x 1
Pesaro centro	C	0	Sala Gessi	Amb. Sala Gessi	Alfa	MR	12	13,90	6/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Sala Gessi	WC Sala Gessi	Alfa	MR	12B	2,50	6/7 x 2
Pesaro centro	C	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	23	23,13	7/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	17,34	6/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	4	21,88	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	5	41,27	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	6	34,04	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Spogliatoio	Alfa	BRbf	7	6,29	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	9	3,69	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	8	4,76	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	10	4,73	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	11	3,69	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Spogliatoio	Alfa	BRbf	12	6,27	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	13	10,64	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	14	10,40	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	15	10,80	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Principale	Alfa	BRaf	16	47,21	6/7 x 2
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	10B	2,38	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	12B	3,15	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Personale	Alfa	BRbf	1B	6,60	6/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Personale	Alfa	BRbf	2B	7,04	6/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	7B	3,15	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	8B	2,38	3/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Ascensore	Alfa	BRbf	A/5	6,03	7/7 x 1
Pesaro centro	C	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	SN	13,32	3/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	1	21,60	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	2	2,68	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	3	13,14	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	4	20,70	7/7 x 2

Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	5	25,31	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	6	20,70	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	7	4,63	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	8	20,29	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	9	9,54	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	10	9,98	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Sala Pace Maker	Alfa	AR	18	56,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Caposala	Alfa	BRaf	19	14,40	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Soggiorno Pazienti	Alfa	MR	20	23,82	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	MR	21	5,65	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	22	21,11	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	23	19,80	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	24	5,15	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	26	5,15	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	27	21,12	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	28	16,83	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Degenza Cardiologia	Alfa	MR	29	21,13	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Corridoio	Alfa	BRaf	30	29,71	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Corridoio	Alfa	BRaf	31	20,48	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	Corridoio	Alfa	BRaf	32	59,34	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	10B	3,37	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	1B	5,26	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC	Alfa	BRbf	25B	20,25	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	27B	4,17	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	28B	4,10	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	29B	5,23	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	3B	4,70	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	4B	4,70	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	5B	4,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Degenza	Alfa	MR	6B	4,51	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	9B	3,22	6/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	11	23,72	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Sala Attesa	Alfa	BRaf	12	25,67	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	25	45,02	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	15	7,02	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	WC + Antibagno Utenti	Alfa	MR	13B	7,67	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Filtro Visitatori	Alfa	MR	14	3,67	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Filtro Visitatori	Alfa	MR	16	4,42	7/7 x 2
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	71	14,39	3/7 x 1
Pesaro centro	D	+2	Spazi comuni	Scala c/o torre	Alfa	BRbf	74	26,96	3/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Attesa Barelle e Triage	Alfa	MR	1	17,00	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. Pronto Soccorso	Alfa	AR	4	26,63	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. Pronto Soccorso	Alfa	AR	5	31,20	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. Pronto Soccorso	Alfa	AR	6	25,90	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	OBI	Alfa	MR	7	25,39	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	OBI	Alfa	MR	8	27,30	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Sosta Salme	Alfa	MR	14	13,78	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Deposito	Alfa	MR	16	6,81	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Deposito	Alfa	BRbf	17	6,48	6/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Cucinetta	Alfa	BRaf	18	12,35	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	19	12,31	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Deposito	Alfa	MR	22	6,04	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Triage	Alfa	MR	25	29,08	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Attesa Pazienti in barella	Alfa	MR	27	29,20	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Sala Attesa	Alfa	MR	28	49,62	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Caposala	Alfa	BRaf	30	12,40	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. codici bianchi/verdi	Alfa	MR	32	16,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Corridoio	Alfa	MR	33	21,00	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. codici bianchi/verdi	Alfa	MR	33	16,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. codici bianchi/verdi	Alfa	MR	34	16,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Amb. codici bianchi/verdi	Alfa	MR	35	16,75	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Studio Medico	Alfa	BRbf	36	12,42	6/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	37	12,42	7/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Ingresso	Alfa	BRaf	40	25,40	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno	Alfa	MR	15A	8,20	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Corridoio	Alfa	MR	2+24A+24B	86,04	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno Personale	Alfa	BRbf	20A+20B	5,93	7/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno	Alfa	MR	21A	11,95	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno Utenti	Alfa	MR	29A-29B	7,89	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Corridoio	Alfa	MR	30+13	138,65	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno Personale	Alfa	BRbf	38A+38B	7,65	7/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	WC + Antibagno	Alfa	MR	3A+3B	7,53	7/7 x 2
Pesaro centro	D	0	Pronto Soccorso	Corridoio dav. studi medici	Alfa	BRbf	SN	36,06	7/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Spazi comuni	Disimpegno c/o torre	Alfa	BRbf	9	10,72	6/7 x 1

Pesaro centro	D	0	Spazi comuni	Scala c/a torre	Alfa	BRbf	11	26,96	3/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Spazi comuni	Ascensore Interno	Alfa	BRbf	SN	3,36	7/7 x 1
Pesaro centro	D	0	Spazi comuni	Ascensore c/o torre	Alfa	BRbf	SN	3,36	6/7 x 1
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Spogliatoio RM	Alfa	BRaf	1	8,10	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Preparazione RM	Alfa	BRaf	2	8,00	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	BRaf	4	3,20	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio RM	Alfa	BRaf	5	1,70	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Deposito RM	Alfa	MR	6	23,60	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	BRaf	8	2,00	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Spogliatoio RM	Alfa	BRaf	9	4,60	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Attesa RM	Alfa	BRaf	10	13,55	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	TAC	Alfa	MR	11	27,60	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Refertazione e consolle	Alfa	MR	12	23,80	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	TAC	Alfa	MR	13	23,24	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Attesa	Alfa	BRaf	31	23,47	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Refertazione e consolle	Alfa	BRaf	32	23,44	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Cavedio	Alfa	BRbf	33	14,80	6/7 x 1
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Comando RM	Alfa	MR	34	24,00	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	RM	Alfa	MR	35	50,90	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio RM	Alfa	BRaf	36	33,80	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	BRaf	3B	2,75	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	BRaf	7B	2,40	6/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Emodinamica	Deposito	Alfa	BRbf	20	5,00	3/7 x 1
Pesaro centro	D	-1	Emodinamica	WC	Alfa	MR	21B	4,00	5/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Emodinamica	Recovery Room	Alfa	MR	22	30,00	5/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Spazi comuni	WC Sala Attesa	Alfa	BRaf	16	1,55	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Spazi comuni	WC Sala Attesa	Alfa	BRaf	15B	1,95	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Spazi comuni	Sala Attesa	Alfa	BRaf	14	20,30	7/7 x 2
Pesaro centro	D	-1	Spazi comuni	Cavedio	Alfa	BRbf	17	10,45	6/7 x 1
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Sala Piccoli Interventi	Alfa	op	75	20,40	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Preparazione Pazienti	Alfa	op	76	12,20	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Spogliatoio	Alfa	MR	77	2,20	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Corridoio	Alfa	BRaf	81	46,50	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Deposito	Alfa	BRaf	30	6,07	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Amb. Ostetrico	Alfa	MR	30	10,94	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	WC	Alfa	BRaf	31B	5,43	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Corridoio	Alfa	BRaf	85	49,41	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	WC	Alfa	MR	79B	1,80	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	WC	Alfa	AR	80B	1,80	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Isola Neonatale	Alfa	sporco	82	5,40	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	WC	Alfa	MR	83B	3,50	5/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Pronto Soccorso Ostetrico	Alfa	MR	27	15,20	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	WC Personale	Alfa	MR	29B	4,09	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Antibagno	Alfa	MR	29	2,13	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	32	7,85	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Sala Parto A	Alfa	AR pulito	71	20,40	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Sala Parto B	Alfa	AR pulito	72	21,70	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Sala Parto C	Alfa	AR pulito	73	20,80	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+1	Blocco Travaglio e Parto	Sala Parto D	Alfa	AR pulito	74	20,80	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione	Degenza Rianimazione	Alfa	AR	2	18,63	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione	Degenza Rianimazione	Alfa	AR	3	11,36	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione	Degenza Rianimazione	Alfa	AR	20	170,00	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione	Deposito	Alfa	MR	22	7,26	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione	Deposito	Alfa	MR	23	6,96	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Cucinetta Ex Infermieri	Alfa	BRaf	1	16,53	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	4	9,76	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Cuposala	Alfa	BRaf	5	19,37	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Studio Medico	Alfa	BRaf	6	36,36	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	7	11,26	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Deposito	Alfa	BRbf	10	5,05	6/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Corridoio dav. medico di guardia	Alfa	BRbf	11	7,16	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Deposito	Alfa	MR	12	12,38	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	13	12,80	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Deposito	Alfa	MR	14	5,85	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	WC e vuota	Alfa	MR	15	4,30	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Sosta Salme	Alfa	MR	21	8,03	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	24	111,15	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	WC Personale	Alfa	BRbf	4B	4,22	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	WC Personale	Alfa	BRbf	7B	4,07	7/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	WC e vuota	Alfa	MR	8B	4,54	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Rianimazione - UTIC	WC e vuota	Alfa	MR	9B	4,35	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf		20,85	6/7 x 1
Pesaro centro	E	+2	UTIC	Degenza UTIC	Alfa	AR	16	54,94	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	UTIC	Guardiola inf.	Alfa	AR	17	14,13	7/7 x 2

Pesaro centro	E	+2	UTIC	Degenza UTIC	Alfa	AR	18	55,52	7/7 x 2
Pesaro centro	E	+2	UTIC	Degenza UTIC	Alfa	AR	19	55,82	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Studio Medico	Alfa	BRbf	7	17,19	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	MR	8	35,70	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	MR	9	36,30	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	BRbf	10	12,17	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	BRbf	11	2,81	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	BRbf	12	19,28	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Studio Medico	Alfa	BRbf	13	16,68	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica di Pronto Soccorso	Alfa	MR	14	36,52	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Refertazione	Alfa	BRaf	17	53,00	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Segreteria	Alfa	BRbf	18	13,00	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	MR	19	52,00	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	MR	20	53,00	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Diagnostica	Alfa	MR	21	30,00	6/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	Corridoio	Alfa	BRaf	24	95,29	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Diagnostica per Immagini	WC Personale	Alfa	BRbf	7B	2,39	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	1	11,44	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	2	13,68	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	3	33,00	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	4	15,52	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	5	69,59	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	MR	6	46,27	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	7	31,01	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	Spogliatoio	Alfa	BRbf	8	5,34	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	WC	Alfa	BRbf	1B	3,00	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Laboratorio Analisi	WC Personale	Alfa	BRbf	7B	3,68	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	25	17,28	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	21,26	6/7 x 1
Pesaro centro	E	0	Spazi comuni	Sala Attesa	Alfa	BRaf	15	53,90	7/7 x 2
Pesaro centro	E	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	16	25,53	7/7 x 2
Pesaro centro	E	3	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf		22,13	3/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	1	9,50	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	2	11,00	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	3	9,80	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	4	9,80	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	5	10,20	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	MR	6	21,20	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Centrale di Sterilizzazione	Locale Provvisorio	Alfa	BRbf	3B	3,70	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Diagnostica per Immagini	Spogliatoio RX	Alfa	BRbf	11	10,10	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Diagnostica per Immagini	WC	Alfa	BRbf	11B	7,00	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Studio Medico	Alfa	BRbf	12	10,80	5/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Studio Medico	Alfa	BRbf	13	12,00	5/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Corridoio	Alfa	BRbf	14	9,60	5/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Refertazione	Alfa	BRaf	15	34,90	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Guardiola Inf.	Alfa	MR	16	20,00	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Cucinetta	Alfa	BRaf	16C	4,00	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Corridoio	Alfa	BRaf	17	3,20	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	Spogliatoio	Alfa	BRaf	18	4,20	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	WC	Alfa	BRbf	12B	1,50	5/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Emodinamica	WC	Alfa	BRaf	16B	4,00	5/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Laboratorio	Alfa	MR	1	24,36	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	15,66	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Laboratorio	Alfa	MR	3	11,51	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Deposito	Alfa	BRbf	5	5,39	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Laboratorio	Alfa	MR	6	13,20	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Deposito	Alfa	BRbf	7	5,25	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Deposito	Alfa	BRbf	8	7,81	6/7 x 1
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Analisi	Alfa	AR	10	41,01	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio	Alfa	BRaf	10	38,10	6/7 x 2
Pesaro centro	E	-1	Laboratorio Analisi	WC	Alfa	BRbf	4B	3,30	6/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	1	5,05	7/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	2	3,88	7/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	4	5,34	7/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito Pulito Ex Sala Travaglio	Alfa	AR pulito	6	32,22	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operat. Ex Sala Parto	Alfa	op	7	36,93	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	8	34,59	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	9	5,94	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	10	10,17	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	11	35,46	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Caposala	Alfa	AR pulito	12	21,88	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	13	14,31	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	14	5,95	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	15	10,76	5/7 x 2

Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	16	35,22	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	17	7,21	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	sporco	18	5,95	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	sporco	19	5,95	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	20	5,57	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	22	49,08	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	23	28,08	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	24	5,01	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	25	9,10	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	26	5,72	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Pazienti e Risveglio	Alfa	AR pulito	21	17,22	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Pazienti e Risveglio	Alfa	AR pulito	27	22,64	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	28	26,09	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	29	6,49	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Chirurgi	Alfa	AR pulito	30	10,77	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Alfa	op	31	34,57	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Preparazione Pazienti e Risveglio	Alfa	AR pulito	32	25,68	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Corridoi cambio letto e pass sporco	Alfa	sporco	33	22,83	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Controllo Paziente	Alfa	AR pulito	34	54,14	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Corridoi cambio letto e pass sporco	Alfa	sporco	35	27,23	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	36	22,19	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	39	1,70	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	40	1,66	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Alfa	sporco	41	20,26	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Corridoio Blocco Operatorio	Alfa	AR pulito	42	14,65	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Locale Personale	Alfa	AR pulito	43	19,68	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Deposito	Alfa	AR pulito	44	16,61	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Corridoio Blocco Operatorio	Alfa	AR pulito	45	31,00	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Corridoio Blocco Operatorio	Alfa	AR pulito	46	147,00	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	Scala Interna	Alfa	BRbf	71	14,39	3/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	WC	Alfa	sporco	37B	1,88	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	WC	Alfa	sporco	38B	2,52	5/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	WC	Alfa	sporco	3B	2,98	7/7 x 2
Pesaro centro	E-D	+1	B.O. Centrale	WC	Alfa	AR pulito	5B	2,83	5/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	Spazi comuni	Scala c/o torre	Alfa	BRbf	SN	26,96	3/7 x 1
Pesaro centro	E-D	+1	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	21,36	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	1	21,70	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Personale	Alfa	BRbf	2	4,80	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	22,10	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	4	23,00	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	5	4,40	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	6	5,60	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza DH Ost/Gin	Alfa	MR	7	5,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza DH Ost/Gin	Alfa	MR	8	18,40	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	9	2,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	10	18,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	11	18,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	12	3,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	13	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	14	19,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	15	14,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	16	3,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	17	17,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	18	3,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Cucina	Alfa	BRbf	19	8,90	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	20	4,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Sala Attesa	Alfa	BRbf	21	23,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Utenti	Alfa	BRbf	22	6,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	23	13,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Ostetriche	Alfa	BRbf	24	17,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Amb. Tracciati	Alfa	MR	25	17,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Attrezzi	Alfa	BRbf	26	5,60	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	33	3,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	34	17,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	35	17,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	36	3,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	37	3,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	38	17,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	39	18,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	40	3,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	41	3,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	42	14,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	43	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	44	17,40	7/7 x 2

Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	45	3,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ost/Gin	Alfa	MR	46	18,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Vuotatoio	Alfa	MR	47	4,40	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Medicheria	Alfa	MR	48	16,25	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Caposala	Alfa	BRaf	50	10,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	51	3,80	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	52	18,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Infermieri	Alfa	MR	53	2,95	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Soggiorno	Alfa	BRaf	54	32,40	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Assistito	Alfa	MR	55	10,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	56	7,60	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Ugenti	Alfa	MR	58	4,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Filtro A	Alfa	BRaf	59	6,40	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio A	Alfa	BRbf	60	7,50	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio B	Alfa	BRaf	61	24,16	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio C	Alfa	BRaf	62	109,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio D	Alfa	BRaf	64	34,90	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+1	Ostetricia/Ginecologia	Filtro C	Alfa	BRbf	63	4,80	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+1	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf		15,34	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Amb. ECODOPPLER	Alfa	MR	1	23,68	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Amb. Endocrinologia	Alfa	MR	2	27,20	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Sala Attesa	Alfa	BRaf	3	18,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Studio Medico	Alfa	BRbf	4	21,90	3/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	5	19,51	3/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	6	17,71	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	7	22,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	8	17,53	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Cucinetta	Alfa	BRaf	9	13,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza	Alfa	MR	10	21,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	21	18,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza	Alfa	MR	11	18,63	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	12	20,86	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	13	20,64	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	14	17,91	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	15	17,07	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	16	21,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	17	20,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	18	18,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	19	18,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	20	20,94	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Degenza Medicina II	Alfa	MR	22	23,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Caposala	Alfa	BRaf	23	9,45	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Deposito	Alfa	BRbf	24	2,00	3/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	27	8,64	7/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Degenza	Alfa	MR	68	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Guardiola Infermieri	Alfa	MR	11B	3,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Degenza	Alfa	MR	14B	3,55	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Degenza	Alfa	MR	15B	3,55	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Degenza	Alfa	MR	18B+19B	6,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC e vuota	Alfa	MR	28B	4,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Degenza	Alfa	MR	2B	5,62	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Ambulatori	Alfa	MR	21B	3,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Sala Attesa	Alfa	MR	30B	3,60	5/7 x 2, il sabato x 1
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	3B	6,23	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Medicina II	WC Guardiola Infermieri	Alfa	MR	5B	3,00	7/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	8B	3,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Sporco	Alfa	MR	25	8,05	3/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Spazi comuni	Amb. Terapia Marziale (Asur)	Alfa	MR	26	10,97	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	31	21,82	3/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Ostetricia/Ginecologia	WC Medico di Guardia	Alfa	BRbf	27B	4,20	7/7 x 1
Pesaro centro	F	+2	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	25,13	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+2	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	15,34	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Sala Attesa	Alfa	BRaf	1	24,50	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Accettazione	Alfa	BRaf	2	17,50	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	3	18,40	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	4	15,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Corridoio dav. studi medici	Alfa	BRbf	6	6,20	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Degenza DH Diabetologia	Alfa	MR	8	17,70	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Degenza DH Diabetologia	Alfa	MR	9	22,20	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Degenza DH Diabetologia	Alfa	MR	21	18,00	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Degenza DH Diabetologia	Alfa	MR	22	20,94	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Amb. Vascolare + studio medico	Alfa	BRbf	23	18,80	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Podologia	Alfa	MR	24	23,00	5/7 x 2

Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Dietista	Alfa	MR	25	9,70	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Amb. Retinografia	Alfa	MR	27	7,80	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Ambulatorio	Alfa	MR	28	11,60	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Sala Prelievi	Alfa	MR	29	13,50	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Sala Attesa	Alfa	BRaf	30	23,50	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	Corridoio e Sala Attesa DH	Alfa	BRaf	32	25,20	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC DH	Alfa	MR	34	2,40	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC DH	Alfa	MR	1B	4,30	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC Degenza	Alfa	MR	21B	3,55	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC Amb.	Alfa	BRbf	23B	3,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC	Alfa	MR	2B	5,80	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC DH	Alfa	MR	31B	3,10	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC e vuota	Alfa	BRbf	5B	2,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC Studio	Alfa	BRbf	7B	3,00	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Diabetologia	WC Degenza	Alfa	MR	8B	3,00	6/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Emod/Neuro	Amb. Emod/Neuro St. 11	Alfa	BRbf	14	17,40	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Emod/Neuro	W.C. Amb. Emod/Neuro St. 11	Alfa	BRbf	14B	3,00	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	Studio Medico	Beta	BRbf	7	16,40	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	Degenza Medicina II	Beta	MR	15	20,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	Degenza Medicina II	Beta	MR	16	17,90	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	Deposito	Beta	BRbf	26	2,10	6/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	Corridoio	Alfa	BRaf	33	104,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Medicina II	WC e vuota	Beta	MR	16B	3,55	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Neurologia	Amb. UVA St. 9	Alfa	BRbf	12	21,60	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Neurologia	Amb. UVA St. 10	Alfa	BRbf	13	18,60	1/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Neurologia	W.C. Amb. UVA St. 10	Alfa	BRbf	13B	3,00	1/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Sala Relax	Alfa	BRbf	11	13,20	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Amb. Ost/Gin	Alfa	MR	10	21,60	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Amb. Ost/Gin	Alfa	BRbf	17	17,10	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Amb. Ost/Gin	Alfa	MR	18	21,50	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Amb. Ost/Gin	Alfa	AR	19	20,60	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	Amb. Ost/Gin	Alfa	BRaf	20	18,00	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	WC e vuota	Alfa	BRbf	17B	3,55	5/7 x 1
Pesaro centro	F	+3	Poliambulatori	WC e vuota	Alfa	BRaf	20B	3,55	5/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	24,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	+3	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	15,34	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Studio Medico e Abio	Alfa	BRbf	1	17,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Sala Attesa	Alfa	BRbf	2	5,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Studio Medico e Abio	Alfa	BRbf	3	13,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	6	3,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Cucinetta	Alfa	BRaf	7	7,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Studio Medico e Abio	Alfa	BRbf	8	3,02	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Guardiola Inf. e Caposala	Alfa	MR	9	8,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Guardiola Inf. e Caposala	Alfa	MR	10	12,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Medichena	Alfa	MR	11	15,20	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio	Alfa	BRaf	12	2,42	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	14	16,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	15	2,96	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	16	21,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	17	2,34	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	18	15,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	19	9,30	7/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Studio Medico e Abio	Alfa	BRbf	20	28,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Lavaggio Culle e Mamme	Alfa	MR	21	5,89	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Laboratorio	Alfa	MR	22	2,90	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	23	4,30	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Lavaggio Culle e Mamme	Alfa	MR	24	5,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	25	8,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Allattamento, preparazione latte	Alfa	MR	26	8,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Allattamento, preparazione latte	Alfa	MR	27	12,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Nido	Alfa	AR	28	48,30	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	29	5,50	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	30	20,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	31	2,32	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	32	15,90	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	33	15,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	34	2,32	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	35	22,50	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza Pediatria	Alfa	MR	36	15,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	37	2,32	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Ludoteca	Alfa	MR	38	27,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Deposito	Alfa	BRbf	39	8,35	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza DH Pediatria	Alfa	MR	40	23,20	6/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Degenza DH Pediatria	Alfa	MR	42	22,30	6/7 x 2

Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio	Alfa	BRaf	43	13,12	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio	Alfa	BRaf	44	13,03	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio	Alfa	BRaf	46	9,66	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio	Alfa	BRaf	47	81,02	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Corridoio e Filtro	Alfa	MR	48	23,06	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC Personale	Alfa	BRbf	13B	3,31	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	14B	3,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	18B	3,43	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC Personale	Alfa	BRbf	19B	2,90	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	21B	2,64	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	32B	3,24	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	33B	3,36	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	36B	3,05	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC DH Pediatria	Alfa	MR	41B	5,10	6/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC Personale	Alfa	BRbf	4B	6,10	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Pediatria	WC	Alfa	MR	5B	5,52	7/7 x 2
Pesaro centro	F	0	Pediatria	Ascensore Interno	Alfa	BRbf	SN	1,60	7/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf		15,34	6/7 x 1
Pesaro centro	F	0	Spazi comuni	Corridoio e Scale	Alfa	BRaf	45	30,09	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Ex Poliambulatorio	Scala Principale	Alfa	BRbf		11,27	3/7 x 1
Pesaro centro	F	-1	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf		6,00	7/7 x 1
Pesaro centro	F	-1	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf		6,38	7/7 x 1
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Camera Fredda Reagenti	Beta	MR	1	12,66	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	V. Macchine	Beta	MR	2	3,73	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Disimpegno	Beta	MR	3	3,70	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	F.P.F.	Beta	MR	4	4,32	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Disimpegno	Beta	MR	5	6,07	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	F.P.F.	Beta	MR	6	4,16	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Deposito	Beta	MR	7	8,66	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	WC	Beta	MR	8	4,24	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Studio Medico	Beta	MR	9	19,87	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Infettologia	Beta	MR	10	15,12	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Biologia Molecolare	Beta	MR	11	20,75	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Archivio	Beta	MR	12	14,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Uff. Amministrativo	Beta	MR	13	24,60	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Locale Tecnico	Beta	MR	14	0,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Disimpegno	Beta	MR	15	6,05	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	F.P.F.	Beta	MR	16	4,36	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Refertazione Microscopio	Beta	MR	17	15,80	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Refertazione Open Space	Beta	MR	18	280,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Citofluorimetria	Beta	MR	19	26,74	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Deposito	Beta	MR	20	6,97	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Celle Frigorifere	Beta	MR	21	33,86	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Autoimmunità	Beta	MR	22	23,04	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lavaggio Vetrie	Beta	MR	23	12,10	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	WC Uomini	Beta	MR	24	9,58	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	WC Donne	Beta	MR	25	10,12	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Estrazione A.N.	Beta	MR	26	11,15	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Microscopio	Beta	MR	27	15,84	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio	Beta	MR	28	0,00	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Citogenetica Oncologica	Beta	MR	29	14,54	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Citogenetica Costituz.	Beta	MR	30	24,36	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Termociclatori	Beta	MR	31	22,76	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Lab. Immunogenetica	Beta	MR	32	42,89	7/7 x 2
Pesaro centro	F	-1	Laboratorio Analisi	Corridoio	Beta	MR	33	76,68	7/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	1	11,87	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	13,57	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	15,64	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Spogliatoio	Alfa	BRbf	4	5,85	3/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Spogliatoio	Alfa	BRbf	5	6,53	3/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Deposito	Alfa	BRbf	6	9,15	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Laboratorio	Alfa	BR	7	22,74	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Laboratorio	Alfa	AK	8	14,22	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Laboratorio	Alfa	MR	9	18,71	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Laboratorio	Alfa	MR	10	23,65	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Deposito	Alfa	MR	11	6,27	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Laboratorio	Alfa	MR	12	21,09	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	15	15,37	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	16	11,43	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Studio Medico	Alfa	BRbf	17	12,63	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Corridoio	Alfa	MR	18	53,00	6/7 x 2
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	WC Personale	Alfa	BRbf	14B	8,14	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	WC Personale	Alfa	BRbf	13B	8,09	6/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	4B	2,92	3/7 x 1

Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	5B	2,47	3/7 x 1
Pesaro centro	G	+1	Anatomia Patologica	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	11,44	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	8	24,63	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Caposala	Alfa	BRbf	9	17,60	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Trasporti Programmati	Alfa	BRbf	10	11,30	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Smistamento	Alfa	BRbf	14	25,24	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Archivio	Alfa	BRbf	15	10,12	3/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	Sala Radio	Alfa	BRbf	24	31,35	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	corridoio	Alfa	BRbf	28	19,80	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	118	WC	Alfa	BRbf	11B+12B+13B	11,00	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Anatomia Patologica	Ufficio A.P.	Alfa	BRbf	6	11,12	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Ufficio caricamento dati	Alfa	BRbf	2	14,69	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Ufficio Informatici	Alfa	BRbf	3	12,73	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Corridoio Interno Cup-Cassa	Alfa	BRbf	5	5,34	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Ufficio	Alfa	BRbf	7	13,50	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Ufficio CUP	Alfa	BRbf	20	108,50	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Deposito	Alfa	BRbf	23	7,10	3/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Corridoio Interno Cup-Cassa	Alfa	BRbf	27	27,26	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Corridoio Interno Cup-Cassa	Alfa	BRbf	29	7,62	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	WC	Alfa	BRbf	16B	4,97	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	WC	Alfa	BRbf	17B	4,97	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Ufficio	Alfa	BRbf	18+19	29,52	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Cup-Cassa-Centralino	Scala Interna	Alfa	BRbf	SN	11,44	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	25	91,35	7/7 x 2
Pesaro centro	G	0	Spazi comuni	Corridoio lato casse	Alfa	BRaf	26	114,23	6/7 x 2
Pesaro centro	G	0	Spazi comuni	WC Utenti	Alfa	MR	21B+22B	10,30	7/7 x 5
Pesaro centro	G	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	SN	1,54	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	URP	Ufficio accoglienza	Alfa	BRbf	1	12,98	6/7 x 1
Pesaro centro	G	0	URP	Ufficio	Alfa	BRbf	4	8,10	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Caposala	Beta	BRaf	2	11,08	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	3	20,47	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	4	18,09	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Deposito	Beta	BRbf	11	7,48	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Degenza Pneumologia	Beta	MR	12	17,28	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Studio Medico Ex Cappellano	Beta	BRbf	13	12,16	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Studio Medico	Beta	BRbf	14	14,43	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Medicheria	Beta	MR	15	14,72	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Deposito	Beta	BRbf	16	3,63	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Deposito	Beta	BRbf	17	4,20	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Deposito	Beta	BRbf	18	11,70	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Cucinetta	Beta	BRaf	19	8,00	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Guardiola Infermieri	Beta	MR	20	13,18	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	Guardiola Infermieri	Beta	MR	21	8,85	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	22	17,36	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	23	17,55	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	24	15,80	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	25	19,53	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	26	5,80	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	27	17,78	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	28	24,70	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	29	24,65	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	30	116,00	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	WC	Beta	BRbf	13B	4,79	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	WC	Beta	BRbf	14B	2,47	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	WC e vuota	Beta	MR	15B	2,47	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Pneumologia	WC	Beta	BRbf	1B	5,70	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	22B	10,76	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	24B	1,94	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	25B	5,74	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	27B	6,10	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	28B	2,00	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	29B	2,00	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	3B	4,64	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	WC e vuota Spogliatoi	Alfa	BRbf	4B+12B	10,54	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	13,05	7/7 x 2
Pesaro centro	H	+1	Spazi comuni	Scala Interna (Ascensore)	Alfa	BRbf	SN	30,00	6/7 x 1
Pesaro centro	H	+2	Spazi comuni	Spogliatoio centralizzato	Alfa	BRbf	1	85,00	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+2	Spazi comuni	WC	Alfa	BRbf	1B	3,11	3/7 x 1
Pesaro centro	H	+2	Spazi comuni	Scala Interna (Ascensore)	Alfa	BRbf	SN	20,83	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Deposito	Alfa	BRbf	2	12,60	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	3	21,70	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	4	20,62	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Caposala	Alfa	BRaf	5	9,77	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	6	17,28	6/7 x 1

Pesaro centro	H	0	Neurologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	7	17,28	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	8	20,40	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Ambulatorio	Alfa	MR	9	14,31	6/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	10	17,94	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	11	7,00	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	12	7,92	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Deposito	Alfa	BRbf	13	9,94	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	14	21,41	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	16	20,29	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	17	24,06	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	18	23,39	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	19	23,45	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Degenza Neurologia	Alfa	MR	20	23,43	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	21	113,69	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC	Alfa	BRbf	10B	4,22	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	14B	5,12	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	15B	9,20	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	16B	5,09	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	17B	3,52	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	18B	3,52	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	19B	3,52	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC	Alfa	BRbf	1B	4,20	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	20B	3,52	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC e vuota	Alfa	MR	4B	4,48	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC	Alfa	BRbf	5B	4,32	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC	Alfa	BRbf	6B	4,16	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Neurologia	WC	Alfa	BRbf	8B	3,50	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	13,05	7/7 x 2
Pesaro centro	H	0	Spazi comuni	Scala Interna (Ascensore)	Alfa	BRbf	SN	30,00	6/7 x 1
Pesaro centro	H	0	Spazi comuni	Scala Principale Esterna	Alfa	BRbf	SN	10,23	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Spazi comuni	Scala Interna (Ascensore)	Alfa	BRbf	SN	30,00	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Spazi comuni	Scala Esterna (Trasf. - Spogl.)	Alfa	BRbf	SN	23,62	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Spazi comuni	Ingresso	Alfa	BRbf	SN	10,53	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	SN	6,47	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	SN	13,05	7/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Ambulatorio	Alfa	MR	1	13,76	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	19,42	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Degenza DH Trasfusionale	Alfa	MR	3	17,48	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	5	11,94	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	6	14,58	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Sala Prelievi	Alfa	MR	7	62,49	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Sala Attesa	Alfa	BRbf	8	23,45	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Deposito	Alfa	BRbf	9	7,00	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Aferesi	Alfa	MR	10	27,02	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	12	66,92	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Lavaggio	Alfa	MR	13	15,96	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	14	13,05	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	15	13,68	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	16	32,37	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	17	5,78	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	Corridoio	Alfa	BRaf	18	74,47	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	WC	Alfa	BRbf	11B	9,20	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	WC	Alfa	BRbf	1B	3,02	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-1	Trasfusionale	WC	Alfa	MR	4B	9,17	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Amb. Pneumologia A	Alfa	MR	2	24,30	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Amb. Pneumologia B	Alfa	MR	9	21,61	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Deposito Amb. Pneumologia	Alfa	BRbf	10	12,77	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Deposito	Alfa	BRbf	20	11,50	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Deposito	Alfa	BRbf	21	5,84	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	Corridoio	Alfa	BRaf	25	50,37	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	WC	Alfa	MR	11B	5,04	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pneumologia	WC Amb. Pneumologia	Alfa	BRbf	1B	12,63	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	3	24,38	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Amb. Pneumologia	Alfa	MR	4	11,85	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Studio Medico	Alfa	BRbf	5	10,75	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	6	11,88	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	7	11,88	6/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Amb. Pneumologia	Alfa	MR	8	12,32	6/7 x 2
Pesaro centro	H	-2	Pre-Ricovero	Deposito Sporco	Alfa	BRbf	22	5,84	1 volta/mese
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Smistamento	Alfa	BRbf	23	17,09	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Corridoio Spogliatoio	Beta	BRbf	24	50,07	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	13B	14,37	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	16B	14,00	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	SN	4,46	7/7 x 1

Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Scala Esterna (Trasf+Spogl.)	Alfa	BRbf	SN	14,04	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Beta	BRbf	12	17,82	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Beta	BRbf	14	18,97	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Beta	BRbf	15	18,80	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	17	17,66	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	18	13,68	3/7 x 1
Pesaro centro	H	-2	Spazi comuni	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	19	11,96	3/7 x 1
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRaf		1,80	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRaf		1,80	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,00	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,10	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		16,80	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		17,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		15,80	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		16,30	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		15,80	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		15,80	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		16,30	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		21,00	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		13,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		17,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,20	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,20	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		16,70	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Amb. ALP	Beta	MR		19,40	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	WC Utenti	Beta	MR		16,50	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRaf		19,30	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRaf		275,90	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRaf		8,90	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRaf		14,10	5/7 x 2
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	WC Personale	Beta	BRbf		7,8	5/7 x 1
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Accettazione	Beta	BRbf		33,4	5/7 x 1
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		5,4	3/7 x 1
Pesaro centro	I	+1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		5,3	3/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Lab. Anatomia Patologica	Beta	AR		32,40	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Lab. Anatomia Patologica	Beta	AR		2,50	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		13,70	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		27,00	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		20,90	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		21,60	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		17,80	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		14,10	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Lavaggio	Beta	MR		7,20	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Deposito	Beta	MR		2,80	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	WC	Beta	MR		6,50	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Corridoio	Beta	MR		34,10	6/7 x 2
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		20,30	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		14,50	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		15,00	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		8,60	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		14,20	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		7,50	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		15,80	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		12,40	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		12,50	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Ufficio	Beta	BRbf		12,20	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	WC Personale	Beta	BRbf		8,60	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	WC Personale	Beta	BRbf		2,80	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Segreteria/Accettazione	Beta	BRbf		22,80	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Segreteria/Accettazione	Beta	BRbf		10,50	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Filtro e Corridoio	Beta	BRbf		10,00	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Filtro e Corridoio	Beta	BRbf		34,10	6/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		2,70	3/7 x 1
Pesaro centro	I	+2	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		9,20	3/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		9,00	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		8,00	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		47,20	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		34,00	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		23,10	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Corridoio Serv. Trasfusionale	Beta	BRaf		20,40	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Emoteca	Beta	MR		30,20	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Lavorazione	Beta	MR		22,70	6/7 x 2

Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Laboratorio	Beta	MR		55,50	6/7 x 2
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Ambulatorio	Beta	MR		15,60	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Ambulatorio	Beta	MR		15,90	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Controllo	Beta	MR		87,70	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	WC Utenti	Beta	MR		17,10	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	WC Utenti	Beta	MR		12,50	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Relax	Beta	BRbf		16,00	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Ufficio Coordinatore e Primario	Beta	BRbf		11,00	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Ufficio Coordinatore e Primario	Beta	BRbf		14,70	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		23,10	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		4,70	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		10,20	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Spogliatoio e Wc annesso	Beta	BRbf		17,90	6/7 x 1
Pesaro centro	I	0	Locali da destinare	Accettazione	Beta	BRbf		11,70	6/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Servizio Cucina	Beta	HACCP		156,40	7/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Celle Frigorifere	Beta	HACCP		14,20	1/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Celle Frigorifere	Beta	HACCP		7,40	1/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Spogliatoio	Beta	BRbf		16,5	7/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Spogliatoio	Beta	BRbf		18,8	7/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		46,5	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		27,2	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		34,2	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		32,3	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		48,6	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Deposito	Beta	BRbf		46,5	3/7 x 1
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRbf		21,6	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Corridoio	Beta	BRbf		128,3	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRbf		19,9	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRbf		6	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRbf		6	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Ascensore	Beta	BRbf		1,8	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Scala	Beta	BRbf		36,60	7/7 x 2
Pesaro centro	I	-1	Locali da destinare	Locale Tecnico	Beta	BRbf		36,60	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Corridoio	Alfa	BRbf	7	7,21	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Ufficio	Alfa	BRbf	1	8,38	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Ufficio	Alfa	BRbf	2	6,91	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Ufficio	Alfa	BRbf	3	13,83	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	4	11,00	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Ufficio	Alfa	BRbf	5	15,36	1/7 x 1
Pesaro centro	Officina	0	Officina	Ufficio	Alfa	BRbf	6	19,83	1/7 x 1
Pesaro centro	Tunnel	-1	Spazi comuni	(aggiunto) - Tunnel di	Alfa	BRbf	SN	22,30	6/7 x 1
Pesaro centro	Tunnel	-1	Spazi comuni	(aggiunto) - Tunnel di	Alfa	BRbf	SN	17,00	6/7 x 1
Pesaro centro	Tunnel	-1	Spazi comuni	tra i vari padiglioni	Alfa	BRbf	SN	489,80	7/7 x 2
Pesaro centro	Tunnel	-1	Spazi comuni	tra i vari padiglioni	Beta	BRbf	SN	46,20	7/7 x 2
Pesaro centro	Tunnel	-1	Spazi comuni	i vari padiglioni	Alfa	BRbf	SN	26,15	3/7 x 1
Pesaro centro	Tunnel	-2	Spazi comuni	tra i vari padiglioni	Alfa	BRbf	SN	416,00	7/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		8,55	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		14,82	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		23,73	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		19,72	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		27,61	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		9,87	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		18,75	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Ufficio	Beta	BRbf		16,97	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		WC	Beta	BRbf		26,66	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		WC	Beta	BRbf		21,40	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Corridoio e Attesa	Beta	BRbf		2,72	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Corridoio e Attesa	Beta	BRbf		5,03	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Corridoio e Attesa	Beta	BRbf		15,71	3/7 x 1
Palazzina SIO		0		Corridoio e Attesa	Beta	BRbf		28,11	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		12,78	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		17,12	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		18,32	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		7,56	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		13,89	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		12,60	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		22,61	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		34,32	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		46,33	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		16,07	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Ufficio	Beta	BRbf		35,24	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		WC	Beta	BRbf		17,63	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1		Corridoio	Beta	BRbf		4,67	3/7 x 1
Palazzina SIO		+1			Beta	BRbf		6,20	3/7 x 1

Palazzina SIO	+1		Scala	Beta	BRbf	8,93	3/7 x 1
Palazzina SIO	+1		Scala	Beta	BRbf	3,37	3/7 x 1
Palazzina SIO	+1		Scala	Beta	BRbf	10,66	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	14,23	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	9,19	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	13,89	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	45,93	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	9,78	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	8,00	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	21,55	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	6,45	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	25,20	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	15,69	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	15,60	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	10,83	3/7 x 1
Ex caserma	0		Ufficio	Beta	BRbf	11,43	3/7 x 1
Ex caserma	0		WC	Beta	BRbf	2,89	3/7 x 1
Ex caserma	0		WC	Beta	BRbf	3,43	3/7 x 1
Ex caserma	0		WC	Beta	BRbf	4,56	3/7 x 1
Ex caserma	0		WC	Beta	BRbf	2,81	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	4,38	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	13,55	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	10,35	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	3,06	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	21,00	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	3,56	3/7 x 1
Ex caserma	0		Corridoio	Beta	BRbf	2,54	3/7 x 1
Ex caserma	0		Scala	Beta	BRbf	19,15	3/7 x 1
Ex caserma	0		Deposito	Beta	BRbf	4,08	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	21,95	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	31,68	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	31,46	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	21,96	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	28,19	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	25,40	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	15,78	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	16,56	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	9,04	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	12,17	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ufficio	Beta	BRbf	23,72	3/7 x 1
Ex caserma	+1		WC	Beta	BRbf	3,43	3/7 x 1
Ex caserma	+1		WC	Beta	BRbf	2,92	3/7 x 1
Ex caserma	+1		WC	Beta	BRbf	2,65	3/7 x 1
Ex caserma	+1		WC	Beta	BRbf	1,68	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Corridoio	Beta	BRbf	3,61	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Corridoio	Beta	BRbf	12,74	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Corridoio	Beta	BRbf	42,09	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Corridoio	Beta	BRbf	2,11	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Scala	Beta	BRbf	22,12	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Scala	Beta	BRbf	16,00	3/7 x 1
Ex caserma	+1		Ascensore	Beta	BRbf	2,05	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	21,95	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	31,68	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	31,46	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	21,28	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	28,20	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	25,30	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	15,98	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	16,56	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	9,55	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	12,63	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Ufficio	Beta	BRbf	22,86	3/7 x 1
Ex caserma	+2		WC	Beta	BRbf	3,46	3/7 x 1
Ex caserma	+2		WC	Beta	BRbf	2,98	3/7 x 1
Ex caserma	+2		WC	Beta	BRbf	2,90	3/7 x 1
Ex caserma	+2		WC	Beta	BRbf	1,96	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Corridoio e Sala Attesa	Beta	BRbf	3,68	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Corridoio e Sala Attesa	Beta	BRbf	22,67	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Corridoio e Sala Attesa	Beta	BRbf	2,13	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Corridoio e Sala Attesa	Beta	BRbf	40,59	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Scala	Beta	BRbf	22,12	3/7 x 1
Ex caserma	+2		Scala	Beta	BRbf	16,00	3/7 x 1
Ex caserma		Soppalco	Ufficio	Beta	BRbf	14,74	3/7 x 1
Ex caserma		Soppalco	Ufficio	Beta	BRbf	14,68	3/7 x 1

Ex caserma		Soppalco		Ufficio	Beta	BRbf		9,60	3/7 x 1
Ex caserma		Soppalco		Ufficio	Beta	BRbf		12,84	3/7 x 1
Ex caserma		Soppalco		Scala	Beta	BRbf		22,12	3/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	Ufficio	Alfa	BRbf		451,50	1/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	WC	Alfa	BRbf		6,00	3/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	WC	Alfa	BRbf		14,34	3/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	WC	Alfa	BRbf		3,32	3/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf		136,40	1/7 x 1
V.le Trieste		+1	Personale - Bilancio - Patrim	Archivio	Beta	BRbf		24,50	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio	Alfa	BRbf		191,11	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio	Alfa	BRbf		299,83	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio	Alfa	BRbf		17,35	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio	Alfa	BRbf		11,80	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio Ex Protocollo	Alfa	BRbf		21,40	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Ufficio	Alfa	BRbf		15,50	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	WC	Alfa	BRbf		2,74	3/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	WC	Alfa	BRbf		12,05	3/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	WC	Alfa	BRbf		10,20	3/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf		75,97	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf		19,73	1/7 x 1
V.le Trieste		+2	Approvv/Logistica - Serv. Te	Archivio	Beta	BRbf		9,00	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	WC	Alfa	BRbf	2	23,80	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Aula Esercitazioni	Alfa	BRbf	3	33,00	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Ufficio	Beta	BRbf	4	18,60	3/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Aula Arancio	Alfa	BRbf	8	72,00	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Ufficio	Alfa	BRbf	9	25,00	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Ufficio	Alfa	BRbf	10	25,00	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Aula Verde	Alfa	BRbf	11	103,00	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	WC	Alfa	BRbf	12	11,40	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Archivio	Alfa	BRbf	14	24,60	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Aula Kannella	Alfa	BRbf	15	49,30	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Ufficio	Alfa	BRbf	16	90,79	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf	22	5,75	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf	23	5,75	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf	24	119,28	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Formazione	WC	Alfa	BRbf	5+6+7	14,82	5/7 x 1
V.le Trieste		0	Spazi comuni	Portineria	Alfa	BRbf	1	11,60	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Spazi comuni	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf	25	28,78	1/7 x 1
V.le Trieste		0	Spazi comuni	Corridoio e Scale	Alfa	BRbf	26	3,08	1/7 x 1
Magazzino		0		Centro Stampa	Alfa	BRbf		52,00	1/7 x 1
Magazzino		0		Ufficio Archivio	Alfa	BRbf		20,00	1/7 x 1
Magazzino		0		WC Donne	Alfa	BRbf		4,00	3/7 x 1
Magazzino		0		Spogliatoio Donne	Alfa	BRbf		3,00	3/7 x 1
Magazzino		0		Sogliatoio Uomini	Alfa	BRbf		3,00	3/7 x 1
Magazzino		0		WC Uomini	Alfa	BRbf		4,00	3/7 x 1
Magazzino		0		Disimpegno	Alfa	BRbf		9,50	3/7 x 1
Magazzino		0		Smistamento	Alfa	BRbf		40,00	1/7 x 1
Magazzino		0		WC Donne	Alfa	BRbf		5,50	3/7 x 1
Magazzino		0		WC Uomini	Alfa	BRbf		4,60	3/7 x 1
Magazzino		0		Ufficio Economale	Alfa	BRbf		76,00	1/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	1	33,88	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	2	69,58	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	3	12,61	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	4	12,61	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	5	12,61	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	6	12,61	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Esposizione, Cappella e Attesa	Beta	BRaf	7	9,50	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Locale Personale	Beta	BRbf	8	12,14	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Personale	Beta	BRbf	9	2,33	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Personale	Beta	BRbf	10	1,96	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Personale	Beta	BRbf	11	2,33	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Personale	Beta	BRbf	12	1,96	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Spogliatoio	Beta	BRbf	13	8,08	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	14	2,45	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	15	2,13	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC U'enti	Beta	MR	16	3,24	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Corridoio	Beta	BRbf	17	63,98	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	18	2,13	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Spogliatoio	Beta	BRbf	19	2,45	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC U'enti	Beta	MR	20	3,24	6/7 x 2
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Spogliatoio	Beta	BRbf	21	8,08	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Deposito	Beta	BRbf	22	5,50	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Deposito	Beta	BRbf	23	6,04	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Locale Personale	Beta	BRbf	24	9,57	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Ricezione e vestizione corpi	Beta	MR	25	33,75	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Ricezione e vestizione corpi	Beta	MR	26	25,42	6/7 x 1

Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Lavaggio Medici e Strumenti	Beta	MR	27	5,34	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Corridoio	Beta	BRbf	28	3,54	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	WC Personale	Beta	BRbf	29	2,34	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Lavaggio Medici e Strumenti	Beta	MR	30	7,04	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Sala Settoriale	Beta	AR	31	47,94	6/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Studio Magistrato	Beta	BRbf	32	15,75	3/7 x 1
Muraglia	CM	0	Camera Mortuaria	Celle Frigorifere	Beta	MR	33	27,88	6/7 x 1
Muraglia	Guardiola	0	Guardiola portineria	Guardiola	Beta	BRbf	1	6,93	3/7 x 1
Muraglia	Guardiola	0	Guardiola portineria	Deposito	Beta	BRbf	2	3,68	3/7 x 1
Muraglia	Guardiola	0	Guardiola portineria	WC	Beta	BRbf	1B	3,03	3/7 x 1
Muraglia	Guardiola	0	Guardiola portineria	WC	Beta	BRbf	2B	2,77	3/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	3	6,69	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	4	3,06	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	5	11,18	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Caposala Ex Guardiola Inf.	Alfa	BRaf	6	14,03	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Spogliatoio Ex Cucinetta	Alfa	BRbf	7	10,54	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. A	Alfa	MR	8	10,60	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. B	Alfa	MR	9	13,16	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. C	Alfa	MR	10	13,16	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. D	Alfa	MR	11	13,16	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. E	Alfa	MR	12	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. F	Alfa	MR	13	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. G	Alfa	MR	14	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. H	Alfa	MR	15	12,95	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. I	Alfa	MR	16	13,00	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. L	Alfa	MR	17	12,95	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Amb. M	Alfa	AR	18	12,95	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRaf	19	119,50	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	20	2,09	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	21	3,20	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	22	3,20	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	23	2,10	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	24	2,09	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	25	3,20	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	26	3,20	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	Ingresso Amb.	Alfa	BRaf	27	2,09	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRaf	10B	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	11B	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRaf	12B	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	13B	3,12	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	14B	3,12	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	1B	10,11	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	2B	3,55	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	8B	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRaf	9B	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal.I	+1	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	10,46	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Sala Attesa Ex Studio Medico	Alfa	BRbf	5	10,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Sala Attesa Ex Studio Medico	Alfa	BRbf	5A	14,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Studio Medico	Alfa	BRbf	6	29,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Caposala	Alfa	BRbf	7	8,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Amb. Prelievi	Alfa	MR	8	29,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Amb. Prelievi	Alfa	MR	9	19,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Amb. Prelievi	Alfa	MR	10	18,83	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Ambulatorio Prelievi Ex Psicologhe	Alfa	BRbf	11	18,89	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Corridoio	Alfa	BRbf	17	50,15	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Corridoio	Beta	BRbf	17A	20,33	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	Corridoio	Alfa	BRbf	18	13,76	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	WC Utenti	Alfa	MR	10B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	WC Studio Medico	Alfa	BRbf	11B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	WC	Alfa	BRbf	6B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	WC Utenti	Alfa	MR	8B	2,88	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	Centro Prelievi	WC Utenti	Alfa	MR	9B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Cucinetta	Beta	BRaf	1	11,63	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Deposito Pulito	Beta	BRbf	2	6,81	5/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Corridoio	Beta	BRbf	3	2,40	5/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Deposito Sporco	Beta	MR	4	10,89	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Degenza	Beta	BRaf	12	15,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	13	15,00	5/7 x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Degenza	Beta	MR	14	15,00	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal.I	0	PMA	Degenza	Beta	MR	15	15,00	5/7 x 2, il sabato x 1

Muraglia	Pal. I	0	PMA	Ingresso	Beta	BRbf	16	25,16	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	PMA	WC	Beta	BRbf	12B	3,20	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	PMA	WC	Alfa	BRbf	13B	3,20	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	PMA	WC	Beta	MR	14B	3,20	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal. I	0	PMA	WC	Beta	MR	15B	3,20	5/7 x 2, il sabato x 1
Muraglia	Pal. I	0	PMA	WC	Beta	BRbf	1B	2,61	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	Psicologia	Uffici Psicologi	Beta	BRbf	12	15,00	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	Psicologia	WC Ufficio Psicologi	Beta	BRbf	12B	3,20	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	Spazi comuni	Ascensore	Beta	BRbf	A/1	3,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. I	0	Spazi comuni	Scala	Beta	BRbf	SN	10,46	6/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Ambulatorio	Beta	MR	1	21,10	5/7 x 2
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Ambulatorio	Alfa	BRbf	2	14,18	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Antibagno	Alfa	BRbf	3	2,60	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Spogliatoio	Alfa	BRbf	4	4,15	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Alfa	BRbf	5	6,60	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Spogliatoio	Alfa	MR	6	1,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Spogliatoio	Alfa	MR	7	1,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Locale Donazione	Alfa	MR	8	3,95	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Spogliatoio	Alfa	BRbf	9	4,15	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Spogliatoio	Alfa	BRbf	10	5,96	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Lab. Seminologia	Alfa	MR	11	15,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Lab. Seminologia	Beta	AR-T/MA	12	29,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Vestizione Chirurgi	Beta	AR	13	9,22	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Amb. Chirurgico	Beta	AR	14	38,34	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Preparazione Pazienti	Beta	AR	15	12,16	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Ricondizionamento Strumenti	Beta	AR	16	4,20	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Locali tecnici	Beta	BRbf	17	7,86	1/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Locali tecnici	Beta	BRbf	18	9,15	1/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Deposito	Alfa	BRbf	19	5,00	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Deposito	Alfa	BRbf	20	5,00	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Ambulatorio	Alfa	BRbf	21	12,25	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Accettazione	Alfa	BRbf	22	12,33	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio/Ingresso	Alfa	BRbf	23	22,20	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Beta	BRbf	24	7,90	5/7 x 2
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Beta	MR	25	17,80	5/7 x 2
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Filtro Lab. Seminologia	Beta	AR-PMA	26	3,50	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Beta	AR	27	3,65	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Risveglio Pazienti	Beta	AR	28	8,50	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Beta	BRbf	29	3,06	5/7 x 2
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Corridoio	Alfa	BRbf	30	30,70	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Ingresso	Alfa	BRbf	31	13,40	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	Deposito	Beta	BRbf	32	3,65	1/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	WC	Alfa	MR	3B	4,35	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	WC	Alfa	BRbf	4B	2,50	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	WC	Alfa	MR	6B	1,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	WC	Alfa	MR	7B	1,80	5/7 x 1
Muraglia	Pal. I	-1	PMA	WC	Alfa	BRbf	9B	2,50	5/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Attesa Poliamb. Ex Biblioteca	Alfa	BRbf	1	47,40	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Deposito	Alfa	BRbf	2	16,75	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Deposito	Alfa	BRbf	3	13,60	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	5	3,86	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio	Alfa	MR	6	14,00	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio	Alfa	MR	7	10,00	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 1	Alfa	MR	8	29,92	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	9	9,64	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 2	Alfa	MR	10	29,77	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 3	Alfa	MR	11	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 4	Alfa	MR	12	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 5	Alfa	MR	13	18,93	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 6	Alfa	MR	14	15,04	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 7 CrioBanca	Alfa	BRbf	15	15,04	3/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 8 CrioBanca	Alfa	BRbf	16	15,04	3/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio 9 CrioBanca	Alfa	AR	17	15,75	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio CrioBanca	Alfa	MR	18	24,10	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Corridoio Lab. Analisi	Alfa	BRbf	19	18,00	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Corridoio Lab. Analisi	Alfa	BRbf	20	68,72	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	21	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Corridoio Poliamb.	Alfa	BRbf	21	26,66	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	22	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	23	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	24	3,12	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	25	2,72	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	BRbf	26	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	MR	27	3,20	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	Laboratorio e filtri	Alfa	AR	28	6,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Laboratorio Analisi	WC	Alfa	BRbf	4B	19,57	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	+1	Spazi comuni	Scala Poliamb	Alfa	BRbf	SN	3,60	6/7 x 2

Muraglia	Pal. II	+1	Spazi comuni	Scala Poliamb	Alfa	BRaf	SN	3,60	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Segreteria Mud	Alfa	BRbf	1	17,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	12,70	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	15,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC e vuota	Alfa	MR	5	3,01	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Box Prelievi	Alfa	MR	6	14,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Box Prelievi	Alfa	MR	7	10,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Ufficio Segret. e Accettazione	Alfa	BRbf	8	29,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Amb. Ematologia	Alfa	MR	9	13,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Amb. Ematologia	Alfa	MR	10	13,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Amb. Ematologia	Alfa	MR	11	19,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	12	18,83	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	13	18,89	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Studio Medico e Ufficio	Alfa	MR	14	15,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Amb. Ex Degenza DH	Alfa	MR	15	15,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Studio Medico e Ufficio	Alfa	BRbf	16	15,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Studio Medico e Ufficio	Alfa	BRbf	17	15,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	18	55,89	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	19	46,04	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Ufficio Segret. e Accettazione	Alfa	BRbf	20	8,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	21	13,21	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	22	43,26	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC Utenti	Alfa	MR	10B	2,88	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC Utenti	Alfa	MR	11B	2,32	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	12B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	13B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	MR	14B	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC e vuota	Alfa	MR	15B	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	16B	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	17B	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	4B	1,81	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Ematologia	WC Utenti	Alfa	MR	8B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/1	3,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/2	3,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	23	36,66	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	SN	3,24	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	SN	2,92	6/7 x 2
Muraglia	Pal. II	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	10,46	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Studio Medico	Alfa	BRbf	1	19,44	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Segreteria	Alfa	BRbf	2	14,73	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	10	41,40	5/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRbf	11	10,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	12	19,60	5/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Amb. Psicologhe	Alfa	BRbf	13	18,68	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Diagnostica per Immagini	Radiologia	Alfa	AR	14	18,68	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Diagnostica per Immagini	Radiologia	Alfa	AR	15	18,68	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Diagnostica per Immagini	Ambulatorio	Alfa	BRbf	16	15,04	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	22	18,00	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRaf	23	40,65	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	24	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRbf	25	41,72	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	10B	2,60	5/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	12B	2,60	5/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	BRbf	13B	2,56	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	Diagnostica per Immagini	WC	Alfa	AR	14B	2,56	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Diagnostica per Immagini	WC	Alfa	AR	15B	2,64	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	3,60	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Deposito	Beta	BRbf	3	16,75	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Deposito	Beta	BRbf	4	12,05	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Deposito	Beta	BRbf	5	18,01	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	UMACA (Farmacia)	Beta	AR	6	13,89	7/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	UMACA (Farmacia)	Beta	AR	7	8,17	7/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	UMACA (Farmacia)	Beta	AR	8	1,97	7/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	UMACA (Farmacia)	Beta	AR	9	3,63	7/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Locale Farmacia	Beta	BRbf	17	15,75	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Locale Farmacia	Beta	BRbf	18	13,05	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Locale Farmacia	Beta	BRbf	19	15,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Deposito	Beta	BRbf	20	10,22	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	Corridoio	Beta	BRaf	21	37,64	6/7 x 2
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	WC	Beta	BRbf	17B	3,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	WC	Beta	BRbf	18B	3,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	WC	Beta	BRbf	19B	3,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	+1	UMACA	WC Utenti	Beta	MR	4B	4,85	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Ematologia	Ufficio	Alfa	BRbf	1	17,72	3/7 x 1

Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Lab. Fisica Medica	Alfa	BRbf	2	11,60	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Deposito	Alfa	BRbf	3	1,82	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	10	14,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	11	10,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio EBM	Beta	BRbf	12	30,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	13	30,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	14	19,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	15	19,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	16	19,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	17	15,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	18	15,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	19	15,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Ufficio Fisica Medica	Alfa	BRbf	20	15,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Deposito	Alfa	BRbf	21	8,80	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	22	26,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	23	87,49	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	12B	2,64	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	13B	2,64	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	14B	2,64	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	15B	2,64	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	16B	2,64	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	17B	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	18B	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	19B	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Fisica Medica	WC	Alfa	BRbf	20B	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/1	3,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/2	3,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	24	43,51	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	25	39,97	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	3,24	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	2,92	6/7 x 1
Muraglia	Pal. III	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	10,46	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	4	16,75	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	5	11,26	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	6	2,03	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Deposito e Archivio	Alfa	BRbf	7	7,14	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Deposito e Archivio	Alfa	BRbf	8	10,54	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Caposala	Alfa	BRaf	9	14,00	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Segreteria	Alfa	BRbf	10	10,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Deposito e Archivio	Alfa	BRbf	26	7,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	27	15,47	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	28	8,80	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Deposito e Archivio	Alfa	BRbf	29	2,25	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	30	12,47	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Ambulatorio	Alfa	MR	31	14,28	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRbf	32	21,09	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	33	34,58	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	34	35,00	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	35	18,68	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	36	18,68	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	37	18,68	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Guardiola	Alfa	MR	38	15,80	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	39	15,04	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	40	15,04	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Degenza Oncologia	Alfa	MR	41	15,04	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Deposito e Archivio	Alfa	BRbf	42	8,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRaf	43	61,83	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRaf	44	13,19	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRaf	45	68,00	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	33B	3,04	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	34B	2,64	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	35B	2,56	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	36B	2,56	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	37B	2,64	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	38B	3,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	39B	3,20	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	40B	3,20	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	41B	3,20	7/7 x 2
Muraglia	Pal. IV	+1	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRbf	47	28,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	3,60	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	7,47	6/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	+1	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	10,55	7/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Cappella	Cappella	Alfa	BRbf	19C	22,84	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/1	3,36	3/7 x 1

Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/2	3,36	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	20	39,97	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	25	21,00	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	3,24	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Scala	Alfa	BRbf	SN	2,92	3/7 x 1
Muraglia	Pal. IV	0	Spazi comuni	Deposito Sporco Rifiuti	Alfa	BRbf	23	12,00	1/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRbf	11	9,52	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Sala Attesa Ex Caposala	Alfa	BRbf	12	11,00	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Medicheria	Alfa	MR	13	13,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Medicheria	Alfa	MR	14	12,36	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Degenza DH Oncologia	Alfa	MR	15	17,50	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Degenza DH Oncologia	Alfa	MR	16	16,90	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Degenza DH Oncologia	Alfa	MR	17	17,50	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Degenza DH Oncologia	Alfa	MR	18	17,50	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Degenza DH Oncologia	Alfa	MR	19	18,20	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	20	9,10	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Cucinetta	Alfa	BRbf	21	4,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Deposito	Alfa	BRbf	22	4,95	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Deposito	Alfa	BRbf	23	5,48	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	Corridoio	Alfa	BRbf	46	44,30	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	12B	2,70	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	13B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	14B	2,50	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	15B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	16B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	17B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	18B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	19B	2,40	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	24B	3,49	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	+1	Oncologia	WC	Alfa	MR	25B	6,18	6/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	1	25,97	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Ufficio e Sala Riunioni	Alfa	BRbf	2	28,02	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	3	19,14	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	4	19,14	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	5	19,14	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Studio Medico	Alfa	BRbf	6	19,14	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Ufficio e Sala Riunioni	Alfa	BRbf	7	22,22	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Ufficio e Sala Riunioni	Alfa	BRbf	8	8,56	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Deposito	Alfa	BRbf	9	7,04	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	12	7,09	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	BRbf	13	31,24	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	10B	3,84	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	11B	3,84	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	1B	2,56	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Oncologia	WC	Alfa	MR	2B	2,56	5/7 x 1
Muraglia	Pal. V	0	Spazi comuni	Ascensore	Alfa	BRbf	A/E	3,10	7/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	1	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	2	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	3	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	4	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	5	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	6	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Beta	BRbf	7	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	8	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	9	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	10	3,00	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Beta	BRbf	15	4,40	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	16	12,07	3/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	17	23,56	3/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	18	7,84	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	19	7,48	3/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Beta	BRbf	20	27,00	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Beta	BRbf	21	26,88	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Beta	BRbf	23	28,62	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Alfa	BRbf	24	1,32	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	25	22,70	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	26	17,64	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	27	9,37	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	28	23,29	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Corridoio	Alfa	BRbf	29	15,16	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	WC	Alfa	BRbf	11B	22,34	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	WC	Alfa	BRbf	12B	12,00	3/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	WC	Beta	BRbf	13B	9,10	6/7 x 1
Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	WC	Beta	BRbf	14B	2,42	6/7 x 1

Muraglia	Scuola	0	Scuola in ospedale	Aule e studi	Beta	BRbf	22	8,05	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	1	32,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Caposala	Alfa	BRaf	2	29,82	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	3	15,09	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	4	20,84	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	5	20,84	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	6	10,80	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	7	20,84	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	8	21,20	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	9	10,80	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Studio Medico	Alfa	BRaf	10	22,10	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	11	9,72	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	12	16,61	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	13	22,35	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	14	22,35	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	15	9,90	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	16	11,08	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	17	22,35	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Degenza Malattie Infettive	Alfa	AR	18	22,72	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	19	9,90	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	20	11,08	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio Degenza e filtro	Alfa	MR	21	113,03	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio Degenza e filtro	Alfa	MR	22	66,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	23	5,43	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	MR	24	9,92	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	25	3,19	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	26	8,89	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	27	1,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	28	1,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	29	11,91	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	30	11,77	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Cucinetta	Alfa	BRaf	31	12,56	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Locale Personale	Alfa	BRbf	32	6,56	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	33	10,09	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Sieroteca	Alfa	MR	34	7,43	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Locale Aerosol	Alfa	AR	35	9,60	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	38	77,34	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	39	18,26	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio Day Hospital	Alfa	MR	44	67,07	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Day Hospital	Alfa	AR	45	24,54	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Day Hospital	Alfa	AR	46	25,35	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Day Hospital	Alfa	AR	47	16,01	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Day Hospital	Alfa	AR	48	16,50	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC DH	Alfa	AR	49	3,82	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC DH	Alfa	AR	50	3,82	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Day Hospital	Alfa	AR	51	17,32	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	52	30,55	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Guardiola Inf. Day Hospital	Alfa	MR	53	18,25	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito Sporco DH	Alfa	AR	54	6,86	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	55	3,81	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio dav. studi medici	Alfa	BRbf	56	26,41	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Studio Medico	Alfa	BRbf	57	21,18	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC Studio Medico	Alfa	BRbf	58	3,92	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Studio Medico	Alfa	BRbf	59	21,67	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	60	21,67	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	12A	5,37	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	12B	4,29	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	12C	2,88	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	13A	5,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	14A	5,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	15A	2,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	17A	5,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	18A	5,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	19A	2,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	MR	24A	6,50	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	25A	1,50	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	25B	1,50	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	27A	1,86	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	28A	1,86	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC Infermieri	Alfa	BRbf	32A	3,20	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC e vuota	Alfa	MR	34A	4,41	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Deposito	Alfa	BRbf	34B	5,19	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	36	4,24	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	3C	5,45	7/7 x 2

Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Corridoio Degenza e filtro	Alfa	MR	3C	7,51	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC DH	Alfa	AR	49A	2,43	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	4A	5,13	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	4B	5,82	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC DH	Alfa	AR	50A	2,43	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC Studio Medico	Alfa	BRbf	58A	3,20	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	5A	5,13	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	5B	5,82	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC Studio Medico	Alfa	BRbf	60A	3,92	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	6A	2,68	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	7A	5,13	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	7B	5,82	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	WC	Alfa	AR	8A	5,13	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Visita Parenti e Disimpegno	Alfa	BRaf	8B	5,82	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Filtro	Alfa	AR	9A	2,68	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Malattie Infettive	Ascensore Montacarichi	Alfa	BRbf	SN	3,89	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	36	54,81	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	37	9,65	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	40	11,53	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	41	26,53	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Corridoio, attesa e scala princ.	Alfa	BRaf	42	16,01	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Disimpegno e Scala	Alfa	BRaf	61	23,10	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Ascensore Montalettighe	Alfa	MR	SN	7,18	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Ascensore Utenti	Alfa	BRaf	SN	6,89	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Ascensore Utenti	Alfa	BRaf	SN	6,89	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Ascensore Utenti	Alfa	BRaf	SN	6,98	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+1	Spazi comuni	Ascensore Utenti	Alfa	BRaf	SN	6,98	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	1	42,27	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Caposala	Alfa	BRaf	2	22,10	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Studio Medico	Alfa	BRaf	11	22,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	20	83,33	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	21	17,63	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio	Alfa	MR	22	99,17	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	25	46,05	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	26	37,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	27	12,05	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	31	18,48	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	32	7,88	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Servizi Personale e filtri Vestizione	Alfa	MR	33	7,30	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	34	8,98	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Servizi Personale e filtri Vestizione	Alfa	MR	35	6,45	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	36	6,87	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	37	6,00	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Servizi Personale e filtri Vestizione	Alfa	MR	38	2,50	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	39	5,23	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	40	3,19	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	41	1,56	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	42	1,55	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	43	10,45	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	44	8,02	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Preparazione Farmaci	Alfa	MR	45	14,28	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	46	6,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	MR	47	1,86	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	MR	48	1,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	MR	49	1,86	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	MR	50	1,44	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Alfa	BRbf	51	5,67	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Servizi Personale e filtri Vestizione	Alfa	MR	52	2,92	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	53	40,93	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	54	3,72	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Spogliatoio Personale	Beta	MR	59	13,31	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Preparazione e disimpegno	Beta	AR	60	23,18	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Beta	MR	61	4,73	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio / Filtro	Beta	MR	62	13,37	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Lavaggio Chirurgici	Beta	AR	63	8,85	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Preparazione e disimpegno	Beta	AR	64	9,57	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito Sporco	Beta	AR	65	6,28	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Sala Prelievo Midollo	Beta	AR	66	38,68	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Deposito	Beta	MR	67	5,35	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio / Filtro	Beta	MR	68	4,40	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	69	24,63	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	70	2,72	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	71	11,54	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	72	6,78	7/7 x 2

Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	10A	22,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	10B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Studio Medico	Alfa	BRaf	12A	18,96	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRaf	12B	4,80	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	13A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	13B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	14A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	14B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	15A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	15B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	16A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRaf	16B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	17A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	17B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	18A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	18B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	19A	22,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	19B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	20A	11,08	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Corridoio e Sala Attesa	Alfa	MR	26A	14,20	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	MR	3A	16,62	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	MR	3B	3,75	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	4A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	4B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	55A	12,72	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	55B	4,03	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	56A	12,49	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	56B	3,92	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	57A	12,49	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	57B	3,92	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	58A	12,56	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	58B	3,94	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Beta	MR	59A	2,49	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Beta	MR	59B	2,49	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	5A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	5B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	6A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	6B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	70A	3,12	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC	Alfa	BRbf	70B	2,76	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	7A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	7B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	8A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	8B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Degenze, medicazione e aferesi	Alfa	AR	9A	21,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	WC e vuota	Alfa	AR	9B	3,91	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Ematologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	SN	27,88	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	23	9,65	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	24	54,81	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	28	11,53	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Scala Interna	Alfa	BRbf	29	26,53	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Corridoio e Scala Principale	Alfa	BRaf	30	15,96	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	+2	Spazi comuni	Sala Visitatori	Alfa	BRaf	74	10,54	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Diagnostica per Immagini	Radiologia Sala RX	Alfa	MR	20A	27,60	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Corridoio e Attesa Barelle	Beta	MR	1	24,56	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Camera Calda e Somministratz.	Beta	NUCL	2	29,92	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Camera Calda e Somministratz.	Beta	NUCL	3	3,40	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Camera Calda e Somministratz.	Beta	NUCL	4	40,70	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Corridoio e Attesa Barelle	Beta	MR	5	46,48	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	MR	6	3,60	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Ambulatorio	Beta	MR	7	17,48	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Ambulatorio	Beta	MR	8	19,49	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	BRbf	9	1,56	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	BRbf	10	1,88	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	BRbf	11	1,56	6/7 x 1

Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	BRbf	12	1,88	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Corridoio e Attesa Barelle	Beta	MR	13	4,62	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Refertazione	Beta	BRbf	14	11,09	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Locale a disposizione	Beta	MR	15	57,53	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Camera Calda e Somministratz.	Beta	NU, CI	17	33,29	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	MR	18	3,96	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Diagnostica	Beta	MR	19	36,78	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	MR	20	2,40	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Diagnostica	Beta	MR	21	16,42	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	Diagnostica	Beta	MR	22	39,27	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Medicina Nucleare	WC	Beta	MR	23	5,13	6/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio Donne	Alfa	BRbf	5	9,68	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio Uomini	Alfa	BRbf	6	6,16	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Studio Medico	Alfa	BRbf	11	21,16	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	12	33,66	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC	Alfa	MR	13	2,16	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC	Alfa	MR	14	2,54	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Preparazione Maschere	Alfa	BRbf	16	15,91	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Deposito	Alfa	BRbf	17	6,59	1/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	18	2,02	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	19	2,16	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Deposito	Alfa	BRbf	21	24,00	1/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	22	89,78	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	23	27,13	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Amb. 3	Alfa	MR	24	18,88	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Ambulatorio	Alfa	MR	25	18,99	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Amb. 4	Alfa	MR	27	20,15	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Fisica Medica	Piani di trattamento	Alfa	BRbf	28	26,72	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Studio Medico	Alfa	BRbf	29	13,58	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Strumentazione	Alfa	BRbf	32	28,19	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	35	1,82	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	37	1,82	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Comandi, piani di trattamento	Alfa	BRbf	38	8,40	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	39	1,75	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Comandi, piani di trattamento	Alfa	BRbf	40	8,67	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Bunker	Alfa	MR	41	66,37	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Bunker	Alfa	MR	42	66,37	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Studio Medico	Alfa	BRbf	44	33,94	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	45	75,75	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	46	99,27	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC	Alfa	MR	47	1,83	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC	Alfa	MR	48	2,14	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	50	1,83	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	51	2,14	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Vuota	Alfa	MR	52	4,07	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Attesa Barelle	Alfa	MR	53	36,21	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	55	40,68	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	TAC	Alfa	MR	15A	36,58	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Comandi, piani di trattamento	Alfa	BRbf	15B	8,59	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Piani di trattamento	Alfa	BRbf	15C	7,30	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Comandi, piani di trattamento	Alfa	BRbf	20B	14,79	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	23A	11,69	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	35A	1,76	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	WC e vuota Radioterapia	Alfa	MR	37A	1,76	5/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	39A	1,75	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	39B	1,75	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Spogliatoio	Alfa	MR	39C	1,75	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia	Corridoio	Alfa	BRbf	49	14,26	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Fisica Medica	Studio Medico	Alfa	BRbf	31	17,10	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Fisica Medica	Deposito	Alfa	BRbf	34	4,44	1/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Fisica Medica	Locale Quadri	Alfa	BRbf	36	8,58	1/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Ambulatorio	Alfa	MR	7	9,88	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Densitometro	Alfa	MR	8	9,96	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Studio Medico	Alfa	BRbf	9	18,88	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Studio Medico	Alfa	BRbf	10	20,36	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Ambulatorio	Alfa	MR	26	15,49	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Studio Medico	Alfa	BRbf	30	11,47	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Studio Medico	Alfa	BRbf	34	34,42	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Accettazione e Uffici Radioterapia	Alfa	BRbf	56	21,51	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Accettazione e Uffici Radioterapia	Alfa	BRbf	57	21,80	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Radioterapia - Medicina Nuc	Accettazione e Uffici Radioterapia	Alfa	BRbf	58	16,52	5/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Atrio lato sia. portineria	Alfa	BRbf	1	116,73	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Ingr. Barellati	Alfa	BRbf	59	55,53	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Ingr. Barellati	Alfa	BRbf	60	17,08	6/7 x 1

Muraglia	Solazzi	- 0	Spazi comuni	Corridoio Ingr. Barellati	Alfa	BRbf	61	18,40	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Ingr. Barellati	Alfa	BRbf	62	13,35	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Pubblici	Alfa	MR	67	4,21	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Pubblici	Alfa	MR	68	2,16	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Pubblici	Alfa	MR	69	2,16	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Personale	Alfa	BRbf	70	4,21	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Personale	Alfa	BRbf	71	2,16	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Personale	Alfa	BRbf	72	2,16	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Deposito	Alfa	BRbf	74	9,77	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Disimpegno dav. ascens. M. inf.	Alfa	MR	75	9,19	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Principale e Scale	Alfa	BRbf	76	14,41	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Principale e Scale	Alfa	BRbf	77	52,27	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Disimpegno dav. ascens. M. Inf.	Alfa	MR	78	9,31	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Pubblici	Alfa	MR	85	2,97	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	WC Pubblici	Alfa	MR	86	3,21	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Atrio lato sin. portineria	Alfa	BRbf	1A	18,38	7/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Principale e Scale	Alfa	BRbf	1A	51,55	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Principale e Scale	Alfa	BRbf	1B	80,30	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Corridoio Principale e Scale	Alfa	BRbf	1C	15,00	7/7 x 2
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Ripostiglio	Alfa	BRbf	73A	6,97	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Deposito	Beta	BRbf	74A	4,08	3/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Tunnel	Alfa	BRbf	SN	119,59	6/7 x 1
Muraglia	Solazzi	0	Spazi comuni	Tunnel	Alfa	BRbf	SN	8,74	6/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 7	Alfa	MR	5	16,00	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 8 - Retinografia	Alfa	MR	6	6,75	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Corridoio	Alfa	BRbf	7	47,00	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 6	Alfa	MR	8	11,43	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 5	Alfa	MR	10	10,81	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 4 - Dietologo	Alfa	MR	11	11,35	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 3	Alfa	MR	12	12,00	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 2	Alfa	MR	13	9,00	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Amb. 1	Alfa	MR	14	10,20	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Corridoio	Alfa	BRbf	15	4,99	5/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	Scala	Alfa	BRbf	16	4,87	3/7 x 1
Fano	A	0	Diabetologia	WC Utenti	Alfa	MR	9B	4,28	5/7 x 1
Fano	A	0	Odontostomatologia	Studio Medico Odonto	Alfa	BRbf	1	12,68	3/7 x 1
Fano	A	0	Odontostomatologia	Amb. 1	Alfa	MR	2	13,44	5/7 x 1
Fano	A	0	Odontostomatologia	Lavaggio Ferri	Alfa	MR	3	3,26	5/7 x 1
Fano	A	0	Odontostomatologia	Amb. 2	Alfa	MR	4	21,75	5/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	Sottoscala	Alfa	BRbf	17	7,78	3/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	Deposito Ex Spogliatoio	Alfa	BRbf	18	5,46	3/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	WC Personale	Alfa	BRbf	19	5,00	3/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	Corridoio	Alfa	BRbf	20	5,60	3/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	Diab./Odonto	Alfa	BRbf	21	21,17	3/7 x 1
Fano	A	-1	Diabetologia	Deposito Ex Sala Dep. Acqua	Alfa	BRbf	22	18,78	3/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Ingresso	Alfa	AR pulito	1	37,16	7/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Vestizione	Beta	AR pulito	2	23,64	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Studio Medico	Alfa	AR pulito	5	18,06	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Ingresso	Alfa	AR pulito	6	30,35	7/7 x 2
Fano	B1	+1	Pneumologia	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	8	21,61	5/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	9	26,15	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Spogliatoio	Beta	sporco	10	6,11	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	WC Personale	Beta	sporco	11	1,63	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	WC Personale	Beta	sporco	12	2,11	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	WC Personale	Beta	sporco	14	1,38	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	WC Personale	Beta	sporco	15	1,50	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	13	5,16	5/7 x 2
Fano	B1	+1	Spazi comuni	Vano Scala	Alfa	BRbf	16	19,85	6/7 x 2
Fano	B1	+1	Poliambulatori	Studio Medico Primario Senologia	Alfa	BRbf	17	22,11	3/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Ambulatorio	Beta	AR pulito	18	19,97	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Deposito	Beta	AR pulito	19	15,71	5/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	20	5,46	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Deposito	Beta	AR pulito	21	2,89	5/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Sterilizzazione	Beta	AR pulito	22	28,60	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Vestizione	Beta	AR pulito	23	6,29	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Beta	op	24	53,93	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Deposito	Beta	AR pulito	25	8,00	5/7 x 1
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	26	91,48	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Preparazione Carrelli	Beta	AR pulito	27	5,71	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Beta	op	28	40,87	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Vestizione	Beta	AR pulito	29	9,30	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	30	10,96	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	31	14,76	5/7 x 2
Fano	B1	+1	B.O. Centrale	Deposito	Beta	AR pulito	32	7,11	5/7 x 1

Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Deposito	Beta	AR pulito	33	6,89	5/7 x 1
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Beta	op	34	31,43	5/7 x 2
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Sala Operatoria	Beta	op	35	30,54	5/7 x 2
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Sterilizzazione	Beta	AR pulito	36	8,15	5/7 x 2
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Sterilizzazione	Beta	AR pulito	37	18,38	5/7 x 2
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	38	9,70	5/7 x 2
Fano	BI	+1	B.O. Centrale	Corridoio Interno e Dis.	Beta	AR pulito	13B	9,50	5/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	AR	1	17,27	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	2	3,76	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Caposala	Alfa	AR pulito	3	12,32	5/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	3	3,84	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Deposito	Alfa	MR	4	8,22	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	4	2,00	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	5	1,97	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	6	1,30	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Deposito	Alfa	AR pulito	7	21,60	5/7 x 1
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	7	1,28	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	8	3,77	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	9	3,86	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	MR	10	2,09	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	MR	11	2,06	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	MR	12	6,23	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	MR	13	13,07	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Rianimazione	Alfa	AR	14	12,83	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Rianimazione	Alfa	AR	15	13,04	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Rianimazione	Alfa	AR	16	36,75	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC e vuota	Alfa	AR	17	2,15	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Cucinetta	Alfa	BRaf	18	5,85	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Deposito	Alfa	MR	19	2,28	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Medicheria	Alfa	MR	20	10,48	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Medico di Guardia	Alfa	MR	21	9,10	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	22	2,41	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC	Alfa	MR	23	2,04	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Consolle	Alfa	MR	24	13,97	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC e vuota	Alfa	AR	25	2,75	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Preparazione Pazienti	Alfa	AR	26	13,89	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	Corridoio	Alfa	AR	27	32,38	7/7 x 2
Fano	BI	+1	Rianimazione	WC e vuota	Alfa	AR	28	1,92	7/7 x 2
Fano	BI	0	Cappella	Corridoio	Alfa	BRbf	1	34,59	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Cappella	Alfa	BRbf	2	81,15	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Ufficio	Alfa	BRbf	3	10,57	3/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Corridoio	Alfa	BRbf	4	4,19	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	5	27,84	3/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Cucinetta	Alfa	BRbf	6	9,55	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	WC	Alfa	BRbf	7	3,25	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	WC	Alfa	BRbf	8	4,27	7/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Ufficio	Alfa	BRbf	9	24,50	3/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Ufficio	Alfa	BRbf	10	15,77	3/7 x 1
Fano	BI	0	Cappella	Sacrestia	Alfa	BRbf	11	11,39	3/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Ingresso Onco e Anestesia	Alfa	BRaf	1	33,19	7/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Amb. Oncologia	Alfa	MR	2	17,06	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Amb. Oncologia	Alfa	MR	3	14,58	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Amb. Oncologia	Alfa	MR	4	12,32	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Amb. Oncologia	Alfa	MR	5	16,22	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Amb. Oncologia	Alfa	MR	6	21,73	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Spogliatoio Oncologia	Alfa	BRbf	7	7,69	1/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Corridoio Oncologia	Alfa	BRaf	8	114,32	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Archivio	Alfa	BRbf	9	11,78	6/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Archivio	Alfa	BRbf	10	3,40	6/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Archivio	Alfa	BRbf	11	11,56	6/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Segreteria	Alfa	BRbf	12	13,67	6/7 x 1
Fano	BI	0	Oncologia	Terapia	Alfa	MR	13	29,47	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Degenza	Alfa	MR	14	21,79	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Degenza	Alfa	MR	15	23,63	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Degenza	Alfa	MR	16	22,62	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Preparazione Antiblastici	Alfa	AR	17	13,68	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Preparazione Antiblastici	Alfa	AR	18	12,35	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Preparazione Antiblastici	Alfa	AR	19	4,02	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Corridoio Oncologia	Alfa	BRaf	20	3,77	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Caposala	Alfa	MR	21	16,36	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	Medicheria	Alfa	MR	22	13,47	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	WC Degenza-Utenti	Alfa	MR	23	3,13	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	WC Degenza-Utenti	Alfa	MR	24	3,23	6/7 x 2
Fano	BI	0	Oncologia	WC Degenza-Utenti	Alfa	MR	25	4,48	6/7 x 2

Fano	B1	0	Oncologia	WC Degenza-Utenti	Alfa	MR	26	3,16	6/7 x 2
Fano	B1	0	Oncologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	27	15,31	6/7 x 2
Fano	B1	0	Oncologia	Scala X Spogl. Anestesia	Alfa	BRaf	28	17,59	7/7 x 2
Fano	B1	0	Oncologia	Scala Interna X B.O.	Alfa	BRaf	29	7,59	6/7 x 2
Fano	B1	0	Oncologia	WC	Alfa	BRbf	30	4,77	6/7 x 1
Fano	B1	0	Oncologia	Sottoscala	Alfa	BRbf	31	6,85	6/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Corridoio	Alfa	BRaf	1	17,79	7/7 x 2
Fano	B1	-1	Anestesia	Spogliatoio Anestesia	Alfa	BRbf	2	14,34	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Spogliatoio Ex Sala Riunioni	Alfa	BRbf	3	23,79	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Spogliatoio Anestesia	Alfa	BRbf	4	3,18	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Scala	Alfa	BRbf	5	11,33	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Cucinetta	Beta	BRaf	8	7,70	5/7 x 2
Fano	B1	-1	Anestesia	Segreteria	Alfa	BRbf	9	12,40	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Deposito Anestesia	Beta	BRbf	10	25,26	5/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Spogliatoio Anestesia	Alfa	BRbf	11	25,04	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Medico di Guardia	Beta	BRbf	12	13,74	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Studio Medico	Alfa	BRbf	13	19,83	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Corridoio	Alfa	BRaf	23	12,62	7/7 x 2
Fano	B1	-1	Anestesia	Ascensore	Alfa	BRbf	10A	3,50	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Corridoio	Alfa	BRbf	1	41,02	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Corridoio	Alfa	BRbf	1	15,22	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	Deposito	Alfa	BRbf	4	16,98	3/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	WC	Beta	BRbf	5	3,02	5/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	WC	Beta	BRbf	6	3,4	5/7 x 1
Fano	B1	-1	Anestesia	WC	Beta	BRbf	7	3,46	5/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Celle Congelatori	Beta	HACCP	1	19,81	3 volte/anno
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Ufficio	Beta	BRbf	2	11,95	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Magazzino Dispensa 3-6	Beta	mag	3	60,34	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Preparazione Pasti	Alfa	HACCP	4	249,51	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Deposito	Alfa	HACCP	5	13,98	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Magazzino Dispensa 3-6	Beta	mag	6	8,65	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Corridoio	Alfa	HACCP	7	35,70	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Celle Congelatori	Beta	HACCP	8	7,9	3 volte/anno
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Deposito	Alfa	HACCP	9	20,11	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Sala Lavaggio	Alfa	HACCP	10	34,63	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Celle Frigorifere	Beta	HACCP	12	10,8	1/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Celle Frigorifere	Beta	HACCP	13	6,86	1/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Corridoio	Alfa	HACCP	14	11,78	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Preparazione Carni	Alfa	HACCP	15	24,47	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Corridoio	Alfa	HACCP	16	72,45	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Spogliatoio	Alfa	BRbf	18	18,76	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	WC	Alfa	BRbf	19	4,80	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	WC	Alfa	BRbf	20	5,53	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Spogliatoio	Alfa	BRbf	21	13,99	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	Mensa	Alfa	HACCP	22	50,80	7/7 x 1
Fano	B1	-1	Cucina-Mensa	WC	Alfa	BRbf	30	8,94	6/7 x 1
Fano	B2	+1	Pneumologia	Corridoio	Alfa	BRaf	1	33,58	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Caposala	Alfa	BRbf	2	15,23	6/7 x 1
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Personale	Alfa	MR	3B	2,11	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Personale	Alfa	MR	4B	2,31	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Medicheria	Alfa	MR	5	14,09	6/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	6	7,87	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	7	16,65	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Ripostiglio	Alfa	BRbf	8	3,58	6/7 x 1
Fano	B2	+1	Pneumologia	Corridoio	Alfa	BRaf	9	39,96	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	10	23,42	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	11	29,27	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	11B	3,29	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	12B	3,35	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	13B	3,42	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	14B	3,49	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	15	33,52	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Corridoio	Alfa	BRaf	16	33,32	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	17	28,62	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	18B	6,28	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	19B	6,06	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	20	22,00	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Degenza Pneumo	Alfa	MR	21	15,57	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Degenza	Alfa	MR	22B	5,92	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	WC Utenti	Alfa	MR	23B	8,27	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Deposito Pulito	Alfa	BRbf	26	5,94	7/7 x 1
Fano	B2	+1	Pneumologia	Deposito Sporco	Alfa	BRbf	28	6,01	7/7 x 1
Fano	B2	+1	Pneumologia	Vuota Tritapadelle	Alfa	MR	30B	2,19	7/7 x 2
Fano	B2	0	Cardiologia Riabilitativa	Amb. Card. Riabilitativa	Alfa	MR	1	17,69	6/7 x 1

Fano	B2	0	Cardiologia Riabilitativa	Amb Card. Riabilitativa	Alfa	MR	2	17,62	6/7 x 1
Fano	B2	0	Cardiologia Riabilitativa	Palestra	Alfa	MR	3	41,09	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Corridoio	Alfa	BRbf	1	9,80	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Segreteria	Alfa	BRbf	2	17,32	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Accettazione	Alfa	BRbf	2	16,87	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Caposala	Alfa	BRbf	3	15,78	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Studio Medico	Alfa	MR	3	9,46	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Palestra	Alfa	MR	4	26,12	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Palestra	Alfa	MR	5	28,57	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Cucinetta	Alfa	BRbf	10	5,85	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	11	12,46	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	12	12,80	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	13	12,16	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	14	12,51	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Deposito	Alfa	BRbf	15	8,78	3/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	16	16,88	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Ingresso	Alfa	BRaf	16	28,28	7/7 x 2
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	BRbf	17	5,66	3/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Attesa	Alfa	BRaf	17	14,72	7/7 x 2
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	BRbf	18	6,86	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Ambulatorio	Alfa	MR	19	12,53	6/7 x 1
Fano	B2	0	IOTR	Ufficio	Alfa	BRbf	20	26,18	1/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	WC Utenti	Alfa	MR	20	7,80	7/7 x 2
Fano	B2	0	IOTR	Ufficio	Alfa	BRbf	21	7,76	1/7 x 1
Fano	B2	0	IOTR	Ufficio	Alfa	BRbf	22	13,98	1/7 x 1
Fano	B2	0	IOTR	WC Utenti	Alfa	BRbf	23	3,18	1/7 x 1
Fano	B2	0	IOTR	WC Utenti	Alfa	BRbf	24	2,40	1/7 x 1
Fano	B2	0	IOTR	Ufficio	Alfa	BRbf	25	15,17	1/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	Corridoio	Alfa	BRbf	26	99,17	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	WC Utenti	Alfa	MR	6	4,77	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	WC Utenti	Alfa	MR	6A	2,47	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	WC Personale	Alfa	BRbf	6B	1,61	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	WC Personale	Alfa	BRbf	6C	2,20	6/7 x 1
Fano	B2	0	Medicina Riabilitativa	WC Personale	Alfa	BRbf	6D	2,44	6/7 x 1
Fano	B2	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	6	194,23	7/7 x 2
Fano	B2	-1	Cucina-Mensa	Deposito	Beta	BRbf	31	23,08	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	1	30,69	3/7 x 1
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	2	32,13	3/7 x 1
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Ufficio	Alfa	BRbf	3	13,46	3/7 x 1
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	4	75,55	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Beta	BRbf	5	27,11	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Beta	BRbf	6	12,96	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Beta	BRbf	7	18,27	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Beta	BRbf	8	11,85	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	9	11,51	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Beta	BRbf	10	9,88	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	11	13,08	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	12	13,37	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Magazzino economale	WC	Alfa	BRbf	13	5,42	3/7 x 1
Fano	B2	-1	Magazzino economale	Magazzino Economale	Alfa	BRbf	4bis	16,33	3/7 x 1
Fano	B2	-1	Servizio Informatico	Locale CED	Alfa	BRbf	28	19,30	1 volta/mese
Fano	B2	-1	Servizio Informatico	Locale CED	Alfa	BRbf	28A	21,32	1 volta/mese
Fano	B1	-1	Servizio Informatico	Locale CED	Alfa	BRbf	28B	28,68	1 volta/mese
Fano	B3	+1	Cardiologia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	1	20,84	7/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC Personale	Alfa	BRbf	2	6,28	7/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	Studio Medico e Guardia	Alfa	BRbf	3	16,13	7/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	Caposala	Alfa	BRaf	4	5,04	6/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Corridoio e Attesa	Alfa	BRaf	5	27,76	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Sala Pace Maker	Alfa	MR	6	11,29	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Corridoio e Attesa	Alfa	BRaf	7	41,96	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Cucinetta	Alfa	BRaf	8	11,69	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	9	6,69	7/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	Deposito	Alfa	BRbf	10	3,41	7/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	11	5,87	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	12	4,23	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Degenza Cardio - Utic	Alfa	MR	13	31,56	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Degenza Cardio - Utic	Alfa	MR	14	22,12	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Sala Pace Maker	Alfa	MR	15	22,80	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Sala Pace Maker	Alfa	MR	16	11,92	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Corridoio e Attesa	Alfa	BRaf	18	56,50	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Corridoio e Attesa	Alfa	BRaf	20	31,68	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Caposala	Alfa	MR	21	5,77	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	22	3,00	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	23	6,17	7/7 x 2

Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	24	3,28	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	25	4,48	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	WC e vuota	Alfa	MR	26	3,72	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Degenza Cardio - Utic	Alfa	MR	27	17,60	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Degenza Cardio - Utic	Alfa	MR	28	12,39	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Degenza Cardio - Utic	Alfa	MR	29	23,13	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Deposito Ex Spogliatoio Cardio?	Alfa	BRbf	32	9,28	3/7 x 1
Fano	B3	+1	Cardiologia	Corridoio	Alfa	BRaf	4C	113,21	7/7 x 2
Fano	B3	+1	Cardiologia	Scala Interna	Alfa	BRaf	5b	5,16	7/7 x 2
Fano	B3	+1	UTIC	Terapia Intensiva UTIC	Alfa	AR	17	19,10	7/7 x 2
Fano	B3	+1	UTIC	Terapia Intensiva UTIC	Alfa	AR	19	64,32	7/7 x 2
Fano	B2	+1	Pneumologia	Studio Medico Primario Uro	Alfa	BRbf	31	23,16	3/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Corridoio	Alfa	BRbf	1	46,42	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	4	12,67	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	5	18,83	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	6	11,59	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Alfa	MR	7	21,93	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Corridoio	Alfa	MR	8	9,23	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Sterilizzazione	Alfa	MR	12	5,85	6/7 x 2
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	WC Personale	Alfa	MR	13	3,79	6/7 x 2
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	WC Personale	Alfa	MR	14	3,78	6/7 x 2
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Antibagno WC Personale	Alfa	MR	15	4,93	6/7 x 2
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Beta	MR	18	22,53	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Cardiologia	Beta	MR	19	21,72	6/7 x 1
Fano	B3	0	Cardiologia Amb.	Amb. Scompenso Cardiaco	Alfa	MR	10	63,50	6/7 x 1
Fano	B3	0	Ortopedia	Attesa / Corridoio Sala Gessi	Alfa	BRaf	1	22,95	6/7 x 2
Fano	B3	0	Ortopedia	Amb. Sala Gessi	Alfa	MR	2	15,75	6/7 x 2
Fano	B3	0	Ortopedia	Amb. Sala Gessi	Alfa	MR	3	37,74	6/7 x 2
Fano	B3	0	Ortopedia	Attesa / Corridoio Sala Gessi	Alfa	BRaf	4	16,20	6/7 x 2
Fano	B3	0	Ortopedia	Accettazione	Alfa	BRbf	5	11,52	3/7 x 1
Fano	B3	0	Ortopedia	Deposito	Alfa	BRbf	6	16,72	3/7 x 1
Fano	B3	0	Ortopedia	Deposito Ex Sala Droghe	Beta	BRbf	7	5,18	3/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino 1-2-3-4	Alfa	BRbf	1	16,68	1/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino 1-2-3-4	Alfa	BRbf	2	12,38	1/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino 1-2-3-4	Alfa	BRbf	3	12,57	1/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Corridoio 5	Alfa	BRbf	4	17,10	1/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino 1-2-3-4	Alfa	BRbf	5	13,56	1/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Uffici	Alfa	BRbf	6	9,84	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Uffici	Alfa	BRbf	7	1,98	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Uffici	Alfa	BRbf	8	9,61	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Grande	Beta	BRbf	9	119,4	3/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Uffici	Alfa	BRbf	10	12,3	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	11	6,46	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Ufficio Farmacia	Alfa	BRbf	12	17,83	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Ufficio Farmacia	Alfa	BRbf	13	12,78	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Corridoio	Alfa	BRbf	14	29,69	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Uffici	Alfa	BRbf	15	1,68	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	WC	Alfa	BRbf	16	6,34	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Deposito	Alfa	BRbf	17	7,55	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Corridoio	Alfa	BRbf	18	20,14	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Corridoio	Alfa	BRbf	19	6,23	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Accettazione	Alfa	BRbf	20	15,27	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Accettazione	Alfa	BRbf	21	6,03	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Accettazione	Alfa	BRbf	22	8,51	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Accettazione	Alfa	BRbf	23	12,24	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Accettazione Farmacia	Alfa	BRbf	24	33,77	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Magazzino Lato Accettazione	Alfa	BRbf	26	12,8	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Farmacia	Ascensore Farmacia	Alfa	BRbf	33	4,65	6/7 x 1
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Corridoio lato farmacia	Alfa	BRaf	6	55,62	7/7 x 2
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Corridoio lato farmacia	Alfa	BRaf	7	22,43	7/7 x 2
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Ascensore lato farmacia	Alfa	BRaf	11	4,00	7/7 x 2
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Corridoio lato farmacia	Alfa	BRaf	14	18,24	7/7 x 2
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Corridoio lato farmacia	Alfa	BRaf	15	19,32	7/7 x 2
Fano	B3	-1	Spazi comuni	Corridoio lato farmacia	Alfa	BRaf	25	8,07	7/7 x 2
Fano	B3	-2	Diagnostica per Immagini	Archivio RX	Alfa	BRbf	3	52,84	1/7 x 1
Fano	B3	-2	Farmacia	Magazzino Farmacia	Alfa	BRbf	2	56,37	1/7 x 1
Fano	B3	-2	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	1	13,60	6/7 x 2
Fano	B4	+1	Ortopedia	Atrio	Alfa	BRaf	1	100,20	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Ortopedia	Scala Principale	Alfa	BRaf	2	18,80	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Ortopedia	Corridoio	Alfa	BRaf	3	32,65	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Ortopedia	Deposito Ortopedia	Alfa	MR	39	5,00	1/7 x 1
Fano	B4	+1	Ortopedia	Studio Medico - Atrio	Alfa	BRbf	40	15,93	6/7 x 1
Fano	B4	+1	Ortopedia	Deposito Ortopedia	Alfa	BRbf	41	8,93	3/7 x 1
Fano	B4	+1	Ortopedia	Studio Medico - Atrio	Alfa	BRbf	42	22,86	6/7 x 1

Fano	B4	+1	Ortopedia	Amb. ORL	Alfa	MR	43	20,03	6/7 x 1
Fano	B4	+1	Ortopedia	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	SN	26,40	1/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Atrio	Alfa	BRaf	5	10,90	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Corridoio	Alfa	BRaf	31	9,29	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Deposito	Alfa	MR	2	5,44	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Deposito	Alfa	MR	3	3,07	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti	Alfa	MR	4	5,66	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	5	17,72	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	6	35,18	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Archivio Ex Sala Attesa	Alfa	BRaf	7	17,50	5/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti	Alfa	MR	8	6,43	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti	Alfa	MR	9	6,73	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Corridoio	Alfa	BRaf	10	90,84	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	11	17,34	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	12	35,34	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	13	23,16	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	14	35,05	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti	Alfa	MR	15	5,14	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti	Alfa	MR	16	8,27	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Medicheria	Alfa	MR	17	12,39	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Caposala	Alfa	BRbf	18	10,09	6/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	20	6,11	3/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Antibagno Utenti Ex Spogliatoio Personale	Alfa	MR	21	8,43	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Utenti Ex WC Spogliatoio Pers.	Alfa	MR	22	4,36	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	23	35,15	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	24	25,21	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Degenza WDS	Alfa	MR	25	25,11	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Cucinetta	Alfa	BRaf	26	11,20	7/7 x 2
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Spogliatoio Personale Ex WC Utenti	Alfa	BRbf	27	15,70	3/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Studio Medico Chirurgia	Alfa	BRbf	28	25,51	3/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	Sala Riunioni Ex Studio Medico	Alfa	BRbf	29	24,17	3/7 x 1
Fano	B4	+1	Week Day Surgery	WC Personale Spogliatoio	Alfa	BRbf	20B	4,97	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Atrio Attesa	Alfa	BRaf	1	91,59	7/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Spogliatoio	Alfa	BRbf	6	8,77	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC Personale	Alfa	BRbf	7	4,04	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC Personale	Alfa	BRbf	8	5,10	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Spogliatoio	Alfa	BRbf	9	6,77	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Spogliatoio	Alfa	BRbf	10	8,11	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRaf	11	29,84	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Cistoscopia	Alfa	AR	13	20,86	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Cistoscopia	Alfa	AR	14	11,83	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Cistoscopia	Alfa	AR	15	12,27	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Cistoscopia	Alfa	AR	16	3,77	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	17	3,46	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Cucinetta	Alfa	BRbf	18	11,18	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	19	23,59	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	21	24,37	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	22	12,06	5/7 x 2

Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	23	40,83	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Caposala	Alfa	BRbf	24	10,20	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	25	12,90	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	26	17,59	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	27	22,98	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Amb. Terapia Antalgica	Alfa	AR	28	23,79	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	29	7,49	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Amb. Urologia	Alfa	MR	30	19,26	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Sala Attesa	Alfa	BRaf	31	29,04	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Amb. Urologia	Alfa	MR	32	14,85	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC c/o Amb.	Alfa	MR	33	6,44	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	34	18,27	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	35	16,70	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	36	4,61	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Ambulatorio	Alfa	MR	37	18,45	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC c/o Amb.	Alfa	MR	38	4,86	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	40	5,67	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRaf	41	112,41	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	42	23,33	1/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	43	5,37	3/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Scala Principale	Alfa	BRaf	44	14,58	7/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	45	4,54	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRaf	46	15,22	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	173	10,30	5/7 x 2
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	2	7,25	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	3	19,10	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	4	11,10	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Amb. Pre-Ricovero	Alfa	MR	5	12,00	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Studio Medico	Alfa	MR	12	19,80	5/7 x 1
Fano	B4	+2	Pre-Ricovero	Attesa	Alfa	BRbf	20	11,12	5/7 x 1
Fano	B4	+3	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	1	66,50	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Studio Medico	Alfa	BRbf	2	26,74	6/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	3	22,64	6/7 x 1
Fano	B4	+3	Spazi comuni	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	4	23,33	1/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	BRbf	5	5,37	7/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	6	8,32	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	7	3,92	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Personale	Alfa	BRbf	8	8,22	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Corridoio	Alfa	BRaf	9	27,52	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Ambulatorio	Alfa	BRbf	10	23,85	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Corridoio	Alfa	BRaf	11	13,06	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	BRbf	12	19,75	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	13	4,92	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	BRbf	14	4,19	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Corridoio	Alfa	BRaf	15	103,12	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC	Alfa	MR	16	3,70	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	MR	17	6,53	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	18	18,64	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	19	5,59	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	20	33,37	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	21	8,11	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	22	36,13	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	23	5,00	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	24	18,08	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	25	18,42	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Guardiola	Alfa	MR	26	23,33	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	27	13,14	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Caposala	Alfa	BRbf	28	10,22	6/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	29	32,18	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	30	6,53	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	DEGENZA	Alfa	MR	31	36,86	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	32	6,53	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	BRbf	33	12,97	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	34	12,03	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Cucinetta	Alfa	BRaf	35	10,76	7/7 x 2
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	BRbf	36	9,49	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	WC Personale	Alfa	BRbf	37	5,94	7/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Deposito	Alfa	MR	38	24,92	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Sala	Alfa	MR	39	24,81	3/7 x 1
Fano	B4	+3	UCPA (Ex Lungodegenza)	Ambulatorio	Alfa	MR	40	25,07	3/7 x 1
Fano	B4	+3	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	41	21,76	7/7 x 2
Fano	B4	+3	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	42	14,58	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	1	2,04	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	2	1,71	7/7 x 2

Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	3	2,87	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Antibagno	Alfa	MR	4	5,18	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Corridoio	Alfa	BRaf	5	113,76	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	7	18,39	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	8	35,63	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	9	18,34	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	10	6,17	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	11	6,16	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	12	18,07	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	13	34,88	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	14	23,89	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	15	35,19	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Caposala	Alfa	BRbf	16	12,73	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	17	6,37	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	18	6,55	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Deposito Interno	Alfa	BRbf	19	10,45	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	20	35,43	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Studio Medico	Alfa	BRbf	21	12,98	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	22	24,15	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Antibagno	Alfa	BRbf	23	6,72	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	BRbf	24	2,00	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	BRbf	25	1,38	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	BRbf	26	1,33	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Cucinetta	Alfa	BRaf	27	10,94	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Degenza Geriatría	Alfa	MR	28	25,16	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Antibagno	Alfa	MR	29	8,17	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Utenti	Alfa	MR	30	1,70	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	WC - Doccia Utenti	Alfa	MR	31	1,44	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Vuola	Alfa	MR	32	2,46	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Studio Medico	Alfa	BRbf	33	25,32	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Corridoio	Alfa	BRaf	34	11,96	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Corridoio	Alfa	BRaf	35	15,91	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Stanza Assistente Sociale Ex Amb	Alfa	BRbf	36	21,20	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Personale	Alfa	BRbf	37	4,48	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Antibagno	Alfa	BRbf	38	3,71	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Spogliatoio	Alfa	BRbf	39	7,38	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	WC Personale	Alfa	BRbf	40	3,76	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Antibagno	Alfa	BRbf	41	4,24	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Corridoio	Alfa	BRbf	42	8,66	3/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Studio Medico	Alfa	BRbf	45	25,38	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Ripostiglio	Alfa	MR	46	6,02	7/7 x 1
Fano	B4	+4	Geriatría	Soggiorno	Alfa	MR	47	24,98	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Geriatría	Ambulatorio	Alfa	BRbf	48	19,39	6/7 x 1
Fano	B4	+4	Spazi comuni	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	6	22,33	1/7 x 1
Fano	B4	+4	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	43	14,58	7/7 x 2
Fano	B4	+4	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	44	94,36	7/7 x 2
Fano	B4	+5	NAO	Amb. NAO/PICC/Terapia del dolore	Alfa	MR	33	11,53	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	1	1,94	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	2	1,73	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	3	2,83	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	4	5,41	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Corridoio Amb.	Alfa	BRaf	5	99,45	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	6	23,33	1/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. Allergologia 7	Alfa	MR	7	17,65	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Studio Medico 8	Alfa	BRbf	8	18,18	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Magazzino 9	Alfa	BRbf	9	5,25	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. Allergologia 10	Alfa	MR	10	16,91	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	11	18,90	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Magazzino 12	Alfa	BRbf	12	4,21	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 20-13-16-17-19	Alfa	MR	13	13,61	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	14	18,58	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Segreteria/Accettazione 15	Alfa	BRbf	15	12,22	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 20-13-16-17-19	Alfa	MR	16	10,34	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 20-13-16-17-19	Alfa	MR	17	18,51	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	18	23,51	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 20-13-16-17-19	Alfa	MR	19	22,02	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 20-13-16-17-19	Alfa	MR	20	12,92	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Segreteria 21	Alfa	BRbf	21	17,60	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	22	10,19	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Sala Attesa	Alfa	BRaf	23	23,25	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	24	12,89	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Deposito NAO	Alfa	BRbf	25	3,37	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. Terapia Dolore ASUR	Alfa	MR	26	11,79	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	27	3,59	6/7 x 2

Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	28	5,22	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	29	2,12	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Utenti	Alfa	MR	30	0,75	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Dietiste Ex Cucina	Alfa	MR	31	11,64	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Preparazione Pazienti	Alfa	MR	32	21,81	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	34	8,71	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	35	1,88	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	36	1,65	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Personale e Deposito	Alfa	BRbf	37	2,45	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	38	11,89	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. Ematologia	Alfa	IR	39	12,90	5/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	40	12,00	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Amb. 11-14-18-22-24-38-40-41-44	Alfa	MR	41	12,94	5/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Corridoio Amb.	Alfa	BRbf	42	26,27	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Corridoio Amb.	Alfa	BRbf	43	12,51	6/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	DII Pneumo	Alfa	MR	44	21,37	6/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Corridoio	Alfa	BRbf	45	90,85	7/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Corridoio Spogliatoio	Alfa	BRbf	46	8,81	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Spogliatoio	Alfa	BRbf	47	4,23	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	48	3,69	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Spogliatoio	Alfa	BRbf	49	7,30	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	WC Spogliatoio	Alfa	BRbf	50	8,12	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Deposito	Alfa	BRbf	51	5,80	3/7 x 1
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Scala Principale	Alfa	BRbf	52	14,58	7/7 x 2
Fano	B4	+5	Poliambulatori	Endoscopia	Beta	AR	53	52,11	5/7 x 2
Fano	B4	+6	Spazi comuni	Scala Emergenza	Alfa	BRbf		23,98	1/7 x 1
Fano	B4	+6	Spogliatoi centralizzati	Corridoio Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	1	66,88	3/7 x 1
Fano	B4	+6	Spogliatoi centralizzati	Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	2	51,07	3/7 x 1
Fano	B4	+6	Spogliatoi centralizzati	WC Spogliatoi centralizzati	Alfa	BRbf	3	4,88	3/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Pretrattamento	Alfa	BRbf	1	24,57	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Zona deposito macchinari	Alfa	MR	2	50,24	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Ambulatorio	Alfa	MR	3	12,93	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	4	20,29	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	5	6,81	3/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Cucinetta	Alfa	BRbf	8	13,99	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Caposala	Alfa	BRbf	9	15,43	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	10	17,31	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	14	20,42	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Medicheria	Alfa	MR	15	15,14	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	16	10,93	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Sala dialisi Acuti	Alfa	AR	17	11,62	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala dialisi Contumacia	Beta	AR	18	21,12	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Vuota	Alfa	MR	20	6,90	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala dialisi C	Alfa	AR	21	66,15	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala dialisi B	Alfa	AR	22	70,55	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala dialisi A	Alfa	AR	23	68,52	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Deposito	Alfa	BRbf	24	6,03	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	25	16,83	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Spogliatoio Utenti	Alfa	MR	26	17,28	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala Dialisi Peritoneale	Alfa	AR	27	17,25	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	28	15,90	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala Dialisi Peritoneale	Alfa	AR	29	15,50	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	30	8,00	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Spogliatoio Personale	Alfa	BRbf	31	9,65	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Studio Medico	Alfa	BRbf	33	14,67	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	Corridoio	Alfa	BRbf	35	52,74	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Corridoio Dialisi	Alfa	BRbf	38	25,72	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Corridoio Dialisi	Alfa	BRbf	39	17,62	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Sala Attesa	Alfa	BRbf	41	15,39	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Corridoio Dialisi	Alfa	BRbf	42	97,76	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	11B	2,00	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	12B	2,00	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	13B	4,61	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Sala Dialisi Contumacia	Beta	AR	18B	3,74	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	Vuota	Alfa	MR	19B	3,31	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	28B	2,90	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	30B	3,94	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	31B	3,47	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Personale	Alfa	BRbf	32B	4,45	6/7 x 1
Fano	B4	0	Dialisi	WC Utenti	Alfa	MR	6B	3,75	6/7 x 2
Fano	B4	0	Dialisi	WC Utenti	Alfa	MR	7B	5,71	6/7 x 2

Fano	B4	0	Spazi comuni	Atrio	Alfa	BRaf	1	14,75	7/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Atrio	Alfa	BRaf	2	40,38	7/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	3	20,96	7/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Atrio	Alfa	BRaf	4	51,59	7/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Deposito	Alfa	BRbf	5	5,37	3/7 x 1
Fano	B4	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	36	7,51	6/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	37	10,29	6/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Corridoio Dialisi	Alfa	BRaf	40	24,11	6/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	43	5,79	6/7 x 2
Fano	B4	0	Spazi comuni	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	44	23,70	1/7 x 1
Fano	B4	0	Tribunale del Malato	Ufficio	Alfa	BRbf	1	20,41	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Scala Emergenza	Alfa	BRbf	1	11,83	1/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Personale	Alfa	BRbf	2	1,81	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Personale	Alfa	BRbf	3	3,64	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Spogliatoio	Alfa	BRbf	4	9,46	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio	Alfa	BRbf	5	20,00	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	MR	6	5,76	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Deposito RM	Alfa	BRbf	7	2,00	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Locale Tecnico	Alfa	BRbf	8	12,57	1/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Atrio	Alfa	BRaf	8	29,93	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Risonanza Magnetica	Alfa	MR	9	3,34	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Spogliatoio	Alfa	BRbf	10	10,63	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Personale	Alfa	BRbf	11	1,66	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Utenti	Alfa	MR	13	4,32	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio	Alfa	BRaf	14	8,36	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio	Alfa	BRaf	15	19,20	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Risonanza Magnetica	Alfa	MR	17	26,99	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	18	22,36	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	19	1,06	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Risonanza Magnetica	Alfa	MR	20	1,95	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC RM	Alfa	MR	21	3,77	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Risonanza Magnetica	Alfa	MR	22	8,44	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Referti	Alfa	BRbf	23	16,96	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Referti	Alfa	BRbf	24	34,84	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	25	1,59	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	26	23,09	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ecografia	Alfa	MR	27	35,50	6/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Cucinetta	Alfa	BRbf	28	13,25	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	29	7,82	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Refert/Capotecnico	Alfa	BRbf	30	17,44	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Deposito	Alfa	BRbf	31	3,24	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Utenti	Alfa	MR	32	4,87	6/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Deposito	Alfa	BRbf	33	3,09	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	34	1,71	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Studio Medico	Alfa	BRbf	35	3,14	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Studio Medico	Alfa	BRbf	36	2,19	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Studio Medico	Alfa	BRbf	37	19,02	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Diagnostiche	Alfa	BRbf	38	2,12	3/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio	Alfa	BRaf	39	91,86	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	40	44,47	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	41	3,04	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	42	2,93	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	43	20,38	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Diagnostiche e Spogliatoio	Alfa	MR	44	2,58	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Utenti	Alfa	MR	45	7,57	7/7 x 4
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ufficio Consegna Referti	Alfa	BRbf	46	11,66	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Atrio - Accettazione	Alfa	BRaf	47	25,62	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Segreteria / Accettazione	Alfa	BRbf	48	16,57	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Atrio	Alfa	BRaf	49	43,87	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Attesa	Alfa	BRaf	50	47,56	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Segreteria / Accettazione	Alfa	BRbf	51	19,89	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	TAC e Preparaz. Paziente	Alfa	MR	52	34,53	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	TAC e Preparaz. Paziente	Alfa	MR	53	1,93	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	TAC e Preparaz. Paziente	Alfa	MR	54	1,88	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	TAC e Preparaz. Paziente	Alfa	MR	55	33,11	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Comandi TAC e Referti	Alfa	BRbf	56	14,76	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Comandi TAC e Referti	Alfa	BRbf	57	10,96	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	58	19,32	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	59A	8,10	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	59B	2,16	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	59C	2,16	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	60	18,31	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Mammografia	Alfa	MR	61	7,75	5/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Sala Ex TAC	Alfa	MR	63	24,16	7/7 x 2

Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Comandi Ex Segreteria	Alfa	BRbf	64	14,07	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Medico di Guardia RX	Alfa	BRbf	65	19,13	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC	Alfa	BRbf	66	3,76	7/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Deposito	Alfa	BRbf	67	4,83	1/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ascensore	Alfa	BRaf	12A	2,60	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ascensore	Alfa	BRaf	13A	3,95	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ascensore	Alfa	BRaf	14A	3,95	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Ascensore	Alfa	BRaf	15A	2,65	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Corridoio TAC	Alfa	BRaf	67C	72,89	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	9	13,53	7/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Sala Op. Oculistica	Alfa	op	1	26,30	5/7 x 2
Fano	B5	-1	B.O. Oculistica	Corridoio	Alfa	AR pulito	2	9,69	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Sala Op. Oculistica	Alfa	op	3	21,19	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Vestizione	Alfa	AR pulito	4	12,59	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Deposito	Alfa	AR pulito	5	2,21	5/7 x 1
Fano	B5	-1	B.O. Oculistica	WC	Alfa	sporco	6	2,71	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Deposito	Alfa	AR pulito	7	16,95	5/7 x 1
Fano	B5	+1	B.O. Oculistica	Corridoio	Alfa	AR pulito	8	15,66	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. ORL	Deposito	Alfa	AR pulito	1	15,56	5/7 x 1
Fano	B5	+1	B.O. ORL	Sterilizzazione	Alfa	AR pulito	2	12,87	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. ORL	Sala Op. Orti	Alfa	op	3	27,87	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. ORL	Ingresso	Alfa	AR pulito	4	10,25	5/7 x 2
Fano	B5	+1	B.O. ORL	Vestizione	Alfa	AR pulito	5	12,05	5/7 x 2
Fano	B5	+1	Oculistica	Degenza Oculistica	Alfa	MR	9	22,23	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Degenza Oculistica	Alfa	MR	10	22,03	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Degenza Oculistica	Alfa	MR	11	22,21	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Degenza Oculistica	Alfa	MR	12	22,48	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Corridoio	Alfa	BRaf	13	40,48	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Guardiola	Alfa	MR	14	22,20	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Ambulatorio	Alfa	MR	15	22,21	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Medicheria	Alfa	MR	16	22,31	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Ambulatorio	Alfa	MR	17	21,39	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Utenti	Alfa	MR	18	3,50	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Utenti	Alfa	MR	19	2,27	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Utenti	Alfa	MR	20	2,12	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Personale	Alfa	BRbf	21	4,70	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Personale	Alfa	BRbf	22	2,35	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	WC Personale	Alfa	BRbf	23	2,11	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Amb. Urgenze	Alfa	MR	24	16,50	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Oculistica	Cucinetta	Alfa	BRaf	25	10,87	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Corridoio	Alfa	BRaf	26	38,95	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Amb. Urgenze	Alfa	MR	27	24,63	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Oculistica	Studio Medico	Alfa	BRbf	28	12,79	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Deposito Attrezzature	Alfa	BRbf	29	15,66	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Sala Attesa	Alfa	BRaf	30	21,63	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Studio Medico	Alfa	BRbf	31	10,80	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Studio Medico	Alfa	BRbf	32	14,40	6/7 x 1
Fano	B5	+1	Oculistica	Caposala	Alfa	BRbf	33	7,76	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	6	15,90	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	7	2,63	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	8	4,92	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	9	2,75	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	10	20,77	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	11	20,77	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	12	15,80	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Corridoio	Alfa	BRaf	13	63,39	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	14	23,50	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	15	4,00	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	16	12,90	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Degenza Otorino	Alfa	MR	17	17,00	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Caposala / Inf	Alfa	MR	19	22,76	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Pre-Ricovero	Case Manager Senologia	Alfa	BRbf	20	13,94	5/7 x 1
Fano	B5	+1	Poliambulatori	Amb. Senologia	Alfa	MR	21	21,60	3/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	22	2,91	3/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	23	3,40	3/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Amb. (LOC. 28 E 24)	Alfa	MR	24	24,70	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	25	2,72	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	26	3,40	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Studio Medico	Alfa	BRbf	27	22,58	3/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Amb. (LOC. 28 E 24)	Alfa	MR	28	31,82	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Corridoio Amb. ORL	Alfa	BRaf	29	85,48	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	Studio Medico	Alfa	BRbf	30	21,22	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	31	2,26	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	32	3,05	6/7 x 1

Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	33	3,29	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Amb. Orl	Alfa	MR	34	19,44	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Studio Medico	Alfa	BRbf	35	20,95	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	36	2,81	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	WC	Alfa	BRbf	37	2,75	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Spogliatoio	Alfa	BRbf	38	13,34	6/7 x 1
Fano	B5	+1	ORL	Cucinetta	Alfa	BRaf	44	12,99	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	45	9,83	7/7 x 2
Fano	B5	+1	ORL	WC Utenti	Alfa	MR	19b	3,69	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Spazi comuni	Corridoio - Spazi Comuni	Alfa	BRaf	6	42,55	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Spazi comuni	Attesa	Alfa	BRaf	18	17,25	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Spazi comuni	Corridoio - Spazi Comuni	Alfa	BRaf	18b	25,03	7/7 x 2
Fano	B5	+1	Spazi comuni	Corridoio - Spazi Comuni	Alfa	BRaf	6b	28,85	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Sala Parto - Isola Neonatale	Alfa	op	1	42,75	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Sala Trav/Parto 1	Alfa	AR pulito	2	20,30	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Sala Trav/Parto 2	Alfa	AR pulito	3	20,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Guardiola Ostetriche	Alfa	MR	4	20,68	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Pronto Soccorso Ostetriche	Alfa	MR	5	21,64	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Amb. Cardiotocografia	Alfa	MR	7	15,90	7/7 x 1
Fano	B5	0	Trav/Parto	Filtro Partorienti	Alfa	MR	9	21,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Preparazione/Risveglio	Alfa	AR pulito	10	24,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	WC Personale	Alfa	sporco	11	2,75	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Filtro Personale	Alfa	sporco	12	4,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Neonatale	Alfa	op	13	36,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Materiale Sterile	Alfa	AR pulito	14	4,30	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Lavaggio Decontaminazione	Alfa	AR pulito	15	5,95	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Deposito Sporco	Alfa	sporco	16	11,78	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Vuota	Alfa	sporco	17	1,80	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	WC	Alfa	sporco	18	2,85	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	WC	Alfa	sporco	19	3,04	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Corridoio Blocco Parto	Alfa	AR pulito	20	35,00	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Corridoio Filtro	Alfa	AR pulito	21	10,05	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Corridoio	Alfa	MR	22	22,75	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	Lavaggio Chirurgi	Alfa	AR pulito	10B	6,35	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	WC	Alfa	MR	6B	7,85	7/7 x 2
Fano	B5	0	Trav/Parto	WC	Alfa	MR	8B	7,96	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	1	17,05	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	2	3,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	3	3,85	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	4	20,70	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	5	26,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	6	19,35	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	7	3,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	8	3,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	9	13,00	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	10	3,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	11	3,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	12	25,55	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Disimpegno Cucina	Alfa	BRaf	13	3,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Lavoro Personale	Alfa	MR	14	15,75	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	15	12,10	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	16	4,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	17	3,55	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	18	23,35	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	19	3,45	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Medicheria	Alfa	AR	20	9,45	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	21	19,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Degenza Ostetricia	Alfa	MR	22	16,95	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Cucina	Alfa	BRaf	23	6,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	24	7,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	25	4,00	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	MR	26	4,20	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Soggiorno	Alfa	MR	27	17,15	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Medicheria	Alfa	MR	28	13,70	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC Spogliatoio Ostetriche	Alfa	BRbf	29	4,25	5/7 x 1
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Spogliatoio Ostetriche	Alfa	BRbf	30	9,10	5/7 x 1
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	31	8,90	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Allattamento	Alfa	AR	37	19,85	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	AR	38	2,40	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	41	88,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	42	28,00	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	43	26,75	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Nursery	Alfa	AR	44	20,50	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Filtro	Alfa	AR	45	3,00	7/7 x 2

Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Infermeria	Alfa	AR	46	7,70	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Filtro	Alfa	AR	47	3,30	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Isolato	Alfa	AR	48	9,10	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	AR	49	2,25	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	WC Studio Primario	Alfa	BRbf	52	5,40	5/7 x 1
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Studio Medico Primario	Alfa	BRbf	53	21,30	5/7 x 1
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Vuota	Alfa	MR	54	4,78	7/7 x 2
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	55	4,93	3/7 x 1
Fano	B5	0	Ostetricia/Ginecologia	Caposala	Alfa	BRbf	56	8,64	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Asur	Amb. Allergol.	Beta	MR	4	8,65	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Asur	Amb. Allergol.	Beta	MR	5	5,15	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Asur	Amb. Allergol.	Beta	MR	6	4,62	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Asur	Segreteria	Beta	BRbf	9	19,04	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Beta	MR	1	68,24	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Deposito Laboratorio	Beta	MR	2	16,68	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Deposito Laboratorio	Beta	MR	3	13,05	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Cucinetta	Beta	BRbf	7	10,50	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Capotecnico Ex Amb. Allergol.	Beta	BRbf	8	13,56	3/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Deposito Ex Studio Medico	Beta	BRbf	10	13,59	3/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	ECG	Beta	MR	11	7,89	6/7 x 1
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	WC Personale	Alfa	BRbf	12	2,93	3/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Corridoio Allergologia	Beta	BRbf	12	39,64	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Beta	BRbf	13	16,46	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Utenti	Beta	MR	14	4,13	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Utenti	Beta	MR	15	4,12	7/7 x 2
Fano	B4	-1	Diagnostica per Immagini	Risonanza Magnetica	Alfa	MR	16	24,82	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Spogliatoio	Beta	BRbf	16	9,20	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Corridoio di Collegamento	Alfa	BRbf	17	34,00	7/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Deposito ricavato da corridoio	Beta	BRbf	17B	11,20	3/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Ambulatorio	Alfa	MR	18	23,48	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Ambulatorio	Alfa	MR	19	26,38	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Sala Attesa	Alfa	BRbf	20	19,93	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	21	13,93	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Accettazione	Alfa	BRbf	22	12,65	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Amb. Trasfusionale	Alfa	MR	23	23,46	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Corridoio	Alfa	BRbf	24	71,80	6/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Utenti	Alfa	MR	25	8,43	6/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Personale	Alfa	MR	26	2,89	6/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Utenti	Alfa	MR	27	2,50	6/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC Utenti	Alfa	MR	28	5,18	6/7 x 2
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	29	13,53	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio Medico	Alfa	BRbf	30	7,63	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio	Alfa	BRbf	31	20,70	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Studio	Alfa	BRbf	32	20,48	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Caposala	Alfa	BRbf	33	21,35	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Magazzino	Alfa	BRbf	34	21,60	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Sala Riunioni	Alfa	BRbf	35	23,75	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Cucinetta	Alfa	BRbf	36	18,87	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC	Alfa	BRbf	37	3,02	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	WC	Alfa	BRbf	38	1,92	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	39	3,93	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Spogliatoio	Alfa	BRbf	40	11,54	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	41	21,42	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	42	21,96	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Laboratorio	Alfa	MR	43	44,93	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Segreteria	Alfa	BRbf	44	20,18	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Corridoio	Alfa	BRbf	45	42,43	6/7 x 1
Fano	B5	-1	Trasfusionale	Corridoio di Collegamento	Alfa	BRbf	47	17,71	7/7 x 2
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Guardiola N.P.I.	Alfa	MR	1	10,77	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Cucinetta	Alfa	BRbf	2	10,40	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	3	3,54	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Degenza DH NPI	Alfa	MR	4	25,72	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	5	2,38	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	6	3,80	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	7	14,84	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	8	18,60	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	9	3,28	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	10	3,54	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	11	20,56	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	12	20,01	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	13	3,11	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	14	19,05	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	15	1,89	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	16	18,99	5/7 x 2, il sabato x 1

Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	17	3,99	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Studio Medico	Alfa	BRbf	18	5,60	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	19	14,03	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	20	18,21	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	21	3,67	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. D.H.	Alfa	MR	22	18,07	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	23	3,36	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. EEG	Alfa	MR	24	29,17	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC Utenti e Vuota	Alfa	MR	25	3,62	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Lavaggio	Alfa	BRaf	26	3,30	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Beta	BRbf	27	4,15	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Beta	BRbf	28	24,17	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Alfa	BRbf	29	18,72	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC	Alfa	BRbf	30	3,30	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	31	6,90	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	32	7,80	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC	Alfa	BRbf	33	3,80	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Alfa	BRbf	34	3,85	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Alfa	BRbf	35	9,05	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Alfa	BRbf	36	8,64	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Alfa	BRbf	37	2,70	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. Nuovo	Alfa	MR	38	24,70	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Amb. Nuovo	Alfa	MR	39	16,42	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Beta	BRbf	40	3,01	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	WC	Beta	BRbf	41	3,40	3/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Spogliatoio	Beta	BRbf	42	3,41	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Deposito	Beta	BRbf	46	7,40	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Beta	BRbf	43	8,81	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Ambulatorio	Beta	MR	60	10,17	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Ambulatorio	Beta	MR	61	20,00	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Ambulatorio	Beta	MR	62	17,75	6/7 x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	44	11,04	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	45	35,35	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	46	76,08	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Corridoio	Alfa	BRaf	47	48,05	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Neuropsichiatria Infantile	Sala Attesa	Alfa	BRaf	48	37,72	5/7 x 2, il sabato x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Amb. Corridoio	Alfa	BRbf	1	20,31	5/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio	Alfa	BRaf	3	46,90	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	BRbf	34B	2,80	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	8	5,47	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Personale Spogliatoio	Alfa	BRbf	9	3,07	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Esterno	Alfa	BRbf	10	4,13	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	34	12,60	6/7 x 1
Fano	C	+1	Pediatria	Ambulatorio	Alfa	MR	35	13,05	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Ambulatorio	Alfa	MR	36	15,10	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Alfa	MR	39	2,25	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Alfa	MR	40	2,45	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Utenti	Alfa	BRbf	15	4,07	5/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	16	3,35	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Personale Spogliatoio	Alfa	BRbf	17	3,20	3/7 x 1
Fano	C	+1	Pediatria	Studio Medico	Alfa	BRbf	18	11,62	6/7 x 1
Fano	C	+1	Pediatria	Guardiola	Beta	MR	19	21,41	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	20	6,06	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	21	3,53	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Degenza	Beta	MR	22	16,56	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Degenza	Beta	MR	23	29,97	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	24	2,00	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	25	1,87	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Degenza	Beta	MR	26	28,95	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	27	1,75	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC	Beta	MR	28	2,50	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Amb. Colposcopia	Alfa	AR	33	27,15	6/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	AR	33B	2,73	6/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Interno	Beta	BRbf	40	6,31	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Interno	Beta	BRbf	47	68,88	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Interno	Beta	BRbf	48	8,75	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Interno	Beta	BRbf	50	3,32	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Spogliatoio	Beta	BRbf	51	5,35	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC	Beta	BRbf	52	2,90	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Studio Medico Anestesista	Alfa	BRbf	41	15,37	7/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC	Alfa	BRbf	42	4,41	7/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	43	12,66	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC Personale Spogliatoio	Alfa	BRbf	44	3,71	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Spogliatoio	Alfa	BRbf	45	7,30	3/7 x 1

Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Esterno	Alfa	BRbf	46	14,03	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Lab Deposito	Alfa	BRbf	49	8,52	6/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Esterno	Alfa	BRbf	53	6,74	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito	Alfa	BRbf	54	8,04	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Esterno	Alfa	BRbf	55	2,51	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Deposito Esterno	Alfa	BRbf	56	2,61	3/7 x 1
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio Ginecologia	Alfa	BRaf	57	49,22	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio Ginecologia	Alfa	BRaf	58	28,87	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Attesa	Alfa	BRaf	59	10,20	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	Corridoio Ginecologia	Beta	BRaf	60	66,07	7/7 x 2
Fano	C	+1	Ostetricia/Ginecologia	WC	Beta	MR	19B	1,70	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Amb. Corridoio	Alfa	AR	2	16,19	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	Amb. Corridoio	Alfa	AR	3	9,55	7/7 x 2
Fano	C	+1	Pediatria	WC Ambulatorio	Alfa	BRbf	4	2,73	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Studio Medico Dermatologia	Alfa	MR	29	27,80	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	30	2,36	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	31	2,03	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	32	7,30	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Amb. Fototerapia	Alfa	MR	33	13,00	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Amb. Dermatologia	Alfa	MR	34	19,38	5/7 x 2
Fano	C	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	BRbf	35	3,12	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Amb. Chirurgico	Alfa	MR	36	19,15	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	37	3,81	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	WC	Alfa	MR	38	3,10	5/7 x 1
Fano	C	+1	Poliambulatori	Deposito Interno	Alfa	BRbf	39	4,67	5/7 x 1
Fano	C	+1	Spazi comuni	Scala Principale	Alfa	BRaf	1	23,62	7/7 x 2
Fano	C	+1	Spazi comuni	Corridoio	Alfa	BRaf	2	66,67	7/7 x 2
Fano	C	+1	Spazi comuni	Scala Emergenza N.P.I.	Alfa	BRbf	5	4,59	1/7 x 1
Fano	C	+1	Spazi comuni	Scala Emergenza N.P.I.	Alfa	BRbf	6	20,21	1/7 x 1
Fano	C	+1	Spazi comuni	Scala Emergenza GIN	Beta	BRbf	7	3,52	1/7 x 1
Fano	C	+1	Spazi comuni	Scala Emergenza GIN	Beta	BRbf	8	20,72	1/7 x 1
Fano	C	+2	Anestesia	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	1	8,91	7/7 x 1
Fano	C	+2	Anestesia	WC	Alfa	BRbf	2	2,67	7/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	WC	Alfa	BRbf	3	2,63	7/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Medico di Guardia	Alfa	BRbf	4	8,83	7/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Corridoio	Alfa	BRaf	8	125,83	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Medicheria	Alfa	MR	9	14,37	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Cucinetta	Alfa	BRaf	10	11,44	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	11	18,52	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	12	3,31	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Deposito Interno	Alfa	BRbf	13	1,49	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	14	3,49	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	15	15,40	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	16	4,49	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	17	4,37	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	18	25,55	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	19	29,22	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	20	2,17	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	21	2,27	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	BRbf	22	2,27	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Studio Medico	Alfa	BRbf	23	26,42	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Studio Medico e Ufficio	Alfa	BRbf	24	7,98	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Studio Medico	Alfa	BRbf	25	14,71	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	26	1,84	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	27	28,69	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	28	2,60	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	29	29,33	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	30	2,25	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	31	2,19	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	32	28,89	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	33	2,46	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	34	2,51	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Degenza	Alfa	MR	35	14,27	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	36	3,92	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	37	3,42	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Guardiola Infermieri	Alfa	MR	38	16,98	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Deposito Interno	Alfa	BRbf	39	1,63	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Preparazione	Alfa	BRbf	40	6,76	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	Studio Medico e Ufficio	Alfa	BRbf	42	5,48	3/7 x 1
Fano	C	+2	Medicina 3	WC e vuota	Alfa	MR	43	5,86	7/7 x 2
Fano	C	+2	Medicina 3	Deposito Interno	Alfa	BRbf	44	3,13	6/7 x 1

ALLEGATO N° 5 ALLA DETERMINA N° 722
DEL 1.8.DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 4 PAGG.

ALLEGATO NRS ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 4 FOGLI

LOTTO 7 - AORMN - SCHEDA FABBISOGNO, COMPRESI SERVIZI INTEGRATIVI E LOCALI CHE VERRANNO MESSI A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA

Legenda:

attività che l'AS attiverà all'inizio del contratto **alfa**
attività che l'AS si riserva di attivare in corso di contratto **beta**
attività non richiesta dalla AS **gamma**

AORMN	alfa	beta	gamma	u.m. quantità	q.tà mensile presunta alfa	q.tà mensile presunta beta	u.m. per la fatturazione	pr. compl. mensile alfa	pr. compl. mensile beta	Prezzi complessivi annuali A BASE D'ASTA per i servizi alfa IVA escl.	Prezzi complessivi annuali A BASE D'ASTA per i servizi beta IVA escl.
pulizia aree con rischio basso, medio, alto, SO, SO pulito, SO sporco, HACCP, PMA, Med. Nucleare	tutte le sedi	tutte le sedi		mq	vedi dettaglio tabella all.	vedi dettaglio tabella all.	€ mq/mese per ogni livello di rischio e frequenza indicata nell'elenco delle aree	136.787,27	21.506,87	1.641.447,24	258.082,44
pulizia sale operatore tra un intervento e l'altro	a PS	a Fano		n° ore	390,00	390,00	tariffa oraria	7.215,00	7.215,00	86.580,00	86.580,00
pulizia sale polo endoscopico tra un intervento e l'altro	a PS	a Fano		n° ore	260,00	260,00	tariffa oraria	4.810,00	4.810,00	57.720,00	57.720,00
pulizia sale emodinamica tra un intervento e l'altro		a PS		n° ore		260,00	tariffa oraria	0,00	4.810,00	0,00	57.720,00
pulizia sala PMA tra un intervento e l'altro		a MU		n° ore		52,00	tariffa oraria	0,00	962,00	0,00	11.544,00
reperibilità per servizio di pulizia		a PS e a Fano		N° turni di reperibilità da 12 ore cad		234,00	prezzo per singolo turno di reperibilità da 12 ore cad	0,00	4.914,00	0,00	58.968,00
interventi in reperibilità per pulizia sale operatorie, sale cesareo, polo endoscopico e emodinamica		a PS e a Fano		n° interventi		140,00	prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia effettuato in reperibilità	0,00	6.720,00	0,00	80.640,00

intervento in reperibilità per pulizia sala parto	a PS e a Fano		n° interventi		60,00	prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia effettuato in reperibilità	0,00	2.880,00	0,00	34.560,00
pulizie aree esterne (comprese scale esterne)	a PS		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	1.450,00	0,00	17.400,00
pulizie aree esterne (comprese scale esterne)	a Fano		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	1.450,00	0,00	17.400,00
pulizie aree esterne (comprese scale esterne)	a MU		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	1.690,00	0,00	20.280,00
pulizie aree esterne (comprese scale esterne)	ex caserma		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	240,00	0,00	2.880,00
pulizie aree esterne (comprese scale esterne)	v.le trieste		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	80,00	0,00	959,96
pulizie straordinarie	tutte le sedi		n° ore	260,00		tariffa oraria	4.310,00	0,00	57.720,00	0,00
trasporto contenitori rifiuti speciali dalle UUOO fino all'isola ecologica	a Fano		canone mensile	1,00		canone fisso mensile	1.400,00	0,00	16.800,00	0,00
trasporto contenitori rifiuti speciali dalle UUOO fino all'isola ecologica	a PS		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	1.950,00	0,00	23.400,00
trasporto contenitori rifiuti speciali dalle UUOO fino all'isola ecologica	a MU		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	600,00	0,00	7.200,00
fornitura di sacchi neri	tutte le sedi		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	900,00	0,00	10.800,00
fornitura di carta igienica, sapone per le mani, asciugamani in bobine e salviette asciugamani	tutte le sedi		canone mensile		1,00	canone fisso mensile	0,00	6.000,00	0,00	72.000,00
trasporto sacchi biancheria sporca dalle UUOO fino al guardaroba		x	canone mensile			canone fisso mensile				
consegna/ritiro effetti lettercci dai punti di accumulo/guardaroba posti all'interno delle strutture interessate dall'appalto fino alle UUOO/servizi/ambulatori		x	canone mensile			canone fisso mensile				
pulizie ambulanze		x								
lavaggio stoviglie		x								
lavaggio zoccoli		x								



Si precisa che per ogni riga, i prezzi offerti dai concorrenti non potranno essere superiori ai prezzi posti a base d'asta dalla stazione appaltante

Locali che verranno assegnati da AORMN all'impresa aggiudicataria:

P.O. di Pesaro: n°1 wc al pad. C terra e n°1 unità operativa mobile (container) ad uso spogliatoi/locale lavatrici/deposito/ufficio
P.O. di Fano: n°1 locale ad uso lavatrici, n°1 locale per deposito carrelli, n°1 locale ad uso ufficio, n°2 locali ad uso spogliatoi presso il c.d. chalet
P.O. di Muraglia: n°1 locale per deposito carrelli presso Pal. III p. terra, n°1 locale ad uso spogliatoi presso scuola in ospedale

INCIDENZA DEL COSTO DELLA MANODOPERA E' DI CIRCA L'84%

NELLA DETERMINAZIONE DELLA BASE D'ASTA SONO STATI PRESI A RIFERIMENTO I PREZZI ANAC, OVE PRESENTI.

ALLEGATO N° 6 ALLA DETERMINA N° 7221
DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 3 PAGINE.

LOTTO 7 - MODULO OFFERTA AORMN

Descrizione livello di rischio e frequenze	unità di misura delle colonne B e C	Col. A	Col. B	Col. C	Col. D	Col. E = B x D	Col. F = C x D	Col. G = E x F	Col. H = F x I
			mq alfa	mq beta	canone mensile/mq offerta IVA esclusa	canone mensile Alfa offerto IVA escl.	canone mensile Beta offerto IVA escl.	canone annuo Alfa offerto IVA escl.	canone annuo Beta offerto IVA escl.
AR pulito 5/7 x 1	mq		178,86	40,60		0,00	0,00	0,00	0,00
AR pulito 5/7 x 2	mq		1.252,20	293,21		0,00	0,00	0,00	0,00
AR pulito 7/7 x 2	mq		277,96			0,00	0,00	0,00	0,00
AR sale op 5/7 x 2	mq		665,32	156,77		0,00	0,00	0,00	0,00
AR sale op 7/7 x 2	mq		78,95			0,00	0,00	0,00	0,00
AR sporco 5/7 x 2	mq		633,46	12,73		0,00	0,00	0,00	0,00
AR sporco 7/7 x 2	mq		43,97			0,00	0,00	0,00	0,00
AR 5/7 x 1	mq		30,17	162,63		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 5/7 x 2	mq		303,28	52,11		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 5/7 x 2, il sabato x 1	mq		48,73	135,18		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 6/7 x 1	mq		123,23	47,94		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 6/7 x 2	mq		1.185,15	59,76		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 7/7 x 1	mq		25,08	27,66		0,00	0,00	0,00	0,00
AR 7/7 x 2	mq		1.894,03			0,00	0,00	0,00	0,00
AR-MED-NUCL 5/7 x 2	mq			33,29		0,00	0,00	0,00	0,00
AR-MED-NUCL 6/7 x 2	mq			74,02		0,00	0,00	0,00	0,00
AR-EMAS 7 x 1	mq			33,30		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 5/7 x 2	mq		884,70	336,86		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/7 x 2, il sabato x 1	mq		348,57	26,63		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/7 x 2	mq		2.210,63	346,34		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 7/7 x 2	mq		9.258,77	410,69		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 7/7 volta/mese	mq		209,23	103,15		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/7 x 1	mq		3.403,10	234,82		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/7 x 1	mq		3.530,46	2.433,13		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/4 volte/anno	mq		13,20			0,00	0,00	0,00	0,00
BR 5/7 x 1	mq		1.797,49	134,92		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 6/7 x 1	mq		6.625,05	1.027,67		0,00	0,00	0,00	0,00
BR 7/7 x 1	mq		2.045,23	249,82		0,00	0,00	0,00	0,00
HACCP mq 7/7 x 1	mq			68,99		0,00	0,00	0,00	0,00
HACCP 7 x 1	mq			56,16		0,00	0,00	0,00	0,00
HACCP 3 volte/anno	mq			27,71		0,00	0,00	0,00	0,00
HACCP 5/7 x 1	mq		56,50			0,00	0,00	0,00	0,00
HACCP 7/7 x 1	mq		513,43	372,40		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 3/7 x 1	mq		131,36			0,00	0,00	0,00	0,00
MR 5/7 x 1	mq		1.000,66	45,14		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 5/7 x 2	mq		682,34	372,80		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 5/7 x 2, il sabato x 1	mq		515,90	243,97		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 6/7 x 1	mq		1.600,55	421,17		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 6/7 x 2	mq		2.812,19	558,30		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 7/7 x 1	mq		145,86			0,00	0,00	0,00	0,00
MR 7/7 x 2	mq		8.800,26	1.195,66		0,00	0,00	0,00	0,00
MR 7/7 x 4	mq		22,28			0,00	0,00	0,00	0,00
MR 7/7 x 5	mq		15,60			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale offerto servizio pulizie continuative IVA esclusa									

ALLEGATO NR 6 ALLA DETERMINA
COMPOSTO DI NR 3 PAGINE

fornitura di carta igienica, sapone per le mani, asciugamani in bobine e salviette asciugamani	canone mensile		1,00	canone fisso mensile		6.000,00		0,00		0,00		72.000,00
pulizia vetrate particolari (Pronto Soccorso di Pesaro, lato via Oberdan e ingresso via Oberdan, comprese le pensiline)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
pulizia vetrate particolari (Pronto Soccorso di Pesaro: camera calda e lucernai tunnel lato camera calda)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
pulizia vetrate particolari (torre montaletti pad. A di Pesaro)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
pulizia vetrate particolari (torre ascensori all'ingresso del pad. B di Pesaro)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
pulizia vetrate particolari (locali cup/cassa pad. G di Pesaro: vetrate esterne lato via Oberdan e lucernai)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
pulizia vetrate particolari (vetrate esterne pad. B4 di Fano)	a corpo	1 volta all'anno		prezzo a corpo per singolo intervento di pulizia richiesto ed effettuato		2.000,00		0,00		2.000,00		
trattamento antiscivolo pavimenti Servizio Cucina del PO di Fano (in particolare locale macelleria, corridoi, locali produzione e cottura pasto e	canone mensile		1,00	canone fisso mensile		370,00		0,00		0,00		4.440,00
Totale annuo a base d'asta servizi vari IVA esclusa (U)												230.820,00
Totale annuo a base d'asta IVA esclusa (V=I+U)												1.872.267,24
Totale GENERALE annuo a base d'asta IVA esclusa (V=I+U)												822.574,40
Totale GENERALE per 5 anni a base d'asta IVA esclusa (Vx5)												4.112.872,00
Totale GENERALE per proroga di 3 anni a base d'asta IVA esclusa (Vx3)												2.467.723,20

ALLEGATO N° 7 ALLA DETERMINA N° 722
 DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 4 PAGG.

ALLEGATO NR 7 ALLA
 DETERMINA COMPOSTO DA
 NR 4 FOGLI



Pesaro, li 30.10.2018

Spett.le Ospedali Riuniti Marche Nord
 Gestione approvvigionamento beni e servizi
 e logistica
 Settore Appalti e Contratti
 c.a. Dirigente
Dott.ssa Chiara D'Eusanio
 c.a. Responsabile fase istruttoria
Sig.ra Margherita Angelotti

Oggetto: Vs. 160.10.10/2018/PROV/52 Richiesta elenco aggiornato di tutto il personale in servizio c/o i presidi ospedalieri AORMN.

In risposta alla Vs. in oggetto, la scrivente R.T.I. invia in allegato l'elenco aggiornato, per singola azienda, del personale impiegato presso i presidi ospedalieri AORMN, riportante nominativo, livello d'inquadramento e CCNL applicato.

Cordiali saluti.

Nuovi Orizzonti Società Cooperativa Sociale

Papalini SpA

[Handwritten signature]



Nuovi Orizzonti
Società Cooperativa Sociale

Sede legale ed amministrativa - Via degli Abeti 160 - 61122 Pesaro
Tel. +39 0721 533888 - Fax +39 0721 392205

ELENCO DIPENDENTI NUOVI ORIZZONTI SOCIETA' COOP. SOCIALE

COGNOME	NOME	PRESIDIO	LIVELLO	CCNL
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	B1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	B1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	03	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali



Nuovi Orizzonti
Società Cooperativa Sociale

Sede legale ed amministrativa - Via degli Abeti 180 - 61122 Pesaro
Tel +39 0721 533888 - Fax +39 0721 392205

NOME	COGNOME	PRESIDIO	LIVELLO	CCNL
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	05	Autot.MercLogistica
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	03	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDALE SANTA CROCE FANO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	01	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	A1	Cooperative Sociali
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	03	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	A2	Cooperative Sociali
		OSPEDAL MURAGLIA PESARO	A2	Cooperative Sociali
		VIALE TRIESTE	02	Servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi



ELENCO DIPENDENTI PAPALINI SPA - OSPEDALE DI PESARO AL 29/10/2018

[illegible]

ALLEGATO N° 8 ALL'ALLEGATO N° 722
DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 1 PAG.

ALLEGATO NR 8 ALLA
DETERMINA COMPOSTO DA
NR 1 FOGLI

Ricoveri Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord anno 2017

Presidio di Pesaro

regime ordinario n. 15018 ricoveri

D.H. n. 3587 ricoveri con n. 13330 accessi

Presidio di Fano

regime ordinario n. 9869 ricoveri

D.H. n. 5482 ricoveri con n. 17183 accessi

ALLEGATO N° 9 ALLA DETERMINA N° 722
 DEL 1.8 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 9 PAGG.

ALLEGATO NR 9 ALLA DETERMINA
 COMPOSTO DA NR 9 FOGLI



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
 Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
 SEDE LEGALE: p.le Cinelli, 4 - 61121 PESARO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

Oggetto :

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA

Lotto 7 - AZIENDA OSPEDALIERA

"OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (**D.U.V.R.I.**) è stato redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in questa fase, allo scopo di promuovere coordinamento e cooperazione per fornire all'impresa appaltatrice dettagliate informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività ed ai luoghi di lavoro interessati da contratto di appalto e di quantificare i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, così come ribadito nella Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, nonché dalle Linee Guida emanate dalla Conferenza Stato - Regioni in data 20.03.2008, è da considerarsi un documento dinamico.

Il D.U.V.R.I. ed il "Documento Informativo destinato alle ditte appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori" sono da considerarsi allegati tecnici della documentazione di gara di appalto del servizio di pulizia/sanificazione, disinfezione, suddiviso in lotti distinti per le seguenti Aziende Sanitarie della Regione Marche:

- Lotto 1: ASUR AV1;
- Lotto 2: ASUR AV2;
- Lotto 3: ASUR AV3;
- Lotto 4: ASUR AV4;
- Lotto 5: ASUR AV5;
- Lotto 6: Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOURA);
- Lotto 7: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- Lotto 8: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sedi Regione Marche;
- Lotto 9: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sede di Casate Novo (Lecco);
- Lotto 10: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani (INRCA) sede di Cosenza.

Il presente D.U.V.R.I. è riferito al lotto n. 7 - Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"; pertanto questa versione preliminare del D.U.V.R.I. dovrà essere necessariamente aggiornata dopo l'aggiudicazione della gara, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della Ditta Aggiudicataria (numero di dipendenti, orario di lavoro, livelli di formazione, etc.) e le modalità di esecuzione dell'appalto.

1. Figure di riferimento dell' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA			
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria CAPALBO	P.le Cinelli 6 - Pesaro	0721 - 366304
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 - 364162
Coordinatore Medici Competenti	Dott. Nicola NARDELLA	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721 - 882522
Medico Competente	Dr. Giovanni TASSINARI	P.le Cinelli 6 - Pesaro	0721 - 366447
Medico Competente	Dr.ssa Catia VALENTI	P.le Cinelli 6 - Pesaro	0721 - 366447
Esperto Qualificato	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 - 364162
Esperto Responsabile Sicurezza RM	Dott.ssa Maria Teresa RAGAINI	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 - 364275
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	Laura BIAGIOTTI		
	Virginia CASADEI		
	Daniele GENTILE LORUSSO		

RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	Umberto MUSONE		
	Maurizio NARDELLI		
	Augusta OCCHIALINI		
	Ciro PIZZUTOLO		
	Alessandro SAMANNA'		
	Nicola SAPONARO		
	Alessandro SAVINI		
	Andrea SIMONCINI		
ALTRE FIGURE DI RIFERIMENTO			
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Responsabile Unico del Procedimento	da definire		
Direttore Esecuzione del contratto	da definire		
Referente U.O.C. Approvvigionamenti Beni Servizi	Dott.ssa Assunta PEDINI	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 – 366348
Dirigente Medico di Presidio	Dr. Giovanni TASSINARI	P.le Cinelli 6 - Pesaro	0721 – 366447
Coordinatrice Servizio Igiene Ospedaliera	Dott.ssa Patrizia LOBATI	P.le Cinelli 6 - Pesaro	0721 - 366426
Direttore UOC Fisica Medica / Direttore f.f. UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721 – 364162
Direttore U.O.C. Servizio Tecnico	Ing. Paolo SORCINELLI	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 / 366330
Servizio Officina	Operatori tecnici	P.le Cinelli, Pesaro	0721 – 365011

2. DITTA APPALTATRICE *

Ragione Sociale:

Sede legale:

Datore di Lavoro:

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

Medico Competente:

Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza:

* da compilare al momento dell'aggiudicazione dell'appalto

3. BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia/sanificazione, disinfezione nell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN), al fine di garantire il massimo livello di pulizia e di igiene delle stesse.

Nelle operazioni di pulizia, l'Impresa dovrà utilizzare prodotti idonei nonché impiegare personale altamente specializzato, in grado di leggere e parlare correntemente la lingua italiana.

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato secondo le modalità e la periodicità specificate dalle AORMN, tenendo presente che, nello svolgimento dello stesso, dovrà essere ottenuto il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- garantire un livello di pulizia e igiene adeguato, a giudizio delle AORMN, agli ambienti assegnati di tipo sanitario e non sanitario, ottenuto mediante la rimozione dello sporco e l'eliminazione di contaminazioni potenzialmente infette;
- mantenere integro l'aspetto estetico dei locali;
- salvaguardare i vari tipi di superfici ed attrezzature, sottoposti alla pulizia.

Per le procedure e le frequenze continuative di intervento necessarie nei vari locali e zone ove è richiesto il servizio, si rinvia alla tabella delle aree e alle planimetrie allegate.

Sedi, aree e frequenze di intervento

Le sedi di svolgimento del servizio e le frequenze del servizio di pulizia/sanificazione e disinfezione AORMN sono indicate nella tabella allegata al capitolato. Durante la vigenza del contratto, la AORMN si riserva di variare le frequenze indicate in relazione alla variazione delle esigenze.

La Ditta Aggiudicataria sarà tenuta a eseguire il servizio anche in altri presidi/strutture eventualmente attivati dalle AS durante la validità del contratto.

Il servizio di pulizia presso le **aree di cui alla tabella delle "aree sezione Alfa"** dovrà essere assunto entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Nel corso della durata contrattuale potranno essere attivate dalla AORMN, a proprio insindacabile giudizio alcune **aree di cui alla tabella delle "aree sezione Beta"**, attualmente in fase di ristrutturazione e di riorganizzazione, e/o di eventuali ulteriori altre aree al momento non prevedibili.

Le indicazioni contenute nel capitolato rappresentano le caratteristiche organizzative minime per garantire la qualità del servizio.

Per quanto concerne l'esecuzione del servizio, la Ditta Aggiudicataria dovranno utilizzare macchine per le pulizie che devono essere conformi alla normativa vigente riguardo le apparecchiature elettriche (Norme CEI 62/5), alla Direttiva Macchine D.Lgs 17/2010 e s.m.i., e alle Norme Europee (UNI EN).

Sarà cura dell' AORMN verificare la regolare manutenzione delle attrezzature (sia ordinaria che straordinaria) e gli adeguamenti normativi.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire un Piano Operativo di Sicurezza, riguardante tutte le attività da effettuare, con particolare riguardo per le attività di pulizia dei vetri situati in posizioni pericolose (es. predisposizione di scale, rampe, o sistemi di cinture di sicurezza come previsto da norma EN 131 e da tutte le altre norme vigenti per la pulizia di finestre poste in piani alti).

3.1 - DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è di cinque anni.

3.2 - ORARIO e MODALITA' di ESECUZIONE del SERVIZIO

Per orari e frequenze giornaliere, periodiche di intervento nei vari locali e zone oggetto del servizio si faccia riferimento alle tabelle e planimetrie allegate al capitolato, previo accordi con i Direttori di Esecuzione della AORMN.

3.3 - NUMERO DI LAVORATORI:

Si rimanda all'elenco che la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire prima dell'inizio del servizio. Il personale deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

La Ditta Aggiudicataria, anche in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, è tenuta a individuare un **Referente del servizio** e uno o più incaricati con funzione di **Capocantiere nonché i loro sostituti**.

Il Referente:

- a) ha il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare il servizio, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione del servizio;
- b) deve partecipare alle riunioni indette dall'AORMN;
- c) deve essere rintracciabile presso un preciso recapito telefonico nell'arco della fascia oraria 06:00-22:00.

I Capocantieri:

- a) devono essere dedicati esclusivamente per i presidi e le strutture della AORMN
- b) hanno il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare il servizio, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione del servizio;
- c) devono essere presenti per almeno 3 ore tutti i giorni feriali nella sede assegnata al capocantiere;
- d) devono essere rintracciabili presso un preciso recapito telefonico nell'arco della fascia oraria 06:00-22:00.

Prima dell'avvio del servizio, la Ditta Aggiudicataria deve comunicare al RUP e al DEC il nominativo e il recapito telefonico dei suddetti referenti e capocantieri (e dei loro sostituti).

3.4 - INFORTUNI

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'Azienda Ospedaliera, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il rispettivo Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Pesaro o di Fano, dovranno poi rivolgersi al proprio Medico Competente per la gestione dell'infortunio, per gli eventuali trattamenti profilattici, per i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

3.5 SUBAPPALTO E LE RESPONSABILITA' RELATIVE:

E' ammesso il subappalto nei modi e nei termini di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, pertanto deve essere preventivamente autorizzato.

4. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono stati indicati, in dettaglio, all'interno "Documento informativo sui rischi specifici dell'azienda destinato alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori, servizi e forniture".

Il Documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che devono essere attuate.

5. DOCUMENTAZIONE A CURA DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Prima dell'inizio del Servizio di pulizia, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire la seguente documentazione:

- Autocertificazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta appaltatrice dell'avvenuto assolvimento degli obblighi derivanti dalle norme per la sicurezza, previdenziali ed assicurative previste dalla vigente legislazione;
- Estratto del Documento aziendale di Valutazione del Rischio ai sensi del D.Lgs 81/2008 ss.mm.ii. nel quale siano chiaramente evidenziati i rischi connessi con le attività lavorative oggetto delle operazioni in appalto, le misure preventive assunte in ambito aziendale, ed i protocolli operativi eventualmente esistenti;
- Attestazione della avvenuta formazione ed informazione, ai sensi del D.Lgs 81/2008 ss.mm.ii., dalla quale emerga che i lavoratori stessi sono stati formati anche e soprattutto relativamente ai rischi specifici di attività;
- Elenco dei dispositivi di protezione individuale di cui sia dotato il personale incaricato delle prestazioni connesse con l'appalto, con evidenziata la dichiarazione di avvenuta formazione all'uso ed alla manutenzione dei dispositivi stessi.

6. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sulla base di quanto si è potuto rilevare, in questa fase preliminare, dalla lettura del capitolato di gara, verosimilmente, all'interno delle aree di competenza dell' AORMN interessata dal suddetto appalto, la Ditta Aggiudicataria introdurrà i seguenti rischi connessi con le "lavorazioni" oggetto dell'appalto:

Tipo di Rischio	Attività e lavorazioni
RISCHIO SCIVOLAMENTO O INCIAMPO	- Il lavaggio del pavimento prevede l'utilizzo di acqua e prodotti chimici specifici che potrebbero aumentare la scivolosità delle superfici. - Eventuali attrezzature, materiali lasciati incustoditi durante l'esecuzione dei lavori.
RISCHIO MECCANICI	Investimenti da autoveicoli all'interno della viabilità aziendale.
URTI, SCHIACCIAMENTI, INVESTIMENTI	Movimentazione carrelli pulizia e rifiuti Le attività prevedono la movimentazione di carrelli delle pulizie e ritiro rifiuti. Con i carrelli si attraversano i corridoi ed atri e si utilizzano ascensori/montacarichi. La ditta potrebbe esporre terzi a rischio urti, schiacciamento ed abrasione I rifiuti vengono stoccati in appositi contenitori di raccolta. La raccolta può avvenire manualmente o con carrello Movimentazione macchinari e attrezzature Le attività prevedono la movimentazione di attrezzature e macchinari per le pulizie. Con essi si attraversano corridoi ed atri e si utilizzano ascensori/montacarichi. La ditta potrebbe esporre terzi a rischio urti, schiacciamento ed abrasione
RISCHIO CHIMICO	I prodotti detergenti, disincrostanti, disinfettanti, ecc. devono essere utilizzati, manipolati, stoccati e smaltiti nelle previste dal Regolamento CE 1272/2008

7. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE TALI RISCHI

Di seguito si riporta la valutazione dei rischi individuati per l' in oggetto.

Interferenze riscontrate	Indice di Rischio *	Aree Interessate	Misure di prevenzione e protezione
RISCHIO SCIVOLAMENTO E CADUTA	M	Tutte le aree di lavoro interessate dal servizio	Segnalare con appositi cartelli il pericolo di scivolamento durante le fasi di lavaggio e/o trattamenti particolari delle pavimentazioni esterne ed interne.
INCIAMPO O CADUTA	B	Aree e percorsi interessate dal servizio	Evitare di lasciare carrelli, contenitori e sacchi dei rifiuti, lungo i percorsi e le vie di transito che possono rappresentare rischio di inciampo. Qualora fossero necessari depositi esterni, devono essere concordati con il DEC, delimitati e segnalati a cura della Ditta Aggiudicataria
RISCHI DA URTI E DA CADUTA DALL'ALTO	B	Aree di lavoro attigue a pulizie di vetri e vetrate in posizioni pericolose	- Concordare gli accessi con il Coordinatore della Struttura al fine di non interferire con le attività sanitarie. - Confinare le aree di lavoro e indossare dispositivi di protezione prestare attenzione alla procedura per i lavori in posizione pericolosa
RISCHI MECCANICI E DI TRASPORTO	B	Tutti i percorsi viari interni all'Azienda	Quando sono utilizzati automezzi è necessario attenersi alla segnaletica viaria interna (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio)
RISCHIO BIOLOGICO	M	Tutte le aree (reparti, ambulatori, aree critiche, centro prelievi, ecc.) di lavoro interessate dal servizio	- Concordare gli accessi con il Coordinatore della Struttura al fine di non interferire con le attività sanitarie. - Attenersi alle procedure indicate dal Coordinatore ed indossare i dispositivi forniti, se necessario. - Segnalare tempestivamente gli

			imbrattamento biologici degli arredi ed attrezzature da movimentare al personale sanitario per la opportuna sanificazione. - Segnalare tempestivamente eventuali contatti accidentali al Direttore di Esecuzione e alla propria ditta.
TAGLIO E PUNTURE	B	Durante la movimentazione dei sacchi dei rifiuti prelevati dai reparti ospedalieri trasportati nelle aree ecologiche	In caso di puntura accidentale durante la manipolazione, trasporto dei sacchi, contenitori gli operatori devono recarsi al Pronto Soccorso per attivare la procedura di infortunio sul lavoro dando comunicazione al proprio coordinatore e al DEC o suo delegato, affinché sia diffusa la procedura aziendale dello smaltimento dei taglienti in sicurezza.
RISCHIO RUMORE	B	Aree di lavoro e zone limitrofe	Concordare gli orari di lavoro rumoroso con la Direttore – Coordinatore del reparto/servizio interessato.
RISCHIO CHIMICO	irrilevante	Aree di Laboratorio: analisi, UMaca, ecc.	- Concordare gli accessi con il Coordinatore della Struttura al fine di non interferire con le attività sanitarie. - In caso di sversamento accidentale lo spargimento di prodotti chimici potrebbe provocare una esposizione sia per il personale che per terzi, nonché inquinamento ambientale; raccogliere tempestivamente il materiale fuoriuscito utilizzando idonei DPI dandone immediata comunicazione al DEC. - Attenersi alle indicazioni delle schede dati sicurezza. Comunicare al DEC e SPP eventuali cambio di prodotto
RISCHIO ELETTRICO	B	Aree di lavoro	Macchine e dispositivi elettrici della Ditta Aggiudicataria devono essere dotati di certificazione di sicurezza elettrica, efficienti e integri come da omologazione, correttamente allacciati e compatibili con gli impianti presenti. Concordare con il Servizio Tecnico – Officina i punti di allaccio e gli impianti messi a disposizione e segnalare prontamente le eventuali difformità o malfunzionamenti, senza intervenire in alcun modo sugli impianti. Attenersi alle norme precauzionali indicate nel documento informativo
RISCHIO RADIAZIONI IONIZZANTI	B	Aree di lavoro nelle UUOCC Diagnostica per Immagini	Tutti i lavoratori che accedono alle zone controllate e sorvegliate ai sensi del DLgs 230/95 devono attenersi alle procedure interne predisposte dalla U.O.C. Fisica Medica inoltre prendere accordi con la stessa UOC Fisica Medica in caso di informazioni su aspetti radioprotezionistici.
RISCHI CAMPI ELETTROMAGNETICI	B	Area lavoro presso impianti RMN	Il personale della Ditta Aggiudicataria deve effettuare la formazione specifica prima di accedere agli impianti di RM. Attenersi scrupolosamente alle procedure di sicurezza previste dal Regolamento Aziendale per l'accesso autorizzato presso gli impianti di

			Risonanza Magnetica dei presidi Ospedalieri
RISCHI DA UTILIZZO ASCENSORI / MONTACARICHI PER TRASPORTO MATERIALI E/O ATTREZZATURE	B	Tutti gli impianti dell'Azienda	- L'utilizzo di ascensori evidenzia alcune situazioni pericolose: schiacciamento per carichi non ancorati o parzialmente ancorati; caduta materiale per sovraccarico: non deve essere superato il carico ammissibile indicato sulla targa. - Evitare il contemporaneo trasporto di persone. - Segnalare al personale dell'Officina: qualora l'ascensore non fosse allineato al piano. eventuali problemi tecnici es. guasti, anomalie di funzionamento, ecc. per effettuare la opportuna manutenzione
RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	B	Punti di raccolta dei contenitori dei rifiuti sanitari	Lo stoccaggio dei contenitori nei punti di raccolta, svolto da personale interno all'Azienda e da personale esterno del servizio delle raccolta rifiuti speciali appaltato, viene eseguito in modo sicuro previa opportuna informazione. Se necessario effettuare una riunione di coordinamento tra la Ditta Aggiudicataria, la Ditta Appaltatrice dei rifiuti speciali e Direzione Medica di Presidio, DEC, SPP..
RISCHIO INCENDIO	A	Aree di lavoro ad alto rischio (definito in normativa)	Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo che viene fornito dal committente, con particolare riguardo alla procedura di Emergenza.

*(B = basso; M = medio; A = alto)

8. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Sulla base della valutazione dei rischi da interferenze di cui al punto 7, le lavorazioni previste del servizio di pulizie per tutta la durata dell'appalto, comportano rischi da interferenze che possono essere ridotti a valore accettabile attraverso:

- Formazione del personale della Ditta Aggiudicataria sulle le procedure di emergenza all'interno dei Presidi Ospedalieri di Pesaro, Muraglia, Fano e sede Amministrativa di Viale Trieste.
- Riunioni di cooperazione e coordinamento con Direttore Esecuzione Contratto, Servizio Prevenzione e Protezione, Direzione Medica Presidio Pesaro e Fano, Coordinatore Servizio Igiene dell'AORMN e il legale rappresentate (o suo delegato) della Ditta Aggiudicataria.

I Costi per la Sicurezza Aggiuntiva (CSA) sono pertanto valutati come segue:

Intervento	Costo (a corpo) per appalto quinquennale
Formazione e informazione in merito a: • procedure di emergenza previste dal P.E.I. dei Presidi Ospedalieri di AORMN • Sicurezza in Risonanza Magnetica	44.000,00 €
Riunioni di cooperazione e coordinamento con Direttore Esecuzione Contratto, Servizio Prevenzione e Protezione, Direzione Medica Presidio, S.I.O. e il Legale rappresentate e il Referente/Capocantiere della Ditta Aggiudicataria.	1.000,00 €
Totale	45.000,00 €

9. RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

Considerata l'entità dei rischi da interferenze evidenziati al punto 7 **si rende necessario effettuare una riunione di cooperazione e coordinamento** che dovrà essere predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento e a cui dovranno partecipare tutte le figure interessate dell'Azienda Committente AORMN (D.L., SPP, Direzione Medica di Presidio, DEC, ecc.) e dell'Azienda Aggiudicataria (legale rappresentante, RSPP, Referente/Capocantiere, etc.). **Tale riunione dovrà essere effettuata prima dell'inizio dell'attività**, ed in tale occasione saranno ulteriormente definite le modalità del servizio e redatto un verbale.

Il verbale della riunione di cooperazione e coordinamento farà parte integrante del D.U.V.R.I.
Ulteriori riunioni di cooperazione e coordinamento dovranno essere svolte qualora gli interventi di manutenzione dovessero interferire in maniera significativa con l'attività sanitaria.

In caso di subappalto la Ditta subappaltatrice dovrà partecipare alla riunione di coordinamento e cooperazione.

Pesaro, _____

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Monica Bono
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
Az. Osp. "Ospedali Riuniti Marche Nord"



ALLEGATO N° 10 ALLA DETERMINA N° 722
DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 13 PAGG.

ALLEGATO NR 10 ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 13 FOGLI



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche

Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"

SEDE LEGALE: p.le Cinelli, 4
61121 PESARO

DOCUMENTO INFORMATIVO SUI RISCHI SPECIFICI DELL'AZIENDA

**DESTINATO ALLE IMPRESE APPALTATRICI ED
AI LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Art. 26, Comma 1, let. b, del D.Lgs. 81/2008

Aggiornato aprile 2017

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

Descrizione dell'attività dell'Azienda

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" è composta dal Presidio Ospedaliero "San Salvatore" di Pesaro, che comprende lo Stabilimento Centrale di P.le Cinelli, e lo Stabilimento Muraglia di Via Lombroso, e dal Presidio Ospedaliero "Santa Croce" Fano.

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", eroga servizi sanitari finalizzati all'assistenza, diagnosi e cura di pazienti con patologie acute e subacute. Le attività di tipo sanitario riguardano le seguenti aree:

1. prestazioni medico-sanitarie di tipo ambulatoriale (ambulatori, centri di diagnostica, ecc.) in cui non è previsto il ricovero;
2. attività di ricovero in regime ospedaliero e attività speciali (terapia intensiva, rianimazione, emodinamica, sale operatorie, dialisi, neonatologia, radioterapia, ecc.);
3. attività di supporto (laboratori di analisi e farmaceutici, centrale di sterilizzazione, ecc.).

Vengono inoltre svolte:

- gestione amministrativa, controllo ed indirizzo programmatico delle attività sanitarie nei confronti dei pazienti utenti;
- attività di produzione beni e servizi di supporto;
- attività tecniche di manutenzione di strutture, impianti ed apparecchiature;
- gestione della produzione e distribuzione interna di beni e servizi per la ristorazione;
- acquisizione di beni e materiali di consumo interno;
- attività collegate alla produzione e smaltimento di rifiuti.

FIGURE DI RIFERIMENTO AZIENDALI

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria CAPALBO	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366304
Direttore Sanitario	Dr. Edoardo BERSELLI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366385
Direttore Amministrativo	Dott. Antonio DRAISCI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366321
Direttore U.O.C. Gestione rischio clinico e Coord. Medicina Competente	Dr. Nicola NARDELLA	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Referente P.O. Contratti ed Appalti U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366340
Referente P.O. Logistica e Magazzino Unico Beni economici, Beni sanitari e Farmaci U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott. Massimo DEL PRETE	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366337
Referente P.O. Appalti di Servizi integrati ed alberghieri U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di Beni, Servizi e Logistica	Dott.ssa Assunta PEDINI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366348
Direttore U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo SORCINELLI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366329
Direttore U.O.C. Fisica Medica / Direttore f.f. U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Esperto Qualificato	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364162
Esperto Responsabile Sicurezza RM	Dott.ssa Maria Teresa RAGAINI	Via Lombroso 1, Pesaro	0721/364275
Direttore U.O.C. Servizio Informatico	Ing. Carlo REGGIANI	V.le Trieste 391, Pesaro	0721-366369
U.O.C. Farmacia	Dott. Stefano BIANCHI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-365009
Direzione Medica Presidio Pesaro	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366405

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"

Direzione Medica Presidio Fano	Segreteria	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882522
Servizio Igiene Ospedaliera – Medicina Competente	Coord. Dott.ssa Patrizia LOBATI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366426
Responsabile S.P.P.	Dott.ssa Monica BONO	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-365433
Addetto SPP	Ing. Agnese LUCESOLI Inf. Elena GUGLIELMINO Dott.ssa Carmela CELESTRE	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-364168 0721-364170 0721-364190
U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni	Segreteria	Via Lombroso 1, Pesaro	0721-366428
U.O.C. Farmacia	Segreteria	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362680
Referente Servizio Cucina Presidio Pesaro	Sig.ra Tiziana FACCONDINI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-362362
Referente Servizio Cucina Presidio Fano	Sig. Andrea SIMONCINI	V.le Vittorio Veneto 2, Fano	0721-882254
Referente Officina	Sig. Gianluca ROSSI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 362395
Referente Magazzino Unico Beni economici, Beni sanitari e Farmaci	Sig. Alberto CANNIZZO	Via Brigata Gap 43, Villa Fastigi, Pesaro	0721-365601

R.L.S.

BIAGIOTTI Laura	Infermiere -Distacco sindacale	PESARO	0721- 31678
CASADEI Virginia	Medico UOC Oncologia	PESARO	0721-364092
GENTILE LORUSSO Daniele	Tecnico Sanitario Radiologia Medica	PESARO	0721-62238
MUSONE Umberto Domenico	Op. Tecnico UOC Laboratorio Analisi	PESARO	0721-362354
NARDELLI Maurizio	Farmacista UOC Farmacia	PESARO	0721-364107
OCCHIALINI Augusta	Collab. Amm. UOC Gestione Risorse del Personale	FANO	0721-882579
PIZZUTOLO Ciro	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAMANNA' Alessandro	Infermiere U.O.C. Cardiologia	FANO	0721-882391
SAPONARO Nicola	Infermiere UOC Urologia	PESARO	0721-362337
SAVINI Alessandro	Op. Tecnico CED UOC Ing. Clinica	PESARO	0721-365820
SIMONCINI Andrea	Op. Tec. Spec. Serv. Cucina	FANO	0721-882236

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE PER LA SICUREZZA ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"

Accesso alle aree del Presidio Ospedaliero San Salvatore PESARO	Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno di: a) Stabilimento Centrale sito in Piazzale Cinelli 4, Pesaro b) Stabilimento di Muraglia con ingresso in Via Lombroso 1, Pesaro Altri sedi di pubblico interesse sono: - Direzione Generale: P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Direzione Medica di Presidio: P.le Cinelli n. 4, Pesaro - Uffici Amministrativi e Tecnici: Viale Trieste n. 391, Pesaro - Magazzino Unico Beni Economici, Beni Sanitari e Farmaci: Via Brigata G.A.P. n. 43, Villa Fastigi, Pesaro ♦ L'ingresso P.le Cinelli Presidio Centrale è gestito da portineria dalle ore 6,00 alle ore 23,00 tel. 0721 / 362202 ♦ L'ingresso del Presidio Centrale di P.le Garibaldi è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 362301 ♦ L'ingresso dello Stabilimento Muraglia Via Lombroso 1 è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 364232
---	--

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

	La consegna dei materiali ed attrezzature per lo Stabilimento Centrale deve avvenire dall'entrata sita in Viale della Liberazione, dedicata al ricevimento delle merci. Non vi sono piattaforme per il carico e lo scarico, pertanto è a carico della ditta l'utilizzo di apparecchi di sollevamento o riduttori della movimentazione manuale.
Accesso all' area del Presidio Ospedaliero Santa Croce FANO	Il servizio ospedaliero viene svolto negli edifici posti all'interno del Presidio con <u>INGRESSO</u>: Viale Vittorio Veneto n.2 e <u>USCITA</u>: Via Metauro. L'ingresso principale dell'Ospedale è gestito da portineria h/24 tel. 0721 / 882211
Comunicazioni di accesso e controllo	- Le operazioni in loco devono essere sempre anticipate e concordate con il personale preposto al controllo dell'appalto e del reparto, anche al fine di tutela dai rischi specifici sotto elencati. - Il personale della Ditta Appaltatrice deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta e ben in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell' impresa di appalto. - Ogni intervento in locali ove si svolge regolare attività sanitaria deve essere anticipato e concordato col personale sanitario, preferibilmente durante la sospensione delle attività strettamente sanitarie e transito visitatori. - Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme al personale del Servizio Tecnico. - E' prevista la presenza del personale dell'Azienda Ospedaliera per controllo e supervisione della consegna. - Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
Accessi a reparti di degenza e servizi	Concordare gli accessi ai reparti di degenza e servizi con il Coordinatore, rispettando le indicazioni e le procedure fornite
Rispetto dell'utenza	- I lavoratori della Ditta Appaltatrice non dovranno usare cellulari in aree vietate (es. Sale Operatorie, Emodinamica, Risonanza Magnetica, Terapia Intensiva, ecc.); e comunque tenere basso il volume della suoneria per non disturbare i degenti e gli operatori. - Evitare url, grida e rumori molesti. - Procedere con attenzione alla movimentazione dei materiali - In caso di danno a persone e/o cose dare tempestiva comunicazione al Dirigente, Coordinatore o al personale afferente alla struttura dove la Ditta svolge la propria attività.
Infortunio sul lavoro	- In caso di infortunio sul lavoro, i lavoratori delle Ditte Appaltatrici si rivolgono al Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Pesaro o del Presidio di Fano e dopo aver ricevuto le cure necessarie ed avviata la pratica INAIL d'infortunio, dovranno poi rivolgersi al proprio Medico Competente per la gestione dell'infortunio, per eventuali trattamenti profilattici, o quanto altro sia necessario. - Se il lavoratore infortunato non è in grado di recarsi al Pronto Soccorso, può richiedere l'intervento dell'ambulanza chiamando il numero 118 da cellulare
Allarme antincendio / evacuazione	- Al primo riscontro di situazione di allarme incendio, o di eventi calamitosi o criminosi (allagamento, terremoto, ecc.) il personale è tenuto a chiamare il Centro di Gestione delle Emergenze al numero: 77 da telefono interno oppure n. 0721 / 366777 da cellulare Per la sede Amministrativa e Aule Formazione V.le Trieste 391 Pesaro 5311 o 5309 da telefono interno oppure 0721 / 365311 - 365309 da cellulare. Seguire le istruzioni operative della procedura allegata al presente documento. I lavoratori delle Ditte appaltatrici sono responsabili delle proprie attrezzature e materiali che non devono fornire intralcio o impedimento lungo le vie di esodo.
Apparecchi telefonici utilizzabili	Nei reparti è possibile utilizzare apparecchi telefonici in caso di emergenza e/o per comunicazioni aziendali.
Servizi igienici	I lavoratori della Ditta appaltatrice possono usufruire dei servizi igienici disponibili per pubblico.
Depositi	- Tutti i contenitori, casse, cesti, roller e pallet, una volta scaricati devono essere allontanati tempestivamente a cura e spese della Ditta installatrice. - Non sono permessi stoccaggi temporanei presso l

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"

	+Azienda né di prodotti, né di attrezzature e né di imballaggi, se non previa autorizzazione dei responsabili dell'esecuzione del contratto. - L'Azienda <u>non si assume l'onere di prendere in custodia</u>, anche temporaneamente, attrezzature ed utensili della Ditta.
Rifiuti	- Non si possono abbandonare in rifiuti nell'area ospedaliera. - Si possono usufruire dei cassonetti e aree ecologiche previi accordi con i referenti dell'Azienda. - I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà della Ditta Appaltatrice devono essere <u>immediatamente caricati ed allontanati a cura e a spese della ditta stessa</u>. - Per informazioni in merito allo smaltimento di rifiuti speciali o pericolosi rivolgersi al personale del Servizio Igiene Ospedaliera
Viabilità e sosta	- L'accesso e la sosta nelle aree interne dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono consentiti previo rilascio del permesso come da "Regolamento Aziendale accesso e la sosta veicolare all'interno dei presidi ospedalieri" - I mezzi utilizzati per il trasporto e per la consegna devono mantenere la velocità limitata (max 20km/h) negli spostamenti all'interno delle aree dei Presidi, devono aumentare la loro visibilità mediante l'utilizzo di luci lampeggianti o fari, ecc. - I mezzi devono essere dotati di indicatori acustici di retromarcia. - E' necessario definire preventivamente i luoghi dove è ammesso eseguire le operazioni di carico e scarico delle merci. - E' necessario rispettare la segnaletica di viaria all'interno delle aree ospedaliere interne (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio). - Segnalare e delimitare con transenne, catenelle ecc. le zone interessate ove previsto. - Prima di procedere allo scarico/carico merci verificare che il mezzo sia stato assicurato contro spostamenti imprevisti (es. motore spento e freno a mano e marcia inseriti). - Azionare i segnali visivi di sosta del mezzo durante tutta la fase di carico e scarico. Non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli.
Ambienti confinanti	- Vi sono ambienti, intercapedini e cunicoli destinati al passaggio di impianti ai quali si accedere per attività di manutenzione, di pulizia e di controllo. - L'accesso è sottoposto al permesso di lavoro, con rigide condizioni di sicurezza, che deve essere rilasciato dalla UOC Opere e Cantieri e/o dal Coordinatore dell'Officina.

INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE

Agenti chimici e cancerogeni 	Infortunio o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali, antiblastici. I reparti dove sono presenti tali sostanze sono i laboratori analisi, gli ambulatori, le sale operatorie, centrale di sterilizzazione, laboratorio di preparazione farmaci chemioterapici, ecc.
Agenti biologici 	- Infortunio, in generale, legato al contatto con pazienti e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio ubiquitario nelle aree in cui si effettuano attività sanitarie. - Concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Direzione Medica Presidio, Servizio Igiene Ospedaliera, Dirigenti e Coordinatori di Struttura, ecc) nelle aree a maggiore probabilità di rischio biologico (sale operatorie, laboratori analisi, reparto Malattie Infettive, ecc.). - I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nelle U.O., e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.
Radiazioni ionizzanti 	- L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (apparecchiature RX) avviene nelle servizio di Radiologia, TAC, Medicina Nucleare, Radioterapia. - L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. - Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.
Radiazioni non ionizzanti 	- Infortunio o esposizione legato all'uso di sistemi di apparecchiature sorgenti di radiazioni non ionizzanti quali campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso). - Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica le radiazioni sono dovute a presenza di campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è sempre attivo: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto ai pazienti e/o al personale che vi staziona. - Per ricevere le informazioni sugli impianti è fatto obbligo di contattare la U.O.C. Fisica Medica.

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

Radiazioni laser 	• Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3b o Classe 4 – presenti nelle Sale Operatorie o negli ambulatori. • Osservare attentamente le procedure di utilizzo delle attrezzature.
Esplosione 	• Incidente dovuto a gas combustibili, gas medicinali, (protossido di azoto, ossigeno, anestetici), gas tecnici (acetilene), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori. • La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni; i gas sono erogati da prese a muro in quasi tutti i locali sanitari oppure in bombole portatili tutte debitamente segnalate. • Divieto di utilizzo di fiamme libere o fonti di calore non autorizzato.
Movimentazione carichi 	• Rischio connesso alla logistica del movimento delle merci all'interno delle aree interne all'Azienda. • I magazzini e l'Officina sono dotati di transpallet e carrelli elevatori. • L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà della Azienda Ospedaliera è di regola vietato, il loro utilizzo deve essere previsto in capitolato o preventivamente concordato con il personale del Servizio Tecnico, del Magazzino Economico o del Magazzino Farmaceutico.
Cadute dall'alto 	• Rischio connesso a possibili per lavori in altezza come ad esempio attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione. • Possibile caduta sia di oggetti e materiali delle lavorazioni in quota. • Le coperture degli edifici sono differenziate per condizioni e attrezzature di ancoraggio: ogni accesso dovrà essere preventivamente autorizzato e regolamentato dal Servizio Tecnico.
Cadute 	• Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi e pozzetti aperti. • Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene, e cartelli mobili che delimitano le aree interessate.
Rumore 	• L'esposizione continua al rumore al di sopra della soglia limite può provocare danni all'apparato uditivo. • Nel caso le Ditte appaltatrici debbano svolgere attività proprie con utilizzo di sorgenti di rumore (es. compressori, martelli pneumatici, ecc.) prossimi al valore di azione 80 dBA devono segnalarlo al Servizio Tecnico ed al Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di non recare danni al personale ed all'utenza.
Incendio 	• Evento connesso con maggiori probabilità a: ➢ Deposito ed utilizzo di materiale infiammabile e facilmente combustibile ➢ Utilizzo di fonti di calore ➢ Impianti ed apparecchi elettrici non controllati e non gestiti correttamente ➢ Presenza di fumatori ➢ Interventi di manutenzione e di ristrutturazione ➢ Accumulo di rifiuti e scarti combustibili

Di seguito vengono approfonditi i rischi generali e le norme precauzionali di comportamento riferiti al rischio elettrico, rischio biologico ed al rischio incendio, per la rilevanza che tali rischi rivestono durante tutte le attività di manutenzione, installazione, ecc.

RISCHIO ELETTRICO

I rischi principali, connessi all'utilizzo dell'elettricità, sono identificabili in rischi alle persone per contatto diretto e per contatto indiretto; i rischi secondari, dovuti ad un errato o non conforme utilizzo di impianti elettrici, consistono nella probabilità di innesco incendio degli stessi o di materiali posti nelle immediate vicinanze.

Per contatto diretto si intende un contatto con un elemento normalmente in tensione che può determinarsi per:

- rimozione della protezione o involucro
- rimozione dell'isolamento

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

- lavori o interventi su parti ritenute non in tensione
- riattivazione intempestiva delle parti in tensione precedentemente scollegate

Per contatto indiretto si intende un contatto con un elemento (massa) normalmente non in tensione, ma che per un guasto o difetto di isolamento può andare in tensione per:

- assenza o interruzione del conduttore di protezione o di terra (es.: inserimento forzato di spina "tipo tedesca" nelle prese tradizionali)
- assenza di coordinamento fra impianto di terra o interruttore differenziale e/o magnetotermico
- assenza di "equipotenzialità" fra le masse metalliche

Fanno parte dell'impianto elettrico tutti i componenti elettrici non alimentati tramite prese a spina; nonché gli apparecchi utilizzatori fissi alimentati tramite prese a spina destinate unicamente alla loro alimentazione.

Norme Precauzionali

- Non effettuare mai interventi e/o riparazioni sugli impianti elettrici o sulle macchine se non si è in possesso di conoscenze specifiche o delle caratteristiche di professionalità previste dalla legislazione vigente. Un impianto elettrico o una apparecchiatura definiti "sicuri" possono, per errato intervento o riparazione, diventare pericolosi. Inoltre la manomissione di un impianto o di un componente fa perdere agli stessi la garanzia del costruttore.
- Non effettuare operazioni di pulizia su macchine elettriche con detergenti liquidi nebulizzati o con strofinacci umidi, prima di avere disinserito la spina di alimentazione elettrica.
- Non utilizzare componenti elettrici non conformi alle norme. La sicurezza di un impianto è inficiata dall'utilizzo di materiale elettrico (ad esempio spine, adattatori, prese multiple, prolunghe, lampade portatili, ecc.) non rispondenti alle norme.
- Non utilizzare componenti elettrici o macchine per scopi non previsti dal costruttore. In questi casi l'uso improprio del componente può generare situazioni di rischio elettrico o meccanico non previsti all'atto della sua costruzione.
- Non usare apparecchiature elettriche senza adeguato dispositivo di protezione in condizioni di rischio elettrico accresciuto (ad esempio: con le mani bagnate, su pavimenti bagnati o in ambienti umidi).

Non lasciare apparecchiature elettriche (cavi, prolunghe, trapani, ecc.) abbandonate lungo le vie di transito: oltre a determinare intralcio o possibilità di caduta di persone, possono essere sottoposte a sollecitazioni meccaniche non previste dal costruttore con conseguente generazione di situazioni di rischio.

Al fine di evitare rischi connessi all'utilizzo di apparecchiature rotte o deteriorate occorre controllare periodicamente lo stato di conservazione delle attrezzature che si usano segnalando eventuali problemi riscontrati. L'uso di componenti elettrici deteriorati (conduttori con isolamento non integro, custodie rotte, connessioni elettriche approssimate, prese e spine spaccate, ecc.) aumenta considerevolmente il rischio di contatti elettrici quindi sarà indispensabile non utilizzare:

- cavi o attrezzature non isolati;
- linee o circuiti il cui sezionamento delle parti attive non permetta il controllo diretto o sicuro delle parti sezionate.

Le prese a spina di tutti gli utilizzatori devono:

- essere protette contro i contatti diretti;
- essere provviste di un dispositivo di trattenuta del cavo;
- essere smontabili solo con l'uso di un utensile (es. cacciavite).

Gli spinotti devono essere trattenuti dal corpo isolante della spina. Le prese non devono permettere l'inserzione unipolare della spina.

La probabilità di innesco incendio a causa di effetti dovuti al surriscaldamento degli impianti o loro parti o a guasti elettrici da corto circuito rientrano nella trattazione che segue relativa al rischio di incendio.

RISCHIO BIOLOGICO

L'art. 267 del D.Lgs. 81/2008 definisce agente biologico qualsiasi microrganismo che può provocare infezioni, allergie o intossicazioni nell'uomo. Le *modalità di esposizione* più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, contatto con mucose (congiuntive, bocca) o cutaneo, abrasione con superfici, oggetti, macchine/attrezzature o sue parti.

Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- Avvertire la Direzione Medica di Presidio, il Servizio Igiene Ospedaliera il Coordinatore del proprio accesso ai reparti ospedalieri per gli interventi lavorativi e comunicare eventuali rischi evidenziati nella prestazione d'opera.

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

- ▶ Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale o di osservare procedure particolari per l'accesso.
- ▶ Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto o servizio.
- ▶ Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- ▶ Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare; lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.
- ▶ Non toccare i contenitori dei rifiuti sanitari (facilmente identificabili dalla segnaletica specifica del rischio biologico con cui sono contrassegnati) non ancora chiusi ermeticamente oppure solo se e quando strettamente necessario; movimentarli con estrema cautela, in quanto contengono rifiuti infetti o potenzialmente tali.

RISCHIO INCENDIO

Il sistema organizzativo di cui si è dotata l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" prevede la presenza di lavoratori specificamente formati ed addestrati che agiscono in accordo con procedure specifiche per la prevenzione degli incendi e per la gestione dell'evento. Questi lavoratori sono formati alla gestione dell'emergenza, alla gestione delle operazioni di segnalazione dell'evento e di primo intervento per il soccorso agli infortunati o coinvolti nonché al tentativo di spegnimento dei focolai d'incendio, di allontanamento/evacuazione delle persone presenti, di prima messa in sicurezza di materiali, attrezzature ed impianti.

Il personale delle ditte esterne che avvista un principio di incendio è tenuto ad avvisare immediatamente:

PRESIDI OSPEDALIERI PESARO – MURAGLIA – FANO

CENTRO GESTIONE EMERGENZE AL NUMERO 77 DA TELEFONO INTERNO
OPPURE 0721 / 366777 DA CELLULARE

SEDE AMMINISTRATIVA - FORMAZIONE V.LE TRIESTE 391 PESARO

5311 o 5309 DA TELEFONO INTERNO
OPPURE 0721 / 365311 - 365309 DA CELLULARE

E' vietato in ogni caso prendere iniziative di qualsiasi genere che potrebbero compromettere la propria ed altrui incolumità.
Comportamenti antincendio in fase preventiva (misure tese a prevenire la probabilità dell'incendio)

Durante i lavori occorre fare particolare attenzione a:

- accumulo di materiali combustibili;
- ostruzione delle vie di esodo;
- bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco (divieto assoluto di usare cunei);
- realizzazione di aperture su solai o murature resistenti al fuoco;
- utilizzo di bombole per saldatura di materiali.

Durante la conduzione della attività manutentiva occorre adottare i seguenti comportamenti:

- assicurarsi all'inizio della giornata lavorativa che le vie di esodo non siano ostruite;
- assicurarsi, alla fine della giornata lavorativa, che siano state poste in essere le misure antincendio, che le attrezzature e le sostanze infiammabili/combustibili siano state poste al sicuro e che non sussistano condizioni affinché si inneschi un incendio;
- assicurarsi, previo specifico sopralluogo con il personale del Servizio Tecnico che gli ambienti ove vengono effettuate lavorazioni a caldo (saldatura, uso di fiamme libere, uso di piastre termiche, ecc.) siano sgombre da materiale combustibile, oppure siano stati protetti da calore e scintille e non siano presenti materiali accesi o braci;
- informarsi sull'ubicazione dei presidi antincendio (estintori, naspi, idranti, ecc.) e sugli eventuali sistemi di rilevazione;

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord "

- assicurarsi che negli ambienti asserviti da impianti di rilevazione automatica i lavori in svolgimento non determinino falsi allarmi;
- assicurarsi che al termine dei lavori eventuali sistemi di rilevazione presenti continuino a funzionare e non siano stati danneggiati;
- assicurarsi che i lavori su impianti elettrici o gas non determinino situazioni di pericolo;
- ogni area dove è stato effettuato un lavoro "a caldo" deve essere ispezionata dopo l'ultimazione dei lavori medesimi per assicurarsi che non ci siano residui di materiali accesi o di braci.

Per le sostanze infiammabili occorre inoltre prendere le seguenti precauzioni:

- devono essere depositate in luogo sicuro e ventilato;
- i locali dove vengono utilizzate devono essere ventilati e tenuti liberi da sorgenti di ignizione;
- rispettare la cartellonistica di sicurezza: vietato fumare, vietato utilizzare fiamme libere, ecc.
- le bombole contenenti gas infiammabile, quando non sono utilizzate, devono essere depositate all'esterno dell'ambiente di lavoro. Inoltre le bombole di sostanze combustibili utilizzate all'interno di cantieri temporanei devono essere in numero e capacità strettamente sufficiente allo svolgimento delle lavorazioni;
- comunicare ai responsabili esecutivi aziendali e segnalare i depositi di materiale infiammabile.

ALTRE NORME GENERALI

- **Divieto di accedere** senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- **Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro** al di fuori dell'orario stabilito.
- **Divieto di introdurre sostanze infiammabili** o comunque nocive, in assenza di specifica autorizzazione.
- **Divieto di rimuovere, modificare o manomettere** in alcun modo i dispositivi di **sicurezza** e/o le protezioni, installati su impianti, macchine o attrezzature.
- **Obbligo di impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme di legge.**
- **Obbligo di recintare la zona di scavo o le zone sottostanti a lavori** che si svolgono in posizioni sopraelevate.
- **Divieto di compiere**, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano, pertanto, compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- **Divieto di compiere lavori usando fiamme libere e/o apparecchi pericolosi nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio** (es.: aree ad alta concentrazione di ossigeno) ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto.
- **Divieto di fumare** all'interno di tutti i locali dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".
- **Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza e/o l'esistenza di eventuali condizioni di pericolo.**
- **Divieto di abbandonare all'interno o all'esterno** delle aree degli edifici dell'Azienda Ospedaliera, **imballaggi** di arredi, apparecchiature o materiali in genere. Tali imballaggi vanno allontanati direttamente dalle Ditte fornitrici o, in casi particolari, presi in carico dai responsabili delle strutture o loro delegati.
- **Divieto di utilizzare**, senza autorizzazione, **biancheria** di proprietà dell'Azienda Ospedaliera durante i lavori.

PRESIDI OSPEDALIERI PESARO – MURAGLIA – FANO**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente il Centro di Gestione Emergenze al numero telefonico

77 da telefono interno

oppure n. 0721 / 366777 da telefono esterno o da cellulare.

- 1. Interrompe i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso**
- 2. Sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso**
- 3. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente, allo spegnimento con gli estintori portatili**
- 4. Non utilizza ascensori e/o montacarichi**
- 5. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto il quale verifica che non vi siano lavoratori in pericolo, provvede ad effettuare il censimento dei propri colleghi**
- 6. Si porta sul luogo di raduno assegnato, ove richiesto dall'Addetto squadra di Emergenza**

CESSATO ALLARME

Non è consentito rientrare nei locali di lavoro fin quando il Responsabile dell'Emergenza non abbia comunicato il "cessato allarme"

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE
IL CENTRO DI GESTIONE EMERGENZE CHIAMA DIRETTAMENTE
I VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO 115**

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"

UFFICI AMMINISTRATIVI E AULE DIDATTICHE
Sede V.le Trieste 391 PESARO

**PROCEDURA DI EMERGENZA PER IL
PERSONALE delle IMPRESE ESTERNE**

**EVENTO CIRCOSCRITTO
E GENERALIZZATO**

Al primo riscontro di una situazione di allarme informa immediatamente il personale della Unità Operativa Formazione e Università presenti al piano terra della palazzina direttamente o chiamare i seguenti numeri:

0712 - 365311 0721- 365309

1. Interrompere i lavori e mette in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso sposta i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio alle operazioni di evacuazione e soccorso
2. Allontana i materiali infiammabili che possono essere investiti dalle fiamme; collabora, eventualmente allo spegnimento con gli estintori portatili;
3. Rimane sul luogo di lavoro, in attesa di disposizioni dal proprio Preposto o dal personale dell'Azienda Ospedaliera
4. Si porta sul luogo di raduno assegnato ove richiesto dal dall'Addetto squadra di Emergenza

**NEL CASO SIA IMPOSSIBILE AVVERTIRE LA UOS FORMAZIONE E
UNIVERSITA' CHIAMA DIRETTAMENTE I
VIGILI DEL FUOCO AL NUMERO 115**

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche

**Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"**

SEDE LEGALE: p.le Cinelli,4
61121 PESARO

In data odierna la Ditta _____
riceve il

**"DOCUMENTO INFORMATIVO DESTINATO ALLE DITTE ED AI
LAVORATORI AUTONOMI AFFIDATARI DI LAVORI"**

nel quale sono fornite le informazioni di carattere generale sull'organizzazione per la sicurezza e sui rischi specifici dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 26, comma 1 let. b, del D. Lgs. 81/2008.

Data _____

(Firma e timbro)

ALLEGATO N° 11 ALLA DETERMINA N° 722
 DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 3 PAGG.

ALLEGATO NR 11 ALLA DETERMINA
 COMPOSTO DA NR 3 FOGLI

**"PATTO DI INTEGRITÀ E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE
 E DELL'ILLEGALITÀ NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" INERENTE LE PROCEDURE GESTITE DALLA
 REGIONE DICHIARAZIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI ADERENTI**

**OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DELLE
 AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE MARCHE**

Il sottoscritto LUANA STEFANELLI
 Nato a FANO il 28/12/1977
 Residente in FANO
 Cod. Fiscale STF LNU 77T 68D 488P

ai sensi dell'art. 46, 47, e 77 del DPR n. 445 /2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR n.445/2000 e ss.mm. ed int., e delle responsabilità penali e civili per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

visti gli artt. 6, comma 1 e 13 del DPR 62/2013 e l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016,

DICHIARA

- in qualità di soggetto coinvolto nella redazione della documentazione a base di gara della procedura di che trattasi;

CHE

☒ non sussistono interessi personali in relazione allo specifico oggetto della gara;

- in qualità di dipendente in servizio presso OPZIONE¹ impiegato nel controllo dell'esecuzione del contratto assegnato a seguito dell'espletamento della procedura in oggetto

CHE

☒ è consapevole del "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" inerente le procedure gestite dalla Regione, il cui spirito condivide pienamente unitamente alle sanzioni previste a suo carico in caso di mancato rispetto;

- in qualità di dipendente in servizio presso OPZIONE² che interviene nella fase di esecuzione del contratto stipulato a seguito dello svolgimento della procedura in oggetto o che può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato

☒ non ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura in oggetto;

☒ non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale;

¹ Indicare i riferimenti del soggetto aderente in qualità di committente

² Indicare i riferimenti del soggetto aderente in qualità di committente

CHE

☒ in particolare, non versa in situazione di conflitto di interesse quali quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

☒ è consapevole che il personale che versa nelle ipotesi di cui sopra è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni e che, fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico;

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE

sono informati che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nella disciplina di gara che qui si intende integralmente trascritta ed accettata.

Il sottoscritto si impegna, infine, a comunicare tempestivamente con una nuova formale dichiarazione ogni eventuale modifica a quanto dichiarato con la presente.

Luogo e data OPZIONE

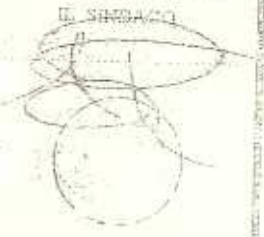
Fano, 17/12/2018

IL DIPENDENTE



Az. Osp. Ospedali Riuniti Marche Nord
U.O.C. Direzione Medica di Presidio
Dr.ssa Luana STEFANELLI

Cognome STEFANELLI
 Nome LUANA
 Data di nascita 28-12-1977
 (anno 2 / 1 / S.A.)
 Comune FANO (PU)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza FANO (PU)
 Via LAGO DI COMO N. 4
 Stato civile CONIUGATA
 Professione MEDICO
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.68
 Capelli CASTANI
 Occhi VERDI
 Segni particolari


 Firma del titolare [Signature]
 FANO h. 22/08/2012
 Impronta del dito indice sinistro


Scade il 28/12/2023

Totale Divieti
S. 22

AU 3791718

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 FANO
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AU 3791718
 DI
 STEFANELLI
 LUANA

ALLEGATO N° 12 ALLA DETERMINA N° 722DEL 18 DIC. 2018 COMPOSTO DI N° 1 PAG.

AORMN - QUADRO ECONOMICO

ALLEGATO NR 12 ALLA DETERMINA
COMPOSTO DA NR 1 foglio

A) Importo base di gara (quinquennale)	AORMN
a. Importo servizi alfa	9.361.336,20
b. Importo oneri per la sicurezza	0,00
B) Somme a disposizione dell'amministrazione	
a. Importo opzione per servizi beta (quinquennale)	4.112.872,00
a. Importo opzione di proroga complessivo alfa + beta (triennale)	8.084.524,92
b. Importo contributo ANAC	200,00
c. Importo contributo ex convenzione SUAM/SSR	215.587,33
d. Importo incentivo ex art. 113 del d.lgs. 50/2016	431.174,86
e. Importo per IVA	4.742.921,29
f. Eventuale importo complessivo stimato per retribuzione della commissione giudicatrice	2.250,00
g. Spesa per pubblicità legale	2.500,00



REGIONE MARCHE

Numero 722/AORMNDGEN

Data 18/12/2018

DETERMINA N. 722/AORMNDGEN DEL 18/12/2018

gara regionale SUAM per il servizio di pulizie. Revoca determina n°70/DG del 31/01/2017 e approvazione elaborati progettuali revisionati.

PUBBLICAZIONE:dal 18/12/2018 al 01/01/2019**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 18/12/2018
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

18/12/2018

Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____ del _____