

Numero	707	Pag.	1
Data	- 3 OTT. 2017		

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 707 DEL - 3 OTT. 2017**

Oggetto: Autorizzazione a contrattare per l'acquisizione - in service - di un Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Farmacia, del Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica, del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione - mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - per l'acquisizione in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR, per la durata di anni 3, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 189.000,00 (IVA esclusa) ossia € 230.580,00 IVA inclusa;
2. di approvare lo schema di lettera di invito (all. n. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. n. 2), il capitolato speciale (all. n. 3), il capitolato tecnico e relativi allegati (all. n. 4) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che questa Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione de contratto e del verificatore di conformità con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di prendere atto che il sistema diagnostico oggetto del presente provvedimento non è presente sul Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A. e che lo stesso non è, al momento, oggetto di convenzione sottoscritta da Consip S.p.A.;

6. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.lgs.50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci

Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli

La spesa complessiva presunta derivante dalla presente determina è pari complessivi ad € 230.580,00 Iva inclusa suddivisa come segue.

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA UOC FARMACIA:

Il Direttore della U.O.C. Farmacia attesta che parte della complessiva derivante dalla presente determina, pari ad € 184.464,00 Iva inclusa è stata annotata come segue:

- per € 61.488,00 con sub autorizzazione FA 2018.79 del Budget Provvisorio 2018 sul conto 05.09.01.01.19 "altri servizi esternalizzati";
- per € 61.488,00 con sub autorizzazione FA 2019.45 del Budget Provvisorio 2019 sul conto 05.09.01.01.19 "altri servizi esternalizzati";
- per € 61.488,00 con sub autorizzazione FA 2020.21 del Budget Provvisorio 2020 sul conto 05.09.01.01.19 "altri servizi esternalizzati".

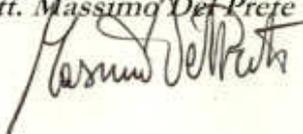
Il Direttore
Dr. Stefano Bianchi

Numero	707	Pag.	3
Data	- 3 OTT. 2017		

ATTESTAZIONE UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA

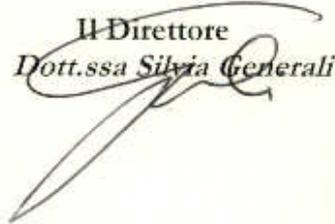
Il Dirigente della U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica attesta che parte della complessiva derivante dalla presente determina, pari ad **€ 46.116,00 Iva inclusa** è stata annotata come segue:

- per € 15.372,00 con sub-autorizzazione EC/2018/1.143 del Budget Provvisorio 2018 sul conto 05.11.02.01.05 canoni di noleggio;
- per € 15.372,00 con sub-autorizzazione EC/2019/1.49 del Budget Provvisorio 2019 sul conto 05.11.02.01.05 canoni di noleggio;
- per € 15.372,00 con sub-autorizzazione EC/2020/1.32 del Budget Provvisorio 2020 sul conto 05.11.02.01.05 canoni di noleggio.

Il Dirigente
 Dott. Massimo Del Prete


UOC CONTROLLO DI GESTIONE

Il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo rispetto al Budget Provvisorio 2017 assegnato dalla Regione Marche con DGRM n 1640/2016. Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni dal 2018 al 2022, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica rispetto al Budget che verrà assegnato dalla Regione Marche.

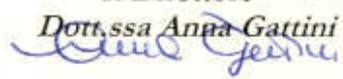
Il Direttore
 Dott.ssa Silvia Generali


ATTESTAZIONE UOC BILANCIO PATRIMONIO E COORDIANMENTO INVESTIMENTI

Il Direttore della UOC Bilancio, Patrimonio e coordinamento in vestimenti attesta che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Giuseppe R.

Il Direttore
 Dott.ssa Anna Gattini


Numero	707	Pag.	4
Data	- 3 OTT. 2017		

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

- **D.Lgs. n.50/2016** recante ad oggetto: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.*;
- **D.P.R. n. 207/2010** recante ad oggetto: *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (se ed in quanto applicabile);*
- **Legge n. 135 del 07/08/2012** recante ad oggetto: *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 06/07/2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;*
- **D.G.R.M. n. 1220 dell’01/08/2012** recante ad oggetto: *“Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” art. n.15 commi nn. 12 e 13”.*

Si richiama il seguente atto di nomina:

- **nota id. 335171 del 05/06/2017** con la quale la scrivente è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Premesso che:

- con nota id. 338351 del 07/04/2017 il Direttore della UOC Laboratorio Patologia Clinica ha inoltrato a questa UOC la relazione tecnica illustrativa per l’affidamento della fornitura in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa di Chlamydia Trachomatis con metodica Real Time PCR;
- in data 08/06/2017 è stata resa nota intenzione di espletare la procedura di acquisizione della fornitura di cui all’oggetto mediante pubblicazione sul sito aziendale di un avviso esplorativo;
- la necessità di avviare il procedimento d’acquisto di quanto in oggetto emerge dalla lettura della citata relazione della quale si riporta in particolare:

“Definizione delle esigenze:

Come si può evincere dalle tabelle sopra riportate, è presente un installato promiscuo, costituito cioè da:

- *apparecchiature di marca/modello differenti;*
- *diversi manutentori;*
- *diverse tipologie di reagenti e consumabili.*

Attualmente la strumentazione del San Salvatore è utilizzata sia dal laboratorio di Patologia Clinica che dalla UOSD Diagnostica ad Alta Complessità (due giorni alla settimana). Tenendo conto che il personale tecnico dedicato all’attività di Biologia Molecolare il sabato è spesso assente per part-time e/o congedo 104, le giornate utili sono tre alla settimana. In ogni giornata difficilmente si riesce a fare più di una seduta, visti i tempi di estrazione ed amplificazione delle attuali strumentazioni. Inoltre la strumentazione di cui trattasi è utilizzata non solo per il CMV ma anche per l’esecuzione di HIV, HCV, HBV che sono in numero maggiore del CMV.

Tutto ciò comporta che, con le strumentazioni in uso, non è possibile eseguire il CMV due volte alla settimana, come richiesto dal Centro Trapianti.

La *Chlamydia Trachomatis* ora viene eseguita presso la Microbiologia di Fano con una metodica in manuale che impegna enormemente il personale in almeno due giornate settimanali per l'impossibilità di eseguire più di 20 campioni a giornata.

Sintesi della proposta progettuale:

Considerato quanto sopra esposto e che nella riorganizzazione delle attività di Laboratorio la Biologia Molecolare verrà concentrata nei locali della nuova sede presso il presidio del San Salvatore, si ritiene opportuno avviare una procedura di gara per la fornitura in service di n. 1 sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e *Chlamydia Trachomatis*, comprendente quanto di seguito dettagliato:

1. N. 1 Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e *Chlamydia Trachomatis* con metodica REAL TIME PCR
2. N. 1 sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso:
 - a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità
 - b) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation)
 - c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale
3. Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento degli strumenti per l'intera durata contrattuale (tutto quel che risulta necessario per la corretta esecuzione dei test, calibrazione, controlli di qualità, manutenzione degli strumenti forniti)

Servizi:

4. Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità (collaudo) delle TS fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto
5. Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) della UOC coinvolta, del personale della UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto
6. Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto
7. Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto
8. Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazione in altra sede per tutta la durata del contratto

Si riporta in tabella seguente una stima del numero di esami annui:

ID	Test diagnostici	n. referti/anno	sedute settimanali
1	CITOMEGALOVIRUS	1100	2
2	CHLAMYDIA TRACHOMATIS	1600	2

Il numero di esami indicati nella precedente tabella deve essere inteso come numero di esami refertati.

Esso è indicativo e non costituisce impegno inderogabile del committente, essendo l'attività non esattamente prevedibile.

La fornitura in service avrà durata di anni tre (36 mesi).

Il quadro economico è caratterizzato dalle seguenti voci generali:

	QUADRO ECONOMICO	IMPORTI
ID	Fornitura in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e <i>Chlamydia Trachomatis</i> con metodica REAL TIME PCR comprensivo di:	€ 63.000,00

1	Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento degli strumenti per l'intera durata contrattuale, tutto quel che risulta necessario per la corretta esecuzione dei test, calibrazione, controlli di qualità (CQI, VEQ), manutenzione degli strumenti forniti	annuale senza IVA
	N. 1 Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR	
	N. 1 sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso: a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità, lettori di barcode e stampanti b) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation) c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale	
	Servizi:	
2	1. Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità (collaudo) delle TS fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto 2. Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) della UOC coinvolta, del personale della UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto 3. Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto 4. Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto 5. Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazione in altra sede per tutta la durata del contratto	
3	TOTALE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA 36 mesi ESCLUSI ONERI SICUREZZA (senza IVA)	€ 189.000,00
4	ONERI DELLA SICUREZZA	€ 0,00
5	TOTALE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA 36 mesi INCLUSI ONERI SICUREZZA (senza IVA)	€ 189.000,00
6	INCENTIVI 2% dell'importo al punto ID6 ai sensi dell'Art. 113 del DLg 50/2016	€ 3.780

La stima degli importi ID1 e ID2 sono state ottenute sulla base dei dati storici forniti dalla UOC Farmacia, UOC Controllo di Gestione.

La stima dell'importo ID4 è stata ottenuta sulla base dei dati forniti da SSP.

Numero	707	Pag.	7
Data	- 3 OTT. 2017		

In Capitolato di gara si ritiene opportuno inserire la Base d'asta complessiva, non superabile, e la seguente limitazione: il valore economico di noleggio apparecchiature, interfacciamento al LIS e tutti i servizi, dovrà essere compreso tra il 15% e 20% dell'intera offerta economica presentata.

Resta inteso che, le condizioni annue di questa quota, prescindano dalla variazione del numero degli esami.

Modalità di fatturazione:

Come concordato con UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica, la fatturazione avverrà sulla base dei referti.

Il numero di esami refertati si riferisce ai soli processi analitici rilevati dal LIS; non sono pertanto conteggiati né i cicli dello strumento corrispondenti a controlli, calibrazioni, lavaggi, avvinamenti ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta, né eventuali campioni ripetuti o sedute risultanti invalide per cause di qualsivoglia natura. Verrà conteggiato un unico referto anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine sul campione in doppio...".

- in allegato alla succitata relazione tecnico-illustrativa sono stati trasmessi i documenti tecnici dai quali risultano ampiamente descritti: le condizioni tecniche prestazionali, i requisiti di partecipazione, i requisiti di minima e preferenziali che le offerte dovranno garantire, i criteri di valutazione (cfr. offerta economicamente più vantaggiosa) e la modalità di assegnazione dei punteggi prezzo e qualità; conseguentemente e conformemente ai succitati documenti tecnici, questa U.O.C ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo.

Tutto ciò sopra premesso, tenuto conto:

- delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente;
- che l'importo a base d'asta (pari ad € 189.000,00 - IVA esclusa) risulta essere inferiore all'attuale soglia comunitaria vigente;
- che il sistema di cui si tratta non è presente nella piattaforma Me.Pa messa a disposizione di Consip S.p.A.;
- che in data 08/06/2017 il RUP ha proceduto a pubblicare sul sito aziendale apposito avviso di gara con l'indicazione del termine ultimo fissato per essere invitati alla procedura;
- che in esito al citato avviso sono pervenute n. richieste di invito;
- in data 15/09/2017 sono pervenute alcune modifiche alla documentazione tecnica precedentemente trasmessa;

si ritiene di procedere all'affidamento del sistema di cui si tratta mediante una procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. invitando tutti gli operatori economici che in esito alla pubblicazione del citato avviso ne hanno fatto richiesta (documentazione depositata agli atti).

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato, a lotto unico intero non frazionabile, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/2016, nonché alle condizioni tutte previste nella documentazione amministrativa e tecnica allegata (all. n. 1, 2, 3 e 4) che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto e ai quali si rinvia integralmente senza riportare, riservandosi di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In merito alla sostenibilità economica delle voci di spesa derivanti dall'affidamento del presente appalto si evidenzia che non vi sono costi emergenti in quanto l'importo complessivo posto a base d'asta è

stato fissato sulla base dei costi storici forniti dalla U.O.C. Farmacia e dalla U.O.C. Controllo di Gestione, come già peraltro precisato nella Relazione Illustrativa dal Progettista, e trattandosi di una procedura con offerte economiche al ribasso si auspica una miglioria delle attuali condizioni di fornitura.

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione – mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - per l'acquisizione in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL. TIME PCR, per la durata di anni 3, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 189.000,00 (IVA esclusa) ossia € 230.580,00 IVA inclusa;
2. di approvare lo schema di lettera di invito (all. n. 1), lo schema di disciplinare di gara e relativi allegati (all. n. 2), il capitolato speciale (all. n. 3), il capitolato tecnico e relativi allegati (all. n. 4) allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che questa Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione de contratto e del verificatore di conformità con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
5. di prendere atto che il sistema diagnostico oggetto del presente provvedimento non è presente sul Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A. e che lo stesso non è, al momento, oggetto di convenzione sottoscritta da Consip S.p.A.;
6. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs.50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio.

Il Responsabile unico del Procedimento

Dott.ssa Francesca Stefanini

Il Dirigente

Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Numero	707	Pag. 9
Data	- 3 OTT. 2017	

- ALLEGATI -

- Allegato n. 1 - Schema di lettera di invito – presente nella copia cartacea e disponibile agli atti
- Allegato n. 2 - Schema di disciplinare di gara - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti
- Allegato n. 3 - Capitolato speciale - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti
- Allegato n. 4 - Capitolato tecnico e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO
BENI, SERVIZI E LOGISTICA
Sede: V.le Trieste 391 – 61121 Pesaro

Dirigente
Settore Appalti e Contratti
Dott. ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721366340-6370
Fax: 0721366336
Ref. dott.ssa Francesca Stefanini
Mail to:
francesca.stefanini@ospedalimarcheno
rd.it

Allegato n. 1 - SCHEMA LETTERA DI INVITO

Spett.le Ditta _____
Pec: _____

Oggetto: fornitura in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR destinato alle esigenze di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

CIG n. _____

Codesta Spett.le Ditta è invitata a formulare l'offerta economica per l'acquisizione – in service per la durata di anni 3 – di un sistema per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica Real Time, occorrente alla UOC Laboratorio Analisi di questa Azienda. L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 189.000,00 IVA esclusa. Offerte superiori verranno escluse.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito e per i relativi allegati ed il dettaglio delle caratteristiche tecniche della fornitura e delle condizioni contrattuali si rinvia ai seguenti documenti:

- disciplinare di gara;
- modulo dichiarazione di atto notorio;
- modulo DGUE;
- modulo offerta.
- capitolato speciale
- capitolato tecnico e relativi allegati;
- DUVRI;
- patto di integrità dell' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (pubblicato sul sito internet aziendale);
- codice di comportamento (pubblicato sul sito internet aziendale).

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla Unità Operativa Complessa Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica, tel. 0721/366340-41-70; fax: 0721/366336.

Il Responsabile unico del Procedimento
Dott.ssa Francesca Stefanini

Id. P. 227/17/LA

AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste, 391 – 61121 Pesaro (PU) Tel. 0721-366343/41/70 – Fax 0721-366336.

Allegato n. 2 – Schema di DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI UN SISTEMA DIAGNOSTICO PER LA DETERMINAZIONE QUANTITATIVA DI CMV E QUALITATIVA CHLAMYDIA TRACHOMATIS CON METODICA REAL TIME PCR. DELL’AZIENDA OSPEDALIERA.

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall’Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione per la fornitura in service di un Sistema Diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica Real Time della UOC Laboratorio Analisi di questa Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Marche Nord*” (AORMN) **come meglio specificato nella documentazione di gara allegata.**

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. _____ e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36 e 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Francesca Stefanini.

1. Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

L’appalto, a lotto unico intero funzionale non frazionabile, si compone delle seguenti prestazioni/servizi:

- Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento e la manutenzione degli strumenti forniti per l’intera durata contrattuale;
- Tecnologie sanitarie dettagliatamente descritte all’art. 3 del Capitolato tecnico prestazionale.

Sono inclusi i servizi di

- Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità (collaudo) delle TS fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto;
- Verifica di conformità delle tecnologie offerte;
- Formazione iniziale all’utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e medico) delle UOOCC coinvolte in AORMN, del personale della UOC Ingegneria Clinica di AORMN ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto;
- Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto
- Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazione in altra sede per tutta la durata del contratto
- Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto
- Consegna di reagenti e materiale di consumo

Importo complessivo triennale a base d’asta dell’appalto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 35 del D.Lgs. 50/2016 è pari ad € 189.000,00 Iva esclusa.

Verranno escluse

- ❖ le offerte di importo complessivo superiore alla base d'asta pari ad € 189.000,00 IVA esclusa;
- ❖ le offerte il cui importo relativo alla quota di noleggio non sia compreso tra il 15% e il 20% dell'intera offerta economica presentata.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3

3. REQUISITI

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

3.2 Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- **requisiti di idoneità professionale (cfr. art. art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016):** iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura. In caso di operatore economico di altro Stato membro si rinvia a quanto previsto dal citato comma 3 dell'art. 83 del Codice;

3.3 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di idoneità professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si rinvia integralmente a quanto disposto dal citato art. 89 del Codice.

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Questa Azienda si riserva comunque di attivare anche le verifiche direttamente dalle PP.AA. certificanti

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

5.1. La documentazione elencata in premessa è disponibile sia sul sito internet aziendale: <http://www.ospedalimarchenord.it>;

5.2. E' facoltà delle imprese partecipanti prendere visione delle sedi e dei locali interessati alla fornitura oggetto del presente appalto;

5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno effettuare esplicita richiesta da inviare al RUP, mediante mail ai seguenti indirizzi:

- francesca.stefanini@ospedalimarchenord.it;
- lucilla.venturi@ospedalimarchenord.it

La richiesta dovrà essere **trasmessa entro e non oltre le ore _____ del _____**. La richiesta di sopralluogo dovrà indicare la ragione sociale dell'operatore economico richiedente, il nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/fax cui indirizzare la convocazione. Eventuali richieste di sopralluogo pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

5.4. Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Tenuto conto dei termini perentori di cui al successivo punto 6 (cfr. richieste di chiarimenti e pubblicazione chiarimenti) è **onere degli operatori economici effettuare tempestivamente la richiesta di sopralluogo.**

6. CHIARIMENTI

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente via pec e via mail ai seguenti indirizzo:

- aomarchenord@emarche.it;
 - francesca.stefanini@ospedalimarchenord.it
 - lucilla.venturi@ospedalimarcehnord.it;
- entro e non oltre _____.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il _____ mediante pubblicazione di un documento denominato “ _____ - chiarimenti”, sul sito internet: <http://www.ospedaliriunitimarchenord.it>.

6.3. Questa Azienda si riserva di pubblicare nel citato sito eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

6.4. Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel disciplinare di gara e le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel disciplinare di gara.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

7.1 La domanda di partecipazione e le restanti dichiarazioni sostitutive di atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione e della restanti dichiarazioni richieste gli operatori economici potranno utilizzare apposito modulo allegato al presente.

7.2. Le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (cfr. punto 3 del presente disciplinare) devono essere rese mediante compilazione del modello DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs.50/2016 compilato secondo le modalità indicate nel Regolamento UE del 05/01/2016 (scaricabile dal sito internet aziendale);

7.3 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/00;

7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana con allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, di conformità all'originale. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

8. COMUNICAZIONI

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e/o al numero di fax

indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 76 del Codice in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

9.1. Il concorrente deve indicare nel DGUE (cfr. parte II "Informazioni sull'operatore economico" lett. D) le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.2. Ai sensi del comma 7 del citato art. 105 del D.Lgs. 50/2016 al momento del deposito del contratto di subappalto presso questa Azienda l'aggiudicatario dovrà fornire la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

10.2. L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine indicato nel disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet aziendale;

10.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato decorso il termine di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

10.4. La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. E' fatta salva la facoltà di sottoscrivere i contratti sotto condizione risolutiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti.

11. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da **garanzia provvisoria**, nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 93 del Codice, pari ad € 3.780,00 (corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta – colonna A della tabella di cui al punto 1 del presente disciplinare).

11.2. Nell'ipotesi in cui la garanzia provvisoria venga presentata in contanti si forniscono i seguenti dati:

a) versamento presso Banca della Marche c.corrente di tesoreria n. 2100400 intestato ad Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" – IBAN: IT57 X 06055 13310 000000028325;

(Nel caso di appalto suddiviso in lotti, il concorrente che intenda partecipare a più di un lotto può presentare un'unica cauzione provvisoria purché la stessa indichi i lotti per i quali viene presentata offerta).

11.3. L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'**impegno di un fideiussore** nel rispetto e con le modalità di cui al citato art. 93, comma 8 del Codice.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità scegliendo tra le modalità previste dall'ANAC per l'importo di € 20,00.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

13.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta deve essere, a pena di esclusione, sigillato e deve pervenire, entro le ore _____ del giorno _____, esclusivamente all'indirizzo di seguito indicato: U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", Ufficio Protocollo - V.le Trieste, 391 (secondo piano), 61121 Pesaro (orario: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13.30).

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 tutti i giorni (escluso il sabato) presso l'ufficio protocollo della UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica sito in V.le Trieste, 391 Pesaro (secondo piano).

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente e riportare la dicitura "*Procedura negoziata per la fornitura in service di un Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica Real Time per la durata di anni tre*". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente: 1) "A - Documentazione amministrativa"; 2) "B - Offerta tecnica"; 3) "C - Offerta economica".

13.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

13.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, non verranno prese in considerazione le offerte in alternativa.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti in copia cartacea e su supporto informatico (CD/DVD):

14.1. **dichiarazione sostitutiva** di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

- accetta, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
 - accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni di cui al *Codice di Comportamento Aziendale dei Dipendenti* (disponibili sul sito aziendale www.ospedalimarchenord.it > bandi di gara e contratti > modulistica utile);
 - accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
 - attesta di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
- inoltre il concorrente è tenuto a (tali dichiarazioni non sono da ritenersi essenziali):
- autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; (oppure)
non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
 - attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per la domanda di partecipazione e per le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 14.1 e 14.2 il concorrente/i ha facoltà di utilizzare il modulo predisposto da questa Azienda e messo a disposizione sul sito aziendale (cfr. modulo domanda di partecipazione e modulo dichiarazione di atto notorio;

14.2. **DGUE** debitamente compilato e sottoscritto con le modalità di cui al regolamento UE 2016/7 del 05/01/2016;

14.3. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

14.4. a pena di esclusione, documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 11;

14.5 a pena di esclusione, **impegno del fideiussore**;

14.6. **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI: si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016.

14.7. Nelle ipotesi di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo trova applicazione l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 smi.

14.8. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, questa Azienda ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al citato l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 smi. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione l'operatore economico verrà escluso dalla procedura.

15. DOCUMENTAZIONE TECNICA

15.1. Le imprese concorrenti sono tenute a presentare la documentazione tecnica, dettagliatamente indicata nell'allegato n. 4 al CTP (cfr. art. 8 – piano documentai da presentare).

La documentazione tecnica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo sottoscritto (in caso di rilegatura a caldo dei documenti componenti la documentazione tecnica, e quindi con fogli inamovibili, è possibile sottoscrivere unicamente la prima e ultima pagina di ciascuna rilegatura) sia in formato elettronico firmata digitalmente su CD-ROM/chiavetta USB non riscrivibile in 3 copie contenenti la documentazione cartacea presentata.

La documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinati di concorrenti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, è vietato il soccorso istruttorio della documentazione tecnica.

16 OFFERTA ECONOMICA

16.1 Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara.

16.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti partecipanti.

16.3. All'interno della busta "C-offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura "giustificazioni". La mancata produzione anticipata delle giustificazioni non costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'offerta economica dovrà essere fornita sia in formato cartaceo sottoscritto sia in formato elettronico firmata digitalmente su CD-ROM/chiavetta USB non riscrivibile in 1 copia contenenti la documentazione cartacea presentata.

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

17.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a lotto intero non frazionabile, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei parametri della qualità e del prezzo **riservando alla qualità punti 70 e al prezzo 30 punti.**

Il **punteggio tecnico (PT)** viene determinato secondo le modalità dettagliatamente indicate al successivo punto 17.4.4 e secondo i criteri indicati in via analitica nell'allegato n. 2 del capitolato tecnico.

Saranno ammesse a partecipare alla fase di apertura delle buste relative alla offerta economica le sole offerte che avranno ottenuto un Punteggio Provvisorio Complessivo superiore o uguale a 45 punti.

Il **punteggio economico (PE)** viene determinato secondo le modalità indicate al successivo punto 17.5.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio tecnico conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica:

Punteggio Complessivo = PT+PE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Non saranno prese in esame offerte parziali e/o alternative.

Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi art. 95, comma 12 del D.Lgs.50/2016.

17.2. Operazioni di gara

17.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica il giorno _____ alle ore _____. I legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti potranno rendere dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

17.2.3. Il RUP o persona da questi delegata, alla presenza di due testimoni della UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

17.2.4. Successivamente si procederà alla nomina della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 55 del Codice. La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, previa comunicazione alle imprese

partecipanti con preavviso di circa 3 (tre) giorni procederà all'apertura delle buste concernenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. La Commissione procederà, in sedute riservate, all'esame dei contenuti dei documenti presentati ed all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

17.2.5. Successivamente, in seduta pubblica, e previa comunicazione alle imprese partecipanti con preavviso di circa 3 (tre) giorni la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei relativi prezzi offerti.

17.2.6. Successivamente la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi economici ed alla somma degli stessi con i punteggi tecnici, alla formazione della graduatoria provvisoria di gara ed all'individuazione dell'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

17.2.7. Successivamente la Commissione giudicatrice procederà alla eventuale verifica di congruità dell'offerta provvisoriamente aggiudicataria che superi la soglia di anomalia cui all'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

17.2.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

17.2.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

17.2.10. All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP predispone il provvedimento di aggiudicazione definitiva che verrà adottato dal Direttore Generale.

17.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta “A”

17.3.1. Il RUP, in seduta pubblica (vedasi punto 17.2.1), sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa”, procede come segue:

a) verifica la correttezza e la completezza della documentazione.

Il RUP, come previsto dalla deliberazione dell'ANAC n.1 del 08/01/2015 procede all'immediata all'esclusione nelle ipotesi di incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; il RUP procederà altresì all'esclusione in caso di assenza dei requisiti di partecipazione richiesti;

b) verifica che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cooperative e artigiani e consorzi stabili concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) verifica che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

17.3.2. I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 3 del presente disciplinare potranno essere comprovati con i mezzi di prova di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016;

17.3.3 Il RUP si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione amministrativa presentata.

17.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta “B”

17.4.1. La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta “B-Offerta tecnica”, attribuirà, a proprio giudizio insindacabile, il PT sulla base dei criteri di valutazione e con le modalità dettagliatamente indicati nell'allegata relazione tecnica prestazionale CTP (criteri di valutazione).

17.5. Apertura offerte economiche – busta “C”

17.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procederà all'apertura delle buste “C-Offerta economica”, dando lettura dei prezzi offerti.

17.5.2. La Commissione giudicatrice procederà ad escludere, in ottemperanza a quanto previsto dal presente disciplinare di gara:

- le offerte di importo complessivo superiore all'importo posto a base d'asta, pari ad € 189.000,00 Iva esclusa;
 - le offerte in cui l'importo complessivo offerto relativo alla quota di noleggio non sia compreso tra il 15% e il 20% dell'importo complessivo offerto per l'intera fornitura;
- 17.5.3. La Commissione giudicatrice provvede poi, sulla base dell'offerta contenuta nella busta C "Offerta Economica" ad attribuire il punteggio relativo al Prezzo (P_0) sulla base del seguente criterio e relativo punteggio:

DESCRIZIONE PARAMETRO DEL PREZZO	Importo complessivo triennale a base d'asta per l'attribuzione del punteggio economico	Punteggio massimo attribuibile
Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica Real Time per la durata di anni 3	€ 189.000,00	30,00

in base alla formula di seguito riportata:

$$PE_i = 30 * V_i$$

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

Dove

PE_i = punteggio economico del concorrente i-simo;

30 = punteggio economico massimo attribuibile

V_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

esponente alfa = 0,4.

17.5.4. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice procede alle verifiche di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

18. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

19. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'impresa aggiudicataria, successivamente alla stipula del contratto, e comunque prima dell'emissione degli ordinativi di fornitura, dovrà procedere ad effettuare il sopralluogo dei locali interessati alla fornitura.

20. STIPULAZIONE CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt. 32 e 77 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante sottoscrizione con modalità elettronica di contratto/scrittura privata tra le parti, il cui schema fa parte della documentazione di gara. Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell'impresa aggiudicataria.

La formalizzazione contrattuale svincola automaticamente la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'impresa aggiudicataria; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima.

Questa Azienda si riserva:

1. la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;

2. di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza nelle ipotesi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016;
3. di non procedere alla sottoscrizione del contratto con la/e società aggiudicataria/e qualora, nelle more della medesima sottoscrizione, venga avviata una convenzione Consip o aggiudicata dal soggetto aggregatore una fornitura identica a quella oggetto della presente procedura avente condizioni economiche migliorative.

Si evidenzia che la consegna dei locali e l'emissione dell'ordinativo di fornitura sono subordinati al conseguimento da parte di questa Azienda del collaudo dei locali.

21. GARANZIE DI ESECUZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016

In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro i termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del periodo di garanzia offerto in sede di gara.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Azienda su espressa richiesta dell'impresa aggiudicataria solo dopo l'attestazione di corretta e regolare esecuzione della fornitura.

22. ALTRE NORME

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica, tel. 0721/366340-63-41; fax: 0721/366336.

**Il Responsabile unico del Procedimento
Dott.ssa Francesca Stefanini**

All'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord"
Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.)

Oggetto della gara:

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (_____) _____
residente a _____ (_____) Via _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
della ditta _____ (di seguito nominata per brevità Impresa)
con _____ sede _____ legale _____ in _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i, consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

A) DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO COME (barrare la casella corrispondente):

- impresa singola;
- raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle seguenti imprese (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) _____, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane;
- consorzio stabile;
- consorzio ordinario;

per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

INOLTRE:

- **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta**, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- **attesta** di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;

inoltre

accesso agli atti (**barrare una delle seguenti opzioni**):

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
(oppure)
- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il Dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara

Il Dichiarante

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

AVVERTENZE IMPORTANTI:

- L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste e/o allegare al presente schema eventuali ulteriori dichiarazioni.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:
 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott.ssa Chiara D'Eusanio, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

e che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa (mandataria) _____, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Inoltre si uniformerà alla disciplina vigente in materia;

- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane;
- consorzio stabile;
- consorzio ordinario;

per conto delle seguenti ditte consorziate (specificare le prestazioni e la percentuale dell'appalto eseguite da ciascuna ditta):

Ditta	Prestazioni eseguite	% dell'appalto eseguita

INOLTRE:

- **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta**, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- **attesta** di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;

inoltre

accesso agli atti (**barrare una delle seguenti opzioni**):

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
(oppure)
- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il Dichiarante



In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art.1341 c.c., di accettare le disposizioni contenute nella documentazione di gara

Il Dichiarante



ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

AVVERTENZE IMPORTANTI:

- L'impresa ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste e/o allegare al presente schema eventuali ulteriori dichiarazioni.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e smi:

Si informa che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- i dati possono essere comunicati a:
 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento
 2. concorrenti che partecipano alla gara
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241
 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla Legge in materia di appalti;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Amministrazione in base alla vigente normativa, in caso di mancato conferimento questa Azienda si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'ESCLUSIONE;
- il Responsabile del trattamento è il Dott.ssa Chiara D'Eusanio, mentre soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa rivolgendosi all'indirizzo specificato.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] / S [] [] - [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rinvio ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome	[Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro]
Codice fiscale	[02432930416]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti. Cfr. punti II.1.1 e II.1.3, dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁴⁾ Cfr. punto II.1.1, dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁸⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione. b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ .	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] c) [.....]

⁽⁸⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁹⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽¹⁰⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....I.....I.....I.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione.</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....I.....I.....I.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DQUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici ecc.);</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto;</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e insitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dipenderà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 []</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 26.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità europea (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/35/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....I.....I.....I.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali

²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

a) Paese o Stato membro interessato:	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabilito ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²⁴⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>- ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....I.....I.....I.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D. ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f, g, h, i, l, m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 87 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....I.....I.....I.....]⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f).</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....I.....I.....]</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g).</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] I [.....] II [.....]</p>
<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] I [.....] II [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] I [.....] II [.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i).</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] I [.....] II [.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....] I [.....] II [.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] I [.....] II [.....]</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico: si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pariouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

(28) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
 (29) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
 (30) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
 (31) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
 (32) Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato.</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi.</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato; indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità.</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] S' [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari a l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati della fornitura o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulla cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture . L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture . L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGLUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti.</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] ⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto; (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Modulo Offerta Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, in relazione alla procedura con sede legale in _____, via _____, C.F./P.Iva _____, negoziata per la fornitura di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR occorrente all' A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire la fornitura in oggetto alle condizioni economiche di seguito indicate.
 I costi della sicurezza legati all'attività di impresa, non soggetti a ribasso, sono pari ad € _____
 (n.b.= l'indicazione dei costi della sicurezza sono previsti a pena di esclusione)

LOTTO UNICO INTERO: importo complessivo a base d'asta: € 189.000,00 IVA esclusa

DESCRIZIONE	Q.TA' (col. A)	CODICE PRODOTTO	canone di noleggio annuale per singola apparecchiatura (IVA esclusa)	canone di noleggio complessivo triennale (Iva esclusa)
Fornitura in service di un sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR comprensivo di:				

A) sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso:a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità, lettori di barcode e stampanti) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation)
c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale.

B) • Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità (collaudo) delle TS fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto

• Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e medico) delle UUOCC coinvolte in AORMN, del personale della UOC Ingegneria Clinica di AORMN ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto

• Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto

• Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto

• Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazione in altra sede per tutta la durata del contratto

Descrizione test	N. test annui	N. Test triennali	Prezzo unitario singolo test (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
CITOMEGALOVIRUS	1100	3300		
CHLAMYDIA TRACHOMATIS	1600	4800		
IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO REAGENTI E CONSUMABILI , IVA ESCLUSA				

IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO (CANONE DI NOLEGGIO + REAGENTI E CONSUMABILI) , IVA ESCLUSA Tale importo complessivo non potrà essere superiore all'importo posto a base d'asta di € 189.000,00 IVA esclusa	
Aliquota IVA	
IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO, IVA INCLUSA	

data, timbro della società e firma leggibile



CAPITOLATO SPECIALE

PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale disciplina l'affidamento della fornitura in service, in lotto unico e indivisibile, di n. 1 Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR destinato alle esigenze di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del presente capitolato con il termine:

- **SA (Stazione Appaltante) s'intende:** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN) e ASUR/AV1 (mandataria);
 - **Concorrente o ditta concorrente s'intende:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
 - **Aggiudicatario o ditta aggiudicataria s'intende:** l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
 - **CS s'intende:** il presente documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per *relationem*;
 - **CTP s'intende:** capitolato tecnico descrittivo/prestazionale che disciplina gli aspetti tecnici della fornitura;
 - **lettera di invito s'intende:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
 - **fornitura s'intende:** totalità dei beni e servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CS e del CTP;
 - **TS:** tecnologia Sanitaria
 - **Ordinativo di fornitura s'intende:** documento con il quale la AORMN manifesterà la volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CS;
 - **schema di contratto s'intende:** documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'impresa aggiudicataria, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per *relationem*;
- per quanto non previsto nel presente articolo si rinvia a tutto quanto previsto dal CTP.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D.Lgs. n.50/2016** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- **D.lgs n. 56/2017** recante ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 e s.m.i. avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

- **D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nella lettera di invito, nel CS e nel CTP;
- **T.U. n. 445/2000 s.m.i.;**
- **L. 287/90 e s.m.i:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- **Norme del codice civile** riguardanti le disposizioni sui contratti.
- I beni ed i servizi offerti devono essere conformi alle norme standard cogenti (si rinvia al CTP e relativi allegati).

Art. 1 – TERMINI TEMPORALI

I termini indicati nei documenti di gara, sia per la SA che per la ditta aggiudicataria, decorrono dal giorno successivo a quello in cui si sono verificati gli avvenimenti o prodotte le operazioni da cui debbono avere inizio i termini stessi.

I termini scadono con lo spirare dell'ultimo istante del giorno finale.

Se il termine scade in un giorno festivo, o comunque non lavorativo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo, o comunque lavorativo.

Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono giorni di calendario, e cioè naturali e consecutivi.

Ove i termini siano indicati in mesi, questi si intendono computati dalla data di decorrenza del mese iniziale sino alla corrispondente data del mese finale. Se nel mese di scadenza manca tale giorno, il termine si compie con l'ultimo giorno dello stesso mese.

Art. 2 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO E DELL'APPALTO

Oggetto e importo complessivo dell'appalto:

Il presente CS ha per oggetto la fornitura in service in lotto unico e indivisibile, di n. 1 **Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR** così suddivisa:

- N. 1 Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR
- N. 1 sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso:
 - a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità
 - b) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation)
 - c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale
- Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento degli strumenti per l'intera durata contrattuale (tutto quel che risulta necessario per la corretta esecuzione dei test, calibrazione, controlli di qualità, manutenzione degli strumenti forniti);
- Servizi come da capitolato tecnico.

Per il dettaglio e le caratteristiche della fornitura si rinvia al CTP e relativi allegati.

- L'importo complessivo a base d'asta, non superabile, stimato dell'appalto per la durata di 3 anni (tre) è di 189.000,00 IVA esclusa pari ad € 230.580,00 (IVA Inclusa).

Si riporta in tabella seguente la stima del numero di esami annui sulla scorta dei quali sono stati calcolati i sopra esposti importi:

ID	Test diagnostici	n. esami / anno	sedute settimanali
1	CITOMEGALOVIRUS	1100	2
2	CHLAMYDIA TRACHOMATIS	1600	2

Il numero di esami indicati nella precedente tabella deve essere inteso come numero di esami **refertati**. Esso è indicativo e non costituisce impegno inderogabile del committente, essendo l'attività non esattamente prevedibile.

L'Impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi unitari indicati in offerta, tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione per un periodo di almeno 12 mesi dall'inizio della fornitura. Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, decorsi i primi 12 mesi dall'inizio della fornitura, si potrà dar luogo ad adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta è stata notificata a questa Azienda.

Durata della fornitura e servizi accessori:

La fornitura, in service, comprensiva dei relativi consumabili e servizi accessori e dell'installazione, messa in funzione e successiva manutenzione, ha durata di anni 3 decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio della fornitura.

Il contratto ha efficacia dalla data della sua sottoscrizione ma la fornitura decorrerà dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio, successivo all'esito positivo della verifica di conformità.

Art. 3 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al D.E.C. (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE TECNOLOGIE E DEL MATERIALE DI CONSUMO

Per le caratteristiche tecniche delle TS e del materiale di consumo si rinvia a quanto dettagliatamente indicato nel CIP e relativi allegati.

Art. 5 – CONSEGNA E INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE SANITARIE

In esito all'aggiudicazione definitiva e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si procederà alla sottoscrizione del contratto con la ditta aggiudicataria.

Dalla data di sottoscrizione decorreranno i termini di cui all'art. 7 del CIP.

L'impresa aggiudicataria dovrà dare tempestiva comunicazione al DEC ed al RUP della ultimazione delle attività di consegna ed installazione e **messa in disponibilità delle TS per le attività di collaudo**. La messa in disponibilità prevede che tutte le parti occorrenti e previste per il funzionamento della TS offerta siano disponibili presso la sede di installazione. La data della avvenuta consegna dovrà quindi fare riferimento alla data della bolla di consegna dell'ultimo dei componenti previsti per la messa in disponibilità della TS.

Le fatture, così come i documenti di trasporto, dovranno *TASSATIVAMENTE* riportare gli estremi dell'ordine del CIG.

Il documento comprovante l'avvenuta consegna dovrà essere firmato dal referente della UOC ricevente (con firma leggibile e timbro) e dovrà arrecare la data di ricevimento. **Quanto sopra si rende necessario anche ai fini dell'applicazione di eventuali penali.**

La consegna non costituisce accettazione della merce, per la quale si rinvia ai controlli sulle forniture di cui all'art. 6 del presente documento.

Qualora il fornitore ritardasse o non effettuasse la consegna dei prodotti entro i termini sopra indicati, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di acquistare presso altre ditte eguali quantità e qualità di merce a danno del fornitore inadempiente sia per la differenza per eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia per ogni altro maggior onere o danno comunque derivante alla Stazione Appaltante a causa dell'inadempienza stessa.

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare non conforme a quello aggiudicato. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per questa SA.

La bolla di consegna dovrà far esplicito riferimento all'ordinativo scritto.

Parimenti in corso di installazione la SA avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'aggiudicatario sarà obbligato a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere, demolire o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'aggiudicatario sarà inoltre obbligato al risarcimento degli eventuali danni. L'aggiudicatario dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro 5 giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la SA.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati. Restano a carico della SA l'allacciamento elettrico, idraulico e la connessione di rete. All'installazione dovranno essere consegnati i manuali per operatore.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nei capitolati tecnici e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

Art. 6 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Il Direttore Generale di questa SA provvederà alla nomina dell'organo **verificatore di conformità** con il provvedimento di aggiudicazione definitiva fra soggetti rientranti nell'organico dell'Azienda di specifica qualificazione professionale commisurata alla tipologia della prestazione oggetto del presente capitolato, alla sua complessità ed al relativo importo.

L'organo verificatore di conformità (a componente singola o plurima) provvede a tutte le attività analiticamente descritte nel presente articolo avvalendosi del supporto di professionisti specificatamente qualificati (nell'ipotesi di carenza nel proprio organico di soggetti in possesso dei necessari requisiti, l'incarico è affidato a soggetti esterni) al fine di assolvere correttamente alla verifica tecnico-funzionale delle opere impiantistiche e delle installazioni effettuate.

L'organo verificatore di conformità agisce nel plenum della composizione, pertanto a ciascuna riunione ove viene effettuata l'attività connessa con le operazioni di collaudo dovranno essere presenti tutti i componenti e conseguentemente non sono ammessi membri in sostituzione dei membri effettivamente designati.

Il R.U.P. trasmette all'organo verificatore di conformità tutta la documentazione necessaria quale copia del contratto ed eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

Esaminati i documenti acquisiti, l'organo di collaudo fissa il giorno della/e visita/e di collaudo e ne informa il R.U.P. che ne dà tempestivo avviso all'aggiudicatario e al DEC.

Le prove funzionali delle tecnologie installate sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno obbligatoriamente essere effettuate in contraddittorio alla presenza dell'organo verificatore di conformità, del Direttore dei lavori, del DEC.

Se l'aggiudicatario, pur tempestivamente invitato, non interviene alla/e visita/e di collaudo, queste vengono esperite alla presenza di due testimoni estranei alla Azienda e la relativa spesa è posta a carico dell'aggiudicatario.

Il DEC ha l'obbligo di presenziare alla/e visita/e di verifica di conformità.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 la verifica di conformità ha lo scopo di certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione.

Il collaudo inizierà entro **10 giorni naturali e consecutivi** dalla data di messa in disponibilità delle TS della cui verifica di conformità in corso di esecuzione deve essere redatto apposito verbale.

Le attività di collaudo dovranno concludersi entro 10 giorni dalla data di avvio.

Del prolungarsi delle operazioni di collaudo rispetto al termine di cui sopra e delle relative cause l'organo di collaudo trasmette formale comunicazione all'aggiudicatario e al R.U.P., con l'indicazione dei provvedimenti da assumere per la ripresa e il completamento delle operazioni di collaudo.

Nel caso di ritardi attribuibili all'organo di collaudo, il R.U.P., assegna un termine non superiore a 30 (trenta) giorni solari per il completamento delle operazioni, trascorso inutilmente il quale, propone alla SA la revoca dell'incarico, ferma restando la responsabilità dell'organo di collaudo per i danni che dovessero derivare da tale inadempienza.

La SA, in corso di esecuzione, può richiedere all'organo verificatore di conformità parere su eventuali varianti, richieste di proroga e situazioni particolari determinatesi nel corso dell'appalto.

L'aggiudicatario, a propria cura e spesa, mette a disposizione dell'organo di collaudo le risorse umane e i mezzi necessari ad eseguire le operazioni di verifica. L'organo di collaudo potrà richiedere, oltre alle prove funzionali a carico dell'aggiudicatario, ogni ulteriore prova che riterrà necessaria la fine di verificare il corretto espletamento della fornitura.

Delle visite di collaudo sono redatti **singoli VERBALI**.

I verbali, oltre che dall'organo di collaudo e dall'aggiudicatario, sono firmati dal DEC, e da chiunque intervenuto. Essi sono, inoltre, firmati da quegli assistenti la cui testimonianza è invocata negli stessi verbali per gli accertamenti di talune prestazioni.

La SA, attraverso l'organo verificatore di conformità verificherà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

Stante la natura di appalto misto si procederà come segue:

- verifica sulle TS installate (verifica di conformità sul sistema automatizzato fornito);
- verifica della corretta e regolare esecuzione della fornitura del materiale di consumo e dei reagenti e dei servizi inclusi nel contratto durante la vigenza contrattuale.

Verifica sulla tecnologia sanitaria in service:

1. Verifica documentale:

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto previsto dal capitolato tecnico ed a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in due copie del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite ;
- 1.4. la fornitura del manuale tecnico di servizio in lingua italiana o inglese (service) contenente tutte le istruzioni necessarie per la manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite, comprensivo di schemi elettrici, circuitali e/o meccanici, idraulici, descrizione dettagliata dell'hardware, descrizione dettagliata del software, descrizione delle modalità di ricerca guasto e taratura, descrizione delle varie interfacce software, sorgenti software se pattuito in servizio, tutte le password di accesso (comprese quelle di amministratore) o in ogni caso tutto quanto è necessario per qualsiasi procedura di manutenzione;
- 1.5. elenco di parti/ricambi con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della servizio successiva di parti di ricambio (presentato in sede di gara);
- 1.6. descrizione su documento a parte, se non già comprese al punto 1.4, di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;
- 1.7. conferma dei corsi di formazione all'uso delle TS fornite per il personale sanitario della SA (come specificato nella documentazione di gara) tramite evidenza del calendario dei corsi;
- 1.8. conferma degli eventuali corsi di addestramento alla manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite per il personale tecnico della SA, qualora richiesto, tramite evidenza del calendario dei corsi.

2. Verifica Operativa

2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;

2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:

2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (Questionario Tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;

2.2.2 valutazione della conformità delle prestazioni cliniche delle TS a quanto espressamente dichiarato in CT ed in sede di gara dall'Aggiudicatario.

2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

2.4 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;

2.5 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La SA, attraverso il collaudo verificherà la qualità complessiva della fornitura, applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

Esiti della verifica di conformità:

- l'organo verificatore di conformità, qualora ritenga collaudabile la TS aggiudicata, **emette il certificato di verifica di conformità con esito positivo** (certificato di verifica di conformità) e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- riscontrandosi, durante la verifica di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità della TS e sono di lieve entità, l'organo di collaudo emette il certificato di verifica di conformità con esito positivo e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- riscontrandosi, durante la verifica di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità della TS ma necessitano di attività correttive, l'organo verificatore di conformità sospende la verifica con divieto di utilizzo per non conformità e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del D.E.C., confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'organo di collaudo di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, il collaudatore emette un certificato di collaudo con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte il collaudatore emette un certificato di collaudo con esito positivo;
- riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità della TS aggiudicata, l'organo di collaudo sospende il collaudo con divieto di utilizzo per non conformità e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del DEC, confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'organo di collaudo di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito positivo;
- riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità della TS aggiudicata e che non sono sanabili l'organo di collaudo **emette un certificato di conformità con esito negativo**.

In caso di esito negativo della verifica di conformità l'organo di collaudo trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, l'organo di collaudo sospende il rilascio del certificato di collaudo e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza alla richiesta espressa nel presente documento, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo della verifica di conformità, per cui lo stesso si impegnerà alla

tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di verifica di conformità, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

Consegna del materiale di consumo e reagenti

Per la consegna dei materiali di consumo e reagenti si rinvia a quanto disposto dall'art 5.6 del Capitolato Tecnico.

Verifica di conformità del materiale di consumo e dei reagenti e dei servizi inclusi

Successivamente alla data della verifica di conformità con esito positivo (collaudo) verrà redatto apposito **verbale di avvio della fornitura e dei servizi previsti**; la fornitura decorrerà dal primo giorno del mese successivo a quello della data del verbale di verifica di conformità.

Al termine di ogni mese verrà effettuata lettura congiunta (fra il Coordinatore ed il responsabile tecnico della fornitura o suo delegato) del numero di test effettuato.

Su tale lettura dovrà essere apposta la firma del DEC quale attestazione di corretta e regolare esecuzione degli obblighi contrattuali.

Il DEC effettuerà le verifiche di conformità in corso di esecuzione sulla corretta e regolare esecuzione dei servizi post-verifica di conformità e sulla corretta e regolare esecuzione della fornitura del materiale di consumo e dei reagenti.

Delle suddette verifiche verrà redatto specifico verbale e le stesse saranno condizione per la liquidazione delle fatture.

Alla scadenza del contratto il DEC emetterà il certificato di verifica di conformità finale.

Per quanto non previsto dal presente articolo si rinvia a quanto previsto dal CTP.

Art. 7 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA E SUE RESPONSABILITA'

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 31 del D.l.gs. 50/2016.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

Responsabile tecnico dell'esecuzione della fornitura:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del responsabile tecnico dell'esecuzione della fornitura che dovrà interfacciarsi con il RUP ed il DEC per tutte le comunicazioni relative alla fornitura oggetto del presente documento.

Polizza di assicurazione di Responsabilità Civile Terzi:

L'impresa aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'esecutore stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'esecutore dovrà aver stipulato una polizza assicurativa, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo esecutore. In particolare, detta polizza tiene indenne la stazione appaltante, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'esecutore possa arrecare alla stazione appaltante, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione (si rinvia all'art. 16 dello schema di contratto).

Art. 8 – CORRISPETTIVO, ONERI CONTRATTUALI E FATTURAZIONE

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

L'impresa aggiudicataria fatturerà gli importi inerenti la fornitura in oggetto come segue:

- referto): fatturazione mensile del numero di referti mensili stimati x il prezzo unitario offerto;
- canone di noleggio fisso): fatturazione mensile posticipata, comprensiva dei servizi connessi e specificatamente disciplinate nel presente capitolato e nel CT. Il canone decorrerà a partire dal primo giorno del mese successivo a quello della data del verbale di verifica di conformità.

Le fatture dovranno riportare gli estremi dell'ordine contabile ed il numero di CIG, inoltre dovranno essere di immediata comprensione e facilmente consultabili.

La liquidazione delle fatture resta comunque subordinata al rispetto integrale di tutte le condizioni contenute nel presente capitolato, di tutti gli atti di gara e del contratto.

Il termine di pagamento è fissato a 60 giorni dalla data di accertamento della regolarità della fornitura mediante il certificato di verifica di conformità/collaudato. In caso contrario il termine sopra indicato rimane sospeso a favore di questa SA fino alla rimozione totale dell'inadempimento. Agli effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste dal presente capitolato sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

Le fatture devono riportare una descrizione della fornitura, il n. di CIG, il n. di ordine e dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.

A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol".

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: *"IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972"*.

In caso di ritardo nei pagamenti troverà applicazione la vigente normativa in materia.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m.i, a pena di nullità assoluta.

Art 9. - SICUREZZA SUL LAVORO

L'impresa aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I. allegato alla documentazione di gara.

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi offerti risultano **essere pari ad € 00,00.**

Prima dell'avvio delle attività oggetto del presente capitolato speciale verrà effettuata una riunione di cooperazione e coordinamento, con la modalità esplicitate nel suddetto DUVRI.

Art.10 – SUBAPPALTO

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 11 CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12 - INADEMPIENZE E PENALI

Il RUP – su indicazione del DEC - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare **per ogni singola inadempienza** riscontrata agli obblighi contrattuali assunti, le seguenti penalità come segue:

- per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo nella consegna del sistema automatizzato oggetto del presente CS una penale pari al 1 x mille del valore della merce non consegnata;
- per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo nella consegna del materiale di consumo ordinato una penale pari al 1 x mille del valore della merce non consegnata;
- un minimo di € 100,00 fino ad un massimo di € 1.000,00 (a seconda della gravità dell'inadempimento) per ogni singola inadempienza/violazione riscontrata degli obblighi contrattuali previsti nel presente CS.

La penale è comminata dal R.U.P. sulla base delle indicazioni fornite dal DEC.

Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

È ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo o l'inadempimento non è imputabile all'esecutore, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'esecutore. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide la stazione appaltante su proposta del R.U.P., sentito il Direttore dell'esecuzione e il soggetto incaricato della verifica di conformità. La stazione appaltante potrà

compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente contratto con quanto dovuto all'esecutore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati. La richiesta o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'esecutore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Relativamente alle penali per ritardo sui tempi di assistenza tecnica si rinvia al disciplinare tecnico per il servizio di manutenzione allegato al CT.

Art. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto (es. verifica di conformità con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3; penali applicate per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale; ecc).

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegni prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Recesso

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

Art. 15 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. 50/2016 sml, al DPR 207/2010 (se ed in quanto applicabili) a tutta la normativa vigente in materia purché applicabili.

ALLEGATO N° 4 ALLA DETERMINA N° 107
DEL 3 OTT. 2017 COMPOSTO DI N° 43 P.156.

All. n°4



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

**AZIENDA OSPEDALI
RIUNITI MARCHE NORD**

**CAPITOLATO TECNICO PER LA FONITURA IN SERVICE DI
N. 1 SISTEMA DIAGNOSTICO
PER LA DETERMINAZIONE QUANTITATIVA
DI CMV E CHLAMYDIA TRACHOMATIS
CON METODICA REAL TIME PCR**

SOMMARIO

DEFINIZIONI	3
OGGETTO DELL'APPALTO	4
Art. 1 – DIMENSIONAMENTO DEI CONSUMI.....	5
Art. 2 – MODALITA' DI PAGAMENTO A REFERTO	5
Art. 3 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA	6
Art. 4 – SPECIFICHE TECNICHE	8
Art. 5 – SERVIZI.....	12
Art. 6 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	12
Art. 7 – AVVIO DELLA FORNITURA.....	12
Art. 8 – PIANO DOCUMENTI DA PRESENTARE DA PRESENTARE – OFFERTA TECNICA.....	17

DEFINIZIONI

Nel presente Capitolato Tecnico valgono le seguenti definizioni:

- AORMN: Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord
- Appaltatore/Ditta aggiudicataria/Impresa: il soggetto scelto in conseguenza della procedura di gara e individuato come aggiudicatario dell'appalto, che ha sottoscritto il contratto
- CMV: Citomegalovirus
- Committente: AORMN
- Concorrente/Ditta offerente: operatore economico che presenta offerta nell'ambito della procedura di gara
- Contratto: accordo a titolo oneroso, stipulato per iscritto tra la il committente e uno o più operatori economici, avente per oggetto l'esecuzione della fornitura in questione alle condizioni previste dal presente capitolato
- CT: Capitolato Tecnico
- DBMS: Data Base Management System
- DEC: Direttore della Esecuzione del Contratto
- HIS: Sistema Informativo Ospedaliero
- HL7: Health Level 7
- HW: HardWare
- IHE: Integrating the HealthCare Enterprise
- IC: Ingegneria Clinica - servizio interno alla AORMN deputato alla gestione delle tecnologie biomediche
- IVDD: Dispositivi Diagnostici In Vitro
- LAB: Laboratorio Analisi
- LAN: Local Area Network
- LIS: Laboratory Information System
- NAS: Network Attached Storage
- Operatore economico: l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi
- UOC: Unità Operativa Complessa
- PCR: Polymerase Chain Reaction
- PO: Presidio Ospedaliero
- Produttore/Fabbricante: la persona fisica o giuridica responsabile della progettazione, della fabbricazione, dell'imballaggio e dell'etichettatura di un dispositivo in vista dell'immissione in commercio a proprio nome, indipendentemente dal fatto che queste operazioni siano eseguite da questa stessa persona o da un terzo per suo conto.
- RUP: Responsabile Unico del Procedimento
- SA: Stazione Appaltante (AORMN)
- SW: Software
- Termini: i periodi indicati nel presente capitolato e nel contratto decorrono, di norma, dal giorno successivo all'atto o all'evento che ne costituisce il punto di partenza, salvo quanto diversamente disposto nel Capitolato. Qualora l'ultimo giorno del periodo coincida con un giorno festivo, il termine scade il primo giorno lavorativo successivo all'ultimo giorno del periodo.
- TS: Tecnologie Sanitarie
- VEQ: Valutazione Esterna Qualità

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della Fornitura in Service	Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR
Reparto / Servizio richiedente	Laboratorio di Patologia Clinica
Destinazione d'uso	Determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis per il settore di Biologia Molecolare
Importo complessivo a base d'asta IVA esclusa	189.000 €
Durata contratto	36 mesi
Descrizione della fornitura	<p>La fornitura in service sarà così costituita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • N. 1 Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR • N. 1 sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso: <ul style="list-style-type: none"> a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità b) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation) c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale • Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento degli strumenti per l'intera durata contrattuale (tutto quel che risulta necessario per la corretta esecuzione dei test, calibrazione, controlli di qualità, manutenzione degli strumenti forniti) • Servizi elencati nella sezione apposita
Servizi inclusi	<ul style="list-style-type: none"> • Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità (collaudo) delle TS fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto • Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) della UOC coinvolta, del personale della UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto • Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto • Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto • Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazione in altra sede per tutta la durata del contratto

L'importo a base d'asta della fornitura in service, non superabile, è il seguente:

ID	DESCRIZIONE	IMPORTI
1	Complessivo annuale IVA esclusa	63.000€
2	Complessivo 36 mesi IVA esclusa	189.000€

L'offerta economica dovrà rispettare, a **pena di esclusione**, la seguente distribuzione di costi:

	Costo reagenti e materiali di consumo compreso tra	Canone fisso di locazione strumentazione e servizi compreso tra
PERCENTUALE DELL'IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO	85-80%	15-20%

Art. 1 – DIMENSIONAMENTO DEI CONSUMI

Si riporta in tabella seguente una **stima del numero di esami annui**:

ID	Test diagnostici	n. esami / anno	sedute settimanali
1	CITOMEGALOVIRUS	1100	2
2	CHLAMYDIA TRACHOMATIS	1600	2

Il numero di esami indicati nella precedente tabella deve essere inteso come numero di esami **refertati**. Esso è indicativo e non costituisce impegno inderogabile del committente, essendo l'attività non esattamente prevedibile.

Art. 2 – MODALITA' DI PAGAMENTO A REFERTO

L'offerta economica dovrà essere costituita dai seguenti elementi:

a) canone fisso:

Canone fisso MENSILE di LOCAZIONE STRUMENTAZIONE, ASSISTENZA TECNICA E SERVIZI	Canone fisso ANNUALE di LOCAZIONE STRUMENTAZIONE, ASSISTENZA TECNICA E SERVIZI <i>(compreso tra il 15% e 20% dell'importo complessivo annuale)</i>

Il canone fisso mensile dovrà includere la quota relativa alla locazione della strumentazione, l'assistenza tecnica, l'integrazione al LIS aziendale e tutti i servizi richiesti nel presente Capitolato Tecnico. Si chiede inoltre di dettagliare separatamente in offerta quali siano le percentuali di canone di locazione della strumentazione ed il canone di assistenza tecnica-servizi rispetto al canone fisso annuale.

La fatturazione del canone fisso mensile dovrà avvenire mensilmente.

b) reagenti:

ID	Analita	Descrizione prodotto	Codice prodotto	N. esami refertati annuo	Prezzo a referto	Costo reagenti annuale (n. esami refertati x prezzo a referto)
1						
2						
...						

Il prezzo a referto per ciascun analita, dovrà includere gli importi relativi a reagenti, calibratori, materiali di consumo, ecc. e quant'altro necessario al corretto e completo funzionamento dei sistemi diagnostici, anche se non specificato in offerta.

Nell'Art. 1 è indicata l'attività annua presunta, espressa come numero di esami refertati su cui dovrà essere dimensionata l'offerta economica (**AII7 – Offerta Economica**).

La fatturazione del numero di esami dovrà essere effettuata mensilmente, secondo un quantitativo fisso pari a 1/12 della quantità annua stimata per ciascun esame (art.1), con conguaglio a fine anno della differenza tra esami realmente refertati ed esami fatturati.

Nel caso di maggior valore già fatturato rispetto al numero di esami refertati, il valore verrà portato a detrazione dalla prima fatturazione relativa al mese di gennaio dell'anno successivo.

Il numero di esami refertati si riferisce ai soli processi analitici rilevati dal LIS; non sono pertanto conteggiati né i cicli dello strumento corrispondenti a controlli, calibrazioni, lavaggi, avvinamenti ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta, né eventuali campioni ripetuti o sedute risultanti invalide per cause di qualsivoglia natura. Verrà conteggiato un unico referto anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine sul campione in doppio.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale sorgesse l'esigenza di inserire altri analiti non inclusi in offerta economica, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a formulare un prezzo/referto congruo con i prezzi di mercato e/o congruo con i prezzi offerti per gli analiti della stessa tipologia (biologia molecolare) previsti in gara.

c) materiale consumabile:

ID	Descrizione prodotto	Codice prodotto	N. confezioni offerte	Prezzo unit. x conf.
1				sconto merce
2				sconto merce
...				sconto merce

Art. 3 - CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA

Art. 3.1 – Tecnologie sanitarie

Le Tecnologie Sanitarie (TS) devono soddisfare i seguenti requisiti di ordine generale.

1. La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente consegnare le TS e componenti nuove di fabbrica ed aggiornate all'ultima release disponibile all'atto della consegna; qualora siano state introdotte innovazioni, l'Aggiudicatario dovrà darne comunicazione alle aziende Committenti che si riservano il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni offerte a parità di condizioni economiche o pretendere la consegna di TS con le stesse caratteristiche dell'offerta.
2. Le TS devono essere comprensive di tutti gli accessori e/o moduli hardware e software necessari al funzionamento "pronto all'uso", nonché della strumentazione dedicata (se necessaria) alla loro manutenzione. Pertanto la fornitura dovrà comprendere tutto quanto necessario ad installare "a regola d'arte" i dispositivi, comprese tutte le opere di trasferimento, trasporto, facchinaggio, le schermature per disturbi dovuti a campi elettromagnetici (radiofrequenza, ecc.), e quant'altro il proponente ritenga necessario per il corretto funzionamento delle TS proposte, nulla escluso, ivi compresa la realizzazione dei collegamenti necessari al funzionamento e alla relativa installazione delle TS (considerando questo servizio incluso nel costo della TS).
3. Le TS devono soddisfare - se applicabili - le disposizioni legislative sui Dispositivi Medico-Diagnostici in Vitro (IVDD) di riferimento, oltre quelle su "compatibilità elettromagnetica" (Direttiva Europea 2004/108), "bassa tensione" e "macchine".

Nel caso specifico, i prodotti classificati secondo la loro destinazione d'uso come Dispositivi Medico-diagnostici in vitro (IVDD) devono essere conformi al rif. Dir. CE 98/79 e s.m.i. - D. Lgs. 332/2000. Dovrà pertanto essere presente la marcatura CE con riferimento su manuale d'uso delle disposizioni/direttive applicate. A soddisfacimento del presente requisito il Concorrente deve presentare nell'offerta tecnica

l'AlI5 – Modulo IVDD-DM compilato ed una copia del documento di certificazione CE (dichiarazione di conformità o certificato in funzione della procedura di certificazione seguita, redatta dal fabbricante o dal suo mandatario, stabilito nella Comunità in accordo con quanto indicato nelle Direttive Europee e disposizioni nazionali applicabili) delle TS offerte. Ai fini del presente documento non sono accettabili, ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 445/2000, autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

4. Le TS devono soddisfare le norme tecniche nazionali / internazionali in vigore e applicabili. Qualora non fossero conformi alle norme in vigore, la Ditta proponente dovrà provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera almeno equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche norme tecniche. In particolare, la strumentazione di misura, di controllo e da laboratorio dovrà essere conforme alla Norma CEI 66-5;
5. E' richiesta inoltre l'attestazione di registrazione dei prodotti offerti al Repertorio dei Dispositivi Medici (D.M. 21/12/2009 per i dispositivi medici e D.M. 23/12/2013 per i diagnostici in vitro) nei casi previsti per legge in cui tale dichiarazione sia obbligatoria, mediante compilazione dell' **AlI5 – Modulo IVDD-DM**

Art. 3.2 – Sistemi informatici e connessioni in rete

La UOC Servizio informatico ha competenza sulla gestione informatica apparati attivi mentre la UOC Opere e Cantieri si occupa della realizzazione degli impianti dati, cablaggi e certificazioni dei medesimi.

Relativamente ai punti rete da allestire, qualora insufficienti, essi e le relative certificazioni, risultano parte integrante della fornitura e tutto quanto necessario al fine di assicurare il corretto funzionamento degli apparati hardware e software forniti e relative postazioni di lavoro aziendali. Le norme di riferimento allo stato dell'arte e dei seguenti standard:

Cablaggio strutturato:

- ANSI/EIA/TIA 568-A, EN 50173, ISO/IEC 11801
- Cavi di categoria 6 - STP
- Canalizzazioni in conformità agli standard utilizzati in ospedale

Protocolli di rete:

- Ethernet (10/100/1000 Mbit/s)
- TCP/IP

Le TS (dove applicabile) devono essere conformi alle prescrizioni previste dal Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii..

Per quanto concerne le indicazioni e bisogni informatici si rimanda all' **AlI6 - Linee di indirizzo Sistema Informatico**.

Art. 3.3 - Materiale di Consumo

Tutti i dispositivi medico-diagnostici in vitro e i relativi accessori offerti devono essere conformi alla Direttiva 98/79/CE, recepita con Decreto Lgs n. 332/2000, emendato col Decreto Lgs n. 37/2010, che recepisce la Direttiva 2007/47/CE. I prodotti offerti dovranno essere iscritti al Repertorio Ministeriale, in base alle modalità e a quanto previsto dal Decreto Ministeriale 23 dicembre 2013.

In base all'art. 3 comma 1 del D.M. 23/12/2013, per le informazioni tecniche richieste per i dispositivi medici diagnostici in vitro, le ditte possono presentare una dichiarazione della disponibilità delle stesse sul sito del Repertorio Ministeriale, aggiornate alla data della dichiarazione medesima.

In caso di offerta di dispositivi medici, devono essere conformi al D.L. 24/02/1997 n. 46, al D.Lgs 37/2010 recepimento della Direttiva 2007/47/CE. Inoltre devono possedere marcatura CE e devono essere iscritti al Repertorio Ministeriale, in base alle modalità e a quanto previsto dal Decreto Ministeriale 21 dicembre 2009.

In base all'art. 5, comma 5 e all'art. 6, comma 2 del D.M. 21/12/2009, per le informazioni tecniche richieste per i dispositivi medici, le ditte possono presentare una dichiarazione della disponibilità delle stesse sul sito del Repertorio Ministeriale dei Dispositivi Medici, aggiornate alla data della dichiarazione medesima.

Si richiede, inoltre, venga compilato in modo dettagliato l' **AII5 - Modulo IVDD-DM** in base alla tipologia dei prodotti offerti.

La totalità dei materiali consumabili e reagenti forniti dalla Ditta concorrente deve essere compatibile con l'utilizzo delle macchine fornite secondo il presente CT e le specifiche in esso descritte.

Dovranno essere fornite le schede tecniche e la certificazione CE in corso di validità di tutti i reagenti, calibratori e controlli oggetto della fornitura. In caso di avvenuta scadenza del marchio e la contemporanea procedura di rinnovo dello stesso, attestazione del produttore/mandatario che fornisca gli estremi della richiesta di rinnovo con obbligo a fornire, successivamente al rilascio, la nuova certificazione CE.

Nel caso in cui il concorrente non sia produttore diretto di tutti i reagenti inseriti nell'offerta tecnica, per i reagenti di parte terza, dovranno essere prodotte le schede tecniche e le certificazioni CE dei produttori, inoltre dovrà essere fornita certificazione di validazione dell'applicazione sugli analizzatori offerti in gara.

Tutti i prodotti, alla data della consegna, dovranno avere una validità residua di almeno due terzi della validità dalla data di produzione.

Le confezioni, imballaggi ed etichettatura devono essere conformi alla vigente normativa.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire il grado di pulizia previsto fino al momento dell'uso e l'eventuale sterilità. I prodotti devono essere confezionati ed imballati in modo tale che le caratteristiche e le prestazioni non vengano alterate durante le fasi di trasporto ed immagazzinamento per il periodo di validità degli stessi.

La fornitura inoltre potrebbe essere interrotta o subire aumenti o diminuzioni anche nei seguenti casi:

- qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte di interventi normativi/organizzativi a livello nazionale e/o regionale;
- qualora decisioni motivate portassero la fornitura alla sospensione totale o parziale (es. modifica di protocolli operativi ecc.);
- qualora i prodotti non risultassero più idonei a seguito di variazioni negli indirizzi tecnico scientifici e diagnostici terapeutici;
- nell'ipotesi i cui i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal Mercato

Art. 4 – SPECIFICHE TECNICHE

Le caratteristiche richieste sono indicative delle necessità aziendali e vanno intese o interpretate in coerenza al rispetto del divieto di cui all'art. 68 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto la ditta offerente sarà libera di proporre le apparecchiature, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante in coerenza con i criteri di aggiudicazione del Capitolato speciale di appalto. La ditta offerente deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.

Fatto salvo quanto sopra, si intendono:

- **obbligatorie le specifiche di 'minima'.**

La fornitura DEVE soddisfare tutte le caratteristiche di minima, pena esclusione

Il soddisfacimento di tutte le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche.

- **auspicabili le specifiche 'preferenziali'**

La fornitura PUO' soddisfare una o più caratteristiche preferenziali.

Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica preferenziale è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

Ogni caratteristica i-esima è espressa in tabella (cfr. questionario in formato excel) indicandone:

- il codice identificativo univoco **CMi** (ad es. CM1, CM34,...) per le caratteristiche di minima di sistemi e reagenti
- il codice identificativo univoco **SMi** (ad es. SM1, SM34,...) per le caratteristiche di minima dei servizi
- il codice identificativo univoco **CPi** (ad es. CP1, CP34,...) per le caratteristiche preferenziali
- il parametro di afferenza **Pi**
- la descrizione **Di**
- la condizione di soddisfacimento (SI/NO) della caratteristica di minima **CMi/SMi** ovvero della caratteristica preferenziale **CPi**

NOTA BENE

La descrizione della fornitura e le caratteristiche di minima e le caratteristiche preferenziali devono essere esplicitamente dichiarate dalla Ditta concorrente tramite la compilazione e restituzione in offerta tecnica **dell'Al11 - Questionario Tecnico** in formato excel.

La mancata, errata o mendace dichiarazione da parte della Ditta concorrente di una condizione di soddisfacimento o di un valore nominale relativo alle caratteristiche di minima o preferenziali comporterà, a seconda dei casi, l'esclusione della offerta ovvero l'assegnazione di un punteggio nullo per la specifica caratteristica.

La Commissione giudicatrice ha facoltà di richiedere chiarimenti alla Ditta concorrente al fine di verificare e/o accertare l'attendibilità di quanto da essa dichiarato.

SPECIFICHE DI MINIMA

ID (CMi)	CATEGORIA	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
CM1	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema automatico
CM2	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema diagnostico per la determinazione di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR
CM3	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Chlamydia Trachomatis in grado di riconoscere come target anche la variante svedese

CM4	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Presenza di un sistema per la prevenzione della contaminazione da precedente amplificato
CM5	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Presenza controllo di qualità interno
CM6	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Tracciabilità completa dei reagenti caricati a bordo
CM7	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema gestionale dotato di hardware e software, che consenta l'archiviazione dei dati analitici
CM8	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Collegamento bidirezionale con il sistema LIS aziendale tramite il sistema gestionale
CM9	SICUREZZA	Analizzatore conforme alla Dir. CE 98/79

ID (SMi)	CATEGORIA	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO- QUALITATIVA (Di)
SM1	ASSISTENZA TECNICA	Servizio di Assistenza Tecnica Full-Risk (TUTTO COMPRESO): illimitati interventi di correttiva con nessuna esclusione di parti/ricambi in vigenza contrattuale
SM2	ASSISTENZA TECNICA	Copertura del servizio mediante intervento in sede in giorni lavorativi
SM3	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 16 h - per guasto non bloccante ≤ 32 h
SM4	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 40 h - per guasto non bloccante ≤ 56 h
SM5	ASSISTENZA TECNICA	Numero massimo di giorni/anno di indisponibilità del servizio per ciascuna tecnologia offerta (incluse attività programmate) ≤ 10
SM6	ASSISTENZA TECNICA	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso

SM7	ASSISTENZA TECNICA	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso
SM8	ASSISTENZA TECNICA	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso
SM9	FORMAZIONE	Corsi di formazione all'uso del sistema analitico proposto e supporto applicativo al personale di laboratorio
SM10	FORMAZIONE	Corso di formazione per IC riguardante almeno i seguenti argomenti: principi di funzionamento e descrizione delle principali attività manutentive periodiche necessarie per ciascuna tecnologia offerta

SPECIFICHE PREFERENZIALI

ID (CPI)	PARAMETRO (Pi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
CP1	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Strumentazione completamente automatica, in tutte le fasi del processo, che non richieda l'intervento dell'operatore dopo il primo avvio
CP2	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Numero massimo di campioni eseguiti per seduta
CP3	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Volume minimo di campione necessario per CMV
CP4	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Frequenza delle calibrazioni
CP5	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di recupero e stoccaggio dell'eluato di estrazione in provetta microvial o similare con barcode
CP6	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	La lettura dell'amplificazione deve essere basata su fluorocromi con rilevazione in almeno 5 canali
CP7	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di allestire simultaneamente nella stessa seduta Real Time, programmi di amplificazione con profili termici differenti e/o impostazioni ottiche differenti

CP8	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Tempi di esecuzione della singola analisi a partire dal caricamento del campione primario, fino al rilascio dei risultati
CP9	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Flessibilità operativa: possibilità di effettuare all'interno della stessa seduta estrazione/ amplificazione/rilevazione, solo estrazioni o solo amplificazione /rilevazione
CP10	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Ridotta generazione di reflui nell'estrazione degli acidi nucleici per 100 campioni
CP11	REAGENTI	Reagenti prodotti dalla stessa ditta che fornisce la strumentazione
CP12	REAGENTI	Modalità di conservazione dei reagenti
CP13	REAGENTI	Reagenti utilizzabili senza necessità di ricostituzione
CP14	REAGENTI	Sistemi di riconoscimento reagenti con bar code
CP15	REAGENTI	Possibilità di eseguire sulla piattaforma offerta test multiplex con particolare interesse a meningite ed infezioni sessualmente trasmissibili
CP16	REAGENTI	CMV validato CE IVD, sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (Sangue intero, Plasma, Liquor, Broncoaspirato, Saliva, Feci e Urine)
CP17	REAGENTI	CHLAMYDIA TRACOMATIS, validata CE IVD sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (tampone uretrale, tampone cervicale, tampone congiuntivale, placenta e urine)
CP18	REAGENTI	Possibilità di refertazione in unità internazionali per CMV su sangue intero e/o Plasma
CP19	REAGENTI	Specificità analitica: assenza di cross-reattività con altri microrganismi (elencare i microrganismi testati)
CP20	REAGENTI	Sensibilità analitica sulla base di una positività osservata > del 95% (espressa in coppie per ml)
CP21	SERVIZI	Caratteristiche migliorative rispetto a quanto richiesto in caratteristiche di minima (SM1-SM10) relativamente a: tempi di risposta, tempi di risoluzione, copertura del servizio. Verranno valutate anche informazioni riportate in All4 – Scheda Assistenza Tecnica

Art. 5 - SERVIZI

Il presente appalto prevede che la fornitura comprenda i seguenti servizi:

- Consegna ed installazione apparecchiature
- Verifica di conformità delle tecnologie offerte

- Formazione all'utilizzo
- Aggiornamenti tecnologici
- Servizio di Assistenza Tecnica/Trasferimenti
- Consegna di reagenti e materiali di consumo

Art. 5.1 - Consegna ed Installazione apparecchiature

La consegna di tutto quanto previsto nel presente appalto si intende porto franco comprensiva di tutte le spese di imballo, trasporto, e quant'altro previsto nell'offerta e nel presente capitolato, nulla escluso necessario alla consegna.

La consegna dei beni deve essere effettuata durante il normale orario di lavoro, presso i locali indicati nell'ordine e dovrà essere accompagnata dal documento di trasporto.

La firma per ricevuta della merce non costituisce in alcun modo attestazione di regolarità della fornitura, che verrà effettuata solo in sede di verifica di conformità.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese derivanti dal trasporto interno, anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti.

L'installazione dovrà essere eseguita immediatamente a seguito di consegna, al fine di evitare stazionamenti incustoditi di cui la SA non si accolla responsabilità.

L'installazione dovrà essere effettuata da personale specializzato nel rispetto delle Norme CEI di riferimento e della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire a proprie spese tutto il materiale necessario (inclusi reagenti) per l'installazione dei sistemi, per la loro messa in funzione, per le verifiche di funzionamento e messa a punto delle metodiche e per l'effettuazione della formazione all'utilizzo.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre provvedere a proprie spese al ritiro e smaltimento degli imballi nei tempi indicati dalla SA.

Art. 5.2 - Verifica di conformità

La verifica di conformità ha lo scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento delle TS e delle relative attrezzature di supporto.

Prevede l'esecuzione delle verifiche riportate al presente articolo ed in particolare, per quanto riguarda le componenti costituenti le TS, si farà riferimento alle norme CEI 62-148 e CEI 66-5.

La ditta avrà l'obbligo di effettuare le verifiche di conformità delle TS offerte congiuntamente alla SA.

Sono a carico della ditta le verifiche funzionali ed i controlli prestazionali delle attrezzature (tarature, calibrazioni, controlli di qualità).

Gli accertamenti previsti nelle verifiche di conformità sono i seguenti:

Verifica documentale:

- 1.1. Rispondenza della fornitura a quanto ordinato;
- 1.2. Presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. Fornitura di una copia cartacea ed una in formato digitale del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite;

1.4. Presenza del verbale della ditta fornitrice attestante che le TS / sistemi forniti sono stati installati a regola d'arte e correttamente funzionanti; in tale verbale dovrà inoltre essere attestato dalla ditta aggiudicataria l'esito delle verifiche funzionali ed i controlli prestazionali delle attrezzature eseguiti.

Verifica Operativa

2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;

2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità, se del caso, con verifica di:

2.2.1 Corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (Questionario Tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione a IC (Servizio Ingegneria Clinica) afferente alla SA;

2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

2.4 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;

2.5 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La stessa tipologia di verifiche verrà effettuata per le apparecchiature accessorie, incluse nella fornitura e non classificate quale Tecnologia Sanitaria. In tal caso verranno esclusi solamente i controlli specifici delle TS (verifiche di sicurezza elettrica).

Riscontrandosi, durante le verifiche sopra descritte, difetti o mancanze riguardo alla fornitura eseguita la SA procederà come di seguito illustrato:

- A. in caso di difetti e/o mancanze di poca entità, ovvero riparabili in breve tempo, la verifica di conformità verrà sospesa e saranno prescritte specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine trascorso il quale si procederà alla conclusione della verifica di conformità. Saranno possibili le due opzioni
- a) verifica di conformità sospesa con divieto di utilizzo;
 - b) verifica di conformità sospesa con autorizzazione provvisoria all'utilizzo.
- B. in caso i difetti e/o mancanze di rilevante entità che pregiudicano la funzionalità della fornitura ovvero per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura disciplinate dal Capitolato, la verifica di conformità sarà conclusa con esito negativo e l'Aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà inoltre alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente successivo in graduatoria.

Art. 5.3 - Formazione all'utilizzo

Tale servizio dovrà permettere l'inserimento dei nuovi sistemi, sostituendo eventuali sistemi attualmente in uso. Dovrà essere previsto un adeguato piano di formazione destinato a:

- tutto il personale utilizzatore dei sistemi offerti per l'apprendimento delle funzioni generiche e specialistiche e per la gestione dei sistemi offerti;
- Personale tecnico non sanitario della Ingegneria Clinica ovvero a personale da questi indicato, finalizzato alla conoscenza dei principi di funzionamento delle tecnologie offerte ed al supporto tecnico di primo intervento.

Per tutto il periodo di vigenza contrattuale dovrà inoltre essere garantita:

- formazione per nuove implementazioni/aggiornamenti del sistema;

- formazione per turn-over del personale.

I momenti formativi dovranno, a meno di particolari eccezioni, essere effettuati presso i siti di installazione e dovranno essere organizzati in modo tale da garantire la formazione a tutto il personale sanitario che dovrà utilizzare le TS offerte, in accordo con il responsabile del Servizio, ed allo stesso tempo ospitare un numero di operatori adeguato a non interrompere le attività delle rispettive UUOO di appartenenza.

L'offerta dei corsi per il personale sanitario dovrà essere autorizzata dal responsabile della UO assegnataria che si riserva di valutarne i contenuti e di integrarli nel caso in cui fosse necessario.

Il corso di formazione del personale sanitario dovrà aver luogo quanto prima ed entro il termine della verifica di conformità.

L'avvenuta formazione dovrà essere attestata dalla ditta aggiudicataria da verbali di formazione nei quali dovranno essere riportati gli argomenti trattati, nome, cognome e firme del personale sanitario e tecnico formato.

La didattica rivolta al personale per il quale è prevista la formazione tramite crediti formativi ECM (tipicamente ruolo sanitario: Medici, Infermieri), potrà essere inserita dal committente in iniziative formative rispondenti ai criteri fissati dalla Regione Marche per il conseguimento dei Crediti Formativi ECM. Pertanto la ditta aggiudicataria dovrà fornire tutta la documentazione necessaria nei modi e entro i termini richiesti dal committente.

Art. 5.4 - Aggiornamenti tecnologici

Nel caso in cui, durante il periodo di fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovesse mettere in commercio nuovi reagenti, nuove apparecchiature, nuove release software aggiornate che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto fornito inizialmente attraverso il contratto, la Ditta è tenuta ad informare tempestivamente il committente, il quale, previa opportuna valutazione, si riserva di richiedere l'aggiornamento mantenendo le medesime condizioni economiche stabilite in sede di aggiudicazione.

Il committente si riserva inoltre di richiedere l'aggiornamento anche di tutti i sistemi hardware e software, qualora necessario per garantire il mantenimento dei requisiti del sistema specificati nel presente CT, mantenendo le medesime condizioni economiche stabilite in sede di aggiudicazione.

Art. 5.5 - Servizio di Assistenza Tecnica

Durante il periodo contrattuale si applicheranno le condizioni di cui al contratto "TUTTO COMPRESO".

Per ogni altro dettaglio relativo alle condizioni di assistenza tecnica si rimanda alle specifiche di minima ed all' **AII3 - Disciplinare Tecnico Manutenzione_Service**.

Si richiede di compilare l'**AII4 - Scheda Assistenza Tecnica**.

Art. 5.6 - Consegna dei materiali di consumo e reagenti

Il materiale di consumo (a carico della ditta fornitrice) dovrà essere consegnato:

- a cura, rischio e spese di qualunque natura a carico della ditta aggiudicataria, franco Magazzino Farmaceutico (unica unità di consegna) dell'Azienda Ospedaliera Via Brigata Gap Zona Villa Fastiggi (Pesaro) nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00;
- con modalità di fornitura frazionata nell'arco del periodo di validità della gara;
- a seguito di regolare richiesta informatizzata di reintegro emessa esclusivamente dalla U.O.C. Farmacia di questa Amministrazione ed inviato tramite email;
- nella quantità e qualità descritte nell'ordine (nel rispetto delle unità di imballo previste);

- entro e non oltre 7 giorni naturali consecutivi e continuativi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta informatizzata di reintegro trasmessa per via elettronica (email) (anche in pendenza di contratto).

L'impresa, fatto salvo il numero di prodotti contenuti in ogni confezione, dovrà fornire i quantitativi indicati nella richiesta di reintegro.

La disposizione della consegna entro il termine di 7 giorni dalla ricezione dell'ordine si intende tassativa e non oggetto di deroghe e/o variazioni e si intende, altresì, valida per l'intero anno solare, mesi estivi compresi.

Al momento della consegna, i prodotti devono avere una validità residua di utilizzo pari almeno ai 2/3 della validità complessiva del prodotto.

I prodotti dovranno essere consegnati in loco nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento. Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno, in lingua italiana, una descrizione chiaramente e facilmente leggibile di quanto previsto dalla normativa vigente, in particolare:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome e indirizzo del produttore/fornitore;
- lotto e scadenza;
- eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto.

In caso di bisogno, qualora venga espressamente indicato nella richiesta informatizzata di reintegro, la Ditta Aggiudicataria deve garantirne il reintegro entro massimo 48 ore solari dalla data della richiesta e comunque in tempo utile a non generare disservizi.

Qualora ciò non sia possibile, la ditta aggiudicataria deve provvedere alla consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva della merce richiesta, in modo tale che tale acconto sia sufficiente a coprire il fabbisogno fino alla consegna del saldo.

Nel caso di inadempienza o impossibilità assoluta della ditta aggiudicataria a provvedere entro i termini sopra indicati, la ditta aggiudicataria dovrà darne tempestiva comunicazione scritta alla UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e alla UOC Farmacia, ed il committente potrà procedere all'acquisto sul libero mercato della quantità di prodotto mancante, addebitandolo all'impresa aggiudicataria.

In caso di indisponibilità temporanea di prodotti, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare per iscritto alla UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e alla UOC Farmacia dell'AORMN la sopravvenuta indisponibilità prima di ricevere eventuali richieste indicando in particolare per ogni prodotto:

- la denominazione e il codice prodotto fornitore;
- il periodo di indisponibilità, ove noto o prevedibile;
- la causa dell'indisponibilità.

In caso di mancata tempestiva comunicazione, saranno applicate le sanzioni previste dal presente disciplinare d'appalto.

Art. 6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a **lotto unico intero non frazionabile**, in favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei parametri: qualità (peso 70) e prezzo (peso 30).**

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente, attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95, comma 2 e comma 6 del D.Lgs.n. 50/2016.

L'Amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica nell'AlI2 – Criteri di Valutazione.

Art. 7 – AVVIO DELLA FORNITURA

Entro **45 giorni** naturali, consecutivi e continui dalla data di stipula del contratto, le TS dovranno essere consegnate, installate e pronte alla verifica di conformità, inclusa formazione espletata.

A formazione conclusa sulle tecnologie installate, verrà redatto dal DEC un Verbale di pronto alla verifica di conformità conclusivo al quale dovranno essere allegati i moduli attestanti l'avvenuta formazione.

A seguito di tale Verbale verrà redatto dall'Organo di Collaudo un **Verbale di verifica di conformità tecnica**.

A seguito di Verbale di verifica di conformità tecnica positivo verrà redatto specifico **Verbale di avvio** della fornitura e le tecnologie verranno messe in uso.

Alla data di sottoscrizione del verbale di avvio della fornitura decorreranno i termini contrattuali pari a 36 mesi consecutivi e continui.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire un quantitativo congruo per lo svolgimento di esami per la durata indicativa di un mese, e comunque secondo le quantità ritenute necessarie dalla stazione appaltante, che dovranno rendersi disponibili dalla data del verbale di avvio della fornitura. Le richieste di reintegro del materiale di consumo verranno emesse dalla Azienda committente a partire dalla data del verbale di avvio della fornitura.

Art. 7.1. Periodo di prova

A seguito di avvio della fornitura, avrà inizio un periodo di prova della durata di 30 (trenta) giorni, al fine di accertare la conformità, dal punto di vista delle prestazioni, di quanto consegnato a quanto dichiarato in sede di gara dall'Aggiudicatario ed al fine di completare l'affiancamento operativo all'uso del sistema.

Nel corso del periodo di prova, nel caso in cui la SA riscontri delle anomalie, ha la facoltà di concordare con la ditta Aggiudicataria un ulteriore periodo di prova di massimo 10 (dieci) giorni entro il quale dovranno essere risolte le problematiche riscontrate. Trascorso anche questo ulteriore periodo, qualora non siano state risolte le problematiche riscontrate, la SA ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, motivata da apposita relazione tecnica, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare alcuna rivendicazione.

A seguito di conclusione del periodo di prova con esito positivo verrà redatto, da parte dell'UOC destinataria, **Verbale di verifica delle prestazioni**.

Art. 8 - PIANO DOCUMENTI DA PRESENTARE – OFFERTA TECNICA

La Ditta offerente dovrà presentare in offerta tecnica la seguente documentazione:

1. Relazione di presentazione dei prodotti offerti (massimo 10 pagine)
2. Depliant illustrativi e/o documentazione scientifica
3. *Questionario Caratteristiche Tecniche (**4 pagine**)– (file: Questionario tecnico.xls)
4. *Scheda Assistenza Tecnica compilata
5. Descrizione sintetica delle procedure di manutenzione preventiva che includa l'elenco di eventuali parti da sostituire periodicamente
6. Modulo IVDD-DM compilato

7. Copia di Dichiarazioni/Certificati di conformità richiesti per le apparecchiature in corso di validità
8. Schede tecniche e certificazione CE in corso di validità di tutti i reagenti, calibratori e controlli
9. Certificazione di validazione dell'applicazione sugli analizzatori offerti, per i reagenti di parte terza
10. Offerta economica senza prezzi (dettaglio dell'offerta tecnica contenente descrizione di tutti i prodotti offerti e dei relativi codici, inclusi PC, accessori, ecc.)

NB: la modulistica indicata con asterisco viene fornita anche su file e deve essere presentata compilata in offerta nel medesimo formato.

Tutta la documentazione di offerta dovrà essere presentata in formato digitale. Ogni file dovrà essere nominato anteposando il nome della ditta offerente (tipo: nome ditta_Questionario Tecnico.xls).

Nel caso di procedura realizzata con metodo tradizionale (non su piattaforma digitale; es. MEPA, E-procurement, etc,...), la documentazione dovrà essere presentata anche in forma cartacea sottoscritta.

Data, ____/____/____

Timbro Ditta e Firma leggibile
del Legale Rappresentante o titolare dei poteri di
sottoscrizione

Allegati:

- All1 - Questionario Tecnico
- All2 - Criteri di Valutazione
- All3 - Disciplinare Tecnico Manutenzione_Service
- All4 - Scheda Assistenza Tecnica
- All5 - Modulo IVDD-DM
- All6 - Linee di indirizzo Sistema Informatico

ALLEGATO 1 - FORNITURA

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

		CO
ID	DESCRIZIONE	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)
1	Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR	
2	N. 1 sistema gestionale in grado di gestire il sistema oggetto di fornitura del presente capitolato incluso: a) relativa infrastruttura hardware, unitamente a tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento dello stesso, compresi i gruppi di continuità, lettori di barcode e stampanti b) tutto il software necessario (incluse eventuali licenze per sistemi DBRMS o eventuali licenze per office automation) c) collegamento bidirezionale del suddetto sistema con il sistema informativo LIS aziendale	
3	Reagenti, kit e materiale consumabile, indispensabili per il corretto funzionamento degli strumenti per l'intera durata contrattuale (tutto quel che risulta necessario per la corretta esecuzione dei test, calibrazione, controlli di qualità, manutenzione degli strumenti forniti)	
4	Servizi di:	
5	a) Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità delle apparecchiature fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto	
6	b) Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) ed dell'UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto	
7	c) Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto	
8	d) Aggiornamento reagenti, apparecchiature e release software che presentino migliorie di qualsiasi natura rispetto a quanto stabilito in sede di aggiudicazione per tutta la durata del contratto	
9	e) Assistenza tecnica per eventuali trasferimenti di strumentazioni in altra sede, per tutta la durata del contratto	

Da compilare dettagliatamente in ogni parte.

		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA		
ID (CMI)	CATEGORIA	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CM1	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema automatico		
CM2	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema diagnostico per la determinazione di CMV e Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR		
CM3	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Chlamydia Trachomatis in grado di riconoscere come target anche la variante svedese		
CM4	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Presenza di un sistema per la prevenzione della contaminazione da precedente amplificato		
CM5	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Presenza controllo di qualità interno		
CM6	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Tracciabilità completa dei reagenti caricati a bordo		
CM7	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Sistema gestionale dotato di hardware e software, che consenta l'archiviazione dei dati analitici		
CM8	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Collegamento bidirezionale con il sistema LIS aziendale tramite il sistema gestionale		
CM9	SICUREZZA	Analizzatore conforme alla Dir. CE 98/79		

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (SMi)		CATEGORIA	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	CURA DELLA DITTA
				CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)
SM1	ASSISTENZA TECNICA	Servizio di Assistenza Tecnica Full-Risk (TUTTO COMPRESO): illimitati interventi di correttiva con nessuna esclusione di parti/ricambi in vigenza contrattuale		
SM2	ASSISTENZA TECNICA	Copertura del servizio mediante intervento in sede in giorni lavorativi		
SM3	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 16 h - per guasto non bloccante ≤ 32 h		
SM4	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 40 h - per guasto non bloccante ≤ 56 h		
SM5	ASSISTENZA TECNICA	Numero massimo di giorni/anno di indisponibilità del servizio per ciascuna tecnologia offerta (includere attività programmate) ≤ 10		
SM6	ASSISTENZA TECNICA	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso		
SM7	ASSISTENZA TECNICA	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso		

SM8	ASSISTENZA TECNICA	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso	
SM9	FORMAZIONE	Corsi di formazione all'uso del sistema analitico proposto e supporto applicativo al personale di laboratorio	
SM10	FORMAZIONE	Corso di formazione per IC riguardante almeno i seguenti argomenti: principi di funzionamento e descrizione delle principali attività manutentive periodiche necessarie per ciascuna tecnologia offerta	

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA ASSISTENZA TECNICA E FORMAZIONE

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

		CURA DELLA DITTA	
ID (SMI)	CATEGORIA	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (DI)	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)
SM1	ASSISTENZA TECNICA	Servizio di Assistenza Tecnica Full-Risk (TUTTO COMPRESO): illimitati interventi di correttiva con nessuna esclusione di parti/cambi in vigenza contrattuale	
SM2	ASSISTENZA TECNICA	Copertura del servizio mediante intervento in sede in giorni lavorativi	
SM3	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 16 h - per guasto non bloccante ≤ 32 h	
SM4	ASSISTENZA TECNICA	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (ore LAVORATIVE): - per guasto bloccante ≤ 40 h - per guasto non bloccante ≤ 56 h	
SM5	ASSISTENZA TECNICA	Numero massimo di giorni/anno di indisponibilità del servizio per ciascuna tecnologia offerta (incluse attività programmate) ≤ 10	
SM6	ASSISTENZA TECNICA	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso	

SM7	ASSISTENZA TECNICA	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso	
SM8	ASSISTENZA TECNICA	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso	
SM9	FORMAZIONE	Corsi di formazione all'uso del sistema analitico proposto e supporto applicativo al personale di laboratorio	
SM10	FORMAZIONE	Corso di formazione per IC riguardante almeno i seguenti argomenti: principi di funzionamento e descrizione delle principali attività manutentive periodiche necessarie per ciascuna tecnologia offerta	

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE PREFERENZIALI

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA		
ID (CPI)	PARAMETRO (Pi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (DI)	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CP1	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Strumentazione completamente automatica, in tutte le fasi del processo, che non richieda l'intervento dell'operatore dopo il primo avvio		
CP2	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Numero massimo di campioni eseguiti per seduta		
CP3	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Volume minimo di campione necessario per CMV		
CP4	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Frequenza delle calibrazioni		
CP5	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di recupero e stoccaggio dell'eluato di estrazione in provetta microvial o similare con barcode		

CP6	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	La lettura dell'amplificazione deve essere basata su fluorocromi con rilevazione in almeno 5 canali		
CP7	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di allestire simultaneamente nella stessa seduta Real Time, programmi di amplificazione con profili termici differenti e/o impostazioni ottiche differenti		
CP8	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Tempi di esecuzione della singola analisi a partire dal caricamento del campione primario, fino al rilascio dei risultati		
CP9	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Flexibilità operativa: possibilità di effettuare all'interno della stessa seduta estrazione/ amplificazione/rilevazione, solo estrazioni o solo amplificazione /rilevazione		
CP10	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Ridotta generazione di reflui nell'estrazione degli acidi nucleici per 100 campioni		
CP11	REAGENTI	Reagenti prodotti dalla stessa ditta che fornisce la strumentazione		
CP12	REAGENTI	Modalità di conservazione dei reagenti		

CP13	REAGENTI	Reagenti utilizzabili senza necessità di ricostituzione		
CP14	REAGENTI	Sistemi di riconoscimento reagenti con bar code		
CP15	REAGENTI	Possibilità di eseguire sulla piattaforma offerta test multiplex con particolare interesse a meningite ed infezioni sessualmente trasmissibili		
CP16	REAGENTI	CMV validato CE IVD, sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (Sangue intero, Plasma, Liquor, Broncoaspirato, Saliva e Urine)		
CP17	REAGENTI	CHLAMYDIA TRACOMATIS, validata CE IVD sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (tampone uretrale, tampone cervicale, tampone congiuntivale, placenta e urine)		
CP18	REAGENTI	Possibilità di refertazione in unità internazionali per CMV su sangue intero e/o Plasma		
CP19	REAGENTI	Specificità analitica: assenza di cross-reattività con altri microrganismi (elencare i microrganismi testati)		
CP20	REAGENTI	Sensibilità analitica sulla base di una positività osservata > del 95% (espressa in coppie per ml)		

CP21	SERVIZI	<p>Caratteristiche migliorative rispetto a quanto richiesto in caratteristiche di minima (SM1-SM10) relativamente a: tempi di risposta, tempi di risoluzione, copertura del servizio. Verranno valutate anche informazioni riportate in All4 - Scheda Assistenza Tecnica</p>		
------	---------	--	--	--

ALLEGATO 2

CRITERI DI VALUTAZIONE

Relativamente alla valutazione tecnico-qualitativa sono definiti i seguenti criteri.

ID (CPi)	PARAMETRO (Pi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	PESI (PSi)	COEFFICIENTE (Vi)	CRITERIO DI SODDISFACIMENTO
CP1	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Strumentazione completamente automatica, in tutte le fasi del processo, che non richieda l'intervento dell'operatore dopo il primo avvio	5	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP2	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Numero massimo di campioni eseguiti per seduta	4	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi esegue il numero maggiore di campioni, Coefficiente (Vi) Minimo per chi esegue il minor numero di campioni, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta
CP3	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Volume minimo di campione necessario per CMV	3	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi richiede il minor volume di campione, Coefficiente (Vi) Minimo per chi richiede il maggior volume di campione, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta
CP4	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Frequenza delle calibrazioni	2	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi non ha necessità di eseguire calibrazione, Coefficiente (Vi) Parziale a soluzioni intermedie, Coefficiente (Vi) Minimo a soluzioni che necessitano sempre di nuova calibrazione
CP5	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di recupero e stoccaggio dell'eluato di estrazione in provetta microvial o similare con barcode	4	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone provetta barcodata, Coefficiente (Vi) Minimo per chi la propone senza barcode
CP6	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	La lettura dell'amplificazione deve essere basata su fluorocromi con rilevazione in almeno 5 canali	2	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP7	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Possibilità di allestire simultaneamente nella stessa seduta Real Time, programmi di amplificazione con profili termici differenti e/o impostazioni ottiche differenti	4	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP8	CARATTERISTICHE TECNICHE-PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Tempi di esecuzione della singola analisi a partire dal caricamento del campione primario, fino al rilascio dei risultati	4	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi impiega il minor tempo, Coefficiente (Vi) Minimo per chi impiega il tempo maggiore, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta

CP9	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Flessibilità operativa: possibilità di effettuare all'interno della stessa seduta estrazione/ amplificazione/rilevazione, solo estrazioni o solo amplificazione /rilevazione	4	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP10	CARATTERISTICHE TECNICHE- PRESTAZIONALI, GESTIONE E SEMPLICITA' D'USO	Ridotta generazione di reflui nell'estrazione degli acidi nucleici per 100 campioni	3	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi genera minor quantità di reflui da smaltire, Coefficiente (Vi) Minimo per chi genera quantità maggiore di reflui, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta
CP11	REAGENTI	Reagenti prodotti dalla stessa ditta che fornisce la strumentazione	3	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP12	REAGENTI	Modalità di conservazione dei reagenti	2	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone per tutti i reagenti la conservazione tra 2°C e 8°C, Coefficiente (Vi) Parziale a chi propone solo una parte di reagenti tra 2°C e 8°C, Coefficiente (Vi) Minimo per chi offre reagenti congelati
CP13	REAGENTI	Reagenti utilizzabili senza necessità di ricostituzione	2	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone per tutti i reagenti senza necessità di ricostituzione, Coefficiente (Vi) Parziale a chi propone solo una parte di reagenti da ricostituire, Coefficiente (Vi) Minimo per chi offre reagenti da ricostituire
CP14	REAGENTI	Sistemi di riconoscimento reagenti con bar code	2	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone quanto richiesto, Coefficiente (Vi) Minimo per chi non ha la funzionalità richiesta
CP15	REAGENTI	Possibilità di eseguire sulla piattaforma offerta test multiplex con particolare interesse a meningite ed infezioni sessualmente trasmissibili	4	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo a chi propone multiplex per meningite e infezioni sessualmente trasmissibili, Coefficiente (Vi) Parziale a soluzioni intermedie, Coefficiente (Vi) Minimo a chi non propone multiplex per meningite e infezioni sessualmente trasmissibili
CP16	REAGENTI	CMV validato CE IVD, sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (Sangue intero, Plasma, Liquor, Broncoaspirato, Saliva, Feci e Urine)	4	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su più di quattro dei materiali biologici richiesti, Coefficiente (Vi) Parziale a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su più di due dei materiali biologici richiesti, Coefficiente (Vi) Minimo a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su un solo materiale biologico richiesto

CP17	REAGENTI	CHLAMYDIA TRACOMATIS, validata CE IVD sulla strumentazione offerta, eseguibile su più materiali biologici (tampone uretrale, tampone cervicale, tampone congiuntivale, placenta e urine)	4	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su più di tre dei materiali biologici richiesti, Coefficiente (Vi) Parziale a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su più di due dei materiali biologici richiesti, Coefficiente (Vi) Minimo a chi propone metodica validata CE IVD sulla strumentazione offerta su un solo materiale biologico richiesto
CP18	REAGENTI	Possibilità di refertazione in unità internazionali per CMV su sangue intero e/o Plasma	2	Massimo: 1 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi referta entrambe le matrici, Coefficiente (Vi) Minimo per chi referta solo una matrice
CP19	REAGENTI	Specificità analitica: assenza di cross-reattività con altri microrganismi (elencare i microrganismi testati)	4	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi dimostra assenza di cross-reattività con il maggior numero di microrganismi testati, Coefficiente (Vi) Minimo per chi attesta l'elenco minore, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta
CP20	REAGENTI	Sensibilità analitica sulla base di una positività osservata > del 95% (espressa in coppie per ml)	4	Massimo: 1 Parziale: tra 0 e 1 in proporzionalità diretta Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi rileva il minor numero di coppie per ml, Coefficiente (Vi) Minimo per chi rileva il numero maggiore, Coefficiente (Vi) Parziale ai restanti secondo proporzionalità diretta
CP21	SERVIZI	Caratteristiche migliorative rispetto a quanto richiesto in caratteristiche di minima (SM1-SM10) relativamente a: tempi di risposta, tempi di risoluzione, copertura del servizio. Verranno valutate anche informazioni riportate in AII4 - Scheda Assistenza Tecnica	4	Massimo: 1 Parziale: 0,5 Minimo: 0	Coefficiente (Vi) Massimo per chi propone il servizio migliore, Coefficiente (Vi) Parziale a soluzioni intermedie, Coefficiente (Vi) Minimo a chi non propone soluzioni migliorative rispetto al minimo richiesto

Legenda:

- **CPI:** codice identificativo univoco per le caratteristiche preferenziali
- **Pi:** parametro di afferenza
- **Di:** descrizione della caratteristica preferenziale
- **Psi:** peso assegnato alla caratteristica preferenziale
- **Vi:** coefficiente variabile tra 0 e 1

Criterio prescelto per la valutazione del punteggio "qualità"

Il punteggio relativo al parametro "qualità", sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione tecnica, sulla base delle modalità di seguito riportate.

La valutazione sarà espressa attribuendo a ciascun sub-criterio (Di) un coefficiente $V_{(a)i}$ variabile tra 0 e 1, espresso con apprezzamento sino al primo decimale, come indicato nelle tabelle di valutazione sopra riportate.

In caso di assegnazione del $V_{(a)i}$ 'in proporzione' si utilizzerà la formula seguente:

$$V_{(a)i} = |VO - Vp| / |Vm - Vp|$$

dove:

VO = valore dell'offerta (a) per il sub-criterio (i)

Vp = valore peggiore per il sub-criterio (i)

Vm = valore migliore per il sub-criterio (i)

I coefficienti saranno trasformati in **punteggi provvisori PPI** sulla base dei pesi **PSi** previsti per il singolo sub-criterio secondo la seguente formula:

$$PPI_{(a)i} = PSi * V_{(a)i}$$

dove:

PPI_{(a)i} = punteggio provvisorio per il sub-criterio (i) dell'offerta (a);

PSi = peso attribuito al sub-criterio (i);

V_{(a)i} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio (i), variabile tra zero e uno;

1. Riparametrazione per singolo sub-criterio

Qualora per ciascun sub-criterio nessuno abbia acquisito il massimo punteggio, si procederà a trasformare i valori dei singoli punteggi **PPI**, in punteggi riparametrati **PRi** riportando al punteggio massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori delle altre offerte prima calcolate.

Il **punteggio totale provvisorio** attribuito a ciascuna offerta per le qualità tecniche sarà calcolato sommando i punteggi riparametrati per ogni singolo sub-criterio secondo la formula:

$$PTP_{(a)} = \sum n PR_{(a)i}$$

dove:

PTP_(a) = punteggio totale provvisorio dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri;

PR_{(a)i} = punteggio riparametrato per il sub-criterio (i) dell'offerta (a);

2. Riparametrazione complessiva

Al termine delle predette operazioni, tali somme provvisorie (**PTP**) verranno trasformate in punteggi definitivi (**PTR**), riportando ad uno la somma provvisoria più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, secondo la seguente formula:

$$PTR_{(a)} = 70 \times PTP_{(a)} / PTP_{max}$$

dove:

$PTR_{(a)}$ = punteggio totale definitivo riparametrato dell'offerta (a)

$PTP_{(a)}$ = punteggio totale provvisorio dell'offerta (a);

PTP_{max} = punteggio totale provvisorio dell'offerta migliore



DISCIPLINARE TECNICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE IN SERVICE

Art. 1. - OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature biomediche e sanitarie localizzate negli immobili dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

L'intendimento dell'Azienda Committente è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità ed un costante aggiornamento tecnologico in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

Art. 2. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà regolamentato dal presente disciplinare.

Il servizio di manutenzione richiesto è di tipo: "TUTTO COMPRESO" (TC);

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso all' art. 3 del D.Lgs. 46/97 integrato successivamente dal D.Lgs. 37/10, relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

Servizio di Assistenza tecnica "TUTTO COMPRESO":

Tale servizio deve comprendere tutte le visite di manutenzione preventiva e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature presentate in offerta, così come le parti di ricambio ed il materiale usurabile.

Per tutta la durata del contratto la Ditta è tenuta ad inviare annualmente al Servizio di Manutenzione Elettromedicale (il primo invio dovrà essere effettuato entro il 13° mese a partire dalla data di avvio della fornitura e così a seguire), un elenco dettagliato, riportante descrizione intervento, data, orari di apertura e chiusura intervento, degli interventi di manutenzione correttiva e preventiva effettuati entro l'anno trascorso, suddiviso per singolo numero di inventario tecnico assegnato dall'Azienda committente in fase di collaudo.

Art. 3. - MANUTENZIONE PREVENTIVA

Per le attrezzature incluse nel servizio di assistenza tecnica "TUTTO COMPRESO" la Ditta provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva programmata, tarature, calibrazioni, verifiche funzionali con le periodicità previste dal fabbricante ed indicate nei manuali di servizio delle apparecchiature.

La descrizione sintetica delle procedure di manutenzione preventiva, che includa anche l'elenco di eventuali parti da sostituire periodicamente, dovrà essere fornita con la documentazione di gara.

Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. All'inizio di ogni anno, dovrà essere fornito dalla Ditta al Servizio di Manutenzione Elettromedicale presente in Azienda, per iscritto, il calendario concordato.

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle visite di manutenzione preventiva (fogli di lavoro, bolle, ...) recapitandone sempre una copia al Reparto coinvolto ed una al Servizio di Manutenzione Elettromedicali presente in Azienda. Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di service. Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione è facoltà di questa Azienda sospendere la quota di manutenzione dei canoni, fino ad avvenuta regolarizzazione degli interventi.

Art. 4. - MANUTENZIONE CORRETTIVA

Gli interventi di manutenzione correttiva, anche se compresi in contratto, dovranno essere richiesti per il tramite degli uffici competenti dell'Azienda Committente. La Ditta dovrà fornire alle Aziende Committenti la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...) recapitandone sempre una copia al Reparto coinvolto ed una al Servizio di Manutenzione Elettromedicali presente in Azienda. Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di service. Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione è facoltà di questa Azienda sospendere la quota di manutenzione dei canoni, fino ad avvenuta regolarizzazione degli interventi.



L'eventuale sostituzione di apparecchiature non riparabili dovrà essere concordata con il servizio di Ingegneria Clinica e con il Servizio di Manutenzione Elettromedicali presente in Azienda per l'espletamento delle procedure di verifica di conformità.

Art. 5. - PERSONALE TECNICO DELLA DITTA

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno dimostrare di essere stati istruiti alla manutenzione e di essere autorizzati dal produttore delle apparecchiature ad intervenire sulle stesse. La Ditta dovrà fornire, in fase di collaudo, l'elenco nominativo dei tecnici che interverranno sulle apparecchiature biomediche delle Aziende Committenti e tenere questo elenco aggiornato durante tutto il tempo di validità contrattuale. La Ditta deve garantire sui tecnici indicati un'adeguata formazione e il rispetto delle norme di sicurezza previste dalla legislazione. Le Aziende committenti hanno facoltà di chiedere documentazione di verifica relativa al rispetto del precedente paragrafo.

Le Aziende Committenti mettono a disposizione la documentazione necessaria all'Aggiudicatario a soddisfare i suoi obblighi relativi alla sicurezza dei suoi tecnici.

Art. 6. - TEMPI DI INTERVENTO E PENALITA'

Le prestazioni del servizio di manutenzione "TUTTO COMPRESO", fatto salvo gli interventi di manutenzione programmata, dovranno avvenire con tempistiche relative al **Tempo di intervento** ed al **Tempo di risoluzione del guasto** nel rispetto di quanto richiesto in caratteristiche di minima o dichiarato in Scheda Assistenza Tecnica (qualora offerta migliorativa).

NOTA:

Tempo di intervento = tempo che intercorre dalla chiamata dell'Azienda Contraente all'inizio dell'intervento tecnico;

Tempo di risoluzione = tempo che intercorre dalla chiamata dell'Azienda Contraente alla risoluzione del guasto e corretto ripristino della funzionalità;

Per ogni giorno di ritardo (inteso come 24 ore solari consecutive, prefestivi e festivi inclusi) rispetto alle tempistiche indicate nei documenti citati, ovvero all'eventuale offerta migliorativa da parte della Ditta concorrente, sarà applicata una penale pari a:

canone fisso annuale (locazione e servizi) della TS coinvolta IVA inclusa / 365

NOTA: il canone fisso annuale di locazione e servizi della TS è da intendersi come valore di aggiudicazione indicato nell'offerta economica, IVA inclusa.

In caso di inosservanza a quanto sopra richiesto, le aziende Committenti, oltre all'applicazione delle penali su indicate, si riservano la facoltà di richiedere alla Ditta il rimborso delle spese eventualmente sostenute per garantire ai propri pazienti le prestazioni dovute anche tramite trasferimento presso altre strutture. Sono, pertanto, da intendersi esigibili al rimborso anche i costi relativi agli spostamenti, alle prestazioni sanitarie e tutto ciò che consegue in termini di riorganizzazione dei turni lavorativi del personale interno e sua remunerazione.

Per quanto concerne la manutenzione programmata, ogni mese di ritardo (inteso come 30 giorni consecutivi) rispetto alle tempistiche concordate in piano manutentivo, salvo differenti accordi presi con l'Azienda Committente, sarà applicata una penale pari a:

1% del canone fisso annuale (locazione e servizi) della TS coinvolta IVA inclusa



Art. 7. - GIORNI DI INDISPONIBILITÀ

La Ditta dovrà attenersi, circa il limite del numero massimo di giorni di indisponibilità/anno su ciascuna apparecchiatura fornita, a rispettare quanto richiesto in caratteristiche di minima o dichiarato in Scheda Assistenza Tecnica (qualora offerta migliorativa).

La indisponibilità viene calcolata dal momento in cui alla Ditta viene richiesto l'intervento fino alla risoluzione del guasto anche se l'apparecchiatura funziona parzialmente. Esempi. Se la Ditta viene chiamata l'11 novembre e interviene lo stesso giorno e ripara il guasto è conteggiato un giorno di indisponibilità, se interviene il 12 novembre e ripara il guasto sono conteggiati due giorni di indisponibilità, se interviene ripetutamente e il guasto viene risolto il 20 novembre sono dieci giorni di indisponibilità. I giorni di indisponibilità devono comprendere anche le giornate di manutenzione preventiva.

Saranno applicate per ogni giorno di indisponibilità in più rispetto a quelli stabiliti una penale per ogni giorno di ritardo pari ad €:

canone fisso annuale (locazione e servizi) della TS coinvolta IVA inclusa / 365

NOTA: il canone fisso annuale di locazione e servizi della TS è da intendersi come valore di aggiudicazione indicato nell'offerta economica, IVA inclusa.

In caso di inosservanza a quanto sopra richiesto, le aziende committenti, oltre all'applicazione delle penali su indicate, si riservano la facoltà di richiedere alla Ditta il rimborso delle spese eventualmente sostenute per garantire ai propri pazienti le prestazioni dovute anche tramite trasferimento presso altre strutture. Sono, pertanto, da intendersi esigibili al rimborso anche i costi relativi agli spostamenti, alle prestazioni sanitarie e tutto ciò che consegue in termini di riorganizzazione dei turni lavorativi del personale interno e sua remunerazione.

Art. 8. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione dei Servizi Competenti e/o Referenti per la manutenzione delle Apparecchiature Biomediche afferenti all'Azienda Committente.

Art. 9. - RESPONSABILITÀ DELLA DITTA

Sarà obbligo della Ditta adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sulla Ditta, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevate l'Azienda Committente.

La Ditta è inoltre responsabile verso l'Azienda Committente per tutte le opere eseguite da Ditta ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

La Ditta resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

La Ditta è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'Aggiudicatario è considerato a tutti gli effetti Impresa Capo Commessa. Esso è unico responsabile garante della bontà dell'esecuzione dei servizi. Esso è tenuto a realizzare con proprio personale tutti i servizi attinenti alla propria specializzazione, nessuno escluso.

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dal Contratto Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- b) da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- c) dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- d) di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);
- e) di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.



Art. 10. - VISITE E VERIFICHE

L'Azienda Committente si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'Azienda Committente.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente disciplinare.

Art. 11. - SPEDIZIONI E LOGISTICA

La Ditta si fa carico di tutti gli oneri che riguardano le attività logistiche di spedizione, per tutto quel che concerne la gestione delle apparecchiature da spedire o ricevere. Verrà indicato un indirizzo di riferimento per ciascun Presidio Ospedaliero dell'AORMN al quale spedire il materiale o dal quale ritirare eventuale materiale da riparare.

L'Azienda Committente si riserva la facoltà di cambiare, in qualsiasi momento, le modalità di spedizione concordate, modificando l'indirizzo di riferimento, previa comunicazione verso la Ditta.

data

per accettazione La DITTA

(timbro e firma leggibile)

ASSISTENZA TECNICA

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELL'...
1	Manutentore autorizzato (Ragione Sociale)	
2	Indirizzo	
3	Tel	
4	Fax	
5	Numero verde da contattare per richiesta intervento tecnico	
6	Numero di tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
7	Numero di tecnici in grado di intervenire sui sistemi offerti su territorio regionale	
8	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
9	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio regionale	
10	Copertura oraria ricevimto chiamate nei giorni lavorativi	
11	Copertura oraria ricevimto chiamate nei giorni prefestivi	
12	Copertura oraria ricevimto chiamate nei giorni festivi	
13	Copertura oraria attività lavorativa nei giorni lavorativi	
14	Copertura oraria attività lavorativa nei giorni prefestivi	
15	Copertura oraria attività lavorativa nei giorni festivi	
16	Tipologie di attività lavorativa inclusa nella copertura oraria di cui al punto 13 (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, altro)	
17	Tipologie di attività lavorativa inclusa nella copertura oraria di cui al punto 14 (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, altro)	
18	Tipologie di attività lavorativa inclusa nella copertura oraria di cui al punto 15 (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, altro)	
19	Copertura oraria notturna dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni lavorativi (SI/NO)	
20	Copertura oraria notturna dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni prefestivi e festivi (SI/NO)	
21	Disponibilità di un servizio di teleassistenza, inclusa la fornitura dell'HW necessario (SI/NO)	
22	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	
23	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto non bloccante (ore LAVORATIVE)	
24	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	
25	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata per guasto non bloccante (ore LAVORATIVE)	
26	Numero massimo di giorni/anno di indisponibilità del servizio per ciascuna tecnologia offerta (incluse attività programmate)	
27	Eventuali migliorie offerte	

VERIFICHE D
(in conformità a
quanto espressa
da manus

	TIPO APPARECCHIATURA E MODULI COMPONENTI	PRODUTTORE	MODELLO	N. interventi/anno
1				
2				
3				
...				



ALLEGATO 6

LINEE DI INDIRIZZO PER FORNITORI ARMADI DATI, RETE, CONNETTIVITÀ, VPN, VERSIONI OS

Si rappresentano di seguito le specifiche di minima richieste per hardware software e servizi connessi all'operatività dei sistemi correlati ai laboratori analisi.

1. la UOC Servizio Informatico gestisce le reti e la connettività aziendale, attraverso apparati di rete di marca primaria (punto 8), "manageable"
2. a breve l'Azienda avvierà la realizzazione di una rete wireless e di un sistema NAC (network access control) esteso a tutta la rete (sia wired sia wireless);
3. tale sistema obbligherà richiederà l'autenticazione di utenti postazioni e device al fine dell'accessibilità alla connettività e alla rete dati amministrativa;
4. la UOC Servizio Informatico svolge servizio di pronta disponibilità notturna e h24 nei festivi al fine di assicurare idonei livelli di servizio;
5. L'accesso agli armadi dati è consentito solo al personale autorizzato;
6. la UOC Servizio Informatico propone alle ditte che richiedono "reti dedicate ed isolate", reti con VLAN isolate, ospitate presso i propri apparati dati. Eventuali apparati dati forniti dalle ditte dovranno essere conformi ai punti 7 e 8, con a bordo indirizzamenti IP concordati con la UOC Servizio informatico, oltre alla accettazione che tali reti in nessun modo potranno essere fisicamente e logicamente connesse alla rete aziendale. Nel caso di apparati forniti dalle ditte "separati" dalla lan, tali reti non saranno accessibili via VPN né potranno disporre di connettività, né avere postazioni di lavoro con doppie schede di rete affacciate alla rete aziendale.
7. Qualora le ditte segnalino la volontà di donare, apparati di rete atti a coprire il fabbisogno di porte non disponibili sugli armadi dati, tali aspetti, andranno discussi e concordati con la UOC Servizio Informatico. La SA (Stazione Appaltante) si racconderà con la UOC Patrimonio,
8. Nel caso 7) gli apparati attivi dovranno essere di marca primaria o HP Procurve o HUAWEI 10/100/1000 completi di GBIC e tranciever da 1 Gb Ethernet e con funzionalità e compatibilità anche per di GBIC e tranciever da 10 Gb
9. Gli apparati forniti dovranno essere gestiti sia in termini di community SNMP che amministratazione dalla UOC Servizio informatico;
10. La UOC Servizio informatico potrà segmentare le reti attraverso VLAN dedicate, introdurre protocolli NAT ove lo riterrà necessario a proprio insindacabile giudizio;
11. Le ditte che necessitano di accedere da remoto in VPN, dovranno richiedere credenziali nominative, mediante modulistica aziendale che prevede incarico al trattamento;
12. I sistemi operativi preinstallati nelle postazioni di lavoro dovranno essere mantenuti in termini evolutivi ovvero aggiornati all'ultima release e, ivi compreso il cambio di versione in caso di "fase out" ovvero obsolescenza dei sistemi, non più aggiornabili. In particolare qualora siano forniti sistemi basati su Microsoft Windows 7 professional e questo sia definito non più supportato dalla ditta produttrice, l'aggiudicatario dovrà fornire installare on site, a sue spese almeno a Windows 8.1 pro o Win 10 pro o superiore nonché garantire la piena funzionalità dei middleware client sui nuovi sistemi aggiornati. nicol
13. Tutti i software forniti dovranno essere interfacciati in modo bidirezionale con il software gestionale Aziendale di Laboratorio LIS (Laboratory Information System) della ditta SCSCComputers di Fermo. Potranno essere interfacciati attraverso un unico software Middleware, fornito dalla ditta offerente. Le modalità di integrazione poste in essere dovranno essere tali da interfacciare tutti gli analizzatori offerti per la gestione congiunta



della validazione tecnica dei risultati e della gestione del processo. Il Middleware offerto dovrà essere unico, ridonato, completo di tutte le licenze necessarie al suo funzionamento (sia licenze database che licenze MS Office se questo elemento risultasse obbligatorio per la piena funzionalità).

14. I Livelli di servizio e SLA (Service Level Agreement) dovranno essere coerenti ai livelli di servizio del laboratorio medesimo ovvero, intervento di presa in carico in caso di guasti entro 30 minuti dalla chiamata e, per i guasti bloccanti riduzione e ripristino del guasto entro 4 ore dalla chiamata.
15. L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti i costi, servizi di implementazione integrazione, servizi di assistenza delle postazioni di lavoro (hardware) e dei software forniti, costi di integrazione verso i LIS ivi comprese le attività transcodifiche necessari ad integrare il middleware. Tali integrazioni oggetto della fornitura, dovranno essere mantenute in perfetta efficienza per tutta la durata contrattuale.



REGIONE MARCHE

Numero 707/AORMNDGEN

Data 03/10/2017

DETERMINA N. 707/AORMNDGEN DEL 03/10/2017

Autorizzazione a contrattare per l'acquisizione - in service - di un Sistema diagnostico per la determinazione quantitativa di CMV e qualitativa Chlamydia Trachomatis con metodica REAL TIME PCR .

PUBBLICAZIONE:

dal 03/10/2017 al 17/10/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 03/10/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

03/10/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____