

Numero	373	Pag.	
Data	31 MAG. 2016		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD  
N. 373 DEL 31 MAG. 2016**

**Oggetto: determina n. 229/2016 concernente autorizzazione a contrarre per l'acquisizione di attrezzature e arredi vari mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MePA). Adeguamento normativo.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**VISTA** l'attestazione della Direttore della U.O.C. Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**- D E T E R M I N A -**

1. **di prendere atto** che, in data 20/04/2016, è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 18 aprile 2016, n.50 disciplinante gli appalti pubblici, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 91 del 19 aprile 2016 – Supplemento ordinario n.10;
2. **di adeguare** alla normativa di cui al precedente punto n.1 i documenti allegati alla determina n. 229 del 15 aprile 2016, concernente l'autorizzazione a contrarre per l'acquisizione di attrezzature e arredi vari mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MePA), per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio;
3. **di autorizzare**, conseguentemente, ai sensi degli articoli 32 e 36 del D.lgs n.50/2016, l'avvio della procedura di acquisizione - mediante Richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip - di attrezzature e arredi vari, dettagliatamente indicate nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (all.n.1) per un importo complessivo pari ad € 7.400,00 IVA esclusa (€ 9.028,00 IVA inclusa);
4. **di approvare** i disciplinari di gara e relativi allegati (allegati nn. 2,3 e 4) ed i capitolati speciali allegati nn. 5,6 e 7) acclusi al presente atto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, così come integrati in coerenza con le disposizioni di cui al D.lgs n.50/2016;
5. **di dare atto** che si procederà alla nomina dei Direttori dell'Esecuzione dei contratto unitamente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento sostituisce integralmente la determina n. 229 del 15 aprile 2016;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 1 della L.R. 36 del 2013.

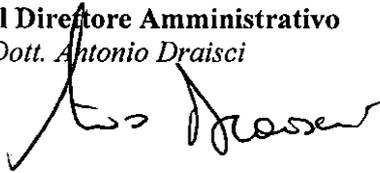
Numero	313	Pag.	
Data	31 MAG. 2016		2

**Il Direttore Generale**  
*Dr.ssa Maria Capalbo*



Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo**  
*Dott. Antonio Draisci*



**Il Direttore Sanitario**  
*Dr. Edoardo Berselli*



**UOC CONTABILITA', BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO  
INVESTIMENTI:**

Si attesta che la spesa complessiva presunta derivante dalla presente determina, pari ad € 9.028,00 IVA inclusa, è stata annotata nelle seguenti autorizzazioni:

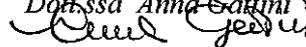
- € 2.440,00 (Sistema di Monitoraggio dinamico non invasivo della pressione arteriosa- Holter) EC 2016.33 nel conto n 0102020401 (*attrezzature sanitarie*)
- € 2.440,00 (Macchina per produrre il ghiaccio) EC 2016.37 nel conto n. 0102020710 (Altri beni)
- € 2.440,00 (Console per UOC Anestesia e Rianimazione) EC 2016.36 nel conto n. 0102020501 (Mobili e arredi)
- € 1.708,00 (Carrello per cartelle cliniche) EC 2016.35 nel conto n. 0102020501 (Mobili e arredi).

Quanto sopra trova copertura finanziaria con i fondi in gestione corrente assegnati dalla Regione Marche con DGRM n. 1224 del 30/12/2015.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti ed all'esercizio di competenza.

*Enrica G.*

**Il Direttore**  
*Dott.ssa Anna Gattini*



Numero	373	Pag.
Data	31 MAG. 2016	3

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA**

Si richiama la seguente normativa di riferimento ed i seguenti propri atti:

- **Decreto Legislativo n.50/2016** recante ad oggetto *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 20154/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- **Legge n. 135 del 07/08/2012** recante ad oggetto: *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”*;
- **D.G.R.M. n. 1220 dell’01/08/2012** recante ad oggetto: *“Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” art. n.15 commi nn. 12 e 13”*;
- **Determina n. 229 del 15/4/2016** recante ad oggetto *“Autorizzazione a contrarre per l’acquisizione di attrezzature e arredi vari mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA”*
- **Nota prot. n. 21695 del 27/05/2016** recante ad oggetto *“Nomina Responsabile Unico del Procedimento”*.

Con la richiamata determina n. 229 del 15/04/2016 la Direzione Generale ha autorizzato l’acquisizione di attrezzature e arredi vari (dettagliatamente indicati nel citato atto) occorrenti alle U.O.C. di questa Azienda Ospedaliera mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA.

Nelle more dell’avvio della relativa procedura sulla piattaforma MePa, è stato pubblicato, in data 19 aprile 2016 il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante ad oggetto *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 20154/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*.

Tale norma è entrata in vigore in data 20 aprile 2016 (cfr. *Comunicato ANAC del 3/5/2016*).

Per quanto concerne il regime transitorio ivi previsto, si evidenzia che l’art 216 del D.lgs. n.50/2016 dispone che “(…) lo stesso si applica alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del presente codice, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte”.

Premesso quanto sopra si formulano le seguenti precisazioni:

- alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n.50/2016, la procedura di acquisto autorizzata con citato provvedimento n. 229/2016 non era ancora stata avviata sulla piattaforma Mepa;
- in coerenza con quanto disposto dall’art. 216 comma 1, del D.lgs n.50/2016 (*disposizioni transitorie e di coordinamento*), la procedura *de qua* rientra nella disciplina prevista dalla nuova normativa in materia di appalti e contratti pubblici;
- la citata disciplina innova profondamente le regole generali e speciali riguardanti le procedure di affidamento

Numero	373	Pag.	
Data	31 MAG. 2016		4

dei contratti pubblici.

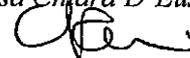
Ciò posto, si ritiene necessario, in ossequio ai principi di buona amministrazione, adeguare il richiamato provvedimento n.229/2016 ed i documenti ad esso connessi e correlati, alle disposizioni di cui al D.lgs n.50/2016 in materia di appalti e contratti pubblici, autorizzando contestualmente l'avvio della procedura di acquisizione – mediante Richiesta offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di attrezzature e arredi vari dettagliatamente indicate nel prospetto allegato (all.n.1), intendendosi così richiamate integralmente le motivazioni espresse nella citata determina n. 229/2016.

Da ultimo si rappresenta, altresì, che dall'adottando provvedimento non deriva alcun pregiudizio a danno di terzi. Per tutto quanto sopra esposto si propone il seguente schema di determina:

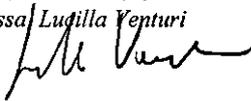
1. **di prendere atto** che, in data 20/04/2016, è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 18 aprile 2016, n.50 disciplinante gli appalti pubblici, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 91 del 19 aprile 2016 – Supplemento ordinario n.10;
2. **di adeguare** alla normativa di cui al precedente punto n.1 i documenti allegati alla determina n. 229 del 15 aprile 2016, concernente l'autorizzazione a contrarre per l'acquisizione di attrezzature e arredi vari mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MePA), per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio;
3. **di autorizzare**, conseguentemente, ai sensi degli articoli 32 e 36 del D.lgs n.50/2016, l'avvio della procedura di acquisizione - mediante Richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip - di attrezzature e arredi vari, dettagliatamente indicate nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (all.n.1) per un importo complessivo pari ad € 7.400,00 IVA esclusa (€ 9.028,00 IVA inclusa);
4. **di approvare** i disciplinari di gara e relativi allegati (allegati nn. 2,3 e 4) ed i capitolati speciali allegati nn. 5,6 e 7) acclusi al presente atto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, così come integrati in coerenza con le disposizioni di cui al D.lgs n.50/2016;
5. **di dare atto** che si procederà alla nomina dei Direttori dell'Esecuzione dei contratto unitamente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento sostituisce integralmente la determina n. 229 del 15 aprile 2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Chiara D'Eusanio*



Il Coll.re Amm.vo  
Dott.ssa *Ludilla Venturi*



**- ALLEGATI -**

Allegati:

- n. 1: prospetto riepilogativo (originale cartaceo disponibile agli atti)
- n. 2, 3, 4: Disciplinare di gara (originale cartaceo disponibile agli atti)
- n. 5, 6, 7: Capitolato Speciale (originale cartaceo disponibile agli atti).

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 373  
DEL 31 MAG. 2016 COMPOSTO DI N° 1 PAG.

ALL. No 1

Descrizione	U.O.C. destinataria	Importo compl.vo a base d'asta, IVA esclusa
Sistema di monitoraggio dinamico non invasivo della pressione arteriosa	UOC Nefrologia e Dialisi P.O. Pesaro	€ 2.000,00
N.1 macchina per produrre il ghiaccio	UOC Ortopedia P.O. Pesaro	€ 2.000,00
N.1 carrello per custodire cartelle cliniche	UOC Neurologia P.O. Pesaro	€ 1.400,00
n.1 piano di lavoro/ console	UOC Anestesia e Rianimazione P.O. Fano	€ 2.000,00
<b>Totale</b>		<b>€ 7.400,00</b>



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Marche  
 Azienda Ospedaliera  
 Ospedali Riuniti Marche Nord  
 UOC GESTIONE  
 APPROVVIGIONAMENTO  
 BENI, SERVIZI E LOGISTICA  
 Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

Tel: 0721. 366206  
 Fax: 0721. 366343

Mail to:  
 francesca.stefanini@ospedalimarchenor  
 d.it

ALL. N° 2

ALLEGATO N° ..... 2 ..... ALLA DETERMINA N° 313  
 DEL 31 MAG. 2016 COMPOSTO DI N° 3 PAG.

**SCHEMA  
 DISCIPLINARE DI GARA  
 RdO**

<b>Oggetto</b>	<b>n. 1 Sistema di monitoraggio dinamico non invasivo della pressione arteriosa SunTech mod. Oscar 2 o equivalente</b>
<b>CIG</b>	
<b>Punto istruttore</b>	Dott.ssa Francesca Stefanini
<b>RUP</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>Punto ordinante</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>DEC/collaudatore</b>	da nominarsi con provvedimento di aggiudicazione
<b>Importo a base d'asta</b>	€ 2.000,00 IVA esclusa; ➤ offerte superiori verranno escluse; offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse.
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	Per lotto intero non frazionabile in favore dell'offerta che presenta il minor prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016). Il prezzo complessivo offerto non potrà essere superiore all'importo a base d'asta e non potrà essere inferiore al 10% dello stesso (ovvero non potrà essere superiore ad € 2.000,00 né inferiore ad € 200,00). A seguito dell'ammissione dei partecipanti, il RUP procederà ad approvare la documentazione tecnica presentata dalle imprese ammesse e ad aprire le offerte economiche. Successivamente il RUP effettuerà un accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, volto a verificare la rispondenza fra il prodotto offerto dall'impresa prima in graduatoria e le caratteristiche tecniche richieste. Il RUP potrà essere coadiuvato da personale interno esperto in materia. In caso di non rispondenza del prodotto offerto alle caratteristiche tecniche richieste, la società prima in graduatoria verrà esclusa e si procederà all'accertamento tecnico del prodotto offerto dalla seconda in graduatoria.
<b>Cauzione definitiva</b>	NO
<b>Requisiti essenziali della merce</b>	Si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico (All. A)
<b>Tempi di consegna</b>	30 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine. Il luogo di consegna sarà quello indicato nell'ordine. Oltre tale termine questa Azienda si riserva di applicare le penali previste dall'art. 10 del capitolato speciale.
<b>Documenti amministrativi richiesti</b>	A) patto di integrità sottoscritto per accettazione; Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del documento informativo redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 (disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenor.it">www.ospedalimarchenor.it</a> > bandi di gara e contratti > modulistica utile.

<i>Documentazione tecnica richiesta</i>	Deplianti illustrativi/schede tecniche dai quali si evinca il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste.
<i>Chiarimenti</i>	Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, <b>mediante il ME.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa</b> , chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre le ore e il giorno indicati nella RdO (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare <b>mediante il Me.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa</b> , l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte entro le ore 11.00 del _____. <b>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.</b>
<i>Altre regole</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ allo "<i>stipulaRdO</i>" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura;</li> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.</li> </ul> </li> </ul>
<i>Normativa applicabile</i>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato generale, nel D.Lgs. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile, nel D.P.R. n. 445/2000 smi, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Il RUP  
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

<b>CAPITOLATO TECNICO</b>	
Descrizione	<b>Sistema di monitoraggio dinamico non invasivo della pressione arteriosa SunTech mod. Oscar 2 o <u>equivalente</u></b>
Reparto / Servizio richiedente	UOC Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Pesaro – Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”
Destinazione d'uso	Unità Operativa UOC Nefrologia e Dialisi Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”- Presidio Ospedaliero di Pesaro
Importo previsto, IVA esclusa	<b>€ 2.000,00</b>

#### **CARATTERISTICHE TECNICHE DI MINIMA A PENA DI ESCLUSIONE**

1. Sistema che permette la registrazione dei valori pressori e pulsometrici consentendo al paziente il normale svolgimento delle proprie attività quotidiane
2. Pratica rilevazione dei parametri e completezza dei dati in tutte le tipologie di pazienti esaminati
3. Pressione di gonfiaggio ottimizzata
4. Tempo di misura di circa 90 secondi
5. Regolazione della velocità di deflazione in base alle pulsazioni del paziente
6. Possibilità di programmazione degli intervalli di misura
7. Elevata capacità di memoria
8. Trasferimento dati e analisi mediante software dedicato
9. Garanzia almeno di 24 mesi
10. Registratore, bracciale adulto per arto sinistro, interfaccia per connessione al PC, borsa per trasporto con cintura, diari paziente, manuale d'uso in italiano e software dedicato

#### **TEMPI DI CONSEGNA**

**Consegna 30 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine.**

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà a singolo lotto intero non frazionabile in favore dell'offerta che presenta il minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. n.50/2016.

Il Concorrente può offrire un'unica configurazione di sistema. Non sono ammesse offerte alternative. Non sono ammesse varianti.

Si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua.

Si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora i dispositivi medici offerti non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Marche  
 Azienda Ospedaliera  
 Ospedali Riuniti Marche Nord  
 GESTIONE  
 APPROVVIGIONAMENTO  
 BENI, SERVIZI E LOGISTICA  
 Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

ALL. N. 3

Tel: 0721. 366336  
 Fax: 0721. 366343

francesca.stefanini@ospedalimarchenord.it

ALLEGATO N° ...3... ALLA DETERMINA N° ...313...  
 DEL 3.1.MAG.2016... COMPOSTO DI N° ...2... P.A.C.

Id. P. \_\_\_\_\_

SCHEMA  
 DISCIPLINARE DI GARA  
 RdO

Oggetto	n. 1 Macchina per ghiaccio granulare con deposito incorporato con raffreddamento ad aria
CIG	
Punto istruttore	Dott.ssa Francesca Stefanini
RUP	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO
Punto ordinante	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
DEC/collaudatore	da nominarsi con provvedimento di aggiudicazione
Importo a base d'asta	€ 2.000,00 IVA esclusa; ➤ offerte superiori verranno escluse; offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse;
Criterio di aggiudicazione	Per lotto intero non frazionabile in favore dell'offerta che presenta il minor prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016). (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016). Il prezzo complessivo offerto non potrà essere superiore all'importo a base d'asta e non potrà essere inferiore al 10% dello stesso (ovvero non potrà essere superiore ad € 2.000,00 né inferiore ad € 200,00). A seguito dell'ammissione dei partecipanti il RUP procederà ad approvare la documentazione tecnica presentata dalle imprese ammesse e ad aprire le offerte economiche. Successivamente il RUP effettuerà un accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, volto a verificare la rispondenza fra il prodotto offerto dall'impresa prima in graduatoria e le caratteristiche tecniche richieste. Il RUP potrà essere coadiuvato da personale interno esperto in materia. In caso di non rispondenza fra il prodotto offerto e le caratteristiche tecniche richieste, la società prima in graduatoria verrà esclusa e si procederà all'accertamento tecnico del prodotto offerto dalla seconda in graduatoria.
Cauzione definitiva	NO
Caratteristiche tecniche minime della merce pena l'esclusione o equivalenti	<b>PRODUTTORE DI GHIACCIO GRANULARE con deposito incorporato, con produzione 150 kg in 24 ore:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• struttura in acciaio inox 18/8, finitura Scotch-Brite,</li> <li>• capacità deposito interno: 40 kg,</li> <li>• dispositivo automatico: arresta la macchina quando il deposito di ghiaccio è pieno,</li> <li>• raffreddamento ad aria,</li> <li>• produzione ghiaccio con sistema gas R404a</li> <li>• porta a scomparsa</li> <li>• base d'appoggio</li> <li>• garanzia 12 mesi</li> </ul>
Tempi di consegna	30 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento

	dell'ordine. Il luogo di consegna sarà quello indicato nell'ordine. Oltre tale termine questa Azienda si riserva di applicare le penali previste dall'art. 10 del capitolato speciale.
<b>Documenti amministrativi richiesti</b>	A) patto di integrità sottoscritto per accettazione; Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del documento informativo redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 (disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenord.it">www.ospedalimarchenord.it</a> > bandi di gara e contratti > modulistica utile.
<b>Documentazione tecnica richiesta</b>	Deplianti illustrativi/schede tecniche dai quali si evinca il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste.
<b>Chiarimenti</b>	Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, mediante il ME.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa, chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre le ore e il giorno indicati nella RdO (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare mediante il Me.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa, l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte entro le ore 11.00 del _____. Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.
<b>Altre regole</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ allo "stipulaRdO" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura;</li> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Normativa applicabile</b>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato generale, nel D.Lgs. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile, nel D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

II RUP  
Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Marche Nord  
GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTO  
BENI, SERVIZI E LOGISTICA  
Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

ALL. n. 4  
Tel: 0721. 366206  
Fax: 0721. 366343  
Mail to:  
Francesca.stefanini@ospedalimarchenor  
d.it

ALLEGATO N° 4 ALLA DETERMINA N° 373  
DEL 31 MAG. 2016 COMPOSTO DI N° 3 PAG.

Id. P. \_\_\_\_\_

SCHEMA  
DISCIPLINARE DI GARA  
RdO

<b>Oggetto</b>	<b>FORNITURA - IN LOTTI DISTINTI - DI ARREDI</b> La fornitura è suddivisa in n. 2 lotti distinti: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Lotto n. 1: Carrello per cartelle cliniche per UOC Neurologia</b> CIG _____</li><li>➤ <b>Lotto n.2: Piano di lavoro /Console da destinare alla UOC Anestesia e Rianimazione</b> CIG _____</li></ul>
<b>Punto istruttore</b>	Dott.ssa Francesca Stefanini
<b>RUP</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>Punto ordinante</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>DEC/collaudatore</b>	da nominarsi con provvedimento di aggiudicazione
<b>Importo a base d'asta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Lotto n.1 - Carrello per cartelle cliniche - Importo a base d'asta € 1.400,00 Iva esclusa</li><li>➤ Lotto n.2 - Piano di lavoro /Console da destinare alla UOC Anestesia e Rianimazione - Importo a base d'asta € 2.000,00 Iva esclusa</li></ul> Offerte superiori ai suddetti importi a base d'asta verranno escluse offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse.
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	Per lotto intero non frazionabile in favore dell'offerta che presenta il minor prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016). (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016). Il prezzo complessivo offerto non potrà essere superiore all'importo a base d'asta e non potrà essere inferiore al 10% dello stesso (es. lotto 1: non potrà essere superiore ad € 1.400,00 né inferiore ad €140.00). A seguito dell'ammissione dei partecipanti il RUP procederà ad approvare la documentazione tecnica presentata dalle imprese ammesse e ad aprire le offerte economiche. Successivamente il RUP effettuerà un accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, volto a verificare la rispondenza fra il prodotto offerto dall'impresa prima in graduatoria e le caratteristiche tecniche richieste. Il RUP potrà essere coadiuvato da personale interno esperto in materia. In caso di non rispondenza la società prima in graduatoria verrà esclusa e si procederà all'accertamento tecnico del prodotto offerto dalla seconda in graduatoria. <b>SI PROCEDERA' ALL'AGGIUDICAZIONE</b> anche in presenza di una sola offerta valida.
<b>Cauzione definitiva</b>	NO
<b>Sopralluogo post aggiudicazione</b>	Limitatamente al lotto n.2 l'impresa aggiudicataria dovrà procedere, prima della messa in produzione ad un sopralluogo <b>obbligatorio</b> per la rilevazione esatta delle misure (cfr. art. 3 del capitolato speciale)
<b>Caratteristiche tecniche minime della merce</b>	<b><u>Lotto n.1 Carrello per cartelle cliniche per UOC Neurologia:</u></b>

<p><b>pena l'esclusione – o equivalenti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Carrello porta cartelle non a pozzetto con struttura in acciaio inox e frontale stampato in monoscocca con maniglia antitrauma;</li> <li>➤ Con n.1 cassetto collocato nella parte superiore della struttura dimensioni circa mm 200;</li> <li>➤ Vano con ante predisposto per accogliere circa n. 20 cartelle formato A4 con dorso circa mm 50;</li> <li>➤ Dotato di chiusura centralizzata con chiave antitrauma per la chiusura simultanea del cassetto e del vano;</li> <li>➤ Angoli e spigoli arrotondati di facile pulizia;</li> <li>➤ Base dotata di paracolpi perimetrali in materiale antiurto;</li> <li>➤ Maniglione di spinta con impugnatura ergonomica;</li> <li>➤ Piano di appoggio, dotato di alzatina di contenimento dei liquidi su tre lati;</li> <li>➤ Piano di appoggio estraibile lateralmente;</li> <li>➤ Fianco dotato di almeno n. 1 barra per l'aggancio di accessori.;</li> <li>➤ Supporto per scatola guanti, distributore universale per disinfettante, porta sacco rifiuti;</li> <li>➤ Nr. 4 ruote girevoli di cui almeno 2 dotate di freno;</li> <li>➤ Facilmente lavabile e disinfettabile con i prodotti di uso ospedaliero (ad es. disinfettanti cloroderivati, clorexidina, fenoli, ecc.);</li> <li>➤ Gli arredi offerti dovranno garantire tutte le caratteristiche di usabilità, robustezza, sicurezza, igienicità.</li> <li>➤ Dovranno, inoltre, essere latex free e conformi a tutte le normative vigenti in materia di igiene e sicurezza. In particolare i rivestimenti dovranno essere omologati e classificati a reazione al fuoco dei materiali in classe 1 IM ( ai sensi del DM 18 settembre 2002 ).</li> <li>➤ Garanzia 24 mesi.</li> </ul>
	<p><b><u>Lotto n.2: Piano di lavoro /Console da destinare alla UOC Anestesia e Rianimazione</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Piano di lavoro in Corian</li> <li>➤ Struttura ad L avente le seguenti misure: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lunghezza (parte lunga) circa mt.3;</li> <li>- Altezza circa cm 90;</li> <li>- Lunghezza (parte corta) circa mt.1;</li> <li>- Profondità circa cm 60</li> </ul> </li> <li>➤ Garanzia 24 mesi.</li> <li>➤ Gli arredi offerti dovranno garantire tutte le caratteristiche di usabilità, robustezza, sicurezza, igienicità.</li> <li>➤ I materiali che verranno forniti dovranno essere facilmente lavabili e disinfettabili con i prodotti di uso ospedaliero (ad es. disinfettanti cloroderivati, clorexidina, fenoli, ecc.).</li> <li>➤ Dovranno, inoltre, essere latex free e conformi a tutte le normative vigenti in materia di igiene e sicurezza. In particolare i rivestimenti dovranno essere omologati e classificati a reazione al fuoco dei materiali in classe 1 IM ( ai sensi del DM 18 settembre 2002 ).</li> </ul>
<p><b>consegna</b></p>	<p><b>30 giorni</b> naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine. Il luogo di consegna sarà quello indicato nell'ordine. Oltre tale termine questa Azienda si riserva di applicare le penali previste dall'art. 14 del capitolato speciale.</p>
<p><b>Documenti amministrativi richiesti</b></p>	<p><b>A) patto di integrità sottoscritto per accettazione;</b> <b>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del documento informativo</b> redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 <b>(disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenord.it">www.ospedalimarchenord.it</a> &gt; bandi di gara e contratti &gt; modulistica utile.</b></p>

<b>Documentazione tecnica richiesta</b>	Depliant/schede tecniche dai quali si evinca il possesso di tutte le caratteristiche tecniche minime richieste
<b>Chiarimenti</b>	<p>Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, <b>mediante il ME.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa</b>, chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre le ore e il giorno indicati nella RdO (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare <b>mediante il Me.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa</b>, l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte entro le <b>ore 11.00 del _____</b>.</p> <p><b>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.</b></p>
<b>Altre regole</b>	<p>➤ allo "<i>stipulaRdO</i>" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura;</p> <p>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.</li> </ul>
<b>Normativa applicabile</b>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato generale, nel D.Lgs. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile, nel D.P.R. n. 445/2000 smi, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

**II RUP**  
*Dott.ssa Chiara D'Eusanio*



ALLEGATO N° 5 ALLA DETERMINAZIONE N° 373  
DEL 3.1 MAG. 2016 COMPOSTO DI N° 7 PAG.

## CAPITOLATO SPECIALE

### Art. 1 - PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale (di seguito CS) disciplina l'acquisizione di tecnologie sanitarie (di seguito TS), la relativa messa in funzione e servizi connessi, a soddisfacimento delle necessità di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del presente CS con il termine:

- SA (Stazione Appaltante): Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- Concorrente o ditta concorrente: ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
- Aggiudicatario o ditta aggiudicataria: l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- CT: capitolato tecnico che disciplina gli aspetti tecnici della fornitura;
- CS: il presente capitolato speciale contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati *per relationem*;
- TS (tecnologia sanitaria): attrezzatura sanitaria oggetto del presente capitolato speciale;
- Ordinativo di fornitura: documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CSA;
- Servizio Ingegneria Clinica & HTA (SIC): servizio responsabile del governo delle tecnologie.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- -D.lgs. n 50/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 20154/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i. avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- Prescrizioni amministrative contenute nella lettera di invito, nel CS e nel CT;
- T.U. n. 445/2000 s.m.i.;
- L. 287/90 e s.m.i: Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Si precisa, inoltre, che ai sensi della legge n. 287/90 è fatto divieto ai concorrenti di ripartire il mercato anche mediante raggruppamento temporaneo, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. E' fatto altresì divieto di presentare offerta da parte di ditte controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

### Art. 2 - OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente CS ha per oggetto la fornitura - a lotto unico intero non frazionabile - , installazione, messa in funzione della seguente TS:

- Lotto unico) n. 1 Sistema di monitoraggio dinamico non invasivo della pressione arteriosa SunTech Mod. Oscar 2 o equivalente, garanzia 24 mesi.  
L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 2.000,00 Iva esclusa.  
Per la descrizione analitica della fornitura e delle relative caratteristiche tecniche si rinvia al relativo CT.

### Art. 3 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

#### Art. 4 – CONSEGNA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, la UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica trasmetterà all'aggiudicatario ordine contabile per la consegna e l'installazione di tutto quanto incluso nella fornitura. Il luogo di consegna verrà indicato nell'ordine.

La TS e tutto quanto oggetto del presente capitolato dovrà essere consegnata - installata - funzionante e pronta al collaudo entro **massimo 30 giorni naturali, consecutivi e continui** dalla data di ricevimento dell'ordinativo di fornitura, salvo termine inferiore offerto dall'impresa aggiudicataria.

Gli eventuali sistemi software ed hardware consegnati dovranno essere di ultima release disponibile alla data della consegna, in particolare per le forniture successive al primo anno contrattuale dovrà essere garantita la consegna delle tecnologie all'ultima versione del valore commerciale aggiudicato.

**L'impresa aggiudicataria dovrà preventivamente concordare la spedizione della TS aggiudicata con il personale del SIC (telefono 0721/365258).**

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare non conforme a quelli aggiudicato. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per questa SA.

La bolla di consegna dovrà far esplicito riferimento all'ordinativo scritto.

Parimenti in corso di installazione la SA avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'aggiudicatario sarà obbligato a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'aggiudicatario sarà inoltre obbligato al risarcimento degli eventuali danni. L'aggiudicatario dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro 5 giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la SA.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati. Restano a carico della SA l'allacciamento elettrico, idraulico e la connessione di rete. All'installazione dovranno essere consegnati i manuali per operatore.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nei capitolati tecnici e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

## **Art. 5 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

## **Art. 6 - VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica o persona da questi incaricata procederà alla verifica di conformità dell'attrezzatura aggiudicata.

La verifica di conformità ha come scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed a quanto richiesto dal capitolato tecnico ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento della TS e delle relative ed eventuali attrezzature di supporto incluse nella fornitura.

Le verifiche previste sulle TS sono:

### **1. Verifica documentale:**

1.1. rispondenza della fornitura a quanto previsto dal capitolato tecnico ed a quanto ordinato;

### **2. Verifica Operativa**

2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;

2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità, se applicabile;

2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

La SA, attraverso la verifica di conformità valuterà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

### **Esiti della verifica di conformità:**

- a. il verificatore, qualora ritenga collaudabili gli impianti e le attrezzature installate, emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- b. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate e sono di lieve entità, l'organo di

- collaudo emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate ma necessitano di attività correttive, l'organo di collaudo sospende le verifiche ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità con esito positivo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
  - d. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate l'organo di collaudo **sospende la/e verifica/che con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
  - e. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate che non sono sanabili l'organo di collaudo **emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo**.

In caso di esito negativo della verifica di conformità l'organo di collaudo trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso sia gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura sia gli eventuali ulteriori danni che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, l'organo di collaudo **sospende** il rilascio del certificato di verifica di conformità e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza a quanto richiesto dalla documentazione di gara e offerto, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo della verifica di conformità, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase della/e verifica/che di conformità, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

#### **Art. 7 – CORRISPETTIVO, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.

A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs.50/2016 questa Azienda procederà come segue:

- non oltre 90 giorni dalla data di emissione del certificato di conformità il RUP emetterà il *certificato di pagamento*;
- il certificato di pagamento verrà notificato all'aggiudicatario a mezzo pec;
- solo a seguito della comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento il fornitore potrà emettere la relativa fattura;
- la liquidazione ed il pagamento della fattura avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa (purché emessa successivamente alla comunicazione dell'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP). In caso di ritardo pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

#### **Art. 8 - SUBAPPALTO**

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 9 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALI**

Il RUP- su indicazione del Direttore dell'esecuzione del contratto - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali assunti come segue, fermo restando:

- nell'ipotesi di ritardata consegna della TS ordinata rispetto ai termini di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale sarà applicata una penale pari allo 0,01% del valore totale netto di aggiudicazione della fornitura per ogni giorno naturale di ritardo;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero non corrispondenze (non conformità) con quanto richiesto e dichiarato in fase di gara sarà applicata una penale, per ogni non conformità rilevata, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari al valore dello 0,005% calcolato sull'intero importo contrattuale ad un massimo di valore del 10% calcolato sull'intero importo contrattuale.

L'importo massimo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'intero importo contrattuale.

In caso di superamento di tale importo massimo questa Azienda procederà alla risoluzione del contratto.

Si rinvia al capitolato tecnico per i tempi di intervento e relative penali previste per il servizio di assistenza tecnica.

#### **Art. 11 - RISOLUZIONE E RECESSO**

L'Azienda **risolverà** il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del contratto;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di cessazione dell'attività, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;

- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- la Ditta si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento (es. collaudo con esito negativo, penali applicate in numero superiore a 3 (tre) per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto.

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegni prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura prevista dal disciplinare di gara;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta sulla base di una relazione particolareggiata redatta dal Direttore dell'Esecuzione, trasmessa al RUP, corredata dei documenti necessari.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda formulerà richiesta di risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura. Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda si riserva di:

- affidare la fornitura ai concorrenti seguenti in graduatoria;
- indire nuova procedura di gara.

L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente mediante raccomandata A.R., con indicazione della fornitura/servizi affidati e degli importi relativi.

Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minor spesa nulla compete alla Ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Resta inteso che in caso di risoluzione del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di fornitura/servizio di pubblica utilità.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 12- SICUREZZA SUL LAVORO**

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia in considerazione della tipologia di appalto, le cui attività sono riconducibili a quelle citate nell'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08 e s.m.i., non si ritiene necessaria la stesura del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e la conseguente quantificazione degli oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze che sono quindi pari a zero.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito Aziendale:

<http://www.ospedalimarchenord.it/4/concorsi-bandi-e-avvisi-di-gara/bandi-e-avvisi-di-gara.html>

che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

La Ditta aggiudicataria è tenuta pertanto ad attenersi a quanto riportato nel suddetto Documento.

Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

### **Art. 13 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

**Art. 14 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. n.50/2016 smi, ed DPR 207/2010 nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile.



## CAPITOLATO SPECIALE

### Art. 1 - PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale (di seguito CS) disciplina l'acquisizione di tecnologie sanitarie (di seguito TS), la relativa messa in funzione e servizi connessi, a soddisfacimento delle necessità di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del presente CS con il termine:

- SA (Stazione Appaltante): Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- Concorrente o ditta concorrente: ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
- Aggiudicatario o ditta aggiudicataria: l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- Disciplinare di gara: documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- CS: il presente capitolato speciale contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per *relationem*;
- Ordinativo di fornitura: documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CSA.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

-D.lgs.n 50/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

-DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i. avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" in quanto applicabile;

-D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;

-Prescrizioni amministrative contenute nella lettera di invito, nel CS e nel CT;

T.U. n. 445/2000 "Testo unico sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

L. 287/90 e s.m.i: Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;

-Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Si precisa, inoltre, che ai sensi della legge n. 287/90 è fatto divieto ai concorrenti di ripartire il mercato anche mediante raggruppamento temporaneo, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. E' fatto altresì divieto di presentare offerta da parte di ditte controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

### Art. 2 - OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente CS ha per oggetto la fornitura - a lotto unico intero non frazionabile -, installazione, messa in funzione della seguente attrezzatura:

- n. 1 Macchina per ghiaccio granulare con deposito incorporato con raffreddamento ad aria. Garanzia 12 mesi.

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 2.000,00 Iva esclusa.

Per la descrizione analitica della fornitura e delle relative caratteristiche tecniche si rinvia al disciplinare di gara.

### Art. 3 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

#### Art. 4 - CONSEGNA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, la UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica trasmetterà all'aggiudicatario ordine contabile per la consegna e l'installazione di tutto quanto incluso nella fornitura. Il luogo di consegna verrà indicato nell'ordine.

L'apparecchiatura e tutto quanto oggetto del presente capitolato dovrà essere consegnata - installata - funzionante e pronta al collaudo entro **massimo 30 giorni naturali, consecutivi e continui** dalla data di ricevimento dell'ordinativo di fornitura, salvo termine inferiore offerto dall'impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria dovrà preventivamente concordare la spedizione dell'apparecchiatura aggiudicata con il Coordinatore della UOC Ortopedia (Dott.ssa Loriani Fragai - tel. 0721/362308).

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare non conforme a quello aggiudicato. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per questa SA.

La bolla di consegna dovrà far esplicito riferimento all'ordinativo scritto.

Parimenti in corso di installazione la SA avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'aggiudicatario sarà obbligato a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere, demolire o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'aggiudicatario sarà inoltre obbligato al risarcimento degli eventuali danni. L'aggiudicatario dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro 5 giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la SA.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati. Restano a carico della SA l'allacciamento elettrico, idraulico e la connessione di rete. All'installazione dovranno essere consegnati i manuali per operatore.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nei capitolati tecnici e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

#### Art. 5 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempimento dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

#### **Art. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA'**

Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica o persona da questi incaricata procederà alla verifica di conformità dell'attrezzatura aggiudicata.

La verifica di conformità ha come scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed a quanto richiesto dal capitolato tecnico ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento della TS e delle relative ed eventuali attrezzature di supporto incluse nella fornitura.

Le verifiche previste sulle TS sono:

##### **1. Verifica documentale:**

1.1. rispondenza della fornitura a quanto previsto dal capitolato tecnico ed a quanto ordinato;

##### **2. Verifica Operativa**

2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;

2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità, se applicabile;

2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

La SA, attraverso la verifica di conformità valuterà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

##### **Esiti della verifica di conformità:**

- a. il verificatore, qualora ritenga collaudabili gli impianti e le attrezzature installate, emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- b. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate e sono di lieve entità, l'organo di collaudo emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate ma necessitano di attività correttive,

l'organo di collaudo sospende le verifiche ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità con esito positivo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;

- d. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate l'organo di collaudo **sospende la/e verifica/che con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
- e. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate che non sono sanabili l'organo di collaudo **emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo.**

In caso di esito negativo della verifica di conformità l'organo di collaudo trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso sia gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura sia gli eventuali ulteriori danni che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, l'organo di collaudo **sospende** il rilascio del certificato di verifica di conformità e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza a quanto richiesto dalla documentazione di gara e offerto, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo della verifica di conformità, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase della/e verifica/che di conformità, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

#### **Art. 7 - CORRISPETTIVO, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

**Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.**

**A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.**

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs.50/2016 questa Azienda procederà come segue:

- non oltre 90 giorni dalla data di emissione del certificato di conformità il RUP emetterà il *certificato di pagamento*;
- il certificato di pagamento verrà notificato all'aggiudicatario a mezzo pec;
- solo a seguito della comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento il fornitore potrà emettere la relativa fattura;
- la liquidazione ed il pagamento della fattura avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa (purché emessa successivamente alla comunicazione dell'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP). In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m.i, a pena di nullità assoluta.

#### **Art. 8 - SUBAPPALTO**

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 9 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione del crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALI**

Il RUP- su indicazione del Direttore dell'esecuzione del contratto - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali assunti come segue, fermo restando:

- nell'ipotesi di ritardata consegna della TS ordinata rispetto ai termini di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale sarà applicata una penale pari allo 0,01% del valore totale netto di aggiudicazione della fornitura per ogni giorno naturale di ritardo;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero non corrispondenze (non conformità) con quanto richiesto e dichiarato in fase di gara sarà applicata una penale, per ogni non conformità rilevata, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari al valore dello 0,05% calcolato sull'intero importo contrattuale ad un massimo di valore del 10% calcolato sull'intero importo contrattuale.

L'importo massimo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'intero importo contrattuale.

In caso di superamento di tale importo massimo questa Azienda procederà alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 11 - RISOLUZIONE E RECESSO**

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del contratto;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di cessione d'azienda, atti di trasformazione, fusione scissione inerenti la ditta aggiudicataria;
- di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- la Ditta si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento (es. collaudo con esito negativo, penali applicate in numero superiore a 3 (tre) per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto.

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad

adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegni prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati (si precisa che tale riscontro potrà essere effettuato con la campionatura presentata in sede di gara);
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta sulla base di una relazione particolareggiata redatta dal Direttore dell'Esecuzione, trasmessa al RUP, corredata dei documenti necessari.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda formulerà richiesta di risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura. Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda si riserva di:

- affidare la fornitura ai concorrenti seguenti in graduatoria;
- indire nuova procedura di gara.

L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente mediante raccomandata A.R., con indicazione della fornitura/servizi affidati e degli importi relativi.

Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minor spesa nulla compete alla Ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Resta inteso che in caso di risoluzione del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di fornitura/servizio di pubblica utilità.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 12- SICUREZZA SUL LAVORO**

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia in considerazione della tipologia di appalto, le cui attività sono riconducibili a quelle citate nell'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08 e s.m.i., non si ritiene necessaria la stesura del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e la conseguente quantificazione degli oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze che sono quindi pari a zero.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito Aziendale:

<http://www.ospedalimarchenord.it/4/concorsi-bandi-e-avvisi-di-gara/bandi-e-avvisi-di-gara.html>

che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

La Ditta aggiudicataria è tenuta pertanto ad attenersi a quanto riportato nel suddetto Documento.

Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

#### **Art. 13 - FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

#### **Art. 14 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. n.50/2016 smi, ed DPR 207/2010 nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile.



## CAPITOLATO SPECIALE

### Art. 1 – PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale (CS) disciplina la fornitura – suddivisa in n. 2 lotti - di Arredi e servizi accessori quali trasporto, consegna nelle sedi di destinazione, assemblaggio ed installazione/a posa in opera a regola d'arte, per alcune UU.OO. di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del CS con il termine:

- 1) **SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- 2) **concorrente o ditta concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
- 3) **aggiudicatario o impresa aggiudicataria:** l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- 4) **disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- 5) **CS (Capitolato speciale):** il presente documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- 6) **ordinativo di fornitura:** documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CS.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D.lgs. n 50/2016** avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2015/4/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i.** avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", in quanto applicabile;
- **D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel CS e nel CT e nel capitolato generale;
- **T.U. n. 445/2000;**
- **L. 287/90 e s.m.i.:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Si precisa, inoltre, che ai sensi della legge n. 287/90 è fatto divieto ai concorrenti di ripartire il mercato anche mediante raggruppamento temporaneo, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. E' fatto altresì divieto di presentare offerta da parte di ditte controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

## Art. 2 – OGGETTO, IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente CS ha per oggetto la fornitura di arredi e relativi servizi accessori quali trasporto, consegna nelle sedi di destinazione, assemblaggio ed installazione e posa in opera a regola d'arte, per le varie UU.OO. di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

**La fornitura è suddivisa in n. 2 lotti distinti:**

- ✓ Lotto 1 – Carrello per cartelle cliniche per UOC Neurologia;
- ✓ Lotto 2 – Piano di lavoro /Console

Per la descrizione analitica della fornitura e delle relative caratteristiche tecniche si rinvia al Disciplinare di Gara.

**L'importo massimo stimato dell'appalto è pari a € 3.400,00 Iva esclusa così suddiviso:**

**(Tabella 1)**

<b>LOTTE</b>	<b>IMPORTO A BASE D'ASTA DEL SINGOLO LOTTO IVA ESCLUSA</b>
<b>Lotto 1)</b> Carrello per cartelle cliniche per UOC Neurologia	<b>€ 1.400,00</b>
<b>Lotto 2)</b> Piano di lavoro /Console da destinare alla UOC Anestesia e Rianimazione	<b>€ 2.000,00</b>

La posa in opera si intende a regola d'arte e comprensiva di tutto quanto occorra a garantire la perfetta funzionalità dei beni forniti che dovranno essere realizzati su misura ed adattarsi perfettamente alle destinazioni d'uso.

I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere conformi ai requisiti imposti dalle vigenti normative in materia, alle caratteristiche tecnico-costruttive di livello pari o superiore a quelle indicate nel Disciplinare di gara **o equivalenti** e dovranno essere conformi alle esigenze dei servizi utilizzatori di questa SA.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere privi di difetti intrinseci.

La fornitura dovrà comprendere tutte le parti ed accessori necessari, anche se non espressamente menzionati negli atti di gara, allo scopo di rendere gli allestimenti perfettamente operativi e rispondenti alle finalità proprie.

Si precisa che le misure riportate per gli arredi sono indicative, devono pertanto essere verificate, prima della messa in produzione, previo sopralluogo dei locali da arredare.

### **Fuori produzione:**

Si precisa che ogni eventuale modifica in corso di fornitura dei codici dei prodotti offerti in sede di gara dovrà essere preventivamente autorizzata dalla U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica di questa SA.

A tal proposito si evidenzia che l'impresa aggiudicataria potrà non fornire il prodotto offerto in sede di gara e le parti di ricambio solo in caso di sopravvenuta "fuori produzione" accertata mediante la seguente documentazione da consegnare al Responsabile Unico del Procedimento:

- ✓ dichiarazione in originale di "fuori produzione" resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente ovvero dal produttore (se diverso dal Contraente);
- ✓ dichiarazione resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente con l'indicazione del prodotto offerto in sostituzione con specifica attestazione della sussistenza nel prodotto offerto in sostituzione delle funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato "fuori produzione";

- ✓ tutta la documentazione tecnica relativa al prodotto offerto in sostituzione già richiesta e prodotta per il prodotto fuori produzione.

Nel caso in cui i prodotti aggiudicati vengano sostituiti (cessata produzione del codice offerto, ecc.) o affiancati da altri più recenti, questa SA procederà alla verifica tecnica in ordine alla sussistenza, sul prodotto offerto in sostituzione, di funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato “fuori produzione” anche mediante la visione di un campione che l’impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta per essere sottoposto a valutazione di conformità. La verifica verrà effettuata alla data indicata in apposita comunicazione con la quale verrà altresì invitata a presenziare persona incaricata dell’impresa aggiudicataria.

A seguito dell’analisi delle dichiarazioni di cui sopra e dell’analisi effettuata sul prodotto offerto in sostituzione è facoltà di questa SA:

- accettare il nuovo prodotto corrispondendo lo stesso prezzo convenuto in gara;
- rifiutare il nuovo prodotto, quando con proprio giudizio insindacabile la SA lo giudichi non perfettamente rispondente alle caratteristiche previste dal capitolato e rispondenti alle esigenze di questa SA e recedere in tutto o in parte dal contratto. In caso di recessione parziale rimane fermo il diritto per la SA di acquistare presso altro operatore economico il prodotto occorrente a danno dell’impresa aggiudicataria restando a carico di quest’ultima sia la differenza per l’eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante alla SA a causa dell’inadempimento; la ditta inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei prodotti così acquistati.

Tutti i materiali usati dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia.

Gli arredi e/o i componenti saranno consegnati nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento.

Gli imballaggi debbono rispondere alle norme in vigore a seconda della natura dei beni da consegnare.

Deterioramenti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto, conferiscono alla SA il diritto di rifiutare i beni, in danno all’Impresa aggiudicataria.

### **Art. 3 – SOPRALLUOGO**

**Limitatamente al lotto n. 2 è obbligo dell’impresa aggiudicataria** effettuare, prima della messa in produzione degli arredi, il sopralluogo delle sedi e dei locali di destinazione al fine di:

- rilevare le misure esatte degli spazi disponibili;
- concordare con i rispettivi Coordinatori Infermieristici di reparto i colori degli arredi da fornire.

Non si assumono pertanto responsabilità per eventuali criticità si riscontrassero all’atto dell’installazione degli arredi.

Ogni onere di cui sopra e di quant’altro precisato in seguito deve essere ricompreso nel prezzo contrattuale richiamando l’impresa aggiudicataria a quanto previsto dal successivo art. 4 –consegna e installazione.

### **Art. 4 –CONSEGNA E INSTALLAZIONE**

A seguito dell’aggiudicazione definitiva e della conseguente sottoscrizione del contratto, la U.O.C Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e Logistica trasmetterà all’aggiudicatario ordine contabile per la consegna e l’installazione di tutto quanto incluso nella fornitura. Il servizio di consegna e allestimento è compreso nel costo della fornitura e si intende comprensivo di ogni onere e spesa inerenti l’imballaggio, il trasporto al piano, l’assemblaggio e l’installazione a regola d’arte.

Gli arredi dovranno essere consegnati ed installati e pronti all’uso entro e non oltre **30 (trenta) giorni** naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell’ordine.

I prodotti devono essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento degli stessi durante il trasporto e le fasi successive pertanto le responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto resta a carico dell’impresa aggiudicataria.

Gli arredi devono essere consegnati e montati, completi in ogni parte, a cura e spese dell’impresa

aggiudicataria nelle seguenti sedi dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord:

- **Lotto 1) : P.O. San Salvatore – P.le Cinelli – Pesaro:**  
UOC Neurologia P.O. Pesaro
- **Lotto 2): P.O. Santa Croce di Fano - Viale Vittorio Veneto - Fano:**  
UOC Anestesia e Rianimazione P.O. Fano

L'ultimazione della fornitura si considererà avvenuta solo dopo aver constatato che tutti gli arredi di cui ai rispettivi ordinativi, siano stati forniti correttamente e definitivamente installati e pronti all'uso.

**E' obbligo dell'impresa aggiudicataria dare preventiva comunicazione scritta ai referenti delle rispettive UU.OO. che verranno indicati nell'ordinativo di fornitura, al RUP ed al DEC, della data di consegna in modo da consentire il coordinamento con le esigenze dei servizi sanitari.**

Qualora la consegna venga ultimata in ritardo rispetto ai tempi sopra indicati la SA si riserva la facoltà di applicare una penalità giornaliera nella misura di cui al successivo art.13 del presente Capitolato speciale. In caso di ritardi superiori a 30 giorni rispetto ai tempi di consegna e installazione sopra indicati, questa SA si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c. come previsto dal successivo art. 14 del presente Capitolato Speciale.

Restano a carico dell'impresa aggiudicataria:

- il trasporto;
- il trasferimento dei materiali a piè d'opera al locale di installazione, compreso l'utilizzo di eventuali macchine di sollevamento, aperture nelle pareti e relativo ripristino, ecc.;
- l'imballaggio e il suo smaltimento;
- l'installazione ed il montaggio a regola d'arte;
- la guardiania dei materiali fino all'attestazione, con esito favorevole, di regolare esecuzione;
- l'assistenza ad eventuali collaudi previsti;
- servizio di assistenza full-risk per la durata del periodo di garanzia.

#### **Art. 5 – CONTROLLI SULLE FORNITURE**

In occasione della consegna, che deve obbligatoriamente avvenire previo accordo con il referente indicato nell'ordine, verrà sottoscritto da quest'ultimo il documento di trasporto di trasporto (DDT) che dovrà riportare l'elenco dettagliato dei colli e la tipologia di arredo in esso contenuto. All'atto della consegna della fornitura dovrà essere rilasciata al referente incaricato tutta la documentazione (manuali d'uso e manutenzione).

La firma, posta all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati. Considerata infatti l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare **non conforme** a quelli aggiudicato.

**In caso di prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza ai requisiti contrattuali, nonché alle norme di legge, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:**

- restituire la merce contestata all'aggiudicatario che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che si impegna, altresì, a sostituirla con spese a suo totale carico entro 20 (venti) giorni naturali, consecutivi e continui dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax); qualora la sostituzione venga effettuata in ritardo rispetto ai termini sopra indicati la SA si riserva la facoltà di applicare una penalità giornaliera nella misura di cui al successivo art. 13 del presente Capitolato speciale.
- restituire la merce all'aggiudicatario, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la restituzione e procedere all'acquisto in danno salvo l'esperienza di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni.

**Si procederà in modo analogo in caso di deterioramenti dei prodotti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto o trasferimento fino ai locali di**

### **destinazione indicati sull'ordine.**

L'aggiudicatario deve ritirare la merce ritenuta non accettabile e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso senza alcuna responsabilità da parte della SA per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce possa subire.

L'accettazione dei prodotti da parte di questa SA non solleva l'aggiudicatario dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti e non esonera lo stesso dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

### **Art. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA'**

Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica o persona da questi incaricata procederà alla verifica di conformità dell'attrezzatura aggiudicata.

La verifica di conformità ha come scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed a quanto richiesto dal capitolato tecnico ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento della TS e delle relative ed eventuali attrezzature di supporto incluse nella fornitura.

Le verifiche previste sulle TS sono:

#### **1. Verifica documentale:**

1.1. rispondenza della fornitura a quanto previsto dal capitolato tecnico ed a quanto ordinato;

#### **2. Verifica Operativa**

2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;

2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità, se applicabile;

2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

La SA, attraverso la verifica di conformità valuterà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

#### **Esiti della verifica di conformità:**

- a. il verificatore, qualora ritenga collaudabili gli impianti e le attrezzature installate, emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- b. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate e sono di lieve entità, l'organo di collaudo emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate ma necessitano di attività correttive, l'organo di collaudo sospende le verifiche ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità con esito positivo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescritte. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
- d. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la

- funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate l'organo di collaudo **sospende la/e verifica/che con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che l'organo di collaudo non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
- e. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate che non sono sanabili l'organo di collaudo **emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo.**

In caso di esito negativo della verifica di conformità l'organo di collaudo trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso sia gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura sia gli eventuali ulteriori danni che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, l'organo di collaudo **sospende** il rilascio del certificato di verifica di conformità e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza a quanto richiesto dalla documentazione di gara e offerto, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo della verifica di conformità, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

**Tutti gli oneri sostenuti per la fase della/e verifica/che di conformità, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'aggiudicatario.**

#### **Art. 7 – SERVIZIO DI POST VENDITA IN REGIME DI GARANZIA**

I beni oggetto della fornitura debbono essere privi di difetti dovuti a progettazione, a errata esecuzione o installazione, a vizi dei materiali impiegati e debbono possedere tutti i requisiti indicati dalla ditta aggiudicataria nella documentazione tecnica.

L'impresa aggiudicataria si obbliga a garantire un periodo di assistenza post-vendita in garanzia minimo pari a 24 mesi ovvero per il maggior periodo offerto in sede di gara, a decorrere dalla data di accettazione della fornitura formalizzata mediante sottoscrizione del verbale di collaudo/attestazione di regolare esecuzione di cui all'art 6 del presente capitolato speciale. La garanzia post-vendita comprende la prestazione della mano d'opera ed ogni attività necessaria a garantire il ripristino del perfetto funzionamento del bene, compresa l'eventuale sostituzione dei pezzi di ricambio.

L'impresa aggiudicataria non è svincolata da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza alla richiesta espressa nel presente documento, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo del collaudo. In tale periodo, salve le maggiori responsabilità sancite dall'art.1668 c.c., l'impresa aggiudicataria è obbligata ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi, dipendenti o da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati o da altre cause; inoltre l'impresa aggiudicataria, in tale periodo è garante delle forniture

eseguite e si obbliga a sostituire i materiali che si mostrassero non rispondenti alle prescrizioni contrattuali ed a riparare tutti i guasti e le degradazioni che dovessero verificarsi anche in conseguenza all'uso, finché corretto, dei beni.

Gli interventi di garanzia/ripristino atti ad assicurare la funzionalità degli arredi, dovranno essere effettuati entro 72 ore dalla richiesta di intervento, pena l'applicazione della penalità previste al successivo art. 13 del presente capitolato speciale. In caso di impossibilità di ripristino dell'efficienza del bene, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione dell'arredo o complementi d'arredo entro 10 giorni (dieci) lavorativi dal primo intervento, pena l'applicazione delle penalità previste dal successivo art. 13 del presente capitolato speciale.

Nulla è dovuto in ordine al servizio sopra descritto intendendosi compreso nel corrispettivo contrattuale, compresi i costi di viaggio, percorrenza chilometrica ed ore di viaggio del tecnico. Per ogni intervento in garanzia dovrà essere redatto apposito verbale sottoscritto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (o suo incaricato) e dal Tecnico incaricato dall'impresa aggiudicataria da quale risulti:

- n° dell'ordinativo di fornitura;
- l'ora e il giorno della richiesta di intervento;
- n° dell'intervento;
- l'ora e il giorno dell'intervento;
- descrizione dell'intervento;
- l'ora e il giorno dell'avvenuto ripristino.

La garanzia non comprende i difetti causati da:

- normale usura del tempo;
- uso improprio e/o manomissione degli arredi;
- cause di forza maggiore.

Nell'ipotesi in cui si verificano identici eventi di guasti/rotture sulla medesima tipologia di arredo/componente, con conseguente richiesta di intervento (n. 3 eventi per ciascun anno di garanzia), la SA si riserva di applicare le penali previste dall'art. 13 del presente capitolato speciale nelle misure ivi indicate.

#### **Art. 8 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

#### **Art. 9 – ONERI CONTRATTUALI E NORME DI SICUREZZA**

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla fornitura e servizi accessori oggetto del presente appalto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti della SA.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la SA da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

#### **SICUREZZA**

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia in considerazione della tipologia di appalto, le cui attività sono riconducibili a quelle citate nell'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08 e s.m.i., non si ritiene necessaria la stesura del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e la conseguente quantificazione degli oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze che sono quindi pari a zero.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito <http://www.ospedalimarchenord.it/> nella sezione "Bandi e avvisi di gara", che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

#### **Art. 10 — CORRISPETTIVO, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

**Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.**

**A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.**

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs.50/2016 questa Azienda procederà come segue:

- non oltre 90 giorni dalla data di emissione del certificato di conformità il RUP emetterà il **certificato di pagamento;**
- il certificato di pagamento verrà notificato all'aggiudicatario a mezzo pec;
- solo a seguito della comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento il fornitore potrà emettere la relativa fattura;
- la liquidazione ed il pagamento della fattura avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa (purché emessa successivamente alla comunicazione dell'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP). In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

#### **Art. 11 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 12 - SUBAPPALTO**

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 13 CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto. Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 14 - INADEMPIENZE E PENALI**

Il RUP- su indicazione del Direttore dell'esecuzione del contratto - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali assunti come segue, fermo restando:

- nell'ipotesi di ritardata consegna della fornitura ordinata rispetto ai termini di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale sarà applicata una penale pari allo 0,01% del valore totale netto di aggiudicazione della fornitura per ogni giorno naturale di ritardo;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero non corrispondenze (non conformità) con quanto richiesto e dichiarato in fase di gara sarà applicata una penale, per ogni non conformità rilevata, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari al valore dello 0,005% calcolato sull'intero importo contrattuale ad un massimo di valore del 10% calcolato sull'intero importo contrattuale.

L'importo massimo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'intero importo contrattuale.

In caso di superamento di tale importo massimo questa Azienda procederà alla risoluzione del contratto.

Si rinvia al capitolato tecnico per i tempi di intervento e relative penali previste per il servizio di assistenza tecnica.

## **Art. 15 - RISOLUZIONE E RECESSO**

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del contratto;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di cessione d'azienda, atti di trasformazione, fusione scissione inerenti la ditta aggiudicataria;
- di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

- la Ditta si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento (es. collaudo con esito negativo, penali applicate in numero superiore a 3 (tre) per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto.

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegni prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati (si precisa che tale riscontro potrà essere effettuato con la campionatura presentata in sede di gara);
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta sulla base di una relazione particolareggiata redatta dal Direttore dell'Esecuzione, trasmessa al RUP, corredata dei documenti necessari.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda formulerà richiesta di risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura. Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda si riserva di:

- affidare la fornitura ai concorrenti seguenti in graduatoria;
- indire nuova procedura di gara.

L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente mediante raccomandata A.R., con indicazione della fornitura/servizi affidati e degli importi relativi.

Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minor spesa nulla compete alla Ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Resta inteso che in caso di risoluzione del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di fornitura/servizio di pubblica utilità.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 16 FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

### **Art. 17 RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. n.50/2016 smi, ed DPR 207/2010 nonché a tutta la normativa vigente in materia in quanto applicabile.



REGIONE MARCHE

Numero 373/AORMNDGEN

Data 31/05/2016

**DETERMINA N. 373/AORMNDGEN DEL 31/05/2016**

**determina n. 229/2016 concernente autorizzazione a contrarre per l'acquisizione di attrezzature e arredi vari mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MePA). Adeguamento normativo.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 31/05/2016 al 14/06/2016

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/05/2016
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

31/05/2016

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_