



ATTESTAZIONE CONTABILE (*spesa in corso d'anno e spesa pluriennale*)
UOC CONTROLLO DI GESTIONE:

Sulla base di quanto attestato dal Direttore della UOC Farmacia, si attesta, che:

- quanto ad euro 10.073,96 sono stati registrati nel Budget Provvisorio anno 2022, con sub-autorizzazione FA/2022/10.209
- quanto ad euro 241.775,00 sono stati registrati nel Budget Provvisorio anno 2023, con sub-autorizzazione FA/2023/1.130;
- quanto ad euro 241.775,00 sono stati registrati nel Budget Provvisorio anno 2024, con sub-autorizzazione FA/2024/1.92;
- quanto ad euro 241.775,00 sono stati registrati nel Budget Provvisorio anno 2025, con sub-autorizzazione FA/2025/1.58;
- quanto ad euro 231.701,04 sono stati registrati nel Budget Provvisorio anno 2026, con sub-autorizzazione FA/2026/1.27.

Si esprime parere di compatibilità economica rispetto al budget che sarà attribuito dalla Regione Marche per gli anni 2023, 2024, 2025 e 2026 che dovrà essere adeguato e coerente alle risorse necessarie al pieno funzionamento delle attività ad oggi svolte dall'A.O. Marche Nord. In caso di eventuali minori assegnazioni di budget da parte della Regione Marche, saranno apportate, agli importi suindicati, corrispondenti rettifiche.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

UOC BILANCIO PATRIMONIO E COORDINAMENTO FINANZIAMENTI:

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Si attesta che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'acquisto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla UOC Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini